**UMOWA NR ………./2023**

*zawarta pomiędzy*

**Skarbem Państwa – Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi**, ul. Wspólna 30,
00-930 Warszawa, NIP 526-12-81-638, REGON 000063880, zwanym dalej **„Kupującym”**, reprezentowanym przez ……………………………………., Zastępcę Dyrektora Biura Administracyjnego, na podstawie upoważnienia ……………………………………………….

*a*

**…………………………………………………………………………………………………...** zwaną dalej **„Sprzedawcą”**, reprezentowanym przez Panią/Pana ……………………..…… ,

*o następującej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Sprzedawca zobowiązuje się przenieść na Kupującego własność oraz dostarczyć
do siedziby Kupującego artykuły spożywcze zwane dalej produktami, których szczegółowy wykaz określa załącznik nr 1 do umowy, a Kupujący zobowiązuje się odebrać produkty i zapłacić cenę zgodnie z § 4.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z kalkulacją kosztów Sprzedawcy, stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie, zgodnie ze składanymi przez Kupującego zamówieniami, o których mowa w § 3.
4. Kupujący zastrzega, że podane w załączniku nr 1 ilości produktów są ilościami szacunkowymi. Kupującemu przysługuje prawo do dokonania zmian co do ich ilości, w zależności od swoich potrzeb, na co Sprzedawca wyraża zgodę i co nie będzie podstawą do wysuwania przez Sprzedawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Kupującego. Zmiany takie nie stanowią zmiany umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania kwoty brutto przeznaczonej na jej realizację, o której mowa w § 4 ust. 1 – w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. W przypadku niewykorzystania w okresie, o którym mowa w ust. 1, kwoty brutto przeznaczonej na realizację umowy, o której mowa w § 4 ust. 1, istnieje możliwość przedłużenia za porozumieniem Stron okresu obowiązywania umowy maksymalnie o 6 miesięcy.

 **3**

**Sposób realizacji umowy**

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczać produkty partiami, na własny koszt, zgodnie
ze złożonym przez Kupującego zamówieniem za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7, w terminie do 5 dni roboczych od dnia jego złożenia, w godzinach 9:00 – 15:00, bezpośrednio do magazynu w siedzibie Kupującego.
2. Kupujący dokona protokolarnego odbioru danej partii produktów, chyba że stwierdzi nieprawidłowości, w szczególności co do ilości lub jakości. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Kupującemu przysługuje prawo zgłoszenia uwag do partii produktów, a Sprzedawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag przez Kupującego, bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. W przypadku braku dostępności produktu wskazanego w wykazie, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, spowodowanego niezależnymi od Sprzedawcy czynnikami, dopuszcza się możliwość, po uzgodnieniu z Kupującym, zmiany i zastąpienia niedostępnego produktu innym produktem o cechach fizycznych i walorach smakowych nie gorszych od produktu niedostępnego, z zachowaniem ceny produktu niedostępnego, zwanym dalej „zamiennikiem”.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 3, Sprzedawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania zamówienia, poinformuje za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 Kupującego o niedostępności produktu, wskazując jednocześnie proponowany zamiennik.
5. Kupujący poinformuje za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 Sprzedawcę o akceptacji albo braku akceptacji zamiennika, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania propozycji zamiennika.
6. W przypadku braku akceptacji przez Kupującego zamiennika, Sprzedawca zobowiązany jest do zaproponowania innego zamiennika za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 Kupującego, w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania informacji o braku akceptacji.
7. W przypadku ponownego braku akceptacji lub akceptacji przez Kupującego zamiennika, procedurę określoną w ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio.
8. Jeżeli Kupujący nie zaakceptuje zamiennika w ramach procedury określonej w ust. 4-7, zobowiązany jest do dokonania wyboru zamiennika spośród zaproponowanych przez Sprzedawcę w ramach procedury określonej w ust. 4-7.
9. W przypadkach, o których mowa w ust. 3-8, Sprzedawca zobowiązany jest dostarczyć zamiennik na własny koszt, w terminie do 5 dni od dnia otrzymania akceptacji lub przekazania wyboru przez Kupującego, o którym mowa w ust. 8, w godzinach i do miejsca wskazanych w ust. 1. Ust. 2 stosuje się odpowiednio.
10. Sprzedawca gwarantuje również Kupującemu sprzedaż innych, nieujętych w wykazie, produktów dodatkowych. Zamówienie na produkty dodatkowe nie wymaga zmiany umowy. Po złożeniu takiego zamówienia przez Kupującego, Sprzedawca w terminie 1 dnia roboczego przedstawi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 ofertę cenową, natomiast Kupujący poinformuje za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 Sprzedawcę w terminie do 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania o akceptacji lub braku akceptacji tej oferty.
11. W przypadku akceptacji przez Kupującego produktów dodatkowych Sprzedawca jest zobowiązany do ich dostarczenia w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania akceptacji Kupującego w godzinach i do miejsca wskazanych w ust. 1. Ust. 2 stosuje się odpowiednio.

 **4**

**Cena i zasady zapłaty**

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty 129 500,00zł netto (słownie: sto dwadzieścia dziewięć tysięcy pięćset złotych 00/100), 159 285,00 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt dziewięć tysięcy dwieście osiemdziesiąt pięć złotych 00/100).
2. Maksymalne wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty Sprzedawcy związane z wykonaniem umowy i w okresie realizacji umowy nie podlega zwiększeniu.
3. Wystawienie przez Sprzedawcę faktury nastąpi po protokolarnym odbiorze przez Kupującego poszczególnej partii produktów, w tym zamienników lub produktów dodatkowych, o których mowa w § 3 ust. 10. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Kupujący każdorazowo dokona zapłaty ceny za zamówioną i dostarczoną do siedziby Kupującego partię produktów wyspecyfikowaną na fakturze – zweryfikowaną przez przedstawiciela Kupującego, o którym mowa w § 7 ust. 1 – w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy wskazany przez Sprzedawcę.
5. Faktury będą wystawiane i przesyłane na adres Kupującego wskazany w komparycji umowy albo w formie elektronicznej w postaci pliku pdf. na adres mailowy Kupującego: faktury@minrol.gov.pl.
6. Za dzień zapłaty ceny uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
7. W przypadku wystawienia przez Sprzedawcę faktury niezgodnie z umową lub z obowiązującymi przepisami prawa, Kupujący ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, bez negatywnych skutków finansowych dla Kupującego.
8. Kupujący ma prawo do pomniejszenia wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o wartość kar, na co Sprzedawca wyraża zgodę.
9. Sprzedawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody Kupującego.
10. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości cen jednostkowych brutto produktów, których szczegółowy wykaz określa załącznik nr 1 do umowy, w przypadku wystąpienia zmiany stawki podatku od towarów i usług dla produktów, których ta zmiana będzie dotyczyć. W takim przypadku wysokość cen jednostkowych brutto produktów może ulec zmianie o wartość podwyższenia/obniżenia podatku od towarów i usług obliczonego przy zastosowaniu zmienionej stawki
11. Zmiany, o których mowa w ust. 10, dotyczą płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawki podatku od towarów i usług i nie wymagają zawarcia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do zaktualizowania wykazu produktów stanowiącego załącznik nr 1 do umowy o zmienioną wysokość stawki podatku od towarów i usług.
12. Zmiany, o których mowa w ust. 10, nie powodują zmiany wartości maksymalnego wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust.1, a mają wpływ jedynie na ceny jednostkowe brutto produktów.

 **5**

**Kary umowne**

1. W przypadku:
2. niewykonania zamówienia Kupującego albo jego części obejmującej poszczególną partię produktów, w tym zamienników lub produktów dodatkowych, Sprzedawca zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości 5 % ceny brutto należnej za to zamówienie;
3. nienależytego wykonania zamówienia Kupującego albo jego części obejmującej poszczególną partię produktów, w tym zamienników lub produktów dodatkowych, Sprzedawca zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości 5 % ceny brutto należnej za to zamówienie, z zastrzeżeniem pkt 3;
4. powstania zwłoki w dostarczeniu produktów, w tym zamienników lub produktów dodatkowych, Sprzedawca zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości 1 % ceny brutto należnej za to zamówienie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 5 % tej ceny.
5. W przypadku, gdy wystąpią podstawy do naliczenia kar umownych z różnych tytułów, kary te będą sumowane. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 15 % maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. Sprzedawca upoważnia Kupującego do potrącania naliczonych kar umownych z kwot określonych na fakturach wystawionych przez Sprzedawcę.
7. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Kupującego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Sprzedawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.

**§ 6**

**Odstąpienie od umowy**

1. Kupujący jest uprawiony do odstąpienia od umowy w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy wystąpi którakolwiek z poniższych przesłanek:

1) z powodu niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Sprzedawcę zamówień zgodnie z postanowieniami umowy, pomimo uprzednich co najmniej trzykrotnych pisemnych zastrzeżeń ze strony Kupującego;

2) suma naliczonych kar umownych osiągnie poziom 15% maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

2. Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu przesłanki, określonej w ust. 1.

3. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Sprzedawcy o przyczynie odstąpienia od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia za wykonane i odebrane bez zastrzeżeń zamówienia.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

5. Za odstąpienie od umowy przez Kupującego wskutek okoliczności, za które Sprzedawca ponosi odpowiedzialność, Sprzedawca zapłaci karę umowną Kupującemu w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

6. Strony mogą wypowiedzieć umowę w okresie jej obowiązywania z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonym od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano wypowiedzenia umowy. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

7. W przypadku wypowiedzenia umowy Sprzedawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu należycie dotychczas wykonanych zamówień, płatnych po podpisaniu protokołu odbioru zgłoszenia bez zastrzeżeń.

 **7**

**Przedstawiciele Stron**

1. Przedstawicielami Kupującego uprawnionymi do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy, w tym składania zamówień i ich odbioru, zgłaszania uwag są:
2. ………………………….., e-mail: ……………………………., tel. ……………….. lub
3. ………………………….., e-mail: ……………………………., tel. ……………….. lub
4. ………………………….., e-mail: ……………………………., tel. ………………..
5. Przedstawicielem Sprzedawcy do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest …………………….., e-mail: …………………., tel. ……………..……
6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób będących przedstawicielami Stron, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie lub w formie elektronicznej (e-mail) drugą Stronę. Zmiana osób oraz danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany treści umowy.

**§ 8**

**Zasady poufności**

1. Sprzedawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych podczas wykonywania przedmiotu umowy oraz do nieudostępniania ich osobom trzecim.
2. Sprzedawca zobowiązuje się także do zapewnienia zachowania poufności przez wszystkie osoby i podmioty angażowane do realizacji zamówień Kupującego odnośnie wszelkich informacji udzielonych i udostępnionych przez Kupującego w ramach realizacji umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Sprzedawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z umową obowiązuje od dnia jej podpisania jak również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z umowy przez podmioty trzecie, Sprzedawca odpowiada za ich działania i zaniechania związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania i zaniechania własne.

**§ 9**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. EU L z dnia 4 maja 2016 r., nr 119/1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz jej aktów wykonawczych.

2. Osobą dedykowaną do kontaktu z Kupującym w zakresie ochrony danych osobowych ze strony Sprzedawcy jest Pan/Pani\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Osobą dedykowaną do kontaktu ze Sprzedawcą w zakresie ochrony danych osobowych ze strony Kupującego jest Inspektor Ochrony Danych, tel.: 22 623 26 25, e-mail: iod@minrol.gov.pl.

4. Zmiana dedykowanych osób do kontaktu w zakresie ochrony danych osobowych nie stanowi zmiany treści umowy. Każda ze Stron umowy może jednostronnie dokonać zmian w zakresie dedykowanych osób do kontaktu w zakresie ochrony danych osobowych oraz danych teleadresowych, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie lub w formie elektronicznej drugą Stronę.

5. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe w zakresie i celu związanym z realizacją przedmiotu umowy.

6. Strony są zobowiązane do wypełnienia wobec osób fizycznych obowiązku informacyjnego wynikającego z RODO.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920) oraz dni przyjętych za wolne od pracy, na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie czasu pracy pracowników urzędów administracji rządowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 76 poz. 505, z późn. zm.), o których Kupujący powiadomi niezwłocznie Sprzedawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem.
2. Z zastrzeżeniem przypadków odrębnie uregulowanych w umowie wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Kupującego.
5. Nazwy paragrafów mają charakter wyłącznie pomocniczy i nie wpływają na interpretację umowy.
6. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej.
7. Integralną część umowy stanowią załączniki:
8. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z kalkulacją kosztów Sprzedawcy,
9. Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru,
10. Załącznik nr 3 - informacja z KRS/CEiDG.

 **KUPUJĄCY SPRZEDAWCA**

 …………………………………. ……………………………….

Załącznik nr 2 do umowy nr \_\_\_ /2023

**Protokół odbioru**

Miejsce dokonania odbioru: Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa

Data dokonania odbioru: ……………………..

Sprzedawca: ………………………………………………………………………………………………

Kupujący: Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr ………………… z dnia ………………. jest:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu dostawy | Jedn. miary | Ilość |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Potwierdzam kompletność dostawy:

* TAK\*
* NIE\* zastrzeżenia……………………………………………………………………………………………

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami określonymi w umowie:

* Zgodne\*
* Niezgodne\* zastrzeżenia….…………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Podpis Sprzedawcy | Podpis Kupującego |
|  |  |

\*niewłaściwe skreślić