Dokumenty niezbędne do przygotowania umowy z jednostką samorządu terytorialnego:

1. Wniosek o dotację, skierowany do właściwego terytorialnie wojewody.
2. Oświadczenie potwierdzające zabezpieczenie środków finansowych, które jednostka samorządu terytorialnego przeznacza jako udział własny do zadania będącego przedmiotem wnioskuwraz   
   z podaniem źródeł sfinansowania udziału własnego (np. środki własne jednostki, kredyt, pożyczka,…) lub inny dokument pozwalający stwierdzić, że jednostka posiada środki finansowe na dane zadanie.
3. W przypadku udzielenia zamówienia publicznego - kopia ogłoszenia o zamówieniu publicznym/ogłoszenia o konkursie oraz ogłoszenia o wyniku postępowania o zamówienie publiczne/ kopia dokumentu o rozstrzygnięciu konkursu. W przypadku niezastosowania ustawy prawo zamówień publicznych - kopia dokumentów potwierdzających dokonanie wyboru wykonawcy, np. wytworzonych na podstawie wewnętrznego regulaminu jednostki w sprawie przeprowadzania postępowań przy zakupach poniżej 30 000 euro.
4. Kopie kosztorysu inwestorskiego oraz kosztorysu ofertowego sporządzonego przez podmiot, któremu udzielono zamówienia publicznego, ewentualnie kopię innego dokumentu określającego szczegółowy opis zadania, zgodny z art. 150 pkt 1 ustawy o finansach publicznych.
5. Zestawienie rzeczowo-finansowe prac budowlanych przedstawionych do dofinansowania w zakresie zadania (koszty kwalifikowalne, które są realizowane ze środków dotacji celowej, zgodnie z umową dotacji).
6. Zestawienie rzeczowo-finansowe prac budowlanych przedstawionych do dofinansowania ze środków jednostki samorządu terytorialnego – (koszty, które zalicza się do całkowitych kosztów zadania będącego przedmiotem dofinasowania, zgodnie z umową dotacji).
7. Zestawienie rzeczowo-finansowe prac budowlanych finansowanych ze środków jednostki samorządu terytorialnego (koszty niekwalifikowalne - koszty dodatkowe, nie będące przedmiotem dofinansowania).
8. Kopia umowy z wykonawcą dofinansowywanego zadania.
9. Kopia zgłoszenia robót dotyczących przedmiotowego zadania albo kopia decyzji - pozwolenie na budowę/pozwolenie wodnoprawne.
10. Mapka sytuacyjna z zaznaczonym obiektem będącym przedmiotem dofinansowania oraz przekroje charakterystyczne dla danego obiektu.
11. Kopie uchwał o wyborze starosty, wicestarosty lub marszałków, wicemarszałków oraz pozostałych członków zarządu lub kopię zaświadczenia z gminnej/miejskiej komisji wyborczej stwierdzającego fakt wyborów wójta/burmistrza/prezydenta miasta w wyborach bezpośrednich oraz wyciąg z protokołu sporządzonego podczas sesji rady jednostki samorządu terytorialnego, podczas której nastąpiło złożenie ślubowania przez wójta/burmistrza/prezydenta miasta lub inny dokument pozwalający stwierdzić,   
    że ślubowanie zostało złożone. Ewentualnie kopia dokumentu upoważniającego inną osobę do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki samorządu terytorialnego. W przypadku składania kolejnych wniosków o dotację przez tą samą jednostkę samorządu terytorialnego w danym roku bądź   
    w kolejnych latach, ponowne składanie tych dokumentów nie jest konieczne, jeżeli są one wciąż aktualne i nie zostały wprowadzone żadne zmiany. W takim przypadku wymagane jest oświadczenie, że dokumenty te nie uległy zmianie.
12. Kopia uchwały o powołaniu skarbnika jednostki samorządu terytorialnego/głównego księgowego budżetu lub dokument potwierdzający upoważnienie innej osoby do kontrasygnowania zobowiązań pieniężnych/majątkowych. W przypadku składania kolejnych wniosków o dotację przez tą samą jednostkę samorządu terytorialnego w danym roku bądź w kolejnych latach, ponowne składanie tych dokumentów nie jest konieczne, jeżeli są one wciąż aktualne i nie zostały wprowadzone żadne zmiany. W takim przypadku wymagane jest oświadczenie, że dokumenty te nie uległy zmianie.
13. Oświadczenie, że zadanie będące przedmiotem wniosku o dotację jest zadaniem własnym jednostki  
     samorządu terytorialnego.
14. Oświadczenie o wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonanych z tych środków (z uwzględnieniem klasyfikacji budżetowej, wg której ujęta zostanie dotacja celowa z budżetu państwa).

Kopie dokumentów powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem.