

UMOWA nr OUW.I..... /projekt/

zawarta w Opolu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Opolskim Urzędem Wojewódzkim w Opolu z siedzibą przy ul. Piastowskiej 14,
45-081 Opole, zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Panią **Agnieszkę Królikowską** – Dyrektora Generalnego Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu
a

Firmą.....z siedzibą przy ul.,
REGON:, NIP:, wpisaną do KRS pod numerem
....., zwaną dalej **Wykonawcą**,

reprezentowaną przez:

.....

a łącznie z Zamawiającym zwanymi „**Stronami**”.

Umowa dot. Zamówienia o wartości poniżej kwoty 130 000 zł, do których nie stosuje się przepisów
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

W wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie
zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy:
Sprzętu zgodnie z konfiguracją podaną w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. Dostawa przeprowadzona zostanie z zachowaniem wszelkich wymagań wynikających z Opisu Przedmiotu Zamówienia dot. zapytania ofertowego nr BOU.IV.1233.....2025, stanowiącego załącznik nr 2 (załącznik do zapytania ofertowego) do umowy.
3. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego sprzęt komputerowy tj. 2 szt. wydajnych stacji graficznych **Lenovo ThinkPad P1 (21KV0022PB)** wraz z wymaganiami akcesoriami, 2 szt. stacji dokujących **Lenovo ThinkPad Thunderbolt 4 Workstation Dock (40B00300EU)**, 3 szt. wydajnych Notebooków **Lenovo ThinkPad T14 (21ML003QPB)** wymaganiami akcesoriami, 3 szt. stacji dokujących **Lenovo ThinkPad Universal USB-C Dock (40AY0090EU)**.

§2

WARUNKI REALIZACJI

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy, nie zawierający zastrzeżeń.

§3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
 - a) **netto:** zł (słownie:)
 - b) **brutto:**zł (słownie:), w tym należny podatek **VAT**.
2. Ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (oferta Wykonawcy).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do poniesienia w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
5. Fakturę należy wystawić na:

Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu
ul. Piastowska 14
45-081 Opole
NIP 754-11-16-953

6. Należność za realizację niniejszej umowy zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest zarejestrowany na tzw. białej liście czynnych podatników podatku VAT.
7. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku gdy Zamawiający ureguluje należność z opóźnieniem, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

§4

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, wysokiej jakości i funkcjonalności, zgodnej z wymaganiami opisanymi w Opisie przedmiotu zamówienia oraz posiada wszelkie niezbędne aprobaty, deklaracje oraz spełnia wymagane normy.
2. Wykonawca w dniu dostawy wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne producenta na dostarczony przedmiot umowy i będzie je realizował.
3. Okres trwania gwarancji na przedmiot zamówienia wskazany w §1, liczony jest od dnia jego dostawy potwierdzonej protokołem bez zastrzeżeń i wynosi:

- a) Stacje graficzne Lenovo ThinkPad P1 (21KV0022PB) miesięcy,
 - b) Stacje dokujące Lenovo ThinkPad Thunderbolt 4 Workstation Dock (40B00300EU)
miesiące,
 - c) Notebooki Lenovo ThinkPad T14 (21ML003QPB) miesięcy,
 - d) Stacje dokujące Lenovo ThinkPad Universal USB-C Dock (40AY0090EU) miesięcy.
4. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż okres gwarancji.
5. Gwarancja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do:
- 1) powierzenia sprzętu osobom trzecim, celem jego instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji,
 - 2) przenoszenia dostarczonego sprzętu, związanego ze zmianą lokalizacji sprzętu, w ramach pomieszczeń Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wszelkie usterki i wady, które zostaną zidentyfikowane w trakcie eksploatacji danego sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia, zgodnie z instrukcją użytkowania, w okresie objętym gwarancją lub dostarczenia sprzętu wolnego od wad na zasadach określonych w umowie, w taki sposób, że przywróci mu pełną funkcjonalność. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnianie funkcji użytkowych sprzętu, deklarowanych przez Wykonawcę.

§5

WARUNKI SERWISU

- 1. W przypadku awarii sprzętu opisanego w §1 ust 1, jej usunięcie nie może trwać dłużej niż 21 kolejnych dni kalendarzowych od chwili zgłoszenia.
- 2. Jeśli czas usunięcia awarii miałby przekroczyć termin, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 48 godzin dostarczyć do siedziby Zamawiającego, na czas usunięcia awarii, urządzenie zastępcze, funkcjonalnie i wydajnościowo nie gorsze od uszkodzonego.
- 3. Niezbędną organizację czynności serwisowych w ramach gwarancji (np. konieczny transport urządzeń dla dokonania serwisu poza lokalizacją Zamawiającego) zapewnia Wykonawca. Wszelkie koszty związane z realizacją czynności serwisowych (w tym np. opłaty za transport urządzeń poza lokalizacją Zamawiającego) pokrywa Wykonawca.

§6

KARY UMOWNE

- 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - 2) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1;

- 3) opóźnienia w usunięciu awarii w ramach naprawy gwarancyjnej określonej w § 5 ust. 1 umowy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia;
 - 4) opóźnienia w dostarczeniu sprzętu zastępczego w ramach naprawy gwarancyjnej, w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w razie nieuzasadnionego odstąpienia Zamawiającego od niniejszej umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust.1.
 3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
 4. W przypadku opóźnienia w zapłacie naliczone zostaną odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
 5. Łączna wysokość kar umownych z tytułów wskazanych w ust. 1 pkt 2 - 4 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
 6. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
 7. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z płatności faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia powinno zawierać uzasadnienie.
3. Termin na odstąpienie od umowy wynosi 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1

§8

POUFNOŚĆ I OCHRONA INFORMACJI

1. Strony oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku wykonywania niniejszej umowy są poufne i nie mogą być bez pisemnej zgody drugiej Strony ujawnione osobom trzecim (tzn. osobom innym niż Strony umowy), chyba że obowiązek przekazania takich informacji jest konieczny dla prawidłowego wykonania umowy lub wynika z przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
 - b) wykorzystania informacji, o których mowa w pkt 1, jedynie w celach określonych w umowie;
 - c) podejmowania wszelkich niezbędnych działań zapewniających, że żadna z osób uzyskujących informacje, o których mowa w pkt 1, nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia Zamawiającego;
 - d) ujawniania informacji jedynie tym pracownikom Stron, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą Stron w ramach niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:
- a) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą którejkolwiek ze Stron umowy;
 - b) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - c) w przypadku informacji, które udostępnia się na podstawie ustawy Pzp i ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie obowiązywał przez okres 5 lat po zakończeniu umowy.
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe pracowników w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy w postaci: imię i nazwisko, adres e- mail, numer telefonu.
6. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania swoim pracownikom, których dane osobowe zostaną udostępnione Wykonawcy w celu wykonania umowy, treści Klauzuli Informacyjnej przekazanej przez Wykonawcę. Klauzula Informacyjna, o której mowa w zdaniu poprzednim, musi zostać przekazana pracownikom Zamawiającego najpóźniej w chwili udostępnienia ich danych osobowych Wykonawcy.
7. Strony będą przetwarzały dane osobowe wyłącznie w celach wykonania umowy.
8. Strony zobowiązują się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych warunków określonych w przepisach RODO oraz innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub po jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za wykonanie umowy i upoważnioną do kontaktów w tym zakresie jest, tel., e-mail:
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów jest tel. e-mail:
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
5. Ewentualne spory wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych wskazanych w umowie. W przypadku niezawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, pismo przesłane na adres uprzednio wskazany, awizowane dwukrotnie, uznaje się za skutecznie doręczone.
7. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej w zakresie innym niż wskazał to w ofercie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających umowy.
8. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

/podpis elektroniczny/

WYKONAWCA

/podpis elektroniczny/

Załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Opis Przedmiotu Zamówienia
- 3) Protokół odbioru