

ZARZĄDZENIE NR 15 GŁÓWNEGO GEODETY KRAJU

z dnia 19 maja 2026 r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw fotogrametrii

Na podstawie § 2 ust. 2 statutu Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii stanowiącego załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 3 października 2023 r. w sprawie nadania statutu Głównemu Urzędowi Geodezji i Kartografii (Dz. U. poz. 2139), w związku z art. 7a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1151, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1 Mając na uwadze dynamiczny postęp technologiczny przy Głównym Geodecie Kraju powołuje się Zespół do spraw opracowania propozycji uproszczenia przepisów i procedur dotyczących wykonywania prac geodezyjnych w obszarze fotogrametrii oraz wypracowania jednolitych, przejrzystych i praktycznych standardów organizacyjnych, technicznych i jakościowych w zakresie danych zasilających państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny oraz działalności organów Służby Geodezyjnej i Kartograficznej i wykonawców prac geodezyjnych, zwany dalej „Zespołem”.

2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Wojciech Ostrowski - Przewodniczący Zespołu, Polskie Towarzystwo Fotogrametrii i Teledetekcji, Politechnika Warszawska;
- 2) Sekretarz - przedstawiciel Głównego Geodety Kraju;
- 3) dr hab. inż. Krzysztof Bakula, prof. uczelni - Polskie Towarzystwo Fotogrametrii i Teledetekcji, Politechnika Warszawska;
- 4) Paweł Feczan - OPEGIEKA Sp. z o.o.;
- 5) Krzysztof Gajdamowicz - Visimind Ltd Sp. z o.o.;
- 6) dr hab. inż. Grzegorz Józków prof. uczelni - Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu;
- 7) dr inż. Tomasz Kogut - Politechnika Morska w Szczecinie;
- 8) Antoni Łabaj - SmallGIS Sp. z o.o.;
- 9) dr inż. Wojciech Ostrowski - Politechnika Warszawska;
- 10) dr inż. Antoni Rzonca - Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie;
- 11) Marta Sieczkiewicz - GISPRO S.A;
- 12) Jacek Siedlik - MGGP Aero Sp. z o.o.;
- 13) Przedstawiciele Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii.

§ 2. Celem prac Zespołu jest w szczególności:

- 1) analiza obowiązujących aktów prawnych oraz identyfikacja przepisów zbędnych, nieaktualnych, sprzecznych lub powodujących bariery proceduralne i interpretacyjne;
- 2) przygotowanie propozycji deregulacyjnych oraz uproszczeń organizacyjnych i proceduralnych dotyczących wykonywania prac geodezyjnych;
- 3) opracowanie rekomendacji dotyczących standardów danych i metadanych, w szczególności w zakresie aktualności, jakości, interoperacyjności oraz potrzeb kluczowych interesariuszy, w tym wypracowanie spójnego modelu danych zgodnego z innymi zbiorami danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
- 4) analiza procesów związanych z realizacją prac geodezyjnych – od zgłoszenia pracy geodezyjnej do przyjęcia wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – z uwzględnieniem cyfryzacji, automatyzacji procesów oraz interoperacyjności rejestrów publicznych;
- 5) wypracowanie modelu współpracy pomiędzy administracją geodezyjną i kartograficzną, wykonawcami prac geodezyjnych oraz środowiskiem naukowym i eksperckim

w obszarze fotogrametrii.

§ 3. 1. Główny Geodeta Kraju przewodniczy posiedzeniom Zespołu, w których uczestniczy, pozostałym posiedzeniom przewodniczy Przewodniczący Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu zwołuje posiedzenia Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu.

3. Główny Geodeta Kraju zapewnia Zespołowi wsparcie rady prawnego w zakresie realizacji zadań Zespołu.

4. Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek każdego z członków Zespołu, po uzyskaniu zgody Głównego Geodety Kraju, może zapraszać do udziału w pracach Zespołu ekspertów niebędących członkami Zespołu.

5. Pod nieobecność Przewodniczącego jego zadania wykonuje przedstawiciel Głównego Geodety Kraju.

6. Posiedzenia Zespołu mogą odbywać się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej zapewniających możliwość transmisji obrazu i dźwięku w czasie rzeczywistym. Termin i miejsce posiedzenia wyznacza Przewodniczący.

7. Sekretarz Zespołu zawiadamia członków Zespołu o terminie i miejscu lub sposobie odbycia posiedzenia oraz jego zakresie tematycznym, nie później niż na 5 dni przed planowanym spotkaniem.

8. Korespondencja związana z pracami Zespołu jest przesyłana pocztą elektroniczną na adresy e-mail członków Zespołu oraz na adres sekretariatGGK@gugik.gov.pl.

9. W kwestiach związanych z pracami Zespołu, Zespół przyjmuje stanowiska większością głosów. Przyjęcie stanowiska może odbywać się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

10. Z poszczególnych posiedzeń Zespołu Sekretarz sporządza protokół zawierający wszystkie ustalenia, a w szczególności osoby uczestniczące, przebieg posiedzenia, przyjęte stanowiska. Protokół z posiedzenia Przewodniczący przekazuje do zatwierdzenia Głównemu Geodecie Kraju.

§ 4. Ostateczne wyniki prac Zespołu Przewodniczący Zespołu przedstawi Głównemu Geodecie Kraju.

§ 5. Za udział w pracach Zespołu nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów dojazdu na posiedzenie.

§ 6. 1. Wszelka dokumentacja powstała w trakcie prac Zespołu przechowywana jest w Departamencie Geodezji i Kartografii Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii.

2. Obsługę organizacyjno-techniczną posiedzeń Zespołu zapewnia Departament Geodezji i Kartografii w Głównym Urzędzie Geodezji i Kartografii.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



GŁÓWNY GEODETA KRAJU

Andrzej Zylis

Uzasadnienie

Potrzeba wydania niniejszego zarządzenia wynika z faktu dążenia do uproszczenia i ograniczenia regulacji prawnych dotyczących prac geodezyjnych. Celem prac Zespołu jest także dokonanie zmian w pracy organów Służby Geodezyjnej i Kartograficznej oraz wykonawców prac geodezyjnych ze szczególnym naciskiem na prace w zakresie fotogrametrii.