

Regulamin udziału w wakacyjnym programie edukacyjnym dla studentów prawa w Ministerstwie Sprawiedliwości

I. Informacje ogólne

1. Wakacyjny program edukacyjny skierowany jest do studentów IV i V roku prawa i ma na celu zapoznanie uczestników programu z działalnością urzędu w zakresie tworzenia prawa oraz szeroko pojętego stosowania prawa w praktyce.
2. Program będzie realizowany w okresie lipiec – wrzesień, w trzech turach trwających po jednym miesiącu. Każdy z uczestników może wziąć udział w jednej turze programu.
3. W każdej turze programu udział weźmie nie więcej niż dwudziestu uczestników.
4. Przed przystąpieniem do programu, każdy z uczestników będzie zobowiązany do podpisania porozumienia z Ministerstwem Sprawiedliwości, które będzie określać wzajemne prawa i obowiązki obu stron. Wzór porozumienia stanowi załącznik nr ... do niniejszego regulaminu.
5. Udział w programie jest nieodpłatny.
6. Ministerstwo nie pokrywa kosztów zakwaterowania, wyżywienia oraz wszystkich pozostałych kosztów związanych z udziałem w programie.
7. Uczestnicy programu zobowiązani są do posiadania ubezpieczenia, w tym ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, na czas trwania programu.
8. Uczestnicy programu zapoznają się z pracą i zakresem działania wybranych komórek organizacyjnych w Ministerstwie Sprawiedliwości.
9. Dla każdego z uczestników programu zostanie wyznaczony opiekun merytoryczny, który będzie sprawował nadzór nad prawidłowym przebiegiem programu.
10. W ramach programu przewidziane zostały następujące zajęcia:
 - 1) zdobywanie wiedzy merytorycznej i praktycznej we wskazanym biurze lub departamencie;
 - 2) tematyczne spotkania z Kierownictwem Ministerstwa oraz Dyrektorami komórek organizacyjnych Ministerstwa, w formie wykładów lub warsztatów;
 - 3) spotkania ekspertami z dziedzin nauk prawnych i nauk pokrewnych;
 - 4) wizyty studyjne w miejscach związanych z działalnością Ministerstwa;
 - 5) udział w spotkaniach organizowanych w Ministerstwie w zakresie tematyki objętej programem;
11. Na zakończenie programu każdy z uczestników otrzyma zaświadczenie o jego ukończeniu, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
12. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 75% wszystkich zajęć przewidzianych w programie.
13. W trakcie udziału w Programie dopuszczalne są maksymalnie dwie nieusprawiedliwione nieobecności.

II. Zgłoszenie do udziału w programie

1. Do udziału w programie może zgłosić się osoba, która jest studentem IV lub V roku prawa i przedstawi zaświadczenie o posiadaniu statusu studenta.
2. Osoba zainteresowana udziałem w programie składa do Ministerstwa w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze:
 - 1) podpisany formularz aplikacyjny, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - 2) CV;
 - 3) list motywacyjny, zawierający uzasadnienie chęci udziału w programie;
 - 4) zaświadczenie o posiadaniu statusu studenta;
 - 5) podpisane oświadczenie o braku konfliktu interesów.
3. Komplet wymaganych dokumentów należy przesłać w wersji papierowej na adres Biura Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości: Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa z dopiskiem „Wakacyjny program edukacyjny” lub w wersji elektronicznej na adres: programedukacyjny.ms@ms.gov.pl z tytułem wiadomości „Wakacyjny program edukacyjny”.
4. Formularz aplikacyjny, CV, list motywacyjny oraz oświadczenie o braku konfliktu interesów muszą zostać opatrzone własnoręcznym podpisem osoby aplikującej do udziału w programie.
5. Aplikacje złożone lub nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane. O ważności aplikacji decyduje data wpływu do Ministerstwa.

III. Zasady rekrutacji do programu

1. Rekrutację do programu przeprowadzi Zespół, w którego skład wejdą przedstawiciele biur i departamentów Ministerstwa.
2. Rekrutacja do programu będzie składać się z następujących etapów:
 - 1) Etap I - weryfikacja formalna nadesłanych ofert;
 - 2) Etap II – rozwiązanie kazusu, przesłanego na adresy e-mail osób, których oferty spełnią wymagania formalne; za rozwiązanie kazusu można uzyskać maksymalnie 10 punktów;
 - 3) Etap III - rozmowa kwalifikacyjna - dotyczy osób, które uzyskają najlepsze wyniki podczas rozwiązywania kazusu (co najmniej 60% możliwych do zdobycia punktów).
3. Informacja o zakwalifikowaniu się do programu zostanie przesłana do wybranych osób po zakończeniu ostatniego etapu rekrutacji. Ministerstwo zastrzega sobie możliwość sporządzenia listy rezerwowej kandydatów, którzy będą mogli wziąć udział w programie w przypadku rezygnacji osób zakwalifikowanych w pierwszej kolejności.
4. Osoby zakwalifikowane do programu będą miały możliwość zmiany terminu oraz biura lub departamentu, do którego zostały przydzielone wyłącznie w sytuacji rezygnacji innego uczestnika.
5. Uczestnik programu powinien poinformować o rezygnacji z udziału w programie najpóźniej na siedem dni roboczych przed rozpoczęciem danej tury.

IV. Uczestnictwo w programie

1. Osoby zakwalifikowane do udziału w Programie:

- 1) odbywają szkolenie bhp;
 - 2) podpisują porozumienie określające wzajemne prawa i obowiązki, stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
 - 3) podpisują oświadczenia dotyczące przetwarzania danych osobowych;
 - 4) otrzymują harmonogram zajęć;
 - 5) spotykają się z opiekunami merytorycznymi oraz odbierają przepustki i niezbędne upoważnienia.
2. Osoby biorące udział w programie są zobowiązane do przestrzegania porządku i dyscypliny pracy, przepisów niniejszego regulaminu, zasad bhp i przeciwpożarowych, zachowania poufności danych, do których mają dostęp w trakcie trwania programu, także po jego zakończeniu.
 3. W sytuacji nieprzestrzegania postanowień porozumienia przez uczestnika programu, w szczególności większej niż określone w części I pkt. 11 nieusprawiedliwionych nieobecności podczas wskazanych w harmonogramie zajęć, Ministerstwo zastrzega możliwość rozwiązania porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.