**Wzór wniosku o dofinansowanie projektu**

Części wniosku

[I. CZĘŚĆ OGÓLNA 3](#_Toc161412027)

[1.1 INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE 3](#_Toc161412028)

[1.2 POMOC, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA 3](#_Toc161412029)

[1.3 KLASYFIKACJA PROJEKTU 4](#_Toc161412030)

[1.4 INFORMACJE O WNIOSKODAWCY 4](#_Toc161412031)

[1.5 POTENCJALNA KONKURENCJA WNIOSKODAWCY 6](#_Toc161412032)

[1.6 MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU 7](#_Toc161412033)

[1.7 ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z POLITYKAMI HORYZONTALNYMI UNII EUROPEJSKIEJ 7](#_Toc161412034)

[1.7.1 HORYZONTALNE ZASADY RÓWNOŚCI SZANS I NIEDYSKRYMINACJI 7](#_Toc161412035)

[1.7.2 ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z KARTĄ PRAW PODSTAWOWYCH 7](#_Toc161412036)

[1.7.3 ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z KONWENCJĄ O PRAWACH OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH 7](#_Toc161412037)

[1.7.4 ZASADA ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU 8](#_Toc161412038)

[1.8 EFEKTY ZEWNĘTRZNE PROJEKTU 8](#_Toc161412039)

[1.9 WSKAŹNIKI DOTYCZĄCE PROJEKTU 8](#_Toc161412040)

[1.9.1 WSKAŹNIKI PRODUKTU I REZULTATU 8](#_Toc161412041)

[1.9.2 WSKAŹNIKI ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU 9](#_Toc161412042)

[1.9.3 WSKAŹNIKI ODZWIERCIEDLAJĄCE EFEKTY ZEWNĘTRZNE PROJEKTU 10](#_Toc161412043)

[1.10 PODSUMOWANIE BUDŻETU CAŁEGO PROJEKTU 10](#_Toc161412044)

[1.10.1 PODSUMOWANIE BUDŻETU 10](#_Toc161412045)

[1.10.2 ŹRÓDŁA FINANSOWANIA WYDATKÓW 10](#_Toc161412046)

[1.10.3 ANALIZA ZDOLNOŚCI DO FINANSOWEJ REALIZACJI PROJEKTU 10](#_Toc161412047)

[1.11 WYKRES GANTTA 10](#_Toc161412048)

[II. REALIZACJA PROJEKTU 11](#_Toc161412049)

[2.1 MODEL ZARZĄDZANIA PROJEKTEM 11](#_Toc161412050)

[2.2 RYZYKA 11](#_Toc161412051)

[2.3 ETAP B+R+I 11](#_Toc161412052)

[2.3.1 ZESPÓŁ PROJEKTOWY 11](#_Toc161412053)

[2.3.2 ZASOBY TECHNICZNE ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE (nieujęte w HRF) 12](#_Toc161412054)

[2.3.3 PODWYKONAWCY 12](#_Toc161412055)

[2.3.4 PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI ETAPU B+R+I 13](#_Toc161412056)

[2.3.5 HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY ETAPU B+R+I 13](#_Toc161412057)

[2.4 ETAP PIERWSZEGO ZASTOSOWANIA W PRZEMYŚLE 16](#_Toc161412058)

[2.4.1 ZESPÓŁ PROJEKTOWY 16](#_Toc161412059)

[2.4.2 ZASOBY TECHNICZNE ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE 17](#_Toc161412060)

[2.4.3 PODWYKONAWCY 17](#_Toc161412061)

[2.4.4 PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI ETAPU PIERWSZEGO ZASTOSOWANIA W PRZEMYŚLE 18](#_Toc161412062)

[2.4.5 HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY ETAPU PIERWSZEGO ZASTOSOWANIA W PRZEMYŚLE 18](#_Toc161412063)

[III. ZAŁĄCZNIKI 21](#_Toc161412064)

[IV. OŚWIADCZENIA 21](#_Toc161412065)

#  CZĘŚĆ OGÓLNA

|  |  |
| --- | --- |
| Numer wniosku o dofinansowanie |  |
| Data złożenia wniosku o dofinansowanie |  |
| Program | Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki |
| Priorytet | 2. Środowisko sprzyjające innowacjom  |
| Działanie | 2.10 IPCEI  |
| Numer naboru | FENG.02.10-IP.01-001/24 |

## 1.1 INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE

|  |
| --- |
| Tytuł projektu |
| *1000 znaków* |
| Data rozpoczęcia realizacji projektu |
| rrrr/mm/dd |
| Data zakończenia realizacji projektu |
| rrrr/mm/dd |
| Cel projektu |
| *1000 znaków* |
| Krótki opis projektu |
| *3000 znaków* |
| Zgodność z zakresem tematycznym naboru |
| *1000 znaków* |

## 1.2 POMOC, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Czy przedsiębiorstwo występuje o udzielenie pomocy na podstawie decyzji Komisji Europejskiej dopuszczającej udzielenie pomocy publicznej dla projektu IPCEI (decyzji o zatwierdzeniu pomocy publicznej), w oparciu o procedurę określoną w Komunikacie Komisji pn. „Kryteria analizy zgodności z rynkiem wewnętrznym pomocy państwa na wspieranie realizacji ważnych projektów stanowiących przedmiot wspólnego europejskiego zainteresowania”? |  TAK | NIE |
| Czy załączona elektroniczna wersja wniosku IPCEI **jest tożsama** **z wnioskiem IPCEI**, który otrzymał pozytywną decyzję Komisji Europejskiej dopuszczającą udzielenie pomocy? | TAK | NIE |
|  |
| Czy składany wniosek o dofinansowanie zawiera modyfikacje w zakresie zadań, zasobów w stosunku do projektu IPCEI objętego decyzją Komisji Europejskiej dopuszczającą udzielenie pomocy? | TAK | NIE |
| Czy składany wniosek o dofinansowanie jest tożsamy z wnioskiem IPCEI, który otrzymał pozytywną decyzję Komisji Europejskiej dopuszczającą udzielenie pomocy z uwzględnieniem zaakceptowanych przez Komisję Europejską zmian oraz że nie wprowadzono innych zmian w zakresie zadań i zasobów we wniosku o dofinansowanie? | TAK  | NIE |
| OPIS ZMIAN WE PROJEKCIE IPCEI (jeśli dotyczy - w przypadku wystąpienia zmian w projekcie IPCEI po wydaniu decyzji KE dopuszczającej udzielenie pomocy) |
| 4000 znaków |

## 1.3 KLASYFIKACJA PROJEKTU

|  |  |
| --- | --- |
| Zakres interwencji | *słownik CST lista jednokrotnego wyboru* |
| Rodzaj działalności gospodarczej | *słownik CST lista jednokrotnego wyboru* |

|  |  |
| --- | --- |
| KIS  |  |
| Obszar KIS, w który wpisuje się projekt |  |
| Uzasadnienie wybranego obszaru KIS, w który wpisuje się projekt |
| *2 000 znaków* |
| Słowa kluczowe  |
| *max. 5* |
| OECD |
| Poziom 1 | Poziom 2 | Poziom 3 |
| *Lista słownikowa* | *Lista słownikowa* | *Lista słownikowa* |
| OECD’’ (jeśli dotyczy) |
| Poziom 1 | Poziom 2 | Poziom 3 |
| *Lista słownikowa* | *Lista słownikowa* | *Lista słownikowa* |
| PKD projektu  |
| *Lista słownikowa jednokrotnego wyboru* |
| Uzasadnienie |
| 2000 znaków |

## 1.4 INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

|  |
| --- |
| Nazwa  |
| *1000 znaków* |
| Data rozpoczęcia działalności zgodnie z dokumentem rejestrowym |
| *rrrr/mm/dd* |
| Forma prawna |
| *słownik CST (Typ osoby prawnej) lista jednokrotnego wyboru* |
| Forma własności  |
| *słownik CST lista jednokrotnego wyboru* |
| Wielkość przedsiębiorstwa  |
| *lista z CST jednokrotnego wyboru* |
| NIP  |
|  |
| REGON  |
|  |
| Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (jeśli dotyczy) |
| *10 cyfr* |
| Inny rejestr (jeśli dotyczy) |
| *(pole opisowe- nazwa rejestru) 200 znaków* |
| Numer kodu PKD przeważającej działalności  |
| *lista rozwijana jednokrotnego wyboru w formacie* *A.01.02.Z + nazwa wartości tylko z podklasy* |
| Możliwość odzyskania VAT |
|  *(tak/ nie/ częściowo)* |
| Uzasadnienie braku możliwości odzyskania VAT |
| *1000 znaków* |
| **Adres:** |
| Województwo  |
| *Wybór z listy województw* |
| Powiat |
| *Wybór z listy powiatów w ramach wybranego województwa* |
| Gmina |
| *Wybór z listy gmin w ramach wybranego powiatu* |
| Miejscowość |
| *Wybór z listy miejscowości w ramach wybranej gminy* |
| Kod pocztowy |
|   |
| Ulica (jeśli dotyczy) |
|  *Wybór z listy ulic w ramach wybranej miejscowości* |
| Nr budynku |
|  |
| Nr lokalu (jeśli dotyczy) |
|  |
| Telefon |
|  |
| Adres e-mail |
|  |
| Adres strony www |
|  |
| Skrzynka ePUAP (jeśli dotyczy) |
|  |
| **Wspólnik 1, 2, 3 itd. (jeśli w polu Forma prawna wybrano Spółkę cywilną)** |
| Imię  |
|  |
| Nazwisko |
|  |
| NIP  |
|  |
| Kraj |
| *Wybór z listy krajów* |
| Województwo |
| *Wybór z listy województw* |
| Powiat |
|  *Wybór z listy powiatów w ramach wybranego województwa* |
| Gmina |
| *Wybór z listy gmin w ramach wybranego powiatu* |
| Miejscowość |
| *Wybór z listy miejscowości w ramach wybranej gminy*  |
| Kod pocztowy |
|  |
| Ulica (jeśli dotyczy) |
| *Wybór z listy ulic w ramach wybranej miejscowości* |
| Nr budynku |
|  |
| Nr lokalu (jeśli dotyczy) |
|  |

**ADRES KORESPONDENCYJNY** *(jeśli inny niż powyższy)*

|  |
| --- |
| Województwo |
| *Wybór z listy województw* |
| Powiat |
| *Wybór z listy powiatów w ramach wybranego województwa* |
| Gmina |
| *Wybór z listy gmin w ramach wybranego powiatu* |
| Miejscowość |
| *Wybór z listy miejscowości w ramach wybranej gminy* |
| Kod pocztowy |
|  |
| Ulica (jeśli dotyczy) |
| *Wybór z listy ulic w ramach wybranej miejscowości* |
| Nr budynku |
|  |
| Nr lokalu (jeśli dotyczy) |
|  |
| Telefon |
|  |
| Adres e- mail |
|  |

**OSOBA DO KONTAKTU**

|  |
| --- |
| Imię |
|  |
| Nazwisko |
|  |
| Telefon |
|  |
| Adres e-mail |
|  |

## 1.5 POTENCJALNA KONKURENCJA WNIOSKODAWCY

(*sekcja multiplikowana)*

|  |
| --- |
| Nazwa podmiotu |
| *1000 znaków* |
| NIP |
|  |
| Opis |
| *1000 znaków dla każdego podmiotu* |

## 1.6 MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU

*(sekcja multiplikowana dla każdej lokalizacji)*

|  |
| --- |
| Województwo |
| *Wybór z listy województw* |
| Powiat |
| *Wybór z listy powiatów w ramach wybranego województwa* |
| Gmina |
| *Wybór z listy gmin w ramach wybranego powiatu* |
| Miejscowość |
| *Wybór z listy miejscowości w ramach wybranej gminy* |
| Kod pocztowy |
|  |
| Ulica  |
| *Wybór z listy ulic w ramach wybranej miejscowości* |
| Nr budynku |
|  |
| Nr lokalu |
|  |

## 1.7 ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z POLITYKAMI HORYZONTALNYMI UNII EUROPEJSKIEJ

### **1.7.1 HORYZONTALNE ZASADY RÓWNOŚCI SZANS I NIEDYSKRYMINACJI**

|  |
| --- |
| Pozytywny wpływ projektu na realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami |
| *4000 znaków* |
| Dostępność produktu/usługi w projekcie (sekcja multiplikowalna) |
| Nazwa produktu/usługi | Wpływ | Uzasadnienie |
| *500 znaków* | *pozytywny/neutralny* | *500 znaków* |
| Zgodność projektu z zasadą równości kobiet i mężczyzn |
| *3000 znaków* |

### **1.7.2 ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z KARTĄ PRAW PODSTAWOWYCH**

|  |
| --- |
| *3000 znaków* |

### **1.7.3 ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z KONWENCJĄ O PRAWACH OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

|  |
| --- |
| *2000 znaków* |

### **1.7.4 ZASADA ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU**

|  |
| --- |
| Zgodność projektu z przepisami w zakresie ochrony środowiska (sekcja multiplikowalna) |
| Akt prawny  | Uzasadnienie  |
| *Możliwość dodania wielu aktów prawnych z listy,* *minimum jeden wybór z listy* | *500 znaków dla każdego wybranego aktu prawnego* |
| Zgodność z zasadami 6R lub innymi aspektami środowiskowymi |
| *- projekt będzie realizowany zgodnie z zasadami 6R**- projekt będzie miał pozytywny wpływ na inne aspekty środowiskowe (nieobjęte zasadami 6R)* |
| **[Sekcja dla wyboru: „projekt będzie realizowany zgodnie z zasadami 6R”]** |
| Projekt będzie realizowany zgodnie z zasadami 6R  |
| *(lista wielokrotnego wyboru, minimum dwie pozycje z listy)**- odmów (refuse)**- ogranicz (reduce)* *- używaj ponownie (reuse);* *- naprawiaj (recover);* *- oddaj do recyklingu (recycle);* *- zastanów się co możesz zrobić lepiej (rethink)* |
| Opis sposobu realizacji projektu zgodnie z powyżej wybranymi zasadami 6R |
| *2000 znaków* |
| **[Sekcja dla wyboru: „projekt będzie miał pozytywny wpływ na inne aspekty środowiskowe (nie objęte zasadami 6R)”]** |
| Opis pozytywnego wpływu na inne aspekty środowiskowe w ramach projektu (nie objęte zasadami 6R) |
| 1000 znaków |

## 1.8 EFEKTY ZEWNĘTRZNE PROJEKTU

|  |
| --- |
| **Opis pozytywnych efektów zewnętrznych projektu**  |
| *4000 znaków* |
| **Plan osiągnięcia pozytywnych efektów zewnętrznych projektu**  |
| *3000 znaków* |

## 1.9 WSKAŹNIKI DOTYCZĄCE PROJEKTU

### **1.9.1 WSKAŹNIKI PRODUKTU I REZULTATU**

|  |
| --- |
| **Wskaźniki produktu** |
| Nazwa wskaźnika | Jednostka miary | Rok bazowy | Wartość bazowa | Rok osiągnięcia wartości docelowej  | Wartość docelowa | Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika  |
| *Wskaźnik obligatoryjny 1*  |  |  |  |  |  |  |
| *Wskaźnik obligatoryjny 2*  |  |  |  |  |  |  |
| *Wskaźnik własny 1 ...* |  |  |  |  |  |  |
| *Wskaźnik własny 2 ...* |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Wskaźniki rezultatu**  |
| Nazwa wskaźnika | Jednostka miary | Rok bazowy | Wartość bazowa | Rok osiągnięcia wartości docelowej  | Wartość docelowa | Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika  |
| *Wskaźnik obligatoryjny 1* |  |  |  |  |  |  |
| *Wskaźnik obligatoryjny 2* |  |  |  |  |  |  |
| *Wskaźnik własny 1 ...* |  |  |  |  |  |  |
| *Wskaźnik własny 2 ...* |  |  |  |  |  |  |

### **1.9.2 WSKAŹNIKI ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU**

**Wskaźniki dotyczące zgodności z zasadą 6 R**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa wskaźnika | Jednostka miary | Rok bazowy | Wartość bazowa | Rok osiągnięcia wartości docelowej  | Wartość docelowa | Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika  |
| *Wskaźnik własny 1* |  |  |  |  |  |  |
| *Wskaźnik własny 2 …* |  |  |  |  |  |  |

**Wskaźniki dotyczące pozytywnego wpływu na inne aspekty środowiskowe**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa wskaźnika | Jednostka miary | Rok bazowy | Wartość bazowa | Rok osiągnięcia wartości docelowej  | Wartość docelowa | Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika  |
| *Wskaźnik własny 1* |  |  |  |  |  |  |
| *Wskaźnik własny 2 …* |  |  |  |  |  |  |

### **1.9.3 WSKAŹNIKI ODZWIERCIEDLAJĄCE EFEKTY ZEWNĘTRZNE PROJEKTU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa wskaźnika | Jednostka miary | Rok bazowy | Wartość bazowa | Rok osiągnięcia wartości docelowej  | Wartość docelowa | Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika  |
| *Wskaźnik własny 1* |  |  |  |  |  |  |
| *Wskaźnik własny 2 …* |  |  |  |  |  |  |

## 1.10 PODSUMOWANIE BUDŻETU CAŁEGO PROJEKTU

### **1.10.1 PODSUMOWANIE BUDŻETU**

*(tabela wypełnia się automatycznie)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa etapu projektu** | **Wydatki ogółem** | **Wydatki kwalifikowalne** | **w tym VAT kwalifikowalny** | **Dofinansowanie** | **% dofinansowania**  |
| *Etap B+R+I* |  |  |  |  |  |
| *Etap pierwszego zastosowania w przemyśle* |  |  |  |  |  |
| **Suma** |  |  |  |  |  |

### **1.10.2 ŹRÓDŁA FINANSOWANIA WYDATKÓW**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa źródła finansowania wydatków** | **Wydatki ogółem** | **Wydatki kwalifikowalne** |
| Środki wspólnotowe | *pole wypełnia się automatycznie* | *pole wypełnia się automatycznie* |
| Prywatne, w tym: | *pole wypełnia się automatycznie* | *pole wypełnia się automatycznie* |
| Środki własne |  |  |
| Kredyt |  |  |
| Pożyczka |  |  |
| Inne, jakie |  |  |
| **Suma** | *suma automatyczna* | *suma automatyczna* |

### **1.10.3 ANALIZA ZDOLNOŚCI DO FINANSOWEJ REALIZACJI PROJEKTU**

|  |
| --- |
| *2000 znaków* |

## 1.11 WYKRES GANTTA

(wykresy generowane automatycznie na podstawie danych we wniosku)

# II. REALIZACJA PROJEKTU

## 2.1 MODEL ZARZĄDZANIA PROJEKTEM

|  |
| --- |
| Model zarządzania projektem  |
| *3000 znaków* |

## 2.2 RYZYKA

*(sekcja multiplikowana)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa ryzyka | Typ ryzyka  | Opis ryzyka | Zapobieganie ryzyku |
| *200 znaków* | *lista rozwijana jednokrotnego wyboru* *- technologiczne**- biznesowe**- finansowe**- administracyjne**- inne* | *1000 znaków dla każdego ryzyka* | *2000 znaków dla każdego ryzyka* |

## 2.3 ETAP B+R+I

### **2.3.1 ZESPÓŁ PROJEKTOWY**

*(Multiplikowanie całej tabeli, wyświetlanie pól w zależności od wybranej roli)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię | Nazwisko | Wykształcenie | Tytuł naukowy/stopień naukowy (jeśli dotyczy) | Rola w projekcie |
| *50 znaków* | *100 znaków* | *Lista wyboru* | *200 znaków* | *Lista jednokrotnego wyboru** *kierownik B+R,*
* *kluczowy personel B+R,*
* *kierownik zarządzający,*
* *członek zespołu zarządzającego*
 |
| Doświadczenie naukowe i zawodowe |
| *2000 znaków* |

|  |
| --- |
| Informacje o zrealizowanych projektach*(dla kierowników - multiplikowane)* |
| Tytuł projektu | Budżet (PLN) | Numer projektu | Okres realizacji | Projekt zrealizowany w ramach konsorcjum | Rola w zrealizowanym projekcie |
| *350 znaków* |  | *100 znaków* | *od (rrrr)* | *do (rrrr)* | *tak / nie* | *100 znaków* |
| Główne efekty zrealizowanego projektu | *1000 znaków* |
|  |
| Stanowisko i zakres obowiązków w projekcie |
| *500 znaków* |
| Wymiar zaangażowania w projekcie |
| *100 znaków* |
| Status współpracy | - pracownik wnioskodawcy- podpisana umowa warunkowa przez wnioskodawcę |
| Obecne zaangażowanie osoby w innych projektach(dot. wszystkich członków zespołu – tabelka multiplikowana) |
| Tytuł projektu | Instytucja realizująca projekt | Rola w projekcie | Wymiar zaangażowania w projekcie | Okres zaangażowania |
| *350 znaków* | *200 znaków* | *100 znaków* | *100 znaków* | *od (dd/mm/rrrr)**do (dd/mm/rrrr)* |

|  |
| --- |
| Pozostały personel B+R (jeśli dotyczy)  |
| *3000 znaków* |
| Personel B+R planowany do zaangażowania (jeśli dotyczy) |
| *3000 znaków* |

### **2.3.2 ZASOBY TECHNICZNE ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE (nieujęte w HRF)**

*(sekcja multiplikowana)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ zasobu** | **Nazwa zasobu** | **Opis i przeznaczenie** |
| * *Zasoby techniczne* ***pozostające w dyspozycji wnioskodawcy*** *wykorzystywane do realizacji projektu*
* *Wartości niematerialne i prawne* ***pozostające w dyspozycji*** *wnioskodawcy wykorzystywane do realizacji projektu*
* *Zasoby techniczne* ***planowane do nabycia poza projektem***
* *Wartości niematerialne i prawne* ***planowane do nabycia poza projektem***
 | *500 znaków - możliwość multiplikowania* | *1000 znaków* |

### **2.3.3 PODWYKONAWCY**

|  |  |
| --- | --- |
| Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców etapu B+R+I | *tak / nie* |
| **Informacje o podwykonawcach** *(pola multiplikowane dla każdego podwykonawcy)* |
| Wnioskodawca wybrał już podwykonawcę? | *tak / nie* |
| Wykonywane przez podwykonawcę prace są krytyczne dla osiągnięcia celu projektu? | *tak / nie* |
| Została zawarta umowa warunkowa z podwykonawcą  | *tak / nie* |
| Nazwa podwykonawcy  |
| *500 znaków* |
| NIP podwykonawcy |
|  |
| Zakres prac |
| *2000 znaków* |
| **Zasoby podwykonawcy niezbędne do realizacji powierzonych zadań** |
| Kadrowe |
| *4000 znaków* |
| Rola w projekcie |
| *500 znaków* |
| Aparatura |
| *500 znaków* |
| Przeznaczenie |
| *500 znaków* |
| Infrastruktura |
| *500 znaków* |
| Przeznaczenie |
| *500 znaków*  |
| Wartości niematerialne i prawne |
| *500 znaków* |
| Przeznaczenie |
| *500 znaków* |

### **2.3.4 PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI ETAPU B+R+I**

**Działania przygotowawcze**

|  |
| --- |
| Opis działań przygotowujących do realizacji etapu B+R+I |
| *500 znaków* |

**Działania przygotowawcze - dokumenty**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj dokumentu | Opis dokumentu  | Data wydania dokumentu | Planowana data wydania dokumentu |
| *Lista rozwijalna z wyborem rodzaju:** *Pozwolenie na budowę*
* *Dokumentacja OOŚ*
* *Koncesja*
* *Licencja*
* *Inne*
 | *500 znaków* | *rrrr/mm/dd* | *rrrr/mm* |

### **2.3.5 HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY ETAPU B+R+I**

**Zadania** *(sekcja multiplikowana dla każdego zadania)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zadania | Data rozpoczęcia | Data zakończenia | Rodzaj zadania |
| *440 znaków* | *rrrr-mm-dd* | *rrrr-mm-dd* | *B+R+I*  |
| Zakres planowanych prac  | *3000 znaków* |
| Szczegółowy opis planowanych prac wraz z uzasadnieniem | *5000 znaków* |
| Nazwa kamienia milowego | *200 znaków* |
| Parametry | *500 znaków* |
| Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia kamienia milowego | *500 znaków* |
| Opis wpływu nieosiągnięcia kamienia milowego na realizację projektu | *500 znaków* |

**Wydatki rzeczywiste**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa kosztu | Kategoria kosztu (IPCEI) | Kategoria kosztu (CST) | Wydatki ogółem | Wydatki kwalifikowalne | w tym VAT kwalifikowalny | Dofinansowanie | % dofinansowania |
| *500 znaków*  | *Lista wyboru* | *Lista wyboru* |  |  |  |  | *Obliczany automatycznie* |
| Uzasadnienie kosztu | *500 znaków* |
| Metoda szacowania | *500 znaków* |
| Nazwa zadania | [lista rozwijana jednokrotnego wyboru] |

**PODSUMOWANIE HRF ETAPU B+R+I**

Podsumowanie wydatków rzeczywistych (w podziale na zadania) – *Tabela generowana automatycznie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Podsumowanie | Wydatki ogółem  | Wydatki kwalifikowalne  | w tym Vat kwalifikowalny | Dofinansowanie  |
| *Zadanie 1* |  |  |  |  |
| *Zadanie 2* |  |  |  |  |
| *Zadanie …* |  |  |  |  |
| Suma (ze wszystkich zadań etapu B+R+I) |  |  |  |  |

Podsumowanie wydatków rzeczywistych (wg Kategorii kosztów IPCEI) - *Tabela generowana automatycznie*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podsumowanie | Wydatki ogółem  | Wydatki kwalifikowalne  | w tym VAT kwalifikowalny | Dofinansowanie  | % dofinansowania |
| *Kategoria kosztów IPCEI 1…* |  |  |  |  |  |
| *Kategoria kosztów IPCEI 2…* |  |  |  |  |  |
| *Kategoria kosztów IPCEI 3…* |  |  |  |  |  |
| Suma (ze wszystkich kategorii w zadaniach etapu B+R+I) |  |  |  |  |  |

*Grupa wydatków wypełniana automatycznie jako pomoc publiczna (wymóg CST)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Grupa wydatków  | Kategoria Kosztu CST | Wydatki ogółem | Wydatki kwalifikowalne | w tym VAT kwalifikowalny | Dofinansowanie | % dofinansowania |
| Pomoc publiczna |  |  |  |  |  |  |
| Pomoc publiczna |  |  |  |  |  |  |
| Suma (ze wszystkich kategorii w zadaniach etapu B+R+I) |  |  |  |  |  |

## 2.4 ETAP PIERWSZEGO ZASTOSOWANIA W PRZEMYŚLE

### **2.4.1 ZESPÓŁ PROJEKTOWY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Czy zespół zarządzający w etapie pierwszego zastosowania w przemyśle jest tożsamy z zespołem realizującym etap B+R+I? | TAK | NIE |

Tabela uzupełniana wyłącznie, gdy członkami zespołu zarządzającego są inne osoby niż w etapie B+R+I *(multiplikowanie całej tabeli, wyświetlanie pól w zależności od wybranej roli)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię | Nazwisko | Wykształcenie | Tytuł naukowy/stopień naukowy (jeśli dotyczy) | Rola w projekcie  |
| *50 znaków* | *100 znaków* | *Lista wyboru* | *200 znaków* | *Lista jednokrotnego wyboru** *kierownik zarządzający,*
* *członek zespołu zarządzającego*
 |
| Doświadczenie naukowe i zawodowe |
| *2000 znaków* |

|  |
| --- |
| Informacje o zrealizowanych projektach*(dla kierowników - multiplikowane)* |
| Tytuł projektu | Budżet (PLN) | Numer projektu | Okres realizacji | Projekt realizowany w ramach konsorcjum | Rola w zrealizowanym projekcie |
| *350 znaków* |  | *100 znaków* | *od (rrrr)* | *do (rrrr)* | *tak / nie* | *100 znaków* |
| Główne efekty zrealizowanego projektu | *1000 znaków* |

|  |
| --- |
| Stanowisko i zakres obowiązków w projekcie |
| *500 znaków* |
| Wymiar zaangażowania w projekcie |
| *100 znaków* |
| Status współpracy | - pracownik wnioskodawcy- podpisana umowa warunkowa przez wnioskodawcę |
| Obecne zaangażowanie osoby w innych projektach(dot. wszystkich członków zespołu – tabelka multiplikowana) |
| Tytuł projektu | Instytucja realizująca projekt | Rola w projekcie | Wymiar zaangażowania w projekcie | Okres zaangażowania |
| *350 znaków* | *200 znaków* | *100 znaków* | *100 znaków* | *od (dd/mm/rrrr)**do (dd/mm/rrrr)* |

**POZOSTAŁY PERSONEL**

|  |
| --- |
| Opis innych zasobów kadrowych przewidzianych do realizacji prac w ramach etapu pierwszego zastosowania w przemyśle  |
| *5000 znaków*  |

### **2.4.2 ZASOBY TECHNICZNE ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE**

*(nieujęte w HRF) (sekcja multiplikowana)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ zasobu** | **Nazwa zasobu** | **Opis i przeznaczenie** |
| * *Zasoby techniczne* ***pozostające w dyspozycji wnioskodawcy*** *wykorzystywane do realizacji projektu*
* *Wartości niematerialne i prawne* ***pozostające w dyspozycji*** *wnioskodawcy wykorzystywane do realizacji projektu*
* *Zasoby techniczne* ***planowane do nabycia poza projektem***
* *Wartości niematerialne i prawne* ***planowane do nabycia poza projektem***
 | *500 znaków - możliwość multiplikowania* | *1000 znaków* |

### **2.4.3 PODWYKONAWCY**

|  |  |
| --- | --- |
| Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców w etapie pierwszego zastosowanie w przemyśle | *tak / nie* |
| **Informacje o podwykonawcach** *(pola multiplikowane dla każdego podwykonawcy)* |
| Wnioskodawca wybrał już podwykonawcę/podwykonawców? | *tak / nie* |
| Wykonywane przez podwykonawcę prace są krytyczne dla osiągnięcia celu projektu? | *tak / nie* |
| Została zawarta umowa warunkowa z podwykonawcą | *tak /nie* |
| Nazwa podwykonawcy  |
| *500 znaków* |
| NIP podwykonawcy |
|  |
| Zakres prac |
| *2000 znaków* |
| **Zasoby podwykonawcy niezbędne do realizacji powierzonych zadań** |
| Kadrowe |
| *4000 znaków* |
| Rola w projekcie |
| *500 znaków* |
| Aparatura |
| *500 znaków* |
| Przeznaczenie |
| *500 znaków* |
| Infrastruktura |
| *500 znaków* |
| Przeznaczenie |
| *500 znaków*  |
| Wartości niematerialne i prawne |
| *500 znaków* |
| Przeznaczenie |
| *500 znaków* |

### **2.4.4 PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI ETAPU PIERWSZEGO ZASTOSOWANIA W PRZEMYŚLE**

**Działania przygotowawcze**

|  |
| --- |
| Opis działań przygotowujących do realizacji etapu pierwszego zastosowania w przemyśle |
| *500 znaków* |

**Działania przygotowawcze - dokumenty**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj dokumentu | Opis dokumentu  | Data wydania dokumentu | Planowana data wydania dokumentu |
| *Lista rozwijalna z wyborem rodzaju:** *Pozwolenie na budowę*
* *Dokumentacja OOŚ*
* *Koncesja*
* *Licencja*
* *Inne*
 | *500 znaków* | *rrrr/mm/dd* | *rrrr/mm* |

### **2.4.5 HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY ETAPU PIERWSZEGO ZASTOSOWANIA W PRZEMYŚLE**

**Zadania** *(sekcja multiplikowana dla każdego zadania)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zadania | Data rozpoczęcia | Data zakończenia |  Rodzaj zadania |
| *440 znaków* | *rrrr-mm-dd* | *rrrr-mm-dd* |  *pierwsze zastosowanie w przemyśle* |
| Zakres planowanych prac  | *3000 znaków* |
| Szczegółowy opis planowanych prac wraz z uzasadnieniem | *5000 znaków* |
| Nazwa kamienia milowego | *200 znaków* |
| Parametry | *500 znaków* |
| Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia kamienia milowego | *500 znaków* |
| Opis wpływu nieosiągnięcia kamienia milowego na realizację projektu | *500 znaków* |

 **Wydatki rzeczywiste**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa kosztu | Kategoria kosztu (IPCEI) | Kategoria kosztu (CST) | Wydatki ogółem | Wydatki kwalifikowalne | W tym VAT kwalifikowalny | Dofinansowanie | % dofinansowania |
| *500 znaków*  | *Lista wyboru* | *Lista wyboru* |  |  |  |  | *Obliczany automatycznie* |
| Uzasadnienie kosztu | *500 znaków* |
| Metoda szacowania | *500 znaków* |
| Nazwa zadania | [lista rozwijana jednokrotnego wyboru] |

**PODSUMOWANIE HRF ETAPU PIERWSZEGO ZASTOSOWANIA W PRZEMYŚLE**

Podsumowanie wydatków rzeczywistych (w podziale na zadania) – *Tabela generowana automatycznie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Podsumowanie | Wydatki ogółem  | Wydatki kwalifikowalne  | W tym Vat kwalifikowalny | Dofinansowanie  |
| *Zadanie 1* |  |  |  |  |
| *Zadanie 2* |  |  |  |  |
| *Zadanie …* |  |  |  |  |
| Suma (ze wszystkich zadań etapu pierwszego zastosowania w przemyśle) |  |  |  |  |

Podsumowanie wydatków rzeczywistych (wg Kategorii kosztów IPCEI) - *Tabela generowana automatycznie*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podsumowanie | Wydatki ogółem | Wydatki kwalifikowalne | w tym VAT kwalifikowalny | Dofinansowanie | % dofinansowania |
| *Kategoria kosztów IPCEI 1…* |  |  |  |  |  |
| *Kategoria kosztów IPCEI 2…* |  |  |  |  |  |
| *Kategoria kosztów IPCEI 3…* |  |  |  |  |  |
| Suma (ze wszystkich kategorii w zadaniach etapu pierwszego zastosowania w przemyśle) |  |  |  |  |  |

*Grupa wydatków wypełniana automatycznie jako pomoc publiczna (wymóg CST)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Grupa wydatków  | Kategoria Kosztu CST | Wydatki ogółem | Wydatki kwalifikowalne | w tym VAT kwalifikowalny | Dofinansowanie | % dofinansowania |
| Pomoc publiczna |  |  |  |  |  |  |
| Pomoc publiczna |  |  |  |  |  |  |
| Suma (ze wszystkich kategorii w zadaniach etapu pierwszego zastosowania w przemyśle ) |  |  |  |  |  |

# III. ZAŁĄCZNIKI

1. Wniosek IPCEI, złożony do Komisji Europejskiej, który otrzymał pozytywną decyzję Komisji dopuszczającą udzielenie pomocy;
2. Pozytywna decyzja Komisji Europejskiej dopuszczająca udzielenie pomocy projektowi IPCEI (decyzja powinna zawierać pełne dane dot. projektu IPCEI wnioskodawcy, dane nie mogą być zanonimizowane);
3. Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R) - GUS PNT-01 za ostatni okres sprawozdawczy;
4. Analiza zdolności do finansowej realizacji projektu – plik Excel.

**Dodatkowe załączniki** (jeśli dotyczy)

1. Dokument wskazujący na wyrażenie przez KE akceptacji na zmiany w projekcie wraz ze zmienioną dokumentacją projektu IPCEI (jeśli dotyczy) - możliwość dodania max. 5 załączników.
2. Dokument wskazujący na wyrażenie przez KE akceptacji na realizację projektu przez następcę prawnego (jeśli dotyczy) - możliwość dodania max. 5 załączników.
3. Dokument potwierdzający zmiany w dokumentach rejestrowych (jeśli dotyczy - dane wnioskodawcy uległy zmianie w stosunku do danych zawartych w dokumentach rejestrowych, ale w tych dokumentach nie zostały jeszcze ujęte).

# IV. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym wniosku o dofinansowanie są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.
2. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z Regulaminem wyboru projektów i akceptuję jego zasady.
3. Wyrażam zgodę na używanie skrzynki ePUAP do doręczeń pism w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego (dotyczy przypadku, gdy wnioskodawca wskazał we wniosku o dofinansowanie adres skrzynki e-PUAP).
4. Zobowiązuję się do udziału w ankietach, wywiadach oraz udostępniania informacji na potrzeby ewaluacji (ocen) prowadzonych przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą lub inną uprawnioną instytucję albo jednostkę organizacyjną lub podmiot dokonujący ewaluacji.
5. Zobowiązuję się do udostępnienia miejsca realizacji projektu na potrzeby oceny przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu, przeprowadzaną przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą lub inną upoważnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną.
6. KLAUZULA INFORMACYJNA NARODOWEGO CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: "RODO"), informuję Panią/Pana, że:

* 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: "NCBR") z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69, NIP 701-007-37-77, Regon 141032404;
	2. z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@ncbr.gov.pl oraz adres NCBR wskazany powyżej z dopiskiem "Inspektor Ochrony Danych";
	3. dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu FENG to jest: oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno - promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
	4. dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazany powyżej cel - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju i określonych tamże zadań NCBR oraz ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, a w szczególności Rozdziału 18 tej ustawy;
	5. dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana lub ze źródeł publicznie dostępnych (np. wyszukiwarka KRS, CEIDG), bądź od Podmiotu, który składa wniosek o dofinansowanie;
	6. NCBR przetwarza Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie lub w ramach realizacji zadań wskazanych w punkcie 3 klauzuli;
	7. podanie danych osobowych osób reprezentujących stanowi warunek zawarcia Umowy i bez ich podania nie będzie możliwe jej zawarcie;
	8. dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji Umowy, do czasu zakończenia wszelkich obowiązków oraz ewentualnych roszczeń wynikających z niej, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
	9. odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR w szczególności podmiotem wspierającym realizację zadań jest NCBR+ sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, płatnicze, obsługę w zakresie marketingu;
	10. w stosunku do NCBR przysługują Pani/Panu następujące prawa: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
	11. przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.