



Gorzów Wlkp., 10 czerwca 2025 r.

WOIS.261.37.2025.MM

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zakupu oprogramowania wraz z usługą wdrożenia systemu księgowo-płacowego, kadrowego i środków trwałych dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO :

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Jagiellończyka 13
66-400 Gorzów Wlkp.
tel.: 887-101-300
e-mail: sekretariat@gorzowwlpk.rdos.gov.pl

Osoby do kontaktów:

Anna Chmieleńska – Naczelnik w Wydziale Organizacyjnym i Informacji o Środowisku,
sekretariat@rdos.gov.pl

2. PRZEDMIOT I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakres zamówienia określa **załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia** do niniejszego pisma.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 1) Zamawiający nie stawia specjalnych warunków dla Wykonawców w zakresie doświadczenia, sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 2) W postępowaniu nie mogą brać udziału Wykonawcy którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

48443000-5 Pakiety oprogramowania do rachunkowości/księgowości,
72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania,
72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania,
72300000-8 Usługi w zakresie danych.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. PRZEWIDYWANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA - 90 dni od dnia podpisania umowy.

7. ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia wybranemu wykonawcy, w okresie 5 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi, polegających na powtórzeniu podobnych usług.

8. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA: siedziba Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Jagiellończyka 13, Gorzów Wlkp.

9. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem nr 1/2021 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 4 stycznia 2021 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim. Zamówienie o wartości poniżej 130.000 zł.

10. KRYTERIA OCENY OFERT:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: cena brutto 100%.

11. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.

Ofertę na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania złożyć należy:

a) w siedzibie Zamawiającego – Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Jagiellończyka 13, 66-400 Gorzów Wlkp. lub

b) elektronicznie na adres: sekretariat@gorzowwlpk.rdos.gov.pl

Termin składania ofert: do dnia 17.06.2025 r.

12. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY

1. Ofertę można składać wyłącznie na formularzu cenowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wraz z ofertą konieczne jest złożenie **załącznika nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego – oświadczenia o braku powiązań kapitałowych.

13. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego
- b. zostanie złożona po terminie

- c. zostanie złożona na niewłaściwym formularzu
- d. informacje (i oświadczenia) złożone przez Wykonawcę w złożonej ofercie będą nieprawdziwe.

14. INFORMACJE DODATKOWE

- 1. Zamawiający zastrzega sobie niezmiennosc oferowanych cen w trakcie trwania umowy.
- 2. Płatności w ramach zawartej umowy dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze/rachunku w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do siedziby Zamawiającego.
- 3. Szczegółowe warunki i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia znajduje się w OPZ, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania cenowego.
- 4. Zamawiający zastrzega, iż warunki ogłoszenia mogą być zmienione lub ogłoszenie może zostać anulowane, o czym Wykonawcy zostaną powiadomieni. Nabór ofert może zostać zamknięty bez wybrania najkorzystniejszej oferty.
- 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania, jeśli kwoty podane w ofertach będą przekraczały środki budżetowe Zamawiającego przeznaczone na ten cel.
- 6. Umowa zostanie zawarta na wzorze umowy przedstawionym przez Zamawiającego.
- 7. Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze w ramach zadania pod nazwą: „**Ochrona różnorodności biologicznej na terenie rezerwatów przyrody województwa lubuskiego**”.
- 8. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim posiada certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskiem zgodny z EMAS. W związku z tym zaleca się, aby Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zapoznali się z treścią Polityki Środowiskowej zamieszczonej na stronie <http://gorzow.rdos.gov.pl/>.
- 9. Dopuszczalną i akceptowalną formą korespondencji na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia jest forma elektroniczna. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą elektroniczną na wskazany w formularzu ofertowym adres poczty e-mail.

16. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

- 1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych osobowych) Zamawiający informuję, iż:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Jagiellończyka 13, 66-400 Gorzów Wielkopolski.
 - 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim możliwy jest pod adresem email iod.gorzowwlpk@rdos.gov.pl.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora związane z realizacją celów przetwarzania lub organy państwowe.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów, w których są przetwarzane, w tym przez wymagany okres archiwizacji zgodny z kategorią archiwalną, wynikającą z Jednolitego rzeczowego wykazu akt.
 - 6) Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.

- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres Biura Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora uniemożliwi udział w postępowaniu i zawarciu umowy.
- 9) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
- 10) Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Pani/Pana dane mogą być przekazane dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska oraz dalszym podmiotom przetwarzającym.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup oprogramowania wraz z usługą wdrożenia systemu w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim. Przedmiot zamówienia obejmuje również przeszkolenie pracowników Zamawiającego oraz świadczenie usług gwarancyjnych i serwisowych.

L.p.	Opis wymagania - WYMAGANIA OGÓLNE
1	System musi być zgodny z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego w zakresie wdrażanych obszarów, z uwzględnieniem charakteru działalności Zamawiającego jako jednostki budżetowej. System musi być na bieżąco aktualizowany w zakresie zgodności z obowiązującym prawem.
2	System musi spełniać warunki techniczne, które muszą spełniać Systemy teleinformatyczne przetwarzające dane osobowe.
3	System musi zapewniać możliwość przystosowania Systemu do zmian zachodzących w organizacji Zamawiającego, tzw. elastyczna konfiguracja i parametryzacja Systemu (np. zmiana struktury organizacyjnej Zamawiającego).
4	System musi spełniać wymogi bezpieczeństwa zgodne ze standardem PN-
5	System musi się komunikować z użytkownikiem wyłącznie w języku polskim.
6	System powinien umożliwiać konfigurowanie do indywidualnych potrzeb użytkownika, np.: widoków, raportów bez potrzeby znajomości specjalistycznych narzędzi
7	System musi posiadać mechanizm zapewniający możliwość tworzenia w intuicyjny sposób przez użytkownika, dowolnych zestawień informacji z bazy danych: dowolny wybór kolumn, dowolne sortowanie, filtrowanie zakresu danych wg jednego lub więcej warunków (przedział lub określone wartości danych, z możliwością użycia operatorów logicznych: I, LUB, NIE), możliwość sumowania danych, liczenia średniej wartości, wskazywania wartości minimalnej i maksymalnej, możliwość zapisu szablonu utworzonego zestawienia do wykorzystania w przyszłości, możliwość wykonywania zestawień ze stanem na dany dzień lub za wskazany okres.
8	System musi umożliwiać tworzenie raportów/sprawozdań wynikających z przepisów prawnych, z uwzględnieniem charakteru działalności Zamawiającego jako jednostki budżetowej.
9	System musi posiadać polskie interfejsy użytkownika.
10	System powinien umożliwiać otwieranie kilku sesji Systemu na jednej fizycznej końcówce klienta bez utraty stabilności i wydajności całego Systemu. Powinien nie oznacza, że musi.
11	System powinien umożliwiać zapisywanie odpowiednich uprawnień użytkownika oraz pozwolić na ich dostosowanie.
12	Wszelkie rejestry i ewidencje dotyczące pracowników muszą być powiązane z kartoteką pracownika.
13	System musi zapewniać możliwość zdefiniowania alertów systemowych dotyczących upływających terminów (wydarzenia, termin wydarzenia, czas przed) - dotyczy wydarzeń pracowniczych.

L.p.	Opis wymagania - OGÓLNE WYMAGANIA TECHNICZNE
1	System będzie wdrożony w lokalnej sieci RDOŚ Gorzów Wlkp. System do prawidłowego działania nie może wymagać dostępu do Internetu, z wyjątkiem standardowych funkcjonalności wynikających z przepisów prawa, które wymagają takiego dostępu.
2	Wszystkie pliki niezbędne do poprawnej pracy, konfiguracji Systemu lub ustawień użytkowników muszą być przechowywane na serwerach Zamawiającego.
3	System będzie pracował w ramach wewnętrznej sieci lokalnej Zamawiającego.
4	Dostęp i obsługa Systemu musi być zapewniona dla użytkowników Systemu ze stacji roboczych, na których Zamawiający posiada zainstalowane systemy operacyjne MS Windows 10/11 64.
5	Na komputerach użytkowników oraz serwerach Zamawiającego zainstalowane jest oprogramowanie antywirusowe, którego praca (w czasie rzeczywistym) nie może powodować konfliktu z Systemem.
6	Komunikacja pomiędzy serwerem (serwerami) a komputerami powinna odbywać się z wykorzystaniem protokołu TCP/IP (protokół IPv4 i lub IPv6) .
7	System musi zapewniać środki ochrony wobec wszystkich elementów systemu, wykorzystywanych do uwierzytelnienia danych, które są przesyłane w sieci teleinformatycznej.
8	Maksymalny czas odpowiedzi na akcję użytkownika nie może przekroczyć 3 sekundy.
9	System musi umożliwiać wykonanie kopii bezpieczeństwa w czasie pracy. Wykonywanie kopii bezpieczeństwa nie może powodować przerwy w działaniu Systemu lub spowolnienia uniemożliwiającego normalną pracę.
10	System musi umożliwiać gromadzenie danych oraz historii dokonanych zmian. Zakres danych podlegających gromadzeniu zostanie ustalony w fazie przedwdrożeniowej.
11	System musi zapewnić zabezpieczenie przed nieautoryzowanym dostępem poprzez loginy i hasła przydzielane poszczególnym użytkownikom. Użytkownik nie może mieć dostępu do jakichkolwiek zasobów System bez podania poprawnego loginu i hasła.
12	System musi zapewnić zabezpieczenie przed nieautoryzowanym dostępem zarówno na poziomie klienta, jak i serwera.
13	System musi zapewniać możliwość parametryzacji i złożoności haseł użytkowników w tym: - wymuszenie minimalnej długości hasła (minimum 8 znaków), - wymuszenie złożoności hasła (tzw. silne hasło), - wymuszenie okresu ważności hasła (nie krótszy niż 30 dni).
14	System musi umożliwiać centralne zarządzanie aktualizacjami, tj. aktualizacja Systemu musi być automatycznie uwzględniana po zalogowaniu się użytkownika do Systemu.
15	System musi umożliwiać obsługę dostarczonych przez Wykonawcę czytników kodów kreskowych.
16	System musi umożliwiać obsługę drukarek lokalnych i sieciowych Zamawiającego.
17	System musi umożliwiać obsługę wydruków w formatach do A3 na kartkach pojedynczych z możliwością zapisu wydruku do pliku oraz podglądu na ekranie.
18	System musi umożliwiać utworzenie konta Administratora Systemu, pozwalającego na zarządzanie Systemem w zakresie m.in.: - tworzenia kont użytkowników, - definiowania grup użytkowników,

	- nadawania uprawnień użytkownikom, - podglądu dzienników zdarzeń związanych z użytkowaniem Systemu (wprowadzanie danych, modyfikacja, usuwanie itp.).
19	System musi posiadać mechanizmy walidacji, ograniczające ryzyko wprowadzenia przez użytkownika nieprawidłowych danych, w szczególności dla takich pól jak, m.in: PESEL, NIP, kod miejscowości, numer rachunku bankowego (dublowanie, ilość znaków) i inne, których liczba i zakres walidacji zostanie ustalony w fazie przedwdrożeniowej.
20	System musi zapewniać możliwość wprowadzania wartości słownikowych (np. podczas wprowadzania danych przy wykorzystaniu formularzy).
21	System powinien posiadać wspólne słowniki dla wszystkich modułów Systemu.
22	System musi zapewniać wpisywanie wartości, zgodnie z ustalonymi formatami lub maskami (np. daty, kwoty, tekst).
23	Mechanizmy integracji Systemu muszą zapewniać możliwość wykorzystywania danych raz wprowadzonych, tj. musi być wyeliminowana konieczność wielokrotnego wprowadzania tych samych danych.
24	System musi posiadać Interfejs użytkownika w języku polskim. Dotyczy to tych elementów Systemu, komunikatów, powiadomień, komunikatów o błędach, nieprawidłowościach, komunikatów, które dotyczą użytkownika (nie administratora) systemu. W przypadku działań administracyjnych związanych z np. silnikiem bazy danych, system może posiadać interfejs administracyjny w języku polskim lub
25	Interfejs Systemu musi być: - intuicyjny, czytelny i ergonomiczny (uporządkowanie pól, kolejność itp.), - możliwy do obsługi przy wykorzystywaniu myszy i/lub klawiatury, - jednolity, a wygląd ekranów „analogiczny”, w szczególności dotyczy to kolejności i uporządkowania pól, etykiet pól, rozmieszczenia przycisków, składni komunikatów, miejsca wyświetlania komunikatów, instrukcji, poleceń itd.
26	System musi zapewniać jednolite i analogiczne działanie typowych funkcji (zapisywanie, nawigowanie, wyszukiwanie, sortowanie, przeglądanie, drukowanie itp.) dostępnych z różnych ekranów i miejsc Systemu.
27	System musi zapewniać mechanizmy potwierdzania wykonania operacji, w szczególności w przypadku wykonywania na danych istotnych operacji (np. usuwanie, zmiana danych).
28	System musi zapewnić jednoczesną pracę wymaganej liczby użytkowników, bez utraty szybkości i wydajności w działaniu Systemu.
29	System musi umożliwiać zarządzanie (w tym edytowanie) słownikami (np. słownik komórek organizacyjnych, województw, pracowników, kodów, stanowisk, itp.).
30	System musi posiadać mechanizmy uzupełniania danych w polach ze sobą powiązanych, np. po wprowadzeniu identyfikujących pól: PESEL, NIP itp., uzupełniony zostanie zakres pozostałych, powiązanych danych (np. dane adresowe itp.).
31	System musi posiadać bezpieczne mechanizmy uwierzytelniania i autoryzacji.
32	System musi zapewniać rejestrację dokonywanych przez użytkowników zmian, zachowując ich historię.

33	System musi zapewniać system uprawnień, który będzie odpowiedni dla zdefiniowanej u Zamawiającego struktury organizacyjnej z określeniem właściwych
34	System musi umożliwiać zarządzanie użytkownikami oraz grupami użytkowników.
35	System musi zapewniać raport z logowań użytkowników.
36	System musi automatycznie rejestrować oraz przechowywać historię aktywności użytkowników tj.: czasu logowania, zalogowania użytkownika do Systemu oraz czasu wylogowania użytkownika z Systemu.
37	System musi umożliwiać identyfikację użytkowników wykonujących czynności (rozliczalność).
38	System musi umożliwiać generowanie zestawień historii wprowadzanych /modyfikowanych danych, pokazujących rodzaj zmiany, datę wykonania zmiany, użytkownika, który dokonał zmiany w Systemie w dowolnym okresie.
39	Administrator musi mieć możliwość nadawania uprawnień dostępu do konkretnych danych w zakresie m.in. podglądu, edycji, dodawania i usuwania.
40	System musi umożliwiać widok zalogowanych w Systemie użytkowników.
41	System musi umożliwiać pracę jednego użytkownika w wielu obszarach (modułach) jednocześnie, wykorzystując przy tym jeden identyfikator użytkownika.
42	System musi posiadać narzędzia do samodzielnego definiowania raportów przez użytkowników. Powinien być zapisany językiem biznesowym nie technicznym. System powinien umożliwić zapisanie tych raportów, transmisję do xls, udostępnianie innym użytkownikom, późniejszą ich rozbudowę.
L.p.	Opis wymagania - MODUŁ KADRY
1	System musi być przystosowany do odrębnych statusów zatrudnienia.
2	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o pracownikach: - nr ewidencyjny, - nr legitymacji służbowej, - forma naboru: nowozatrudniony/ w wyniku przeniesienia - imiona, nazwisko, nazwisko rodowe, inne poprzednio używane nazwiska, - dokument tożsamości - rodzaj, seria i numer dokumentu, data wystawienia, data ważności, organ wydający, - PESEL, - data i miejsce urodzenia, - płeć i obywatelstwo, - adres zameldowania, adres zamieszkania, adres do korespondencji, nr telefonu pracownika, adres prywatnej poczty elektronicznej, - imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr kontaktowy osoby, którą należy zawiadomić w razie wypadku - co najmniej 3 pozycje.
3	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o pracownikach (informacja o dzieciach i innych członkach rodziny na potrzeby ZUS): - imiona i nazwisko, - data urodzenia, - stopień pokrewieństwa, - PESEL.

4	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o pracownikach (dane niezbędne do tworzenia deklaracji ZUS: ZUA, ZIUA, ZCZA, ZCNA, ZWUA): - oddział NFZ, - kod tytułu ubezpieczenia, - kod GUS KZiS, jakim ubezpieczeniom podlega pracownik, - kod stopnia pokrewieństwa.
5	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o pracownikach - dotyczące wykształcenia: - poziom wykształcenia, - kierunek wykształcenia, - tytuł naukowy/zawodowy, - specjalizacja, - nazwa szkoły/uczelni, - data ukończenia szkoły (program musi liczyć okres nauki do uprawnień pracowniczych), - komentarz. Możliwość rejestrowania więcej niż jednego kierunku studiów.
6	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o dodatkowym wykształceniu pracownika - studia podyplomowe, studium, inne: - kierunek i specjalizacja, - nazwa szkoły/uczelni/studium, - rok ukończenia, - komentarz. Rejestrowanie wszystkich rodzajów studiów.
7	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o pracownikach - języki
8	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o pracownikach - uprawnienia (radcowskie): - nazwa dokumentu, - data ważności od, - nazwa wydającego, - komentarz.
9	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o pracownikach: - informacja o niepełnosprawności m.in. - stopień niepełnosprawności, data orzeczenia niepełnosprawności od/do lub stała (data od), szczególne schorzenia - renta (data uzyskania, data zawieszenia), - emerytura (data uzyskania, data zawieszenia).
10	System musi zapewnić prowadzenie ewidencji przyznanych nagród finansowych: - rodzaj nagrody, - powód przyznania (opcjonalnie do edycji), - kwota, - data wypłaty, - komentarz.
11	System musi zapewnić prowadzenie ewidencji przyznanych świadczeń pracowniczych - nagrody jubileuszowe, odprawy pieniężne, inne: - rodzaj, - powód przyznania, - kwota, - data wypłaty, - komentarz.

12	System musi zapewnić prowadzenie ewidencji przyznanych nagród - pozafinansowe/przyznane medale i odznaczenia: - rodzaj, - data przyznania, - komentarz.
13	System musi zapewnić prowadzenie ewidencji udzielonych kar finansowych: - data udzielenia, - powód udzielenia kary, - kwota, - komentarz.
14	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o pracownikach - poprzednie zatrudnienie: - data zatrudnienia od/do, - tryb rozwiązania stosunku pracy, - nazwa pracodawcy, - urlop bezpłatny (okres od/do, automatyczne zliczenie w latach/miesiącach/dniach), - urlop wychowawczy (okres od/do, automatyczne zliczenie w latach/miesiącach/dniach), - inne okresy zaliczane do stażu pracy, - liczba dni wykorzystanego urlopu wypoczynkowego w danym roku kalendarzowym, w tym na żądanie i dodatkowego u poprzedniego pracodawcy, - liczba wykorzystanych dni wolnych na podstawie art. 188 Kodeksu pracy w danym roku kalendarzowym, - liczba dni niezdolności do pracy z powodu choroby, - automatyczne wyliczanie stażu pracy u każdego pracodawcy, w tym w przypadku trwania innych stosunków pracy, - możliwość wyzerowania przez Administratora Aplikacji stażu pracy u danego pracodawcy, np. przy działalności gospodarczej. Możliwość edycji.
15	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o pracownikach - warunki zatrudnienia (umowa): - data zatrudnienia, - nr umowy, - typ pracownika (administracja, obsługa, nadzór), - typ umowy (umowa o pracę, powołanie), - okres od - do czasowego oddelegowania do innej komórki organizacyjnej. Funkcjonalność polegająca na zakładaniu wielu umów pracownikom także równoległych (np. dla różnych statusów zatrudnienia dla jednego pracownika), w ramach których będzie możliwość ewidencjonowania i zapamiętywania zmian do danych umów (angaże).

16	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o pracownikach - warunki zatrudnienia i ich zmiana (angaż): - angaż od dnia, - angaż do dnia, - stanowisko, - wymiar etatu, - wynagrodzenie zasadnicze (współczynnik/mnożnik, kategoria zaszeregowania), - dodatek funkcyjny, - dodatek za wysługę lat, - kod GUS KZiS, - komórka organizacyjna, - typ pracownika, - typ umowy (umowa o pracę, powołanie), - rodzaj umowy, a. okres próbny - możliwość wpisania daty końca umowy, b. czas określony - możliwość wpisania daty końca umowy, c. czas określony w celu zastępstwa nieobecnego pracownika w pracy - możliwość wpisania osoby zastępowanej; funkcjonalność zapewniająca powiązanie umowy osoby zatrudnionej na zastępstwo z umową osoby zastępowanej, d. czas nieokreślony, e. bezpośredni przełożony.
17	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o wynagrodzeniu pracowników - w przypadku zmiany: - data zmiany: - podział wynagrodzenia na składniki wynagrodzeń i dodatków, ogółem oraz w rozbiciu na budżet Zamawiającego i finansowanie lub współfinansowanie ze środków UE. Możliwość wprowadzania wynagrodzenia przyszłego i jego aktywowania w wyznaczonym terminie.
18	System musi zapewnić dostosowanie bazy kadrowej, w szczególności w zakresie wynagrodzeń, do wymogów budżetu zadaniowego z możliwością przyporządkowania kosztów wynagrodzeń pracowników do wielu zadań, raportowania kosztów pracowniczych do konkretnych zadań oraz osób przypisanych do ich realizacji, z budżetu Zamawiającego oraz projektów UE.
19	System musi zapewnić wprowadzanie informacji o dodatkowym zatrudnieniu/zajęciu zarobkowym pracownika: - forma: dodatkowe zatrudnienie/zajęcie zarobkowe - podstawa wykonywania pracy lub zajęć zarobkowych, - miejsce wykonywania pracy lub zajęć zarobkowych, - okres wykonywania pracy lub zajęć zarobkowych, - zgoda (daty od/do), - komentarz.
20	System musi zapewnić obliczanie stażu pracy pracowników: - automatyczne przeliczanie stażu po wprowadzeniu okresów zatrudnienia i nieobecności pracowniczych powodujących obniżenie stażu. Możliwość sprawdzenia stażu do emerytury, urlopu wypoczynkowego (zmiana wymiaru), nagrody jubileuszowej, u Zamawiającego, możliwość wyboru okresów zatrudnienia do wyliczenia, - bieżące doliczanie stażu wynikającego z aktualnego zatrudnienia, - kontrola zaliczania stażu przy jednoczesnym zatrudnieniu w wielu miejscach w tym samym okresie

21	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o pracownikach - czas pracy (kalendarz): - norma podstawowa - 8 godzin na dobę i 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy, - norma podstawowa - 7godzin na dobę i 35 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy, - możliwość ustalania rozkładu czasu pracy indywidualnie dla każdego pracownika na dany okres rozliczeniowy w układzie do 4 miejsc po przecinku w przypadku niepełnego wymiaru etatu, - możliwość zmiany rozkładu czasu pracy w środku tygodnia/miesiąca, - informacja o czasie faktycznie przepracowanym przez danego pracownika (godziny nadliczbowe, praca w porze nocnej, w niedziele i święta), - praca w formie zdanej - rozkład czasu pracy indywidualnie dla każdego pracownika na dany okres rozliczeniowy, - ruchomy czas pracy (tak/nie). Automatyczne wyliczanie czasu pracy wszystkich pracowników z uwzględnieniem każdej zmiany rozkładu czasu pracy.
22	System musi zapewnić obsługę badań lekarskich - rodzaj: wstępne, okresowe, kontrolne, dodatkowe oraz termin wykonania badania i termin ważności orzeczenia lekarskiego. Obsługa badań lekarskich: wskazania lekarza medycyny pracy (np. praca w okularach korekcyjnych)
23	System musi zapewnić uzyskanie informacji o wejściu pracownika w okres ochronny (data) - 4 lata do osiągnięcia wieku emerytalnego - art. 39 Kodeksu pracy oraz edytowanie daty, od kiedy pracownik zostanie objęty okresem ochronnym w przypadku innych zasad wynikających z przepisów przejściowych.
24	System musi zapewnić rejestrowanie następujących informacji o pracownikach - zakończenie stosunku pracy: - data, - podstawa prawna, - kod wygaśnięcia/trybu rozwiązania stosunku pracy, - kod podstawy prawnej rozwiązania/wygaśnięcia stosunku pracy, - podstawa prawna rozwiązania/wygaśnięcia stosunku pracy (dla kodu 550 w polu 03.), - strona, z inicjatywy której nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy, - prawo do świadczeń związanych z rozwiązaniem stosunku pracy (np. ekwiwalent, odprawa emerytalno-rentowa, jubileusz), - zajęcia komornicze, - okres wypowiedzenia (daty od/do), - okres zwolnienia ze świadczenia pracy (daty od/do), - data odwołania ze stanowiska.

25	System musi zapewnić sygnalizowanie, ze zdefiniowanym przez użytkownika wyprzedzeniem, zbliżającego się terminu: - końca umowy o pracę zawartej na czas określony, drugiej i trzeciej umowy na czas określony oraz upływu 33 miesięcy dopuszczalnego łącznego zatrudnienia na podstawie umów na czas określony, umowy na okres próbny, umowy na czas określony w celu zastępstwa nieobecnego pracownika w pracy, - końca ważności obowiązkowych badań okresowych, - nabycia prawa do dodatku za wysługę lat, - nabycia prawa do nagrody jubileuszowej, - końca dodatku zadaniowego, - nabycia prawa do kolejnego dnia urlopu dodatkowego, - nabycie prawa do urlopu wypoczynkowego o podwyższonym wymiarze (26 dni), - nabycia prawa do dodatkowego urlopu (np. osób niepełnosprawnych), - końca ważności orzeczenia o niepełnosprawności, - nabycia prawa o ochrony przedemerytalnej, - końca urlopu bezpłatnego, - końca urlopu wychowawczego, - końca urlopu macierzyńskiego, ojcowskiego, rodzicielskiego, - końca możliwości wykorzystania urlopu ojcowskiego, - końca czasowego przeniesienia do innej komórki organizacyjnej, - końca uprawnień do dnia wolnego z tytułu opieki nad dzieckiem (ukończenie przez dziecko 14 roku życia) - ZLA powyżej 30 dni.
26	System musi zapewnić wpisywanie informacji o podnoszeniu kwalifikacji - system musi umożliwiać wpisanie danych dot. udziału pracowników w szkoleniach (studiach podyplomowych itp.), - data od / do, - forma kształcenia (lista rozwijana), - tematyka, oraz możliwość tworzenia zestawień w tym zakresie.
27	System musi zapewnić definiowanie zestawień na poziomie użytkownika na podany dzień lub we wskazanym okresie. Możliwość zapisywania zestawień jako szablon i udostępniania innym użytkownikom.
28	System musi zapewnić funkcjonalność tworzenia z Systemu podstawowych pism kadrowych, np. informujących o przyznaniu nagrody jubileuszowej, uzyskaniu prawa do dodatku za wysługę lat, umowy o pracę, zaświadczenia o zatrudnieniu, świadectwa pracy (tworzenie nowych wzorów pism, zaciągających dane z systemu).
29	System musi zapewnić funkcjonalność tworzenie symulacji płacowych (np. zmiana współczynnika/mnożnika). System musi automatycznie przeliczyć wpływ podwyżki na wszelkie składniki wynagrodzenia ogółem.
30	System musi zapewnić korzystanie ze słowników stałych (zgodne z przepisami prawa) i możliwość tworzenia (modyfikacji) słowników przez Administratorów Aplikacji.
31	System musi zapewnić możliwość odzwierciedlenia struktury organizacyjnej Jednostki. Możliwość odzwierciedlenia aktualnego schematu komórek organizacyjnych z uwzględnieniem wakatów. Przyporządkowanie organizacyjne pracowników do poszczególnych komórek organizacyjnych.
32	System musi zapewnić funkcjonalność wykonywania analizy planu zatrudnienia. Wyliczenie stanu zatrudnienia na podany dzień w komórkach organizacyjnych. Wyszczególnienie liczby osób/etatów, w tym na urlopach bezpłatnych/wychowawczych. Możliwość uwzględnienia/nieuwzględnienia osób zastępujących w analizie planu
33	System musi zapewnić sporządzanie stałych zestawień opartych na Sprawozdaniach do GUS, ZUS, PFRON, wymagane przepisami prawa i aktualizowane w przypadku zmian przepisów prawa.

34	System musi zapewnić generowanie zestawienia zatrudnionych osób wg stanu na podany dzień z możliwością uwzględnienia: - wszystkich składników wynagrodzenia pracowników, - zatrudnienia w poszczególnych komórkach organizacyjnych wg liczby angaży i etatów, - zatrudnienia na dany dzień w podziale na grupy, - różnych typów nieobecności, - grupy stanowisk, - zatrudnienia wg stanowisk, - w podziale na płeć, - typu pracownika, typu umowy, rodzaju umowy, osoby zastępowanej, - „wydarzeń” (koniec umowy, data początku ochrony przedemerytalnej, uprawnienia emerytalne, data zwolnienia, itp.).
35	System musi zapewniać ewidencję nieobecności pracowników w dniach i godzinach pracy oraz umożliwiać definiowanie wielu typów nieobecności, limitowanych (np. urlopy wypoczynkowe/na żądanie) lub Nielimitowanych (np. urlop bezpłatny/okolicznościowy, honorowe krwiodawstwo). System musi grupować typy nieobecności w kategorie, w szczególności dla celów kontroli limitów.
36	System musi automatycznie kontrolować wprowadzane nieobecności, w tym w szczególności uniemożliwić wprowadzenie dwóch różnych typów nieobecności dla tego samego dnia pracy (np. urlop wypoczynkowy i zwolnienie lekarskie).
37	System musi umożliwić korygowanie wprowadzonych nieobecności w szczególności w zakresie typu i daty nieobecności: - przed zatwierdzeniem listy płac ze skutkiem w danej liście płac, - po zatwierdzeniu listy płac.
38	System musi zapewnić generowanie zbiorczej informacji urlopowej dla pracowników i kartotek graficznych nieobecności pracowników. System musi zapewnić obsługę ewidencji urlopów wypoczynkowych, w tym w szczególności automatyzować proces naliczania, bieżącego wykorzystania oraz monitoringu: - wysokości przysługującego urlopu w danym roku z uwzględnieniem urlopu zaległego, - wysokości przysługującego urlopu w danym roku z uwzględnieniem urlopów wykorzystanych w poprzednich miejscach pracy, - wykorzystania nieprzerwanego urlopu wypoczynkowego w ilości 14 dni kalendarzowych, - terminu zwiększenia wymiaru urlopu wypoczynkowego.
39	System musi zapewnić generowanie zbiorczej informacji urlopowej dla pracowników i kartotek graficznych nieobecności pracowników. System musi zapewnić obsługę ewidencji urlopów wypoczynkowych, w tym w szczególności automatyzować proces naliczania, bieżącego wykorzystania oraz monitoringu: - wysokości przysługującego urlopu w danym roku z uwzględnieniem urlopu zaległego, - wysokości przysługującego urlopu w danym roku z uwzględnieniem urlopów wykorzystanych w poprzednich miejscach pracy, - wykorzystania nieprzerwanego urlopu wypoczynkowego w ilości 14 dni kalendarzowych, - terminu zwiększenia wymiaru urlopu wypoczynkowego.

40	System musi zapewnić generowanie zbiorczej informacji urlopowej dla pracowników i kartotek graficznych nieobecności pracowników. System musi zapewnić obsługę ewidencji urlopów wypoczynkowych, w tym w szczególności automatyzować proces naliczania, bieżącego wykorzystania oraz monitoringu: - wysokości przysługującego urlopu w danym roku z uwzględnieniem urlopu zaległego, - wysokości przysługującego urlopu w danym roku z uwzględnieniem urlopów wykorzystanych w poprzednich miejscach pracy, - wykorzystania nieprzerwanego urlopu wypoczynkowego w ilości 14 dni kalendarzowych, - terminu zwiększenia wymiaru urlopu wypoczynkowego, - godziny ponadwymiarowe (dot. zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy), - odbiór nadgodzin.
41	System musi zapewniać raportowanie w zakresie ewidencji nadgodzin, z uwzględnieniem podziału na godziny rozliczone i nierozliczone w ujęciu miesięcznym i rocznym, a także z uwzględnieniem struktury organizacyjnej Zamawiającego i typów pracowników.
42	System musi mieć możliwość ustalenia kalendarza indywidualnego celem rozliczenia godzin przepracowanych.
43	System musi zapewniać wyliczenie etatów z uwzględnieniem specyfiki sposobu wyliczania wymiaru etatów odrębnie dla ZFŚS oraz PFRON.
44	System musi zapewniać ewidencję absencji pracowników - wprowadzanie daty początku i końca nieobecności pracownika: - ewidencja absencji pracowników - określenie rodzaju nieobecności: - urlop wypoczynkowy (w tym zaznaczenie urlopu „na żądanie”), - dodatkowy urlop wypoczynkowy w wymiarze przewidzianym przepisami prawa, pracownicy z orzeczonym stopniem niepełnosprawności, - urlop macierzyński, - urlop ojcowski, - urlop rodzicielski, - urlop wychowawczy, - urlop szkoleniowy, - urlop bezpłatny - podstawa prawna udzielenia, informacja, czy jest wliczany do stażu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze, - zwolnienie od pracy wynikające z np. art. 188 kodeksu pracy, - zwolnienie od pracy z art. 103 kodeksu pracy (urlop szkoleniowy dla pracownika skierowanego przez pracodawcę), - zwolnienia lekarskie, świadczenie rehabilitacyjne, - zwolnienia od pracy wynikające z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy - z zaznaczeniem, która nieobecność jest niepłatna, - delegacje służbowe, - szkolenia, - nieobecność usprawiedliwiona płatna/ niepłatna - czas wolny za pracę w godzinach nadliczbowych, w porze nocnej lub w niedziele i święta, nieobecność nieusprawiedliwiona, inne

45	System musi zapewniać ewidencję absencji pracowników: - automatyczne wyliczanie urlopu proporcjonalnego do okresu zatrudnienia z możliwością edycji, - możliwość rozliczania urlopu wypoczynkowego w godzinach, - automatyczne wyliczanie urlopu proporcjonalnego do wymiaru etatu, - automatyczne naliczanie urlopu dodatkowego, z możliwością edycji, - obliczanie na bieżąco stanu posiadanego urlopu w podziale na urlop bieżący i zaległy (w podziale na liczby dni/godzin w poszczególnych latach, którym ta zaległość przysługuje).
46	System musi zapewniać ewidencję absencji pracowników: - automatyczne wyliczanie urlopu proporcjonalnego do okresu zatrudnienia z możliwością edycji, - możliwość rozliczania urlopu wypoczynkowego w godzinach, - automatyczne wyliczanie urlopu proporcjonalnego do wymiaru etatu, - automatyczne naliczanie urlopu dodatkowego, z możliwością edycji, - obliczanie na bieżąco stanu posiadanego urlopu w podziale na urlop bieżący i zaległy (w podziale na liczby dni/godzin w poszczególnych latach, którym ta zaległość przysługuje).
47	System musi uwzględniać w zakresie wynagrodzeń różne składniki wynagrodzenia (z zastosowaniem współczynnika/mnożnika lub nie): - zasadnicze, - dodatek funkcyjny, - dodatek za wysługę lat, - premia. Możliwość podziału poszczególnych składników wynagrodzenia na te, które są kwalifikowalne zgodnie z zasadami realizowanych projektów unijnych. Możliwość formułowania nowych składników wynagrodzenia.
48	System musi zapewniać w zakresie wynagrodzeń: - możliwość zdefiniowania kwot bazowych dla poszczególnych grup pracowników, - automatyczne przeliczanie wynagrodzeń przy zmianie kwot bazowych (także w przypadku niepełnego wymiaru etatu przy zastosowaniu mnożnika odpowiadającego pełnemu wymiarowi czasu pracy, - automatycznie wyliczany dodatek za wysługę lat (po wprowadzeniu okresów zatrudnienia) - z możliwością edycji.
49	System musi zapewniać generowanie (po wcześniejszym określeniu warunków, które należy pominąć przy ustalaniu prawa do „13”) listy pracowników uprawnionych do wypłaty dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”.
50	System musi zapewniać generowanie z systemu gotowych raportów o stanie zatrudnienia (ogółem i w podziale na statusy zatrudnienia) i wypłaconych wynagrodzeniach (w podziale na poszczególne składniki) oraz generować sprawozdania z analizami zatrudnienia i wypłaconych wynagrodzeniach dla GUS oraz ZUS, w szczególności: Z-05, Z-06, Z03 z możliwością określenia zakresu dat lub określonej daty, na którą dane zestawienie ma być wykonane.
51	System musi zapewniać eksport do programu PŁATNIK danych do dokumentów zgłoszeniowych do ZUS wymaganych przez ten program, takich jak: ZUA, ZZA, ZIUA, ZWUA, ZCNA.
L.p.	Opis wymagania - MODUŁ PŁACE
1	Składniki płac/wynagrodzeń będą uwzględniały wszelkie informacje wprowadzane w module kadrowym, a które będą miały wpływ na wysokość wynagrodzenia, jak również jego podział do późniejszego rozksięgowania w module finansowo-księgowym (paragrafy, zadania, projekty unijne itp.). System musi zapewnić walidację poprawności danych przyjętych do naliczania płac.
2	System musi zapewnić naliczanie wynagrodzeń dla zdefiniowanej grupy pracowników np. nadzór, administracja i obsługa). Dla każdej z tych grup są osobne listy

3	System musi zapewnić obsługę automatycznego przeliczania składników wynagrodzenia dla wybranej grupy pracowników/ pracownika np. w związku ze zmianą wynagrodzenia, stażowego itp.
6	System musi zapewnić tworzenie wydruku za wybrane okresy, np. miesięcznie, kwartalnie itp. w rozbiciu na nazwiska oraz składniki wynagrodzeń wraz z pochodnymi przypisanymi do tego projektu.
7	System musi zapewnić generowanie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ZUS ERP 7 dla pracowników. Wydruk ERP 7 powinien mieć możliwość edycji.
8	Obsługa płacowa powinna dotyczyć dokonywania wszelkich obliczeń dla poszczególnych grup pracowników oraz osób wykonujących pracę na podstawie umów cywilnoprawnych (osoby obce - np. zleceńbiorky nie będący pracownikami PSSE). Program powinien dokonywać dowolnych obliczeń wartości kwotowych składników wynagrodzeń zarówno dla pracowników Zamawiającego jak i osób obcych, a kartoteki danych tj.: dane osobowe, płacowe, podatkowe, składkowe, nieobecności, będą widoczne dla wszystkich wyżej mienionych, dla zachowania prawidłowej obsługi płacowo-rozliczeniowej.
9	Listy płac muszą być osobne dla odrębnych statusów zatrudnienia oraz rodzaju wypłaconego wynagrodzenia (po kilka na daną grupę/rzecz) np. nadzór, administracja i obsługa, listy socjalne, lista na „13”, listy na jubileusze, odprawy emerytalne, ekwiwalenty za urlop, zastępstwo sądowe, nagrody.
10	System musi zapewnić blokowanie wielokrotnego naliczenia listy płac (ten sam pracownik ten sam tytuł wynagrodzenia).
11	System musi zapewniać definiowanie składników o stałym algorytmie obliczeń, składników o zmiennym parametrze oraz aktualizowanie tych parametrów w celu
	naliczania - składek na ZUS, zdrowotną, podatku, wynagrodzenia chorobowego, zasiłków itd. (dotyczy wszystkich grup pracowników oraz osób obcych)
12	System musi zapewnić kontrolę bilansowania list płac w ramach jednej listy płac dla każdego pracownika (brutto - potrącenia - do wypłaty = 0)
13	System musi zapewnić testowe naliczanie listy płac za bieżący okres
14	System musi zapewnić generowanie kartoteki płacowej, podatkowej, zasiłkowej pracowników Zamawiającego oraz osób obcych za wybrany okres, w podziale na rodzaje osiąganych przychodów i dokonanych potrąceń w poszczególnych miesiącach. Możliwość generowania zbiorczo lub pojedynczo.
15	System musi zapewnić funkcjonalność zmiany stawki podatku PDOF na podstawie oświadczenia pracownika oraz naliczać podatek wg nowej stawki zgodnie z przepisami PDOF.
16	System musi zapewnić pełną obsługę ZFŚS: pożyczki i podobne, ekwiwalent za bony, dofinansowania do wypoczynku dziecka i pracownika - wprowadzone dane będą przeliczane automatycznie na liście dla różnych grup pracowniczych (dotyczy pracowników i emerytów Zamawiającego). Z tego tytułu będzie uwzględniony podatek w rozliczeniu rocznym, jak również muszą być uwzględnione limity i kwoty wolne od podatku. System musi zapewnić automatyczne naliczenie podatku od otrzymanych świadczeń socjalnych, które podlegają opodatkowaniu, po przekroczeniu
17	System musi zapewnić automatyczne pobieranie danych do wypłaty świadczeń z ZFŚS. W przypadku pożyczek, raty pożyczek do spłaty powinny automatycznie być ujmowane na listach płac. System musi zapewnić możliwość wyliczenia pozostałej do
19	System musi zapewniać rejestrację danych pracowników - urząd skarbowy, adres do celów podatkowych, rodzaje kosztów uzyskania przychodów, rachunek bankowy, potrącenia dobrowolne, komornicze oraz alimentacyjne, zmniejszenie/zwiększenie progu podatkowego blokada składek emerytalno-rentowych.
20	System musi automatycznie sprawdzać poprawność wprowadzonych numerów NIP/PESEL i kont bankowych.

21	System musi po wpisaniu daty rozwiązania stosunku pracy pracownika automatycznie przeliczyć go na liście zachowując wysokość wynagrodzenia i składniki jakie przypadają na dany okres. System musi w takim wypadku automatycznie wyliczyć i wykazać na liście ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy, odprawę emerytalną odprawę zwolnionych (przy likwidacji stanowiska) itp.
22	System musi zapewniać dokonywanie potrąceń na listach płac w tym: potrąceń egzekucyjnych, komorniczych, alimentacyjnych oraz automatycznie kontrolować wysokość potrąceń (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) Potrącenie będzie wpisane globalnie - całą kwotą. System musi mieć możliwość sumowania/dopisywania kolejnych zajęć wynagrodzenia.
23	System musi zapewniać dokonywanie na listach płac potrąceń dobrowolnych, np. Warta, używanie samochodu służbowego do celów prywatnych i inne wraz z możliwością samodzielnego utworzenia nowych potrąceń w słownikach.
24	System musi zapewniać potrącanie składki dobrowolnej, np. Warta tylko za okresy za jaki sporządzana jest lista płac (danego pracownika). Składki, które nie zostały potrącane za okresy poprzednie (np. pracownik był na urlopie bezpłatnym) są pomijane
25	System musi zapewniać grupowe wprowadzanie oraz naliczanie składników na listę płac z możliwością wskazania okresu, przez jaki ma obowiązywać (np. Warta od 01.01.2024 do 31.12.2024).
26	System musi zapewniać parametryzowanie kolejności potrąceń składek obligatoryjnych jak i dobrowolnych z uwzględnieniem kwoty wolnej od potrąceń.
27	System musi zapewniać poprawne i automatyczne naliczanie wyrównań (wszystkich składników wynagrodzenia, w tym zasiłków) za okresy minione w przypadku konieczności dokonania korekt w podziale na miesiące (np. zmiana kwoty bazowej z datą wstecz), przy niepełnym wymiarze etatu, zmianie etatu w trakcie miesiąca, niepełnym przepracowanym miesiącu, oraz automatyczne pobieranie prawidłowego wynagrodzenia związanego ze zmianą kwoty bazowej do podstawy do zasiłków oraz automatyczne przeliczanie wynagrodzeń przy zmianie kwot bazowych. System musi umożliwiać założenie list korekt do każdego miesiąca osobno z możliwością wyboru czy ma być jedna lista korekt w miesiącu czy osobne listy korekt na każdą listę (jedna na miesiąc - jedna lista korygująca wszystkie listy w danym miesiącu, kilka list korygujących w danym miesiącu - każda lista wypłat korygowana jest osobną listą korygującą). System powinien w sposób prawidłowy naliczyć wyrównanie dla składników takich jak np. jubileusze, zasadnicza, ekwiwalenty za niewykorzystany urlop, stażowy, funkcyjny, wynagrodzenie chorobowe, zasiłki, urlopy macierzyńskie czy rodzicielskie itp. W przypadku zmiany etatu lub urlopu bezpłatnego/ wychowawczego przez pracownika w okresie za które przysługuje wyrównanie system powinien naliczyć wyrównania prawidłowo do przepracowanego okresu lub zmienionego etatu.
28	System musi umożliwiać wprowadzenie składnika wynagrodzenia z datą wstecz, w celu dokonania odpowiedniej korekty/wyrównań.
29	System musi zapewniać zestawienie kilku list wypłat dla danych osób w miesiącu (naliczenie i drukowanie list dodatkowych takich jak np. odprawy, jubileusze, nagrody, świadczenia socjalne, zastępstwo sądowe, „13”).

30	System musi zapewniać automatyczne rozliczanie nieobecności chorobowej pracowników i osób obcych, z zachowaniem limitu okresu zasiłkowego z uwzględnieniem kodu zwolnienia (np. ciąża, opieka, wypadek w pracy itd.), a także z samokontrolą źródła finansowania (fundusz płac, ZUS, świadczenie rehabilitacyjne) oraz wysokością świadczenia. System musi zapewniać automatyczne wyliczenie podstawy wymiaru wynagrodzenia/zasiłku z okresu 12 miesięcy, uwzględniając w tej kwestii wszystkie prawidłowe składniki wynagrodzenia i jednocześnie automatyczne uwzględnianie przerwy jednego miesiąca, zmiany etatu od początku miesiąca, jak i w trakcie z uwzględnieniem składnika terminowego (np. przyznanie/cofnięcie dodatku specjalnego). Musi też zapewniać prawidłowe uwzględnienie stażowego (w podstawie do np. zasiłku macierzyńskiego lub z jego wyłączeniem w przypadku np. wynagrodzenia chorobowego w podziale na stażowy chorobowy i stażowy zwykły). System musi uwzględniać, przy naliczaniu absencji chorobowych, wynagrodzenie z różnych tytułów, w tym: godzin nadliczbowych, nocnych, premii, dodatków specjalnych danych na konkretny okres, lub z mian w trakcie miesiąca. System musi posiadać możliwość podglądu podstawy zasiłku w rozbiciu na 12 miesięcy/suma z możliwością jej ręcznej korekty (w przypadku błędu w systemie). System powinien uwzględniać w podstawie wymiaru zasiłku chorobowego składniki wypłacane okresowo.
31	System musi zapewnić naliczanie Funduszu Pracy z uwzględnieniem nieobecności z tytułu rodzicielstwa (w tym uwzględniając przerwy np. z powodu urlopu wychowawczego) oraz z uwzględnieniem wieku pracownika jak również innymi przypadkami wskazanymi w przepisach prawa. System musi generować monity informujące o liczbie miesięcy pozostałych do końca okresu - przerwy w nieopłacaniu składki. System musi mieć możliwość ręcznej korekty okresu nieopłacania składki.
32	System musi zapewniać automatyczne obliczanie wynagrodzeń uwzględniające okres zatrudnienia i ewentualne zmiany na przełomie miesiąca (np. urlop macierzyński, bezpłatny, wychowawczy, zmiany etatu).
33	System musi zapewniać definiowanie/wykasowywanie na liście płac (redagowanie składnika wypłaty) indywidualnych składników wynagrodzenia i potrąceń oraz możliwość wydrukowania wersji zmienionej dla danego pracownika oraz powrotu do stanu pierwotnego (np. wycięcie z przeliczonej listy dodatku specjalnego i wydrukowanie takiej wersji listy dla tego pracownika, po czym przywrócenie wersji
34	System musi zapewniać sporządzanie miesięcznych i rocznych, indywidualnych oraz zbiorowych rozliczeń zaliczek na podatek dochodowy.
35	System musi zapewniać automatyczne tworzenie i drukowanie z poziomu Systemu zarówno dla wszystkich pracowników, emerytów i osób obcych formularzy PIT według obowiązującego stanu prawnego. Łączenie ewentualnych dwóch kartotek pracownika na jednym PIT. Możliwość samodzielnego korygowania ewentualnych błędów.
36	System musi zapewniać generowanie, wydruk oraz eksport do formatu co najmniej xls, pdf wszelkich zestawień wynagrodzeń dla wybranych grup pracowników/zleceniobiorców. Zestawienia muszą być generowane ze wszystkich lub wybranych składników naliczonych na listach zbiorczo i w podziale na np. grupy pracownicze, zadania, grupy stanowisk, wybranych składników lub potrąceń z możliwością sortowania tych danych wg zadanego kryterium.
37	System musi zapewnić generowanie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla pracujących emerytów do biur emerytalnych, oraz dla osób będących na rencie, z możliwością edycji.
38	System musi zapewniać wykazanie liczby osób zgłoszonych do ubezpieczenia wypadkowego w danym miesiącu w rozbiciu na pracowników i zleceniobiorców (IWA) według obowiązujących przepisów.

39	System musi zapewniać tworzenie rozdzielnika list płac według źródła finansowania całości lub części wynagrodzenia (np. projektów unijnych, budżetu zadaniowego, paragrafów - zgodnie z wprowadzonymi danymi w module kadrowym).
40	System musi zapewniać automatyczne wyliczanie wg odpowiednich algorytmów: dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród jubileuszowych, odpraw emerytalnych, ekwiwalentów za urlop, godzin nadliczbowych w tym nocnych, odpraw pracowników zwolnionych i odpraw pośmiertnych, wynagrodzeń za zastępstwo sądowe.
41	System powinien uwzględniać wyłączenia w zakresie „13” DWR z wynagrodzenia w tym: urlop okolicznościowy, Krew, zwolnienie ze świadczenia pracy, opieka nad dzieckiem, lub dorosłym członkiem rodziny, urlop szkoleniowy i inne.
42	System musi zapewniać generowanie i wydruk list płac dotyczących wynagrodzeń oraz oddzielnie list dodatkowych np. zwrot nadpłaconych składek emerytalno-rentowych, nagród jubileuszowych, wynagrodzeń za zastępstwo sądowe itp. w podziale na komórki organizacyjne i alfabetycznie pracowników w każdej komórce organizacyjnej (osobno dla odrębnych statusów zatrudnienia, po kilka na grupę/rzecz).
43	System musi zapewniać tworzenie automatyczne korekt związanych z przekroczeniem podstawy do składek ZUS (tzw. 30-krotność), oraz umożliwić ich wypłatę.
44	System musi zapewniać wpisywanie wykorzystanego limitu składek u innego pracodawcy (do prawidłowego automatycznego liczenia limitu 30-krotności). System musi posiadać możliwość zablokowania składek ZUS (emerytalno-rentowych) zarówno na podstawie informacji z ZUS jak również na wniosek pracownika.
45	System musi zapewniać drukowanie na podstawie sporządzonych list wynagrodzeń zbiorczego zestawienia list z zestawieniem składek ZUS dla różnych grup pracowniczych, w tym zleceniobiorców.
46	System musi zapewniać tworzenia i drukowanie list sumujących dany miesiąc, jak i dłuższy okres ze wszystkimi danymi z list płac (tak zwana lista sum i okresowa).
47	System musi zapewniać podgląd na wynagrodzenia pracownika z danego roku (rok do wyboru) z poziomu przeglądania, a nie tworzenia kartoteki (tzw. pełne zestawienie składników itp.).
48	System musi zapewniać ciągłość dokonywanych potrąceń w przypadku podziału umów pracownika (np. przedłużenie zatrudnienia, zmiana statusu zatrudnienia).
49	System musi zapewniać ewidencję i automatyczne rozliczanie absencji pracowników - wprowadzanie daty początku i końca nieobecności pracownika z uwzględnieniem 28/29/30/31 dni w miesiącu (w zależności ile dni kalendarzowych ma dany miesiąc) i ograniczenia się do rozpisania nieobecności za miesiące poprzedni/obecny (liczba rozpisanych dni nieobecności nie może przekraczać liczby dni w danym miesiącu, pozostałe dni nieobecności będą rozpisane w kolejnym miesiącu).
50	W przypadku długiej absencji System automatycznie wygeneruje asygnatę zastępczą do rozliczenia w następnych okresach.
51	System musi zapewniać ewidencję różnych rodzajów absencji pracowników np. urlop macierzyński/rodzicielski (możliwość wyboru procentu świadczenia), ojcowski, opieka
52	System musi zapewniać ewidencję absencji pracowników: informacja o przekroczeniu 14,33 dni zwolnienia lekarskiego i automatyczne prawidłowe rozpisanie tej
53	System musi zapewniać ewidencję absencji pracowników: informacja w przypadku wynagrodzenia za czas choroby i zasiłku chorobowego o upływie 182/270 dni i o wykorzystaniu 140 dni z okresu zasiłkowego (zgodnie z przepisami o jednym okresie rozliczeniowym).
54	System musi kontrolować wprowadzane nieobecności (uniemożliwić wprowadzenie dwóch różnych typów nieobecności w tej samej dacie). Możliwość korekty przed zatwierdzeniem listy płac ze skutkiem w danej liście, lub po zatwierdzeniu listy. Korekta tych nieobecności musi powodować prawidłowe ich naliczenie na liście płac.

55	System musi zapewnić walidację limitów nieobecności wynikających z przepisów np. opieka nad dzieckiem, członkiem rodziny, opieka nad dzieckiem itp.
56	System poprzez rejestrację nieobecności musi automatycznie pomniejszać wykorzystany limit dla danego rodzaju nieobecności.
57	System musi zapewnić rozliczenie absencji wpływającej na wysokość wynagrodzenia w dowolnym okresie rozliczeniowym. System musi walidować termin absencji i uniemożliwić jej rozliczenia w okresie wcześniejszym niż okres absencji. Np. zwolnienie za marzec nie może być rozliczone w lutym.
58	System musi zapewniać monitorowanie i raportowanie upływu ważnych terminów w szczególności zwolnień lekarskich powyżej 30,140,180 dni oraz generować monity w tym zakresie z odpowiednim wyprzedzeniem.
59	System musi zapewniać obsługę przypadków opieki nad dzieckiem, opieki nad dorosłym członkiem rodziny.
60	System musi zapewnić monitorowanie okresów wyczekiwania do absencji.
61	System musi zapewnić korygowanie absencji oraz automatycznego rozliczania jej
62	System musi zapewnić możliwość rejestracji danych spadkobierców oraz umożliwić wypłaty świadczeń po zmarłym pracowniku dla osób wykazanych/upoważnionych.
63	System musi zapewniać przygotowanie oraz eksport dokumentów rozliczeniowych z Systemu do programu PŁATNIK.
64	System musi zapewnić generowanie deklaracji podatkowych w tym (PIT 11, PIT 4R) i ich przekazanie drogą elektroniczną za pomocą systemu E-Deklaracje Ministerstwa Finansów do Urzędów Skarbowych oraz odbiór potwierdzenia złożenia deklaracji (UPO) oraz ich wydruk wg wzoru wymaganego przez przepisy.
65	System musi zapewniać automatyczne sporządzanie i drukowanie: zaświadczeń o zatrudnieniu i zarobkach brutto/netto (opcja z nagrodą i „13” lub bez nagrody i „13”), zaświadczeń ZUS ERP-7, możliwość uzupełniania/korekty tekstu zaświadczeń.
66	System musi zapewnić podgląd naliczenia wynagrodzenia dla wybranego pracownika bez konieczności wydruku, z możliwością parametryzacji prezentowanych składników.
67	System musi zapewnić automatyczne naliczenie składek PPK, zgodnie z danymi wprowadzonymi przez osobę obsługującą PPK.
68	System musi automatycznie informować w formie komunikatu pracowników wydziału płac w zakresie wprowadzonych zmian przez osobę obsługującą PPK w naliczeniu
69	System musi zapewnić generowanie przelewu i raportu do instytucji Finansowej zgodnie z wymogami ustawy o PPK, jak również z możliwością transmisji do formatu excel zbiorówki miesięcznej.
70	System musi automatycznie dokonywać korekt w zakresie PPK
71	System musi zapewnić generowanie wszelkich raportów w celu weryfikacji poprawności naliczenia składek PPK
72	System musi zapewnić generowanie sprawozdań do GUS: Z-03, Z-06, musi zapewnić podgląd z czego te dane wynikają.
74	System musi generować Sprawozdanie RB-70. System powinien zapewnić możliwość prezentowania danych w sprawozdaniu w złotych ja również po zaokrągleniu do tys. złotych.
75	System musi zapewnić możliwość generowania deklaracji ZUS IWA.

76	System musi prawidłowo naliczać składki ZUS oraz podatek uwzględniając wszelkiego rodzaju ulgi wprowadzone przez Polski Ład z poprawnością ich naliczania na liście, np. naliczenie składki zdrowotnej (9%) przy niskim przychodzie, z uwzględnieniem obniżenia jej do zaliczki na podatek dochodowy wg sposobu obliczania jaki był obowiązujący na dzień 31 grudnia 2021 r
77	System musi zapewnić możliwość określenia stałej formy wypłaty (przelew, gotówka) dla pracownika.
78	System musi zapewnić kontrolę danych takich jak np. podstawa do PDOF (biorąc pod uwagę również wypłaty z ZFŚS), podstawę do ubezpieczenia społecznego.
79	System musi zapewnić drukowanie/pobieranie z Systemu pasków płacowych dla pracowników i możliwość ich automatycznego przekazania według rozdzielnika (grupowo) do pracowników za pomocą portalu pracownika lub do wydrukowania.
80	System musi zapewnić generowanie zbiorczego przelewu do ZUS i US z wielu list płac (domyślnie z każdego miesiąca) wraz z automatyczną kontrolą uniemożliwiającą wielokrotną realizację przelewu z tej samej listy płac.
81	System musi monitorować spełnienie wymogu naliczenia minimalnego wynagrodzenia.
82	System musi zapewniać generowanie raportów weryfikacyjnych, m.in. przychody niezbędne do sprawdzenia dodatkowego wynagrodzenia rocznego.
83	System musi zapewniać generowanie za wybrane okresy listy pracowników z np. nagrodami jubileuszowymi, odprawami, wypłaconymi nadgodzinami, ekwiwalentem za urlop, nagrodami w podziale na grupy itp.
L.p.	Opis wymagania - PPK
1	System musi zapewnić funkcjonalność grupowego dodawania kolejnych pracowników do PPK z możliwością filtrowania, w tym: pracownik zatrudniony, przedział wiekowy, przystąpienie, rejestracja, rezygnacja, staż trzymiesięczny, uczestnik, płeć.
2	System musi zapewniać funkcjonalność wprowadzanie rezygnacji uczestników PPK.
3	System musi zapewnić funkcjonalność automatycznego uzupełniania pola "Data w płacach" przy ręcznym wprowadzaniu deklaracji.
4	System musi zapewnić funkcjonalność rozróżniania pierwszych i kolejnych wpłat przez uczestników PPK.
5	System musi generować komunikaty, informujące o upływie 3-mcy stażu.
6	System musi generować komunikaty o zmianach w rejestrze PPK, koniecznych do obliczenia na listach płac.
7	System musi generować komunikaty przy zatwierdzaniu listy płac o wprowadzonych zmianach w Rejestrze PPK.
8	System musi generować zestawienie zawierające listę pracowników, którzy zrezygnowali z udziału w PPK z informacją o ponownym przystąpieniu do programu.
9	System musi zapewnić funkcjonalność zgłoszenia informacji o transferze środków.
10	System musi zapewnić funkcjonalność filtrowania danych wg zadanych kryteriów dotyczących pracowników, umożliwiając tym samym określenie grupy pracowników, dla których można będzie dokonać zmiany danych PPK lub wprowadzić dane z zakresu
L.p.	Opis wymagania - MODUŁ FINASOWO KSIĘGOWY
1	System musi posiadać funkcjonalność rozliczania i księgowania wydatków w układzie tradycyjnym (paragrafowym) i układzie budżetu zadaniowego, tj. w podziale na funkcje/zadanie/podzadanie/działanie w powiązaniu z układem tradycyjnym.
2	System musi zapewniać automatyczną kontrolę ciągłości zapisów, przenoszenia obrotów i sald.

3	System musi zapewniać zarejestrowanie następujących elementów w trakcie prowadzenia ewidencji operacji gospodarczych: - klasyfikację budżetową wg części, działu, rozdziału, paragrafu; - klasyfikację budżetową zgodną z budżetem zadaniowym; - element hierarchicznej struktury finansowania zadań realizowanych; - ze środków UE i innych środków zagranicznych; - źródło finansowania (np. budżet, rezerwa, nr decyzji); - miejsce powstawania kosztu; - inne; - wielopoziomowe słowniki współpracujące ze strukturą konta. Dodatkowa kartoteka jest niezbędna i ma umożliwiać wielopłaszczyznową ewidencję według różnych kryteriów np. wg numerów zawartych z kontrahentami umów.
4	System musi zapewniać budowę konta księgowego ustalona przez użytkownika w zakresie poszczególnych modułów analityki.
5	System musi zapewniać rozszerzenie Zakładowego Planu Kont w ciągu roku oraz założenie kont księgowych w procesie wprowadzania operacji do Systemu, a także możliwość zmian Zakładowego Planu Kont dla nowego okresu obrotowego.
6	System musi zapewniać podgląd obrotów i zapisów w częściach, działach, rozdziałach i paragrafach z podziałem na struktury kosztowe i wydatkowe z możliwością podglądu dokumentów źródłowych wraz z ich rozliczeniami.
7	System musi zapewniać podgląd obrotów i zapisów w funkcjach, zadaniach, podzadaniach i działaniach z podziałem na struktury kosztowe i wydatkowe z możliwością podglądu dokumentów źródłowych wraz z ich rozliczeniami.
8	System musi umożliwiać podgląd planu kont (analityki) wraz z nazwami analityki na poziomie dekretacji.
9	System musi zapewniać stwarzanie standardowego układu typów dokumentów np. Polecenie Księgowania, Wyciąg bankowy, Raport kasowy, KP, KW, Faktura, Noty księgowe, Rachunek, Plan wydatków, Zmiana planu wydatków, potwierdzenia sald
10	System musi zapewniać funkcjonalność wprowadzania własnych nazw typów dokumentów oraz kontrolę dokumentów pod względem poprawności okresu
11	System musi zapewniać automatyczną numerację kolejności poszczególnych typów dokumentów oraz kontrolę kolejności numeracji w poszczególnych typach dokumentów w poszczególnych okresach sprawozdawczych.
12	System musi zapewniać funkcjonalność prowadzenia dzienników częściowych oraz automatyczne tworzenie dziennika (dzienników rodzajowych i/lub częściowych) i księgi głównej z możliwością ich zapisywania do pliku.
13	System musi zapewniać określanie miesięcy zamkniętych i aktywnych.
14	System musi zapewniać otwarcie roku obrotowego, kiedy poprzedni jest jeszcze
15	System musi zapewniać w planie kont przenoszenie i łączenie kont na przełomie lat.
16	System powinien zapewniać dynamiczne podsumowania obrotów wskazanego zbioru kont z listy oraz wskazanego zbioru analitycznego.
17	System musi zapewniać przegląd i analizę stanów i obrotów kont syntetycznych i analitycznych bez konieczności ostatecznego zaksięgowania.

18	System musi zapewniać kontrolowanie na bieżąco poprawności wprowadzonych dat, dekretów i wykonanych księgowień poprzez kontrolę bilansowania się pozycji i dokumentu oraz zgodności kont przeciwstawnych, kontrolę wprowadzenia wszystkich niezbędnych danych z dokumentu, kontrolę wprowadzanych dat do systemu pod względem ich poprawności (interwał dat), aby uniknąć błędów przy ewidencji dokumentów.
19	System musi zapewniać ułatwienie wprowadzania danych poprzez słowniki, podpowiedzi (symboli kont, kontrahentów, numeru dowodu), listy wyboru, autouzupełnianie danych. Powinien przewidywać możliwość tworzenia bazy opisów np. do faktur, na bieżąco przez użytkownika, powtarzanie kwot po stronie WN lub MA, określanie okresu sprawozdawczego każdego dowodu, wprowadzenia dekretów księgowych, księgowanie na czerwono (storno), sprawdzanie poprawności formalnej dekretów.
20	System musi zapewniać możliwość wyszukiwania dokumentów oraz sortowania według wybranych kryteriów np. zakresu dat, typu dokumentu, numeru konta na wybranym poziomie analityki, identyfikatora, kwoty, numeru kontrahenta, nazwy kontrahenta, numeru NIP, po opisie lub jego fragmencie itp. System musi zapewniać możliwość podglądu historii operacji np. dot. jednego kontrahenta na przestrzeni lat (bez konieczności przechodzenia między latami).
21	W zakresie rozrachunków i ewidencji płatności system musi zapewniać: - mechanizm ostrzegania przy próbie ponownego wprowadzenia istniejącego w bazie kontrahenta. Sprawdzanie np. wg nazwy kontrahenta, numeru NIP, numeru Regon, - mechanizm ostrzegania przy próbie ponownego wprowadzenia tej samej faktury, niezależnie od wielkości zastosowanych liter, - możliwość rejestrowania dowolnej liczby rachunków bankowych kontrahentów, - możliwość automatycznej kontroli i ostrzegania dot. poprawności wprowadzanego numeru rachunku bankowego, zgodnie z formatem IBAN (dla rachunków krajowych) oraz SWIFT (dla rachunków zagranicznych).
22	System musi zapewniać bieżące określanie stanu rozrachunków z kontrahentami tj. stanu należności i zobowiązań, niezależnie od zamknięcia okresu sprawozdawczego. Rozrachunki bieżące i przedawnione + podział.
23	System musi zapewniać automatyczne rozliczanie rozrachunków (także częściowo) oraz możliwość ręcznego skorygowania sparowanego rozrachunku.
24	System musi zapewniać bieżące informacje o zobowiązaniach i należnościach w żądanych przekrojach w szczególności: - wg okresów sprawozdawczych, narastająco, za miesiąc, - wg grup kontrahentów, - wg wybranej analityki prowadzonej na rozrachunku (klasyfikacja), - budżetu tradycyjnego i zadaniowego, miejsca powstawania kosztów, - rodzaju kosztu. Przy ustaleniu zakresu obrotów użytkownik powinien mieć możliwość wyboru przekroju łącznego za okres i kontrahenta lub wg wybranej struktury analityki.
25	System musi zapewniać tworzenie zestawień zobowiązań i należności budżetowych wg klasyfikacji budżetowej, budżetu tradycyjnego oraz budżetu zadaniowego na danych kontrahentów wg grup oraz w podziale na źródła finansowania, adekwatne do sprawozdawczości budżetowej i finansowej.

26	System musi zapewniać sporządzanie dokumentów związanych z rozrachunkami i kontrahentami, np. potwierdzenie salda, wezwanie do zapłaty, monitowanie wezwań ostatecznych.
27	System musi zapewniać automatyczne tworzenie bilansu zamknięcia i otwarcia na każdy dzień.
28	System musi zapewniać zaksięgowanie planu finansowego jednostki w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej i zadaniowej oraz jego zmian. Możliwość ta powinna być zapewniona zarówno dla środków budżetowych, jak i innych.
29	System musi zapewniać informowanie użytkownika o poziomie wydatkowania w stosunku do planu i zaangażowania oraz o możliwości przekroczenia planów w poszczególnych pozycjach wydatków budżetowych w układzie tradycyjnym i zadaniowym, w okresach dziennych lub na żądanie użytkownika. System musi zapewniać informowanie użytkownika o przekroczeniu planu w trakcie wprowadzania faktur.
30	System musi zapewniać funkcjonalność równoległego księgowania do zespołu kont
31	System musi zapewniać funkcjonalność bieżącego porównywania kosztów z wydatkami (z możliwością wykorzystania dokumentów w buforze, jak i dokumentów zaksięgowanych).
32	System musi zapewnić funkcjonalność obsługi rozliczeń poszczególnych zadań, projektów, rezerw itp.
33	System musi zapewniać funkcjonalność sprawdzenia poprawności wprowadzonych dekretów i księgowania przed ich ostatecznym zatwierdzeniem (dwuetapowość zapisu dowodów księgowych z wykorzystaniem mechanizmu buforowania niezaakceptowanych dowodów).
34	System musi zapewniać generowanie typowych raportów z kont syntetycznych i analitycznych (zapisy dla kont syntetycznie lub analitycznie, zestawienia obrotów i sald syntetycznie lub analitycznie) z bilansem otwarcia lub bez bilansu, za wskazany okres i/lub narastająco wg wybranego zakresu struktury analityki z możliwością wykorzystania dokumentów w buforze, jak i dokumentów zaksięgowanych. Przy generowaniu wszelkich raportów, zestawień, kartotek i innych potrzebnych danych musi istnieć możliwość wyboru co do zawartości (np. pomijanie BZ lub paragrafów)
35	System musi zapewniać tworzenie wzorców księgowania bez zmiany kodu programu (schematów księgowania, automatów księgowych) z możliwością prowadzenia zapisów: jeden zapis do jednego zapisu, zapis na jednej stronie generuje szereg zapisów na stronie drugiej, zapisu grupowego po obu stronach.
36	System musi umożliwić tworzenie nowych dowodów księgowych na podstawie kopiowania i edycji wcześniej wprowadzonych dokumentów.
37	System musi zapewniać naliczania odsetek od nieuregulowanych tytułów i ich zapisu księgowego za okresy sprawozdawcze (np., za okresy kwartalne), okres naliczania określa użytkownik (np. na dowolny dzień). System musi zapewniać możliwość naliczania odsetek również w opcji proporcjonalnego rozliczenia wpłaconej kwoty w pierwszej kolejności na odsetki.
38	System musi zapewniać generowanie not odsetkowych od tytułów uregulowanych po terminie płatności z automatycznym ich księgowaniem.
39	System musi zapewniać prowadzenia zaangażowania wydatków budżetowych roku bieżącego oraz lat przyszłych w szczególności część, dział, rozdział, paragraf, kontrahent,

	umowa, klasyfikacja budżetu zadaniowego, program, projekt, działanie. System musi zapewniać wprowadzania danych (zaangażowania i realizacji) dotyczących zaangażowanych umów, wniosków i aneksów
40	System musi zapewniać generowanie analiz zaangażowania.
41	System musi zapewniać definiowanie i otrzymywanie wyniku finansowego na dowolny moment na podstawie danych w buforze i zaksięgowanych.
42	System musi zapewniać prowadzenie kont pozabilansowych, bez obowiązku zachowania zasady podwójnego księgowania.
43	System musi zapewniać szukanie kontrahentów poprzez zastosowanie filtrów (nazwa kontrahenta, miejscowość, NIP, ulica, numer KRS, itp.), w celu ich szybkiego
44	System musi zapewniać rozliczenie oraz szukania danych projektów z udziałem środków europejskich w znacznym stopniu uszczegółowienia, np: - rozbieżność na źródła finansowania, - oznaczenie projektu, - nazwa projektu , - oznaczenie działania, poddziałania , - klasyfikacja budżetowa - klasyfikacja budżetu zadaniowego, - miejsce powstania kosztu, - rodzaj kosztu.
45	System musi zapewniać prowadzenie ewidencji księgowej, rozliczenia, edycji oraz szukania danych pozwalających na rozliczanie projektów współfinansowanych z budżetu środków unijnych, europejskich, w tym m.in. umów cywilno-prawnych, rezerw itp., działających analogicznie do planu budżetowego w szczególności: nazwa programu, numer projektu, nazwa projektu, numer umowy, nazwa beneficjenta,
46	System musi zapewniać schematy księgowania, system parametrów kontrolujących poprawność zapisów w celu wyeliminowania błędów powstających w trakcie
47	System musi zapewniać automatyczną ewidencję rozliczeń międzyokresowych kosztów po ustaleniu przez użytkownika stałej kwoty do rozliczenia w okresie rozliczeniowym.
48	System musi zapewniać: - mechanizm kontroli podczas zamykania okresu w modułach finansowych, czy wszystkie dokumenty w danym okresie są zaksięgowane i przesłane do księgi głównej, - mechanizm zamykania roku obejmujący automatyczne przeniesienie bilansu zamknięcia na bilans otwarcia dla wskazanych kont bilansowych, - mechanizm ograniczenia dostępu do ponownie otwartego okresu w danym obszarze systemu dla wszystkich użytkowników, z wyłączeniem użytkowników wskazanych przez administratora, - możliwość pracy na kilku otwartych okresach księgowych w tym samym czasie.
49	Wydruki komputerowe ksiąg rachunkowych powinny składać się z automatycznie numerowanych stron, z oznaczeniem pierwszej i ostatniej, oraz być sumowane na kolejnych stronach w sposób ciągły w roku obrotowym. Powinny również zawierać

	jednostki (pełną lub skróconą) oraz nazwę danego rodzaju księgi rachunkowej wraz z nazwą programu przetwarzania oraz datę sporządzenia.
50	System musi zapewniać generowanie sprawozdań finansowych i budżetowych z obrotów kont księgowych systemu FK na wzory obowiązujące wg rozporządzenia
51	System musi zapewniać rejestr kontrahentów przypisanych do wskazanych grup zgodnie z wymogami sprawozdań Rb-N i Rb-Z.
52	System musi zapewniać generowanie sprawozdań dodatkowych z obrotów kont księgowych Systemu FK wg zdefiniowanych własnych wzorów z możliwością ich modyfikacji. System musi zapewniać generowanie raportu na potrzeby uzgodnień sprawozdań budżetowych w układzie koszty, wydatki, zaangażowanie, plan.
53	System musi zapewniać automatyczne księgowania list płac, pochodnych (np. ZUS, podatek) z uwzględnieniem budżetów zadaniowych, jak również list zleconych, i innych wynagrodzeń; podział list płac z podziałem na różne projekty z wykorzystaniem środków unijnych. System musi zapewniać automatyczne księgowanie korekt ZUS-owskich z podziałem na składki społeczne, w tym podział na pracownika i płatnika, zdrowotne, fundusz pracy z uwzględnieniem budżetu
54	System musi zapewniać wprowadzenie daty wymagalności przy księgowaniu
55	System musi posiadać bufor księgowania.
L.p.	Opis wymagania - MODUŁ MAJĄTEK TRWAŁY
1	System musi zapewniać prowadzenie pełnej ewidencji bilansowej ilościowej oraz ilościowo wartościowej środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz pozabilansowej niskocennych środków trwałych (ksiąg inwentarzowych) - zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości i regulacjami wewnętrznymi. System musi zapewniać prowadzenie odrębnej ewidencji posiadanych obcych składników majątkowych lub własnych użyczonych na zewnątrz.
2	System musi zapewniać rejestrowanie zmian w składnikach majątku.
3	System musi zapewniać prowadzenie, jako podstawy do operacji dokonywanych przez system: a) rejestru Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) wg GUS (ustalonego rozporządzeniem Rady Ministrów) - automatyczne określanie Klasyfikacji Środków trwałych GUS (grupy, podgrupy, rodzaje), tzn. System musi umożliwiać: przypisanie majątku do klasyfikacji środków trwałych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie ww. Klasyfikacji. W przypadku zmian rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) (Dz. U. poz.1864) - Wykonawca każdorazowo dokona aktualizacji w tym zakresie, uprawnionemu użytkownikowi wprowadzanie środków wg rodzaju KŚT oraz sporządzanie zestawień majątku wg grup, podgrup, rodzajów; b) rejestru stawek amortyzacyjnych środków trwałych, zgodnych z przepisami i automatyczne ich nadanie.
4	System musi zapewniać prowadzenie bazy pomieszczeń, w których znajdują się składniki majątkowe.

5	System musi zapewniać obsługę wywieszek wyposażenia pomieszczeń, w tym możliwość przygotowania wywieszki, jej wydruku, skanowania wywieszek po kodzie kreskowym przed rozpoczęciem inwentaryzacji.
6	System musi zapewniać funkcjonalność przypisania pomieszczenia do komórki organizacyjnej i użytkownika składowa majątkowego.
7	System musi zapewniać funkcjonalność przypisania składowa majątku do komórki organizacyjnej, pomieszczenia, użytkownika składowa majątkowego, osoby materialnie odpowiedzialnej. System musi zapewniać prowadzenie indywidualnych kart wyposażenia. System musi zapewniać prowadzenie kart poszczególnego sprzętu. System musi zapewniać podgląd przez użytkownika własnej karty wyposażenia.
8	System musi zapewniać funkcjonalność przypisania pracownika figurującego w części kadrowej systemu do pomieszczenia oraz automatyczne przekazywanie informacji nt. daty ustania stosunku pracy.
9	System musi zapewniać funkcjonalność definiowania (tworzenia) i zachowywania w systemie różnych typów dokumentów używanych w ewidencji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz niskocennych środków trwałych i ich generowania oraz drukowania m. in. takich dokumentów, jak: - przyjęcie środka trwałego (OT), - przekazanie środka trwałego (PT), - likwidacja środka trwałego (LT), - ulepszenie środka trwałego (UT), - protokół zdawczo-odbiorczy, protokół przejęcia-przekazania, - karta środka trwałego (karta inwentarzowa), zmiana miejsca użytkowania, - protokół z rozliczenia inwentaryzacji. System musi zapewniać automatyczne przekazywanie danych do innych powiązanych dokumentów (np. przy tworzeniu PT do karty środka w ewidencji i protokołu zdawczo - odbiorczego, zmiana miejsca użytkowania, dokumenty likwidacyjne, zmiana osoby materialnie odpowiedzialnej).
10	System musi zapewniać tworzenie konta środka trwałego, konta umorzeń.
11	System musi zapewniać prowadzenie karty środka trwałego i możliwość jej modyfikacji dla poszczególnych składników majątkowych, zawierającej w szczególności: - numer ewidencyjny (inwentarzowy), - nazwę środka trwałego, - datę nabycia, - wartość nabycia, - datę przyjęcia do użytkowania, - datę przekazania do użytkowania, - szczegółowy opis środka trwałego - jego charakterystykę, podział na elementy (jeżeli jest to np. zestaw komputerowy), symbol KŚT, roczną stawkę amortyzacji, - lokalizację środka trwałego oraz wskazanie jego użytkownika, - wartość początkową środka trwałego, - wartość umorzenia środka trwałego, - kwotę automatycznego naliczania amortyzacji (umorzenia),

	- informację o naliczeniu podatku od nieruchomości, stawkę podatku, metodę naliczenia, datę i numer dokumentu księgowego, - datę i numer faktury, na podstawie której środek trwały został nabyty, nazwę i adres sprzedawcy, - numer pomieszczenia i nazwisko użytkownika dla środków trwałych wydawanych do użytkowania, - szczególną charakterystykę np.: numer fabryczny, producent, rok budowy, rok produkcji, markę, typ, moc, wydajność, wymiary, rodzaj konstrukcji, wyposażenie, opis techniczny, - cechy inne niż wymagane przepisami, w tym: dla sprzętu objętego gwarancją (serwisem), datę końca okresu gwarancji, źródła finansowania (w podziale na szczegółowe dane z uwzględnieniem klasyfikacji budżetowej - część rozdział
12	System musi zapewniać funkcjonalność definiowania kategorii środków innych niż grupy, podgrupy i rodzaje KŚT.
13	System musi zapewniać funkcjonalność definiowania struktury numeru ewidencyjnego (inwentarzowego i systemowego) z użyciem numerów grup, podgrup i podzestaw KŚT.
14	System musi zapewniać automatyczne nadawanie kolejnych numerów ewidencyjnych (inwentarzowych i systemowych) środkom nowowprowadzanym.
15	System musi zapewniać zapisywanie numeru ewidencyjnego środka zaimportowanego z oprogramowania dotychczas funkcjonującego jako osobnego pola rekordu - różnego od pola rekordu z numerem ewidencyjnym nadanym automatycznie przez System, z możliwością zatwierdzenia go po weryfikacji jako właściwego numeru ewidencyjnego środka.
16	System musi zapewniać zapisywanie danych zaimportowanych z oprogramowania dotychczas funkcjonującego do bufora, z którego będą mogły zostać przeniesione do właściwego systemu po weryfikacji, ewentualnej modyfikacji i ręcznym lub automatycznym (hurtowym) zatwierdzeniu.
17	System musi zapewniać zapisywanie nowo wprowadzanych środków do bufora do czasu wprowadzenia wszystkich danych środka niezbędnych do zatwierdzenia karty środka. Możliwość pracy z danymi środka zapisanego w buforze (np. możliwość nadania numeru ewidencyjnego i wydrukowania kodu paskowego dla środka o niewprowadzonej jeszcze do Systemu wartości).
18	System musi zapewniać nadawanie hurtowe numerów ewidencyjnych na grupie środków lub zaznaczonych składnikach majątku (przechowywanych w buforach).

19	System musi zapewniać wprowadzanie spisu z natury ręcznie lub automatycznie na podstawie danych z czytnika kodów paskowych oraz rozliczanie spisu z natury. Możliwość rejestracji danych z kolektora kodów kreskowych. Możliwość generowania i drukowania zestawień, które pozwolą porównać dane pochodzące z kolektora z danymi zarejestrowanymi w Systemie. Możliwość modyfikacji kartotek środków trwałych na podstawie różnic inwentaryzacyjnych. Możliwość sporządzania raportu różnic inwentarzowych. Możliwość wydruku czystych arkuszy spisowych.
20	System musi zapewniać zautomatyzowane dokonywanie przemieszczeń składników majątkowych pomiędzy pomieszczeniami na podstawie danych zgromadzonych w czytniku kodów kreskowych (kolektorze). System musi zapewniać zautomatyzowane wprowadzanie danych o lokalizacji składników majątkowych lub aktualizacja zmian lokalizacji pomiędzy pomieszczeniami, na podstawie danych zgromadzonych w czytniku kodów kreskowych (kolektorze).
21	System musi zapewniać drukowanie kodów kreskowych. Powtórne wydrukowanie kodu kreskowego dla danego numeru ewidencyjnego wymaga potwierdzenia i zostaje odnotowane w Systemie.
22	System musi zapewniać funkcjonalność wyszukiwania, sortowania, filtrowania oraz tworzenia i drukowania zestawień i raportów w oparciu o dowolnie zadane kryteria dla danych wprowadzonych do Systemu, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości wyodrębnienia i wydrukowania: - wykazu składników majątkowych w danym pomieszczeniu, - z ewidencji dotyczącego środka trwałego (karty środka) i raportu historii środka trwałego, - wykazów wg KŚT numerów inwentarzowych i systemowych, nazwy środka, przypisania do określonego pomieszczenia lub komórki organizacyjnej danych z
23	System musi zapewniać funkcjonalność automatycznego przeszacowania wartości środków trwałych: - data przeszacowania, - możliwość wprowadzenia kryteriów przeszacowania (wskaźników przeliczeniowych), - możliwość dokonywania przeszacowań dla każdego środka trwałego osobno, - możliwość wydruku kryteriów przeszacowania, - możliwość wykonywania przeszacowań wstecznych, - możliwość wykonywania kilku przeszacowań w ciągu roku, - możliwość wykonywania raportu skutków przeszacowania.

24	System musi zapewniać funkcjonalność ulepszenia środka trwałego (modernizacje, przebudowy, rekonstrukcje itp.): - data ulepszenia, - zakres rzeczowy - opis, - informacja o dowodzie ulepszenia, - wielkość poniesionych wydatków (o ile zwiększyła się wartość początkowa środka trwałego), - procentowe wartości ulepszenia środka trwałego względem jego wartości początkowej.
25	System musi zapewniać dane dotyczące zbycia lub likwidacji środka trwałego takie, jak: - data zbycia (sprzedaży) środka trwałego, - opis zbycia (sprzedaży) środka trwałego, - data likwidacji środka trwałego, - opis likwidacji środka trwałego, - informacja o dowodzie likwidacji środka trwałego (LT), - możliwość sporządzania kilku LT dla jednego środka w danym miesiącu (w przypadku częściowej sprzedaży lub częściowej likwidacji).
26	System musi zapewniać generowanie raportów środków trwałych całkowicie umorzonych i możliwość tworzenia sprawozdania dotyczącego historii środka trwałego.
27	System musi zapewniać współpracę z czytnikami kodów kreskowych/paskowych, drukarką kodów kreskowych/paskowych.
28	System musi zapewniać eksport wybranej (zaznaczonej) grupy środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych lub niskocennych środków trwałych do programu Excel.
29	System musi zapewniać tworzenie automatycznych not (poleceń księgowania) i generowania ich do Systemu FK np. z ruchu środków trwałych, naliczania amortyzacji, wyników inwentaryzacji.
30	System musi zapewniać funkcjonalność automatycznej zmiany nazwy komórki organizacyjnej, np. przy zmianie organizacyjnej jednostki (zmiana nazwy komórki organizacyjnej w strukturze organizacyjnej zaszytej w Systemie powoduje jej automatyczną zmianę w innych elementach Systemu).
31	System musi zapewniać wprowadzenie większej niż 1 szt. liczby składników majątkowych poprzez jednorazowe podanie danych, a następnie wskazanie odpowiedniej liczby, co spowoduje wygenerowanie i zapisanie ich do bufora, następnie sukcesywne uzupełnianie i zatwierdzanie.
32	System musi zapewniać oznaczanie dowolnej pozycji z listy środków trwałych dodatkowym atrybutem np. flagą, znacznikiem (użytkownik oznacza środki trwałe, na których wykonał zadania i w ten sposób widzi, ile jeszcze ma do wykonania).
33	System musi zapewniać zmianę wartości początkowej środka trwałego w wyniku jego ulepszenia bądź częściowej likwidacji środka trwałego.
34	System musi zapewniać prowadzenie ewidencji pozabilansowej składników majątkowych, w tym postawionych w stan likwidacji do czasu ich fizycznej likwidacji.
35	System musi zapewniać generowanie raportów, w tym raportów z różnic inwentaryzacyjnych i sprawozdań statystycznych. System musi zapewniać generowanie zestawień i sprawozdań na podstawie zdefiniowanych wzorów zestawień i sprawozdań środków trwałych np. zestawień ilościowych, ilościowo-wartościowych, zestawień dokumentów, zestawień zmian; z możliwością eksportowania zestawień w formacie xls.
36	System musi zapewniać generowanie raportów (i zapisanie w formacie xls) za określony rok tabeli amortyzacyjnej środków trwałych w podziale według grup KŚT obejmującej dane m. in.: nazwa składnika majątku trwałego, numer inwentarzowy, data nabycia, wartość początkowa, zwiększenie wartości, zmniejszenie wartości, wartość netto, umorzenie, umorzenie - zwiększenie wartości, umorzenie - zmniejszenie wartości, amortyzacja za rok, stopa i kwota amortyzacji.

37	System musi zapewniać generowanie następujących raportów z zakresu środków trwałych (Poniższe raporty są przykładowe, ostateczny kształt i ilość raportów zostanie określony szczegółowo na etapie prac analizy przedwdrożeniowej): a) ewidencja składnika majątku - sporządzany doraźnie, według aktualnych potrzeb. Jako częstotliwość sporządzania należy przyjąć „codzienny”, b) historia środka trwałego - sporządzany doraźnie, według aktualnych potrzeb. Jako częstotliwość sporządzania należy przyjąć „codzienny”, c) globalny plan amortyzacji - sporządzany doraźnie, według aktualnych potrzeb. Jako częstotliwość sporządzania należy przyjąć „codzienny”, d) roczny plan amortyzacji (planowany, dokonany) - sporządzany doraźnie, według aktualnych potrzeb. Jako częstotliwość sporządzania należy przyjąć „codzienny”, e) umorzenie za wybrany okres (planowane, dokonane) - sporządzany doraźnie, według aktualnych potrzeb. Jako częstotliwość sporządzania należy przyjąć „codzienny”, f) zmiany umorzenia - sporządzany doraźnie, według aktualnych potrzeb. Jako częstotliwość sporządzania należy przyjąć „codzienny”, g) zmiany wartości - sporządzany doraźnie, według aktualnych potrzeb. Jako częstotliwość sporządzania należy przyjąć „codzienny”, h) bilanse otwarcia - sporządzany doraźnie, według aktualnych potrzeb. Jako częstotliwość sporządzania należy przyjąć „codzienny”, i) raport dokumentów przyjęcia OT - sporządzany doraźnie, według aktualnych potrzeb. Jako częstotliwość sporządzania należy przyjąć „codzienny”, j) raport dokumentów likwidacji LT - sporządzany doraźnie, według aktualnych potrzeb. Jako częstotliwość sporządzania należy przyjąć „codzienny”, k) karta środka trwałego - sporządzany doraźnie, według aktualnych potrzeb. Jako częstotliwość sporządzania należy przyjąć „codzienny”.
38	System musi umożliwiać przypinanie do kartotek dodatkowej dokumentacji, np. faktury, umowy, w postaci skanów.
L.p.	ILOŚĆ UŻYTKOWNIKÓW
1	Program Finansowo-Księgowy - 3
2	Program Ewidencja Kadrowa - 2
3	Program Płace w tym PPK - 2
4	Program Środki trwałe - 2
L.p.	ILOŚĆ PRACOWNIKÓW
1	Ilość pracowników - 50

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

48443000-5 Pakiety oprogramowania do rachunkowości/księgowości,

72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania,

72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania,

72300000-8 Usługi w zakresie danych.

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji zamówienia - wdrożenia, wynosi: maksymalnie **90 dni od dnia podpisania umowy (Wykonawca w formularzu oferty może zadeklarować krótszy termin realizacji zamówienia).**