

**Rada Nadzorcza
Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A.
z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju Aleja Jana Pawła II 4**

działając na podstawie § 11 ust. 11 - 17 Statutu Spółki, ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko **Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych i Operacyjnych Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. XII kadencji**:

1. Pisemne zgłoszenia kandydatek / kandydatów należy złożyć w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 29.05.2026 r. do godz. 8.00 w Kancelarii Głównej Spółki - Aleja Jana Pawła II 4, 44-330 Jastrzębie-Zdrój (kancelaria czynna w dni robocze w godz. od 6.30 do 14.00) lub przesłać pocztą na ww. adres.
2. Zgłoszenia będą rozpatrywane jeśli wpłyną do Spółki w terminie wskazanym w ust. 1.
3. Na kopercie zgłoszenia należy zamieścić adnotację „Zgłoszenie na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych i Operacyjnych JSW S.A. XII kadencji”.
4. Wymagania stawiane wszystkim kandydatkom / kandydatom:
 - 4.1 Kandydatką / kandydatem może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) posiada co najmniej 5 - letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiada co najmniej 3 - letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełnia inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - e) korzysta z pełni praw publicznych,
 - f) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - g) nie podlega określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Członka Zarządu w spółkach handlowych, w tym wynikających z Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 125 z późn. zm.),
 - h) nie była karana za przestępstwa umyślne oraz wobec, której nie toczy się postępowanie karne / karnoskarbowe / dyscyplinarne,
 - i) nie narusza zakazów prowadzenia działalności gospodarczej i zajmowania stanowisk określonych w Ustawie o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 499),
 - j) posiada kwalifikacje Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego wydobywającego węgiel kamienny.
 - 4.2 Kandydatką / kandydatem nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,

- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
5. Preferowane wymagania stawiane kandydatkom / kandydatom na stanowisko:
- a) wykształcenie wyższe techniczne lub stopień naukowy o specjalności górniczej,
 - b) posiadanie cech osobowościowych takich jak: odporność na stres, kreatywność, umiejętność pracy w zespole, samodzielność, innowacyjność itp.,
 - c) wiedza / kompetencje z zakresu ochrony środowiska i klimatu.
6. Zgłoszenie musi zawierać:
- a) list motywacyjny,
 - b) życiorys (CV) zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydatki / kandydata w pracy zawodowej,
 - c) informację o sposobie kontaktowania się z kandydatką / kandydatem zawierającą: nr telefonu, adres e-mail, adres do korespondencji,
 - d) odpisy lub kserokopie dokumentów potwierdzających:
 - posiadane wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - posiadanie co najmniej 5-letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - posiadanie co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - posiadanie kwalifikacji Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego wydobywającego węgiel kamienny,
 - e) pisemną zgodę kandydatki / kandydata o treści: „w przypadku wyboru wyrażam zgodę na powołanie mnie w skład Zarządu JSW S.A.”,
 - f) oświadczenie zawierające w swej treści sformułowanie: „świadoma / świadomy* odpowiedzialności karnej oświadczam, że.....”:
 - *posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych**,
 - *posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek**,
 - *posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek**,
 - spełniam inne niż wymienione w art. 22 ust. 1 pkt a), b), c) Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 125 z późn. zm.) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - nie występują przesłanki ustawowe uniemożliwiające powołanie mnie oraz pełnienie przeze mnie funkcji Członka Zarządu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A., w szczególności przesłanki określone w art. 18 § 2 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 18 z późn. zm.),
 - korzystam z pełni praw publicznych,
 - posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
 - *nie byłem / nie byłam* karana/y** za przestępstwa umyślne oraz nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne / karnoskarbowe / dyscyplinarne,

- nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Członka Zarządu w spółkach handlowych, w tym wynikających z Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 125 z późn. zm.),
 - nie naruszam zakazów prowadzenia działalności gospodarczej i zajmowania stanowisk określonych w Ustawie o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 499),
 - pełnienie funkcji w zarządzie Spółki w przypadku wyboru i powołania będzie stanowiło główny obszar mojej aktywności zawodowej,
 - nie pełnię funkcji społecznego współpracownika, nie jestem *zatrudniona/y** w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - nie jestem *zatrudniona/y** przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej ani zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki,
 - zobowiązuję się do nieujawniania tajemnic Spółki, także po wygaśnięciu mandatu,
 - zobowiązuję się przy wykonywaniu obowiązków Członka Zarządu JSW S.A. dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności oraz dochować lojalności wobec Spółki.
- g) oświadczenie o treści:
W związku z kandydowaniem do Zarządu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. oraz w związku § 5 pkt 6) i § 11 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim, oświadczam, że:
- wykonuję inną działalność / nie wykonuję innej działalności*, która jest konkurencyjna w stosunku do działalności wykonywanej przez Jastrzębską Spółkę Węglową S.A.,
 - uczestniczę / nie uczestniczę* w spółce konkurencyjnej jako wspólnik spółki cywilnej, spółki osobowej, spółki kapitałowej,
 - uczestniczę / nie uczestniczę* w spółce konkurencyjnej jako członek organu spółki kapitałowej,
 - uczestniczę / nie uczestniczę* w innej konkurencyjnej osobie prawnej jako członek organu,
 - figuruję / nie figuruję* w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych, prowadzonym na podstawie Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 869 ze zm.),
 - figuruję / nie figuruję* w Krajowym Rejestrze Zadłużonych, prowadzonym na podstawie Ustawy z dnia 6 grudnia 2018 r. o Krajowym Rejestrze Zadłużonych (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1584),
- h) dokument potwierdzający znajomość języka obcego lub oświadczenie kandydatki / kandydata w tym zakresie,
- i) oświadczenie o treści:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów niezbędnych dla realizacji postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. XII kadencji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, a w przypadku powołania mnie na stanowisko Członka Zarządu JSW S.A. XII kadencji jestem świadoma/y*, że mój wizerunek oraz życiorys zawodowy zostanie przedstawiony akcjonariuszom i inwestorom Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. na stronie internetowej, podczas Walnego Zgromadzenia oraz w raporcie bieżącym, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,

- j) oryginał lub kserokopię zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego, z datą wystawienia do 30 dni przed upływem terminu składania zgłoszeń,
- k) w przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 roku, informację (na ustalonym w ustawie wzorze) o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1519),
- l) kserokopię poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „TAJNE” lub pisemną zgodę kandydatki / kandydata o treści: *wyrażam zgodę na poddanie się procedurze uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „TAJNE”*,
- m) pisemną zgodę kandydatki / kandydata o treści: *wyrażam zgodę na wystąpienie do właściwych służb bezpieczeństwa Państwa o przeprowadzenie wobec mojej osoby czynności sprawdzających związanych z potwierdzeniem rękopisami prawidłowego wykonywania funkcji Członka Zarządu*,
- n) podpisaną przez kandydatkę / kandydata notkę biograficzną, która w przypadku powołania w skład Zarządu zostanie opublikowana wraz z raportem bieżącym. Notka biograficzna powinna zawierać informacje o posiadanym wykształceniu, kwalifikacjach i zajmowanych wcześniej stanowiskach oraz opis przebiegu pracy zawodowej,
- o) wersję edytowalną notki biograficznej, o której mowa w ust. powyżej (np. na pendrive / płycie CD).

Kserokopie składanych dokumentów o których mowa w ust. 6 pkt d) muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydatka / kandydat jest zobowiązana/y do posiadania przy sobie oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów i przedstawienia ich na żądanie Rady Nadzorczej JSW S.A., pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Dokumenty złożone w języku obcym muszą zawierać tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.

- 7. W toku postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza JSW S.A. może żądać od kandydatek / kandydatów dodatkowych dokumentów i wyjaśnień.
- 8. Zgłoszenia niekompletne lub niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po upływie terminu określonego dla ich przyjmowania, nie podlegają rozpatrzeniu.
- 9. Kandydatki / kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce w każdym czasie na stronie internetowej JSW S.A. www.isw.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) dostępnym na stronie internetowej bip.jsw.pl.
- 10. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatkami / kandydatami spełniającymi wymogi określone w ogłoszeniu odbędą się w siedzibie Spółki (44-330 Jastrzębie-Zdrój, Aleja Jana Pawła II 4) w dniu 2.06.2026 r. i mogą się odbyć w dniach następnym, w zależności od ilości zgłoszeń. Informacja o godzinie rozmowy kwalifikacyjnej podana zostanie poszczególnym osobom dopuszczonym do rozmów kwalifikacyjnych, za pośrednictwem poczty elektronicznej i / lub telefonicznie.

Niezgłoszenie się kandydatki / kandydata na rozmowę kwalifikacyjną (bez względu na przyczynę) oznacza jej / jego rezygnację z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

- 11. Celem rozmów kwalifikacyjnych z kandydatkami / kandydatami na stanowisko Członka Zarządu będzie sprawdzenie i ocena ich predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji w zakresie niezbędnym do zajmowania tego stanowiska.

12. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych i Operacyjnych JSW S.A. będą m.in.:
 - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, oceny projektów inwestycyjnych, rachunkowości finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej,
 - wiedza w zakresie kierowania przedsiębiorstwem górniczym wydobywającym węgiel kamienny, planowania zadań i zasobów, organizowania procesów wytwórczych, logistyki procesów wytwarzania, zarządzania jakością,
 - doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Członka Zarządu w spółce giełdowej, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów z branży, w której działa Spółka.
13. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej Rada Nadzorcza JSW S.A. oceniać będzie kompetencje kandydatki / kandydata w zakresie określonym w ust. 12. powyżej. Rada Nadzorcza JSW S.A. przy wyborze najlepszej/go kandydatki / kandydata będzie kierować się oceną predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji związanych bezpośrednio z pełnieniem obowiązków Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych i Operacyjnych JSW S.A. oraz zapozna się z oświadczeniami kandydatek / kandydatów w zakresie warunków zatrudnienia, w szczególności ze wskazaniem daty od której kandydatka / kandydat jest gotowa/y podjąć obowiązki. Ocena odpowiedzi na pytania będzie dokonywana indywidualnie przez każdego z Członków Rady Nadzorczej.
14. Kandydatkom / kandydatom nie przysługuje możliwość odwołania się od decyzji podejmowanych przez Radę Nadzorczą w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.
15. Rada Nadzorcza może w każdym czasie bez podania przyczyn zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydatki / kandydata. W takiej sytuacji Rada Nadzorcza poinformuje kandydatki / kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.
16. O powołaniu Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych i Operacyjnych JSW S.A. (wyniku postępowania) kandydatki / kandydaci zostaną powiadomione / powiadomieni w formie raportu bieżącego oraz po publikacji raportu drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ogłoszeniu.
17. W przypadku wyboru i powołania na Członka Zarządu, Zarządzający będzie podlegał ograniczeniom w prowadzeniu działalności gospodarczej oraz zajmowaniu stanowisk, określonym w Ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 499).
18. Z Członkiem Zarządu będzie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji, z obowiązkiem świadczenia osobistego.
19. Kandydatkom / kandydatom, którzy nie zostali powołani na Członka Zarządu, Spółka odeśle złożoną dokumentację listem poleconym.
20. Kandydatkom / kandydatom nie przysługuje zwrot kosztów związanych z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym.
21. Osoba wyłoniona jako najlepsza kandydatka / najlepszy kandydat na stanowisko Członka Zarządu może podlegać zaopiniowaniu przez Radę ds. spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych. W takim przypadku osoba wyłoniona jako najlepsza kandydatka / najlepszy kandydat na stanowisko Członka Zarządu może zostać wezwana do złożenia niezwłocznie dodatkowych dokumentów zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa, w tym w Ustawie z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 125 z późn. zm.).

**niewłaściwe skreślić*

Załączniki:

- wzory oświadczeń / zgód,
- wzór notki biograficznej,
- wzór zapytania o udzielenie informacji o osobie,
- wzór informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego.

Uwzględniając Państwa prawo do ochrony danych osobowych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej – RODO, uprzejmie informujemy, że z zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 RODO:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Jastrzębska Spółka Węglowa S.A. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju (44-330), przy Al. Jana Pawła II 4, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy X Wydział Gospodarczy w Gliwicach, pod numerem KRS 0000072093.
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych w JSW S.A. może się Pani/Pan skontaktować: telefonując na numer 32 756 4361, pisząc na adres e-mail: iod@jsw.pl lub pocztą tradycyjną na adres siedziby JSW S.A.
- 3) Wymagane w postępowaniu kwalifikacyjnym dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach niezbędnych dla realizacji postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. XII kadencji na podstawie zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, a w przypadku powołania na stanowisko Członka Zarządu JSW S.A. XII kadencji, w celu przedstawienia wizerunku oraz życiorysu zawodowego akcjonariuszom i inwestorom Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. na stronie internetowej, podczas Walnego Zgromadzenia oraz w raporcie bieżącym na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom, za wyjątkiem instytucji uprawnionych do żądania tego typu danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, dalej EOG. Przekazywanie tych danych poza EOG nastąpi jedynie z uwzględnieniem przepisów RODO w tym zakresie.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż stanowią obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa i regulacje wewnętrzne.
- 7) Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcia zgody można dokonać poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: iod@jsw.pl
- 9) Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w sytuacjach określonych w art. 77 ust. 1 RODO.
- 10) Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu określonego w pkt. 3.
Spółka nie będzie podejmowała decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wykorzystywać profilowania w tym zakresie.

.....
imię i nazwisko

.....2026 r .
data

.....
miejsowość

.....
adres

OŚWIADCZENIE

W związku z kandydowaniem na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych i Operacyjnych JSW S.A. XII kadencji oświadczam, że w przypadku wyboru wyrażam zgodę na powołanie mnie w skład Zarządu JSW S.A.

.....
podpis kandydatki / kandydata

.....
imię i nazwisko.....2026 r .
data.....
miejsowość

.....

.....
adres**OŚWIADCZENIE**

W związku z kandydowaniem na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych i Operacyjnych JSW S.A. XII kadencji świadoma/y odpowiedzialności karnej oświadczam, że:

- *posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych**,
- *posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek**,
- *posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek**,
- spełniam inne niż wymienione w art. 22 ust. 1 pkt a), b), c) Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 125 z późn. zm.) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
- nie występują przesłanki ustawowe uniemożliwiające powołanie mnie oraz pełnienie przeze mnie funkcji Członka Zarządu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A., w szczególności przesłanki określone w art. 18 § 2 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 18 z późn. zm.),
- korzystam z pełni praw publicznych,
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- *nie byłem / nie byłam* karana/y** za przestępstwa umyślne oraz nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne / karnoskarbowe / dyscyplinarne,
- nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Członka Zarządu w spółkach handlowych, w tym wynikających z Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 125 z późn. zm),
- nie naruszam zakazów prowadzenia działalności gospodarczej i zajmowania stanowisk określonych w Ustawie o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 499),
- pełnienie funkcji w zarządzie Spółki w przypadku wyboru i powołania będzie stanowiło główny obszar mojej aktywności zawodowej,
- nie pełnię funkcji społecznego współpracownika, nie jestem *zatrudniona/y** w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- nie jestem *zatrudniona/y** przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej ani zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki,
- zobowiązuję się do nieujawniania tajemnic Spółki, także po wygaśnięciu mandatu,
- zobowiązuję się przy wykonywaniu obowiązków Członka Zarządu JSW S.A. dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności oraz dochować lojalności wobec Spółki.

*niewłaściwe skreślić

.....
podpis kandydatki / kandydata

.....
imię i nazwisko

.....2026 r .
data

.....
miejsowość

.....
adres

O Ś W I A D C Z E N I E

W związku z kandydowaniem do Zarządu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. oraz w związku z § 5 pkt 6) i § 11 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim, oświadczam, że:

- *wykonuję inną działalność / nie wykonuję innej działalności**, która jest konkurencyjna w stosunku do działalności wykonywanej przez Jastrzębską Spółkę Węglową S.A.,
- *uczestniczę / nie uczestniczę** w spółce konkurencyjnej jako wspólnik spółki cywilnej, spółki osobowej, spółki kapitałowej,
- *uczestniczę / nie uczestniczę** w spółce konkurencyjnej jako członek organu spółki kapitałowej,
- *uczestniczę / nie uczestniczę** w innej konkurencyjnej osobie prawnej jako członek organu,
- *figuruję / nie figuruję** w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 869 ze zm).
- *figuruję / nie figuruję** w Krajowym Rejestrze Zadłużonych, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 6 grudnia 2018 r. o Krajowym Rejestrze Zadłużonych (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1584).

* niepotrzebne skreślić

.....
podpis kandydatki / kandydata

.....
imię i nazwisko

.....2026 r .
data

.....
miejsowość

.....
adres

OŚWIADCZENIE

W związku z kandydowaniem na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych i Operacyjnych JSW S.A. XII kadencji oświadczam, że posiadam znajomość języka na poziomie*

.....
podpis kandydatki / kandydata

* opis poziomu zgodny z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR) A1-C2.

.....2026 r .
imię i nazwisko data miejscowość

.....

.....

.....
adres

OŚWIADCZENIE

W związku z kandydowaniem na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych i Operacyjnych JSW S.A. XII kadencji oświadczam, że:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów niezbędnych dla realizacji postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu JSW S.A. XII kadencji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, a w przypadku powołania mnie na stanowisko Członka Zarządu JSW S.A. XII kadencji jestem świadoma/y, że mój wizerunek oraz życiorys zawodowy zostanie przedstawiony akcjonariuszom i inwestorom Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. na stronie internetowej, podczas Walnego Zgromadzenia oraz w raporcie bieżącym, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

.....
podpis kandydatki / kandydata

INFORMACJA O ZŁOŻENIU OŚWIADCZENIA LUSTRACYJNEGO

Ja syn*/córka*
(imię i nazwisko) (imię ojca)

nr PESEL
(PESEL)

informuję, że oświadczenie lustracyjne, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1519)

złożyłem*/złożyłam* w dniu
(data złożenia oświadczenia)

do
(organ któremu przedłożono oświadczenie)

w związku z
.....

.....,
(miejscowość, data)

.....
(własnoręczny podpis)

*Właściwe podkreślić.

.....
imię i nazwisko

.....2026 r .
data

.....
miejsowość

.....

.....

.....
adres

W związku z kandydowaniem na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych i Operacyjnych JSW S.A. XII kadencji wyrażam zgodę na poddanie się procedurze uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „TAJNE”.

.....
podpis kandydatki / kandydata

.....
imię i nazwisko

.....2026 r.
data *miejsowość*

.....
.....
.....
adres

W związku z kandydowaniem na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych i Operacyjnych JSW S.A. XII kadencji wyrażam zgodę na wystąpienie do właściwych służb bezpieczeństwa Państwa o przeprowadzenie wobec mojej osoby czynności sprawdzających związanych z potwierdzeniem rękojmi prawidłowego wykonywania funkcji Członka Zarządu.

.....
podpis kandydatki / kandydata

<p>prawa podatkowego, przepisów o rachunkowości oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2554 z późn. zm.), w tym w celach niezbędnych do przedstawienia osoby i życiorysu zawodowego akcjonariuszom i inwestorom Spółki oraz umieszczenia notatki biograficznej na stronie internetowej Spółki na potrzeby raportu bieżącego wynikających z § 5 pkt 5 w zw. z § 10 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 757).</p>	<p>takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „RODO”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dla potrzeb niezbędnych do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Spółkę, związanych z bieżącymi procesami biznesowymi realizowanymi przez Spółkę 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
<p>Komu będą przekazywane dane osobowe?</p>	
<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty współpracujące ze Spółką w zakresie świadczonych na rzecz Spółki usług oraz wspierania bieżących procesów biznesowych.</p>	
<p>Jak długo będą przechowywane dane osobowe?</p>	
<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ w przypadku przetwarzania danych dla potrzeb niezbędnych do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Spółce - przez okres wskazany w przepisach prawa; ▪ w przypadku przetwarzania danych dla potrzeb niezbędnych do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Spółkę - przez okres niezbędny do realizacji tych celów. 	
<p>Jakie uprawnienia przysługują Panu w związku z przetwarzaniem danych osobowych?</p>	
<p>Ma Pani/Pan prawo do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dostępu do swoich danych osobowych, ▪ sprostowania danych osobowych, ▪ usunięcia danych osobowych, ▪ ograniczenia przetwarzania danych osobowych, ▪ wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - w zakresie przetwarzania danych do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Spółkę, ▪ wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych. 	
<p>Czy podanie danych osobowych jest obowiązkowe?</p>	
<p>Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w związku z pełnieniem funkcji członka Zarządu Spółki.</p>	