**Numer sprawy: PK XII BIA 0470.34.2021**

**Warszawa dnia ………..2021 r.**

**(miejscowość i data)**

**Formularz cenowy**

**Przedmiot zamówienia**: ***Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania na potrzeby jednostek organizacyjnych prokuratury***

|  |
| --- |
| **Dane Wykonawcy** |
| Nazwa Wykonawcy:  |  |
| Adres: |  |
| tel./fax: |  |
| Osoba do kontaktów roboczych (e-mail, tel.): |  |
| Data sporządzenia |  |

| **Poz.** | **Określenie produktu (typ środka trwałego, wartości niematerialnej i prawnej, usługi)** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Cena jednostkowa brutto** | **Suma netto** | **Suma brutto** | **Uwagi** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ I** |
| 1 | Komputer stacjonarny | Szt. | **23** |  |  |  |  |  |
| 2 | Monitor komputerowy typ I | Szt. | **46** |  |  |  |  |  |
| 3 | Suma kosztów część I |  |  |  |  |  |  |  |
| **CZĘŚĆ II** |
| 4 | Oprogramowanie Analyst’s Notebook Standard lub równoważny | Szt. | **11** |  |  |  |  |  |
| 5 | Oprogramowanie iBase Designer lub równoważny | Szt. | **11** |  |  |  |  |  |
| 6 | Suma kosztów część II  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SUMA KOSZTÓW CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II** |   |   |   |   |   |   |  |