

MERCUS Logistyka sp. z o.o. ogłasza przetarg pisemny nieograniczony ofertowy na sprzedaż wózka widłowego HELI CPQD15

NAZWA I SIEDZIBA SPRZEDAJĄCEGO:

MERCUS Logistyka sp. z o.o.; ul. Kopalniana 11; 59-101 Polkowice
tel.: 76 724 81 13; fax 76 847 11 40; e-mail: mercus@mercus.com.pl

PRZEDMIOT SPRZEDAŻY:

Dane wózka widłowego:

Producent	HELI
Model	CPQD15
Rok produkcji	2013
Nr fabryczny	030151D3336
Nr UDT	N4728008431
Nr wózka	15

Wózek sprawny technicznie, aktualnie ma rozładowany akumulator, Rodzaj napędu LPG

Dokumentacja fotograficzna





Informacje uzupełniające:

1. CENA WYWOŁAWCZA URZĄDZENIA : **17 900 zł (netto) + VAT (23%)**

Przetarg uważa się za zakończony z wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników nie zaoferował, co najmniej ceny / minimalnej określonej w pkt.2.3.1.

2. MIEJSCE I TERMIN, W KTÓRYM MOŻNA DOKONAĆ OGLĘDZIN URZĄDZENIA: Oględzin sprzętu można dokonać na terenie bazy MERCUS Logistyka sp. z o.o. (ul. Kopalniana 11, 59-101 Polkowice) od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00 po telefonicznym uzgodnieniu terminu. Informacje telefoniczne udzielane są wyłącznie w godzinach pracy Wydziału Technicznego (7:00 – 15:00) . Osoba kontaktowa pod nr tel. kom. **Maciej Golonka - 783 629 010**

3. WYMAGANIA JAKIM POWINNA ODPOWIADAĆ OFERTA ORAZ TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA :

1) Pisemne oferty wg. załączonego **wzoru nr 1**, w zamkniętych kopertach należy składać osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego z dopiskiem: **NIE OTWIERAĆ „Oferta na zakup wózka widłowego HELI CPCD50”** . Adres : MERCUS Logistyka sp. z o.o. ; ul. Kopalniana 11; 59-101 Polkowice, **do dnia 25.05.2026 do godz. 14⁰⁰**, z dopiskiem:

NIE OTWIERAĆ

„Oferta na zakup wózka widłowego HELI CPQD15”.

Skierować do Pana Macieja Golonka

Adres: MERCUS Logistyka sp. z o.o.; ul. Kopalniana 11; 59-101 Polkowice.

Za datę złożenia oferty wysłanej pocztą przyjmuje się datę jej wpływu do Spółki.

Warunkiem złożenia oferty jest wniesienie wadium.

Wysokość kwoty wadium wynosi 895 zł

Wadium wnosi się wyłącznie przelewem na rachunek na konto MERCUS Logistyka sp. z o.o.- nr: **53 1090 2109 0000 0001 1065 5910**, w terminie umożliwiającym wpływ kwoty wadium na rachunek najpóźniej na 2 (dwa) dni przed datą terminu składania ofert tj. **23.05.2026 r.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.05.2026** o godz. **10⁰⁰**. Nabywcą zostanie uczestnik, który zaoferuje najwyższą cenę zakupu za przedmiot sprzedaży spośród ofert niepodlegających odrzuceniu biorących udział w postępowaniu.

1) Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu, a także gdy nie zawiera wszystkich danych wymaganych formularzu oferty zakupu.

2) Sprzedający zastrzega sobie, że przysługuje mu prawo do zamknięcia przetargu bez wybierania którejkolwiek oferty, bez podania przyczyn.

- 3) Sprzedający zastrzega sobie, że warunki podane w ogłoszeniu mogą być zmienione w każdym czasie, bez podania przyczyny.
- 4) Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po wpłaceniu przez Kupującego ceny nabycia i podpisaniu umowy wg załączonego **wzoru nr 4**.
- 5) Sprzedający zastrzega sobie prawo do poinformowania o wynikach przetargu wyłącznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę cenową.

REGULAMIN

przetargu ofertowego pisemnego

MERCUS Logistyka sp. z o.o. ul. Kopalniana 11, 59-100 Polkowice
NIP: 692-000-17-74, REGON: 390024060, tel. 76 724 81 13, e-mail.: mercus@mercus.com.pl
ustala szczegółowe zasady zbycia niżej wymienionego składnika majątkowego – środka trwałego: wózka widłowego HELI CPQD15

Postanowienia Ogólne

§ 1

1. Organizatorem przetargu jest MERCUS Logistyka sp. z o.o. z siedzibą w Polkowicach przy ul. Kopalniana 11, 59-100 Polkowice.
Przedmiotem przetargu jest sprzedaż wózek widłowy HELI CPQD15
2. Podstawą przeprowadzenia przetargu jest stosowna uchwała Zarządu MERCUS Logistyka sp. z o.o.
3. Postępowanie w sprawie niniejszego przetargu nie podlega regulacjom z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 2

1. Przetarg ma charakter przetargu pisemnego ofertowego nieograniczonego.
2. W przetargu mogą wziąć udział wszystkie osoby i podmioty, posiadające zdolność do czynności prawnych lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, prowadzące we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową, które spełniają warunki określone w niniejszym Regulaminie i wpłaciły wadium w wysokości określonej w ogłoszeniu i w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu.
3. W przetargu lub aukcji, jako oferenci nie mogą uczestniczyć:

a) Członkowie Zarządu oraz Rady Nadzorczej Spółki,

- b) podmiot gospodarczy prowadzący przetarg lub aukcję oraz członkowie jego Zarządu i Rady Nadzorczej,
- c) osoby, którym powierzono wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu lub aukcji,
- d) małżonek, dzieci, rodzice i rodzeństwo osób, o których mowa w pkt. a – c.,
- e) osoba prowadząca przetarg oraz osoba wchodząca w skład komisji przetargowej,
- f) osoby, które pozostają z prowadzącym przetarg lub aukcję w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności prowadzącego przetarg lub aukcję

§ 3

Wszczęcie niniejszego przetargu następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu na branżowych stronach internetowych i na stronie internetowej MERCUS Logistyka sp. z o.o. Do przeprowadzenia przetargu wystarczy udział jednego oferenta.

Cena wywoławcza

§ 4

1. Cena wywoławcza zbywanego składnika majątkowego wynosi: **17 900 zł netto** + podatek VAT

Słownie siedemnaście tysięcy dziewięćset złotych zero groszy +VAT (23%)

2. Sprzedaż w niniejszym przetargu nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

Oferty – termin i miejsce składania, wymogi formalne

§ 5

1. Oferty dostarcza się w formie pisemnej *osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego w terminie do dnia 25.05.2026 do godz. 14⁰⁰*, z dopiskiem:
2. **NIE OTWIERAĆ** „Oferta na zakup wózka widłowego HELI CPQD15”. Skierować do Pana **Macieja Golonka Adres: MERCUS Logistyka sp. z o.o.; ul. Kopalniana 11; 59-101 Polkowice.**

Za datę złożenia oferty wysłanej pocztą przyjmuje się datę jej wpływu do Spółki.

3. Warunkiem złożenia oferty jest wniesienie wadium.

Wysokość kwoty wadium wynosi 895 zł

słownie: osiemset dziewięćdziesiąt pięć złotych zero groszy

4. Wadium wnosi się wyłącznie przelewem na rachunek na konto MERCUS Logistyka sp. z o.o.- nr: **53 1090 2109 0000 0001 1065 5910**, w terminie umożliwiającym wpływ kwoty wadium na

rachunek najpóźniej na 2 (dwa) dni przed datą terminu składania ofert tj. **23.05.2026 r.**

W tytule przelewu należy wpisać „Wadium – sprzedaż wózka widłowego HELI CPQD15

5. Wniesienie wadium jest równoznaczne z zapoznaniem się z niniejszym Regulaminem, ogłoszeniem o przetargu i akceptacją ich treści.

6. Zasady zwrotu wadium:

a) wadium złożone przez oferentów, których oferta nie została wybrana, została odrzucona, zwraca się w terminie 21 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty,

b) wadium zostanie zwrócone po pisemnym wniosku uczestnika według Załącznika nr 5 (Instrukcja płatnicza zwrotu wadium),

c) wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny.

5. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy uczestnik przetargu, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą cenowo, uchyli się od zawarcia umowy.

§ 6

1. Oferta winna zawierać:

1) Formularz Oferty, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Zał. Nr 1 do niniejszego Regulaminu;

2) W przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika – pełnomocnictwo udzielone przez umocowane osoby, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formie oryginału.

Oferta oraz wszystkie do niej załączniki muszą być podpisane przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania. Oświadczenie oferenta, że z tytułu ewentualnych wad nie będzie wnosił roszczeń – Zał. Nr 2.

Komisja przetargowa

§ 7

1. Do przeprowadzenia przetargu Organizator przetargu powołał Stałą komisję ds. sprzedaży jednostek transportowych w składzie pięcioosobowym.

2. Komisja przetargowa w imieniu organizatora przetargu przeprowadza postępowanie przetargowe, w szczególności:

a) sprawdza ważność ofert,

b) dokonuje oceny ofert i proponuje wybór, jako najkorzystniejszej, ważną ofertę z najwyższą ceną,

c) rozstrzyga uwagi i zastrzeżenia oferentów,

d) w razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę, kontynuuje przetarg w formie dogrywki między tymi oferentami.

3. Komisja pełni swoje obowiązki od momentu jej powołania do dnia zatwierdzenia przez Zarząd MERCUS Logistyka sp. z o.o. protokołu komisyjnego przebiegu przetargu ofertowego pisemnego.

§ 8

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.05.2026** o godz. **10⁰⁰** w siedzibie MERCUS Logistyka sp. z o.o. w Polkowicach przy ul. Kopalniana 11, 59-100 Polkowice.
2. Otwarcie ofert stanowi niejawną część przetargu.
3. Ocena ofert odbywa się bez udziału oferentów i stanowi część niejawną przetargu.
4. W części niejawnej Komisja dokona sprawdzenia kompletności ofert i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Sprzedający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty bez podania przyczyny, jeśli oferent w przeszłości, w prowadzonych przez Sprzedającego postępowaniach przetargowych lub negocjacjach, bez uzasadnionego powodu uchylił się od zawarcia umowy, do której został zobowiązany w wyniku wyboru jego oferty.

§ 9

1. Oferta złożona w przetargu jest nieważna, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu pisemnym i/lub treścią niniejszego Regulaminu.
 - b) do oferty nie dołączono wymaganych w ogłoszeniu dokumentów.
 - c) nie została podpisana przez oferenta (w przypadku osób fizycznych) lub osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta (w przypadku podmiotów).
2. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez otwierania.

§ 10

1. Komisja przetargowa uzna za najkorzystniejszą ofertę z najwyższą ceną, z zastrzeżeniem poniższych ustępów.
2. W razie stwierdzenia, że co najmniej dwóch oferentów zaproponowało najwyższą cenę w tej samej wysokości (zbieżność ofert) organizator przeprowadzi drugi etap przetargu w formie dogrywki (złożenie dodatkowych ofert cenowych). W takim przypadku oferentów informuje się o terminie i kontynuacji przetargu w formie dogrywki.
3. Ceną wywoławczą będzie cena zaproponowana przez oferentów zakwalifikowanych do dogrywki.
4. Ustala się minimalną wysokość postąpienia w dogrywce na 500 zł.
5. Jeśli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, organizator wybiera ofertę z najwyższą ceną.
6. Jeśli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, organizator wzywa oferentów, który złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez organizatora ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
7. W dodatkowych ofertach oferenci zgłaszają kolejne postąpienia ceny powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach – przy czym postąpienie nie może być niższe niż w ust. 4 powyżej – dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

8. W razie niedokonania w toku dogrywki choćby jednego postąpienia przetarg zostaje nierozstrzygnięty.

§ 11

1. Oferent, którego oferta została wybrana jest związany ofertą do czasu przeniesienia własności przedmiotu sprzedaży.
2. Do zawarcia umowy między stronami, nie może dojść później niż 21 dni od daty wybrania oferty.
3. Wszelkie koszty transakcji zakupu oferowanego sprzętu obciążają oferenta.

Unieważnienie przetargu

§ 12

1. Przetarg może zostać unieważniony w całości lub części w każdym czasie, bez wyboru którejkolwiek oferty.
2. Organizator przetargu nie jest zobowiązany podawać oferentom przyczyny unieważnienia przetargu.
3. W razie unieważnienia przetargu, oferentom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia wobec organizatora przetargu.

Protokół z przetargu

§ 13

1. Z przebiegu prac Komisji przetargowej sporządza się protokół.
2. Treść protokołu zawiera wszystkie informacje dotyczące przebiegu przetargu, w szczególności informacje o ilości złożonych ofert, wyniku sprawdzania ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty, zamknięciu przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołaniu lub unieważnieniu przetargu.

Postanowienia końcowe

§ 14

1. Zbywany składnik majątku można obejrzeć po wcześniejszym uzgodnieniu terminu na terenie bazy w siedzibie MERCUS Logistyka, ul. Kopalniana 11, 59-101 Polkowice. Termin należy ustalić telefonicznie od poniedziałku do piątku w godz.: 7⁰⁰ – 15⁰⁰, pod nr tel. kom. **783 629 010**, Osoba kontaktowa: **Maciej Golonka**
2. Bliższych informacji na temat przetargu udziela **Maciej Golonka - 783 629 010**
3. Wynik postępowania przetargowego nie zostanie podany do publicznej informacji.

4. Organizator przetargu informuje wyłącznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę.



5. Powiadomienie oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nastąpi drogą [e-mailową/] na adres podany przez oferenta w formularzu ofertowym oraz telefonicznie pod numer telefonu podany przez oferenta w formularzu ofertowym.

§ 15

Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu pisemnym. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty - zał. Nr 1
2. Wzór oświadczenia Oferenta - zał. Nr 2
3. Klauzula informacyjna Administratora Danych Osobowych dla Kontrahentów
4. Załącznik nr 3 i 3a
5. Wzór formularza umowy sprzedaży – zał. Nr 4
6. Instrukcja płatnicza zwrotu wadium.

Dane Oferenta:

.....
Imię i nazwisko (nazwa firmy) oraz miejsce zamieszkania (siedziba firmy)

..... lub

Numer NIP Numer PESEL

.....

Numer REGON

.....

Numer telefonu

.....

Adres e- mail

MERCUS Logistyka sp. z o.o.

ul. Kopalniana 11, 59-101 Polkowice

OFERTA

Niniejszym składam ofertę zakupu wózka widłowego HELI CPQD15

Oferuję zakup ww. wózka widłowego HELI CPQD15, za kwotę zł.

(słownie:...../100) netto +23%

VAT tj.: brutto

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi dla niniejszego postępowania i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w terminie określonym przez Sprzedającego.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem technicznym urządzenia będącego przedmiotem sprzedaży.
3. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty dostarczenia oferty do siedziby Mercus Logistyka sp. z o. o..
4. Zobowiązuję się zapłacić cenę nabycia urządzenia przelewem na wskazany rachunek bankowy MERCUS Logistyka sp. z o.o. w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury VAT.

.....

Data i podpis Oferenta

.....

(miejsce i data)

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oświadczam, że zapoznałem/am się ze stanem technicznym przedmiotu przetargu. Nie będę z tego tytułu wnosił/a zastrzeżeń po nabyciu przedmiotu oferty.

.....

(czytelny podpis osoby oferenta)

Klauzula informacyjna Administratora Danych Osobowych dla Kontrahentów

1. Mercus Logistyka sp. z o.o. z siedzibą pod adresem: Kopalniana 11, 59-101 Polkowice, KRS: 0000035799, NIP: 6920001774, REGON: 39002406000000 jest Administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej **Administratorem**) swoich kontrahentów, z którymi zawarł umowy o współpracy, zwanych dalej łącznie **Kontrahentami**.
2. Szanując prawa Kontrahentów jako podmiotów danych osobowych (osób, których dane dotyczą) oraz respektując obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej **RODO**, ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz. 1000), zwaną dalej **Ustawą**, oraz inne właściwe przepisy o ochronie danych osobowych, Administrator zobowiązuje się do zachowania bezpieczeństwa i poufności pozyskanych od Kontrahentów danych osobowych. Wszyscy pracownicy, którzy w zakresie swoich obowiązków przetwarzają dane osobowe, zostali odpowiednio przeszkoleni w zakresie przetwarzania danych osobowych, a Administrator wdrożył odpowiednie zabezpieczenia oraz środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia najwyższego stopnia ochrony danych osobowych. Administrator wdrożył procedury i Politykę Ochrony Danych Osobowych zgodną z przepisami RODO i Ustawy, dzięki której zapewnia zgodność z prawem oraz rzetelność procesów przetwarzania danych, a także egzekwowalność wszelkich praw przysługujących Kontrahentom jako osobom, których dane dotyczą. Dodatkowo w razie konieczności Administrator współpracuje z organem nadzorczym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, tj. z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych (zwanym dalej **PUODO**).
3. Dane osobowe Kontrahentów przetwarzane są przez Administratora w celu realizacji umów łączących Administratora z Kontrahentami. Zgodnie z zasadą minimalizacji wyrażoną w przepisach RODO Administrator przetwarza wyłącznie te kategorie danych osobowych, które są niezbędne do osiągnięcia celów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. W zależności od wykonywanych zadań określonych umową, w tym w celu wydania przepustek uprawniających do wstępu na teren zakładu będziemy przetwarzać następujące dane osobowe: imię i nazwisko, nazwa zatrudniającego podmiotu, stanowisko, nr PESEL, rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, wizerunek utrwalony na zdjęciu, numer telefonu służbowego, służbowy adres e-mail, zakres uprawnień.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umów zawartych przez Administratora z Kontrahentami. W przypadku pracowników Kontrahenta, podanie danych jest niezbędne do identyfikacji osoby, uprawnionej do realizacji umowy w imieniu Kontrahenta.
5. Administrator przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do osiągnięcia celów wymienionych w pkt. 3 powyżej z uwzględnieniem prawnie uzasadnionego interesu Administratora,

o którym mowa w pkt. 7 lit. b. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres dłuższy niż wskazany w zdaniu poprzedzającym, w przypadku gdy takie uprawnienie lub obowiązek nałożony na Administratora wynika ze szczególnych przepisów prawa lub z prawnie uzasadnionego interesu Administratora, o którym mowa w pkt. 7 lit. c poniżej (tj. przez okres przedawnienia roszczeń lub zakończenia właściwych postępowań, jeżeli w okresie przedawnienia zostały one wszczęte).

6. Źródłem przetwarzanych przez Administratora Danych Osobowych są Kontrahenci, tj. osoby, których dane dotyczą. Administrator może też przetwarzać dane pracowników swoich Kontrahentów na podstawie udostępnienia, jeśli z umowy zawartej z Kontrahentem wynika konieczność działania za ich pośrednictwem.

7. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Kontrahentów jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. niezbędność do wykonania umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Kontrahentem lub do podjęcia działań na żądanie Kontrahenta przed zawarciem umowy, lub

b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze lub

c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, jakim jest ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń do czasu ich przedawnienia lub do czasu zakończenia właściwych postępowań, jeśli zostały one wszczęte w tym okresie, lub

d) art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. zgoda Kontrahenta na przetwarzanie danych osobowych w określonych celach, gdy inne podstawy prawne przetwarzania danych osobowych nie mają zastosowania.

8. Dane osobowe Kontrahentów nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO. W przypadku, gdyby dane osobowe Kontrahentów były przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, Kontrahenci zostaną o tym uprzednio poinformowani, a Administrator będzie stosować zabezpieczenia, o których mowa w rozdziale V RODO.

9. Administrator nie udostępnia danych osobowych podmiotom trzecim bez wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą. Dane osobowe bez zgody osoby, której dane dotyczą, mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom prawa publicznego, tj. organom władzy i administracji (np. organom podatkowym, organom ścigania i innym podmiotom posiadającym umocowanie w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, takim jak ZUS czy Urząd Skarbowy).

10. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania Podmiotom przetwarzającym takie dane na rzecz Administratora. W takiej sytuacji Administrator zawiera z Podmiotem przetwarzającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Podmiot przetwarzający przetwarza powierzone dane osobowe, ale wyłącznie na potrzeby, w zakresie i w celach wskazanych w umowie powierzenia, o której mowa w zdaniu poprzedzającym. Bez powierzenia danych osobowych do przetwarzania Administrator nie mógłby prowadzić swojej działalności oraz realizować zawartych umów. Administrator powierza dane osobowe Kontrahentów w szczególności firmom świadczącym na rzecz Administratora usługi, które są niezbędne do bieżącej działalności Administratora.

11. Dane osobowe Kontrahentów nie podlegają profilowaniu przez Administratora w rozumieniu przepisów RODO.

12. Zgodnie z przepisami RODO Kontrahenci mają prawo do:

- a) bycia informowanym o przetwarzaniu danych osobowych, o którym mowa w art. 12 RODO,
- b) dostępu do swoich danych osobowych, o którym mowa w art. 15 RODO,
- c) poprawiania, uzupełniania, uaktualniania, sprostowania danych osobowych, o których mowa w art. 16 RODO,
- d) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym), o którym mowa w art. 17 RODO,
- e) ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 RODO,
- f) przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- g) wniesienia sprzeciwu od przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO,
- h) w przypadku podstawy prawnej, o której mowa w pkt. 7 lit. d powyżej – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- i) niepodlegania profilowaniu, o którym mowa w art. 22 w zw. z art. 4 pkt 4 RODO,
- j) wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), o którym mowa w art. 77 RODO,

z uwzględnieniem zasad korzystania i realizowania tych uprawnień wynikających z przepisów RODO.

13. Jeżeli Kontrahenci chcą skorzystać ze swoich praw, o których mowa w punkcie poprzedzającym, proszę przesłać wiadomość drogą poczty elektronicznej lub w formie pisemnej na adres e-mail lub adres korespondencyjny, o których mowa w pkt. 14 poniżej.

14. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, którym jest Jakub Szajdziński. Wszelkie zapytania, wnioski i skargi dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora, zwane dalej **Zgłoszeniami**, należy kierować na następujący adres e-mail Inspektora Ochrony Danych: iodo@mercus.com.pl lub w formie pisemnej na następujący adres Administratora: Mercus Logistyka sp. z o.o. ul. Kopalniana 11, 59-101 Polkowice.

15. W treści Zgłoszenia należy w sposób wyraźny wskazać:

- a) dane osoby lub osób, których dotyczy Zgłoszenie,
- b) zdarzenie, które jest powodem Zgłoszenia,
- c) przedstawić swoje żądania oraz podstawę prawną tych żądań,
- d) wskazać oczekiwany sposób załatwienia sprawy.

16. Każdy stwierdzony przypadek naruszenia bezpieczeństwa jest dokumentowany, a w razie wystąpienia jednej z sytuacji określonych w przepisach RODO lub Ustawy, o takim naruszeniu przepisów o ochronie danych osobowych informowane są – jeżeli ma to zastosowanie - osoby, których dane dotyczą, oraz PUODO.

KUPUJĄCY

SPRZEDAJĄCY

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/łam się z „Klauzulą informacyjną Administratora Danych Osobowych dla Kontrahentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych w postępowaniu przetargowym realizowanym przez MERCUS Logistyka sp. z o.o.”

.....

/imię i nazwisko/

.....

/miejscowość i data/

Umowa sprzedaży
pojazdu o nr inwentarzowym

zawarta w....., w dniu: pomiędzy:

MERCUS Logistyka sp. z o.o. z siedzibą 59-101 Polkowice, ul. Kopalniana 11, zarejestrowaną w rejestrze Sądu Rejonowego dla Wrocławia-Fabryczna IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000035799, wysokość kapitału zakładowego 12 436 444,50 zł, REGON 390024060, NIP 692-000-17-74, BDO 000027783, reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną w dalszej treści umowy „**Sprzedającym**”

a

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Kupującym**”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków sprzedaży używanego środka transportu o niżej określonych cechach:

- a. rodzaj środka: Wózek widłowy,
- b. producent:,
- c. model:,
- d. Nr fabryczny:,
- e. nr inwentarzowy:,
- f. nr boczny wózka:,
- g. rok produkcji:,

2. Sprzedający oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 stanowi jego własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie toczy się w stosunku do niego żadne postępowanie sądowe, administracyjne lub egzekucyjne, mogące ograniczyć realizację Umowy a także, że nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.

3. Sprzedający zobowiązuje się przenieść na Kupującego własność środka transportu, o którym mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu, a Kupujący zobowiązuje się zapłacić cenę określoną w §2 ust. 1 niniejszej Umowy.

4. Kupujący oświadcza, że wnikliwie zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu Umowy i nie zgłasza do niego zastrzeżeń. Wobec powyższego strony wyłączają uprawnienia Kupującego do dochodzenia roszczeń z tytułu wad i/lub usterek przedmiotu Umowy ujawnionych po dniu zakupu.

§ 2

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy określony w § 1 w wysokości zł brutto (słownie: zł 00/100), na którą składają się:

- kwota netto zł (słownie: zł 00/100),
 - podatek VAT zł (słownie: zł 00/100).
2. Do czasu zapłaty całości ceny przedmiot umowy pozostaje własnością Sprzedającego.

§ 3

1. Kupujący dokona zapłaty ceny określonej w § 2 przelewem na konto Sprzedającego o numerze **82 1240 6292 1111 0010 4827 9287** w terminie **7 dni** od daty wystawienia faktury pro forma VAT.
2. Po dokonaniu przez Kupującego zapłaty określonej w §3 ust. 1, Sprzedający sporządzi fakturę VAT dokumentującą sprzedaż przedmiotu określonego w § 1 ust. 1./ *Po dokonaniu przez Kupującego zapłaty określonej w §3 ust. 1, Sprzedający wystawi paragon na kasie fiskalnej dokumentujący sprzedaż przedmiotu określonego w § 1 ust. 1. Faktura na żądanie konsumenta zostanie wystawiona w systemie KSeF. Strony uzgadniają, że Sprzedający przekaże Kupującemu wizualizację faktury z kodem QR w formie pdf na adres email lub w formie papierowej na adres..... (Zapis zostanie dostosowany w zależności od rodzaju podmiotu - Kupującego)*
3. Kupujący upoważnia Sprzedawcę do wystawienia faktury bez jego podpisu.
4. Za datę wykonania płatności ustala się datę uznania rachunku Sprzedającego.
5. Sprzedający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT czynnym i jest upoważniony do wystawienia faktur VAT.
6. Sprzedający oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 2 powyżej:
 - a. przypisany jest do prowadzonej działalności gospodarczej i jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności,
 - b. znajduje się w elektronicznym wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
7. Strony zgodnie oświadczają, że należności z tytułu Umowy będą przekazywane wyłącznie na rachunek bankowy Sprzedającego, ujawniony w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w ust. 2 powyżej nie jest ujęty w wykazie, o którym mowa powyżej, Kupujący może bez ponoszenia negatywnych konsekwencji wstrzymać płatność i zażądać wskazania rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, umożliwiającego dokonanie płatności w mechanizmie podzielonej płatności poprzez aneksowanie Umowy.
8. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu zapłaty, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu odbioru przez obie strony, nie dłuższego niż 14 dni od dnia uiszczenia zapłaty.
9. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dwustronnie podpisanego protokołu odbioru. Wszelkie koszty z tytułu odbioru rzeczy, w tym m.in. koszty przewozu/przesłania rzeczy, ubezpieczenia na czas transportu ponosi Kupujący. Strony zgodnie ustalają, iż ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia bądź pomniejszenia wartości przedmiotu Umowy przechodzi na Kupującego z chwilą podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
10. Sprzedający przygotowuje towar i zawiadomi Kupującego o możliwości jego odbioru mailem na adres: niezwłocznie po otrzymaniu zapłaty przez Sprzedającego.

11. Do odbioru towaru upoważniony jest osobiście Kupujący lub osoba upoważniona przez niego do odbioru towaru. Upoważnienie musi być podpisane przez osobę/osoby reprezentujące Kupującego.

§ 4

1. W związku z treścią § 1 ust. 4 Strony oświadczają, iż wyłączają obowiązki Sprzedającego wynikające z tytułu rękojmi sprzedaży. *(oświadczenie nie ma mocy prawnej w przypadku zawarcia umowy z konsumentem)*

§ 5

1. Kupujący zobowiązany jest do odebrania przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od dnia uiszczenia zapłaty, a w przypadku naruszenia tego obowiązku Kupujący zapłaci Sprzedającemu karę umowną w kwocie 100,00 zł netto (słownie: sto złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, na podstawie wystawionej przez Sprzedającego noty obciążeniowej, lecz nie więcej niż 10% kwoty, o której mowa w §2 ust. 1.

2. Jeśli zapłata całości ceny nie nastąpi w terminie określonym w § 3 ust. 1, Sprzedający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy bez żadnych skutków.

3. Przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Strona odstępująca zobowiązana jest wyznaczyć drugiej Stronie dodatkowy termin na usunięcie naruszeń stanowiących podstawę odstąpienia, nie krótszy niż 7 dni. Wyznaczenie terminu powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej na adres e-mail.....

4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej na adres e-mail wskazany w ustępie powyżej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu z ust. 3.

§ 6

1. Ilekroć jest mowa o Informacjach Poufnych Strony rozumieją przez to wszelkie informacje ujęte w Umowie, powzięte przy wykonywaniu Umowy oraz wszelkie informacje o realizowanych przez Stronę przedsięwzięciach przekazywane ustnie, pisemnie, w formie elektronicznej lub w jakikolwiek inny sposób, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania (zwane dalej: "Informacjami Poufnymi").

2. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej do Informacji Poufnych nie zalicza się:

- a) informacji powszechnie znanych,
- b) informacji rozpowszechnionych za pośrednictwem środków masowego przekazu (prasa, radio, telewizja) oraz w sieci Internet,
- c) informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.),
- d) informacji podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień niniejszej Umowy.

3. Kupujący oraz wszystkie osoby, którymi się posługuje zobowiązują się do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych.

4. W jednostkowych sytuacjach Sprzedający może udostępnić Kupującemu informacje szczególnie istotne dla Sprzedającego. W takim przypadku Kupujący wskaże pisemnie poszczególne osoby, które w jego imieniu pozyskiwać będą takie informacje.
5. Sprzedający ma prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez Kupującego i wszystkie osoby i podmioty, którymi się posługuje.
6. W razie stwierdzenia naruszenia przez Kupującego obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych Sprzedający może zablokować Kupującemu dostęp do informacji.
7. Kupujący ma prawo do udostępniania Informacji Poufnych swoim kontrahentom w celu realizacji umów na rzecz Sprzedającego za jego zgodą.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego.
3. Sprawy sporne, wynikające z treści niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Sprzedającego.
4. Sprzedający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 . z późniejszymi zmianami).
5. Strony wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z Umową przetwarzały będą wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy oraz chroniły je będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z Klauzulą informacyjną Administratora Danych Osobowych stosowaną przez Sprzedającego. Kupujący oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą informacyjną Administratora Danych Osobowych stosowaną przez Sprzedającego i dostępną na stronie: <https://www.mercus.com.pl/> oraz zobowiązuje się do zapoznania z jej treścią swoich pracowników/współpracowników uprawnionych do reprezentacji lub realizacji umowy. Zmiana Klauzuli informacyjnej nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie dokumentowego poinformowania przez Sprzedającego.
6. Kupujący oświadcza, że zapoznał się z Polityką Antykorupcyjną Mercus Logistyka i GK KGHM Polska Miedź S.A., dostępną na stronie <https://www.mercus.com.pl/> i będzie stosował się do jej postanowień.
7. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
8. Kupujący oświadcza, że zapoznał się z Procedurą przeprowadzania w MERCUS Logistyka sp. z o.o. kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu dostępną na stronie: <https://www.mercus.com.pl/> i będzie stosował się do jej postanowień.

KUPUJĄCY

SPRZEDAJĄCY

.....
data i miejsce wystawienia

MERCUS Logistyka Sp. z o.o.
ul. Kopalniana 11
59-101 Polkowice

Instrukcja płatnicza zwrotu wadium

Proszę o zwrot wpłaconego wadium w ramach postępowania przetargowego: Sprzedaż wózka widłowego HELI CPQD15 w wysokości..... zgodnie z poniższą instrukcją płatniczą:

(1) Bank:

.....

(nazwa banku)

.....

(adres)

.....

(kraj)

.....

(kod Swift/BIC)

(2) Rachunek:

.....

(numer rachunku bankowego w formacie NRB dla kraju, IBAN dla Europy, kod banku i nr rachunku dla krajów poza Europą)

Wpłatę wadium dokonano na rzecz:

.....

pełna nazwa kontrahenta (w przypadku osób fizycznych imię i nazwisko wraz z pełną nazwą firmy)

.....

adres

.....

NIP

.....

REGON

.....

.....

(podpis/y Uczestnika)