

Wniosek o przyznanie świadczenia ratowniczego

A. ADNOTACJE URZĘDOWE (wypełnia właściwa komenda powiatowa/miejska Państwowej Straży Pożarnej)			
Wniosek wpłynął do Komendy Państwowej Straży Pożarnej w dnia			
Został zarejestrowany pod numerem (pieczęć służbowa i podpis)			
Wnoszę o przyznanie świadczenia ratowniczego (wnioskodawca wypełnia część B druku WIELKIMI LITERAMI)			
B.1. DANE PERSONALNE			
Nazwisko		Pierwsze imię	
Drugie imię	Data urodzenia	Numer PESEL	
Seria i nr dowodu osobistego / Numer paszportu*) (należy wypełnić, jeśli nie nadano numeru PESEL)			
B.2. ADRES ZAMIESZKANIA			
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Miejscowość	Gmina/dzielnica	
Powiat	Województwo	Nazwa państwa	
B.3. ADRES DO KORESPONDENCJI (należy podać, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)			
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Miejscowość	Gmina/dzielnica	
Powiat	Województwo	Nazwa państwa	
B.4. DYSPOZYCJA WNIOSKODAWCY			
Świadczenie ratownicze proszę przekazywać na wskazany adres zamieszkania / adres do korespondencji / poniższy rachunek bankowy albo rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej**):			
Adres:			
Numer rachunku bankowego / rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej:			
Nazwa banku / spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej:			
Adres urzędu skarbowego właściwego dla wnioskodawcy:			
.....			
B.5. ZAŁĄCZNIKI: ***)			

.....
(miejscowość, data) (podpis wnioskodawcy / przedstawiciela ustawowego / pełnomocnika / opiekuna prawnego*)

*) Niepotrzebne skreślić.

**) W przypadku niedokonania wyboru świadczenie będzie przekazywane na wskazany adres zamieszkania.

***) Zgodnie z art. 50 ust. 3 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 233) można załączyć pisemne oświadczenia 3 świadków potwierdzające bezpośredni udział w działaniach ratowniczych.

Informacja z zakresu ochrony danych osobowych dla członków (strażaków) Ochotniczej Straży Pożarnej (OSP) w związku z wnioskowaniem o świadczenie ratownicze.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kluczborku ul. Krakusa 1 46-200 Kluczbork tel. 478616600, fax 478616681, email: sekretariat.kluczbork@psp.opole.pl
2. Dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kluczborku został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych mail: iod@psp.opole.pl
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c), e), RODO w zakresie niezbędnych do wypełnienia obowiązków prawnych wskazanych w przepisach prawa ciążących na Administratorze, w szczególności takich jak:
 - a) realizacja procesów związanych z rozpatrzeniem Pani/a wniosku o świadczenie ratownicze, w tym związanych przyznawaniem, wypłatą, ustaniem lub nabyciem prawa do świadczenia ratowniczego, ewentualnymi postępowaniami odwoławczymi lub dochodzeniem roszczeń w tym zakresie,
 - b) posiadanie i prowadzenie wykazów, ewidencji, rejestrów, zestawień przewidzianych w przepisach prawa związanych z realizacją celu określonego w pkt. 3
 - c) obowiązku archiwizacji,
4. Udostępnienie niezbędnych danych jest wymagane do realizacji obowiązku ustawowego ciążącego na Administratorze
5. Dane udostępniane są przez Panią/Pana bezpośrednio u Administratora lub udostępniane przez inne podmioty Administratorowi np. właściwy Zarząd OSP, właściwy wójt (burmistrz, prezydent miasta).
6. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające, realizujące usługi na rzecz Administratora, np. w zakresie fizycznego wybrakowania i zniszczenia dokumentacji, naprawy i konserwacji systemów informatycznych, obsługi prawnej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie Administrator będzie przetwarzał dane osobowe zgodnie z okresami dla poszczególnych kategorii spraw przyjętymi w właściwym zarządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych w sprawie instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Państwowej Straży Pożarnej.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przetwarzania oraz prawo do sprzeciwu, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienia do dalszego przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa
9. Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzania narusza przepisy RODO posiada Pani/Pan prawa wniesienia skargi do organu nadzorczego, jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl
10. Przetwarzania podanych przez Panią/Pana danych osobowych będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Zapoznałam/em się

.....