

WZPRP-2.9612.8.2026.MKW

PROTOKÓŁ

kontroli przeprowadzonej w podmiocie prowadzącym staż podyplomowy lekarzy dentystów pn.: Dental Business Solutions Sp. z o. o.

Nazwa i adres organu kontrolującego: Wojewoda Zachodniopomorski,
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin.

Adres miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych: ul. Welecka 38, 72-006 Mierzyn.

Imię i nazwisko kierownika podmiotu prowadzącego staż podyplomowy lekarza dentysty: Artur Chołaściński, Prezes Zarządu.

Określenie przedmiotu kontroli: sprawdzenie zgodności wykonywanej działalności z przepisami ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2026 r. poz. 37), zwanej dalej ustawą o zawodach lekarza i lekarza dentysty, oraz przepisami określającymi warunki prowadzenia stażu, tj. sprawdzenie spełniania wymogów rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 lutego 2023 r. w sprawie stażu podyplomowego lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2023 r. poz. 377), zwanego dalej rozporządzeniem Ministra Zdrowia.

Okres objęty kontrolą: realizacja stażu odbywanego w latach 2025-2026.

Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych w kontrolowanym zakładzie: 19 lutego 2026 r.

Imiona i nazwiska osób wykonujących czynności kontrolne: prof. dr hab. n. med. Ewa Sobolewska, konsultant wojewódzki w dziedzinie protetyki stomatologicznej, Żaneta Bogdańska-Pakuła - kierownik oddziału, osoba kierująca zespołem, Małgorzata Krzemieniecka-Walerowska - główny specjalista.

Upoważnienie do kontroli: na podstawie upoważnienia do kontroli Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 6/2026 z dnia 13 lutego 2026 r.

Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli: kontroli dokonano na podstawie art. 15n ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz art. 10 ust. 1 w związku z art. 9 pkt 1 i art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o konsultantach w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2025 r. poz. 254).

Osoba udzielająca wyjaśnień: lek. dent. (...).

Dowód: upoważnienie Prezesa Zarządu dla lek. dent. (...) stanowi załącznik Nr 1 do protokołu kontroli.

Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń:

- 1) Analiza wpisu podmiotu prowadzącego staż na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia stażu podyplomowego lekarzy ustaloną przez Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego w porozumieniu z Okręgową Izbą Lekarską;
- 2) Analiza umów o realizację stażu podyplomowego lekarzy zawartych pomiędzy podmiotem a Marszałkiem Województwa Zachodniopomorskiego;
- 3) Analiza okresu odbywania stażu (z ewentualnymi przedłużeniami, przeniesieniami itp.);

- 4) Sprawdzenie nadzoru nad realizacją programu stażu podyplomowego przez opiekuna stażysty;
- 5) Analiza umów/porozumień zawartych z innymi uprawnionymi podmiotami na realizację stażów częściowych;
- 6) Analiza zawartych umów o pracę;
- 7) Analiza środków przeznaczonych na sfinansowanie stażu podyplomowego (sprawdzenie not obciążeniowych);
- 8) Kontrola spełniania warunków wynikających z przepisów ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry (art. 15c ust. 2 i 3);
- 9) Wizytacja pomieszczeń.

Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego.

W dniu kontroli kontrolujące okazały pisemne, imienne upoważnienie wystawione przez zarządzającego kontrolę, legitymacje służbowe, poinformowały o przedmiocie kontroli oraz o klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem kontrolnym.

Czynności kontrolne odbywały się w obecności lek. dent. (...) oraz Pana Artura Chołaścińskiego.

Następnie kontrolujące dokonały adnotacji w książce kontroli prowadzonej przez jednostkę pod nr 1.

Staż podyplomowy lekarzy w podmiocie leczniczym prowadzącym staż podyplomowy lekarzy, odbywa się na podstawie wpisu na listę podmiotów leczniczych uprawnionych do prowadzenia stażu podyplomowego lekarzy ustaloną przez Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego w porozumieniu z Okręgową Izbą Lekarską. Lista stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 103/25 Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 30 września 2025 r. w sprawie ustalenia listy podmiotów leczniczych, indywidualnych praktyk lekarskich oraz indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich uprawnionych do prowadzenia staży podyplomowych oraz częściowych staży podyplomowych dla lekarzy i lekarzy dentystry w Województwie Zachodniopomorskim.

Kontrolowany podmiot widnieje na liście pod poz. Nr 145.

Umowy o realizację stażu podyplomowego lekarzy i lekarzy dentystry zawarte z Marszałkiem Województwa Zachodniopomorskiego.

Okazano umowę o realizację stażu podyplomowego lekarza dentystry zawartą z Marszałkiem Województwa Zachodniopomorskiego (podpisaną z up. Marszałka Województwa przez Sekretarza Województwa DGU), tj. umowę Nr Sn 55/17/2025 z dnia 01 października 2025 r. dotyczącą prowadzenia stażu 1 lekarza dentystry, obowiązującą w okresie od 01 października 2025 r. do 28 listopada 2025 r.: kwota umowy: (...) zł.

Zwrócono uwagę, iż pismo przewodnie z 2 egzemplarzami umowy zostało przekazane z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego (UMWZ) pismem z dnia 28 października 2025 r.

W myśl ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.), termin umowy zawartej przez strony znajdujące się w różnym miejscu

i czasie, powinien być określony na dzień, w którym oświadczenie drugiej strony umowy (w postaci podpisanej umowy) doszło do wiadomości pierwszej strony. Na ww. okoliczność przyjęto pisemne oświadczenie lek. dent. (...), iż *umowę podpisano z datą 01 października 2025 r. zgodnie z życzeniem wyrażonym przez przedstawiciela UMWZ.*

Umowa została odesłana przez podmiot kontrolowany do UMWZ drogą elektroniczną (skan umowy) w dniu 16 lutego 2026 r. Z uwagi na pisemny (tradycyjny) sposób podpisania umowy, powzięto wątpliwość, czy UMWZ dysponuje oryginałem umowy. *Dowód: umowa z Marszałkiem Województwa oraz oświadczenie stanowią odpowiednio załącznik Nr 2 i 3 do protokołu kontroli.*

Okres odbywania stażu i dane stażystów.

Okres stażu podyplomowego lekarza dentysty wynosi 12 miesięcy.

W trakcie czynności kontrolnych okazano decyzję Ministra Zdrowia Nr 197/23 z dnia 08 listopada 2023 r. w zakresie uznania części stażu podyplomowego odbytego poza granicami Polski przez lek. dent. (...), zwanego dalej lekarzem stażystą, za równoważny ze stażem podyplomowym lekarza dentysty obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. Mając powyższe na uwadze, ustalono, iż wskazany lekarz stażysta został skierowany do odbycia 8 tygodni stażu w kontrolowanym podmiocie od dnia 01 października 2025 r. do dnia 28 listopada 2025 r. z zakresu: protetyki stomatologicznej (3 tygodnie) oraz stomatologii zachowawczej z endodoncją (5 tygodni).

Zgodnie z oświadczeniem, funkcję opiekuna szkolenia stażysty pełnił osobiście lek. dent. (...).

Opiekun lekarza stażysty powinien spełnić wymagania zawarte w art. 15b ust. 1 ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty.

Jednocześnie w dniu kontroli nie okazano listy obecności potwierdzającej świadczenie pracy przez lekarza stażysty w okresie stażu podyplomowego.

Dowód: decyzja MZ z dnia 08 listopada 2023 r. oraz oświadczenie opiekuna stanowią odpowiednio załącznik nr 4 i 5 do protokołu kontroli.

Realizacja programu stażu.

Kontrolujący sprawdzili, czy został realizowany program stażu i czy w jego trakcie nie wpłynęły skargi, uwagi od stażysty dotyczące jego realizacji.

Zgodnie z oświadczeniem opiekuna wszystkie staże cząstkowe odbywały się w podmiocie kontrolowanym oraz realizowany był program stażu.

W trakcie kontroli prof. dr hab. n. med. Ewa Sobolewska zwróciła się z prośbą o przedstawienie danych dotyczących procedur medycznych z zakresu protetyki stomatologicznej, w których podczas stażu uczestniczył lekarz stażysta.

Lek. dent. (...) zadeklarował przekazanie informacji w ciągu kilku dni od dnia zakończenia kontroli.

Do dnia sporządzenia niniejszego protokołu nie przedstawiono danych, umożliwiających ocenę realizacji programu stażu podyplomowego, zgodnie z art. 15n ust. 2 pkt 2 ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty.

Dowód: oświadczenie stanowi załącznik nr 5 do protokołu kontroli.

Umowy o pracę.

Lekarz odbywał staż podyplomowy na podstawie umowy o pracę, zawartej na czas określony, tj. od dnia 01 października 2025 r. do dnia 28 listopada 2025 r., w celu przygotowania zawodowego obejmującego realizację programu stażu podyplomowego. Kontrolą objęto umowę o pracę zawartą w dniu 01 października 2025 r. pomiędzy lek. dent. (...) oraz Dental Business Solutions sp. z o.o. reprezentowanym przez Artura Chołścińskiego.

Umowa została sporządzona na wzorze stanowiącym załącznik Nr 7 do rozporządzenia Ministra Zdrowia.

W trakcie kontroli ustalono, iż pracodawca nie wystawił świadectwa pracy.

Dowód: umowa o pracę stanowi dowód Nr 6 do protokołu kontroli.

Środki przeznaczone na sfinansowanie stażu podyplomowego.

Środki finansowe zapewniające odbycie stażu, podmiot uprawniony otrzymuje od Marszałka Województwa.

W toku czynności sprawdzających ustalono, iż podmiot nie występował do UMWZ o przekazane środków finansowych, *z uwagi na opóźnienie w realizacji umowy.*

Dowód: oświadczenie dotyczące nieprzekazywania do UMWZ not obciążeniowych stanowi załącznik Nr 2 do protokołu kontroli.

W oparciu o przedstawione dokumenty, kontrola wykazała rozbieżności w dacie oraz kwocie wypłaty wynagrodzenia za okres stażu.

Kontrolujący okazał bowiem dokumenty pn. *Potwierdzenie wypłaty wynagrodzenia z dnia 10 listopada 2025 r. oraz z dnia 10 grudnia 2025 r.* podpisane przez lekarza stażystę świadczące o odbiorze (w formie gotówki) wynagrodzenia odpowiednio za październik 2025 r. oraz listopad 2025 r. każdorazowo w kwocie (...) netto (... zł brutto).

Tymczasem na przedstawionej liście płac podmiotu, wynagrodzenie dla lekarza stażysty za październik 2025 r. zostało ustalone na poziomie (...) zł (... zł brutto), zaś za listopad 2025 r. na poziomie (...) zł netto (... zł brutto).

Natomiast potwierdzenia wykonania przelewu do organu podatkowego oraz do ZUS datowane są dopiero na 10 lutego 2026 r.

Dowód: potwierdzenia wypłat i przelewów do odpowiednich organów oraz listy płac stanowią załącznik Nr 7 do protokołu kontroli.

Wizytacja pomieszczeń.

Staż podyplomowy lekarza dentysty był realizowany w podmiocie, przy ul. Weleckiej 38, 72-006 Mierzyn.

Do dyspozycji stażysty znajdowały się m.in.: 3 gabinety stomatologiczne, szatnia, zaplecze socjalne.

Wizytację zaplecza medycznego przeprowadziła prof. dr hab. n. med. Ewa Sobolewska, oświadczając, iż spełnione zostały wymagania, o których mowa w art. 15c ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty.

Podsumowanie.

Podmiot prowadzący staż podyplomowy lekarza dentysty pn. Dental Business Solutions Sp. z o. o., ul. Welecka 38, 72-006 Mierzyn, nie spełnił w całości wymagań ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz przepisów wydanych na jej podstawie w zakresie realizacji stażu podyplomowego lekarza dentysty.

Stwierdzone nieprawidłowości.

W wyniku kontroli ustalono, iż:

- podmiot nie przedstawił dokumentacji dotyczącej realizacji programu stażu podyplomowego podlegającej sprawdzeniu przez konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie protetyki stomatologicznej, w związku z czym uniemożliwił dokonanie oceny prawidłowości prowadzenia stażu m.in. w zakresie protetyki stomatologicznej;
- podmiot nie okazał listy obecności oraz świadectwa pracy lekarza stażysty;
- umowa z Marszałkiem Województwa została podpisana w terminie niezgodnym z zasadami wynikającymi z kodeksu cywilnego oraz przekazana po zakończeniu odbywania stażu podyplomowego (także po zakończeniu roku rozliczeniowego-2025);
- nie można jednoznacznie ustalić daty oraz kwoty wypłaty wynagrodzenia dla lekarza stażysty za okres odbywania stażu.

Na tym kontrolę zakończono.

Podmiot prowadzący staż - po sporządzeniu protokołu, a przed jego podpisaniem - może zgłosić umotywowane zastrzeżenia co do faktów stwierdzonych w trakcie kontroli i opisanych w protokole. Osoby wykonujące czynności kontrolne są obowiązane zbadać dodatkowo te fakty i uzupełnić protokół.

Odmowa podpisania protokołu przez kierownika podmiotu prowadzącego staż, o których mowa wyżej, nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez osoby wykonujące czynności kontrolne.

Podmiot prowadzący staż, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, ma prawo do wniesienia zastrzeżeń co do sposobu przeprowadzenia czynności kontrolnych oraz ustaleń zawartych w protokole.

Na podstawie ustaleń zawartych w protokole Wojewoda:

- wydaje zalecenia pokontrolne mające na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i określa termin ich wykonania;
- w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia warunków wymaganych do prowadzenia stażu podyplomowego oraz niezastosowania się do zaleceń pokontrolnych - składa do marszałka województwa wnioski o skreślenie podmiotu z listy podmiotów uprawnionych.

Protokół kontroli sporządza się w dwóch egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazuje się podmiotowi prowadzącemu staż a drugi pozostaje w aktach kontroli.

Mierzyn, 22 kwietnia 2026 r.

Szczecin, 23 marca 2026 r.

Kierownik podmiotu prowadzącego staż

Kontrolujące

Artur Chołasiński, Prezes Zarządu

prof. dr hab. n. med. Ewa Sobolewska,

konsultant wojewódzki w dziedzinie protetyki stomatologicznej, Żaneta Bogdańska-Pakuła - kierownik oddziału, Małgorzata Krzemieniecka-Walerowska - główny specjalista.

Informacja o odmowie podpisania protokołu, zastrzeżenia do protokołu kontroli
Nie dotyczy.

Klauzula anonimizacji:

A. Zakres wyłączenia: informacje pozwalające bezpośrednio lub w kontekście na identyfikację osoby fizycznej, w szczególności: imię, nazwisko itp. oraz wyłączenia ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy.

B. Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania: art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE .

C. Osoba, która dokonała wyłączenia: Dyrektor Wydziału Zdrowia Publicznego i Rynku Pracy.

D. Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności: art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoba fizyczna, przedsiębiorca).