



UMOWA NR..../L/2026

zawarta z chwilą złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron pomiędzy:

Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, NIP 851-10-21-591, REGON 000514354, reprezentowanym przez

Panią Annę Kołek Dyrektora Generalnego Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....reprezentowanym przez:

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**, zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej instalacji fotowoltaicznej (PV) na budynku Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, zlokalizowanego przy ul. Wały Chrobrego 4, objętego ochroną konserwatorską. Wykonawca ma uzyskać wszelkich wymagane decyzje, uzgodnień i pozwoleń, w tym pozwolenia konserwatorskiego oraz pozwolenia na budowę, jeśli będzie wymagane.
2. Zakres prac obejmuje:
 - 1) wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego do celów projektowych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem elementów istotnych z punktu widzenia ochrony zabytków,
 - 2) opracowanie ekspertyzy technicznej konstrukcji dachu uwzględniającej możliwość instalacji fotowoltaicznej z uwagi na obciążenia wiatrem, śniegiem i ciężarem własnym konstrukcji wraz z obliczeniami konstrukcyjnymi,
 - 3) w ramach wymagań projektowanej instalacji należy uwzględnić m.in.:
 - a) konstrukcja wsporcza pod panele fotowoltaiczne powinna być konstrukcją dedykowaną pod proponowane panele fotowoltaiczne,
 - b) Wykaz wymaganych uzgodnień, decyzji, zgłoszeń i zawiadomień, w tym w szczególności: uzgodnienie ppoż. dla instalacji PV powyżej 6,5 kW, zawiadomienie PSP, uzgodnienia lub pozwolenia konserwatorskie oraz zgłoszenie mikroinstalacji albo warunki przyłączenia do sieci OSD.
 - c) efekt ekologiczny w postaci:
 - produkcja energii elektrycznej z OZE 47,46 MWh/rok,
 - ograniczenie emisji CO₂ 39,463 Mg/rok,

- d) zaprojektowany układ powinien zapewniać pomiar energii elektrycznej wyprodukowanej,
- 4) opracowanie projektu budowlanego oraz projektów technicznych branży konstrukcyjnej, elektrycznej stopniem uszczegółowienia odpowiadających projektom wykonawczym ze wszystkimi charakterystycznymi elementami. w zakresie koniecznym do wykonania zadania;
 - 5) uzyskanie niezbędnych opinii, uzgodnień (w tym m.in. z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej, uzyskanie warunków przyłączenia do sieci, pozwoleń, decyzji i innych dokumentów;
 - 6) sporządzenie przedmiarów, kosztorysów i STWiOR;
 - 7) uzyskanie wszelkich uzgodnień o ile zajdzie potrzeba, zgłoszeń, pozwoleń, zezwoleń i decyzji wymaganych do prowadzenia prac;
 - 8) uzyskanie od właściwych organów administracyjnych niezbędnych decyzji administracyjnych celem prowadzenia robót budowlanych w zakresie określonym w projekcie budowlanym i projektach technicznych.
3. Dokumentacja projektowa realizowana będzie w oparciu o:
- 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U z 2021 r. poz. 2454), w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
 - 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 1225) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
 - 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r., poz. 2458),
 - 4) Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2026 r., poz. 524),
 - 5) uzgodnienia z Zamawiającym w zakresie wszystkich przyjętych rozwiązań technicznych, materiałowych i estetycznych dokonane przed sporządzeniem dokumentacji technicznej i potwierdzone w formie pisemnej,
 - 6) wszystkie niezbędne pozwolenia i zezwolenia do prowadzenia i zakończenia inwestycji zdobyte przez Wykonawcę.
4. Dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć oraz zawierać wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia w zakresie wynikającym z przepisów.
5. Przedmiot zamówienia (w dokumentacji projektowo-kosztorysowej) należy opisać za pomocą cech technicznych i jakościowych przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. W przypadku braku polskich Norm uwzględnia się europejskie, normy Państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy międzynarodowe, Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne.
6. W wyjątkowych sytuacjach uzasadnionych ze względów technologicznych, ekonomicznych lub organizacyjnych Zamawiający dopuszcza wskazanie w dokumentacji technicznej, stanowiącej przedmiot umowy, na znak towarowy, patent lub pochodzenie proponowanych w dokumentacji projektowej materiałów i urządzeń. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest umieścić dopisek: „dopuszcza się stosowanie rozwiązań równoważnych” oraz podać kryteria równoważności.

§ 2

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy biegnie od dnia obustronnego podpisania umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się do ... dni od daty obustronnego podpisania umowy wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu.

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON I OSOBY REALIZUJĄCE PRZEDMIOT UMOWY

Do kontaktów z Wykonawcą w sprawie wykonania przedmiotu umowy

1) ze strony Zamawiającego: Pan Roman Kapczyński, tel. nr 882 788 381, e-mail: rkapczynski@szczecin.uw.gov.pl

2) ze strony Wykonawcy:

1. Zmiana osób, o których mowa w ustępie 1 i 2 powyżej nie stanowi zmiany niniejszej umowy, przez co nie wymaga dla swojej ważności formy aneksu do umowy i dokonywana będzie na podstawie oświadczenia złożonego drugiej stronie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. Strony ustalają, że ilekroć w umowie jest mowa o powiadomieniu, zezwoleniu, zgodzie, akceptacji, zatwierdzeniu, postanowieniu itp., rozumie się przez to, że odpowiednie dokumenty będą sporządzone na piśmie. Powiadomienie uznaje się za dokonane po potwierdzeniu jego odbioru przez drugą stronę umowy.
2. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej i uzyskaniem wszelkich uzgodnień oraz pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, niezwłocznie po otrzymaniu wniosku w tej sprawie od Wykonawcy.
3. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu kopii wniosków składanych w celu uzyskania uzgodnień, warunków, opinii itp., wraz z dokumentami potwierdzającymi ich złożenie w stosownych urzędach i instytucjach;
 - 2) Forma opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej powinna umożliwiać wpinanie jej do akt.
 - 3) Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie dokumentacji, która będzie wzajemnie skoordynowana pomiędzy poszczególnymi branżami i będzie kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 - 4) Wykonawca przekaże Zamawiającemu opracowania będące przedmiotem umowy wraz z protokołem przekazania dokumentacji.
 - 5) Wykonawca zapewni pomoc Zamawiającemu na etapie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych, m.in. w zakresie przygotowania odpowiedzi na ewentualne zapytania wykonawców dotyczących dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

§ 5

ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. Na etapie sporządzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania się z Zamawiającym, uwzględnienia wytycznych Zamawiającego i uzyskania jego akceptacji dla propozycji rozwiązań projektowych, jakie mają być zawarte w tej dokumentacji, co nie wyłącza stosowania § 2 ust. 2.
2. Projekt budowlany i projekty techniczne Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do akceptacji w wersji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy osób wskazanych ze strony Zamawiającego oraz w wersji papierowej w ilości 1 egzemplarza z podziałem na poszczególne branże, jak również z oświadczeniem głównego projektanta o kompletności dokumentacji i wzajemnym skoordynowaniu branż. Uzgodnienie dokumentacji budowlanej nastąpi w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji. Zamawiający dokona oceny poprawności i kompletności dokumentacji, a także oświadczy, czy ją akceptuje, czy też żąda dokonania określonych poprawek lub usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin na ich dokonanie, licząc od dnia przekazania Wykonawcy oświadczenia o konieczności dokonania poprawek lub usunięcia wad. Wykonawca zobowiązany jest w wyznaczonym terminie ponownie dostarczyć do akceptacji Zamawiającemu poprawioną dokumentację lub jej część.

3. Opisana w ust. 2 procedura weryfikacji dokumentacji zostanie w razie konieczności powtórzona do momentu zaakceptowania przez Zamawiającego całości przedłożonej dokumentacji.
4. Wykonawca nie może odmówić poprawienia wad lub ponownego wykonania dokumentacji projektowej, jeżeli przyczyny wad lub braków leżały po jego stronie.
5. Na podstawie prawidłowo wykonanej i zaakceptowanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowo - kosztorysowej Wykonawca wystąpi o uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub decyzji pozwolenia na budowę.
6. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w procesie uzyskiwania zgody na wykonanie robót budowlanych, w tym do uwzględnienia uwag i żądań organu architektoniczno-budowlanego poprzez naniesienie stosownych uzupełnień, poprawek, korekt w dostarczonej dokumentacji, jeżeli okażą się konieczne.
7. Wykonawca po uzyskaniu pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych przedłoży dokumentację projektowo-kosztorysową do odbioru w wersji papierowej i elektronicznej w następującej ilości egzemplarzy:
 - 1) projekt budowlany - 4 egzemplarze w wersji papierowej, w tym 1 egzemplarz, stanowiący załącznik do wniosku o pozwolenie na realizację prac; 1 egzemplarz w wersji elektronicznej nośnika elektronicznego z opracowaniami w formie cyfrowej w wersji edytowalnej (dotyczy to również rysunków technicznych) oraz nieedytowalnej (łącznie z wszelkimi decyzjami administracyjnymi, uzgodnieniami, opiniami oraz pozwoleniami właściwych organów,
 - 2) załączniki projektu budowlanego - 4 egzemplarze w wersji papierowe, w tym 1 egzemplarz, stanowiący załącznik do wniosku o pozwolenie na realizację prac; 1 egzemplarz w wersji elektronicznej nośnika elektronicznego;
 - 3) projekty techniczne - 4 egzemplarze w wersji papierowej; 1 egzemplarz w wersji elektronicznej nośnika elektronicznego z opracowaniami w formie cyfrowej w wersji edytowalnej i nieedytowalnej (dotyczy to również rysunków technicznych).
8. Zamawiający dokona weryfikacji dostarczonej dokumentacji projektowo - kosztorysowej, o której mowa w ust. 7, w terminie do 7 dni roboczych od daty przekazania jej Zamawiającemu przez Wykonawcę. W przypadku, gdy dokumentacja projektowo - kosztorysowa będzie wykonana bez wad i usterek, Strony podpiszą protokół końcowy odbioru dokumentacji projektowo - kosztorysowej bez uwag.
9. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady w dokumentacji projektowej.
10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w dokumentacji w ustalonym obustronnie terminie, a w przypadku, gdy ich nie usunie, poniesie koszty powstałej szkody.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, specyfikacji technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego o których mowa w §1 ust. 1 wynosi netto: zł, podatek vat..... brutto: zł (słownie brutto:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem Przedmiotu umowy, o którym mowa w §1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty doręczenia faktury wraz z protokołem odbioru robót Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest

inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

4. W okresie trwania awarii Krajowego Systemu e-Faktur, o której mowa w art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, Wykonawca przesyła fakturę w postaci elektronicznej zgodną ze wzorem faktury ustrukturyzowanej na adres e-mail Jednostki bl@szczecin.uw.gov.pl
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiające

§ 7

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, ust. 1 nastąpi po odbiorze przez Zamawiającego, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę dla opracowania kompletnej dokumentacji budowlanej i wykonawczej wszystkich branż dla zadania polegającego na montażu instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, w tym specyfikacji technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego.
2. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ust. jest protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie zakresu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek;
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie z przyczyn wskazanych w powszechnie obowiązujących przepisach Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy:
 - 1) W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) Opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 3 dni.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca z chwilą przekazania otrzymania zapłaty za prawa autorskie i przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie korzystania z przekazywanej części Dokumentacji Projektowej w kraju i za granicą, w całości lub w dowolnej części, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) rozpowszechnianie bez żadnych ograniczeń ilościowych, w tym publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania jej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie wybranym przez Zamawiającego;
 - 4) wykorzystanie w celach informacyjnych, promocyjnych i marketingowych, w tym na stronie internetowej;
 - 5) wykorzystanie, w tym komercyjne, w jakiejkolwiek inwestycji, w tym wykorzystanie do stworzenia innego projektu.
2. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, zgodnie z ust. 1 powyżej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do Dokumentacji Projektowej lub jej części bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych. Ponadto, Wykonawca zapewnia, że odpowiednio Wykonawcy Dokumentacji Projektowej:
 - 1) Nie będą wykonywać autorskich praw do Dokumentacji Projektowej w zakresie prawa do zachowania integralności utworu;
 - 2) Wyrażają zgodę na wprowadzanie przez Zamawiającego lub przez inny podmiot przez niego upoważniony jakichkolwiek zmian w Dokumentacji Projektowej.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji Projektowej, przeniesienie praw zależnych, nie wymaga dodatkowego oświadczenia w tym przedmiocie i następuje bezpośrednio na podstawie postanowień umowy w chwili przekazania Dokumentacji Projektowej będącej przedmiotem tych praw.
4. Strony zgodnie potwierdzają, że na podstawie umowy Zamawiającemu przysługiwać będzie w szczególności prawo, bez konieczności uzyskania dodatkowej zgody Wykonawcy, do:
 - 1) przeniesienia autorskich praw majątkowych wraz z prawem do wykonywania praw zależnych do Dokumentacji Projektowej na inny podmiot, bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych;
 - 2) dokonywania wszelkich zmian w Dokumentacji Projektowej przez Zamawiającego lub przez osoby trzecie uprawnione przez Zamawiającego, w tym wprowadzanie istotnych odstępstw od projektu budowlanego w rozumieniu Prawa budowlanego, modyfikowania oraz dalszego wykorzystywania w zmienionej formie;
 - 3) powierzenie sprawowania nadzoru autorskiego innemu podmiotowi niż Wykonawca lub wskazani przez niego projektanci, na co Wykonawca niniejszym wyraża bezwarunkową i nieodwołalną zgodę.
5. Wraz z przeniesieniem praw autorskich do Dokumentacji Projektowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności nośników, na których Dokumentacja Projektowa została zapisana.
6. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, za wszelkie formy wykonywania praw zależnych i udzielenie zezwoleń w zakresie, o którym mowa w niniejszym paragrafie oraz za przeniesienie własności nośników Dokumentacji Projektowej objęte jest wynagrodzeniem, którym mowa w § 6. Z tytułu wykorzystania przez Zamawiającego Dokumentacji Projektowej lub jej części odrębnie na każdym pól eksploatacji Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikające w związku z realizacją umowy, których stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie, będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W czasie trwania niniejszej umowy oraz w okresie rękojmi strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania się o zmianie ich danych wskazanych w komparycji niniejszej umowy pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe dane za skutecznie doręczoną.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa zawarta w formie elektronicznej, sporządzona jest w jednym egzemplarzu i ma postać pliku elektronicznego, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:
 - 1) Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy;
 - 2) Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Dyrektor Generalny ZUW Szczecin

Anna Kołek

/dokument podpisany elektronicznie/