# Nagłówek Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, przedstawiający godło Polski oraz napis Kancelaria Prezesa Rady Ministrów.

# Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2024[[1]](#footnote-1). Aktualizacja – marzec 2023.

# Informacje ogólne

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami[[2]](#footnote-2), zwana dalej „ustawą”, nakłada na instytucje publiczne obowiązek poprawy warunków funkcjonowania osób z niepełnosprawnościami lub osób z obniżonym poziomem sprawności np. z powodu wieku lub choroby. Podmiot publiczny musi zapewnić dostępność przez usunięcie barier, zastosowanie nowych rozwiązań lub racjonalnych usprawnień.

Na podstawie przepisów ustawy[[3]](#footnote-3) przygotowaliśmy „Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2024”.

Zgodnie z prawem, plan obejmuje analizę stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz działania, które usprawnią realizację zadań w zakresie dostępności. Plan uwzględnia też zapewnienie dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej.

Plan przygotowaliśmy w oparciu o rekomendacje z przeprowadzonego w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (KPRM) monitoringu wdrażania postanowień Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami oraz wymogi ustawy.

## Dotychczasowe działania podejmowane przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów na rzecz zapewnienia dostępności

Kancelaria Prezesa Rady Ministrów to urząd otwarty na osoby ze szczególnymi potrzebami.

### **Działania urzędu na rzecz dostępności**

Stale pracujemy nad ulepszeniem dostępności naszego urzędu:

* usuwamy bariery architektoniczne, dostosowując budynki do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami;
* w siedzibie głównej przy Al. Ujazdowskich 1/3 zapewniamy pętle indukcyjne w biurze przepustek i biurze podawczym. Mamy też jedną mobilną pętlę indukcyjną (tzw. „gabinetową”). Można ją wykorzystać podczas bezpośrednich spotkań z osobą słabosłyszącą;
* w budynku przy ul. Królewskiej 27 zamontowaliśmy system Totupoint ułatwiający dostęp osobom niewidomym i słabowidzącym;
* windy są wyposażone w barierki, lustra, syntezatory głosowe i nakładki w alfabecie Braille’a;
* zapewniamy toalety dla osób z niepełnosprawnością ruchową;
* nasze sale konferencyjne są przystosowane dla osób poruszających się na wózku;
* do budynków można wejść z osobą asystującą, psem asystującym lub psem przewodnikiem;
* na parkingu wyznaczyliśmy miejsce postojowe dla osób z niepełnosprawnościami;
* podczas załatwiania spraw w urzędzie można skorzystać z pomocy tłumacza języka migowego on-line;
* w Kancelarii obowiązuje „Instrukcja Ewakuacji Osób z Niepełnosprawnościami”.

Powołaliśmy:

* zespół ds. wdrożenia rekomendacji z przeprowadzonego w KPRM monitoringu wdrażania postanowień Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami. Zespół pełni rolę doradczą oraz realizuje działania na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami, jak opracowanie „Instrukcji Ewakuacji Osób z Niepełnosprawnościami”, przygotowywanie opisów dostępności KPRM, upraszczanie formularzy zgłoszeniowych;
* zespół ds. prostego języka, który prowadzi kampanie informacyjno-edukacyjne dla pracowników urzędu, indywidualne konsultacje tekstów urzędowych i udziela porad językowych.

W 2021 r. w ramach zadania audytowego przeprowadzimy przegląd procedur obowiązujących w KPRM pod kątem realizacji działań z zakresu dostępności.

### **Działania komunikacyjne i szkolenia**

Prowadzimy wewnętrzne i zewnętrzne działania komunikacyjne mające na celu zwiększenie świadomości oraz wiedzy w zakresie niepełnosprawności i dostępności.

Realizujemy projekty dla członków korpusu służby cywilnej:

1. Szkolenia dla koordynatorów do spraw dostępności w urzędach.
2. Szkolenia z zakresu zapewnienia dostępności przygotowywanych i udostępnianych dokumentów urzędowych, treści zamieszczanych na stronach internetowych oraz innych materiałów/publikacji urzędowych. Szkolenia przeznaczone są dla redaktorów merytorycznych i technicznych (webmasterów) stron internetowych urzędów.
3. Szkolenia dla osób na stanowiskach kierowniczych oraz pracujących w kadrach z zakresu tworzenia przyjaznego środowiska pracy dla osób z niepełnosprawnościami.

W latach 2021-2023 wsparciem szkoleniowym obejmiemy łącznie ok. 4200 osób – pracowników różnego typu urzędów (KPRM, ministerstw, urzędów centralnych, wojewódzkich, terenowych). Przegląd i poprawę procedur związanych z obsługą klienta przeprowadzimy w 180 urzędach.

Prowadzimy również cykliczne comiesięczne szkolenia z dostępności cyfrowej dla podmiotów publicznych. Dzięki szkoleniom zwiększyła się liczba osób, które tworzą treści i strony dostępne cyfrowo.

W 2020 r. rozpoczęliśmy projekt „Dostępność cyfrowa stron jednostek samorządu terytorialnego – zasoby, szkolenia, walidatory”, w którym zrealizowaliśmy badanie potrzeb podmiotów publicznych z zakresu dostępności cyfrowej.

Zwracamy szczególną uwagę na potrzeby pracowników w zakresie szkoleń z tematyki dotyczącej współpracy z osobami ze szczególnymi potrzebami oraz dostępności urzędu.

### **Proaktywne podejście do zatrudnienia**

Promujemy też proaktywne podejście w kwestii zatrudniania osób z niepełnosprawnościami, w tym:

* we wszystkich publikowanych przez nas ogłoszeniach o naborach jest informacja, która ma zachęcić osoby z niepełnosprawnościami do aplikowania;
* w ogłoszeniach o naborach są praktyczne informacje o warunkach pracy dla osób z niepełnosprawnościami;
* informacje o wszystkich opublikowanych naborach przekazujemy do organizacji pozarządowych wspierających osoby z niepełnosprawnościami, uczelnianych biur karier oraz serwisu społecznościowego LinkedIn;
* w trakcie prowadzonych naborów przestrzegamy pierwszeństwa w zatrudnieniu i równego traktowania osób z niepełnosprawnościami;
* zobowiązujemy członków komisji rekrutacyjnych do zapoznawania się z przepisami dotyczącymi zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami;
* zgodnie z Regulaminem gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w KPRM pracownicy z orzeczonym stopniem niepełnosprawności otrzymują wyższe dofinansowanie do wypoczynku.

Współpracujemy z urzędami pracy, Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) oraz organizacjami pozarządowymi w celu realizacji staży dla osób z niepełnosprawnościami. Dodatkowo bierzemy udział w programie realizowanym przez PFRON: "Stabilne zatrudnienie – osoby niepełnosprawne w administracji i służbie publicznej", którego założeniem jest podniesienie wskaźnika zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w administracji publicznej.

Opracowaliśmy Program zarządzania zasobami ludzkimi, dzięki któremu zrealizowaliśmy następujące działania:

* wdrożenie rekomendacji z przeprowadzonego w KPRM monitoringu wdrażania postanowień Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami,
* organizacja szkoleń dla pracowników, w celu podniesienia kompetencji, wiedzy i świadomości na temat tworzenia środowiska pracy przyjaznego dla osób ze szczególnymi potrzebami.

# Działania w ramach planu na rzecz poprawy zapewniania dostępności Kancelarii Prezesa Rady Ministrów dla osób ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2024

## Dostępność architektoniczna

### Brak pełnego dostosowania wejść dla osób o szczególnych potrzebach w budynku przy Al. Ujazdowskich 1/3.

| **Lp.** | **Działanie** | **Czas realizacji** | **Komórka odpowiedzialna** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Rozpocząć dostosowanie skrzydła D - oznaczyć schody przed wejściem głównym do skrzydła D (od strony ogrodu). | 2024 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 2. | Rozpocząć dostosowanie skrzydła D - oznaczyć wejście do skrzydła D (od strony ogrodu) zmienną fakturą w podłożu. | 2022-2025 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 3. | Wyposażyć schody do wejścia od strony ogrodu w poręcze, wydłużone poza obręb stopni. | 2022-2025 | Biuro Dyrektora Generalnego |

### Brak dostosowania komunikacji pionowej dla osób ze szczególnymi potrzebami w budynku przy Al. Ujazdowskich 1/3.

| **Lp.** | **Działanie** | **Czas realizacji** | **Komórka odpowiedzialna** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Przystosować windę tzw. „gospodarczą” w skrzydle C, wejście S, dla osób ze szczególnymi potrzebami. | 2022 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 2. | Wymienić windę w skrzydle C, na spełniającą wymagania:* kabina o szerokości co najmniej 110 cm i długości 140 m,
* szerokość drzwi kabiny min. 90 cm, preferowana 100 cm,
* powiadamianie dźwiękowe i w języku Braille’a o pozycji kabiny.
 | 2024 | Biuro Dyrektora Generalnego |

### Brak pełnego dostosowania komunikacji poziomej dla osób ze szczególnymi potrzebami w budynku przy Al. Ujazdowskich 1/3.

| **Lp.** | **Działanie** | **Czas realizacji** | **Komórka odpowiedzialna** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Wykonać poręcze schodów, które pozwolą pokonać różnice na poziomie I klatki schodowej i na poziomie III w budynku B. | 2021 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 2. | Zapewnić możliwość pokonywania schodów, które są w ramach jednej kondygnacji, przez osoby na wózkach w budynku A (poziom III), budynku B (poziom II i III) i na parterze - wejście A przy biurze przepustek. | 2021 | Biuro Dyrektora Generalnego |

### Brak właściwego oznakowania budynku przy Al. Ujazdowskich 1/3 dla osób ze szczególnymi potrzebami.

| **Lp.** | **Działanie** | **Czas realizacji** | **Komórka odpowiedzialna** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Umieścić informacje, przed wejściem do biura przepustek, o wejściu przystosowanym dla osób ze szczególnymi potrzebami (tabliczka lub piktogram). | 2024 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 2. | Zastosować w przestrzeni budynku piktogramy z podstawowymi funkcjami obiektu i kierunkami dotarcia do najważniejszych pomieszczeń. | 2024 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 3. | Wykonać oznaczenia numeru piętra widocznego zarówno dla osób poruszających się po budynku schodami, jak i windą. | 2024 | Biuro Dyrektora Generalnego |

### Brak dostosowania sanitariatów dla osób ze szczególnymi potrzebami w budynku przy Al. Ujazdowskich 1/3.

| **Lp.** | **Działanie** | **Czas realizacji** | **Komórka odpowiedzialna** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Rozpocząć działania związane z przystosowaniem toalet dla osób ze szczególnymi potrzebami w skrzydle D. | 2022-2025 | Biuro Dyrektora Generalnego |

### Konieczność zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób w budynku przy Al. Ujazdowskich 1/3.

| **Lp.** | **Działanie** | **Czas realizacji** | **Komórka odpowiedzialna** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Wykonać oznaczenia dróg ewakuacji w formie systemu wypukłych znaków (nakładki w alfabecie Braille’a na poręczach, tabliczki na drzwiach, oznaczenia schodów, ułatwiające poruszanie się po budynkach osobom słabowidzącym lub niewidomym).  | 2024 | Biuro Dyrektora Generalnego |

### Brak dostosowania budynku przy Al. Szucha 14 dla osób ze szczególnymi potrzebami.

| **Lp.** | **Działanie** | **Czas realizacji** | **Komórka odpowiedzialna** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Zgłosić zarządcy drogi potrzebę oznaczenia wejścia do budynku przy al. J.Ch. Szucha 14 zmienną fakturą w podłożu. | 2021 | Biuro Dyrektora Generalnego |

### Konieczność dostosowania komunikacji poziomej, pionowej i oznakowania budynku przy ul. Królewskiej 27.

| **Lp.** | **Działanie** | **Czas realizacji** | **Komórka odpowiedzialna** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Wykonać poręcze schodów, które pozwalają pokonać różnice poziomów na parterze. | 2021-2024 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 2. | Obniżyć ladę recepcji na odcinku przynajmniej 0,9 m do wysokości max. 0,8 m. | 2021-2024 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 3. | Zapewnić windę dostosowaną do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami – zapewnienie dostępności wyższych kondygnacji budynku. | 2021-2022 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 4. | Oznaczyć dojście do recepcji zmienną fakturą w posadzce. | 2021-2024 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 5. | Oznaczyć framugę drzwi wewnętrznych kontrastującym kolorem (dotyczy niezmodernizowanej części budynku). | 2021-2024 | Biuro Dyrektora Generalnego |

## Dostępność cyfrowa

### Brak pełnej dostępności cyfrowej dokumentów (np. opracowań, raportów, ogłoszeń, publikacji) publikowanych na stronach prowadzonych przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów zgodnie z ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (zwaną dalej „ustawą o dostępności cyfrowej”).

| **Lp.** | **Działanie** | **Czas realizacji** | **Komórka odpowiedzialna** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Zapewniać dostępność cyfrową publikowanych na stronach Kancelarii Prezesa Rady Ministrów dokumentów, opracowań, ulotek informacyjnych, raportów, publikacji, ogłoszeń zgodnie z ustawą o dostępności cyfrowej. | 2021-2024, działanie ciągłe | Komórki odpowiedzialne za prowadzenie serwisów internetowych KPRM |
| 2. | Zapewniać dostępność cyfrową materiałów multimedialnych (napisy w filmach oraz opisy alternatywne zdjęć) na stronach internetowych oraz w serwisach mediów społecznościowych prowadzonych przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów. | 2021-2024, działanie ciągłe | Komórki odpowiedzialne za prowadzenie serwisów internetowych KPRM |
| 3. | Prowadzić szkolenia z zakresu dostępności cyfrowej dokumentów dla pracowników urzędu. | 2021-2024, działanie ciągłe | Biuro Kadr i Rozwoju Zawodowego we współpracy z Koordynatorem ds. dostępności |

## Dostępność informacyjno-komunikacyjna

### Potrzeba usprawnienia działań informacyjno-komunikacyjnych.

| **Lp.** | **Działanie** | **Czas realizacji** | **Komórka odpowiedzialna** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Zwiększyć czytelność informacji umieszczanych w gablotach i na tabliczkach w przestrzeni budynku. Powiększyć czcionkę zapisu informacji w przestrzeni budynku przy Al. Ujazdowskich 1/3. | 2021-2024, działanie ciągłe | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 2. | Zapewnić pętle indukcyjne w wybranych salach konferencyjnych w budynku przy Al. Ujazdowskich 1/3. | 2022 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 3. | Zainstalować stanowiskową pętlę indukcyjną w recepcji w budynku przy ul. Królewskiej 27 i oznaczyć miejsce, w którym jest ona zainstalowana piktogramem. | 2021-2022 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 4. | Zapewnić w biurze przepustek i w biurze podawczym w budynku przy Al. Ujazdowskich 1/3 bezpośredni lub zdalny dostęp do tłumacza języka migowego (wideotłumacza). Zapewnić dostęp wideotłumacza w pomieszczeniach innych niż biuro podawcze/biuro przepustek. | 2021 | Biuro Dyrektora Generalnego |
| 5. | Uprościć system zgłaszania skarg i wniosków do Departamentu Spraw Obywatelskich, w tym zamieścić na stronie internetowej dostępne formularze. | 2021 | Departament Spraw Obywatelskich |
| 6. | Zamieścić na stronie internetowej urzędu informację o możliwości komunikacji z urzędem w formie określonej we wniosku, złożonym przez osobę ze szczególnymi potrzebami. | 2021 | Centrum Informacyjne Rządu we współpracy z Koordynatorem ds. dostępności |
| 7. | Zmienić system zgłaszania wniosków o udostępnienie materiałów archiwalnych, w tym opracować dostępne formularze. | 2021 | Biuro Dyrektora Generalnego |

Zatwierdziła:

Dyrektor Generalna

Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

Anna Nałęcz

/podpisano elektronicznie/

1. Plan obejmuje okres do 31 marca 2024. [↑](#footnote-ref-1)
2. Dz.U. z 2022 r. poz. 2240. [↑](#footnote-ref-2)
3. Art. 14 ust. 2 pkt 2 ustawy. [↑](#footnote-ref-3)