

UMOWA NR RDOŚ/...../2026
(dalej zwana „Umową”)

zawarta w Warszawie w dniu 2026 r., pomiędzy:

Skarbem Państwa, w imieniu którego działa **Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie Pan Jacek Lolo**, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, zwanym dalej: **„Zamawiającym”**,

a

.....,

zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**.

Do Umowy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie jednej maskotki pokazowej przedstawiającej mewę śmieszkę oraz jednej pacynki przedstawiającej mewę śmieszkę, na podstawie grafiki przekazanej przez Zamawiającego (zwane dalej łącznie „maskotkami”). Maskotki będą wykorzystywane podczas zajęć edukacyjnych prowadzonych przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Warszawie - zgodnie z postanowieniami Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego **Załącznik nr 1** do Umowy, zwanego dalej „OPZ”.
2. Wykonawca realizuje przedmiot Umowy zgodnie z OPZ, ofertą oraz wizualizacją przedstawioną w ofercie.
3. Termin realizacji zamówienia to 60 dni kalendarzowych, od dnia zaakceptowania projektu wykonawczego przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z Polityką Środowiskową dostępną w serwisie internetowym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie i w trakcie realizacji Umowy będzie respektował obowiązujące przepisy służące ochronie środowiska.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Umowy osobom trzecim. W razie powierzenia wykonania Umowy osobom trzecim Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu jej wykonania.
7. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia Zamawiającemu kontroli wykonywania Umowy, a w szczególności do przedstawiania wszelkich dokumentów i informacji związanych z wykonywaniem Umowy oraz składania oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego. Zamawiający lub upoważniony przez niego podmiot ma prawo do dokonywania kontroli wykonywania Umowy w każdym momencie, a w szczególności

ma prawo wglądu we wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę.

8. Strony w toku realizacji Umowy komunikują się wyłącznie w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2026 r. poz. 81). Obowiązek komunikowania się w języku polskim dotyczy wszelkich środków porozumiewania się, w tym w szczególności wszelkiej korespondencji, rozmów w trakcie spotkań, telekonferencji oraz innych rozmów przeprowadzanych pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy oraz innymi osobami, którymi posługuje się Wykonawca przy wykonywaniu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji w języku polskim. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę w formie pisemnej na przekazanie części dokumentacji w języku obcym.
9. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań celem najefektywniejszej realizacji Umowy, w szczególności polegających na niezwłocznym przekazywaniu drugiej Stronie danych i informacji mających znaczenie dla realizacji podjętych Umową zobowiązań.
10. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się w pełni z warunkami przedstawionymi w OPZ i Umowie związanymi z realizacją przedmiotu Umowy i je akceptuje.
11. Zamawiający udzieli Wykonawcy dostępu do posiadanych informacji i dokumentów w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to utrudnień w pracy Zamawiającego.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich danych i informacji, które uzyskał podczas wykonania Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Wykonawca nie spowoduje w związku z wykonywaniem usługi, o której mowa w Umowie, naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich.
14. Treść klauzuli informacyjnej i oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego stanowią **Załącznik nr 3** do Umowy. W przypadku gdy Umowa jest zawierana w formie elektronicznej, podpis pod Umową stanowi jednocześnie oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów realizacji Umowy i zapoznaniu się treścią klauzuli informacyjnej stanowiącą integralną część Umowy. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać z przedmiotową klauzulą informacyjną:
 - 1) osoby, które reprezentują Wykonawcę przy zawarciu Umowy;
 - 2) osobę, o której mowa w § 2 ust. 11 pkt 2;
 - 3) inne osoby, które z ramienia Wykonawcy będą kontaktowały się z Zamawiającym.

§ 2

2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt doszczegóławiający maskotki i pacynki, o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
3. Zamawiający zgłosi uwagi lub akceptuje materiały, o których mowa w ust. 1 w terminie 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo na żądanie Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy

- oraz do przedstawienia opracowanych elementów przedmiotu umowy w celu wniesienia przez Zamawiającego bieżących uwag w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni roboczych od dnia wysłania wezwania.
6. Każdorazowo, w przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do przedstawionych elementów przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1, Wykonawca przedstawi poprawione elementy w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag Zamawiającego. W przypadku gdy uwagi Zamawiającego nie będą w dalszym ciągu uwzględnione, Zamawiający może wg własnego wyboru: wskazać Wykonawcy kolejny termin na wykonanie poprawek nie krótszy niż 2 dni robocze od dnia ich wysłania Wykonawcy lub rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym i naliczyć karę umowną.
 7. Wykonawca musi uzyskać od Zamawiającego akceptację wszystkich elementów przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1.
 8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy.
 9. Odpowiedzialność za niezrealizowanie przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej.
 10. Wcześniejsze dostarczenie i wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w celu dokonania odbiorów nie obliżuje Zamawiającego do rozpoczęcia procedury odbioru.
 11. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu Umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a) Główny Specjalista Małgorzata Nieszporek, tel. kom. 538 629 652, e-mail: malgorzata.nieszporek@warszawa.rdos.gov.pl,
 - b) Główny Specjalista Agata Antonowicz, tel. kom. 661-270-995, e-mail: agata.antonowicz@warszawa.rdos.gov.pl;
 - 2) po stronie Wykonawcy:
....., tel. kom., e-mail:
 12. W przypadku zmiany osoby upoważnionej do kontaktów z tytułu tej Umowy, Strona poinformuje o tym pisemnie niezwłocznie drugą Stronę. Zmiana osób nie będzie stanowiła istotnej zmiany Umowy.

§ 3

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite **brutto** zł (słownie zł:), zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy, którego kopia stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
2. Wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich i praw zależnych na zasadach wskazanych w § 6 w zryczałtowanej wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1, tj. w wysokości zł (słownie:).
3. Rozliczenie Umowy nastąpi po należytym wykonaniu przedmiotu Umowy, obejmującym:
 - 1) przedstawienie projektu wykonawczego;
 - 2) wykonanie maskotki pokazowej przedstawiającej mewę śmieszkę;
 - 3) wykonanie pacynki przedstawiającej mewę śmieszkę.

4. Podstawą do wystawienia faktury jest każdorazowo podpisany przez obie Strony protokół odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy.
5. W przypadku zgłoszenia uwag do wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca wprowadzi zgłoszone przez Zamawiającego uwagi i ponownie przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wykonanie przedmiotu Umowy, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego.
6. Po uwzględnieniu uwag Zamawiającego Wykonawca zgłasza ponownie prace do odbioru.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego dalszych uwag do wykonania przedmiotu Umowy, postanowienia ust. 6-7 stosuje się odpowiednio jednokrotnie. Zamawiający może wedle własnego wyboru kontynuować procedurę odbioru lub naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w §4 ust. 2 pkt 2.
8. W przypadku gdy uwagi zostaną uwzględnione, uznaje się, że Wykonawca wykonał prace w pierwotnym terminie, a Zamawiający odbiera prace bez uwag.
9. Zamawiający może dokonać przedłużenia terminu wskazanego w protokole odbioru na dokonanie poprawek i uzupełnień pod warunkiem:
 - 1) złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku o zmianę terminu dokonania poprawek i uzupełnień. Wniosek ten musi zawierać opis i uzasadnienie propozycji zmiany oraz zostać odpowiednio udokumentowany;
 - 2) wnioskowana zmiana musi wynikać z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
10. W przypadku gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny odmówi podpisania protokołu odbioru lub nie odeśle protokołu odbioru Zamawiającemu – Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego odbioru przedmiotu Umowy.
11. Należność zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku w terminie 21 dni od daty jej doręczenia.
12. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jego zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności.
13. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.
14. Dane do wystawienia faktury/rachunku: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie, 00-015 Warszawa, ul. Sienkiewicza 3, NIP 525-24-38-388.
15. Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury:
 - 1) w formie papierowej do siedziby Zamawiającego;
 - 2) drogą elektroniczną na adres: kancelaria@warszawa.rdos.gov.pl;
 - 3) w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 276);
 - 4) za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
16. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktury.
17. Identyfikatorem Zamawiającego (adresem PEF), który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury jest numer NIP: 5252438388.
18. Zamawiający nie udziela zaliczek.
19. Przedmiot Umowy finansowany jest ze środków własnych Zamawiającego.

20. W przypadku gdy Wykonawcą będzie osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej Zamawiający wypłaci przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie po odliczeniu przewidzianych prawem obciążeń zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem do celów podatkowo – ubezpieczeniowych jak dla umowy zlecenia, traktując kwotę brutto złożonej oferty jako kwotę zawierającą: wynagrodzenie wykonawcy i ewentualne składki na ubezpieczenie społeczne, których obowiązek uiszczenia leży po stronie płatnika składek (tzw. brutto brutto). W takim wypadku Strony zgodnie oświadczają, iż Umowa nie jest umową o dzieło lub umową zleceniem, lecz umową cywilnoprawną nienazwaną. Zamawiający przekaże Wykonawcy treść oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
21. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności Wynagrodzenia miesięcznego i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy, a Wykonawca nie będzie w takiej sytuacji domagał się od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie.

§ 4

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Umowy, Zamawiającemu przysługuje, bez wyznaczania dodatkowego terminu prawo do:
 - 1) rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej w wysokości 2% wartości całkowitej brutto Umowy lub;
 - 2) naliczenia kary umownej w wysokości 2% wartości całkowitej brutto Umowy.
2. W przypadku:
 - 1) opóźnienia w dochowaniu, któregośkolwiek z terminów wskazanych w Umowie na czynności Wykonawcy w § 2 - Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia;
 - 2) niewypełnienia obowiązków wskazanych w § 3 ust.3 pkt 1-3- Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
 - 3) powierzenia realizacji przedmiotu Umowy podwykonawcy bez zgody Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości całkowitej brutto Umowy;
 - 4) nieuwzględnienia poprawek Zamawiającego zgłoszonych w trakcie procedury odbioru - Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 200 zł za każdy przypadek.
3. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kary umownej jej kwota może być potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, bądź innych istotnych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 7 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 5, rozliczenie pomiędzy Stronami nastąpi na podstawie udokumentowanych rzeczowych wydatków, związanych z realizacją Umowy.

7. Kary umowne są płatne poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy lub w przypadku braku takiej możliwości w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
8. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
9. Kary umowne będą naliczane oddzielnie za każdy przypadek naruszenia warunków realizacji Umowy.
10. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia i dochodzenia kar umownych również, gdy odstąpi od Umowy, a Umowa przewiduje karę umowną w takim przypadku.

§ 5

Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy podwykonawcy tylko za pisemną zgodą Zamawiającego. W przypadku powierzenia wykonania Umowy osobie trzeciej, Wykonawca odpowiada za działania tej osoby jak za własne.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do materiałów powstałych w ramach przedmiotu Umowy (zwanych dalej „Utworami”) i że Utwory są wolne od jakichkolwiek wad prawnych lub roszczeń osób trzecich, a korzystanie z nich przez Zamawiającego lub inne osoby zgodnie z Umową nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, ani żadnych innych praw osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów i dóbr osobistych.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do Utworu powstałego w wyniku realizacji przedmiotu umowy na polach eksploatacji niezbędnych do realizacji umowy wraz z wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Utwór utrwalono.
3. Zamawiający udziela Wykonawcy niewyłącznej, nieodpłatnej zgody na publikację i utrzymywanie filmu na kanałach własnych Wykonawcy przez okres wymagany OPZ.
4. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Utworem, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań, w szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
5. Ponadto, jeżeli używanie Utworu stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z rozwiązań:
 - 1) uzyskać dla Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworu,
 - 2) zmodyfikować Utwór tak, żeby był zgodny z umową, ale wolny od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
6. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
 - 1) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw;

- 2) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w umowie, w szczególności z tytułu kar umownych.
7. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworu do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworem następuje na poniższych polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego techniką cyfrową lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalony został Utwór;
 - 4) tworzenie nowych wersji i aktualizacji Utworu;
 - 5) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie dzieła w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
 - 6) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - 7) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
 - 8) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także przez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
 - 9) wykorzystywanie Utworu lub jego dowolnych części do prezentacji;
 - 10) prawo do określania nazw Utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie Utwór lub znaków towarowych wykorzystywanych w Utworze;
 - 11) prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
 - 12) prawo do rozporządzania opracowaniami Utworu oraz prawo udostępniania go do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzania wszelkimi opracowaniami Utworu wykonanymi przez Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
10. Skutek rozporządzający przeniesienia autorskich praw majątkowych nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania Protokołu Odbioru przez Strony, w tym bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Podpisanie Protokołu Odbioru nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania dokonania poprawek lub zmian Utworu, bądź żądania dostarczenia nowej wersji Utworu, w przypadku, gdy Utwór posiada wady fizyczne lub prawne, w szczególności nie odpowiada wymogom ustalonym przez Strony.

11. Jeżeli Utwór ma wady prawne lub zdarzenia, o których mowa w ust. 4, uniemożliwiają korzystanie z Utworu i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innej wersji Utworu, wolnej od wad, spełniającej wymagania określone w Umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 7 dni roboczych od dnia ujawnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie, co nie wyłącza obowiązku zapłaty przez Wykonawcę odszkodowania, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
12. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do Utworu, w szczególności Wykonawca upoważnia Zamawiającego do decydowania o publikacji Utworu i zachowaniu jego integralności.
13. Wykonawca zobowiązuje się do nierejestrowania jako znaków towarowych, w imieniu własnym lub na rzecz innych podmiotów, utworów graficznych lub słownych stanowiących elementy Utworu.
14. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania wskazać pisemnie Zamawiającemu wartość autorskich praw majątkowych do poszczególnych Utworów.
15. W związku ze statusem prawnym Zamawiającego (organ administracji rządowej), dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że prawa przyznane Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy, w tym OPZ, w tym w szczególności autorskie prawa majątkowe, mogą być wykonywane przez Skarb Państwa reprezentowany przez właściwego ministra lub inny właściwy organ, niezależnie od aktualnego statusu, kompetencji czy istnienia Zamawiającego.

§ 7

Rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do poprawienia jakości świadczenia usługi, nadal wykonuje ją w sposób nienależyty;
 - 2) innych rażących uchybień ze strony Wykonawcy dotyczących wykonywania Umowy;
 - 3) gdy zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne;
 - 4) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie wyznaczonym;
 - 5) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
 - 6) gdy podmiot nadzorujący działania Zamawiającego podjął decyzje wpływające bezpośrednio na realizację Umowy;
 - 7) gdy wysokość kar umownych, przekroczy 30% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 8) powzięcia informacji o zaistniałych okolicznościach uniemożliwiających z winy Wykonawcy wykonywanie przedmiotu Umowy;
 - 9) gdy wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy Umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą.
 - 10) nieopublikowania filmu lub niewykonania działań promocyjnych określonych w OPZ.
2. Oświadczenie woli o rozwiązaniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Rozwiązanie przez Zamawiającego Umowy ze skutkiem natychmiastowym nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
4. Zamawiający rozwiązując Umowę ze skutkiem natychmiastowym będzie zobowiązany jedynie do odbioru należycie wykonanych prac oraz zapłaty wynagrodzenia za ich wykonanie.

§ 8

1. Wszelkie spory mogące wynikać z Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie.
2. Jeżeli polubowne rozstrzygnięcie sporów nie jest możliwe, Strony ustalają sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że niektóre dane umowy zostaną udostępnione w powszechnie dostępnym rejestrze umów zawartych przez jednostki sektora finansów publicznych prowadzonym przez Ministra Finansów, zgodnie z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.).

§ 10

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Wzór protokołu odbioru;
- 3) Klauzula informacyjna;
- 4) Kopia oferty Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

OPIS PRZDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie jednej maskotki pokazowej przedstawiającej mewę śmieszkę oraz jednej pacynki przedstawiającej mewę śmieszkę, na podstawie grafiki przekazanej przez Zamawiającego. Maskotki będą wykorzystywane podczas zajęć edukacyjnych prowadzonych przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Warszawie.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie jednej maskotki pokazowej przedstawiającej mewę śmieszkę oraz jednej pacynki przedstawiającej mewę śmieszkę (łącznie zwanych dalej „maskotkami”), przeznaczonych do prowadzenia działań edukacyjnych przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Warszawie.
2. Maskotki zostaną wykonane na podstawie grafiki przekazanej przez Zamawiającego i zachowywać wszystkie charakterystyczne cechy postaci przedstawionej na projekcie, w szczególności jej kolorystykę, proporcje, elementy ubioru oraz pozostałe elementy graficzne.
3. Wykonawca wykona:
 - 1) 1 szt. maskotki pokazowej, przedstawiającej mewę śmieszkę, która będzie:
 - a) wysokości około 40 cm ($\pm$ 5 cm),
 - b) wykonana z bezpiecznych i trwałych materiałów,
 - c) posiadać elementy przedstawione na projekcie (w tym nakrycie głowy),
 - d) posiadać konstrukcję umożliwiającą samodzielne ustawienie maskotki w pozycji stojącej,
 - e) zachowywać stabilność podczas ekspozycji;
 - 2) 1 szt. Pacynki pokazowej, przedstawiającej mewę śmieszkę, która będzie:
 - a) wysokości około 35 cm ($\pm$ 5 cm),
 - b) umożliwiać prowadzenie animacji podczas zajęć edukacyjnych,
 - c) posiadać otwór umożliwiający wygodne umieszczenie dłoni animatora,
 - d) umożliwiać poruszanie głową pacynki,
 - e) lekka, wygodna w użytkowaniu oraz odporna na wielokrotne wykorzystywanie podczas zajęć edukacyjnych.
4. Wymagania jakościowe. Obie maskotki będą:
 - 1) fabrycznie nowe;
 - 2) wykonane z materiałów wysokiej jakości, bezpiecznych i trwałych;
 - 3) estetycznie wykonane z dbałością o detale;
 - 4) posiadać staranne wykończenie, bez widocznych wad produkcyjnych;
 - 5) pozbawione ostrych i niebezpiecznych elementów;
 - 6) spełniać wymagania dotyczące bezpieczeństwa produktów przeznaczonych do użytkowania podczas działań edukacyjnych;

- 7) charakteryzować się możliwie największą zgodnością z grafiką przekazaną przez Zamawiającego;
 - 8) posiadać wszytą metkę informacyjną wykonaną w sposób trwały, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w ust. 8 pkt 4.
5. Projekt:
- 1) Zamawiający przekaże Wykonawcy grafikę mewy śmieszki;
 - 2) przed rozpoczęciem produkcji Wykonawca przedstawi do akceptacji wizualizację lub projekt maskotek;
 - 3) produkcja może rozpocząć się po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia zostanie uznany za wykonany po dostarczeniu obu maskotek do siedziby Zamawiającego potwierdzonym protokołem odbioru stanowiącym załącznik do umowy.
7. Odbiór przedmiotu zamówienia nie wyłącza prawa Zamawiającego do zgłaszania wad ukrytych ujawnionych po podpisaniu protokołu odbioru.
8. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:
- 1) opracowania wszystkich elementów będących przedmiotem zamówienia, przedstawienia ich Zamawiającemu i uzyskania akceptacji Zamawiającego, w tym Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym ostatecznego wyglądu maskotek;
 - 2) poniesienia wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - 3) przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do utworów powstałych w związku z realizacją zamówienia;
 - 4) trwałego oznakowania każdej maskotki wszytą metką, umieszczoną w sposób nieutrudniający użytkowania, zawierającą oznaczenia zgodne z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego, w tym w szczególności logotypy oraz informacje o dofinansowaniu, zgodnie z obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi identyfikacji wizualnej. Wzory oznaczeń oraz wytyczne dotyczące identyfikacji wizualnej Zamawiający przekaże Wykonawcy po zawarciu umowy lub są one dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-warszawa/logo-regionalnej-dyrekcji-ochrony-srodowiska-w-warszawie> oraz <https://wfosigw.pl/o-funduszu/dzialania-informacyjno-promocyjne/logo-do-pobrania/>;
- II. W celu oceny oferty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:
- 1) wizualizację (rysunek, render lub projekt graficzny) maskotki pokazowej oraz pacynki – stanowiące odzwierciedlenie grafiki przekazanej przez Zamawiającego;
 - 2) opis koncepcji wykonania (maksymalnie 1 strona A4), zawierający:
 - a) opis proponowanych materiałów,
 - b) sposób wykonania maskotki pokazowej,
 - c) sposób wykonania i animacji pacynki,
 - d) informację, w jaki sposób zostanie zachowana zgodność z grafiką przekazaną przez Zamawiającego.
- III. Akceptacja projektu
- 1) Po wyborze oferty Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu projekt wykonawczy (ostateczny) maskotki i pacynki, zgodny z koncepcją przedstawioną w ofercie.

- 2) Zamawiający dokona akceptacji projektu lub przekaże uwagi do jego poprawy w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia uwag do przedstawionego projektu oraz żądania wprowadzenia zmian przed rozpoczęciem wykonania maskotek, o ile zmiany te:
 - 1) nie prowadzą do istotnej zmiany przedmiotu zamówienia,
 - 2) nie powodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
- 3) W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag w terminie 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
- 4) Projekt wykonawczy powinien być zgodny z koncepcją przedstawioną w ofercie. Dopuszczalne są wyłącznie zmiany wynikające z uwag Zamawiającego lub konieczności technologicznych, które nie wpływają na oceniane cechy oferty.
- 5) Wykonawca przystąpi do wykonania maskotek po uzyskaniu akceptacji projektu przez Zamawiającego.

IV. Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: 60 dni kalendarzowych, od dnia zaakceptowania projektu wykonawczego przez Zamawiającego.

V. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:

a) Główny Specjalista Małgorzata Nieszporek, tel. kom. 538 629 652,

e-mail: malgorzata.nieszporek@warszawa.rdos.gov.pl,

b) Główny Specjalista Agata Antonowicz, tel. kom. 661 270 995,

1. e-mail: agata.antonowicz@warszawa.rdos.gov.pl;

VI. Istotne postanowienia umowne

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały określone w umowie, której wzór stanowi **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.

VII. Pozostałe postanowienia:

1. Zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty.
2. Jeśli Wykonawca, którego ofertę wybrano uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ponownej oceny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub części;
 - 2) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty;
 - 3) zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu;
 - 4) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na każdym etapie postępowania;
 - 5) Zamawiający informuje, że z uwagi na finansowanie zamówienia ze środków publicznych wszelkie informacje przekazane przez Wykonawców są jawne. Nie ujawnia się jedynie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę prawnie chronioną.

4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregokolwiek uprawnienia wskazanego w ust. 3 Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu udziału w postępowaniu.
5. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty oraz nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie wdrożyła system zarządzania środowiskowego zgodny z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1221/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie dobrowolnego udziału organizacji w systemie ekzarządzania i audytu we Wspólnocie (EMAS) oraz uzyskała wpis do rejestru EMAS. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania z Polityką Środowiskową naszego urzędu dostępną na serwisie internetowym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie, a w trakcie realizacji umów do respektowania obowiązujących przepisów służących ochronie środowiska.

VIII. Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, str. 1, zwanego dalej „RODO”) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie. Z Administratorem można kontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. H. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@warszawa.rdos.gov.pl Szczegółowe dane kontaktowe podane są na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/rdos-warszawa/kontakt>
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie następuje za pomocą adresu e-mail: abi@warszawa.rdos.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w oparciu o niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Zakres przetwarzanych danych obejmuje w szczególności dane identyfikacyjne osoby fizycznej: imię i nazwisko, dane kontaktowe oraz inne dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Warszawie innym odbiorcom lub podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji i danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.
6. Pani/Pana dane mogą być powierzone na podstawie odrębnej umowy lub innego instrumentu prawnego przez Administratora podmiotom realizującym zadania na zlecenie i w imieniu administratora danych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

8. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania (w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa), lub przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Okres przechowywania danych oznaczony jest kategorią archiwalną ustaloną na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawienia lub sprostowania.
10. Jeśli dane osobowe nie pochodzą bezpośrednio od osoby, której dotyczą, ma Pani/Pan prawo uzyskać informację o źródle ich pochodzenia.
11. Na podstawie i zasadach określonych w art. 18 RODO ma Pani/Pan prawo, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Administrator danych, zobowiązany jest do realizacji Pani/Pana żądania, o ile nie będzie to w sprzeczności z przepisami obowiązującego prawa.
12. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem umownym/warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
14. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

IX. Informacja o wprowadzeniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych sygnalistów w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie:

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów informujemy, iż w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie została wprowadzona procedura zgłoszeń wewnętrznych sygnalistów, z treścią której można zapoznać się na stronie internetowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie, pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-warszawa/sygnalista---zgloszenie-naruszenia-prawa>

Załącznik Nr 2 do umowy nr RDOŚ/ /2026
z dnia r.

Warszawa, dnia r.

PROTOKÓŁ ODBIORU nr...
do umowy nr RDOŚ/...../2026 z dnia.....

- I. W dniur. w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska
w Warszawie dokonano odbioru / ponownego odbioru* następujących prac:

.....
.....

Przedstawiciele RDOŚ wyznaczeni do nadzoru i odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzają,
że Wykonawca (.....) zrealizował przedmiot umowy w miesiącu
.....

- II. Opis zakresu wykonanych prac i przekazanych materiałów obejmujących przedmiot
umowy:

.....
.....

Przedstawiciel RDOŚ dokonał w dniu/dniach oceny zrealizowanych
zadań/przedmiotu umowy pod względem poprawności i kompletności.

- III. Przedstawiciel RDOŚ oświadcza, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie
z postanowieniami i nie wnosi żadnych uwag.* Niniejszy protokół jest podstawą do
wystawienia rachunku za wykonane czynności.*

lub:

Przedstawiciel RDOŚ oświadcza, że stwierdził braki i uchybienia w przekazanym przedmiocie
umowy. Wykaz braków i uchybień został wymieniony w załączniku nr 1 do protokołu.
Wyznacza się Wykonawcy dodatkowy termin (np. 14 dni od otrzymania protokołu odbioru prac
z usterkami) na usunięcie wskazanych w protokole odbioru braków i uchybień. W przypadku
stwierdzenia kolejnych braków i uchybień Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.*

Przedstawiciele RDOŚ dokonali obliczenia, czy stawka za godzinę przewyższa minimalną
stawkę godzinową: 31,40 zł (2026 r.).

Z obliczeń wynika, że stawka godzinowa wynosi zł**

Podpis Przedstawicieli RDOŚ

.....
(data i podpis)

.....
(data i podpis)

Na tym odbiór zakończono.

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla
Zamawiającego i Wykonawcy.

Wykonawca oświadcza, że w okresie od..... do..... zrealizował przedmiot umowy
w wymiarze godzin.**

Podpis Wykonawcy:

.....

(data i podpis)

* *niepotrzebne skreślić*

** *wypełnić w przypadku umów, o których mowa w art. 8b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2024 r. poz. 1773).*

Załącznik Nr 3 do umowy nr RDOŚ/ /2026
z dnia r.

Warszawa, dnia r.

INFORMACJE PODAWANE W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, str. 1, zwanego dalej „RODO”) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie. Z Administratorem można kontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. H. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@warszawa.rdos.gov.pl
Szczegółowe dane kontaktowe podane są na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/rdos-warszawa/kontakt>
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie następuje za pomocą adresu e-mail: abi@warszawa.rdos.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w oparciu o niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Zakres przetwarzanych danych obejmuje w szczególności dane identyfikacyjne osoby fizycznej: imię i nazwisko, dane kontaktowe oraz inne dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Warszawie innym odbiorcom lub podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji i danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.
6. Pani/Pana dane mogą być powierzone na podstawie odrębnej umowy lub innego instrumentu prawnego przez Administratora podmiotom realizującym zadania na zlecenie i w imieniu administratora danych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
8. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania (w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa), lub przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Okres przechowywania danych oznaczony jest kategorią archiwalną ustaloną na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawienia lub sprostowania.

10. Jeśli dane osobowe nie pochodzą bezpośrednio od osoby, której dotyczą, ma Pani/Pan prawo uzyskać informację o źródle ich pochodzenia.
 11. Na podstawie i zasadach określonych w art. 18 RODO ma Pani/Pan prawo, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Administrator danych, zobowiązany jest do realizacji Pani/Pana żądania, o ile nie będzie to w sprzeczności z przepisami obowiązującego prawa.
 12. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem umownym/warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
 14. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania
- Oświadczam, iż zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej powyżej.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis

Załącznik nr 4 do umowy nr
RDOŚ/...../2025 z dnia 2026
roku