

Umowa nr II/449/P/15014/6230/25/DRI

o udzielenie pomocy publicznej w formie dotacji celowej, zwana dalej „Umową”,

zawarta dnia 17 grudnia 2025 r. w Warszawie,

pomiędzy:

Skarbem Państwa, reprezentowanym przez Ministra Finansów i Gospodarki, jako ministra właściwego do spraw gospodarki, którego obsługę zapewnia Ministerstwo Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa, w imieniu którego, na podstawie upoważnienia/ppełnomocnictwa z dnia 28 lipca 2025 r., nr MRiT/156-UPM/25, którego kopia stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy, działa Pan Wojciech Pobóg – Pągowski, Dyrektor Departamentu Rozwoju Inwestycji w Ministerstwie Rozwoju i Technologii, zwanym dalej „**Ministrem**”,

a

Cisco Systems Poland Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Krakowie, ul. Powstańców Wielkopolskich 13 C, 30 – 707 Kraków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000019909, NIP: 118-109-2318, REGON: 012-485-650, posiadającą kapitał zakładowy w kwocie: 10 004 000,00 zł – zgodnie z Informacją z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS pobraną w dniu 17 grudnia 2025 r., stanowiącą Załącznik Nr 2a do Umowy, reprezentowaną przez Pełnomocnika – Pana Jacka Przybylskiego, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 8 kwietnia 2025 r., stanowiącego Załącznik Nr 2b do Umowy, zwaną dalej „**Przedsiębiorcą**”.

Minister i Przedsiębiorca zwani są łącznie dalej „**Stronami**”.

Mając na uwadze, że:

- A. W dniu 8 kwietnia 2025 r. Przedsiębiorca złożył wniosek o udzielenie pomocy publicznej, zwany dalej „Wnioskiem”, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (L 187/1 z dnia 26 czerwca 2014 r. str. 1), zwanym dalej „rozporządzeniem 651/2014”.
- B. W dniu 16 lipca 2025 r. Międzyresortowy Zespół ds. Inwestycji o Istotnym Znaczeniu dla Gospodarki Polskiej, zwany dalej „Zespołem”, zgodnie z Programem wspierania inwestycji o istotnym znaczeniu dla gospodarki polskiej na lata 2011– 2030, zwanym dalej „Programem”, rekomendował Ministrowi propozycję wsparcia dla inwestycji realizowanej przez Przedsiębiorcę w latach 2025 – 2028, polegającej na „**Rozbudowie Centrum Badawczo – Rozwojowego w Krakowie, woj. małopolskie**”. Realizacja inwestycji będzie polegała na wykonaniu działań opisanych we Wniosku z dnia 8 kwietnia 2025 r., zaktualizowanego aneksem nr 1 do Wniosku z dnia 23 czerwca 2025 r.
- C. W dniu 15 września 2025 r. Przedsiębiorca złożył oświadczenie w sprawie przyjęcia propozycji

wysokości wsparcia inwestycji wraz z aktualizacją harmonogramu ponoszenia kosztów inwestycji.

- D. W dniu 30 października 2025 r. Przedsiębiorca złożył oświadczenie w sprawie naprawienia omyłki pisarskiej w harmonogramie ponoszenia kosztów inwestycji.
- E. Minister jest podmiotem udzielającym pomocy publicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468) zwanej dalej „ustawą o postępowaniu w sprawach pomocy”, działającym na podstawie art. 132 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”, w związku z art. 21 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2025 r. poz. 198).
- F. Wsparcie określone Umową stanowi pomoc regionalną w rozumieniu rozporządzenia 651/2014.
- G. Umowa została sporządzona na podstawie Uchwały nr 122/2011 Rady Ministrów z dnia 5 lipca 2011r. w sprawie przyjęcia programu rozwoju pod nazwą „Program wspierania inwestycji o istotnym znaczeniu dla gospodarki polskiej na lata 2011–2030”, zmienionej Uchwałą nr 91/2023 Rady Ministrów z dnia 5 czerwca 2023 r., zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia programu rozwoju pod nazwą „Program wspierania inwestycji o istotnym znaczeniu dla gospodarki polskiej na lata 2011–2030”.

W związku z powyższym, Strony postanawiają, co następuje:

§ 1. WYPŁATA POMOCY

1. Minister ze środków budżetowych będących w jego dyspozycji, przeznaczonych na realizację Programu, udzieli Przedsiębiorcy w latach 2025 – 2027 i w roku 2029 wsparcia w formie dotacji celowej z tytułu poniesienia kwalifikowanych kosztów inwestycji, zwanej dalej „Pomocą”, w maksymalnej kwocie **21 494 822,58 zł** (słownie: dwadzieścia jeden milionów czterysta dziewięćdziesiąt cztery tysiące osiemset dwadzieścia dwa złote 58/100). Pomoc zostanie wypłacona Przedsiębiorcy w następujących częściach:
 - 1) **w roku 2025** w kwocie nie wyższej niż **3 477 059,25 zł** (słownie: trzy miliony czterysta siedemdziesiąt siedem tysięcy pięćdziesiąt dziewięć złotych 25/100);
 - 2) **w roku 2026** w kwocie nie wyższej niż **11 660 124,00 zł** (słownie: jedenaście milionów sześćset sześćdziesiąt tysięcy sto dwadzieścia cztery złote 00/100);
 - 3) **w roku 2027** w kwocie nie wyższej niż **3 754 025,10 zł** (słownie: trzy miliony siedemset pięćdziesiąt cztery tysiące dwadzieścia pięć złotych 10/100);
 - 4) **w roku 2029** w kwocie nie wyższej niż **2 603 614,23 zł** (słownie: dwa miliony sześćset trzy tysiące sześćset czternaście złotych 23/100).
2. Pomoc przyznaje się w związku z realizacją przez Przedsiębiorcę w latach 2025 – 2028 Inwestycji polegającej na „**Rozbudowie Centrum Badawczo – Rozwojowego w Krakowie, woj. małopolskie**”, zwanej dalej „Inwestycją”.
3. Przedsiębiorca obowiązany jest do prowadzenia ewidencji księgowej kosztów Inwestycji w sposób umożliwiający ocenę jej wykonania pod względem finansowym.

4. Przedsiębiorca oświadcza, że zapoznał się z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej na lata 2022 – 2027 (Dz. U. z 2021 r. poz. 2422 oraz z 2025 r. poz. 908) oraz rozporządzenia 651/2014 i zobowiązuje się do ich przestrzegania przy realizacji Umowy.
5. Przedsiębiorca oświadcza, że zapoznał się z Programem.

§ 2. ZOBOWIĄZANIA PRZEDSIĘBIORCY

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się zakończyć realizację Inwestycji, tj. utworzyć określone Umową miejsca pracy i ponieść określone Umową koszty Inwestycji, najpóźniej do dnia 1 grudnia 2028 r. oraz prowadzić działalność gospodarczą, niezbędną do realizacji Inwestycji, w szczególności do realizacji postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu, przez okres co najmniej 5 lat licząc od dnia zakończenia realizacji Inwestycji, zwany „okresem utrzymania Inwestycji”. Przedsiębiorca poinformuje pisemnie Ministra o dacie zakończenia realizacji Inwestycji.
2. Przedsiębiorca w związku z zawarciem Umowy zobowiązuje się do:
 - 1) utworzenia w związku z Inwestycją w Krakowie, woj. małopolskie, najpóźniej do dnia 1 grudnia 2028 r., co najmniej **10** nowych miejsc pracy dla osób z wyższym wykształceniem, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Umowy, w przeliczeniu na pełne etaty w stosunku do średniego zatrudnienia z 12 miesięcy poprzedzających złożenie Wniosku, które wynosi **2 248** etatów, z zastrzeżeniem, że do liczby miejsc pracy utworzonych w związku z Inwestycją zaliczane będą miejsca pracy powstałe po dniu złożenia Wniosku;
 - 2) utrzymania każdego utworzonego miejsca pracy przez okres co najmniej 5 lat od dnia jego utworzenia, przy czym warunek utrzymania nowych miejsc pracy weryfikowany będzie w oparciu o średnioroczne zatrudnienie w poszczególnych latach spełniania tego warunku;
 - 3) poniesienia najpóźniej do dnia 1 grudnia 2028 r., zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do Umowy, kosztów Inwestycji w wysokości co najmniej **204 712 596,00 zł** (słownie: dwieście cztery miliony siedemset dwanaście tysięcy pięćset dziewięćdziesiąt sześć złotych 00/100);
 - 4) utrzymania w województwie małopolskim, zgodnie z rozporządzeniem 651/2014, Inwestycji o wartości początkowej wskazanej w pkt 3 przez okres co najmniej 5 lat od dnia zakończenia realizacji Inwestycji;
 - 5) nawiązania współpracy z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki w rozumieniu art. 7 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) polegającej na zleceniu wykonania badań naukowych lub prac rozwojowych, sponsorowaniu badań naukowych, zleceniu realizacji programów kształcenia, udziale w programie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki „Doktorat Wdrożeniowy” oraz innych programach lub przedsięwzięciach ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki związanych z realizacją szkół doktorskich, lub finansowaniu udziału

studentów i uczniów w procesie kształcenia na profilu praktycznym, w tym m.in. w formie kształcenia dualnego, poprzez stypendia, organizowanie staży lub zatrudnienia, udziale w konsorcjach badawczych współfinansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, zakupie patentów i licencji od podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki lub ich spółek celowych, wyposażeniu podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki w sprzęt laboratoryjny niezbędny do prowadzenia badań, zadań dydaktycznych lub zajęć praktycznych, wyposażenia szkół ponadpodstawowych w sprzęt niezbędny do prowadzenia zadań dydaktycznych lub praktycznych, współorganizowaniu w ramach uczelni i współfinansowaniu studenckich centrów szkoleniowych oferujących specjalistyczne kursy, których celem jest doskonalenie kompetencji wymaganych w działalności gospodarczej prowadzonej przez przedsiębiorcę i poniesienia w związku z tą współpracą, w okresie realizacji lub utrzymania Inwestycji, kosztów w wysokości co najmniej 15% wartości przyznanej dotacji, tj. **3 224 223,39 zł** (słownie: trzy miliony dwieście dwadzieścia cztery tysiące dwieście dwadzieścia trzy złote 39/100);

6) wykonania następujących zobowiązań związanych z kryteriami oceny projektu inwestycyjnego, zwanymi dalej **„Kryteriami Jakościowymi”**:

a) Kryterium jakościowe **„Inwestycja w sektorze strategicznym”**

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że przez cały okres utrzymania Inwestycji będzie produkował wyroby lub świadczył usługi określone kodem PKWiU:

- 72 – Usługi w Zakresie Badań Naukowych i Prac Rozwojowych;

b) Kryterium jakościowe **„Wykorzystywanie potencjału zasobów ludzkich”**

Przedsiębiorca w związku z realizacją Inwestycji, zobowiązuje się do zatrudnienia w całym okresie utrzymania Inwestycji co najmniej 4% pracowników z orzeczeniem o niepełnosprawności, orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem traktowanym na równi w odniesieniu do liczby nowo utworzonych miejsc pracy, lecz nie mniej niż jednego pracownika;

c) Kryterium jakościowe **„Prowadzenie działalności B+R”**

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że w okresie utrzymania Inwestycji:

- co najmniej 2% kosztów działalności ponoszonych przez Przedsiębiorcę w zakładzie w danym roku podatkowym stanowią koszty:
 - działalności badawczo – rozwojowej odpowiednio w rozumieniu art. 5a pkt 38 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 163, ze zm.) lub art. 4a pkt 26 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 278, ze zm.) lub
 - zakupu usług badawczo – rozwojowych klasyfikowanych do usług w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych (dział 72), w rozumieniu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie polskiej klasyfikacji wyrobów i usług (PKWiU) (Dz. U. poz. 1676, ze zm.), lub

- co najmniej 2% ekwiwalentu czasu pracy wszystkich pracowników zatrudnianych w zakładzie związane jest z prowadzeniem prac rozwojowych w rozumieniu art. 5a pkt 40 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub w rozumieniu art. 4a pkt 28 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych;
- d) Kryterium jakościowe „**Utworzenie wyspecjalizowanych miejsc pracy**”
- Przedsiębiorca zobowiązuje się, że w okresie utrzymania Inwestycji co najmniej 80% zatrudnionych w ramach Inwestycji pracowników będzie posiadało wykształcenie wyższe, średnie, średnie branżowe, zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe, poświadczone dyplomem lub świadectwem, lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu;
- e) Kryterium jakościowe „**Prowadzenie działalności gospodarczej o niskim negatywnym wpływie na środowisko**”
- Przedsiębiorca zobowiązuje się, że przez cały okres utrzymania Inwestycji będzie posiadał Certyfikat EMAS, ETV lub ISO 14001 albo zastępujący wskazane certyfikaty dokument poświadczający posiadanie status laureata GreenEvo lub Świadectwa Czystszej Produkcji, lub wpis do Polskiego Rejestru Czystszej Produkcji i Odpowiedzialnej Przedsiębiorczości, dotyczący zakładu, w którym została zrealizowana Inwestycja;
- f) Kryterium jakościowe „**Wspieranie zdobywania wykształcenia i kwalifikacji zawodowych oraz współpraca ze szkolnictwem branżowym**”
- Przedsiębiorca zobowiązuje się, że przez cały okres utrzymania Inwestycji spełni co najmniej 4 z 8 warunków obejmujących:
- oferowanie pracownikom dostępu do szkoleń mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, lub
 - dofinansowanie kosztów kształcenia lub
 - nawiązanie współpracy z branżowymi szkołami I stopnia, branżowymi szkołami II stopnia, technikami, szkołami policealnymi, centrami kształcenia zawodowego, placówkami kształcenia ustawicznego lub uczelniami, polegającą na organizowaniu praktyk, staży, szkoleń lub
 - oferowanie pozaszkolnych zajęć edukacyjnych, które mają na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, w tym umiejętności poszukiwania zatrudnienia, finansowanych przez przedsiębiorcę, lub
 - przekazanie na potrzeby szkoły lub centrum kształcenia zawodowego, lub placówki kształcenia ustawicznego, lub uczelni maszyny oraz narzędzia, lub
 - stworzenie klasy patronackiej lub laboratorium, lub
 - wprowadzenie kształcenia dualnego lub
 - zezwolenie na prowadzenie przez zatrudnionego pracownika doktoratu wdrożeniowego;

g) Kryterium jakościowe „**Podejmowanie działań w zakresie opieki nad pracownikiem**”

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że okresie utrzymania Inwestycji poniesie koszty świadczeń dotyczących działań w zakresie opieki nad pracownikiem w wysokości co najmniej 1000 zł brutto na pracownika na rok, dla wszystkich pracowników zatrudnionych w ramach nowej inwestycji, w tym do podjęcia działań w zakresie opieki nad pracownikiem, w szczególności przez:

- 1) oferowanie pracownikom udziału w dodatkowych programach opieki zdrowotnej wykraczających poza świadczenia wymagane przepisami prawa lub
- 2) oferowanie pracownikom dodatkowych świadczeń pracowniczych z zakresu różnych form wypoczynku, działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej, ubezpieczeń, lub
- 3) tworzenie lub zlecenie utworzenia i prowadzenia podmiotowi zewnętrznemu przyzakładowego żłobka, klubu dziecięcego lub przedszkola, lub
- 4) pokrywanie 50% kosztów związanych z pobytem dzieci do lat 3 w żłobku, klubie dziecięcym oraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3 przez dziennego opiekuna lub pobytem dzieci do lat 6 w placówce wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, zespole wychowania przedszkolnego, punkcie przedszkolnym, przy założeniu, że ze świadczenia w okresie utrzymania korzysta 20% pracowników zakładu.

3. Przedsiębiorca zobowiązuje się do przekazywania Ministrowi, na każde pisemne wezwanie, informacji i wyjaśnień na temat realizacji Inwestycji, w tym także do przedkładania dokumentów lub ich poświadczonych kopii, włączając w to wszystkie faktury i wyciągi bankowe dotyczące wydatków poniesionych w związku z realizacją Inwestycji.
4. Przedsiębiorca zobowiązuje się do ewidencjonowania danych (prowadzenia zapisów księgowych i kadrowych) w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie, bieżące monitorowanie i weryfikację, w tym kontrolę kosztów Inwestycji oraz liczby utworzonych nowych miejsc pracy dla osób z wyższym wykształceniem.

§ 3. SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Wypłata Pomocy, zgodnie z § 1 ust. 1, dokonywana będzie – po spełnieniu poniższych warunków – w następujący sposób:
 - 1) w roku 2025, w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy, a w latach 2026 – 2027 w terminie do dnia 31 października, Przedsiębiorca przedłoży do akceptacji Ministra sprawozdanie finansowo – rzeczowe, w zakresie liczby utworzonych miejsc pracy z wyższym wykształceniem i poniesionych kosztów Inwestycji obejmujące okres począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 30 września danego roku, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do Umowy, zwane dalej „Sprawozdaniem”. Za datę złożenia Sprawozdania uznaje się datę jego wpływu do Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez e – Doręczenia lub platformę ePUAP. Sprawozdanie podlega akceptacji przez Ministra;

- 2) w Sprawozdaniu Przedsiębiorca złoży również oświadczenie o prognozowanej liczbie miejsc pracy z wyższym wykształceniem, które planuje utworzyć, kosztach Inwestycji, które planuje ponieść w okresie od dnia 1 października do końca roku kalendarzowego, w którym jest ono składane;
- 3) w przypadku zastrzeżeń, co do treści Sprawozdania, Minister umożliwi Przedsiębiorcy korektę Sprawozdania w odpowiednim zakresie. W latach 2025 – 2027 w terminie 30 dni od dnia zaakceptowania przez Ministra Sprawozdania bez zastrzeżeń, Minister wypłaci Przedsiębiorcy kwotę Pomocy przypadającą na dany rok, z zastrzeżeniem, że jeżeli wartość kosztów Inwestycji wskazana w Sprawozdaniu będzie niższa niż określona na dany rok w harmonogramie ponoszenia kosztów Inwestycji zawartym w Załączniku Nr 4 do Umowy, to kwota Pomocy należna za dany rok, o której mowa w § 1 ust. 1, ulega proporcjonalnemu obniżeniu;
- 4) w przypadku poniesienia przez Przedsiębiorcę w danym roku kosztów Inwestycji o wyższej wartości niż została określona w Załączniku Nr 4 do Umowy lub w przypadku utworzenia większej liczby miejsc pracy dla osób z wyższym wykształceniem niż została określona w Załączniku Nr 3 do Umowy, to koszty Inwestycji i utworzone miejsca pracy dla osób z wyższym wykształceniem zostaną zaliczone na poczet realizacji zobowiązania w kolejnym roku, z zastrzeżeniem, że kwota Pomocy wypłacona Przedsiębiorcy w tym roku nie może przekroczyć kwoty Pomocy przewidzianej na ten rok w § 1 ust. 1;
- 5) kwota Pomocy zostanie wypłacona przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorcy o numerze **PL02 1030 1508 0000 0005 0129 7003**. Za dzień wypłaty Pomocy uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Ministerstwa Rozwoju i Technologii. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Przedsiębiorca niezwłocznie poinformuje w formie pisemnej o tym fakcie Ministra. Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga zmiany Umowy.

2. Nie później niż do dnia 31 stycznia 2029 r.:

- 1) Przedsiębiorca przedłoży do akceptacji Ministra sprawozdanie w zakresie utworzonych i utrzymanych miejsc pracy dla osób z wyższym wykształceniem oraz poniesionych kosztów Inwestycji, obejmujący okres począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 1 grudnia 2028 r., sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5a do Umowy, zwane dalej „Sprawozdaniem do dnia 1 grudnia 2028 r.”. Za datę złożenia Sprawozdania do dnia 1 grudnia 2028 r., uznaje się datę jego wpływu do Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez e – Doręczenia lub platformę ePUAP. Sprawozdanie podlega akceptacji przez Ministra;
- 2) w przypadku zastrzeżeń do treści Sprawozdania do 1 grudnia 2028 r., Minister umożliwi Przedsiębiorcy korektę Sprawozdania do dnia 1 grudnia 2028 r., w odpowiednim zakresie;
- 3) w roku 2029, Minister w terminie 30 dni od dnia zaakceptowania Sprawozdania do dnia 1 grudnia 2028 r., bez zastrzeżeń, wypłaci Przedsiębiorcy na rachunek bankowy wskazany w § 3 ust. 1 pkt 5, kwotę Pomocy przypadającą na rok 2029, z zastrzeżeniem, że jeżeli liczba miejsc pracy z wyższym wykształceniem wskazana w Sprawozdaniu do dnia 1 grudnia 2028 r., będzie niższa niż **10** nowych miejsc pracy dla osób z wyższym wykształceniem (w przeliczeniu na pełne etaty) lub wartość

kosztów Inwestycji poniesionych do dnia 1 grudnia 2028 r., będzie niższa niż **122 827 557,60 zł** (słownie: sto dwadzieścia dwa miliony osiemset dwadzieścia siedem tysięcy pięćset pięćdziesiąt siedem złotych 60/100), wówczas Pomoc w roku 2029 nie zostanie wypłacona, a cała dotychczas otrzymana przez Przedsiębiorcę Pomoc zostanie zwrócona na zasadach określonych w § 5 ust. 1;

- 4) w przypadku gdy do dnia 1 grudnia 2028 r., wartość kosztów Inwestycji wskazana w Sprawozdaniu do dnia 1 grudnia 2028 r., będzie niższa niż określona w § 2 ust. 2 pkt 3, ale nie niższa niż **122 827 557,60 zł** (słownie: sto dwadzieścia dwa miliony osiemset dwadzieścia siedem tysięcy pięćset pięćdziesiąt siedem złotych 60/100), wówczas ostateczna kwota należnej Pomocy zostanie obniżona zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 2. Kwota Pomocy wypłacona Przedsiębiorcy w roku 2029 nie może przekroczyć kwoty Pomocy przewidzianej na rok 2029 w § 1 ust. 1.
3. W latach 2026 – 2034 Przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku zestawienia zapłaconych podatków, w którym dane odnoszą się do Inwestycji i dotyczą łącznej wysokości podatków CIT, PIT, VAT oraz podatku od nieruchomości, jakie zostały przez Przedsiębiorcę zapłacone za rok poprzedni, w związku z realizacją Inwestycji, wartości sprzedaży na rynek krajowy oraz wysokości średniego wynagrodzenia brutto, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do Umowy. O zachowaniu terminu na przedstawienie zestawienia zapłaconych podatków, o którym mowa w zdaniu pierwszym decyduje data założenia w Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez platformę ePUAP.
4. Za dzień rozpoczęcia realizacji Inwestycji, o którym mowa w Umowie, uważa się dzień rozpoczęcia robót budowlanych, który zostanie potwierdzony odpowiednim wpisem w dzienniku budowy i wynikać będzie z właściwej umowy o roboty budowlane, związanych z Inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że Inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego co nastąpi najpierw, z wyłączeniem zakupu gruntów oraz prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności. Rozpoczęcie realizacji Inwestycji może nastąpić po dniu złożenia przez Przedsiębiorcę odpowiedniego wniosku o pomoc zgodnie z rozporządzeniem 651/2014.
5. Przedsiębiorca zobowiązany jest do przedkładania Ministrowi w latach 2030 – 2034 corocznych sprawozdań z wykonania obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 i 4 – 6. Sprawozdania sporządzane będą według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do Umowy oraz składane Ministrowi w terminie do dnia 31 marca każdego roku następującego po danym roku sprawozdawczym. O zachowaniu terminu na przedłożenie sprawozdań, o którym mowa w zdaniu poprzednim decyduje data złożenia w Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez e – Doręczenia lub platformę ePUAP.

§ 4. KONTROLA REALIZACJI INWESTYCJI

1. W terminie uzgodnionym przez Strony, w latach 2026 – 2029, upoważnieni przedstawiciele Ministra, zwani dalej „Przedstawicielami Ministra”, po uprzednim powiadomieniu Przedsiębiorcy, przeprowadzą kontrole w celu weryfikacji liczby utworzonych i utrzymanych miejsc pracy dla osób z wyższym wykształceniem, łącznej wysokości kosztów inwestycyjnych, poniesionych przez Przedsiębiorcę, od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do ostatniego dnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym kontrola jest przeprowadzana, zwaną dalej „Kontrolą”.
2. Kontrole przeprowadza się:
 - 1) w sposób zdalny za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r. poz. 1513),
 - 2) w siedzibie Przedsiębiorcy lub,
 - 3) w miejscu realizacji Inwestycji.
3. O sposobie przeprowadzenia kontroli decyduje Przedstawiciel Ministra.
4. Przedsiębiorca oświadcza, że wyraża zgodę na przeprowadzanie kontroli w sposób zdalny.
5. W przypadku przeprowadzania kontroli w sposób zdalny, Przedsiębiorca zobowiązany jest do przekazania pełnej wymaganej przez Przedstawicieli Ministra dokumentacji w wersji elektronicznej, w tym fotografii środków trwałych stanowiących koszty kwalifikowane inwestycji. Po dokonaniu oceny dokumentacji sporządzany jest protokół z kontroli. Nie wyłącza się możliwości kontynuacji kontroli podjętej w sposób zdalny, w siedzibie Przedsiębiorcy lub w miejscu realizacji Inwestycji, w szczególności, gdy treść przedstawionych zdalnie przez Przedsiębiorcę dokumentów budzi wątpliwości lub istnieje podejrzenie nieprawidłowości w zakresie realizacji Umowy.
6. W okresie kontroli Przedsiębiorca jest zobowiązany zapewnić Przedstawicielom Ministra nieograniczony dostęp do miejsc, w których realizowana jest Inwestycja, oraz dostęp do ewidencji księgowej i ewidencji kadrowej związanej z Inwestycją, w tym prowadzonej w formie elektronicznej, a także do wszystkich innych dokumentów związanych z Inwestycją. Jednocześnie Minister zobowiązuje się do nieujawniania danych osobowych wynikających z ewidencji kadrowej i zachowania ich poufności oraz oświadcza, iż udostępnienie Przedstawicielom Ministra tych danych nie naruszy praw i wolności osób, których te dane dotyczą.
7. Kontrola Przedsiębiorcy zostanie przeprowadzona w dniach i godzinach pracy obowiązujących w siedzibie Przedsiębiorcy lub w miejscu realizacji Inwestycji. Podczas kontroli Przedsiębiorca zapewni obecność osób kompetentnych do udzielenia wyjaśnień na temat procedur, wydatków i innych zagadnień związanych z realizacją Inwestycji. Odmowa poddania się przez Przedsiębiorcę kontroli lub uniemożliwienie jej przeprowadzenia stanowi podstawę do wypowiedzenia w trybie natychmiastowym Umowy. Nieudostępnienie wszystkich wymaganych dokumentów i danych, w tym dostępu do zapisów ewidencji księgowej i ewidencji kadrowej związanej z Inwestycją, w tym prowadzonych w formie elektronicznej, o których mowa w ust. 6, jest traktowane jak uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli,

stanowiące podstawę do wypowiedzenia Umowy. W przypadku wypowiedzenia Umowy Pomoc zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w § 7 ust. 5.

8. Po przeprowadzeniu kontroli, Przedstawiciele Ministra sporządzą i podpiszą protokół z kontroli w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, zwany dalej „Protokołem”. Protokół powinien zawierać w szczególności wykaz dokumentów i innych źródeł, na podstawie których została przeprowadzona kontrola, liczbę utworzonych przez Przedsiębiorcę miejsc pracy dla osób z wyższym wykształceniem, informację na temat realizacji warunku utrzymania miejsc pracy dla osób z wyższym wykształceniem, łącznej wysokości poniesionych kosztów inwestycyjnych przez Przedsiębiorcę – od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do ostatniego dnia roku kalendarzowego objętego kontrolą. Protokół podpisany przez Przedstawicieli Ministra zostanie przekazany Przedsiębiorcy do podpisania.
9. Przedsiębiorcy przysługuje prawo zgłoszenia do Ministra zastrzeżeń do Protokołu w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. W terminie 14 dni licząc od dnia wpływu zastrzeżeń do Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, Minister może uwzględnić zastrzeżenia i zlecić Przedstawicielom Ministra sporządzenie skorygowanego Protokołu. Skorygowany Protokół zostanie podpisany przez Przedstawicieli Ministra i przekazany Przedsiębiorcy do podpisu. W przypadku, gdy Przedsiębiorca zgłosi zastrzeżenia do skorygowanego Protokołu oraz w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń Minister powiadamia Przedsiębiorcę o konieczności przeprowadzenia ponownej kontroli, zwanej dalej „Dodatkową Kontrolą”, przez Przedstawicieli Ministra, innych niż przeprowadzający Kontrolę, z zachowaniem procedur, o których mowa w ust. 1 – 8. Po przeprowadzeniu Dodatkowej Kontroli, Przedstawiciele Ministra sporządzą raport o wynikach Dodatkowej Kontroli, zwany dalej „Raportem”. Podpisany przez Przedstawicieli Ministra przeprowadzających Dodatkową Kontrolę Raport przekazuje się Przedsiębiorcy w terminie 14 dni licząc od dnia zakończenia Dodatkowej Kontroli. Wszystkie ustalenia oraz wyniki Dodatkowej Kontroli zawarte w Raporcie są ostateczne i wiążące dla Stron, a wykonanie zobowiązań objętych kontrolą wskazane w Raporcie za okres objęty Dodatkową Kontrolą, nie będzie podlegać dalszej weryfikacji.
10. Jeżeli Przedsiębiorca nie zgłosi zastrzeżeń do Protokołu zostanie on – w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania przez Przedsiębiorcę – podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Przedsiębiorcy, a jeden tak podpisany jego egzemplarz zostanie zwrócony do Ministra. Po podpisaniu Protokołu przez obie Strony ustalenia zawarte w Protokole będą miały charakter ostateczny, a wskazany w nim stopień wykonania przez Przedsiębiorcę zobowiązania nie będzie podlegać dalszej weryfikacji. Postanowienia zdań poprzednich mają odpowiednie zastosowanie do skorygowanego Protokołu, o którym mowa w ust. 9.
11. W przypadku bezskutecznego upływu 14 – dniowego terminu, o którym mowa w ust. 10, przyjmuje się, że Przedsiębiorca zaakceptował odpowiednio – Protokół lub skorygowany Protokół – w całości bez zastrzeżeń. Za dzień zgłoszenia zastrzeżeń Strony rozumieją dzień nadania przez Przedsiębiorcę zastrzeżeń, odpowiednio do Protokołu albo skorygowanego Protokołu w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego lub dzień ich złożenia w Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez e – Doręczenia lub platformę ePUAP.

12. Za dzień otrzymania Protokołu, skorygowanego Protokołu lub Raportu przez Przedsiębiorcę uznaje się dzień jego wpływu do siedziby Przedsiębiorcy.
13. Przedsiębiorca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania Ministra o każdej zmianie siedziby i adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku Protokół, skorygowany Protokół lub Raport wysłane na adres Przedsiębiorcy wskazany w Umowie lub na ostatni adres wskazany przez niego uważa się za skutecznie doręczone. Zmiana siedziby i adresu Przedsiębiorcy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie wymaga zmiany Umowy.
14. Protokół, skorygowany Protokół lub Raport za dany rok stanowi ocenę wykonania zobowiązań Przedsiębiorcy określonych w Umowie za okres, którego dotyczy ten – odpowiednio – Protokół, skorygowany Protokół lub Raport.
15. W przypadku zastrzeżeń co do zgodności realizacji Inwestycji z postanowieniami Umowy, Minister pisemnie poinformuje o tym fakcie Przedsiębiorcę oraz ma prawo wstrzymania wypłaty Pomocy do czasu ostatecznego wyjaśnienia tych zastrzeżeń.
16. W przypadku, gdy z Protokołu, co do którego nie wniesiono zastrzeżeń, skorygowanego Protokołu lub Raportu wynika, że Przedsiębiorca w danym roku pobrał Pomoc w nadmiernej wysokości, wówczas jest on zobowiązany do zwrotu odpowiedniej części Pomocy na zasadach określonych w art. 169 ustawy o finansach publicznych wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
17. Minister zapewnia, że wszelkie informacje przekazane, udostępnione lub ujawnione Ministrowi lub upoważnionym Przedstawicielom Ministra przez Przedsiębiorcę, na podstawie lub w związku z Umową, w tym w szczególności, na podstawie § 3 ust. 3, będą traktowane jako tajemnica Przedsiębiorcy, oraz Minister zobowiązuje się, iż informacje te zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie dla celów związanych z realizacją Umowy.
18. Postanowienia ust. 17 nie dotyczą prawnego obowiązku udzielania niezbędnych informacji organom administracji rządowej lub samorządowej, organom wymiaru sprawiedliwości, lub innym podmiotom, jeżeli obowiązek udzielania takich informacji wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, z ostatecznej decyzji administracyjnej lub prawomocnego orzeczenia Sądu, a ponadto osobom uczestniczącym w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy.
19. Minister zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w okresie obowiązywania Umowy dodatkowych – poza kontrolą określoną w § 4 ust. 1 i 9 oraz w § 6 ust. 1 – kontroli realizacji przez Przedsiębiorcę postanowień Umowy, w tym w szczególności w zakresie określonym w § 7 ust. 4 pkt 1 – 6. Do kontroli tej stosuje się odpowiednio zasady opisane w ust. 1 – 18 niniejszego paragrafu.
20. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają uprawnień właściwych organów do dokonywania kontroli działalności Przedsiębiorcy w zakresie określonym przez właściwe przepisy prawa.

§ 5. NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTA REALIZACJA ZOBOWIĄZAŃ UMOWNYCH

1. W przypadku, gdy:
 - 1) liczba nowych miejsc pracy, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, utworzonych w związku z Inwestycją od dnia rozpoczęcia Inwestycji do dnia 1 grudnia 2028 r., będzie niższa niż **10** nowych miejsc pracy dla osób z wyższym wykształceniem (w przeliczeniu na pełne etaty) lub,
 - 2) koszty Inwestycji, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3, poniesione w okresie od dnia rozpoczęcia Inwestycji do dnia 1 grudnia 2028 r., będą niższe niż **122 827 557,60 zł** (słownie: sto dwadzieścia dwa miliony osiemset dwadzieścia siedem tysięcy pięćset pięćdziesiąt siedem złotych 60/100)
 - wówczas cała wypłacona Pomoc zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
2. W przypadku, gdy wartość kosztów Inwestycji poniesionych w okresie od dnia rozpoczęcia Inwestycji do dnia 1 grudnia 2028 r., będzie niższa niż **204 712 596,00 zł** (słownie: dwieście cztery miliony siedemset dwanaście tysięcy pięćset dziewięćdziesiąt sześć złotych 00/100) ale nie niższa niż **122 827 557,60 zł** (słownie: sto dwadzieścia dwa miliony osiemset dwadzieścia siedem tysięcy pięćset pięćdziesiąt siedem złotych 60/100), wówczas ostateczna kwota należnej Pomocy zostanie obniżona zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 7 Programu w punkcie 7.1.10. „*Obniżanie wsparcia w przypadku zmiany parametrów inwestycji*”.
3. W przypadku, jeżeli ze Sprawozdania, o którym mowa w § 3, Protokołu, skorygowanego Protokołu lub Raportu, o których mowa w § 4, wynika, że zachodzi sytuacja wskazana w ust. 2, Minister niezwłocznie poinformuje Przedsiębiorcę pisemnie o tym fakcie wraz z uzasadnieniem wskazującym metodologię wyliczenia należnej Pomocy. Kwota Pomocy pobrana przez Przedsiębiorcę w nadmiernej wysokości zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
4. W przypadku nieprzekazania w terminie zestawienia zapłaconych podatków, o których mowa w § 3 ust. 3 lub sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lub § 3 ust. 2 lub w § 3 ust. 5, Przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty Ministrowi kary umownej w kwocie **21 494,82 zł** (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt cztery złote 82/100) w terminie 14 dni od dnia upływu terminu, za każdorazowe niewykonanie zobowiązania.

§ 6. WARUNKI UTRZYMANIA INWESTYCJI

1. W roku następującym po upływie okresu utrzymania Inwestycji, w terminie uzgodnionym przez Strony, Przedstawiciele Ministra przeprowadzą w siedzibie Przedsiębiorcy kontrolę dokumentów w celu weryfikacji spełnienia warunków zapisanych w § 2 ust. 2 pkt 2, 4 – 6. Do kontroli tej stosuje się odpowiednio zasady opisane w § 4. Jeżeli z Protokołu, skorygowanego Protokołu lub ze sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 5, wynika iż Przedsiębiorca:

- 1) utrzymał mniej niż **10** miejsc pracy dla osób z wyższym wykształceniem (w przeliczeniu na pełne etaty) w związku z Inwestycją, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1,
 - 2) utrzymał Inwestycję, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 3, o wartości początkowej niższej niż **122 827 557,60 zł** (słownie: sto dwadzieścia dwa miliony osiemset dwadzieścia siedem tysięcy pięćset pięćdziesiąt siedem złotych 60/100),
 - 3) poniósł koszty w zakresie współpracy z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 5, w wysokości niższej niż 15% wartości przyznanej dotacji, tj. w kwocie niższej niż **3 224 223,39 zł** (słownie: trzy miliony dwieście dwadzieścia cztery tysiące dwieście dwadzieścia trzy złote 39/100),
 - 4) nie wykonał któregośkolwiek ze zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6
- wówczas cała wypłacona Pomoc zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
2. Jeżeli z Protokołu, skorygowanego Protokołu lub ze sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 5, wynika iż Przedsiębiorca utrzymał Inwestycję, o której mowa § 2 ust. 2 pkt 3, o wartości początkowej niższej niż **204 712 596,00 zł** (słownie: dwieście cztery miliony siedemset dwanaście tysięcy pięćset dziewięćdziesiąt sześć złotych 00/100) ale nie niższa niż **122 827 557,60 zł** (słownie: sto dwadzieścia dwa miliony osiemset dwadzieścia siedem tysięcy pięćset pięćdziesiąt siedem złotych 60/100)
- kwota należnej Pomocy zostanie obniżona zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 7 Programu w punkcie 7.1.10. „*Obniżanie wsparcia w przypadku zmiany parametrów inwestycji*”. Minister niezwłocznie poinformuje Przedsiębiorcę pisemnie o tym fakcie wraz z uzasadnieniem wskazującym metodologię wyliczenia należnej Pomocy. Kwota Pomocy pobrana przez Przedsiębiorcę w nadmiernej wysokości zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.

§ 7. ZMIANA LUB WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. W przypadku niemożności spełnienia zobowiązań związanych z kryteriami jakościowymi, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6, Przedsiębiorca jest uprawniony do złożenia do Ministra wniosku o zmianę Umowy w zakresie tych zobowiązań wraz z uzasadnieniem. Uzasadnienie powinno zawierać w szczególności przyczyny, z powodu których Przedsiębiorca nie może spełnić kryterium jakościowego. W wypadku zmiany Umowy wartość dotacji podlega obniżeniu i nie może być wyższa niż maksymalna wysokość wsparcia obliczona zgodnie z Programem przy uwzględnieniu obniżenia liczby punktów uzyskanych w wyniku końcowej oceny jakościowej inwestycji. Przedsiębiorcy nie przysługuje roszczenie o zmianę Umowy w zakresie wskazanym w niniejszym ustępie.
2. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 pkt 5 i § 4 ust. 13 wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez Strony.

3. Przedsiębiorca może wypowiedzieć Umowę w drodze pisemnego i zawierającego uzasadnienie wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni od daty wpływu oświadczenia wraz z uzasadnieniem do Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii.
4. Minister może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Przedsiębiorca:
 - 1) rozpoczął realizację Inwestycji przed złożeniem Wniosku;
 - 2) zaprzestał realizacji Inwestycji bądź nie utrzymuje, na zasadach przewidzianych w Umowie miejsc pracy utworzonych w związku z realizacją Inwestycji lub kosztów Inwestycji przynajmniej na poziomie określonym w § 5 ust. 1, bądź realizuje inwestycję w sposób sprzeczny z postanowieniami Umowy lub z naruszeniem prawa;
 - 3) nie wykonał któregokolwiek zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 6;
 - 4) zaprzestał, w tym zawiesił, prowadzenia działalności gospodarczej w okresie obowiązywania Umowy;
 - 5) zaprzestał przez okres dłuższy niż 3 miesiące prowadzenia działalności w zakresie objętym wsparciem na podstawie Umowy, tj. w zakresie Inwestycji realizowanej w latach 2025 – 2028 polegającej na **„Rozbudowie Centrum Badawczo – Rozwojowego w Krakowie, woj. małopolskie”**;
 - 6) w celu uzyskania Pomocy przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty, co zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym skazującym członka organu zarządzającego Przedsiębiorcy.
5. W przypadku ustania obowiązywania Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3 i 4, a także w § 4 ust. 7, Przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu całej uzyskanej Pomocy w terminie 15 dni od dnia ustania obowiązywania Umowy, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania Pomocy z budżetu państwa, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
6. W przypadku ustania obowiązywania Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3 i 4 oraz w § 4 ust. 7, Przedsiębiorcy nie przysługuje względem Ministra żadne roszczenie, w tym także o odszkodowanie.
7. W związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Przedsiębiorcę obowiązków wynikających z Umowy, w zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej, Przedsiębiorca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Ministra o fakcie wystąpienia działania siły wyższej, udowodnienia okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazania zakresu, w jakim zdarzenie miało wpływ na przebieg realizacji Inwestycji. Pod pojęciem siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń, niezależnych od Przedsiębiorcy, które uniemożliwiają lub zasadniczo utrudniają wykonywanie zobowiązań Przedsiębiorcy wynikających z Umowy, a których Przedsiębiorca nie mógł przewidzieć i którym nie mógł zapobiec ani ich przezwyciężyć pomimo działania z należytą starannością.

8. W przypadku gdy siła wyższa powoduje niemożność terminowego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, Strony mogą uzgodnić wydłużenie terminów na ich wykonanie o czas potrzebny do przewyciężenia skutków siły wyższej, o ile Minister będzie posiadał w swojej dyspozycji środki konieczne do spełnienia jego obowiązków w danym roku kalendarzowym oraz okres obowiązywania Umowy (uwzględniający okres trwałości projektu), nie będzie dłuższy niż 13 lat.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się zasady zawarte w Programie, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.
3. Umowa została sporządzona w języku polskim.
4. Umowa podlega prawu polskiemu.
5. Pomoc spełnia wszystkie warunki określone w rozporządzeniu Komisji 651/2014, w związku z czym nie wymaga zgody Komisji Europejskiej.
6. Minister poinformuje Komisję Europejską o udzieleniu Pomocy w ciągu 20 dni od dnia zawarcia Umowy.

§ 9. DATA OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 31 grudnia 2034 r.

W imieniu:

Ministra Finansów i Gospodarki

Wojciech Pobóg-Pągowski

dyrektor

/ kwalifikowany podpis elektroniczny /

W imieniu:

Cisco Systems Poland Sp. z o.o.

Elektronicznie podpisany przez
Jacek Przybylski
2025.12.17 23:21:10 +01:00

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – kopia upoważnienia/pełnomocnictwa z dnia 28 lipca 2025 r., nr MRiT/156-UPM/25;
2. Załącznik Nr 2a – informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS z dnia 17 grudnia 2025 r.;
3. Załącznik Nr 2b – pełnomocnictwo Pana Jacka Przybylskiego z dnia 8 kwietnia 2025 r.;
4. Załącznik Nr 3 – harmonogram tworzenia nowych miejsc pracy;
5. Załącznik Nr 4 – harmonogram ponoszenia kosztów inwestycji;
6. Załącznik Nr 5 – wzór sprawozdania finansowo – rzeczowego;
7. Załącznik Nr 5a – wzór sprawozdania finansowo – rzeczowego do dnia 1.12.2028 r.;
8. Załącznik Nr 6 – wzór zestawienia zapłaconych podatków;
9. Załącznik Nr 7 – wzór sprawozdania finansowo – rzeczowego w zakresie utrzymania Inwestycji;
10. Załącznik Nr 8 – klauzula obowiązku informacyjnego MRiT.



Minister Finansów i Gospodarki

Andrzej Domański

MRiT/156 - UPM/25

UPOWAŻNIENIE/PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, upoważniam i udzielam pełnomocnictwa, każdemu z osobna, niżej wskazanemu pracownikowi Ministerstwa Rozwoju i Technologii, tj.:

- 1) Andrzejewskiemu Markowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 2) Banaszakowi Bartłomiejowi – dyrektorowi departamentu;
- 3) Baran Ninie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 4) Baranowskiej Ewie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 5) Bombrychowi Marcinowi – dyrektorowi biura;
- 6) Brzozowskiej-Katner Marcie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 7) Bule-Kopańskiej Agnieszce – zastępcy dyrektora departamentu;
- 8) Chojnickiej Elizie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 9) Cybulskiemu Radosławowi – dyrektorowi biura;
- 10) Dudzie Alicji – dyrektorowi departamentu;
- 11) Eilmes-Klasińskiej Magdalenie – zastępcy dyrektora biura;
- 12) Falkowskiemu Maciejowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 13) Frączkiewiczowi Michałowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 14) Galczak Ewie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 15) Gałązce Tomaszowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 16) Gilowi Michałowi – dyrektorowi departamentu;
- 17) Godawie Pawłowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 18) Godkowskiej Marcie – głównej księgowej Ministerstwa;
- 19) Gołębiowskiemu Piotrowi – dyrektorowi departamentu;
- 20) Grodzickiemu Krzysztofowi – zastępcy dyrektora biura;
- 21) Gruszczyńskiemu Markowi – dyrektorowi departamentu;
- 22) Idczak Justynie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 23) Izdebskiemu Maciejowi – dyrektorowi biura;
- 24) Jaśkowskiej-Wodzińskiej Elizie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 25) Jądrzykowi Marcinowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 26) Jędrzejewskiej Monice – zastępcy dyrektora departamentu;

- 27) Kąckiemu Sebastianowi – dyrektorowi departamentu;
- 28) Kołodziejczak Kindze – dyrektorowi biura;
- 29) Kosiorek Małgorzacie – głównej księgowej resortu;
- 30) Koziółowi Arturowi – dyrektorowi departamentu;
- 31) Krasnodębskiej Monice – dyrektorowi departamentu;
- 32) Krupie-Leończyk Monice – zastępcy dyrektora departamentu;
- 33) Kusy Paulinie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 34) Kutyle Małgorzacie – dyrektorowi departamentu;
- 35) Lubaszewskiej Edycie – dyrektorowi departamentu;
- 36) Magdoń Marii – zastępcy dyrektora departamentu;
- 37) Marciniakowi Łukaszowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 38) Marszałek Justynie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 39) Michalczak-Woźniak Emilii – zastępcy dyrektora biura;
- 40) Michalik Annie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 41) Mrózek Sylwii – zastępcy dyrektora departamentu;
- 42) Niżniak Monice – naczelnikowi wydziału p.o. dyrektora biura;
- 43) Ogonowskiej Alicji – dyrektorowi biura;
- 44) Oleksiewiczowi Janowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 45) Ostrowskiej-Chałupie Marcie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 46) Paluchowi Wojciechowi – dyrektorowi departamentu;
- 47) Pawelskiemu Tomaszowi – zastępcy dyrektora biura;
- 48) Piątkowskiej Anecie – dyrektorowi departamentu;
- 49) Płatkowi Grzegorzowi – dyrektorowi departamentu;
- 50) Pobóg-Pągowskiemu Wojciechowi – dyrektorowi departamentu;
- 51) Pogorzelskiej Anecie – zastępcy dyrektora biura;
- 52) Rzeźniczek Katarzynie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 53) Salomonowi Tomaszowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 54) Sidoroff Mariannie – dyrektorowi departamentu;
- 55) Siemaszko Aleksandrowi – dyrektorowi departamentu;
- 56) Słocie Magdalenie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 57) Sobczak Annie – dyrektorowi departamentu;
- 58) Sobczakowi Karolowi – dyrektorowi departamentu;
- 59) Staroniowi Pawłowi – zastępcy dyrektora biura;
- 60) Syrkiewiczowi Filipowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 61) Szydłowskiej Annie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 62) Szymańskiej Marii – zastępcy dyrektora departamentu;
- 63) Tetzlaffowi Juliuszowi – dyrektorowi departamentu;
- 64) Wancio Agacie – zastępcy dyrektora departamentu;

- 65) Wilde Justynie – zastępca dyrektora departamentu;
- 66) Wojciechowskiemu Zbigniewowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 67) Wosińskiemu Sławomirowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 68) Wróblewskiej Monice – dyrektorowi departamentu;
- 69) Zabadale Piotrowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 70) Zając-Zajączkowskiemu Sylwesterowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 71) Zarębie Krzysztofowi – zastępcy dyrektora departamentu,

do wykonywania czynności należących do zakresu zadań Ministra Finansów i Gospodarki, w ramach właściwości komórki organizacyjnej, w której wykonuje obowiązki, zgodnie z zakresem zadań danej komórki w Ministerstwie Rozwoju i Technologii, w szczególności do:

- 1) dysponowania środkami budżetu państwa i budżetu środków europejskich ujętymi w częściach budżetowych: 18 – budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i 20 – gospodarka;
- 2) wykonywania czynności związanych z realizacją zadań przez daną komórkę z zakresu działań administracji rządowej odpowiednio: budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i gospodarka;
- 3) zawierania umów i porozumień oraz podejmowania decyzji (z wyłączeniem wydawania decyzji administracyjnych), po ich uprzednim parafovaniu przez właściwego głównego księgowego lub osobę przez niego upoważnioną, w ramach środków, o których mowa w pkt 1, wynikających z realizacji zadań w ramach właściwości komórki organizacyjnej, w której wykonuje obowiązki, a także kontroli prawidłowości wykonania umów i porozumień, dokonywania wszelkich czynności związanych z ich realizacją oraz rozwiązywaniem, składaniem oświadczeń o odstąpieniu od nich lub zmianą.

Jednocześnie oświadczam, że wszystkie czynności, w tym czynności prawne dokonane przez wyżej wymienione osoby, w okresie od dnia 25 lipca 2025 r. do dnia udzielenia niniejszego upoważnienia/pełnomocnictwa i w jego zakresie, pozostają w mocy.

Upoważnienie/pełnomocnictwo obowiązuje w stosunku do każdej z wymienionych osób z osobna w okresie zajmowania stanowiska odpowiednio dyrektora albo zastępcy dyrektora albo zatrudnienia na stanowisku głównego księgowego w Ministerstwie Rozwoju i Technologii lub do odwołania upoważnienia/pełnomocnictwa.

MINISTER FINANSÓW I GOSPODARKI


Andrzej Domański

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 17.12.2025 godz. 08:56:03
Numer KRS: 0000019909

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		22.06.2001		
Ostatni wpis	Numer wpisu	63	Data dokonania wpisu	30.01.2025
	Sygnatura akt	RDF/694631/25/930		
	Oznaczenie sądu	SYSTEM		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 012485650, NIP: 1181092318
3.Firma, pod którą spółka działa	CISCO SYSTEMS POLAND SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	RHB 50248 SAD REJONOWY DLA M.ST.WARSZAWY ,XVI WYDZIAŁ GOSPODARCZY-REJESTROWY
5.Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAŁOPOLSKIE, powiat KRAKÓW, gmina KRAKÓW, miejsc. KRAKÓW
2.Adres	ul. POWSTAŃCÓW WIELKOPOLSKICH, nr 13 C, lok. ---, miejsc. KRAKÓW, kod 30-707, poczta KRAKÓW, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----
5. Adres do doręczeń elektronicznych wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych	AE:PL-93651-30649-SEJGT-25

Rubryka 3 - Oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o umowie	

1.Informacja o zawarciu lub zmianach umowy spółki	1	28.04.1997 R., NOTARIUSZ HANNA KACPRZAK-ZAKRZEWSKA, KANCELARIA W WARSZAWIE PRZY PLACU KONSTYTUCJI 4 M.39; REP.A-3927/97 AKT NOTARIALNY SPORZĄDZONY 30.03.2001 R. PRZED NOTARIUSZEM HANNĄ KACPRZAK-KUCHARSKĄ, PROWADZĄCĄ KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY PLACU KONSTYTUCJI 4 M.39 REP.2074/2001 ZMIANA ARTYKUŁÓW :2.1,4.1 DOPIŚNANO ART.11.11
	2	09.07.2002 R. AKT NOTARIALNY SPORZĄDZONY PRZEZ PAWŁA BŁASZAKA, NOTARIUSZA W WARSZAWIE W KANCELARII NOTARIALNEJ PRZY UL. DŁUGIEJ 31 REP. A-18062/2002, ZMIANA ART. 3
	3	29 PAŹDZIERNIKA 2012 R., REP. A NR 6339/2012 NOTARIUSZ TERESA JAMRÓZ-WIŚNIEWSKA, KANCELARIA NOTARIALNA TERESA JAMRÓZ-WIŚNIEWSKA NOTARIUSZ, JOANNA ŚLIZAK NOTARIUSZ, SPÓŁKA PARTNERSKA, 00-833 WARSZAWA, UL. SIENNA 72/5, ZMIENIONO § 2 UST. 1 I § 10 UST. 4; PRZYJĘTO TEKST JEDNOLITY AKTU ZAŁOŻYCIELSKIEGO
	4	15.11.2019 R., REP. A NR 6069/2019, NOTARIUSZ W WARSZAWIE JAROSŁAW KASPEREK, ZMIENIONO: ART. 1 UST. 1.2, ART. 4 UST. 4.1, NAGŁÓWEK PRZED ART. 5; ART. 10 UST. 10.2, ART. 11 UST. 11.5 ORAZ UST. 11.7, ART. 14 UST. 14.1, DODANO: ZD. 3 DO ART. 8, ZD. 2 DO ART. 11 UST. 11.2, SKREŚLONO UST. 14.3 W ART. 14.

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona spółka	NIEOZNACZONY
2.Oznaczenie pisma innego niż Monitor Sądowy i Gospodarczy, przeznaczonego do ogłoszeń spółki	-----
3.Wspólnik może mieć:	WIĘKSZĄ LICZBĘ UDZIAŁÓW
4.Czy statut przyznaje uprawnienia osobiste określonym akcjonariuszom lub tytuły uczestnictwa w dochodach lub majątku spółki nie wynikających z akcji?	*****
5.Czy obligatariusze mają prawo do udziału w zysku?	*****

Rubryka 6 - Sposób powstania spółki

Brak wpisów

Rubryka 7 - Dane wspólników

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CISCO SYSTEMS MANAGEMENT B.V.
	2.Imiona	*****
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	---
	4.Numer KRS	-----
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	20008 UDZIAŁÓW O ŁĄCZNEJ WYSOKOŚCI 10004000 ZŁOTYCH
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	TAK

Rubryka 8 - Kapitał spółki

1.Wysokość kapitału zakładowego	10 004 000,00 ZŁ
---------------------------------	------------------

Podrubryka 1 Informacja o wniesieniu aportu
Brak wpisów

Rubryka 9 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 10 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 11 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 12 - Wzmianka o uczestnictwie w grupie spółek
Brak wpisów

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu		ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu		KAŻDY CZŁONEK ZARZĄDU DZIAŁAJĄCY SAMODZIELNIE
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	RASHID
	2.Imiona	SAJAID
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	75052719590, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	-----
2	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	DE WAELE
	2.Imiona	ANNICK
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	69040517105, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE

7.Data do jakiej została zawieszona -----

Rubryka 2 - Organ nadzoru

Brak wpisów

Rubryka 3 - Prokurenci

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności

1.Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy	1	62, 09, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE TECHNOLOGII INFORMATYCZNYCH I KOMPUTEROWYCH
2.Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	1	62, 01, Z, DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPROGRAMOWANIA
	2	62, 02, Z, DORADZTWO W ZAKRESIE SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO
	3	73, 20, Z, BADANIE RYNKU I OPINII PUBLICZNEJ
	4	52, 10, B, MAGAZYNOWANIE I PRZECHOWYWANIE POZOSTAŁYCH TOWARÓW
	5	72, 19, Z, PRACE BADAWCZO-ROZWOJOWE W DZIEDZINIE NAUK TECHNICZNYCH
	6	63, 99, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE INFORMACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	7	66, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA USŁUGI FINANSOWE, Z WYŁĄCZENIEM UBEZPIECZEŃ I FUNDUSZÓW EMERYTALNYCH
	8	82, 20, Z, DZIAŁALNOŚĆ CENTRÓW TELEFONICZNYCH (CALL CENTER)
	9	82, 99, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	21.05.2002	01.08.2000 - 31.07.2001
	2	06.01.2003	01.08.2001 - 31.07.2002
	3	19.04.2004	01.08.2002 - 31.07.2003
	4	27.05.2005	01.08.2003 - 31.07.2004
	5	05.09.2008	01.08.2004 - 31.07.2005
	6	17.02.2009	01.08.2005 - 31.07.2006
	7	30.10.2009	01.08.2006 - 31.07.2007
	8	10.05.2010	01.08.2007 - 31.07.2008
	9	10.05.2010	01.08.2008 - 31.07.2009
	10	28.01.2011	01.08.2009 - 31.07.2010
	11	24.07.2012	01.08.2010 - 31.07.2011
	12	22.02.2013	01.08.2011 - 31.07.2012
	13	14.02.2014	OD 01.08.2012 DO 31.07.2013
	14	02.02.2015	OD 01.08.2013 DO 31.07.2014
	15	29.01.2016	OD 01.08.2014 DO 31.07.2015

	16	31.01.2017	OD 01.08.2015 DO 31.07.2016
	17	06.02.2018	OD 01.08.2016 DO 31.07.2017
	18	08.02.2019	OD 01.08.2017 DO 31.07.2018
	19	27.01.2020	OD 01.08.2018 DO 31.07.2019
	20	15.12.2020	OD 01.08.2019 DO 31.07.2020
	21	17.12.2021	OD 01.08.2020 DO 31.07.2021
	22	21.12.2022	OD 01.08.2021 DO 31.07.2022
	23	29.01.2024	OD 01.08.2022 DO 31.07.2023
	24	30.01.2025	OD 01.08.2023 DO 31.07.2024
2.Wzmianka o złożeniu opinii biegłego rewidenta / sprawozdania z badania rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	01.08.2000 - 31.07.2001
	2	*****	01.08.2001 - 31.07.2002
	3	*****	01.08.2002 - 31.07.2003
	4	*****	01.08.2003 - 31.07.2004
	5	*****	01.08.2004-31.07.2005
	6	*****	01.08.2005 - 31.07.2006
	7	*****	01.08.2006 - 31.07.2007
	8	*****	01.08.2007 - 31.07.2008
	9	*****	01.08.2008 - 31.07.2009
	10	*****	01.08.2009 - 31.07.2010
	11	*****	01.08.2010 - 31.07.2011
	12	*****	01.08.2011 - 31.07.2012
	13	*****	OD 01.08.2012 DO 31.07.2013
	14	*****	OD 01.08.2013 DO 31.07.2014
	15	*****	OD 01.08.2014 DO 31.07.2015
	16	*****	OD 01.08.2015 DO 31.07.2016
	17	*****	OD 01.08.2016 DO 31.07.2017
	18	*****	OD 01.08.2017 DO 31.07.2018
	19	*****	OD 01.08.2018 DO 31.07.2019
	20	*****	OD 01.08.2019 DO 31.07.2020
	21	*****	OD 01.08.2020 DO 31.07.2021
	22	*****	OD 01.08.2021 DO 31.07.2022
	23	*****	OD 01.08.2022 DO 31.07.2023
	24	*****	OD 01.08.2023 DO 31.07.2024
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	01.08.2000 - 31.07.2001
	2	*****	01.08.2001 - 31.07.2002
	3	*****	01.08.2002 - 31.07.2003
	4	*****	01.08.2003 - 31.07.2004
	5	*****	01.08.2004-31.07.2005
	6	*****	01.08.2005 - 31.07.2006
	7	*****	01.08.2006 - 31.07.2007
	8	*****	01.08.2007 - 31.07.2008
	9	*****	01.08.2008 - 31.07.2009

	10	*****	01.08.2009 - 31.07.2010
	11	*****	01.08.2010 - 31.07.2011
	12	*****	01.08.2011 - 31.07.2012
	13	*****	OD 01.08.2012 DO 31.07.2013
	14	*****	OD 01.08.2013 DO 31.07.2014
	15	*****	OD 01.08.2014 DO 31.07.2015
	16	*****	OD 01.08.2015 DO 31.07.2016
	17	*****	OD 01.08.2016 DO 31.07.2017
	18	*****	OD 01.08.2017 DO 31.07.2018
	19	*****	OD 01.08.2018 DO 31.07.2019
	20	*****	OD 01.08.2019 DO 31.07.2020
	21	*****	OD 01.08.2020 DO 31.07.2021
	22	*****	OD 01.08.2021 DO 31.07.2022
	23	*****	OD 01.08.2022 DO 31.07.2023
	24	*****	OD 01.08.2023 DO 31.07.2024
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	01.08.2000 - 31.07.2001
	2	*****	01.08.2001 - 31.07.2002
	3	*****	01.08.2002 - 31.07.2003
	4	*****	01.08.2003 - 31.07.2004
	5	*****	01.08.2004-31.07.2005
	6	*****	01.08.2005 - 31.07.2006
	7	*****	01.08.2006 - 31.07.2007
	8	*****	01.08.2007 - 31.07.2008
	9	*****	01.08.2008 - 31.07.2009
	10	*****	01.08.2009 - 31.07.2010
	11	*****	01.08.2010 - 31.07.2011
	12	*****	OD 01.08.2011 DO 31.07.2012
	13	*****	OD 01.08.2012 DO 31.07.2013
	14	*****	OD 01.08.2013 DO 31.07.2014
	15	*****	OD 01.08.2014 DO 31.07.2015
	16	*****	OD 01.08.2015 DO 31.07.2016
	17	*****	OD 01.08.2016 DO 31.07.2017
	18	*****	OD 01.08.2017 DO 31.07.2018
	19	*****	OD 01.08.2018 DO 31.07.2019
	20	*****	OD 01.08.2019 DO 31.07.2020
	21	*****	OD 01.08.2020 DO 31.07.2021
	22	*****	OD 01.08.2021 DO 31.07.2022
	23	*****	OD 01.08.2022 DO 31.07.2023
	24	*****	OD 01.08.2023 DO 31.07.2024

Rubryka 3 - Sprawozdania grupy kapitałowej

Brak wpisów

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy
--

1.Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe	31.07.2001
---	------------

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu lub unieważnieniu spółki

Brak wpisów

Rubryka 3 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu, podziale lub przekształceniu

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

Rubryka 9 - Informacje o przyjęciu do akt rejestrowych dokumentów dotyczących przekształcenia, połączenia lub podziału transgranicznego

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 17.12.2025

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: prs.ms.gov.pl

Power of Attorney / Pełnomocnictwo

I, the undersigned, acting as a member of the Management Board of **Cisco Systems Poland sp. z o.o.** (hereinafter referred to as the "Company") with its registered seat in Kraków, entered into the Register of Entrepreneurs of the National Court Register kept by the District Court for Kraków-Śródmieście in Kraków, XI Commercial Division of the National Court Register under No. 0000019909, hereby grant a power of attorney to **Mr. Jacek Łukasz Przybylski**, [REDACTED]

[REDACTED], (hereinafter referred to as the "Grantee"), to represent the Company with respect to the Company's ordinary course of business, including:

- signing intercompany agreements without monetary limitations;
- making declarations of will, filing forms and other letters, conducting factual activities, receiving declarations and considerations being submitted to the Company, in the name of the Company, in accordance with any procedures and proceedings before tax, tax audit and customs authorities the Company is involved in;
- exercising the right to grant further powers of attorney in the scope of representation of the Company before tax authorities in the course of tax inspections in which the Company participates;
- undertaking any activities related to possibility of participation by the Company in projects involving access to secret information, as well as making and accepting declarations, filing other letters, conducting factual activities related to any procedures and proceedings in that scope, this covers in particular all activities enabling the obtaining by the Company and the persons it employs, Polish certificates of industrial and personal security, accreditations of tele-information safety and appointment of secret information protection officers and organization of the system for protection of secret information (as defined by the legal provisions on protection of secret information) in the Company;
- perform all necessary actions in the proceedings for granting public aid to the Company, in particular to prepare, sign and submit the application for the investment
- Ja, niżej podpisany(a), działając jako członek Zarządu **Cisco Systems Poland sp. z o.o.** (zwanej dalej „Spółką”) z siedzibą w Krakowie, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000019909, niniejszym udzielam pełnomocnictwa Panu **Jackowi Łukaszowi Przybylskiemu**, [REDACTED] (zwanemu dalej „Pełnomocnikiem”), do reprezentowania Spółki w toku jej zwykłej działalności, w tym do:
- zawierania umów z innymi spółkami z grupy, bez ograniczeń pieniężnych;
- składania oświadczeń woli, formularzy i innych pism, dokonywania czynności faktycznych, odbierania oświadczeń i świadczeń składanych Spółce, w imieniu Spółki, w związku z wszelkimi procedurami i postępowaniami przed organami podatkowymi, kontroli skarbowej i celnymi, w których Spółka uczestniczy;
- udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie reprezentowania Spółki przed organami podatkowymi w toku kontroli podatkowych, w których Spółka uczestniczy;
- dokonywania wszelkich czynności dotyczących możliwości uczestniczenia Spółki w projektach związanych z dostępem do informacji niejawnych oraz składania i odbierania oświadczeń, składania innych pism, dokonywania czynności faktycznych w związku z wszelkimi procedurami i postępowaniami w tym zakresie, obejmuje to w szczególności wszelkie czynności umożliwiające uzyskanie przez Spółkę i osoby przez nią zatrudnione polskich świadectw bezpieczeństwa przemysłowego, poświadczeń bezpieczeństwa i akredytacji bezpieczeństwa teleinformatycznego, oraz powoływania pełnomocników, ochrony informacji niejawnych i organizację ochrony informacji niejawnych (w rozumieniu przepisów prawa o ochronie informacji niejawnych) w Spółce;
- dokonywania wszelkich niezbędnych czynności w zakresie postępowań o udzielenie Spółce pomocy publicznej, w szczególności do sporządzenia, podpisania i

incentive and submit the required forms, including the form of information presented in applying for de minimis aid and the form of information presented in applying for aid in agriculture or fisheries other than de minimis aid in agriculture or fisheries;

- to represent the Company before the competent public administration authorities, including the Ministry of Development and Technology and Polish Investment and Trade Agency, conduct all correspondence with the competent authorities in connection with the public aid proceedings, including with regard to the processing of the application for the investment incentive;
- provide explanations and required documents related to the application for public aid, including with regard to the planned investments, as well as to receive, on behalf of the Company, all documents, decisions, notifications and statements, including receiving the offer of aid from the Ministry of Development and Technology;
- negotiate and sign agreements with the relevant public administration authorities, including the Ministry of Development and Technology or its relevant units, defining the conditions for granting and implementing the investment incentive, as well as to negotiate and make any amendments, annexes and supplements to these agreements;
- prepare and submit the required reports and other documents necessary for the implementation of the investment incentive and for the execution of the agreement on granting the investment incentive;
- perform all necessary factual actions connected with the procedures for granting public aid to the Company.

Notwithstanding the above, the following decisions shall be considered out of the scope of this Power of Attorney:

- conducting legal proceedings, except taking prejudgment measures;
- incorporating, acquiring, participating in or otherwise permanently support other businesses, entering into joint ventures or joint operating agreements, entering into

złożenia wniosku o przyznanie zachęty inwestycyjnej oraz do składania wymaganych formularzy, w tym formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis oraz formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;

- reprezentowania Spółki przed właściwymi organami administracji publicznej, w tym przed Ministerstwem Rozwoju i Technologii oraz Polską Agencją Inwestycji i Handlu, prowadzenia wszelkiej korespondencji z właściwymi organami w związku z postępowaniem o udzielenie pomocy publicznej, w tym dotyczącej rozpatrywania wniosku o przyznanie zachęty inwestycyjnej;
- składania wyjaśnień oraz dostarczania wymaganych dokumentów związanych z ubieganiem się o udzielenie pomocy publicznej, w tym dotyczących planowanych inwestycji, jak również do odbierania w imieniu Spółki wszelkich dokumentów, decyzji, zawiadomień i oświadczeń, w tym odbierania oferty wsparcia skierowanej przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii;
- negocjowania i podpisywania umów z właściwymi organami administracji publicznej, w tym z Ministerstwem Rozwoju i Technologii lub jego odpowiednimi jednostkami, określających warunki przyznania i realizacji zachęty inwestycyjnej, jak również do negocjowania i dokonywania wszelkich zmian, aneksów i uzupełnień do tych umów;
- sporządzania i składania wymaganych raportów oraz innych dokumentów niezbędnych do wdrożenia zachęty inwestycyjnej oraz do wykonania umowy w sprawie przyznania zachęty inwestycyjnej;
- dokonywania wszelkich niezbędnych czynności faktycznych związanych z postępowaniami o udzielenie Spółce pomocy publicznej.

Niezależnie od powyższego, następujące decyzje uznaje się za wykraczające poza zakres niniejszego Pełnomocnictwa:

- prowadzenie postępowań sądowych, z wyjątkiem podejmowania czynności przedprocesowych;
- tworzenie, nabywanie innych podmiotów, uczestniczenie w nich lub stałe wspieranie w inny sposób, zawieranie spółek typu joint venture lub wspólnych umów operacyjnych,

joint marketing agreements, and accepting or conducting the management of other companies;

czy też wspólnych umów marketingowych, jak również przyjmowanie zarządu w innych spółkach lub zarządzanie nimi;

- establishing branch offices or representative offices;
- purchasing real property or signing office leases and related documents;
- appointing independent auditors or legal consultants;
- taking out loans, concluding credit agreements and lending funds;
- issuing guarantees;
- opening, closing and operating the Company's bank accounts unless directly authorized by persons granted banking powers on behalf of the Company;
- entering into sales agreements and signing sales-related documents;
- undertaking any actions related to employment unless directly authorized by persons granted employment powers on behalf of the Company.
- tworzenie oddziałów i przedstawicielstw;
- nabywanie nieruchomości lub podpisywanie umów najmu powierzchni biurowej i dokumentów powiązanych;
- wyznaczanie niezależnych biegłych rewidentów i doradców prawnych;
- zaciąganie pożyczek, zawieranie umów kredytowych oraz udzielanie pożyczek;
- udzielanie gwarancji;
- otwieranie, zamykanie i korzystanie z rachunków bankowych Spółki bez uzyskania bezpośredniego upoważnienia ze strony osób umocowanych w tym zakresie w imieniu Spółki;
- zawieranie umów sprzedaży oraz podpisywanie dokumentów związanych ze sprzedażą;
- podejmowanie jakichkolwiek działań związanych z zatrudnieniem bez uzyskania bezpośredniego upoważnienia od osób umocowanych w tym zakresie w imieniu Spółki.

I also confirm, on behalf of the Company, any actions on behalf Company in the above scope that the Grantee may have taken before the date of this Power of Attorney.

W imieniu Spółki potwierdzam również wszelkie działania jakie Pełnomocnik mógł podjąć w imieniu Spółki w zakresie objętym niniejszym Pełnomocnictwem przed datą tego Pełnomocnictwa.

This Power of Attorney is valid until revoked in writing.

Niniejsze Pełnomocnictwo obowiązuje do czasu odwołania go na piśmie.

All previous powers of attorney granted to the Grantee are hereby revoked.

Niniejszym odwołuje się wszelkie pełnomocnictwa udzielone wcześniej Pełnomocnikowi.

April 8, 2025
date/data

On behalf of / W imieniu Cisco Systems Poland sp. z o.o.:

Annick De Waele

Annick De Waele
Member of the Management Board / Członek Zarządu

HARMONOGRAM TWORZENIA NOWYCH MIEJSC PRACY

Planowany harmonogram zatrudnienia w ramach Inwestycji realizowanej przez Cisco Systems Poland Sp. z o.o. polegającej na „Rozbudowie Centrum Badawczo – Rozwojowego w Krakowie, woj. małopolskie”.

W związku z realizacją Inwestycji, Przedsiębiorca zobowiązuje się do utworzenia do dnia 1 grudnia 2028 r., co najmniej **10** nowych miejsc pracy dla osób z wyższym wykształceniem. Stan zatrudnienia określany jest w przeliczeniu na pełne etaty.

Do pracujących zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania) łącznie z sezonowymi i zatrudnionymi dorywczo;
- 2) właścicieli i współwłaścicieli zakładów (z wyłączeniem wspólników, którzy nie pracują w ramach realizowanej inwestycji, a wnoszą jedynie kapitał).

Do stanu zatrudnionych na podstawie stosunku pracy **nie zalicza się** osób korzystających w miesiącu sprawozdawczym z urlopów wychowawczych, z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie) oraz osób przebywających na świadczeniu rehabilitacyjnym, z wyjątkiem kobiet w ciąży korzystających z tego świadczenia, które należy traktować jak przebywających na zasiłku chorobowym, zatrudnionych na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło, a także osób (uczniów) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego. Nie zalicza się również pracowników udostępnianych (zatrudnionych) przez agencję pracy tymczasowej oraz pracowników zatrudnionych na kontraktach, których umowa nie ma charakteru umowy o pracę.

Przy ocenie liczby miejsc pracy utworzonych w danym okresie brany będzie pod uwagę przyrost netto liczby miejsc pracy w zakładzie, w którym realizowana jest Inwestycja, oznaczający liczbę miejsc pracy utworzonych w danym okresie, pomniejszoną o liczbę miejsc pracy zlikwidowanych w tym samym okresie.

HARMONOGRAM PONOSZENIA KOSZTÓW INWESTYCJI

Koszty kwalifikowane Inwestycji poniesione przez Cisco Systems Poland Sp. z o.o. w latach 2025 – 2028 według poniższego harmonogramu wyniosą co najmniej 204 712 596,00 zł (słownie: dwieście cztery miliony siedemset dwanaście tysięcy pięćset dziewięćdziesiąt sześć złotych 00/100):

	2025	2026	2027	2028*	Razem
Koszty Inwestycji (w PLN)	33 114 850,00	111 048 800,00	35 752 620,00	24 796 326,00	204 712 596,00
Kwoty inwestycji narastająco (w PLN)	33 114 850,00	144 163 650,00	179 916 270,00	204 712 596,00	X

* Koszty Inwestycji poniesione od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 1.12.2028 r.

Sprawozdanie finansowo-rzeczowe
dla projektu Cisco Systems Poland Sp. z o.o.
za okres od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 31.12.20... r.

1. Koszty Inwestycji za okres od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 30.09.20... r.:

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Data zaksięgowania dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot	Wartość netto (w PLN)
1.					
2.					
	Łącznie w roku 20...				
(...)					
Łączne koszty poniesione z tytułu Inwestycji:					

2. Prognozowane koszty inwestycji za okres od dnia 01.10.20... r. do dnia 31.12.20... r.:PLN

3. Łączne koszty inwestycji, o których mowa w pkt 1 i 2 (za okres od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 31.12.20... r.) według Sprawozdania:PLN

4. Liczba miejsc pracy z wyższym wykształceniem utworzonych od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 30.09.20... r.: – z uwzględnieniem wymiaru etatu:

miesiąc/rok	Liczba miejsc pracy z wyższym wykształceniem utworzonych w miesiącu	Liczba miejsc pracy z wyższym wykształceniem narastająco	Data zawarcia umowy o pracę	Data rozpoczęcia pracy (jeśli jest inna niż data zawarcia umowy)	Data zwolnienia (jeśli dotyczy)	Liczba zlikwidowanych miejsc pracy z wyższym wykształceniem w miesiącu
Suma	A					B
Razem	=A-B					

5. Prognozowana liczba miejsc pracy z wyższym wykształceniem, które zostaną utworzone od dnia 01.10.20... r. do dnia 31.12.20... r.

6. Łączna liczba miejsc pracy z wyższym wykształceniem, o których mowa w pkt 4 i 5 Sprawozdania

7. Utrzymanie miejsc pracy od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 30.09.20... r.:

L.p.	miesiąc/rok	Przeciętne zatrudnienie
1.	styczeń	
2.	luty	
3.	marzec	
4.	(...)	
	Podsumowanie	Średnioroczne zatrudnienie wyliczone na podstawie stanów średniomiesięcznych (suma z każdego miesiąca podzielona przez 12).

Średniomiesięczne zatrudnienie w związku z realizowanym projektem (w okresie objętym kontrolą), wyliczone na podstawie dziennych stanów zatrudnienia w danym miesiącu (w przeliczeniu na pełne etaty), bez uwzględnienia osób przebywających na urloпах wychowawczych i bezpłatnych.

8. Wykaz etatów na dzień 30.09.20... r.:(z podaniem stanowisk, bez danych osobowych):

Lp.	Nazwa stanowiska	Liczba etatów (z uwzględnieniem wymiaru)
1.		
2.		
3.		
(...)		
Podsumowanie (łączna liczba etatów)		

9. Przedsiębiorca oświadcza, że miejsca pracy utworzone w związku z realizacją Inwestycji zostały wyliczone zgodnie z definicją określoną w § 2 ust. 2 pkt 1 Umowy.

.....

Podpis osób upoważnionych
do reprezentowania Przedsiębiorcy

Sprawozdanie finansowo-rzeczowe
dla projektu Cisco Systems Poland Sp. z o.o.
za okres od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 1.12.2028 r.

1. Koszty Inwestycji za okres od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 1.12.2028 r.:

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Data zaksięgowania dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot	Wartość netto (w PLN)
1.					
2.					
	Łącznie w roku 20...				
(...)					
Łączne koszty poniesione z tytułu Inwestycji:					

2. Liczba miejsc pracy z wyższym wykształceniem utworzonych od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 1.12.2028 r.: – z uwzględnieniem wymiaru etatu:

miesiąc/rok	Liczba miejsc pracy z wyższym wykształceniem utworzonych w miesiącu	Liczba miejsc pracy z wyższym wykształceniem narastająco	Data zawarcia umowy o pracę	Data rozpoczęcia pracy (jeśli jest inna niż data zawarcia umowy)	Data zwolnienia (jeśli dotyczy)	Liczba zlikwidowanych miejsc pracy z wyższym wykształceniem w miesiącu
Suma	A					B
Razem	=A-B					

3. Utrzymanie miejsc pracy od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 1.12.2028 r.:

L.p.	miesiąc/rok	Przeciętne zatrudnienie
1.	styczeń	
2.	luty	
3.	marzec	
4.	(...)	
	Podsumowanie	Średnioroczne zatrudnienie wyliczone na podstawie stanów średniomiesięcznych (suma z każdego miesiąca podzielona przez 12).

Średniomiesięczne zatrudnienie w związku z realizowanym projektem (w okresie objętym kontrolą), wyliczone na podstawie dziennych stanów zatrudnienia w danym miesiącu (w przeliczeniu na pełne etaty), bez uwzględnienia osób przebywających na urloпах wychowawczych i bezpłatnych.

4. Wykaz etatów na dzień 1.12.2028 r.:(z podaniem stanowisk, bez danych osobowych):

Lp.	Nazwa stanowiska	Liczba etatów (z uwzględnieniem wymiaru)
1.		
2.		
3.		
(...)		
Podsumowanie (łączna liczba etatów)		

5. Przedsiębiorca oświadcza, że miejsca pracy utworzone w związku z realizacją Inwestycji zostały wyliczone zgodnie z definicją określoną w § 2 ust. 2 pkt 1 Umowy.

.....

Podpis osób upoważnionych
do reprezentowania Przedsiębiorcy

ZESTAWIENIE ZAPŁACONYCH PODATKÓW**Cisco Systems Poland Sp. z o.o.****Rok**

	Rok
CIT	
PIT	
VAT	
Podatek od nieruchomości	
Ogółem (PLN)	

	Rok
Wartość sprzedaży na rynek krajowy (PLN)	
Wysokość średniego wynagrodzenia brutto (PLN)	

.....

Podpis osób upoważnionych
do reprezentowania Przedsiębiorcy

Sprawozdanie finansowo-rzeczowe
dla projektu Cisco Systems Poland Sp. z o.o.
w zakresie utrzymania Inwestycji
w roku 20.....

1. Utrzymane koszty Inwestycji w roku 20....:

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Data zaksięgowania dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot	Wartość netto (w PLN)
1.					
2.					
	Łącznie w roku 20...				
(...)					
Łączne koszty poniesione z tytułu Inwestycji:					

2. Koszty poniesione przez Przedsiębiorcę w związku ze współpracą z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki w roku 20....

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot/ Forma współpracy	Wartość netto (w PLN)
1.				
2.				
	Łącznie w roku 20...			...
(...)				
Łączne koszty poniesione przez Przedsiębiorcę:				...

* Zgodnie z Programem wspierania inwestycji o istotnym znaczeniu dla gospodarki polskiej na lata 2011 – 2030, Przedsiębiorca zobowiązany jest do poniesienia w okresie realizacji lub utrzymania Inwestycji, kosztów w zakresie współpracy z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki w wysokości co najmniej 15 % wartości przyznanej dotacji, tj. w minimalnej kwocie nie niższej niż **3 224 223,39 zł** (słownie: trzy miliony dwieście dwadzieścia cztery tysiące dwieście dwadzieścia trzy złote 39/100).

3. Utrzymanie miejsc pracy w roku 20....:

L.p.	miesiąc/rok	Przeciętne zatrudnienie
1.	styczeń	
2.	luty	
3.	marzec	
4.	(...)	
	Podsumowanie	Średnioroczne zatrudnienie wyliczone na podstawie stanów średniomiesięcznych (suma z każdego miesiąca podzielona przez 12)

Średniomiesięczne zatrudnienie w związku z realizowanym projektem (w okresie objętym sprawozdaniem), wyliczone na podstawie dziennych stanów zatrudnienia w danym miesiącu (w przeliczeniu na pełne etaty), bez uwzględnienia osób przebywających na urloпах wychowawczych i bezpłatnych.

4. Wykonanie kryteriów jakościowych w roku....:

a) Inwestycja w sektorze strategicznym:

- przedsiębiorca w roku 20.... produkował wyroby lub świadczył usługi określone kodem 72 – Usługi w Zakresie Badań Naukowych i Prac Rozwojowych (TAK/NIE);

b) Wykorzystanie potencjału zasobów ludzkich:

-(%) zatrudnionych pracowników w okresie utrzymania Inwestycji z orzeczeniem o niepełnosprawności, orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem traktowanym na równi w odniesieniu do liczby nowo utworzonych miejsc pracy, lecz nie mniej niż jeden pracownik;

c) Prowadzenie działalności B+R:

- wartość kosztów w roku 20....wynosi.....(PLN)

- ekwiwalent czasu pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w zakładzie

Opis działalności:

.....
.....
.....
.....
.....

d) Utworzenie wyspecjalizowanych miejsc pracy:

-(%) pracowników posiadających wykształcenie wyższe, średnie, średnie branżowe, zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe, poświadczone dyplomem, świadectwem, lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu;

e) Prowadzenie działalności gospodarczej o niskim negatywnym wpływie na środowisko:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

f) Wsparcie zdobywania wykształcenia i kwalifikacji zawodowych oraz współpraca ze szkolnictwem branżowym:

.....
.....
.....
.....
.....

g) Podejmowanie działań w zakresie opieki nad pracownikiem:

- nazwa świadczenia

.....
.....

- liczba pracowników korzystająca ze świadczenia.....

- koszt świadczenia na pracownika.....(PLN)

- łączny koszt świadczenia.....(PLN).

5. Przedsiębiorca oświadcza, że miejsca pracy utworzone w związku z realizacją Inwestycji zostały wyliczone zgodnie z definicją określoną w § 2 ust. 2 pkt 1 Umowy.

.....

Podpis osób upoważnionych
do reprezentowania Przedsiębiorcy

Klauzula obowiązku informacyjnego MRiT

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów i Gospodarki, którego obsługę zapewnia Ministerstwo Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, mail: kancelaria@mrit.gov.pl, tel.: +48 222 500 123, adres skrytki na ePUAP: /MRPIT/SkrytkaESP, adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-68477-29007-EFSHR-25. Wykonującym obowiązki administratora jest Dyrektor Departamentu Rozwoju Inwestycji MRiT.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając informację na skrzynkę: iod@mrit.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. w związku z zawarciem i realizacją umowy, której jest Pani/Pan stroną. Jeżeli jest Pani/Pan pełnomocnikiem lub osobą reprezentującą stronę przy zawarciu umowy, to Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora, polegający na konieczności właściwego identyfikowania kontrahenta przy zawieraniu umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a następnie będą przetwarzane w celu wykonania zawartej umowy, oraz w celach, w których przepisy nakazują nam przechowywać dane: cele archiwalne lub dowodowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. na żądanie sądów, urzędów skarbowych, Prokuratury lub Policji);
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z MRiT przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Minister Finansów i Gospodarki (np. podmioty świadczące usługi prawne, dostawcy systemów informatycznych i usług IT oraz telekomunikacyjnych, operatorzy pocztowi i kurierzy).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego wynoszącego 5 lat oraz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane do państw trzecich.
10. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii zgodnie z art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania swoich danych zgodnie z art. 16 RODO;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych zgodnie z art. 18 RODO;
 - d) prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, zgodnie z art. 21 RODO – w odniesieniu do przetwarzania opartego o prawnie uzasadniony interes administratora.
11. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.