

Lublin, 18 grudnia 2025 r.

AD.272.1.49.2025

Zapytanie o ofertę cenową na zakup usługi

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych nieobjęte przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

Zwracam się z uprzejmą prośbą o złożenie oferty na zakup ~~towaru/usługi/roboty budowlanej~~ *

Kompleksowego sprzątania pomieszczeń biurowych w Wojewódzkim Inspektoracie Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Lublinie i w Głównym Inspektoracie Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych Laboratorium w Lublinie

Opis przedmiotu zamówienia oraz kryteria i warunki zakupu ~~towaru/usługi/roboty budowlanej~~ *

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi sprzątania wraz z dostarczeniem artykułów sanitarno-higienicznych do pomieszczeń biurowych Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych i pomieszczeń laboratoryjnych GIJHARS – Laboratorium w Lublinie przy ul. Nowy Świat 3, 20-418 Lublin o powierzchni nie większej niż 950 m².

Wykonawca będzie zobowiązany do sprzątania od poniedziałku do piątku w godzinach 15⁰⁰-19⁰⁰. Usługa sprzątania polegać będzie na czynnościach wykonywanych codziennie, okresowo oraz pracach wykonywanych w miarę potrzeb w czasie trwania umowy, w sposób sprawny, dokładny i terminowy z zastosowaniem urządzeń, materiałów i środków o działaniu nieniszczącym powierzchni i elementów wyposażenia (opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do wzoru umowy)

Termin wykonywania zamówienia: od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

Warunki udziału w postępowaniu, wymagania i dokumenty:

1. Zamówienie może być udzielone Wykonawcy, który spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej: Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje min. 2 osobami, które będą uczestniczyć



Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Lublinie

ul. Nowy Świat 3, 20-418 Lublin

tel./fax (81) 532 06 15, (81) 532 13 45, fax (81) 532 23 59

www.gov.pl/web/wijhars-lublin / wi_lublin@ijhars.gov.pl / NIP 712 193 54 43 / Regon 0000 539 30

w wykonaniu zamówienia, tj.: min. 2 osoby stanowiące personel sprzątający. Wykonawca potwierdzi spełnienie tego warunku składając stosowne oświadczenie w Formularzu oferty – załącznik nr 1.

2. Każdy wykonawca składając ofertę akceptuje wszystkie warunki niniejszego postępowania.
3. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na podstawie podpisanej umowy – wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.
4. Wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.
5. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
6. Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał wykonawca w ofercie winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Kryteria oceny oferty z określeniem ich wagi:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:
Cena – 100 %
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca warunki postawione w zapytaniu o ofertę cenową oraz uzyskująca największą ilość punktów na podstawie kryteriów oceny ofert lub jest najkorzystniejsza cenowo.

Forma i sposób wynagrodzenia: płatność za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie faktury wystawionej zgodnie z przepisami prawa, w terminie 30 dni od daty otrzymania dokumentu przez WIJHARS. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił bankowi przelać na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.

Sposób przygotowania oferty, forma, miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę cenową przygotowaną na Formularzu ofertowym proszę złożyć drogą elektroniczną na adres sekretariat@wijhars.lublin.pl lub w Sekretariacie Inspektoratu, pok. 105 **do dnia 30 grudnia 2025 r. do godziny 9.00.**



Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Lublinie

ul. Nowy Świat 3, 20-418 Lublin

tel./fax (81) 532 06 15, (81) 532 13 45, fax (81) 532 23 59

www.gov.pl/web/wijhars-lublin / wi_lublin@ijhars.gov.pl / NIP 712 193 54 43 / Regon 0000 539 30

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

18.12.2018
Lubelski Wojewódzki Inspektor
Jakości Handlowej Artykułów
Rolno-Spożywczych
(data pieczęć/podpis Zamawiającego)
mgr Karina Czyżewska

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

Osoba do kontaktu: Lidia Swatowska Kierownik Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego
nr telefonu 81 532 06 15 wew. 103, e-mail: lswatowska@wijhars.lublin.pl

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy
3. Protokół z odbycia wizji lokalnej
4. Klauzula informacyjna

* niepotrzebne skreślić

reg



Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Lublinie

ul. Nowy Świat 3, 20-418 Lublin

tel./fax (81) 532 06 15, (81) 532 13 45, fax (81) 532 23 59

www.gov.pl/web/wijhars-lublin / wi_lublin@ijhars.gov.pl / NIP 712 193 54 43 / Regon 0000 539 30