|  |
| --- |
| OGŁOSZENIE O NABORZE WYKONAWCY DO PROJEKTU  „Budowanie struktur dla integracji cudzoziemców w Polsce” |
| I. Zapraszamy do złożenia oferty na wykonanie ekspertyzy dotyczącej implementacji Centrów Integracji Cudzoziemców w ramach projektu nr 15/1-2015/BK-FAMI  pt. „Budowanie struktur dla integracji cudzoziemców w Polsce”, współfinansowanego  ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji  i Integracji. |
| II. DANE ZAMAWIĄJĄCEGO |
| Nazwa organizacji: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  Adres: ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa  E-mail sekretariat.dps@mrpips.gov.pl, tel.: 22 461 12 77 |
| III. KWALIFIKACJE WYMAGANE |
| 1. Praktyczna znajomość funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego. 2. Doświadczenie w opracowywaniu ekspertyz, analiz lub innych strategicznych dokumentów niezbędnych do funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego. 3. Wykształcenie wyższe |
| IV. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie ekspertyzy dotyczącej implementacji Centrów Integracji Cudzoziemców w ramach projektu pt. „Budowanie struktur dla integracji cudzoziemców w Polsce” w oparciu o dokumenty dotychczas przygotowane w ramach jego realizacji.  Przygotowanie ekspertyzy dotyczącej implementacji centrów integracji cudzoziemców na poziomie samorządu województwa (Urzędów Marszałkowskich) będzie obejmować m. in. niżej przedstawione kategorie.   1. SYTUACJA NA TERENIE WOJEWÓDZTWA W KONTEKŚCIE ISTNIEJĄCYCH USŁUG INTEGRACYJNYCH DLA CUDZOZIEMCÓW   PODMIOTY I INSTYTUCJE:  - urzędy wojewódzkie - w jakim zakresie jest możliwa współpraca  - urzędy miast (rozeznanie czy prowadzą punkty informacyjne lub inne usługi skierowane do cudzoziemców – jakie? Kto realizuje? W jaki sposób są finansowane? Etc.)  - NGO realizujące działania na rzecz cudzoziemców na ter. danego województwa (zakres działalności, sposób finansowania etc.)   1. POWOŁANIE CENTRÓW INTEGRACJI CUDZOZIEMCÓW   DOKUMENTY  - Opracowanie dokumentu/ów do powołania CIC  Np. Uchwała lub inne dokumenty ze wskazaniem podstawy prawnej, etc.  - Inne dokumenty, które potencjalnie mogą wystąpić w procesie tworzenia  jak i prowadzenia Centrum.   1. SPOSÓB PROWADZENIA CENTRUM INTEGRACJI CUDZOZIEMCÓW 2. SAMODZIELNIE   Katalog działań w celu przygotowania Urzędu do utworzenia Centrum  (np. utworzenie komórki organizacyjnej, włączenie zespołu międzywydziałowego etc.)   1. ZLECENIE   - W jakim zakresie, z jakim podmiotem/ instytucją; w jakim trybie zlecenie prowadzenia Centrum;  - na podstawie jakich dokumentów (np. umów, porozumień, przetargów etc.).   1. ZASOBY DO UTWORZENIA CENTRÓW INTEGRACJI CUDZOZIEMCÓW 2. Finansowanie; 3. Lokalowo/ sprzętowe; 4. Kadry; 5. Inne. 6. DZIAŁANIA REALIZOWANE W CENTRUM INTEGRACJI CUDZOZIEMCÓW   - Opis działań obligatoryjnych realizowanych w Centrum (takich jak: nauka języka polskiego, asystenci kulturowi; dostęp do informacji - na podstawie dokumentów wypracowanych  w projekcie, w tym określenie potrzebnej kadry i innych zasobów niezbędnych do zrealizowania ww. działań);  - koordynacja podmiotów działających w obszarze integracji cudzoziemców;  - koordynacja pomocy dla cudzoziemców udzielanej przez podmioty/ instytucje;  - stworzenie platformy wymiany informacji pomiędzy współpracującymi podmiotami.   1. POTENCJALNE KORZYŚCI DLA SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA Z UTWORZENIA CENTRUM   - finansowanie z FAMI;  - pomoc w koordynacji działań;  - realizacja własnej strategii w zakresie integracji (np. strategii regionalnej lub realizowanej w mieście);  - wzmocnienie działań już podjętych (np. w miastach);  - zainicjowanie działań, jakie jeszcze nie zostały podjęte w zakresie pracy na rzecz cudzoziemców.  Warunki realizacji przedmiotu zamówienia  Przewidywany czas realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do dnia 30.03.2020 r.  Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany okresu, w którym realizowana będzie usługa  w ramach zawartej z Wykonawcą umowy.  Zamawiający podpisuje umowy na podstawie własnych wzorów umów stosowanych  w Ministerstwie (umowa cywilnoprawna).  Przekazanie dzieła nastąpi na podstawie protokołu odbioru wraz z prawami autorskimi  na określonych w umowie polach eksploatacji.  Zamawiający zamierza wybrać jednego Wykonawcę.  Maksymalna kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na wynagrodzenie wynosi  5 800 zł brutto.  Wynagrodzenie płatne będzie po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia określonego w pkt IV. |
| V. KRYTERIA PRESELEKCJI (w postępowaniu dwuetapowym beneficjent określa wg jakich kryteriów sporządzi listę kandydatów, których zaprosi do dalszego etapu) |
| Oferty, które spełnią wymagania formalne, poddane będą ocenie merytorycznej. Osoba, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie zaproszona do MRPiPS w celu podpisania umowy (I ETAP).  Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowej rozmowy rekrutacyjnej (II ETAP). |
| VI. KRYTERIA OCENY |
| I. ETAP – maksymalna liczba punktów w ramach kryteriów 1-3 wynosi 100  1. Kryterium nr 1: Cena brutto oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia - 30%  Zamawiający przyzna punkty w ramach kryterium nr 1 przyporządkowując ofercie najkorzystniejszej (najniższa cena) maksymalną liczbę punktów, tj. 30. Każdej następnej ofercie Zamawiający przyporządkuje liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, stosując wzór:  Cena najniższa Cmin  ……………………….. x 30 = liczba punktów  Cena badanej oferty Cn  2. Kryterium nr 2: Doświadczenie zawodowe w obszarze pracy w jednostkach samorządu terytorialnego – 50%  Zamawiający przyzna punkty w ramach kryterium nr 2 biorąc pod uwagę wskazaną przez Wykonawcę liczbę lat doświadczenia zawodowego w obszarze pracy w jednostkach samorządu terytorialnego.  Dn  ……… x 50 = liczba punktów  Dmax  Dn – liczba lat doświadczenia zawodowego w obszarze pracy w jednostkach samorządu terytorialnego wykazanych przez badanego Wykonawcy  Dmax – najwyższa liczba lat doświadczenia zawodowego w obszarze pracy w jednostkach samorządu terytorialnego w ramach badanych ofert  3. Kryterium nr 3: Liczba przedstawionych ekspertyz, analiz lub innych strategicznych dokumentów w zakresie funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego – 20%  Zamawiający przyzna punkty w ramach kryterium nr 3 biorąc pod uwagę liczbę opracowywaniu ekspertyz, analiz lub innych strategicznych dokumentów w zakresie funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego, wykonanych w ostatnich 10 latach:  Dn  ……… x 20 = liczba punktów  Dmax  Dn – liczba opracowywaniu ekspertyz, analiz lub innych strategicznych dokumentów w zakresie funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego wykazanych przez badanego Wykonawcę  Dmax – najwyższa liczba opracowywaniu ekspertyz, analiz lub innych strategicznych dokumentów niezbędnych do funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego w ramach badanych ofert  Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie wymogi zapytania ofertowego oraz uzyska największą liczbę punktów w ww. kryteriach. |
| VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT  (w tym wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów) |
| 1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1);  Do oferty należy załączyć:  - kartę kandydata na Wykonawcę (zał. nr 2);  - oświadczenie (zał. nr 3);  - CV;  - list motywacyjny  ­ kopie dokumentów potwierdzających spełnienie kwalifikacji wymaganej – doświadczenia pracy w jednostkach samorządu terytorialnego;  - kopie ekspertyz, analiz lub innych strategicznych dokumentów niezbędnych do funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego lub ich tytuły z oświadczeniem, że jest autorem/ współautorem lub wykonawca miał merytoryczny wkład w ich tworzenie;  - kopia dokumentu potwierdzająca wykształcenie  2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;  3. Oferta musi być czytelna;  4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 9 marca 2020 r., do godz. 12.00 (liczy się data wpływu) do siedziby Zamawiającego: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Departament Pomocy i Integracji Społecznej, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa  z dopiskiem „Oferta na wykonanie ekspertyzy technicznej Centrów Integracji Cudzoziemców w ramach projektu *Budowanie struktur dla integracji cudzoziemców  w Polsce* w ramach FAMI”.  5. Zamawiający odrzuci ofertę:  1) złożoną po terminie;  2) złożoną przez Wykonawcę niespełniającego wymagań określonych w ogłoszeniu;  3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;  4) zawierającą błędy niebędące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;  5) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.  6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. |
| VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY |
| Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,  na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie VI. |
| IX. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBY DO KONTAKTU |
| Osoby do kontaktu:  Paulina Babis: tel. 22 661 17 03; e-mail: [paulina.babis@mrpips.gov.pl](mailto:paulina.babis@mrpips.gov.pl)  oraz  Michał Korzeniowski: tel. 22 661 13 20; e-mail: michal.korzeniowski@mrpips.gov.pl |
| X. DODATKOWE INFORMACJE  1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia.  2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:  1) nie zostanie złożona żadna oferta;  2) zostanie złożona tylko jedna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu;  3) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy;  4) w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.  3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Ministerstwa Rodziny, Pracy  i Polityki Społecznej do zawarcia umowy.  4. Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów.  5. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert. |
| XI. Dane osobowe zebrane w wyniku procesu rekrutacji mogą być udostępniane przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w celu monitoringu, sprawozdawczości  i audytu realizowanego projektu, wyłącznie podmiotom uprawnionym do prowadzenia powyższych czynności lub ich przedstawicielom zgodnie rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L.119.1  z 4.05.2016). |
| Załączniki do ogłoszenia:  1. Formularz ofertowy;  2. Karta kandydata na Wykonawcę;  3. Oświadczenie. |