

OGŁOSZENIE WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

z dnia 29 lipca 2025 r. o naborze wniosków na dofinansowanie zadań jednorocznych oraz zadań wieloletnich z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2026 rok

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Rządowym Funduszu Rozwoju Dróg (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 94) ogłaszam nabór wniosków na dofinansowanie zadań jednorocznych na rok 2026 oraz zadań wieloletnich od 2026 roku z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg z terenu województwa łódzkiego.

I. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań powiatowych oraz zadań gminnych w ramach naboru – 83 621 457,86 zł w tym na:

- Zadania powiatowe - 43 621 457,86 zł,
- Zadania gminne – 40 000 000,00 zł.

Limit zobowiązań wieloletnich na rok:

- 2027 r.- 20 240 961,49 zł,
- 2028 r. i lata następne – 57 966 670,49 zł (zgodnie z obowiązującą ustawą o Rządowym Funduszu Rozwoju Dróg zadania mogą być realizowane do roku 2030 włącznie).

II. W ramach ogłaszanego naboru dofinansowanie może zostać udzielone na zadania polegające na budowie (rozbudowie), przebudowie lub remoncie dróg powiatowych, zwane dalej „zadaniami powiatowymi” lub budowie (rozbudowie), przebudowie lub remoncie dróg gminnych, zwane dalej „zadaniami gminnymi”.

III. W ramach ogłaszanego naboru ustanawia się limit składanych wniosków oraz wartości inwestycji ze względu na Beneficjenta:

- a) GMINY – maksymalnie 2 wnioski przy czym łączna kwota zawarta we wnioskach nie może przekroczyć 2 000 000,00 zł wartości zadania na rok 2026,
- b) POWIATY – maksymalnie 2 wnioski, przy czym łączna kwota zawarta we wnioskach nie może przekroczyć 3 000 000,00 zł wartości zadania na rok 2026,
- c) MIASTA NA PRAWACH POWIATU – maksymalnie 2 wnioski, przy czym łączna kwota zawarta we wnioskach nie może przekroczyć 3 000 000,00 zł wartości zadania na rok 2026,
- d) Wartość inwestycji w zadaniach wieloletnich nie może przekroczyć 6 000 000,00 zł w roku 2027 i w każdym następnym do 2030 r.

IV. Wniosek o dofinansowanie zadania powiatowego albo zadania gminnego składa właściwy zarządca drogi powiatowej albo drogi gminnej, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do Ogłoszenia o naborze:

- 1) Wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2026 rok – remont (zadania jednoroczne),
- 2) Wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2026 rok – budowa (rozbudowa) / przebudowa (zadania jednoroczne),
- 3) Wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2026 rok – budowa (rozbudowa) / przebudowa (zadania wieloletnie),

W przypadku złożenia wniosku dotyczącego drogi powiatowej przez gminę lub odwrotnie należy złożyć podpisane porozumienie w sprawie powierzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania odcinkiem drogi.

V. Niedozwolone jest wprowadzanie jakichkolwiek modyfikacji dotyczących treści we wzorach wniosków o dofinansowanie.

VI. Przez zadanie:

- 1) jednoroczne – rozumie się zadanie, którego przewidywany czas realizacji jest nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót,
- 2) wieloletnie – rozumie się zadanie, którego przewidywany czas realizacji jest dłuższy niż 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót.

VII. W ramach realizacji zadań mogą być dofinansowane zadania polegające na budowie (rozbudowie), przebudowie lub remoncie skrzyżowań z innymi drogami publicznymi.

VIII. Zadania, o których mowa w pkt II obejmują również przebudowę dróg wewnętrznych, które są następnie zaliczane do odpowiedniej kategorii dróg publicznych w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. W przypadku gdy przedmiotem zadania, na które przekazano dofinansowanie, jest droga, która ma zostać zaliczona do kategorii dróg publicznych, właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego jest obowiązany podjąć uchwałę w sprawie zaliczenia tej drogi do odpowiedniej kategorii w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, w terminie 12 miesięcy od dnia zatwierdzenia rozliczenia dofinansowania zadania zgodnie z art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Rządowym Funduszu Rozwoju Dróg. Jednostka

samorządu terytorialnego niezwłocznie przekazuje wojewodzie uchwałę w sprawie zaliczenia tej drogi do odpowiedniej kategorii. Zadania polegające na budowie (rozbudowie) lub remoncie nie mogą być realizowane na drodze wewnętrznej.

- IX. W ramach naboru nie można ubiegać się o dofinansowanie na realizację zadań dotyczących dróg publicznych zarządzanych przez prezydenta miasta na prawach powiatu będącego siedzibą wojewody lub sejmiku województwa.
- X. Wniosek może dotyczyć zadania, dla którego umowa z wykonawcą robót budowlanych zostanie zawarta w 2025 roku. Kwalifikowalność wydatków liczy się od dnia 1 stycznia 2026 roku.
- XI. Jeden wniosek musi dotyczyć tylko jednego wybranego rodzaju robót tj. budowy (rozbudowy) lub przebudowy lub remontu.
- XII. Dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2026 rok zostanie udzielone wyłącznie na zadanie zgodne z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach i przepisami innych aktów prawnych mających zastosowanie do planowanego zadania.
- XIII. Wysokość dofinansowania udzielonego na zadanie powiatowe albo zadanie gminne nie może przekroczyć kwoty 30 mln zł.
- XIV. W ramach budowy (rozbudowy), przebudowy lub remontu jako jedno zadanie mogą być zgłoszone maksymalnie dwa odcinki drogi/dróg, spełniające wymagania:
- 1) pojedynczy odcinek ma charakter ciągły (nieprzerwany) oraz jest jednorodny pod względem parametrów funkcjonalnych i technicznych,
 - 2) w ramach jednego odcinka szerokość pasa/pasów ruchu jest taka sama,
 - 3) jeden odcinek obejmuje drogę publiczną o jednym numerze, przy czym dopuszcza się wydzielenie na drodze publicznej o jednym numerze dwóch odcinków,
 - 4) każdy odcinek może posiadać inną klasę, właściwą dla danej kategorii drogi,

- 5) nie dopuszcza się składania wniosków dotyczących odcinków dróg gminnych wraz z odcinkami dróg powiatowych w ramach jednego wniosku,

XV. We wniosku o dofinansowanie określa się przewidywany koszt i czas realizacji zadania oraz termin dokonywania wypłat na rzecz wykonawcy zadania. Ostatnim terminem wypłaty dofinansowania na rok 2026 będzie 18 grudnia 2026 r.

XVI. **Koszty kwalifikowalne** realizacji zadania obejmują w szczególności:

- 1) koszty robót budowlanych wykonywanych w obrębie pasa drogowego,
- 2) koszty wykonania infrastruktury technicznej związanej z drogą,
- 3) koszty budowy kanałów technologicznych zlokalizowanych w pasie drogowym drogi objętej wnioskiem,
- 4) koszty usuwania kolizji,
- 5) koszty opracowania dokumentacji technicznej (dokumentacja wykonana w 2024 r. lub nowsza),
- 6) koszty nadzorów,
- 7) koszty tablic informacyjnych,
- 8) koszty działań informacyjnych określone w art. 38 ust. 6 ustawy o Rządowym Funduszu Rozwoju Dróg. W przypadku zadań o łącznej wartości wyższej niż 1 mln zł kwota dofinansowania dodatkowych działań informacyjnych może wynieść od 1000 do 5000 zł.

XVII. **Koszty niekwalifikowalne** realizacji zadania obejmują w szczególności:

- 1) roboty oraz koszty, które powinny być wykonywane w ramach utrzymania drogi,
- 2) koszty nabywania nieruchomości pod pasy drogowe,
- 3) koszty budowy lub przebudowy/remontu istniejącej infrastruktury technicznej niezwiązanej z drogą,
- 4) budowę, przebudowę lub remont dróg lub ich części, dla których wnioskodawca nie jest ustawowym zarządcą, z wyjątkiem robót na skrzyżowaniu z drogą wyższej kategorii, które są realizowane zgodnie z art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, jeśli skrzyżowanie to jest elementem składowym wniosku przedłożonego do oceny,
- 5) roboty oraz koszty robót realizowanych poza pasem drogowym drogi będącej przedmiotem wniosku,

- 6) koszty urządzeń obcych zgodnie z § 97 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- 7) budowę lub remont drogi wewnętrznej,
- 8) koszty robót, nadzoru, działań informacyjnych w zakresie realizowanym przed 1 stycznia 2026 r.

XVIII. Do wniosku o dofinansowanie zadania należy załączyć:

- 1) czytelną mapę/mapy poglądową/e umożliwiającą zlokalizowanie przedmiotu inwestycji w terenie, w szczególności względem innych dróg w okolicy wraz z zaznaczonymi elementami mającymi wpływ na ocenę merytoryczną wniosku, w sposób umożliwiający ich identyfikację i właściwą ocenę inwestycji. Należy wyraźnie zaznaczyć odcinki objęte wnioskiem oraz dołączyć legendę z objaśnieniami oznaczeń istotnych elementów przedstawionych na mapie (wyklucza się mapy ewidencyjne i sytuacyjno-wysokościowe),
- 2) harmonogram rzeczowo - finansowy uwzględniający tylko koszty kwalifikowalne zadania, ujmujący najważniejsze elementy planowanej inwestycji. W przypadku zapisów typu: roboty przygotowawcze, roboty budowlane, roboty wykończeniowe, roboty inne, roboty towarzyszące, roboty uzupełniające, roboty różne itp., należy zawrzeć opis jakie roboty zostaną wykonane w ramach tych kategorii (informacje należy wpisać w kolumnie nr 2, tj. Elementy i rodzaj robót).
- 3) oświadczenie o przekazaniu danych o sieci dróg publicznych,
- 4) oświadczenie o realizacji inwestycji zgodnie z warunkami technicznymi,
- 5) oświadczenie o zarządzaniu odcinkami dróg będących przedmiotem wniosku,
- 6) podpisane porozumienie w sprawie powierzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania odcinkiem drogi - w przypadku złożenia wniosku dotyczącego drogi powiatowej przez gminę lub odwrotnie (potwierdzone za zgodność z oryginałem),
- 7) w przypadku, gdy Wnioskodawca planuje realizację zadania w formule zaprojektuj i wybuduj, do wniosku należy dołączyć program funkcjonalno-użytkowy.

Wniosek, harmonogram rzeczowo-finansowy i stosowne oświadczenia muszą być podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowalnym przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu Beneficjenta przy kontrasygnacie Skarbnika. W przypadku pełnomocnictwa, musi być ono udzielone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać

zakres umocowania do czynności związanych ze złożeniem wniosku o dofinansowanie (aplikowania o środki).

XIX. Wniosek nie spełnia wymogów formalnych, gdy:

- 1) planowane zadanie jest niezgodne z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach i innymi aktami prawnymi mającymi zastosowanie do planowanego zadania,
- 2) nie został złożony według wzoru stanowiącego załącznik do Ogłoszenia o naborze,
- 3) nie zawiera wszystkich wymaganych danych lub nie dołączono do niego wszystkich wymaganych załączników zgodnych z wzorami,
- 4) został złożony niezgodnie z wymogami określonymi w pkt XXX-XXXIII,
- 5) został złożony niezgodnie z wymogami określonymi w pkt III,
- 6) dotyczy zadania niepolegającego na budowie (rozbudowie), przebudowie lub remoncie drogi,
- 7) dotyczy zadania obejmującego odcinek drogi niebędącej drogą publiczną zaliczoną do kategorii dróg powiatowych lub dróg gminnych, w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych z zastrzeżeniem pkt VIII,
- 8) nie został złożony przez właściwego zarządcę drogi,
- 9) nie spełnia wymogów określonych w pkt XI,
- 10) nie spełnia wymogów określonych w pkt XIV,
- 11) wniosek oraz stosowne dokumenty, o których mowa w pkt XVIII zostały podpisane niezgodnie z wymogami określonymi w ww. pkt.

XX. W przypadku gdy wniosek o dofinansowanie nie spełnia wymogów formalnych lub zawiera oczywiste omyłki – Komisja, o której mowa w pkt XXII, wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia lub poprawienia w nim oczywistych omyłek, w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. Dopuszczalne jest tylko jedno uzupełnienie /poprawienie wniosku.

XXI. Wnioskodawca, uzupełniając lub poprawiając wniosek o dofinansowanie nie może załączyć dokumentów datowanych na dzień po złożeniu wniosku, o czym komisja poucza wnioskodawcę, kierując do niego wezwanie.

XXII. Wojewoda przeprowadza nabór przy pomocy komisji, która dokonuje oceny wniosków o dofinansowanie zadań powiatowych oraz zadań gminnych, zwanej dalej „Komisją”.

XXIII. Komisja dokonuje oceny wniosków o dofinansowanie, mając na celu wyrównywanie potencjału społeczno-gospodarczego, poprawę jakości życia mieszkańców, zapewnienie spójności terytorialnej na obszarze województwa i biorąc pod uwagę:

- 1) poprawę stanu bezpieczeństwa ruchu drogowego ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa ruchu drogowego niechronionych uczestników ruchu,
- 2) zapewnienie spójności sieci dróg publicznych,
- 3) podnoszenie standardów technicznych dróg powiatowych i dróg gminnych, w szczególności dostosowanie ich do ruchu pojazdów o dopuszczalnym nacisku pojedynczej osi napędowej do 11,5 t, oraz zachowanie jednorodności sieci dróg powiatowych i dróg gminnych pod względem spełniania tych standardów,
- 4) zwiększenie dostępności transportowej jednostek administracyjnych,
- 5) poprawę dostępności terenów inwestycyjnych,
- 6) zwiększenie liczby obwodnic w ciągu dróg powiatowych i dróg gminnych,
- 7) poprawę dostępności terenów objętych przedsięwzięciami lub inwestycjami powiązanymi z przedsięwzięciem infrastrukturalnym, o których mowa w art. 5c ust. 1 ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych.

XXIV. Komisja w celu usunięcia wątpliwości dotyczących treści wniosku o dofinansowanie, może wystąpić do wnioskodawcy o udzielenie informacji lub wyjaśnień w wyznaczonym terminie. Wnioskodawca, udzielając informacji lub wyjaśnień, może złożyć stosowne dokumenty, z wyjątkiem dokumentów datowanych na dzień po złożeniu wniosku.

XXV. Udział dofinansowania w kosztach realizacji zadania wynosi maksymalnie do 80% kosztów kwalifikowalnych zadania. Poziomy dofinansowania zadań zostaną ustalone przy zatwierdzeniu listy zadań rekomendowanych do dofinansowania przez Prezesa Rady Ministrów.

Wysokość dofinansowania ustala się, biorąc pod uwagę indywidualny wskaźnik zamożności jednostki samorządu terytorialnego danej kategorii, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z

dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego, pomnożony przez przeliczeniową liczbę mieszkańców tej jednostki, o której mowa w art. 25 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego, i powiększony o przysługującą danej jednostce samorządu terytorialnego subwencję ogólną, podzielony przez przeliczeniową liczbę mieszkańców tej jednostki, w stosunku do sumy indywidualnych wskaźników zamożności jednostek danej kategorii jednostek samorządu terytorialnego pomnożonych przez przeliczeniowe liczby mieszkańców tych jednostek i powiększonej o sumę przysługującej im subwencji ogólnej, podzielonej przez przeliczeniową liczbę mieszkańców jednostek samorządu terytorialnego danej kategorii.

Podstawę do wyliczenia dochodów, o których mowa powyżej, stanowią:

- a) subwencja ogólna ustalona na rok poprzedzający rok budżetowy;
- b) przeliczeniowa liczba mieszkańców danej jednostki samorządu terytorialnego i kraju, według stanu na dzień 31 grudnia roku bazowego, ustalona przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych na podstawie art. 25 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

XXVI. Do procedury udzielania dofinansowania zadań powiatowych oraz zadań gminnych ze środków Funduszu, w tym do:

- 1) składania wniosków o dofinansowanie i ich oceny,
- 2) ustalania list,
- 3) wprowadzania na listach zmian oraz zatwierdzania tych list,

nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, z wyjątkiem przepisów dotyczących doręczeń i sposobu obliczania terminów.

XXVII. Obowiązujące dokumenty dotyczące naboru zostały umieszczone na stronie internetowej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki/rzadowy-fundusz-rozwoju-drog>.

XXVIII. Sposób dokonywania oceny formalnej i merytorycznej wniosków o dofinansowanie oraz przyjętą skalę ocen w poszczególnych kryteriach określa regulamin działania Komisji.

XXIX. Od rozstrzygnięć Komisji nie przysługuje odwołanie.

XXX. **Termin składania wniosków:** 30 dni od dnia ogłoszenia naboru. Decyduje data wpływu do Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

XXXI. Wnioski o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami należy składać **wyłącznie: w wersji elektronicznej** za pomocą platformy ePUAP: /lodzuw/skrytka lub e-Doręczeń: AE:PL15739-54094-JUCFW-24.

XXXII. Wnioski oraz **harmonogramy rzeczowo-finansowe** należy składać **wyłącznie w formie edytowalnej**. Jeśli nie ma takiej możliwości, należy do podpisanego pliku pdf dołączyć te pliki również w formie edytowalnej. Pozostałe załączniki można przysyłać w dowolnej formie.

XXXIII. Akceptowalnymi formatami plików są:

- a) DOC, DOCX, ODT, TXT, PDF
- b) XLS, XSLX, ODS
- c) GIF, TIF, JPG, PNG

Kontakt:

Osoba do kontaktu	Obszar	Telefon	Dodatkowe informacje
Adam Lesiak	łowicki, pabianicki, rawski	(42) 664 12 13	
Daniel Adamiec	łęczycki pączężański, radomszczański	(42) 664 12 43	
Izabela Fidor	kutnowski, tomaszowski, wieluński	(42) 664 11 97	
Iwona Ciepluch	łaski, sieradzki, zduńskowolski	(42) 664 11 59	
Marcin Bucewka	opoczyński, piotrkowski, poddębicki	(42) 664 11 59	
Marzenna Krawczyk	brzeziński, łódzki wschodni, zgierski	(42) 664 15 16	
Paulina Ceglarek	bełchatowski, skierniewicki, wieruszowski	(42) 664 15 17	

czących kwestii technicznych związanych z przyjmowaniem wniosków w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi udzielają:

Kierownik Oddziału Rozwoju Infrastruktury Drogowej - (42) 664 11 46

Załączniki (wzory):

- 1) Wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2026 rok – remont (zadania jednoroczne),
- 2) Wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2026 rok – budowa (rozbudowa) / przebudowa (zadania jednoroczne),

- 3) Wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2026 rok – budowa (rozbudowa) / przebudowa (zadania wieloletnie),
- 4) Harmonogram rzeczowo - finansowy do wniosku w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2026 rok – budowa (rozbudowa) / przebudowa / remont (zadania jednoroczne),
- 5) Harmonogram rzeczowo - finansowy do wniosku w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2026 rok – budowa (rozbudowa) / przebudowa (zadania wieloletnie),
- 6) Oświadczenie o przekazaniu danych o sieci dróg publicznych,
- 7) Oświadczenie o realizacji inwestycji zgodnie z warunkami technicznymi,
- 8) Oświadczenie o zarządzaniu odcinkami dróg będących przedmiotem wniosku.

XXXIV. Ewentualni Beneficjenci dofinansowania zobowiązani będą do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Wojewodę. Nie podpisanie umowy w wyznaczonym terminie będzie równoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania z dofinansowaniem z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

XXXV. Zmiana umowy zawartej w wyniku udzielenia dofinansowania ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg nie może być wynikiem błędnej oceny charakteru lub zakresu prac przez Beneficjenta, chyba że błędy te wynikały z okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dacie złożenia wniosku lub działania siły wyższej.

WOJEWODA ŁÓDZKI

Dorota Ryl