

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NA DZIERŻAWĘ GRUNTÓW W ROKU 2022

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Wejherowo ogłasza przetarg pisemny nieograniczony (zbieranie ofert w formie pisemnej) na dzierżawę nieruchomości gruntowych Skarbu Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwo Wejherowo położonych w leśnictwach: Darżlubie, Jastarnia, Lisewo, Sławutówko oraz Kępino.

Nazwa i siedziba organizatora przetargu: Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe- Nadleśnictwo Wejherowo, ul. Sobieskiego 247B, 84-200 Wejherowo,
tel. (58) 672 98 01, fax (58) 672 98 00,
email: wejherowo@gdansk.lasy.gov.pl
strona internetowa: www.wejherowo.gdansk.lasy.gov.pl

1. Zasady ogólne:

- 1) Składanie ofert na przedmiot przetargu następuje w trybie zbierania ofert w formie pisemnej.
- 2) Przedmiotem przetargu jest:

Lp.	Nr działki ewidencyjnej	Obręb ewidencyjny	Powierzchnia (w m ²)	Cena wywoławcza	Załącznik graficzny	Krótki opis	Dodatkowe informacje kontakt
1.	350	Puck	13 500,00	250 pln netto/rok WADIUM 120 pln	Nr 1	Grunt rolny Pastwisko VI klasy jakości gleby. Okres dzierżawy – umowa na czas nieokreślony.	Leśniczy Leśnictwa Sławutówko – Krzysztof Bosak tel. 606 675 384
2.	2390	Karwieńskie Błota	20,00	1 000 pln netto/rok WADIUM 500 pln	Nr 2	Teren przy wejściu na plażę nr 6), przeznaczony na prowadzenie działalności gastronomicznej typu foodtrucka. Okres dzierżawy – 1 rok	Leśniczy Leśnictwa Lisewo – Patryk Wenta tel. 606 681 161
3.	2391	Karwieńskie Błota	20,00	1 000 pln netto/rok WADIUM 500 pln	Nr 3	Teren leśnego miejsca postojowego (wejście na plażę nr 11), przeznaczony na prowadzenie działalności gastronomicznej typu foodtrucka. Okres dzierżawy – 1 rok	Leśniczy Leśnictwa Lisewo – Patryk Wenta tel. 606 681 161
4.	102/2	Kępino	20,00	1 000 pln netto/rok WADIUM 500 pln	Nr 4	Teren leśnego miejsca biwakowego, przeznaczony na prowadzenie działalności gastronomicznej typu foodtrucka Okres dzierżawy – 1 rok	Leśniczy Leśnictwa Kępino – Marcin Kowalski tel. 606 681 052
5.	156/1	Hel	170,00	25 000 pln netto/rok WADIUM 12 500 pln	Nr 5	Teren częściowo utwardzony, przeznaczony na działalność usługowo-handlową lub gastronomiczną. Okres dzierżawy – 1 rok.	Leśniczy Leśnictwa Jastarnia – Jacek Konieczny tel. 604 401 258

6.	156/1	Hel	70,00	15 000 pln netto/rok WADIUM 7 500 pln	Nr 6	Teren przeznaczony na działalność usługowo-handlową lub gastronomiczną. Okres dzierżawy – 1 rok	Leśniczy Leśnictwa Jastarnia – Jacek Konieczny tel. 604 401 258
7.	156/1	Hel	20,00	10 000 pln netto/rok WADIUM 5 000 pln	Nr 7	Teren przeznaczony na działalność usługowo-handlową lub gastronomiczną. Okres dzierżawy – 1 rok	Leśniczy Leśnictwa Jastarnia – Jacek Konieczny tel. 604 401 258
8.	153/2	Hel	90,00	15 000 pln netto/rok WADIUM 7 500 pln	Nr 8	Teren przeznaczony na działalność usługowo-handlową lub gastronomiczną. Okres dzierżawy – 1 rok	Leśniczy Leśnictwa Jastarnia – Jacek Konieczny tel. 604 401 258
9.	156/1	Hel	1,00	1 000 pln netto/rok WADIUM 500 pln	Nr 9	Teren przeznaczony na działalność usługową. Okres dzierżawy – 1 rok	Leśniczy Leśnictwa Jastarnia – Jacek Konieczny tel. 604 401 258

- 3) Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest złożenie oferty na formularzu oferty stanowiący Załącznik nr 10 do ogłoszenia wraz z koncepcją zagospodarowania terenu.
- 4) Nieruchomość przeznaczona do dzierżawy nie jest obciążona oraz nie jest przedmiotem zobowiązań.
- 5) Dzierżawca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy bez zgody Wyzdierżawiającego.
- 6) Nadleśnictwo Wejherowo informuje, że istnieje możliwość oględzin przedmiotu dzierżawy. W tym celu należy skontaktować się z właściwym terytorialnie leśniczym pod nr telefonu (tabela powyżej).
- 7) Dodatkowe informacje dotyczące przetargu można uzyskać pod nr tel. 58 672 98 14.
- 8) Nadleśnictwo Wejherowo zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn, a także prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek oferty.
- 9) Nadleśnictwo Wejherowo nie ponosi odpowiedzialności za wady ukryte w przedmiocie przetargu.
- 10) Integralną część ogłoszenia stanowią:
 - a) Załączniki nr 1-9 - załączniki graficzne
 - b) Załącznik nr 10 – formularz ofertowy
 - c) Załącznik nr 11 – umowa przeznaczona na prowadzenie działalności gastronomicznej typu foodtrucka
 - d) Załącznik nr 12 – umowa przeznaczona na działalność usługowo-handlową lub gastronomiczną, obozowisko harcerskie, miejsca postojowe – na czas określony
 - e) Załącznik nr 13 – umowa przeznaczona na dzierżawę gruntu rolnego.

2. Czynsz dzierżawny oraz inne opłaty publiczno-prawne

- 1) Oprócz czynszu dzierżawy Oferent zobowiązany jest opłacać podatek oraz pozostałe zobowiązania publiczno-prawne, związane z przedmiotem dzierżawy.
- 2) Czynsz płatny będzie, w terminie wskazanym w umowie na rachunek bankowy Wyzdierżawiającego na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wyzdierżawiającego na nr rachunku bankowego: 19 2030 0045 1110 0000 0013 6630.
- 3) Na poczet czynszu za rok 2022 Nadleśnictwo Wejherowo zaliczy wadium wpłacone przez Oferenta, który wygrał przetarg

3. Wadium

- 1) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium przez Oferenta, do **19.04.2022 r. do końca dnia** na konto Nadleśnictwa Wejherowo Nr konta bankowego: 19 2030 0045 1110 0000 0013 6630 w wysokości – „patrz” tabela powyżej.
- 2) Datą wpłaty wadium będzie data uznania rachunku bankowego Nadleśnictwa Wejherowo.
- 3) Wadium wpłacone przez Oferenta, który przetarg wygrał ulega przepadkowi na rzecz Nadleśnictwa Wejherowo, jeśli Oferent uchyli się od zawarcia umowy dzierżawy.

- 4) Wadium wpłacone przez Oferenta, który przetarg wygrał i zawarł umowę dzierżawcy zalicza się na poczet czynszu za rok 2022.
 - 5) W pozostałych przypadkach wadium zwraca się w terminie 3 dni roboczych po odwołaniu lub zamknięciu przetargu na konto wskazane przez Oferenta.
4. Sposób przygotowania oferty. Miejsce i termin składania ofert.
- 1) Oferty należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej zgodnie z Załącznikiem nr 10 do niniejszego ogłoszenia i wysłać na adres Nadleśnictwa Wejherowo.
 - 2) Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania.
 - 3) Oferty pisemne należy składać w zamkniętych kopertach z napisem: „**Dzierżawa gruntu – przetarg pozycja nr**” z nazwą i adresem Oferenta. (należy podać właściwą liczbę porządkową z tabeli)
 - 4) Oferty należy złożyć w terminie do **20.04.2022r. do godz. 15:00.**
 - 5) Oferty złożone po tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
5. Termin i miejsce otwarcia ofert.
- 1) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **21.04.2022 roku o godz. 09:30** w siedzibie nadleśnictwa, otwarcie ofert jest ~~niejawne~~.
 - 2) Termin związania z ofertą wynosi do 14 dni roboczych, licząc od dnia otwarcia ofert.
 - 3) Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej nadleśnictwa najpóźniej w dniu **21.04.2022r. do g.15:00.**
6. Podpisanie umowy dzierżawy.
- 1) Po zatwierdzeniu protokołu komisji przetargowej, Wydierżawiający przygotowuje umowę dzierżawy, której wzór stanowi:
Załącznik nr 11 – umowa przeznaczona na prowadzenie działalności gastronomicznej typu foodtrucka,
Załącznik nr 12 – umowa przeznaczona na działalność usługowo-handlową lub gastronomiczną– na czas określony,
Załącznik nr 13 – umowa przeznaczona na dzierżawę gruntu rolnego.
 - 2) O miejscu i dacie podpisania umowy dzierżawy Wydierżawiający powiadomi Oferenta, który przetarg wygrał w terminie 3 dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
 - 3) Przedmiot przetargu zostanie przekazany na podstawie podpisanej umowy przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Wejherowo oraz protokołu zdawczo — odbiorczego.
7. Pozostałe uregulowania
- 1) Bezwzględne przestrzeganie przepisów pożarowych.
 - 2) Bezwzględne przestrzeganie przepisów sanitarnych ze szczególnym uwzględnieniem ładu, porządku i czystości na dzierżawionym terenie.
 - 3) Ponoszenia wszelkich kosztów wynikających z eksploatacji nieruchomości (tzw. media).
 - 4) Dzierżawca będzie uiszczał opłaty bezpośrednio do dostawców mediów.
 - 5) Ponoszenia wszelkich obciążeń publiczno-prawnych związanych z przedmiotem dzierżawy, w tym podatków oraz innych obciążeń związanych z jego posiadaniem.
 - 6) Informowania Wydierżawiającego o zmianie adresu pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną przesyłką poleconą pod adres znany Wydierżawiającemu w chwili zawarcia umowy.
 - 7) Utrzymania czystości w dzierżawionych pomieszczeniach oraz bezpośrednio w ich otoczeniu, łącznie z wywozem śmieci na własny koszt.
 - 8) Utrzymania zieleni w pasie przylegającym do przedmiotu dzierżawy.
 - 9) Przestrzeganie przepisów prawa niewymienionych powyżej oraz używanie przedmiotu dzierżawy stosownie do ograniczeń i obowiązków w nich zawartych.
 - 10) Oferent ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w dzierżawionym majątku oraz za szkody wyrządzone na osobach i majątku osób trzecich w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
 - 11) Wszelkie obiekty związane z prowadzeniem działalności (w tym stoliki, parasole, kosze na śmieci, podesty itp.;) będą musiały zawierać się w powierzchni będącej przedmiotem dzierżawy. Działalność nie może być uciążliwa dla środowiska leśnego w szczególności pod względem generowanego hałasu oraz śmieci.
- 

Charakter działalności musi być sezonowy tzn. po zakończeniu działalności w danym roku teren należy uprzątnąć z wszelkich obiektów.

- 12) Z chwilą zakończenia umowy dzierżawy Oferent usunie wszystkie posadowione zgodnie z umową przez siebie obiekty, a w razie zaniedbania tego obowiązku obiekty te zostaną usunięte przez Nadleśnictwo Wejherowo na jego koszt, bez konieczności uzyskiwania dodatkowego upoważnienia sądowego.

NADLEŚNICTWO WEJHEROWO

ul. Sobieskiego 247 B, 84-200 Wejherowo

tel. 58 672 98 01, 58 672 25 07

fax 58 672 98 02

BNP Paribas Bank Polska S.A.

nr konta 19 2030 0045 1110 0000 0013 6630

NIP 588-000-80-82, Regon 190036849

NADLEŚNICZY

Nadleśnictwa

Wejherowo

Jacek Szulc