

Regulamin konkursu IPCEI (Ważnych projektów stanowiących przedmiot wspólnego europejskiego zainteresowania)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin konkursu (dalej: „**Regulamin**”) określa krajową procedurę wyboru projektów zgłaszanych przez polskie podmioty w ramach unijnego mechanizmu IPCEI, tj. Ważne projekty stanowiące przedmiot wspólnego europejskiego zainteresowania (**Important Projects of Common European Interest**).
2. Organizatorem konkursu jest Minister właściwy ds. gospodarki (dalej: „**Organizator**”), pełniący rolę krajowego organu koordynującego wdrażanie mechanizmu IPCEI w Polsce.
3. Niniejszy Regulamin obejmuje wybór projektów wpisujących się w poniższe obszary IPCEI:
 - a) Sztuczna Inteligencja (Artificial Intelligence - AI),
 - b) Ciągłość Infrastruktury Chmurowej (Cloud Infrastructure Continuum - CIC),
 - c) Zaawansowane technologie półprzewodnikowe (Advanced Semiconductor Technology - AST),
 - d) Zaawansowane Materiały Cyrkularne (Circular Advanced Materials - CAM),
 - e) Biotechnologia (Biotech),
 - f) Czyste, połączone, autonomiczne pojazdy (Clean Connected Autonomous Vehicles - CCAV).
4. Udział w Konkursie jest bezpłatny i dobrowolny. W przypadku odwołania Konkursu Organizator nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności za nakłady poniesione przez Wnioskodawców w związku z przygotowaniem wniosków i udziałem w Konkursie.
5. Celem Konkursu jest przeprowadzenie Naboru dla każdego z obszarów IPCEI w dwóch etapach, tj.:
 - a) w I etapie - wyłonienie polskich podmiotów, których projekty wpisują się w założenia IPCEI i mogą zostać skierowane do udziału w procedurze łączenia podmiotów na poziomie UE (tzw. matchmaking),
 - b) w II etapie - wyłonienie projektów, które spełniają kryteria udziału w IPCEI i skierowanie ich do udziału w procedurze notyfikacyjnej KE. Uzyskanie pozytywnej notyfikacji KE przez dany projekt nie oznacza automatycznego przyznania środków na dofinansowanie realizacji projektu. Wnioskodawcy będą musieli wziąć udział w odrębnym naborze na późniejszym etapie, tj. po wydaniu decyzji KE i zatwierdzeniu statusu danego podmiotu jako uczestnika bezpośredniego.
6. Dofinansowanie projektów IPCEI, które uzyskały status uczestnika bezpośredniego lub partnera stowarzyszonego w niniejszym Konkursie, zostanie uruchomione pod warunkiem dostępności środków finansowych w budżecie państwa i może być uzależnione od dodatkowych procesów oceny określonych odrębnymi regulacjami prawnymi i kryteriami programowymi, z których dostępne byłoby finansowanie.

§ 2.

Słownik pojęć

1. Użyte w Regulaminie Konkursu pojęcia oznaczają:
 - 1) **Projekt** – to przedsięwzięcie realizowane przez Wnioskodawcę, tj. Uczestnika bezpośredniego lub Partnera stowarzyszonego opisane we Wniosku, wpisujące się w strukturę, plan działania i cele danego IPCEI oraz przyczyniające się do realizacji celów i strategii Unii¹ i jej trwałego wzrostu gospodarczego.
 - 2) **Wniosek** – to dokument jasno opisujący cele i warunki realizacji Projektu, w tym uczestników oraz źródła finansowania, składany w Naborze wraz z odpowiednimi załącznikami.
 - 3) **Wnioskodawca** – to podmiot składający Wniosek wraz z załącznikami, który występuje w

¹ Projekt powinien przyczyniać się do realizacji celów m.in. Europejskiego Zielonego Ładu, strategii cyfrowej, cyfrowej dekady i europejskiej strategii w zakresie danych, nowej strategii przemysłowej dla Europy, Next Generation EU, Europejskiej Unii Zdrowotnej, nowej europejskiej przestrzeni badawczej na rzecz badań naukowych i innowacji, nowego planu działania UE dotyczącego gospodarki o obiegu zamkniętym lub celu Unii, jakim jest osiągnięcie neutralności klimatycznej do 2050 r.

zależności od rodzaju uczestnictwa jako:

- a) **Uczestnik bezpośredni (*Direct participant*)** – to podmiot realizujący własny projekt głównie we ścisłej współpracy z innymi bezpośrednimi uczestnikami w ramach partnerstw transgranicznych, mając za zadanie pełne osiągnięcie celów własnego projektu. Bezpośredni uczestnicy IPCEI mogą mieć powiązania z partnerami stowarzyszonymi i pośrednimi. Projekt uczestnika bezpośredniego przyczynia się do stworzenia większego zintegrowanego Projektu IPCEI. Są to podmioty, które realizują ważne projekty stanowiące przedmiot wspólnego europejskiego zainteresowania, o których mowa w art. 107 ust. 3 lit. b TFUE, dla których w ramach mechanizmu IPCEI w procedurze notyfikacyjnej Komisja Europejska wydaje decyzję dopuszczającą udzielenie pomocy. Rola uczestnika bezpośredniego określana jest w dokumencie Chapeau i wspomniana w decyzji notyfikacyjnej IPCEI. Podmioty te muszą szeroko dzielić się swoimi wynikami prac i wiedzą z europejską społecznością naukową i przemysłową. Uczestnik bezpośredni ma możliwość realizacji trzech rodzajów projektów, tj.:

- i. **projektu w zakresie działalności badawczej, rozwojowej i innowacyjnej (BRI)**, który musi mieć wyraźnie innowacyjny charakter lub wносить istotną wartość dodaną w tej dziedzinie w świetle najnowszych osiągnięć w danym sektorze,
- ii. **projektu obejmującego pierwsze zastosowanie w przemyśle**, który musi umożliwiać rozwijanie nowych produktów bądź usług o wysokiej zawartości badawczej i innowacyjnej lub wprowadzenie całkowicie innowacyjnych procesów produkcyjnych. Pozbawione innowacyjnego wymiaru regularne modernizacje istniejących instalacji i tworzenie nowych wersji istniejących produktów nie kwalifikują się jako pierwsze zastosowanie w przemyśle. Na potrzeby Komunikatu IPCEI pierwsze zastosowanie w przemyśle oznacza rozbudowę instalacji pilotażowych, zakładów demonstracyjnych lub opracowanie całkowicie nowej aparatury i urządzeń w ramach etapów następujących po etapie linii pilotażowej w tym fazę testów oraz zwiększanie skali produkcji seryjnej, ale nie zastosowanie do produkcji masowej ani działalności handlowej². Koniec pierwszego zastosowania w przemyśle ustala się z uwzględnieniem m.in. odpowiednich wskaźników efektywności związanych z działalnością BRI, wskazujących na zdolność do rozpoczęcia produkcji masowej. Działania w zakresie pierwszego zastosowania w przemyśle mogą być finansowane z wykorzystaniem pomocy państwa, o ile wspomniane pierwsze zastosowanie w przemyśle wynika z działalności badawczej, rozwojowej i innowacyjnej („BRI”) oraz o ile ono samo zawiera znaczący element BRI, który jest integralną i niezbędną częścią pomyślanej realizacji projektu. Pierwszego zastosowania w przemyśle nie musi dokonywać ten sam podmiot co podmiot, który prowadził działalność BRI, o ile uzyska on prawa do wykorzystania wyników wcześniejszej działalności BRI oraz o ile zarówno działalność BRI, jak i pierwsze zastosowanie w przemyśle są opisane w projekcie.
- iii. **projektu infrastrukturalnego** w dziedzinie środowiska, energii, transportu, zdrowia lub cyfrowej, w zakresie, w jakim nie są objęte § 2. pkt 1.3) a) i oraz ii, muszą:
 - albo mieć duże znaczenie dla strategii UE w zakresie środowiska, klimatu, energii (w tym bezpieczeństwa dostaw energii), transportu, zdrowia, przemysłu lub dziedziny cyfrowej,
 - albo wносить znaczny wkład w rynek wewnętrzny, w tym w odniesieniu do tych sektorów, ale bez ograniczania wyłącznie do nich, i mogą być finansowane do czasu uzyskania pełnej operacyjności od momentu powstania.

Uczestnik bezpośredni składa w ramach Naboru dwa rodzaje wniosków w zależności od etapu selekcji na jakim się znajduje. W przypadku preselekcji krajowej, tj. etapu I Uczestnik bezpośredni składa Wniosek stanowiący **załącznik nr 1 do Regulaminu** wraz z odpowiednimi załącznikami, w tym z wyliczoną **Wstępną luką finansową stanowiącą załącznik nr 1a do Regulaminu**. Natomiast w przypadku przejścia do etapu II Naboru składany jest Wniosek stanowiący **załącznik nr 3 do Regulaminu**, tj. wraz z

² Może to obejmować, w stosownych przypadkach, stopniowe dążenie do uwzględnienia najnowszych osiągnięć lub rozwiązań technicznych, o ile uczestniczący projekt wyraźnie zmierza do wykroczenia poza obecny stan wiedzy, i zawiera wiarygodny opis służących temu środków

odpowiednimi załącznikami, w tym **Kwestionariusz luki finansowej stanowiący załącznik nr 3a do Regulaminu**.

- b) **Partner stowarzyszony (*Associated partner*)³** – to podmiot wnoszący wkład poprzez realizację własnego projektu oraz angażując się w działania o charakterze *spillover* oraz reprezentowany w organie zarządczym projektu IPCEI. W zależności od rodzaju inicjatywy IPCEI partnerami stowarzyszonymi mogą być przedsiębiorstwa oraz organizacje badawcze.

Wkład projektów partnerów stowarzyszonych może również odgrywać ważną rolę uzupełniającą projektu IPCEI (np. poprzez przyczynianie się do realizacji i uzupełniania celów IPCEI, rozszerzanie zobowiązań bezpośrednich uczestników IPCEI dotyczących efektów zewnętrznych itp.). Partnerzy stowarzyszeni nie są oceniani przez Komisję Europejską zgodnie z Komunikatem w sprawie IPCEI, lecz przez Państwo Członkowskie. Partnerzy stowarzyszeni nie otrzymują wsparcia w ramach notyfikowanej pomocy publicznej na podstawie Komunikatu w sprawie IPCEI, ale mogą otrzymać finansowanie z krajowego lub regionalnego instrumentu wsparcia.

Partner stowarzyszony ma możliwość realizacji projektu obejmującego **badania przemysłowe⁴ oraz prace rozwojowe⁵**. Partnerzy stowarzyszeni składają Wniosek dla etapu I Naboru w **postaci załącznika nr 2 do Regulaminu naboru**.

- 4) **Partner pośredni (*Indirect partner*)⁶** – nie prowadzi własnego projektu, ale sprzyja realizacji celów IPCEI poprzez współpracę z co najmniej jednym bezpośrednim uczestnikiem lub partnerem stowarzyszonym w ramach IPCEI.

Partnerzy pośredni mogą być zapraszani do udziału w działaniach sieciowych z bezpośrednimi uczestnikami i partnerami stowarzyszonymi IPCEI. Partnerzy pośredni są oceniani przez Państwo Członkowskie.

- 5) **Nabór** – Nabór wniosków IPCEI organizowany w ramach niniejszego Konkursu przez Organizatora, który realizowany jest w dwóch etapach, tj.:

- a) **Etap I** – do którego mogą ubiegać się wszyscy Wnioskodawcy.
- b) **Etap II** – do którego mogą ubiegać się tylko Uczestnicy bezpośredni, których projekty zostały wybrane w I etapie.

³ Recommendation of the Joint European Forum for Important Projects of Common European Interest on the roles of associated and indirect partners in an IPCEI ecosystem Adopted by the high-level meeting of the Joint European Forum for IPCEI on 27 November 2024.

⁴ "**badania przemysłowe**" oznaczają badania planowane lub badania krytyczne mające na celu zdobycie nowej wiedzy i umiejętności celem opracowania nowych produktów, procesów lub usług lub mające na celu wprowadzenie znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów lub usług, w tym produktów, procesów lub usług cyfrowych, w dowolnej dziedzinie, dowolnej branży lub dowolnym sektorze (w tym między innymi w branżach i technologiach cyfrowych, takich jak obliczenia superkomputerowe, technologie kwantowe, technologie blockchain, sztuczna inteligencja, cyberbezpieczeństwo, duże zbiory danych i technologie związane z chmurą).

Badania przemysłowe uwzględniają tworzenie elementów składowych systemów złożonych i mogą obejmować budowę prototypów w środowisku laboratoryjnym lub środowisku interfejsu symulującego istniejące systemy, a także linii pilotażowych, kiedy są one konieczne do badań przemysłowych, a zwłaszcza uzyskania dowodu w przypadku technologii generycznych.

⁵ "**eksperymentalne prace rozwojowe**" oznaczają zdobywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnych aktualnie umiejętności i wiedzy oraz innych stosownych umiejętności i wiedzy w celu opracowania nowych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług, w tym produktów, procesów lub usług cyfrowych, w dowolnej dziedzinie, dowolnej branży lub dowolnym sektorze (w tym między innymi w branżach i technologiach cyfrowych, takich jak obliczenia superkomputerowe, technologie kwantowe, technologie blockchain, sztuczna inteligencja, cyberbezpieczeństwo, duże zbiory danych i technologie związane z chmurą lub technologie przetwarzania brzegowego). Mogą one także obejmować np. czynności mające na celu pojęciowe definiowanie, planowanie oraz dokumentowanie nowych produktów, procesów lub usług.

Eksperymentalne prace rozwojowe mogą obejmować opracowywanie prototypów, demonstracje, opracowywanie projektów pilotażowych, testowanie i walidację nowych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług w otoczeniu stanowiącym model warunków rzeczywistego funkcjonowania, których głównym celem jest dalsze udoskonalenie techniczne produktów, procesów lub usług, których ostateczny kształt zasadniczo nie jest jeszcze określony. Mogą obejmować opracowywanie prototypów i projektów pilotażowych, które można wykorzystać do celów komercyjnych, w przypadku gdy prototyp lub projekt pilotażowy z konieczności jest produktem końcowym do wykorzystania do celów komercyjnych, a jego produkcja jest zbyt kosztowna, aby służył on jedynie do demonstracji i walidacji.

Eksperymentalne prace rozwojowe nie obejmują rutynowych lub okresowych zmian wprowadzanych do istniejących produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, usług oraz innych operacji w toku, nawet jeśli takie zmiany mają charakter ulepszeń.

⁶ Recommendation of the Joint European Forum for Important Projects of Common European Interest on the roles of associated and indirect partners in an IPCEI ecosystem Adopted by the high-level meeting of the Joint European Forum for IPCEI on 27 November 2024.

6) **Zintegrowany Projekt IPCEI** – to projekt IPCEI przygotowany wspólnie z pozostałymi państwami członkowskimi składający się z grupy pojedynczych projektów.

7) **Komisja oceniająca** – komisja dokonująca oceny projektów powołana przez Organizatora.

§ 3

Uprawnione podmioty

1. Do udziału w Konkursie uprawnieni są:
 - 1) **Uczestnicy bezpośredni**, którzy:
 - a) w I etapie złożą w terminie wypełniony Wniosek wskazany w **załączniku nr 1 oraz załącznik nr 1a Regulaminu** wraz z kompletną dokumentacją,
 - b) w II etapie złożą w terminie wypełniony Wniosek wskazany w **załączniku nr 3 oraz załącznik 3a lub 3b do Regulaminu** wraz z kompletną dokumentacją po pozytywnym zakończeniu I etapu.
 - 2) **Partnerzy stowarzyszeni**, którzy w I etapie złożą w terminie wypełniony Wniosek wskazany w **załączniku nr 2 do Regulaminu** wraz z kompletną dokumentacją.
2. Podmioty, które są zainteresowane realizacją projektów IPCEI poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, powinni zgłaszać się do naborów organizowanych w innych Państwach Członkowskich uczestniczących w inicjatywie IPCEI.
3. Wnioskodawcą nie może być przedsiębiorstwo znajdujące się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 GBER oraz pkt 20 wytycznych dotyczących ratowania i restrukturyzacji przedsiębiorstw⁷.
4. Wnioskodawcą nie może być przedsiębiorstwo, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem i niedozwoloną na rynku wewnętrznym, zgodnie z art. 1 ust. 4 lit. a) GBER.

§ 4.

Zasady składania Wniosków

1. Nabór wniosków organizowany jest jednorazowo dla danego obszaru IPCEI wymienionego w § 1 pkt 3.
2. Nabór wniosków na każdym etapie Konkursu trwa co najmniej 20 dni od daty publikacji ogłoszenia o naborze na stronie Ministerstwa Rozwoju i Technologii. Dokładny termin składania wniosków określony jest każdorazowo w ogłoszeniu o Naborze.
3. Terminy wymienione w pkt. 2 mogą ulec wydłużeniu, o czym Wnioskodawcy zostaną powiadomieni na stronie Ministerstwa.
4. Wnioski w Naborze należy składać wyłącznie pocztą elektroniczną na adres wskazany w ogłoszeniu o Naborze, wypełniając i wysyłając formularz Wniosku wraz z załącznikami. Wszelkie inne formy elektronicznej lub papierowej wizualizacji treści Wniosku nie stanowią prawidłowego i skutecznego złożenia Wniosku i nie podlegają ocenie. Przystąpienie do Naboru jest równoznaczne ze zgodą Wnioskodawcy na wskazaną formę komunikacji.
5. Złożony wniosek wraz z załącznikami powinien być podpisany podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub profilem zaufanym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wnioskodawcy zgodnie dokumentem rejestrowym lub osoby umocowane na podstawie pełnomocnictwa szczególnego, a także w wersji Word.
6. Wnioski w etapie I i II składane są w języku angielskim (**załącznik nr 1, 1a, 2, 3, 3a, 3b do Regulaminu**)
7. Za czas złożenia Wniosku przyjmuje się czas rejestracji na serwerach Ministerstwa Rozwoju i Technologii wiadomości poczty elektronicznej wysłanej przez Wnioskodawcę.

§ 5.

⁷ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex%3A52014XC0731%2801%29>

Weryfikacja formalna Wniosków

1. Skierowanie Wniosku do oceny merytorycznej poprzedzone jest etapem weryfikacji formalnej mającej na celu analizę prawidłowości i kompletności Wniosku.
2. Weryfikacja formalna dokonywana jest w ciągu **5 dni** od dnia złożenia Wniosku przez Wnioskodawcę.
3. Weryfikacja formalna Wniosku **Uczestnika bezpośredniego**:
 - 1) złożonego w **I etapie** Naboru obejmuje kwestie wymienione w **załączniku nr 4 Regulaminu**.
 - 2) złożonego w **II etapie** Naboru obejmuje kwestie wymienione w **załączniku nr 5 Regulaminu**.
4. Weryfikacja formalna Wniosku **Partnera stowarzyszonego** złożonego w I etapie obejmuje kwestie wymienione w **załączniku nr 6** do Regulaminu.
5. W przypadku stwierdzenia we Wniosku braków i/lub błędów w trakcie weryfikacji formalnej podlegających możliwości uzupełnienia lub poprawienia Wniosku, Komisja oceniająca, o której mowa w §7, drogą elektroniczną wzywa Wnioskodawcę do poprawienia lub uzupełnienia złożonego Wniosku w terminie wyznaczonym przez Komisję oceniającą.
6. W przypadku oczywistych omyłek we Wniosku Komisja oceniająca może dokonać ich poprawy bez udziału Wnioskodawcy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, termin weryfikacji ulega odpowiednio wydłużeniu o okres składania wyjaśnień/uzupełnień przez Wnioskodawcę.
8. Wyjaśnienia Wnioskodawcy oraz ewentualnie złożone dodatkowe dokumenty stanowią integralny element Wniosku i są wykorzystywane w dalszym postępowaniu.
9. Wprowadzenie do Wniosku poprawek wykraczających poza te wskazane przez Komisję oceniającą w wezwaniu, nieuzupełnienie braków lub ich uzupełnienie niezgodnie z instrukcjami przekazanymi przez Komisję oceniającą w wezwaniu, w tym uzupełnienie po terminie lub nieprzekazanie wymaganych wyjaśnień, skutkuje odrzuceniem Wniosku.
10. W przypadku gdy Wniosek spełnia warunki formalne, Komisja oceniająca zatwierdza Wniosek, przyznając mu status pozytywnej weryfikacji formalnej.
11. Całość komunikacji z Wnioskodawcą, w tym odnoszącej się do składania, poprawiania i weryfikacji Wniosku oraz informowania o wynikach tej weryfikacji, odbywa się wyłącznie przy użyciu poczty elektronicznej.
12. Wnioskodawca ma obowiązek na bieżąco monitorować korespondencję w sprawie Naboru.

§ 6.

Proces oceny merytorycznej wniosków

1. Warunkiem przekazania Wniosku do oceny merytorycznej jest uzyskanie pozytywnej weryfikacji formalnej Wniosku.
2. Ocena merytoryczna dokonywana jest przez Komisję oceniającą w przypadku:
 - 1) **Uczestników bezpośrednich**:
 - a. w **I etapie** Naboru na podstawie **kryteriów merytorycznych** wymienionych w **załączniku nr 7 do Regulaminu**
 - b. w **II etapie** Naboru na podstawie **kryteriów merytorycznych** wymienionych w **załączniku nr 8 do Regulaminu**
 - 2) **Partnerów stowarzyszonych** w **I etapie** Naboru, na podstawie kryteriów merytorycznych wymienionych w **załączniku nr 9 do Regulaminu**.
3. Ocena merytoryczna Wniosku dokonywana jest w sposób rozstrzygający, tj. kończy się przyznaniem oceny pozytywnej lub negatywnej projektowi.
4. Elementem oceny wniosku na etapie I i II jest spotkanie członków Komisji oceniającej z wnioskodawcą za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w formie panelu. Podczas spotkania wnioskodawca ma możliwość odniesienia się do pytań i ewentualnych wątpliwości członków Komisji dotyczących projektu.
5. Sekretariat Komisji informuje Wnioskodawcę i ekspertów o wyznaczonym terminie panelu z udziałem Wnioskodawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej, na co najmniej 3 dni przed planowanym panelem.

6. Ze strony Wnioskodawcy w panelu mogą wziąć udział najwyżej 2 osoby wyznaczone przez osobę upoważnioną do składania Wniosku.
7. Jeśli Wnioskodawca nie weźmie udziału w panelu w wyznaczonym terminie, panel odbędzie się bez udziału Wnioskodawcy.
8. Panel odbywa się w formie wideokonferencji i składa się maksymalnie z dwóch części:
 - a. dyskusja Komisji oceniającej z przedstawicielami Wnioskodawcy nt. projektu,
 - b. ocena projektu (bez udziału Wnioskodawcy).
9. W przypadku uzyskania pozytywnej oceny merytorycznej projektu w ramach I etapu Naboru, Wnioskodawca kierowany jest do udziału w procesie matchmakingu na poziomie europejskim, a w przypadku Uczestników bezpośrednich, po procesie matchmakingu, dodatkowo do udziału w II etapie Konkursu.
10. W przypadku uzyskania pozytywnej oceny merytorycznej projektu w ramach II etapu Naboru Uczestnik bezpośredni kierowany jest do udziału w procesie notyfikacyjnym KE i tworzenia Zintegrowanego Projektu IPCEI z innymi Państwami Członkowskimi UE.
11. W przypadku stwierdzenia we Wniosku braków i/lub błędów podlegających możliwości uzupełnienia lub poprawienia, oraz w przypadku potrzeby złożenia informacji uzupełniających / wyjaśniających w trakcie oceny merytorycznej Wniosku, Komisja oceniająca drogą elektroniczną wzywa Wnioskodawcę do poprawienia lub uzupełnienia złożonego Wniosku w terminie wyznaczonym przez Komisję oceniającą. Wezwanie do uzupełnień odbywa się przed organizacją panelu.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, termin weryfikacji ulega odpowiednio wydłużeniu o okres składania wyjaśnień/uzupełnień przez Wnioskodawcę.
13. Wyjaśnienia Wnioskodawcy oraz ewentualnie złożone dodatkowe dokumenty stanowią integralny element Wniosku i są wykorzystywane w dalszym postępowaniu.
14. W przypadku uzyskania negatywnej oceny merytorycznej Wniosek podlega odrzuceniu.
15. Ocena merytoryczna projektu przeprowadzana jest w poniższych terminach:
 - 1) **do 15 dni** od dnia zakończenia Naboru – w przypadku etapu I,
 - 2) **do 30 dni** od dnia zakończenia Naboru - w przypadku etapu II.
16. Organizator Naboru informuje Wnioskodawców o indywidualnych wynikach oceny w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia danego etapu oceny.
17. Od wyników oceny merytorycznej nie przysługują środki odwoławcze.

§ 7.

Komisja oceniająca

1. Ocena dokonywana jest przez Komisję oceniającą (dalej „Komisja”).
2. Komisja powoływana jest przez Ministra właściwego ds. gospodarki na czas trwania Konkursu.
3. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Komisji – Dyrektor lub Zastępca Dyrektora Departamentu odpowiedzialnego za politykę innowacyjną i technologiczną powołany przez Ministra właściwego ds. gospodarki w celu koordynacji oraz nadzoru nad pracami Komisji i zatwierdzania wyników jej pracy;
 - 2) Sekretariat Komisji – pracownicy Departamentu odpowiedzialnego za politykę innowacyjną i technologiczną delegowani do tej funkcji przez Przewodniczącą Komisji odpowiedzialni za obsługę każdego z naborów;
 - 3) Eksperci oceniający – eksperci powołani spośród pracowników MRiT i/lub pracowników innych organów administracji publicznej.
4. Zadania Komisji, zasady doboru ekspertów oceniających oraz szczegółowe kryteria oceny zostaną określone w odrębnym dokumencie.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór wniosku dla Uczestnika bezpośredniego (etap I)

Załącznik nr 1a – Kwestionariusz wstępnej luki finansowej (etap I)

Załącznik nr 2 – Wzór wniosku dla Partnera Stowarzyszonego (etap I)

Załącznik nr 3 – Wzór wniosku dla Uczestnika bezpośredniego (etap II)

Załącznik 3a - Kwestionariusz luki finansowej (etap II) – BRI i FID

Załącznik 3b - Kwestionariusz luki finansowej (etap II) - Infrastruktura

Załącznik nr 4 – Karty weryfikacji formalnej Uczestnika bezpośredniego (etap I)

Załącznik nr 5 – Karty weryfikacji formalnej Uczestnika bezpośredniego (etap II)

Załącznik nr 6 – Karty weryfikacji formalnej Partnera Stowarzyszonego (etap I)

Załącznik nr 7 – Karta oceny merytorycznej Uczestnika bezpośredniego (etap I)

Załącznik nr 8 – Karta oceny merytorycznej Uczestnika bezpośredniego (etap II)

Załącznik nr 9 – Karta oceny merytorycznej Partnera stowarzyszonego (etap I)