

# **Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Krapkowicach przy ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice**

## **W budynku mieszczą się biura:**

Biuro Powiatowe ARiMR,  
Krapkowickie Starostwo Powiatowe – Zarządca budynku,  
Poradnia psychologiczno-pedagogiczna dla dzieci,  
Ośrodek Doradztwa Rolniczego,  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych;  
Powiatowy Inspektorat Weterynarii;  
Biura ARiMR mieszczą się na piętrach: 3,

## **Dojście do budynku**

Dojście piesze od ul. Kilińskiego.

Przejścia dla pieszych przy ul. Kilińskiego nie posiadają sygnalizacji świetlnej ani dźwiękowej. Na trasie dojść / wejść do budynku występują pojedyncze przeszkody np. kosze na śmieci, schody lub stopnie.

## **Dojazd do budynku**

Osoby niezmotoryzowane z terenów powiatu krapkowickiego mogą skorzystać z linii autobusowych

Z przystanku autobusowego do Biura Powiatowego kierujemy się pieszo ul. Kilińskiego (czas dojścia do budynku: około 1 min, 30 m).

## **Miejsca parkingowe**

Najbliższe miejsca parkingowe dla beneficjentów znajdują się na parkingu wewnętrznym z tyłu budynku. Parking posiada 4 wyznaczone miejsca dla osób niepełnosprawnych, brak wyznaczonych miejsc dla matek z dziećmi

## **Wejścia do budynku**

Wejście od ul. Kilińskiego oraz parkingu wewnętrznego

Wejścia do budynku są obarczone schodami: jedno wejście od strony ul. Kilińskiego jest wejściem głównym z podjazdem dla osób poruszających na wózku, drugie wejście (winda) jest od strony parkingu na poziomie chodnika. ~~i przeznaczone jest wyłącznie dla osób niepełnosprawnych~~ . (jest ogólnodostępna)

Pozostałe wejścia do budynku posiadają drzwi z kontrolą dostępu i korzystanie z nich jest możliwe, jedynie przez pracowników budynku.



## Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w holu głównym budynku (kancelaria) przez pracowników Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zlokalizowanej na 3 piętrze budynku (wjazd windą).

W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałe części biurowe budynku.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W biurze są osoby posługujące się językami w stopniu komunikatywnym:

- Angielski
- Niemiecki

Pracownik ARiMR posiada wiedzę i zdolności porozumiewania się za pomocą komunikacji alternatywnej / wspomagającej dla osób z zaburzeniami umysłowymi w stopniu umiarkowanym i średnim.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Beata Rymaszewska, tel. 77 439 99 25, e-mail: anna.dudel@arimr.gov.pl
- Justyna Gołabek, tel. 77 439 99 37, e-mail: justyna.golabek@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi. Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

### **Pętla indukcyjna**

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

### **Toalety**

Toalety dla osób z niepełnosprawnościami znajdują się na parterze budynku.

### **Sal konferencyjne**

Brak sal konferencyjnych.

### **Ewakuacja**

Ewakuacja parteru budynku odbywa się schodami przez hol główny lub bezpośrednio schodami ze stref administracyjnych.

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny z wizualizacją, brak możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).