# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# miejscowość, data

### DEKLARACJA WYSTAWCY WEKSLA „IN BLANCO”

Jako zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy nr .............. o powierzenie grantu dla projektu pt. <tytuł> realizowanego w ramach <nazwa i nr programu/konkursu/przedsięwzięcia>, zawartej w dniu …. .… … r., w załączeniu składam/-y do dyspozycji Narodowego Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie, weksel własny in blanco, podpisany przez osoby upoważnione do wystawiania weksli w imieniu <pełna nazwa wykonawcy> z siedzibą w …...

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju ma prawo wypełnić weksel, w każdym czasie w okresie 5 lat od dnia zawarcia Umowy nr ……. o powierzenie grantu, do kwoty odpowiadającej wysokości finansowego naruszenia powiększonej o przysługujące Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju odsetki określone jak dla zaległości podatkowych oraz poniesione koszty windykacji, jednak nie więcej niż do kwoty ustanowionego zabezpieczenia (nie więcej niż 100% kwoty finansowania). Rozwiązanie umowy, o którym mowa w § ..… ust. …., stanowi samoistną przesłankę możliwości wypełnienia weksla do kwoty całości przekazanego <pełna nazwa wykonawcy i współwykonawców> finansowania, powiększonej o odsetki określone jak dla zaległości podatkowych oraz poniesione koszty windykacji.

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju ma prawo opatrzyć weksel klauzulą „bez protestu”.

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju ma prawo opatrzyć weksel datą płatności według swego uznania.

Weksel będzie płatny w Warszawie na rachunek Narodowego Centrum Badań i Rozwoju. Narodowe Centrum Badań i Rozwojuzawiadomi o powyższym <pełna nazwa wykonawcy> listem poleconym wysłanym co najmniej na 7 dni przed terminem płatności na podany poniżej adres, chyba że <pełna nazwa wykonawcy> powiadomi Narodowe Centrum Badań i Rozwoju o zmianie adresu. Pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się”, lub tym podobne, uznaje się za doręczone.

|  |  |
| --- | --- |
| ...................................................................... | ...................................................................... |
| (nazwa, adres wystawcy weksla) | (pieczęć jednostki, czytelne podpisy osób upoważnionych do wystawienia weksla) |

**Dane osób upoważnionych do wystawienia weksla:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię, nazwisko, stanowisko  Seria i nr dowodu osobistego  Pesel  Adres miejsca zamieszkania | .......................................  (podpis) |
| Imię, nazwisko, stanowisko  Seria i nr dowodu osobistego  Pesel  Adres miejsca zamieszkania | .......................................  (podpis) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***WEKSEL*** |  |  |  |  | *,dnia* |  | *Na* |  | | | | |  |  |
|  |  |  | | |  |  | *zapłacę* |  | *za ten* |  |  |  |  |  |
|  |  | *weksel na rzecz Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, ale nie na jego zlecenie* | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | *sumę* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | *Płatny* | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  |  |

Zalecenia dotyczące prawidłowego wypełniania weksla in blanco oraz deklaracji wekslowej

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Forma prawna | Weksel - wymagania formalne | Deklaracja - wymagania formalne | Pozostałe dokumenty |
| Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą | * podpis właściciela, * podpis współmałżonka (jeśli nie   ma rozdzielności majątkowej), * w przypadku rozdzielności   majątkowej Narodowe Centrum   Badań i Rozwoju zastrzega sobie   prawo do wymagania poręczenia   wekslowego. | - podpis właściciela,  - podpis współmałżonka  (jeśli nie ma rozdzielności  majątkowej). | W zależności od stanu faktycznego niżej wymienione dokumenty:  - oryginał pełnomocnictwa szczególnego do   zaciągania zobowiązań wekslowych w   przypadku wystąpienia pełnomocnika,  - kserokopia aktu notarialnego o rozdzielności  majątkowej (jeśli taka istnieje) bądź,  - oświadczenie o wyrażeniu zgody na   zaciągnięcie zobowiązania wekslowego przez   współmałżonka (jeśli nie istnieje jego podpis na   wekslu) potwierdzone przez notariusza,  - oświadczenie o niepozostawaniu w związku   małżeńskim. |
| Spółka cywilna | - podpisy wszystkich wspólników,  - podpisy współmałżonków (jeśli   nie ma rozdzielności majątkowej),  - w przypadku rozdzielności   majątkowej Narodowe Centrum   Badań i Rozwoju zastrzega sobie   prawo do wymagania poręczenia   wekslowego. | - podpisy wszystkich   wspólników  - podpisy współmałżonków   (jeśli nie ma rozdzielności   majątkowej). | 1. Kserokopia umowy spółki potwierdzona za  zgodność z oryginałem,  2. Dla każdego ze wspólników w zależności od  stanu faktycznego niżej wymienione  dokumenty:  - oryginał pełnomocnictwa szczególnego do   zaciągania zobowiązań wekslowych w   przypadku wystąpienia pełnomocnika,  - kserokopia aktu notarialnego o rozdzielności   majątkowej (jeśli taka istnieje) bądź,  - oświadczenie o wyrażeniu zgody na   zaciągnięcie zobowiązania wekslowego przez   współmałżonka (jeśli nie istnieje jego podpis na wekslu) potwierdzone notarialnie,  - oświadczenie o nie pozostawaniu w związku  małżeńskim. |
| Spółka jawna, spółka partnerska, spółka  komandytowa, spółka  komandytowo akcyjna | - pieczątka firmy,  - podpisy osób upoważnionych  do reprezentowania zgodnie  z KRS. | - pieczątka firmy  - podpisy osób upoważnionych do reprezentowania zgodnie z KRS. | Oryginał pełnomocnictwa szczególnego do zaciągania zobowiązań wekslowych w przypadku wystąpienia pełnomocników. |
| Sp. z o. o. lub S.A. | - pieczątka firmy,  - podpisy osób upoważnionych do   reprezentowania zgodnie z KRS. | - pieczątka firmy,  podpisy osób upoważnionych do reprezentowania zgodnie z KRS. | Oryginały pełnomocnictw szczególnych do zaciągania zobowiązań wekslowych w przypadku wystąpienia pełnomocników. |

Zalecenia dotyczące prawidłowego wypełniania weksla in blanco oraz deklaracji wekslowej

1. Do wystawienia weksla *in blanco* umocowane są osoby, które w świetle ustawy, dokumentu założycielskiego i/lub odpisu z odpowiedniego rejestru (np. Krajowego Rejestru Sądowego), są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu, który reprezentują w zakresie zarządu mieniem i/lub zaciągania zobowiązań majątkowych.
2. Jeżeli weksel mają podpisać osoby inne niż określone w pkt. 1, wówczas muszą one otrzymać pełnomocnictwo szczególne do wystawienia weksla na rzecz Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), podpisane łącznie przez osoby, o których mowa w pkt. 1, i wystawione przed datą wystawienia weksla.
3. Weksel należy wystawić wg wzoru umieszczonego na stronie internetowej NCBR dedykowanej konkursowi, programowi lub przedsięwzięciu.
4. Podpisanie weksla *in blanco* przez osoby upoważnione (na mocy ustawy, dokumentu założycielskiego i/lub odpisu z odpowiedniego rejestru oraz ewentualnie pełnomocnictwa szczególnego) musi nastąpić w obecności notariusza (wówczas uwierzytelnia on podpisy złożone na wekslu), lub osoby upoważnionej przez NCBR.
5. Prawidłowo wystawiony weksel *in blanco* powinien zawierać pieczątkę firmową podmiotu (pieczątka firmowa nie jest wymagana w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność), oraz podpisy osób uprawnionych złożone w prawym dolnym, pustym polu weksla.
6. Deklaracja wekslowa powinna zostać podpisana przez osoby, o których mowa w pkt. 1 i 2 (należy podać wszystkie informacje wymagane w deklaracji), oraz opieczętowana pieczęcią wystawcy weksla.
7. Wszelkie składane dokumenty w postaci kserokopii należy potwierdzić na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wystawcę weksla lub pełnomocnika.
8. Numer umowy i data zawarcia umowy zostaną uzupełnione przez NCBR.