

Imię i Nazwisko	Dział	Stanowisko	Telefon (95) 757 7400	Adres e-mail	Nr pokoju
Sławomir Borzyszkowski		Nadleśniczy Prowadzi samodzielnie gospodarkę leśną w nadleśnictwie na podstawie planu urządzania lasu oraz odpowiada za stan lasu. Kieruje nadleśnictwem i reprezentuje Skarb Państwa w stosunku cywilno-prawnym w zakresie swojego działania.	wew. *100	s.borzyszkowski@szczecin.lasy.gov.pl	3
Maciej Barszcz	TECHNICZNY Działem Technicznym kieruje Zastępca Nadleśniczego. Dział prowadzi całokształt spraw związanych z planowaniem, organizacją i nadzorem prac w zakresie: nasiennictwa, selekcji, szkółkarstwa, hodowli lasu, ochrony lasy, łowiectwa, użytkowania lasu oraz sprzedaży drewna i użytkowania ubocznego, ochroną przyrody, stanem posiadania, ewidencją gruntów oraz udostępnianiem lasu.	Zastępca Nadleśniczego Odpowiada za Dział Gospodarki Leśnej (ZG). Kieruje pracą działu technicznego oraz leśnictw. Zastępuje Nadleśniczego w razie jego nieobecności. Działu w ramach udzielonych przez Nadleśniczego uprawnień, zakresu czynności oraz stosownie do uregulowań zawartych w regulaminie.	wew. *100	maciej.barszcz@szczecin.lasy.gov.pl	2
Agata Wawryszuk		Specjalista Służby Leśnej ds. ochrony lasu	wew. *333	agata.wawryszuk@szczecin.lasy.gov.pl	8
Alicja Kolb		Specjalista Służby Leśnej ds. zagospodarowania lasu	wew. *332	alicja.kolb@szczecin.lasy.gov.pl	103
Krzysztof Pulka		Starszy Specjalista Służby Leśnej ds. użytkowania lasu	wew. *336	krzysztof.pulka@szczecin.lasy.gov.pl	9
Magdalena Musztyfaga		Specjalista Służby Leśnej ds. marketingu	wew. *335	magdalena.musztyfaga@szczecin.lasy.gov.pl	9
Ilona Prokopiuk-Najda		Specjalista Służby Leśnej ds. stanu posiadania	wew. *337	ilona.najda@szczecin.lasy.gov.pl	8
Paulina Możejko		Specjalista Służby Leśnej ds. ochrony przeciwpożarowej	wew. *334	paulina.mozejko@szczecin.lasy.gov.pl	103
Mariusz Strzemieczny	KSIĘGOWOŚCI Działem Księgowości kieruje Główny Księgowy. Dział wykonuje zadania z zakresu rachunkowości, rozliczeń finansowych i podatkowych, sporządza plany finansowe, analizy i sprawozdania, sprawuje kontrolę wewnętrzną dokumentów finansowo-księgowych.	Główny Księgowy Kierownik działu księgowości. Działu w ramach udzielonych przez Nadleśniczego uprawnień, zakresu czynności oraz stosownie do uregulowań zawartych w regulaminie	wew. 611	mariusz.strzemieczny@szczecin.lasy.gov.pl	10
Iwona Przepióra		St. Księgowa	wew. *612	iwona.przepiora@szczecin.lasy.gov.pl	6
Lidia Skowron		Księgowa	wew. *614	lidia.skowron@szczecin.lasy.gov.pl	6
Ewa Gołaszewska		Księgowa	wew. *613	ewa.golaszewska@szczecin.lasy.gov.pl	6
Marta Panasowska		St. Księgowa	wew. *600	marta.panasowska@szczecin.lasy.gov.pl	7
Kinga Król	ADMINISTRACJI Działem Administracyjnym kieruje Sekretarz nadleśnictwa. Dział prowadzi sprawy związane z administrowaniem budowli, budynkami i mieszkaniami zarządzanymi przez nadleśnictwo. Nadzoruje transport oraz funkcjonowanie magazynu Nadleśnictwa. Prowadzi sprawy z zakresu zamówień publicznych.	Sekretarz Kierownik działu administracji.	wew. *671	kinga.krol@szczecin.lasy.gov.pl	104
Katarzyna Macugowska		Specjalista ds. administracji	wew. *673	katarzyna.macugowska@szczecin.lasy.gov.pl	105
Tadeusz Cyrta		Specjalista ds. administracji	wew. *675	tadeusz.cyrta@szczecin.lasy.gov.pl	5
Roman Biegowski		Specjalista ds. administracji	wew. *676	roman.biegowski@szczecin.lasy.gov.pl	105
Monika Opaliska		Sekretarka	wew. *100	monika.opalinska@szczecin.lasy.gov.pl	1

Robert Malina	INŻYNIER NADZORU	Inżynier Nadzoru Sprawuje kontrolę w nadleśnictwie w zakresie prawidłowości wykonanych w leśnictwie i szkółce czynności związanych z gospodarką leśną oraz udostępnianiem lasu, prowadzi sprawy bhp.	wew. *219	robert.malina@szczecin.lasy.gov.pl	106
Marcin Kwirąg	ADMINISTRATOR SILP	Starszy Specjalista ds. informatycznych Administrator systemów informatycznych. Nadzoruje właściwe działanie sieci i sprzętu informatycznego nadleśnictwa.	wew. *571	marcin.kwirag@szczecin.lasy.gov.pl	5
Agnieszka Harasimowicz	KADRY	Specjalista ds. pracowniczych. Prowadzi całokształt spraw kadrowych i obsługi pracowniczej Nadleśnictwa oraz współuczestniczy w realizacji spraw socjalnych.	wew. *131	a.harasimowicz@szczecin.lasy.gov.pl	4
Wojciech Poluszyński	STRAŻ LEŚNA Posterunkiem straży Leśnej kieruje Komendant. Do obowiązków SL należy zapobieganie, ściganie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego oraz ochrony innych składników mienia nadleśnictwa.	St. Strażnik Leśny	wew. *221	wojciech.poluszynski@szczecin.lasy.gov.pl	002
Emil Kwirąg		St. Strażnik Leśny	wew. *221	emil.kwirag@szczecin.lasy.gov.pl	002
	PAD	Punkt Alarmowo Dyspozycyjny	wew. *444	pad.osno@szczecin.lasy.gov.pl	001