

ZARZĄDZENIE

WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

z dnia 17 października 2025 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów
podlegających inwentaryzacji w 2025 roku w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim
w Warszawie oraz powołania komisji inwentaryzacyjnej**

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 428) w związku z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadza się w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie inwentaryzację aktywów i pasywów za 2025 r., zwaną dalej „inwentaryzacją”:

- 1) metodą spisu z natury, obejmującą:
 - a) zabezpieczenia niepieniężne,
 - b) druki ścisłego zarachowania;
- 2) metodą uzyskania pisemnego potwierdzenia salda, którym należy objąć:
 - a) środki pieniężne znajdujące się na rachunkach bankowych,
 - b) należności, z wyjątkiem należności publicznoprawnych, wątpliwych, spornych, należności od pracowników oraz osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
 - c) własne składniki majątku powierzone innym jednostkom, w szczególności na podstawie umowy użyczenia;
- 3) metodą weryfikacji – uzgodnienia sald aktywów i pasywów w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z dokumentami źródłowymi, ewidencją prowadzoną w poszczególnych wydziałach i weryfikacja wartości, obejmującą w szczególności:
 - a) grunty,
 - b) środki trwałe,
 - c) środki trwałe w budowie,
 - d) wartości niematerialne i prawne,

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 295 i 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863 oraz z 2025 r. poz. 1218.

- e) składniki rzeczowe powierzone innym jednostkom, w odniesieniu do których nie uzyskano potwierdzenia ich stanu,
- f) należności sporne i wątpliwe, także dochodzone na drodze sądowej, oraz te, co do których niemożliwe było uzyskanie potwierdzenia sald,
- g) należności i zobowiązania wobec pracowników,
- h) należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych,
- i) należności od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
- j) zobowiązania wobec kontrahentów,
- k) materiały znajdujące się w magazynach objęte ewidencją ilościowo-wartościową,
- l) fundusz własny jednostki.

§ 2. 1. Powołuje się komisję inwentaryzacyjną, zwaną dalej „komisją”, do przeprowadzenia inwentaryzacji w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący komisji – Barbara Domańska;
- 2) członkowie komisji:
 - a) Krystyna Skolarczyk,
 - b) Justyna Szemborowska,
 - c) Karolina Szatańska,
 - d) Karol Ochman,
 - e) Aleksandra Godlewska,
 - f) Justyna Łyjak,
 - g) Ewa Sztajerwald,
 - h) Iwona Przybysz.

3. Zadaniem komisji jest przeprowadzenie inwentaryzacji według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r., porównanie tego stanu ze stanem ewidencyjnym oraz rozliczenie różnic.

§ 3. Harmonogram i zakres prac oraz terminy inwentaryzacji w 2025 r. w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie określa załącznik do zarządzenia.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji.

§ 5. Komisja, po zakończeniu prac, o których mowa w § 1, ulega rozwiązaniu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA MAZOWIECKI

Mariusz Frankowski

/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/