**Formularz ofertowy Załącznik nr 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca** *(pełna nazwa)*  |  |
| **Siedziba/miejsce zamieszkania i adres,** *jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy* |  |
| **Numer KRS** *(w zależności od podmiotu)* |  |
| **NIP/REGON** | **NIP:** | **REGON:** |
| **Kontakt telefoniczny** |  |
| **e-mail** |  |
| **Osoba do kontaktów z Zamawiającym***(imię i nazwisko, kontakt)* |  |

 **Ministerstwo Edukacji i Nauki**

 **ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa**

**OFERTA**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Stworzenie strony internetowej Rady Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego wraz z przeniesieniem danych, hostingiem oraz wsparciem technicznym,*** składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Ilość | Cena jednostkowa netto (PLN) | Wartość netto (PLN) | Stawka podatku VAT (%) | Wartość brutto[[1]](#footnote-1)(PLN) |
| 1. | Stworzenie strony | - | - |  |  |  |
| 2. | Wsparcie techniczne i aktualizacje | 30 godzin |  |  |  |  |
| 3. | Hosting | 24 miesiące |  |  |  |  |
| 4. | Usługi programistyczne | 30 godzin |  |  |  |  |
| 5. | Przeniesienie treści | - | - |  |  |  |
| Razem |  |  |  |
| Cena oferty brutto słownie złotych: |

*…………………………, dn. ……………… …………………………………………………………………………………………………..*

 *Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy (pieczątki)*

1. Cena oferty brutto określa maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia (musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia). [↑](#footnote-ref-1)