

OGŁOSZENIE

**o zamówieniu o wartości mniejszej niż 130.000,00 PLN lub wyłączonym
spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Zamawiający:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Szczecinie Rejon w
Szczecinku ul. Piłska 30, 78-400 Szczecinek**

Przedmiot zamówienia:

**Wywóz odpadów komunalnych z posesji budynku biurowego Rejonu w
Szczecinku oraz Obwodu Drogowego w Szczecinku zlokalizowanych przy ul.
Piłskiej 30**

Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:

**GDDKiA O/Szczecin Rejon w Szczecinku ul. Piłska 30, 78-400 Szczecinek,
sekretariat lub e-mail rejon.szczecinek@gddkia.gov.pl do dnia 10.12.2025 r.**

Osoba prowadząca sprawę: **Aleksandra Góra, agora@gddkia.gov.pl, 94 37 30960.**
(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia¹⁾: **24 miesiące od dnia podpisania umowy lub do
wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w
umowie.**

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie (jeżeli dotyczy) nastąpi w terminie **21** dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Inne dane²⁾:

**Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie: najniższa cena.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania
przyczyny. Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym i
cenowym. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa.**

Niniejsze zamówienie jest: **zamówieniem do 130 tys. zł netto**

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz cenowy
3. Formularz ofertowy
4. Projekt umowy
- 4a. Załącznik do umowy
5. Oświadczenie Wykonawcy
6. Klauzula RODO

A K C E P T U J Ę

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Grzegorz Dziedzina
dnia 02-12-2025 r

imię i nazwisko Dyrektora lub osoby upoważnionej

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych”. Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „Załatw sprawę” „procedura zgłoszeń wewnętrznych”

-
- 1) Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.
 - 2) Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena, oraz istotne postanowienia umowy (jeżeli są znane na tym etapie postępowania)