

Warszawa, dnia 26 sierpnia 2025 r.

DKF-SPK.411.8.2025

Wszyscy zainteresowani

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju („NCBR”), w związku z opublikowanym w dniu 18 sierpnia 2025 r. zapytaniem o szacunkową wycenę dot. Planowanego postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest *realizacja fazy szkoleniowo-mentoringowej Programu LIDER UP polegającej na przeprowadzeniu programu szkoleniowego, uruchomieniu i administrowaniu procesem indywidualnego rozwoju uczestników fazy, obejmującego również oprócz szkoleń mentoring z osobami m.in. posiadającymi doświadczenie w biznesie, a także w komercjalizacji badań naukowych* informuje, że do NCBR wpłynął wniosek o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający przedstawia jego treść wraz z odpowiedziami.

Pytanie 1:

W związku z zapytaniem ofertowym opublikowanym przez NCBR przygotowaliśmy szacowanie ceny, obejmujące pełny zakres prac wskazanych w dokumentacji. Jednocześnie, aby zapewnić jak największą trafność i adekwatność przygotowanej wyceny, chcielibyśmy doprecyzować kilka kwestii związanych z zakresem i formą realizacji poszczególnych działań.

Pozwalamy sobie przesłać krótką listę pytań, które – naszym zdaniem – pomogą lepiej odzwierciedlić Państwa intencje w ostatecznej wycenie i umożliwią nam optymalne zaplanowanie zasobów.

1. Diagnostyka kompetencji (AC / gra kompetencyjna / narzędzia):

- o Jak Zamawiający rozumie użyte w dokumentacji określenie „gra kompetencyjna”? Czy oczekiwana jest symulacja typu Assessment Center, czy raczej uproszczone narzędzie diagnostyczne w formie grywalizacji?

Odpowiedź: W dokumencie znajduje się zapis: „Wykonawca będzie zobowiązany przy zastosowaniu nowoczesnych metod przeprowadzić badanie kompetencji (np. gry kompetencyjne) identyfikujące kompetencje uczestników I fazy”
Zatem dokument nie precyzuje, czy chodzi o pełną symulację typu Assessment Center czy uproszczone narzędzie grywalizacyjne. Wskazanie „np. gry kompetencyjne” sugeruje otwartość na różne formy.

- o Czy wystarczające będzie przygotowanie raportu zbiorczego, czy konieczne są również raporty indywidualne?

Odpowiedź: W dokumencie znajduje się zapis: „Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia/udostępnienia witryny internetowej dostępnej po zalogowaniu, na której młodzi naukowcy będą mogli zapoznać się z wynikami badania kompetencyjnego...”

str. 1

Skoro uczestnicy mają mieć dostęp do swoich wyników, oznacza to, że raporty indywidualne są wymagane. Dokument nie wspomina o raporcie zbiorczym – jego przygotowanie może być uzgodnione z Zamawiającym, ale nie jest obligatoryjne według SOPZ.

- Czy planowana jest indywidualna informacja zwrotna dla uczestników diagnozy?

Odpowiedź: W dokumencie czytamy: „Na ich podstawie uczestnicy w porozumieniu z wykonawcą będą mogli określić swój plan rozwoju, zidentyfikować swoje potrzeby i skonfrontować je ze swoją wizją przyszłości.”

Dlatego dokument przewiduje indywidualną informację zwrotną – uczestnik musi otrzymać wyniki diagnozy i omówić je z wykonawcą w celu zaplanowania rozwoju.

Pytanie 2:

2. Zakres mentoringu:

- Ile sesji mentoringowych dla jednego uczestnika przewiduje Zamawiający jako minimalny standard?

Odpowiedź: Zamawiający przewiduje jako minimalny standard mentoringu dla jednego uczestnika – 10 godzin. Dokument nie określa liczby sesji, lecz czas trwania mentoringu. Liczba sesji będzie zależna od sposobu ich organizacji (np. 5 sesji po 2 godziny, 10 sesji po 1 godzinie itd.).

Pytanie 3:

3. Szkolenia:

- Czy Zamawiający oczekuje pełnych modułów szkoleniowych (np. 2-dniowych), czy raczej krótszych sesji warsztatowych online/offline?

Odpowiedź: W dokumencie nie ma jednoznacznej informacji o formacie czasowym pojedynczych modułów szkoleniowych (np. czy mają trwać 2 dni, czy być krótkimi sesjami). Jest natomiast zapis: „Każdy z uczestników musi przejść szkolenia w zakresie minimum 3 ww. obszarów (minimalnie 36, maksymalnie 72 godziny zegarowe).” oraz: „Szkolenia z tych samych obszarów mogą być prowadzone grupowo. Zamówienie w zakresie szkoleń będzie przeprowadzane zdalnie lub osobiście w zależności od preferencji uczestnika projektu.” Zamawiający pozostawia elastyczność co do formy – mogą to być zarówno krótsze sesje, jak i dłuższe moduły, o ile spełniony zostanie wymóg godzinowy. Nie określono konkretnego formatu (np. 2-dniowe szkolenie).

- Czy szkolenia mają obejmować tylko kompetencje miękkie, czy również elementy zarządzania projektami i współpracy z biznesem?

Odpowiedź: W dokumencie wymieniono obszary tematyczne szkoleń, które obejmują zarówno kompetencje miękkie, jak i twarde (Przedsiębiorczość, kreatywność i nastawienie

na klienta (kompetencje miękkie); Zarządzanie projektem (kompetencje twarde); Komercjalizacja badań naukowych (współpraca z biznesem); Budowanie zespołów (kompetencje miękkie i organizacyjne); Autoprezentacja i prezentacja wyników badań (kompetencje miękkie); Marketing i Biznes Development (współpraca z biznesem)).

Dlatego szkolenia mają obejmować zarówno kompetencje miękkie, jak i elementy zarządzania projektami oraz współpracy z biznesem.

Pytanie 4:**4. Okres realizacji i raportowanie:**

- Czy Zamawiający przewiduje cykliczne raporty postępów (np. kwartalne), czy wystarczy raport końcowy?

Odpowiedź: Zamawiający przewiduje również cykliczne raporty tj. kwartalne.

- Czy wymagane jest bieżące monitorowanie efektów na platformie IT, czy wystarczą tradycyjne narzędzia raportowe?

Odpowiedź: W dokumencie znajduje się zapis: „Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia/udostępnienia witryny internetowej dostępnej po zalogowaniu, na której młodzi naukowcy będą mogli zapoznać się z wynikami badania kompetencyjnego, przewidzianym zakresem i terminami szkoleń, dostępnymi mentorami.” oraz: „System stosowany w tym procesie będzie podlegał ocenie w procesie oceny oferty.” Zamawiający wymaga narzędzia IT do obsługi procesu – platforma musi umożliwiać dostęp do wyników diagnozy, harmonogramów, sylwetek mentorów. Ocena systemu IT sugeruje, że bieżące monitorowanie może być oczekiwane jako element funkcjonalności.

Pytanie 5:

Będziemy wdzięczni za wskazanie, czy planowane są dodatkowe wyjaśnienia lub spotkanie dotyczące przedmiotu zamówienia. W przypadku jakichkolwiek niejasności pozostajemy do dyspozycji i chętnie doprecyzujemy szczegóły.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że pytania można zadawać do momentu składania wycen szacunkowych. Zamawiający na chwilę obecną nie planuje przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych.

Zamawiający informuje, że zmienia termin złożenia formularza wyceny szacunkowej**Było:**

W celu oszacowania wartości zamówienia Zamawiający zwraca się z prośbą o udzielenie informacji na temat ceny złotych netto oraz brutto, do dnia 29 września 2025 r., do godziny 16.00, poprzez przesłanie jej na adres email: przetargi@ncbr.gov.pl.

Jest:

str. 3

W celu oszacowania wartości zamówienia Zamawiający zwraca się z prośbą o udzielenie informacji na temat ceny złotych netto oraz brutto, do dnia **29 sierpnia 2025 r.**, do godziny 16.00, poprzez przesłanie jej na adres email: przetargi@ncbr.gov.pl.

Bożena Lublińska- Kasprzak

Zastępca Dyrektora I

**Narodowe Centrum Badań i
Rozwoju**

/podpisano elektronicznie/