

Łódź, 23.09.2025 r.

**Prezes Biura do spraw Substancji Chemicznych z siedzibą w Łodzi,
ul. Dowborczyków 30/34
ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ na usługę dotyczącą
zakupu macierzy dyskowej HPE MSA 2062 FC SFF lub równoważnej**

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:
 - a) Musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
 - b) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie.
 - c) Ma obejmować całość zamówienia.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - Zakup macierzy dyskowej HPE MSA 2062 FC SFF lub równoważnej dla Biura do spraw Substancji Chemicznych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszego dokumentu.

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 28 listopada 2025 r.

Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

- Cena – 100 %
3. Propozycja cenowa składana przez Wykonawcę powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a. Formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru (Załącznik 3).
 - b. Kserokopię aktualnego wpisu do rejestru uprawnającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy wraz ze stosownym upoważnieniem), a w przypadku prowadzonej działalności gospodarczej zaświadczenie lub wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
 - c. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia następujące warunki (Załącznik 2):
 - a) Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
 - b) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania.
 - c) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania.
 4. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:
 - Propozycję cenową należy złożyć do dnia 03.10.2025 r. do godz. 12.00.



- Propozycja cenowa może zostać przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zp@chemikalia.gov.pl.

5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą są:

p. Przemysław Cieśla – pciesla@chemikalia.gov.pl, tel. 42 2538406

p. Dorota Smykowska – dsmykowska@chemikalia.gov.pl, tel. 42 2538400

6. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach prowadzonego postępowania oraz po zawarciu umowy:

W ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w formie zapytania ofertowego, będą przetwarzane dane osobowe zawarte w złożonych ofertach. Ponadto, dane osobowe zawarte w wybranej ofercie będą przetwarzane dla potrzeb zawarcia umowy i jej dalszej realizacji. Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz w ustawień z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781 t.j.), dalej jako „RODO”, Biuro do spraw Substancji Chemicznych informuje, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych będzie Prezes Biura do spraw Substancji Chemicznych z siedzibą w Łodzi, ul. Dowborczyków 30/34.
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w Biurze do spraw Substancji Chemicznych skontaktować się można poprzez e-mail: iod@chemikalia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowego udzielenia zamówienia publicznego przez Biuro do spraw Substancji Chemicznych w Łodzi, a w przypadku wyboru oferty dla potrzeb zawarcia umowy i jej dalszej realizacji. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit b i c RODO.
- 4) Dane osobowe zawarte w ofercie mogą być udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt.9 RODO, w szczególności w związku z realizacją obowiązku ustawowego w zakresie udzielenia informacji publicznej.
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane organom publicznym, organom ścigania lub innym organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

- 7) Dane osobowe będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania danych osobowych, nie dłużej niż przez okres wynikający z JRWA (jednolitego rzeczowego wykazu akt) obowiązującego w Biurze do spraw Substancji Chemicznych.
- 8) Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do usunięcia danych, jeżeli zaistnieją ku temu przesłanki.
- 9) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących, narusza przepisy RODO.
- 10) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych spowoduje, że nie będzie możliwe uwzględnienie w niniejszym postępowaniu złożonej oferty.
- 11) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

Biuro do spraw
Substancji Chemicznych
Dorota Smykowska
Dorota Smykowska

.....
/przygotował/

DYREKTOR GENERALNY
BIURA DO SPRAW
SUBSTANCJI CHEMICZNYCH
Anna Lewandowska
Anna Lewandowska

.....
Dyrektor Generalny
Biura do spraw Substancji Chemicznych

W załączeniu:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków.
3. Wzór druku dla propozycji cenowej.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa macierzy dyskowej HPE MSA 2062 FC SFF lub równoważnej.

Za równoważną uznaje się macierz, która spełnia następujące minimalne wymagania:

- Typ obudowy: Rack 2U
- Waga: ok. 5 kg
- W zestawie:
 - 2 × kontrolery FC 16Gb (4 porty każdy) pracujące w trybie wysokiej dostępności (Active-Active),
 - 2 × dyski SSD 1.92 TB (Read Intensive) (tego samego producenta co macierz)
 - 16 x dysków (tego samego producenta co macierz) 2.4TB SAS 12G Enterprise 10K SFF (2.5in) M2 3yr Wty HDD łączna pojemność 38,4 TB
 - 2x HPE MSA 16Gb Short Wave Fibre Channel SFP+ 4-pack Transceiver (lub tego samego producenta co macierz)

Interfejs i kontrolery

- Liczba kontrolerów: 2 kontrolery, pracujące w trybie wysokiej dostępności (Active-Active),
- Pamięć cache na system: 24 GB (12 GB na kontroler),
- Zabezpieczenie cache: Superkondensatory i pamięć flash (MMC)
- Host Interface: Fibre Channel 16 Gb/s, (z obsługą autonegocjacji do 8 Gb
- Liczba portów: 8 (4 na kontroler)
- Porty rozszerzeń: 1 port mini-SAS HD 12 Gb/s (x4) na kontroler, do podłączania dodatkowych półek dyskowych
- Typ połączenia: FC SAN

Dyski i pojemność

- Format dysków: 2,5" SFF
- Typy dysków: SSD RI, SAS HDD Enterprise/Midline
- Wbudowana pojemność: 3.84 TB SSD
- Maksymalna liczba dysków: 24 w obudowie bazowej
- Rozszerzalność: do 9 obudów (SFF lub LFF)
- Maksymalna pojemność: ponad 1 PB na pulę danych

Funkcje i oprogramowanie

- Wydajność: do 395 000 IOPS



- Tiering : Automatyczne przenoszenie najczęściej używanych danych ("gorących") na najszybsze nośniki (SSD) w czasie rzeczywistym w celu maksymalizacji wydajności.
- Snapshoty (Migawki): Tworzenie do 512 wirtualnych, natychmiastowych kopii woluminów w celu ochrony danych i szybkiego odzyskiwania.
- Replikacja zdalna (Remote Snap): Asynchroniczna replikacja danych przez sieć FC lub iSCSI do drugiej macierzy MSA, co umożliwia stworzenie rozwiązania Disaster Recovery.
- Obsługiwane poziomy RAID: RAID 1, 5, 6, 10, MSA-DP+.

Zarządzanie:

- Interfejs graficzny: webowy interfejs użytkownika dostępny przez przeglądarkę (HTTPS).
 - Interfejs wiersza poleceń (CLI): Dostępny przez SSH oraz port mini-USB.
- Wsparcie dla VMware, Hyper-V, Linux, Windows Server
- Zasilanie i chłodzenie
 - Redundantne zasilacze 580W
 - Redundantne wentylatory
 - Zasilanie: 230V AC

Gwarancja i wsparcie

Gwarancja: 3 lata (części i wsparcie techniczne)

- Okablowanie, patchcordy Fibre Channel – 4 szt
- Wdrożenie systemu polegające na instalacji dostarczonych komponentów i konfiguracji oferowanego rozwiązania.
- Wraz z urządzeniami wymagane jest przeprowadzenie szkolenia autoryzowanego dla dwóch osób obejmującego swoim zakresem co najmniej:
 - Identyfikację kluczowych cech i funkcji macierzy
 - dostęp do bazy wiedzy producenta w celu uzyskania dokumentacji sprzętu
 - oprogramowania macierzy
 - dostęp do systemu zarządzania macierzy
 - identyfikacja interfejsów, ustawień sieci i komponentów sprzętowych macierzy
 - tworzenie jednostek logicznego podziału przestrzeni dyskowej
 - dostępu i zarządzanie LUN z hostów
 - zarządzanie kopiami migawkowymi

OŚWIADCZENIE

Firma(nazwa) Wykonawcy:

.....

Osoba (-y) upoważniona (-e) do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

Adres Wykonawcy:

.....

.....

Oświadczam niniejszym, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zadania.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania.

Podpisano:

.....

Osoba (-y) upoważniona (-e) do reprezentacji Wykonawcy

.....

miejsowość i data



PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie dotyczące dostawy macierzy dyskowej dla Biura do spraw Substancji Chemicznych, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia za cenę brutto

.....
(cena brutto zawiera w sobie koszty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego)

W ww. cenie brutto Wykonawca zapewnia ponadto :

.....
.....

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 28 listopada 2025 r.

3. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 3 zaproszenia.

.....
data, podpis Wykonawcy



