

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA

DO ŚWIETLICY POSM I st. im. Emila Młynarskiego

W ROKU SZKOLNYM/.....

..... kl.

(imię i nazwisko dziecka)

Matka / opiekunka prawna

Telefon kontaktowy

Ojciec / opiekun prawny

Telefon kontaktowy

Instrument Profesor.....

Dni i godziny, w których dziecko ma zajęcia muzyczne/dodatkowe:

poniedziałek.....

wtorek.....

środa.....

czwartek.....

piątek.....

Informacje o stanie zdrowia dziecka, które mogą okazać się ważne podczas pobytu w świetlicy:

.....

.....

Upoważniam do odbioru mojego dziecka ze świetlicy następujące osoby:

lp.	imię i nazwisko osoby uprawnionej	Seria i nr dowodu osobistego (lub innego dokumentu ze zdjęciem)	nr telefonu
1.			
2.			
3.			
4.			

UWAGA:

Zobowiązuję się do zapoznania osób upoważnionych z Informacją o przetwarzaniu danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy, stanowiącą załącznik do niniejszej Karty zgłoszenia.

Wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie świetlicy przez moje dziecko:

- przez cały rok szkolny
- w określone dni i godziny (prosimy podać tygodniowy plan)

.....
.....

Oświadczam, że przejmuję pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo mojego dziecka z chwilą opuszczenia przez dziecko świetlicy szkolnej.

Zobowiązuję się do informowania o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym zgłoszeniu i ich uaktualniania w formie pisemnej.

Zmiany/aktualizacje dotyczące samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy i/lub osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy należy zgłaszać poprzez aktualizację wpisu w karcie zgłoszenia do świetlicy wychowawcom świetlicy w innym przypadku zmiany nie zostaną uwzględnione.

data i czytelny podpis matki /opiekunki prawnej

data i czytelny podpis ojca /opiekuna prawnego

Załącznik do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy

W trybie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r. ze zm. dalej RODO, informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Państwowych Szkół Muzycznych nr 1 w Warszawie, ul. Rakowiecka 21, 02-517 Warszawa, reprezentowany przez dyrektora.
Kontakt tel. [22 831 16 23](tel:228311623); e-mail: sekretariat@miodowa.edu.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się pod numerem telefonu 604270401, mailowo lub pisemnie pod adresem szkoły z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.
Dodatkowe informacje pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/zpsm1warszawa/ochrona-danych-osobowych>.
3. Pani/Pana dane osobowe: imię, nazwisko, seria i nr dowodu osobistego (lub innego dokumentu ze zdjęciem) oraz numer telefonu zostały podane przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka w związku z upoważnieniem Pani/Pana do odbioru dziecka ze świetlicy.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów podczas pobytu w świetlicy, w tym zapewnienia, aby dziecko było odbierane wyłącznie przez osoby upoważnione, podstawą prawną przetwarzania będzie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z realizacją ustawowych zadań szkoły w zakresie funkcji opiekuńczej, wynikających z Prawa oświatowego.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres roku szkolnego, a następnie trwale niszczone.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa (np. sąd, organy ścigania) – w przypadkach i w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
7. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora, w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, ich sprostowania, usunięcia (w ograniczonym prawem zakresie) lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z uwagi na szczególną sytuację Pani/Pana, przy czym skorzystanie z tego prawa może uniemożliwić szkole wydawanie dziecka Pani/Panu jako osobie upoważnionej.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.