



DKA.kj.092.9.2024

Pan
Piotr Mazur
Dyrektor
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
im. Adolfa Dygasińskiego w Sichowie Dużym
Sichów Duży 89
28-236 Rytwiany

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 6 ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 15.07.2011 r. o kontroli w administracji rządowej¹ w związku z art. 57 ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe², została przeprowadzona kontrola planowa w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Adolfa Dygasińskiego w Sichowie Dużym, Sichów Duży 89, 28-236 Rytwiany, w zakresie warunków realizacji kształcenia zawodowego oraz prawidłowości gospodarowania mieniem powierzonym w trwały zarząd w okresie od 01.01.2023 r. do 31.03.2024 r., z możliwością zasięgnięcia informacji z okresów wcześniejszych.

Zgodnie z art. 47 w związku z art. 46 ust. 1 i 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej, przekazuję Panu Dyrektorowi *Wystąpienie pokontrolne*.

I. Informacje o kontroli

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi³:

- ██████████, główny specjalista w Departamencie Kontroli i Audytu;
- ██████████, główny specjalista w Departamencie Oświaty i Polityki Społecznej;
- ██████████, główny specjalista w Departamencie Oświaty i Polityki Społecznej.

Czynności kontrolne realizowano w okresie 9.04 - 31.05.2024 r. w sposób hybrydowy, tj. w siedzibie podmiotu kontrolowanego⁴ oraz w sposób zdalny z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej i dokumentów w formie elektronicznej.

W okresie objętym kontrolą dyrektorem ZSCKR w Sichowie Dużym był Piotr Mazur⁵.

¹ Dz. U. z 2020 r. poz. 224

² Dz. U. z 2023 r. poz. 900

³ Na podstawie upoważnień Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 kwietnia 2024 r.: nr 13a/2024, 13b/2024, 13c/2024.

⁴ W okresie 23-26 kwietnia 2024 r.

⁵ Akt powierzenia stanowiska z 7.07.2021 r. na okres od 1.09.2021 do 31.08.2026 r.

II. Ocena ogólna skontrolowanej działalności

Warunki wyposażania w zakresie realizacji kształcenia zawodowego w zawodach, w których prowadzono kształcenie oceniono pozytywnie, pomimo iż stwierdzono braki w wyposażeniu pracowni do nauki zawodów: technik żywienia i usług gastronomicznych, technik weterynarii, technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki. Jednostka zapewniła odpowiednie wyposażenie do realizacji kształcenia zawodowego (w tym u pracodawców), odpowiadające wymogom określonym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego⁶.

Prawidłowość gospodarowania mieniem powierzonym w trwały zarząd w okresie objętym kontrolą, oceniono pozytywnie z zastrzeżeniami odnoszącymi się do:

- niezgodności treści ksiąg wieczystych ze stanem faktycznym wynikającym z administrowania nieruchomości w ramach trwałego zarządu,
- niedokonania aktualizacji danych w ewidencji gruntów,
- braku niezwłocznego zawiadomienia organu nadzorującego i organu właściwego o oddaniu mienia w najem,
- niezachowania należytej staranności w przyjęciu zapisów umowy, które nie wyczerpują znamion umowy najmu i precyzyjnie nie regulują zasad korzystania z mienia,
- nienależytego zabezpieczenia w umowie najmu interesów Skarbu Państwa, braku regulacji wewnętrznych dotyczących zawierania umów (najmu, dzierżawy, użyczenia)..

III. Oceny i ustalenia szczegółowe

1. Informacje ogólne o realizacji kształcenia zawodowego w Zespole

1.1. Zespół prowadzony był w formie jednostki budżetowej (art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych⁷).

1.2. Od 1.01.2007 r. organem prowadzącym i sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem był Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi (art. 8 ust. 7, art. 57 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe⁸).

1.3. ZSCKR w Sichowie Dużym w okresie objętym kontrolą prowadził kształcenie:

- w technikum w zawodach: technik żywienia i usług gastronomicznych, technik weterynarii, technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki.

⁶ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16.05.2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 991), zmienione rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11.03.2020 r. (Dz. U. poz. 635), rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 28.05.2021 r. (Dz. U. poz. 1087), rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22.04.2022 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1109); rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 23.05.2023 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1119); dalej rozporządzenie w sprawie podstaw programowych.

⁷ Dz. U. z 2023 r. poz. 1400, 2005 z 2024 r. poz. 123

⁸ Dz. U. z 2024 r. poz. 737 t.j.

2. Warunki realizacji kształcenia zawodowego

2.1. Realizacja zadań w ramach kształcenia zawodowego związanych z realizacją podstawy programowej, wymagała określonego wyposażenia szkół w zakresie wymaganym podstawą programową dla poszczególnych zawodów.

2.2. W toku czynności kontrolnych w dniach 23-26.04.2024 r. przeprowadzono oględziny warunków realizacji kształcenia zawodowego w ZSCKR w Sichowie Dużym.

2.2.1 Zestawienie wyposażenia bazy dydaktycznej do kształcenia w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych:

ZAWÓD 343404

Technik żywienia i usług gastronomicznych

KWALIFIKACJA HGT.02. Przygotowanie i wydawanie dań

KWALIFIKACJA HGT.04. Organizacja żywienia i usług gastronomicznych

WARUNKI REALIZACJI KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE W ZESPOLE

Pracownia technologii gastronomicznej wyposażona jest w:

- stanowiska mycia rąk (jedno stanowisko dla dziesięciu uczniów) wyposażone w umywalkę z instalacją zimnej i ciepłej wody, dozownik mydła, środki do dezynfekcji rąk, ręczniki papierowe, kosz na odpady umożliwiający segregację,
- stanowiska przygotowania dań (jedno stanowisko dla trzech uczniów) wyposażone w stoły produkcyjne, trzony kuchenne z piekarnikami, zlewozmywaki z instalacją zimnej i ciepłej wody, zestawy garnków różnej wielkości i innych naczyń kuchennych, oraz drobny sprzęt produkcyjny (np. deski do krojenia, deski HACCP, tace, półmiski, miski, łyżki do serwowania, łyżki cedzakowe, łopatki, miarki, chochle, noże kuchenne, noże HACCP, różgi, czajniki), termometry, wagi, miarki różnej objętości, urządzenia rozdrabniające, roboty kuchenne wieloczynnościowe, frytkownice, blendery, prodiże, sorbetierę, bieliznę i zastawę stołową, tace kelnerskie,
- zamrażarkę i chłodziarkę, szybkoschładzarkę, profesjonalny blender ręczny, kuchenkę indukcyjną przenośną, pakowaczkę próżniową (jedna dla sześciu uczniów), instrukcje obsługi maszyn i urządzeń, procedury i instrukcje stanowiskowe systemów zapewniania jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności.

Warsztaty szkolne wyposażone są w:

- stanowiska mycia rąk (jedno stanowisko dla dziesięciu uczniów) wyposażone w umywalkę z instalacją zimnej i ciepłej wody, dozownik mydła, środki do dezynfekcji, ręczniki papierowe, kosze na odpady z uwzględnieniem segregacji,
- stanowiska obróbki wstępnej brudnej (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stoły produkcyjne ze stali nierdzewnej oraz drobny sprzęt kuchenny,
- stanowiska obróbki wstępnej czystej (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stoły produkcyjne ze stali nierdzewnej oraz drobny sprzęt kuchenny, urządzenia do rozdrabniania warzyw i owoców, krajalnicę z przystawkami,
- stanowiska przygotowania dań z mięsa (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stoły produkcyjne ze stali nierdzewnej oraz drobny sprzęt kuchenny, urządzenia do rozdrabniania mięsa, maszynkę do mielenia mięsa, chłodziarkę,

- stanowiska przygotowania ciast (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stoły produkcyjne ze stali nierdzewnej oraz drobny sprzęt kuchenny, piec konwekcyjno-parowy, robot kuchenny wieloczynnościowy, urządzenia chłodnicze,
- stanowiska obróbki cieplnej (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stoły produkcyjne ze stali nierdzewnej oraz drobny sprzęt kuchenny, piec konwekcyjno-parowy, taborety podgrzewacze i trzony kuchenne z wyciągami, patelnie elektryczne, frytownicę, urządzenie do sous vide,
- stanowiska ekspedycji dań (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stół do ekspedycji dań oraz komplet naczyń i drobnego sprzętu kuchennego, wagę, Kuchenkę mikrofalową, podgrzewacze do dań,
- stanowiska mycia naczyń (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak dwukomorowy z instalacją zimnej i ciepłej wody, pojemniki na odpadki, zmywarkę do naczyń, sprzęt i środki do mycia i dezynfekcji, szafki do naczyń
- pomieszczenia magazynowe wyposażone w urządzenia do przechowywania żywności.

Pracownia planowania żywienia i organizacji produkcji gastronomicznej wyposażona w:

- stanowisko komputerowe dla nauczyciela podłączone do sieci lokalnej z dostępem do internetu z oprogramowaniem biurowym, oprogramowaniem do prowadzenia gastronomii umożliwiające układanie menu, analizę składników odżywczych i energii w porównaniu do norm żywienia, planowanie sali, sporządzanie zapotrzebowania, zarządzanie zasobami, kalkulowanie cen potraw i napojów, rozliczanie usług gastronomicznych z możliwością ciągłej aktualizacji
- drukarkę laserową ze skanerem i kopiarką A4, projektor multimedialny, ekran projekcyjny, tablicę szkolną białą suchościeralną,
- stanowiska komputerowe dla uczniów (jedno stanowisko dla jednego ucznia) podłączone do sieci lokalnej z dostępem do internetu z oprogramowaniem biurowym, oprogramowaniem do prowadzenia gastronomii umożliwiające układanie menu, analizę składników odżywczych i energii w porównaniu do norm żywienia, planowanie sali, sporządzanie zapotrzebowania, zarządzanie zasobami, kalkulowanie cen potraw i napojów, rozliczanie usług gastronomicznych z możliwością ciągłej aktualizacji,
- biblioteczkę zawodową wyposażoną w książki zawodowe, tabele składu i wartości odżywczych produktów spożywczych, normy żywienia, tabele zamiany produktów, jadłospisy codzienne
- i okolicznościowe, karty potraw i napojów, zbiór receptur potraw i napojów, normy jakości stosowane w gastronomii, zbiór przepisów i procedur systemu GMP, GHP i HACCP stosowanych w gastronomii,
- prospekty reklamowe, katalogi z wyposażeniem części produkcyjnej i handlowej gastronomii, schematy rozwiązań układów funkcjonalnych pomieszczeń zakładów, wzory druków stosowanych w gastronomii,
- kalkulatory proste (jeden dla jednego ucznia).

Pracownia usług gastronomicznych wyposażona w:

- stanowisko komputerowe dla nauczyciela podłączone do sieci lokalnej z dostępem do internetu, dowolnym oprogramowaniem do prowadzenia gastronomii, w tym zarządzania salami dla gości, drukarkę laserową ze skanerem i kopiarką A4, projektor multimedialny, ekran projekcyjny, flipchart, tablicę szkolną białą suchościeralną,
- stanowiska komputerowe dla uczniów (jedno stanowisko dla pięciu uczniów) podłączone do sieci lokalnej z dostępem do internetu, dowolnym oprogramowaniem do prowadzenia gastronomii, w tym zarządzania salami dla gości,
- kasę kelnerską, terminal i inne akcesoria do obsługi i rozliczania usług gastronomicznych,
- biblioteczkę zawodową wyposażoną w zbiór książek oraz albumów prezentujących nakrywanie i dekorację stołów oraz otoczenie realizacji usług gastronomicznych, katalogi zastawy i bielizny stołowej, sprzętu kelnerskiego, dekoracji stołów, wyposażenia sal bankietowych, środki dydaktyczne, komplety dokumentów i druków do planowania usług

gastronomicznych, do prowadzenia i rozliczania usług gastronomicznych, przykładowe karty menu różnych przyjęć okolicznościowych, teczki ofertowe do wizualizacji rozmowy z klientem zamawiającym usługę gastronomiczną,

- plansze bezpieczeństwa i higieny pracy i przeciwpożarowe, schematy dróg ewakuacyjnych,
- środki ochrony indywidualnej (strój roboczy kelnerski: fartuszek włoski w trzech kolorach, zapaska 60 cm w trzech kolorach damska i męska po trzy sztuki, bluza kelnerska damska i marynarka męska w kolorze białym po sześć sztuk),
- kącik czystości z pełnym wyposażeniem (środki i sprzęt do utrzymania stanowiska, żelazko, deska do prasowania, miejsce do mycia rąk),
- meble, takie jak: pomocnik kelnerski-kredens (trzy sztuki), szafy, stoły kwadratowe o wymiarach 90 x 90 lub 110 x 110 cm i prostokątne 90 x 120 cm (jeden stół dla dwóch uczniów),
- stół okrągły do kawiarni i cukierni $\varnothing$ 60 cm, do restauracji $\varnothing$ 90, 110 lub 170 cm, stoły bankietowe, takie jak: stół bufetowy 300 cm x 200 cm x 100 cm (co najmniej po jednej sztuce), konferencyjne w różnych kształtach, stoły bankietowe cateringowe (liczba zależna od prowadzonej działalności usługowej szkoły), krzesła o wymiarach siedziska w cm około: szerokość 40 cm, długość 40-42 cm i wysokość 40 cm w liczbie odpowiedniej do liczby stołów, pomocnik kelnerski serwisowy na kółkach (co najmniej trzy sztuki),
- bieliznę stołową, taką jak: obrusy stołowe i bankietowe, serwetki osobistego użytku,
- ozdoby w szerokim asortymencie.

Pracownia obsługi gości wyposażona w:

- stanowiska mycia rąk (jedno stanowisko dla dziesięciu uczniów) wyposażone w umywalkę z instalacją zimnej i ciepłej wody, dozownik mydła, środki do dezynfekcji rąk, ręczniki papierowe,
- stanowiska obsługi gości (jedno stanowisko dla trzech uczniów) wyposażone w stoły restauracyjne z możliwością zestawiania w bloki, stół okrągły, krzesła dobrane do stołów, pomocniki kelnerskie, bieliznę i zastawę stołową, tace do serwowania potraw i napojów, drobny sprzęt kelnerski oraz elementy dekoracji stołów,
- stanowisko barowe (jedno stanowisko dla dziesięciu uczniów) wyposażone w ladę barową, stołki barowe (hockery), sprzęt barowy, regał barowy, zlewozmywak, chłodziarkę barową, dystrybutor napojów zimnych, ekspres do kawy i do herbaty, urządzenia do parzenia kawy, blender, walizkę barmańską dużą, mikser barowy, pojemniki termoizolacyjne, kostkarkę i kruszarkę do lodu, wyciskacz do cytrusów, dozowniki i miarki do napojów i produktów sypkich, naczynia do przygotowania i serwowania napojów gorących i zimnych, stół stalowy lub blat roboczy, zmywarkę do naczyń, naczynia do napojów i sztuce,
- drobny sprzęt barmański,
- biblioteczkę wyposażoną w dokumentację, instrukcje, normy, procedury, przewodniki, regulaminy, przepisy prawne właściwe dla danego stanowiska, instrukcje obsługi urządzeń stosowanych w gastronomii, normy jakości stosowane w gastronomii, zbiór przepisów i procedur systemu GMP, GHP i HACCP stosowanych w gastronomii, zbiór receptur gastronomicznych, katalogi urządzeń i sprzętu barowego,
- chłodziarkę, zamrażarkę, zmywarkę do naczyń, trzon kuchenny z piekarnikiem, podgrzewacze do potraw i talerzy, wózki kelnerskie z wyposażeniem,
- , podgrzewacze do potraw, witrynę chłodniczą, kuchenkę mikrofalową, kasę kelnerską, terminal z oprogramowaniem sieciowym,
- środki ochrony indywidualnej, takie jak: strój roboczy, środki i sprzęt do utrzymania stanowiska w czystości.

W trakcie oględzin warunków kształcenia zawodowego dla zawodu technik żywienia i usług gastronomicznych na wyposażeniu warsztatów szkolnych brak było podgrzewaczy do talerzy oraz wózka kelnerskiego do flambirowania z kuchenką jednopalnikową.

Dyrektor szkoły poinformował⁹, że szkoła zapewnia dostęp do podgrzewaczy do talerzy i wózka kelnerskiego do flambirowania z kuchenką jednopalnikową u pracodawcy.

2.2.2 Zestawienie wyposażenia bazy dydaktycznej do kształcenia w zawodzie technik weterynarii:

ZAWÓD 324002 Technik weterynarii KWALIFIKACJA ROL.11. Prowadzenie chowu i inseminacji zwierząt KWALIFIKACJA ROL.12. Wykonywanie weterynaryjnych czynności pomocniczych
WARUNKI REALIZACJI KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE W ZESPOLE
Pracownia anatomiczna wyposażona była w: – stanowisko komputerowe dla nauczyciela z oprogramowaniem biurowym i dostępem do internetu, drukarką ze skanerem i kopiarką A4, projektor multimedialny, ekran projekcyjny, – telewizor, tablicę szkolną, – tablice poglądowe z układami i narządami zwierząt, prezentacje multimedialne na temat anatomii i fizjologii zwierząt, filmy dydaktyczne na temat anatomii i fizjologii zwierząt, modele anatomiczne układów i narządów zwierzęcych, szkielety zwierząt gospodarskich i domowych, czaszki zwierząt gospodarskich i domowych z pełnym uzębieniem, luźne kości różnych gatunków zwierząt, zwierzęta gospodarskie i domowe, biblioteczkę podręczną wyposażoną w publikacje zawodowe, – stanowisko dydaktyczne wyposażone w: - mikroskop, preparaty mikroskopowe, - preparaty makroskopowe, atlas anatomii topograficznej, atlas histologiczny i inne atlasy anatomii zwierząt, odzież ochronną do pracy ze zwierzętami oraz środki ochrony indywidualnej
Pracownia prosektorium (miejsce i urządzenia do przechowywania zwłok zwierzęcych) wyposażona była w: – lodówkę i zamrażarkę do przechowywania zwłok zwierzęcych, – atlasy anatomiczne, atlasy histologiczne, – materiał sekcyjny, – stół narzędziowy, – narzędzia sekcyjne (noże sekcyjne, nożyczki, pęsety, haki tkankowe, piły, dłuta), – jednorazowe pojemniki na tkanki, – tacki, – sprzęt do odkażania, – produkty biobójcze, – pojemnik na odpady do utylizacji – środki ochrony indywidualnej.
Pracownia zootechniczna wyposażona była w: – stanowisko komputerowe dla nauczyciela z dostępem do internetu, – tablice poglądowe z rasami zwierząt gospodarskich i domowych, – biblioteczkę zawodową wyposażoną w dotyczące chowu zwierząt gospodarskich i domowych: - przepisy prawa, - regulaminy, - przewodniki, procedury, instrukcje (w tym wykonania oceny kondycji krów w skali BCS – Body Condition Scoring), - dokumentację (w tym Identyfikacji i Rejestracji Zwierząt),

⁹ Pismo z 23.04.2024 r. znak ZS CKR – 071/18/24

- normy (w tym normy żywienia przeżuwaczy, koni, świń i kur),
- wzorce oceny organoleptycznej pasz,
- atlasy ras zwierząt gospodarskich i domowych,
- atlasy roślin (trawy, rośliny pastewne, zioła, rośliny szkodliwe i trujące),
- prezentacje multimedialne i filmy dydaktyczne,
- odzież ochronną do pracy ze zwierzętami tj. ubranie robocze, buty robocze z ochroną palców, rękawice robocze i gumowe,

stanowisko dydaktyczne wyposażone w:

- sprzęt i narzędzia do wykonywania pomiarów zoometrycznych tj. miara zoometryczna,
- zestawy próbek pasz stosowanych w żywieniu zwierząt gospodarskich i domowych,
- zdjęcia zasuszonych okazów traw, roślin pastwiskowych, ziół oraz roślin szkodliwych i trujących,
- tabele norm żywienia,
- oprogramowanie do układania dawek pokarmowych dla zwierząt (Szkółka korzysta z oprogramowania pn. TMR Manager),
- zestawy identyfikacyjne dla zwierząt: kolczyki dla różnych gatunków zwierząt gospodarskich, opaski identyfikacyjne, kolczykownica z igłami, tatuownica uderzeniowa z zestawem cyfr i liter, tatuownica uszna zaciskowa z zestawem cyfr i liter, tusz do tatuażu, kredki do znakowania zwierząt,
- sprzęt do poskramiania zwierząt: pętla ryjowa dla świń, rękawice ochronne do chwytania i trzymania psów i kotów, torbę iniekcijną dla psów i kotów,
- zestaw narzędzi do pielęgnacji skóry bydła i koni tj.: szczotki twarde i miękkie, zgrzebła metalowe spiralne i wielorzędowe, zgrzebła plastikowe igiełkowe, myjkę, maszynkę do strzyżenia, nożyczki, gąbki i ściągacze do wody,
- zestaw narzędzi do ręcznej i mechanicznej korekcji racic i kopyt tj.: noże korekcyjne racicowe i kopytowe, miarki do wymiarowania racic, kopystek i szczotkokopystek ze skrobakiem oraz kleszcze czołowe, nożyce boczne, keratofrezarka, tarcza do korekcji racic, tarnik, cęgi do korekcji racic, czułki do badania racic i kopyt, smoła bukowa,
- zestaw do pielęgnacji pazurów u psów i kotów tj.: cążki, obcinacz, gilotynka, kleszcze, nożyce, nożyczki,
- zestaw do pielęgnacji zębów u psów i kotów tj.: zestaw szczotek i pastę do zębów,
- zestaw do pielęgnacji skóry i sierści u psów i kotów tj.: szampony, odżywki, szczotka gumowa i metalowa, grzebień, narzędzia usuwające podszerstek, filcak, trymer, nożyczki, ręczniki, suszarkę do włosów,
- zestaw do pielęgnacji uszu psów i kotów tj.: gaziki, patyczki do uszu, preparat do czyszczenia uszu,
- sprzęt i narzędzia do wykonywania zabiegów zootechnicznych u zwierząt gospodarskich tj.: kleszcze do skracania kiefków u prosiąt, dekornizator gazowy, sztyfty chemiczne, piłkę i linkę do obcinania rogów, emaskulator, obcinacz ogonków gazowy, kleszczyki do kastracji prosiąt, oprawki i ostrza skalpela, elastrator, gumki do kastracji, stojak do kastracji prosiąt, środki dezynfekcyjne w spreju,
- sprzęt i narzędzia do wykonywania zabiegów specjalnych: zdjęcia i okazy szkodników i ich odchodów, opryskiwacze, opylacze, środki myjące i preparaty dezynfekcyjne, maty dezynfekcyjne, kombinezony, maski, buty i rękawice ochronne, apteczkę weterynaryjną.

Pracownia rozrodu i inseminacji wyposażona była w:

- stanowisko komputerowe z dostępem do internetu, oprogramowaniem biurowym, drukarką ze skanerem i kopiarką A4, projektorem multimedialnym, ekranem projekcyjnym,
- tablice poglądowe z narządami układu rozrodczego poszczególnych gatunków zwierząt, sztuczną pochwę dla bydła, modele anatomiczne narządów układu rozrodczego zwierząt gospodarskich i domowych,
- biblioteczkę podręczną wyposażoną w: prezentacje multimedialne oraz filmy dydaktyczne na temat rozrodu i inseminacji zwierząt gospodarskich i domowych, książki dotyczące hodowli i rozrodu zwierząt gospodarskich i domowych, kalendarze rujowe świń oraz pokryć

i wycieleń dla bydła, wzory dokumentacji krycia naturalnego, wzory dokumentów hodowlanych, przepisy prawa dotyczące hodowli i rozrodu zwierząt, prospekty podmiotów zajmujących się inseminacją zwierząt, aktualne katalogi buhajów i knurów różnych podmiotów zajmujących się inseminacją zwierząt, zwierzęta gospodarskie: krowy i świnie.

stanowisko dydaktyczne wyposażone w:

- sprzęt, narzędzia i materiały do inseminacji bydła i świń: fantom krowy do inseminacji, elektroniczny wykrywacz rui bydła i świń, jeden zestaw inseminacyjny dla bydła tzn. kontener z ciekłym azotem do przechowywania i transportu nasienia bydła, porcje nasienia buhaja w słomkach, pęsetę, rozmrażarkę do nasienia, pistolet inseminacyjny, osłonki na pistolet, obcinarkę, żel inseminacyjny, rękawice i fartuch inseminacyjny, termotorbę do przechowywania dawki inseminacyjnej, ręczniki jednorazowe, zestaw do unasienniania świń różnymi technikami tzn. porcje nasienia knura w opakowaniach dostępnych na rynku, termobox do transportu nasienia knura, różnego rodzaju katetery inseminacyjne, ręczniki papierowe, dokumentację sztucznego unasienniania bydła i świń,
- sprzęt i narzędzia do diagnozowania ciąży: ultradźwiękowy wykrywacz ciąży u świń,
- sprzęt i narzędzia do udzielania pomocy porodowej: linki i łańcuszki porodowe, retraktor (wycielacz), haki porodowe tępe i ostre, kleszcze porodowe dla świń, kleszcze porodowe dla psów i kotów,
- apteczkę weterynaryjną.

Pracownia zabiegowa wyposażona była w:

- stanowisko komputerowe dla nauczyciela z dostępem do internetu, oprogramowaniem biurowym, projektorem multimedialnym, ekranem projekcyjnym,
- stanowiska dydaktyczne badania zwierząt wyposażone w:
 - sprzęt i narzędzia diagnostyczne (termometr, stetoskop, otoskop, młoteczki opukowe, plezymetr, latarkę, wzierniki),
 - sprzęt i narzędzia do pobierania materiału biologicznego od zwierząt, w tym stazy, kleszczyki hemostatyczne, cewniki urologiczne, sondy żołądkowe, maszynki do golenia,
 - materiały do pobierania materiału biologicznego, w tym jednorazowe igły i strzykawki, probówki na krew, igły punkcyjne, skalpele, wymazówki, szkiełka podstawowe i nakrywkowe, jednorazowe pojemniki na materiał biologiczny, gaziki, szybkie testy diagnostyczne do wykrywania chorób zakaźnych i inwazyjnych,
 - instrukcje i procedury, prezentacje i filmy dydaktyczne z zakresu badania zwierząt,
- stanowisko dydaktyczne profilaktyki leczenia zwierząt wyposażone w stolik narzędziowy, narzędzia do udzielania pierwszej pomocy w tym: sondy żołądkowe, trokar, narzędzia chirurgiczne (kleszczyki hemostatyczne, pęsety anatomiczne i chirurgiczne, igłotrzymacze, spinaki do serwet chirurgicznych, trzonki do skalpeli, haki tkankowe), materiały opatrunkowe (gaziki, wata, lignina, bandaże elastyczne i dziane, opatrunki gipsowe, plastry samoprzylepne),
- materiały do wykonywania czynności profilaktycznych i leczniczych, w tym: weterynaryjne produkty lecznicze wraz z ulotkami, wyroby i materiały medyczne tj. jednorazowe igły, strzykawki, katetery dożylnie, aparaty do przetaczania płynów, cewniki urologiczne, nici chirurgiczne, serwety operacyjne, skalpele,
- stanowisko komputerowe dla nauczyciela z oprogramowaniem do obsługi zakładu leczniczego dla zwierząt (Szkoła korzysta z oprogramowania pn. Veterinaro on-line), dokumentację, instrukcje i procedury, prezentacje oraz filmy z zakresu profilaktyki i leczenia zwierząt.
- tablicę szkolną białą suchościerną,
- stół zabiegowy dla zwierząt małych i dużych, lampę bezcieniową, lampę bakteriobójczą,
- urządzenie do sterylizacji tj.: autoklaw i sterylizator powietrzny,
- ultrasonograf wraz z instrukcją obsługi,
- elektrokardiograf wraz z instrukcją obsługi,
- fantom psa do przeprowadzania pierwszej pomocy i wykonywania iniekcji,
- środki ochrony indywidualnej,

– sprzęt do odkażania, produkty biobójcze.
Laboratorium diagnostyczne wyposażone było w: – stanowisko komputerowe dla nauczyciela z dostępem do internetu, oprogramowaniem biurowym, projektorem multimedialnym, ekranem projekcyjnym, – tablicę szkolną białą suchościeralną, – analizator hematologiczny wraz z instrukcją obsługi, – analizator biochemiczny wraz z instrukcją obsługi, – analizator do moczu wraz z instrukcją obsługi, – wirówkę wraz z instrukcją obsługi, cieplarkę wraz z instrukcją obsługi , – lodówkę – mikroskopy, suszarkę do szkła laboratoryjnego, szkło laboratoryjne tj.: zlewki, cylindry, lejki stożkowe, płytki Petriego, bagietki, szkiełka podstawowe, szkiełka nakrywkowe oraz stojaki laboratoryjne, środki ochrony indywidualnej, sprzęt do odkażania, produkty biobójcze, materiał biologiczny, – dokumentację laboratoryjną, – stanowisko dydaktyczne podstawowych badań laboratoryjnych wyposażone w barwniki do preparatów, paski testowe do badania moczu, olejek immersyjny, plansze, atlasy, tablice, instrukcje i procedury, – stanowisko dydaktyczne do badań parazytologicznych wyposażone w odczynniki laboratoryjne, olejek immersyjny, instrukcje i procedury, plansze, atlasy, tablice, – stanowisko dydaktyczne do badań mikrobiologicznych wyposażone w palnik gazowy i spirytusowy, drobny sprzęt laboratoryjny (ezy, głaszczki laboratoryjne), barwniki do preparatów, pożywki do hodowli mikroorganizmów, krążki antybiotykowe, olejek immersyjny, instrukcje i procedury, plansze, atlasy, tablice, – stanowisko dydaktyczne do badań mięsa w kierunku włośni wyposażone w zestaw do badania mięsa na obecność włośni metodą wytrawiania próbki zbiorczej wspomaganego miesadłem magnetycznym, kwas HCl 25%, pepsynę, dziennik badania na włośnię, system odprowadzania oparów, instrukcje i procedury, środki ochrony indywidualnej.
Pracownia kontroli i nadzoru weterynaryjnego wyposażona była w: – stanowisko komputerowe dla nauczyciela z dostępem do internetu, oprogramowaniem biurowym, drukarkę ze skanerem i kopiarką A4, projektorem multimedialnym, ekranem projekcyjnym, – tablicę szkolną białą suchościeralną, – biblioteczkę zawodową wyposażoną w przepisy prawa, instrukcje, dokumentację, przewodniki, regulaminy właściwe dla stanowiska dydaktycznego, – stanowisko dydaktyczne do wykonywania weterynaryjnych czynności kontrolnych wyposażone w komputer z dostępem do internetu i drukarką, normy, procedury, higrometr, termometr, luksomierz, taśmę mierniczą, czytnik mikrochipów, środki ochrony indywidualnej.

W trakcie oględzin warunków kształcenia zawodowego dla zawodu technik weterynarii stwierdzono w pracowni prosektorium brak stołu sekcyjnego. Dyrektor wyjaśnił¹⁰, że szkoła zapewnia dostęp do stołu sekcyjnego w gabinecie weterynaryjnym pracodawcy.

Na wyposażeniu pracowni zootechnicznej stwierdzono brak:

- cyrkla zoometrycznego,
- laski zoometrycznej,

¹⁰ Pismo z 23.04.2024 r. znak ZS CKR – 071/18/24

- zestawów zasuszonych okazów traw, roślin pastwiskowych, ziół oraz roślin szkodliwych i trujących,
- sprzętu i narzędzi do przygotowania i zadawania pasz: wiadra do pojenia cieląt, mieszadła do przygotowania preparatów mlekozastępczych, pojemnika z miarką, wagi,
- sprzętu do poskramiania zwierząt: poskromu mechanicznego lub hydraulicznego, poskromu laskowego dla bydła, klamry na ścięgno Achillesa, pętli na nogi dla bydła i koni, obroży, kagańców, postronków, powrozu z hakiem do prowadzenia dużych zwierząt, klucza Harmsa, kół nosowych i zaciskaczy, drążka do prowadzenia buhaja, poskramiacza dla świń z prowadnicą, dutki nosowej dla koni, chwytaka na koty, chwytaka dla psów, podbieraka do łapania psów i kotów, siatki do łapania zwierząt na drążku i zarzucana, kołnierza dla psów,
- młotka do podkuwania,
- pobijaka drewnianego,
- tasaka do kopyt,
- preparatów natłuszczających, pędzla do natłuszczania, pasty do racic,
- szlifierki do pazurów,
- skalera do usuwania kamienia nazębnego,
- dekornizatora elektrycznego,
- zaciskaczy i kół nosowych przeciw samozdajaniu się krów i dla buhajów,
- obcinacza ogonków elektryczny
- różnego rodzaju pułapek i potrzasków na myszy i szczury, trucizn w formie pasty, granulatu, kremu, tacek na trutki, feromonów, lepów, pułapek na owady, lamp owadobójczych.

W pracowni kontroli i nadzoru weterynaryjnego stwierdzono brak sonometra wraz z instrukcjami obsługi.

W gospodarstwie szkolnym nie jest prowadzony chów i hodowla zwierząt.

Dyrektor wyjaśnił¹¹, że szkoła zapewnia dostęp do ww. pomocy dydaktycznych oraz zwierząt gospodarskich i domowych u pracodawcy.

Nauka jazdy w zakresie kategorii B realizowana jest będącym w posiadaniu szkoły samochodem do nauki jazdy marki Toyota Yaris, Peugeot 208, Renault Megane II. Szkoła realizuje zajęcia teoretyczne w zakresie przepisów ruchu drogowego oraz zajęcia praktyczne dla kategorii B. Szkoła posiada własny plac manewrowy.

2.2.3 Zestawienie wyposażenia bazy dydaktycznej do kształcenia w zawodzie technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki:

¹¹ Pismo z 23.04.2024 r. znak ZS CKR – 071/18/24

ZAWÓD 311515

Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki

KWALIFIKACJA ROL.02. Eksploatacja pojazdów, maszyn, urządzeń i narzędzi stosowanych w rolnictwie

KWALIFIKACJA ROL.08. Eksploatacja systemów mechatronicznych w rolnictwie

WARUNKI REALIZACJI KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE W ZESPOLE

Pracownia podstaw techniki rolniczej wyposażona jest w:

- stanowisko komputerowe dla nauczyciela połączone do sieci lokalnej z dostępem do internetu, urządzenie wielofunkcyjne, projektor multimedialny, pakiet programów biurowych,
- stanowiska komputerowe dla uczniów (jedno stanowisko dla jednego ucznia) połączone do sieci lokalnej z dostępem do internetu,
- urządzenia wielofunkcyjne (po jednym urządzeniu na cztery stanowiska komputerowe),
- programy komputerowego wspomagania projektowania,
- stanowisko rysunkowe (jedno stanowisko dla jednego ucznia) z przyborami rysunkowymi i kreślarskimi, modele brył geometrycznych, rysunki wykonawcze, zestawieniowe, złożeniowe, montażowe i schematyczne,
- normy dotyczące zasad wykonywania rysunku technicznego maszynowego, dokumentacje techniczne pojazdów, maszyn i urządzeń stosowanych w rolnictwie (książki pojazdów, instrukcje obsługi i instrukcje napraw pojazdów, maszyn, urządzeń i narzędzi rolniczych), katalogi części maszyn, prezentacje multimedialne z zakresu przepisów ruchu drogowego.

Pracownia produkcji rolniczej wyposażona jest w:

- stanowisko komputerowe dla nauczyciela z dostępem do internetu,
- urządzenie wielofunkcyjne,
- projektor multimedialny,
- pakiet programów biurowych,
- profile glebowe, próbki nasion roślin uprawnych,
- okazy naturalne roślin i chwastów, atlasy roślin uprawnych, chorób grzybowych, chwastów i szkodników,
- przykładowe karty technologiczne dotyczące produkcji roślinnej,
- próbki pasz i komponentów paszowych, normy żywienia zwierząt, przykładowe karty technologiczne dotyczące produkcji zwierzęcej.

Pracownia maszyn i urządzeń rolniczych wyposażona jest w:

- stanowisko komputerowe dla nauczyciela z dostępem do internetu,
- urządzenie wielofunkcyjne, projektor multimedialny, pakiet programów biurowych,
- przekroje i modele maszyn i urządzeń rolniczych, silników elektrycznych, elementy układu napędowego i zawieszenia oraz instalacji elektrycznych, podzespoły pojazdów i maszyn,
- oprogramowanie symulujące pracę maszyn i urządzeń rolniczych oraz zasadę działania silników spalinowych i elektrycznych, instrukcje obsługi maszyn i urządzeń rolniczych, katalogi maszyn, urządzeń i narzędzi oraz ich części, instrukcje obsługi i napraw maszyn rolniczych.

Pracownia pojazdów silnikowych wyposażona jest w:

- stanowisko komputerowe dla nauczyciela z dostępem do internetu,
- urządzenie wielofunkcyjne, projektor multimedialny, pakiet programów biurowych,
- dokumentacje techniczne pojazdów silnikowych,
- przyrządy diagnostyczne, przekroje i modele podzespołów pojazdów, silniki spalinowe i elektryczne, elementy instalacji pojazdów,

– oprogramowanie symulujące pracę pojazdów silnikowych i ich diagnostykę, katalogi pojazdów oraz ich części, instrukcje obsługi pojazdów.
Warsztaty szkolne wyposażone są w: – stanowiska pracy dla uczniów, instrukcje obsługi maszyn i urządzeń, – instrukcje napraw maszyn i pojazdów rolniczych, – stoły montażowe z oprzyrządowaniem, stoły ślusarskie, urządzenia dźwigowe i transportu wewnętrznego, – urządzenia do mycia i konserwacji, tokarkę, frezarkę, wiertarkę stołową, szlifierkę kątową, piłę mechaniczną, modele mechanizmów maszyn i urządzeń, urządzenia i narzędzia do montażu i demontażu, – narzędzia i przyrządy pomiarowe, – przyrządy do diagnostyki maszyn i pojazdów rolniczych, narzędzia do obróbki ręcznej i maszynowej skrawaniem, narzędzia traserskie, – silniki spalinowe, elementy układów i instalacji ciągników, – ciągniki rolnicze różnej mocy, maszyny, narzędzia i urządzenia stosowane w produkcji rolniczej, – pojazdy do nauki jazdy (ciągniki (JOHN DEERE 6130R, STEYR 4065S Kompakt, JOHN DEERE 5720, URSUS 3512, URSUS 3512, ZETOR 5211), przyczepy (przyczepa ciężarowa rolnicza, wywrotka PRONAR, przyczepa ciężarowa rolnicza, wywrotka Wielton, przyczepa ciężarowa rolnicza POM – Złocieniec TO 70), pojazdy samochodowe (Peugeot 208, Toyota Yaris, Renault Megane II)). – poligon do nauki pracy maszynami rolniczymi.
Pracownia agrotechniki wyposażona jest w: – stanowisko komputerowe dla nauczyciela podłączone do sieci lokalnej z dostępem do internetu, z biurowym urządzeniem wielofunkcyjnym, projektorem multimedialnym, – stanowiska komputerowe dla uczniów podłączone do sieci lokalnej z dostępem do internetu z oprogramowaniem umożliwiającym symulację pracy układów elektrycznych, elektronicznych i agrotechnicznych, wyposażonych w oprogramowanie diagnostyczne i oprogramowanie do analizy map pól. Szkoła wykorzystuje w tym celu oprogramowanie SMS Advanced, 365FarmNet, myjohndeere.com. – przenośne źródła zasilania 12/24V, zasilacze stabilizowane napięcia stałego, autotransformatory, – przyrządy pomiarowe analogowe i cyfrowe, elementy obwodów elektrycznych i elektronicznych, przewody i kable elektryczne, – trenażery z układami elektrycznymi i elektronicznymi przystosowane do pomiarów parametrów, przekaźniki i styczniki, łączniki, wskaźniki parametrów, sygnalizatory, silniki elektryczne małej mocy, – stację bazową systemu nawigacji, elementy systemów nawigacji satelitarnej i telematyki, – środki ochrony indywidualnej.

W trakcie oględzin warunków kształcenia zawodowego dla zawodu technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki na wyposażeniu pracowni podstaw techniki rolniczej nie stwierdzono plotera. Dyrektor wyjaśnił¹², że Szkoła zapewnia dostęp do plotera w ramach współpracy z biurem projektowym.

Nauka jazdy w zakresie kategorii B realizowana jest będącym w posiadaniu szkoły samochodem do nauki jazdy marki Toyota Yaris, Peugeot 208, Renault Megane II. Nauka jazdy w zakresie kategorii T realizowana jest będącym w posiadaniu szkoły ciągnikami rolniczymi do nauki jazdy

¹² Pismo z 23.04.2024 r. znak ZS CKR – 071/18/24

i pracy maszynami JOHN DEERE 6130R, STEYR 4065S Kompakt, JOHN DEERE 5720, URSUS 3512, URSUS 3512, przyczepa ciężarowa rolnicza, wywrotka PRONAR, przyczepa ciężarowa rolnicza, wywrotka Wielton, przyczepa ciężarowa rolnicza POM – Złocieniec TO 70. Szkoła realizuje zajęcia teoretyczne w zakresie przepisów ruchu drogowego oraz zajęcia praktyczne dla kategorii B i T. Szkoła posiada własny plac manewrowy.

2.3. W toku kontroli stwierdzono, że w okresie objętym kontrolą:

1) szkolna baza dydaktyczna dla zawodów:

- technik żywienia i usług gastronomicznych - nie była wyposażona w podgrzewacze do talerzy oraz wózek kelnerski do flambiowania z kuchenką jednopalnikową,
- technik weterynarii - nie była wyposażona w: stół sekcyjny, cyrkiel zoometryczny, laskę zoometryczną, zestawy zasuszonych okazów traw, roślin pastwiskowych, ziół oraz roślin szkodliwych i trujących, sprzęt i narzędzia do przygotowania i zadawania pasz: wiadra do pojenia cieląt, mieszałdo do przygotowania preparatów mlekozastępczych, pojemnik z miarką, wagę, sprzęt do poskramiania zwierząt: poskrom mechaniczny lub hydrauliczny, poskrom laskowy dla bydła, klamrę na ścięgno Achillesa, pętle na nogi dla bydła i koni, obroże, kagańce, postronki, powrozy z hakiem do prowadzenia dużych zwierząt, klucz Harmsa, koła nosowe i zaciskacze, drążek do prowadzenia buhaja, poskramiacz dla świń z prowadnicą, dutka nosowa dla koni, chwytak na koty, chwytak dla psów, podbierak do łapania psów i kotów, siatkę do łapania zwierząt na drążku i zarzucaną, kołnierz dla psów, młotek do podkuwania, pobijak drewniany, tasak do kopyt, preparaty natłuszczające, pędzle do natłuszczania, pasta do racic, szlifierkę do pazurów, skaler do usuwania kamienia nazębnego, dekornizator elektryczny, zaciskacze i koła nosowe przeciw samozdajaniu się krów i dla buhajów, obcinacz ogonków elektryczny, różnego rodzaju pułapki i potrzaski na myszy i szczury, trucizny w formie pasty, granulatu, kremu, tacki na trutki, feromony, lepy, pułapki na owady, lampy owadobójcze, sonometr wraz z instrukcjami obsługi.
- technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki - nie była wyposażona w ploter.

Dyrektor poinformował¹³ o planowanych zakupach pomocy dydaktycznych oraz wskazał pracodawców, u których szkoła zapewnia dostęp do wyposażenia.

2) Zespół zapewniał (w tym u pracodawców) warunki wyposażania bazy dydaktycznej w zakresie realizacji kształcenia zawodowego odpowiadające wymogom określonym w rozporządzeniu w sprawie podstaw programowych.

¹³ Pismo z 23.04.2024 r. znak ZS CKR – 071/18/24

Warunki wyposażenia szkolnej bazy dydaktycznej w zakresie realizacji kształcenia zawodowego w zawodach, w których prowadzono kształcenie w okresie objętym kontrolą, oceniono pozytywnie z zastrzeżeniami odnoszącymi się do braków stwierdzonych w pkt 1.

3. Prawidłowość gospodarowania mieniem powierzonym w trwały zarząd.

3.1. W toku czynności kontrolnych ustalono, że ZSCKR w Sichowie Dużym gospodaruje mieniem w formie trwałego zarządu¹⁴, powierzonego na podstawie decyzji Starosty Staszowskiego¹⁵. Nieruchomości, którymi administruje Zespół, zostały przyjęte do zasobu nieruchomości Skarbu Państwa, jako darowizna, na mocy postanowień aktu notarialnego¹⁶ zawartego pomiędzy Powiatem Staszowskim (pełniącym do 31.12.2006 r. funkcję organu prowadzącego wobec ZSCKR w Sichowie Dużym) a Starostą Staszowskim działającym jako organ reprezentujący Skarb Państwa w sprawach gospodarowania nieruchomościami.

wykaz nieruchomości przekazanych przez Powiat Staszowski w formie darowizny na rzecz Skarbu Państwa dane wg umowy notarialnej		wykaz nieruchomości objętych odwołaniem darowizny na rzecz Skarbu Państwa i przeniesieniem własności na rzecz Powiatu Staszowskiego dane wg oświadczenia o odwołaniu darowizny		wykaz nieruchomości powierzonych ZSCKR w trwały zarząd dane wg decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu		wykaz nieruchomości wobec których nastąpiło wygaśnięcie prawa trwałego zarządu dane wg decyzji orzekającej wygaśnięcie	
nr działki	powierzchnia w ha	nr działki	powierzchnia w ha	nr działki	powierzchnia w ha	nr działki	powierzchnia w ha
1200	0,57			1200	0,57		
1151/1	9,2393			1151/1	9,2393		
1152/3	0,8305			1152/3	0,8305		
1155/1	8,84	1155/1	8,84	0	0		
1155/4	3,6055			1155/4	3,6055		
1156	4			1156	4		
1161	0,07			1161	0,07		
1164/2	0,79			1164/2	0,79		
1164/3	0,15			1164/3	0,15		
1171/2	0,01			1171/2	0,01		
1172/2	0,05			1172/2	0,05		
1173/1	0,06			1173/1	0,06	1173/1	0,06
1173/2	0,04			1173/2	0,04		
1175/1	0,04			1175/1	0,04		
1175/2	0,0001			1175/2	0,0001	1175/2	0,0001
1177	0,07			1177	0,07	1177	0,07
1180	0,16			1180	0,16		
1198	1,74			1198	1,74		
1199	2,43			1199	2,43		
ogółem powierzchnia - 32,6954		ogółem powierzchnia - 8,84		ogółem powierzchnia - 23,8554		ogółem powierzchnia - 0,1301	
na dzień przeprowadzanych czynności kontroli Zespół administruje nieruchomościami Skarbu Państwa o całkowitej powierzchni - 23,7253 ha							

¹⁴ Art. 43 ust. 1 ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344), definiuje trwały zarząd jako formę prawną władania nieruchomością przez jednostkę organizacyjną, z kolei ust. 5 tego artykułu wskazuje na możliwość oddania w trwały zarząd państwowej jednostce organizacyjnej nieruchomości stanowiących przedmiot własności Skarbu Państwa. ZSCKR im. Adolfa Dygasińskiego w Sichowie Dużym z dniem 27 lutego 2007 r. tj. od czasu, gdy decyzja stała się ostateczna i podlega wykonaniu. Nieruchomość została przekazana w trwały zarząd na prowadzenie działalności oświatowej przez zarządcę; dalej ustawa o gospodarce nieruchomościami.

¹⁵ Decyzja Starosty Staszowskiego z dnia 08.02.2007 r., znak: G.III.A.7012-1/07 oraz decyzja Starosty Staszowskiego z dnia 23.02.2011 r., znak: G.V.7012-13/10, a także decyzja Starosty Staszowskiego z dnia 02.06.2015 r., znak: GN.6844.6.2013.III; dalej decyzja Starosty Staszowskiego.

¹⁶ Akt notarialny Numer Repertorium A: 11762/2006 z dnia 29.12.2006 r.; dalej umowa darowizny.

3.1.1. Kontrola wykazała, że ZSCKR w Sichowie Dużym użytkuje 15 działek, których oznaczenia geodezyjne są tożsame z numerami działek wymienionymi w umowie darowizny, a całkowita ich powierzchnia jest mniejsza od łącznego areálu darowizny przyjętej do Skarbu Państwa, o której mowa w § 3 tej umowy. Zgodnie z zapisami umowy aktem notarialnym Powiat Staszowski darował Skarbowi Państwa 19 działek o całkowitej powierzchni 32,6954 ha, z czego działki oznaczone numerami: 1151/1, 1155/1 i 1156 były, na dzień sporządzenia umowy, dzierżawione przez osobę fizyczną. Z kolei w 2009 r. aktem notarialnym Powiat Staszowski¹⁷ odwołał uczynioną na rzecz Skarbu Państwa darowiznę nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 1155/1 o powierzchni 8,8400 ha, z powodu, jak wskazano w tym dokumencie, niewykorzystania jej na cel określony w umowie darowizny z 2006 r.

3.1.2. W 2007 r. powierzonych ZSCKR w Sichowie Dużym w trwały zarząd zostało 16 działek o łącznej ich powierzchni 10,6161 ha. Jak wynika z uzasadnienia decyzji Starosty Staszowskiego orzekającej o przekazaniu w trwały zarząd szkole nieruchomości, 3 działki o łącznej powierzchni 22,0793 ha były dzierżawione i nie zostały objęte wnioskiem o przekazanie w trwały zarząd szkole. Powierzenie dwóch z tych działek (tj. działki numer 1151/1 i 1156) w trwały zarząd szkole nastąpiło po zakończeniu dzierżawy i zostało usankcjonowane decyzją Starosty Staszowskiego z dnia 23.02.2011 r.² Trzecia z dzierżawionych działek na skutek odwołania darowizny przeszła na własność Powiatu Staszowskiego⁴.

3.1.3. Analiza danych Wypisu z rejestru gruntów¹⁸ wykazała, że Zespół ma w trwałym zarządzie nieruchomości o łącznej powierzchni 23,8554 ha, dla których właścicielem jest Skarb Państwa, z czego 12 działek o powierzchni 16,0693 ha stanowią nieruchomości niezabudowane, a 6 działek o powierzchni 7,6560 ha są nieruchomościami zabudowanymi. Zgromadzone zaś w toku kontroli dane jednak wykazały, że Zespół faktycznie administruje 15 działkami o łącznej powierzchni 23,7253 ha. Czynności kontroli pozwoliły na ustalenie powyższej różnicy powierzchni tych nieruchomości, która wynika z faktu, że w 2015 r. wobec trzech działek oznaczonych odpowiednio numerami: 1173/1 o powierzchni 0,0600 ha, 1175/2 o powierzchni 0,0001 ha i 1177 o powierzchni 0,0700 ha, decyzją Starosty Staszowskiego zostało wygaszone prawo trwałego zarządu². Działki te stanowiły drogi wewnętrzne i zostały uznane za zbędne do prowadzenia działalności statutowej Zespołu.

Faktyczne administrowanie powierzchnią nieruchomości Skarbu Państwa przez Zespół ilustruje poniższe zestawienie opracowane w toku czynności kontroli.

¹⁷ Akt notarialny Repertorium A numer: 7042/2008 z dnia 29.09.2009 r. oświadczenie o odwołaniu darowizny i umowa przeniesienia własności; dalej odwołanie darowizny.

¹⁸ Wypis z rejestru gruntów oznaczony numerem GK.II.5.6621.499.2022 z dnia 18.05.2022 – Jednostka rejestrowa: G. 417; dalej Wypis z rejestru gruntów.

Wykaz nieruchomości Skarbu Państwa powierzonych ZSKR im. Adolfa Dygasińskiego w Sichowie Dużym w trwały zarząd				
nr działki	nieruchomość niezabudowana *	nieruchomość zabudowana**	powierzchnia (w ha)	nr Księgi Wieczystej
1151/1	grunty orne		9,2393	KI1A/00033822/4
1152/3	działki do przeprowadzania zajęć praktycznej nauki zawodu w ramach kształcenia w zawodzie: technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki		0,8305	KI1A/00033822/4
1155/4	łąki trwałe, działki do przeprowadzania zajęć praktycznej nauki zawodu w ramach kształcenia w zawodzie: technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki	plac manewrowy	3,6055	KI1A/00033822/4
1156	grunty orne		4,00	KI1A/00033822/4
1161	teren rekreacyjno wypoczynkowy - Park		0,07	KI1A/00033822/4
1164/2		warsztaty, garaże	0,79	KI1A/00033822/4
1164/3	teren rekreacyjno wypoczynkowy - Park		0,15	KI1A/00033822/4
1171/2	droga w parku		0,01	KI1A/00033822/4
1172/2	droga w parku		0,05	KI1A/00033822/4
1173/2	droga przed internatem		0,04	KI1A/00033822/4
1175/1	droga w parku		0,04	KI1A/00033822/4
1180	rów		0,16	KI1A/00033822/4
1198	teren rekreacyjno wypoczynkowy - Park		1,74	KI1A/00033822/4
1199	park	hala sportowa, boisko, internat	2,43	KI1A/00033822/4
1200	park	budynek szkoły	0,57	KI1A/00033822/4
			23,7253	

3.1.4. Kontrola potwierdziła, że nieruchomości powierzone w trwały zarząd Zespół wykorzystuje do realizacji działalności statutowej, w tym grunty rolne służą do organizacji zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu. W toku czynności kontroli ustalono, że na gruntach ornych prowadzona jest uprawa zbóż (pszenżyto, kukurydza, soja, proso, łubin), natomiast nie występuje produkcja zwierzęca. Szczegółowe dane w tym zakresie ilustruje poniższa tabela”.

Dane dotyczące użytkowania gruntów w celach gospodarczych i dydaktycznych									
ROK 2023									
nr działki	powierzchnia (w ha)			powierzchnia w podziale na uprawy (w ha)		produkcja zwierzęca		warsztaty mechanizacji rolnictwa	uwagi
	ogółem	gruntów ornych	użytków zielonych	ogółem	główny kierunek produkcji	rodzaj	szt.	powierzchnia w m ²	
1151/1	9,2393	9,2393	x	9,2393	pszenżyto	nie prowadzona produkcja zwierzęca		840	w/w działki rolne służą do odbywania praktyk zawodowych, zajęć praktycznych i nauki pracy maszynami na kierunku mechanizacji rolnictwa i agrotechniki. Podczas zajęć uczniowie dokonują regulacji roboczych wybranych maszyn uprawowo-siewnych. Wykorzystywane są także na zajęciach z rolnictwa precyzyjnego dla kwalifikacji ROL.08 w w/w zawodzie.
1156	4,00	3,91	x	2,32	kukurydza				
			x	1,59	pszenżyto				
			x	0,09	wylączone z uprawy z powodu zadrzewienia i podmokłego terenu				
do 31.03.2024 r.									
1151/1	9,2393	9,2393	x	5,00	soja	nie prowadzona produkcja zwierzęca		840	w/w działki rolne służą do odbywania praktyk zawodowych, zajęć praktycznych i nauki pracy maszynami na kierunku mechanizacji rolnictwa i agrotechniki. Podczas zajęć uczniowie dokonują regulacji roboczych wybranych maszyn uprawowo-siewnych. Wykorzystywane są także na zajęciach z rolnictwa precyzyjnego dla kwalifikacji ROL.08 w w/w zawodzie.
1156	4,00		x	4,23	proso				
		3,91	x	3,91	łubin				

3.1.5. Na terenach pod zabudowę znajdują się obiekty szkolne, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne z przedmiotów ogólnych i zawodowych oraz zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, a ponadto tereny zabudowane zajmują budynki gospodarcze głównie jako zaplecze techniczne do garażowania sprzętu rolniczego. Poniższa tabela przedstawia rodzaje obiektów będących w administrowaniu Zespołu.

Budynki i budowle stanowiące infrastrukturę szkolną						
obiekty budowlane				pomieszczenia szkoły		
nr działki na której zlokalizowany jest budynek	rodzaj	liczba	powierzchnia (w m ²)	rodzaj	liczba	powierzchnia (w m ²)
1200	budynek szkoły	1	3208,42	sale lekcyjne	3	176
1164/2	warsztaty szkolne	2	840	pracownie szkolne	20	1204
	internat	1	1200	pracownie do praktycznej nauki zawodu	9	270
	pozostałe obiekty (warsztaty i garaże)	1	275	sala gimnastyczna	1	626,6
1199	hala sportowa	1	581,99	biblioteka	1	56
	plac manewrowy	1	2484	kuchnia/stołówka	1	267,25

3.2.W okresie objętym kontrolą w Zespole obowiązywało zarządzenie dyrektora nr 341/b w sprawie kontroli zarządczej w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sichowie Dużym¹⁹. Dokument ten określa cele, zadania i system kontroli zarządczej, nie precyzując w szczegółach działań z zakresu prawidłowego gospodarowania zasobami powierzonymi w trwałą zarząd. Z kolei zarządzanie ryzykiem jest uregulowane w dokumencie zatytułowanym: „Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Adolfa Dygasińskiego w Sichowie Dużym. Zarządzanie ryzykiem.”²⁰, a opisane w nim działania mają charakter ogólny, wprost nie definiujący zdarzeń objętych ryzykiem wynikającym z administrowania mieniem przez Zespół.

3.2.1. Informacje dotyczące gospodarowania majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie znajdują w załączniku Nr 3²¹ stanowiącym instrukcję do zarządzenia dyrektora Zespołu, w której wskazano sposób ewidencjonowania składników majątkowych i prowadzenia gospodarki magazynowej, a ponadto określono obowiązki magazyniera w zakresie gospodarowania materiałami i sprzętem, a także doprecyzowano ponoszenie odpowiedzialności za należyte zabezpieczenie majątku szkoły. Kwestie sposobu przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych również precyzuje przywołana instrukcja⁶.

¹⁹ Zarządzenie Dyrektora Nr 341/b w sprawie kontroli zarządczej w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sichowie Dużym; dalej zarządzenie w sprawie kontroli zarządczej.

²⁰ Zarządzanie ryzykiem. Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Adolfa Dygasińskiego w Sichowie Dużym; dalej dokument o zarządzaniu ryzykiem.

²¹ Załącznik nr 3 do Zarządzenia Dyrektora Nr 341a/2010 z dnia 20 grudnia 2010 roku w sprawie wprowadzenia „Zasad rachunkowości” w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Adolfa Dygasińskiego w Sichowie Dużym; dalej załącznik.

W kontekście zapisów i postanowień powyższej instrukcji, czynnościom kontroli poddana została realizacja nadzoru dyrektora szkoły wobec pracowników odpowiedzialnych za majątek, którym gospodaruje szkoła. W tym zakresie dyrektor przedstawił wyjaśnienia o treści: *Zgodnie z przepisami w ustawie o rachunkowości oraz zarządzeniem dyrektora z 2010 roku nr 341/2010, co cztery lata jest przeprowadzana inwentaryzacja majątku szkoły i co roku na dzień 31 grudnia inwentaryzacja magazynu²²*, nie poparte konkretnymi działaniami dyrektora Zespołu.

3.2.2. W kwestii ponoszenia odpowiedzialności za środki trwałe, zgodnie z wyjaśnieniami przedstawionymi przez dyrektora Zespołu: *Nauczyciele i pracownicy mający przydzielony sprzęt na stanie na bieżąco zgłaszają do kierownika administracji problemy (awarie, uszkodzenia, potrzeby wykonywania przeglądów). Kierownik administracji zgłasza problem do dyrektora, który podejmuje decyzję w zgłaszanej sprawie⁹*.

Przyjęcie odpowiedzialności za powierzone mienie pracownik potwierdza czytelnym podpisem na fakturze zakupu danego środka trwałego, który następnie zostaje wprowadzony do ewidencji księgowej. Sposób przyjęcia ciągnika rolniczego, jako środka trwałego na stan, przez pracownika Zespołu wraz dowodem zakupu, potwierdza stosowne oświadczenie²³.

3.2.3. Jako przykład działań zaradczych mających na celu ochronę mienia, które pozostaje w dyspozycji Zespołu, dyrektor poinformował, że: *„Obiekty szkoły jak i teren wokół szkoły jest ogrodzony, objęty całodobowo monitoringiem, ponadto sprawowany jest dozór stróżów nocnych. W budynkach warsztatów i szkoły dodatkowo zainstalowany jest alarm antywłamaniowy. W warsztatach szkolnych, gdzie są garażowane ciągniki i sprzęt rolniczy zamontowano elektroniczną kontrolę dostępu do pomieszczeń (elektroniczny podgląd osób uprawnionych do przebywania w danym pomieszczeniu). Całość majątku szkoły jest ubezpieczona od następstw nieszczęśliwych wypadków⁹”*.

3.2.4. Pozytywnie należy ocenić działania w ramach poprawy warunków do nauki skutkujące rozbudową bazy dydaktycznej, np. poprzez realizację inwestycji, pn: „Rozbudowa budynku szkolnego o część warsztatowo-konferencyjną”. W efekcie została wybudowana hala maszyn z przeznaczeniem na garażowanie ciągników i maszyn rolniczych, a także do organizacji zajęć praktycznych i przeprowadzania egzaminów zawodowych. Drugie pomieszczenie to aula przeznaczona do organizacji egzaminów maturalnych i zawodowych, a także różnego rodzaju szkoleń, spotkań i uroczystości. Kolejną inwestycją była budowa placu manewrowego do nauki jazdy kategorii B i T wraz z budynkiem oraz wiatą garażową oraz wykonanie farmy paneli fotowoltaicznych.

3.2.5. Jako działanie w zakresie prawidłowego gospodarowania powierzonym mieniem, dyrektor wskazał na ciągłą dbałość o posiadany sprzęt oraz plany w kierunku dalszego rozwoju

²² Uzupełnienie informacji i dokumentów w związku z prowadzoną kontrolą w ZSCKR Schów Duży, dalej Uzupełnienie informacji

²³ Oświadczenie pracownika z dnia 17.12.2018 r. potwierdzające przyjęcie sprzętu rolniczego na stan; dalej oświadczenie.

szkoły, do których należy m.in. termomodernizacja hali sportowej, budowa bieżni lekkoatletycznej, budowa hali maszyn dla rolnictwa 4.0 (ukierunkowanej na wyposażenie w zaplecze dla rolnictwa precyzyjnego oraz diagnostyki opryskiwaczy), a ponadto wystąpienie z wnioskiem do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi o akceptację działań w celu przejęcia w trwałą zarząd nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1415/1 o powierzchni 21,3700 ha. W zakresie podjęcia działań mających na celu zwiększenie areału na rzecz kształcenia zawodowego dyrektor Zespołu przedłożył pismo²⁴ adresowane do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (MRiRW), jako organu prowadzącego szkołę, o akceptację działań w tym zakresie, na które otrzymał zgodę²⁵ MRiRW. Z kolei pismem²⁶ z dnia 30.04.2024 r. dyrektor szkoły złożył wniosek do Starosty Staszowskiego o powierzenie w trwałą zarząd powyższej działki na rzecz szkoły. Sprawa pozostaje w realizacji i do rozstrzygnięcia przez Starostę Staszowskiego.

3.2.6. W toku kontroli ustalono, że w celu należytego utrzymania gruntów rolnych powołany jest zespół do spraw upraw polowych, w skład, którego wchodzi nauczyciele uczący przedmiotów z zakresu mechanizacji rolnictwa. Występowanie takiego zespołu potwierdzają zapisy Planu pracy dydaktyczno-wychowawczej na rok szkolny 2023/2024²⁷, zatwierdzonego na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 15 września 2023 r. W dokumencie tym spośród zespołów nauczycielskich wymienia się również zespół do spraw upraw polowych, jego imienny skład oraz zadania, które obejmują organizację i wykonanie technologii upraw roślinnych na szkolnych gruntach rolnych.

3.3 Czynności kontroli wykazały, że dla wszystkich nieruchomości, którymi administruje Zespół jest założona jedna księga wieczysta, co uwzględnia poniższe zestawienie działek wg oznaczeń geodezyjnych.

²⁴ Pismo ZSCKR w Sichowie Dużym z dnia 18.04.2024 r.; dalej pismo w sprawie dodatkowych gruntów.

²⁵ Pismo Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26.04.2024 r., znak: DOS.onp.6514.19.2024; dalej pismo MRiRW

²⁶ Pismo ZSCKR w Sichowie Dużym z dnia 30.04.2024 r., znak: ZSCKR-071/19/2024; dalej pismo szkoły do Starosty Staszowskiego w sprawie działki.

²⁷ Plan pracy dydaktyczno-wychowawczej na rok szkolny 2023/2024; dalej plan pracy.

Informacje o zmianach w nieruchomościach administrowanych przez ZSCKR, zidentyfikowane na podstawie zgromadzonej dokumentacji szkolnej		
numer geodezyjny nieruchomości (nr działki)	aktualne oznaczenie księgi wieczystej	zmiany
1151/1	KI1A/00033822/4	na podstawie decyzji Starosty Staszowskiego z dnia 02.06.2015 r., znak: GN.6844.6.2013.III orzeczone zostało wygaśnięcie prawa trwałego zarządu wobec trzech działek oznaczonych odpowiednio numerem: 1173/1 o powierzchni 0,0600 ha oraz 1175/2 o powierzchni 0,0001 ha i 1177 o powierzchni 0,0700 ha. W konsekwencji w księdze wieczystej nie nastąpiła zmiana.
1152/3		
1155/4		
1156		
1161		
1164/2		
1164/3		
1171/2		
1172/2		
1173/2		
1175/1		
1180		
1198		
1199		
1200		
1173/1*		
1175/2*		
1177*		

* działki wobec których nastąpiło wygaśnięcie prawa trwałego zarządu

Wg danych z treści księgi wieczystej o nr KI1A/00033822/4, wg stanu z dnia 10.04.2024 r.²⁸, w Dziale I-O–oznaczenie nieruchomości, w wierszu obszar całej nieruchomości, widnieje wpis wskazujący, że całkowita powierzchnia nieruchomości wynosi 23,8554 ha, na którą to składają się m.in. działki oznaczone odpowiednio numerem: 1173/1 wymieniona pod pozycją Lp.10, 1175/2 wymieniona pod pozycją Lp. 14 oraz 1177 wymieniona pod pozycją Lp. 15. Działki te również występują w wypisie z rejestru gruntów, który w swojej treści w rubryce podmiot ewidencyjny, wykazuje Zespół jako trwałego zarządcę. Analiza porównawcza powyższych danych z decyzją Starosty Staszowskiego z dnia 02.06.2015 r. wskazuje, że wobec trzech wymienionych działek orzeczono o wygaśnięciu prawa trwałego zarządu na rzecz Zespołu. Oznacza to, że Zespół już nie administruje tymi nieruchomościami.

Ustalona w trakcie kontroli rozbieżność danych w ewidencji gruntów, wykazała, że zarówno w księdze wieczystej, jak i w wypisie rejestru gruntów, nie zostały właściwie odnotowane postanowienia decyzji orzekającej prawo wygaśnięcia trwałego zarządu

Zespół jako podmiot władający nieruchomościami Skarbu Państwa, nie dopełnił wymogu złożenia sprostowania o aktualizację danych w księgach wieczystych, w trybie określonym przepisami ustawy o księgach wieczystych i hipotece ²⁹.

ZSCKR w Sichowie Dużym sprawując nadzór nad powierzonym mieniem Skarbu Państwa jest zobowiązany powyższą zmianę zgłosić organowi prowadzącemu rejestr publiczny, którym

²⁸ Treść Księgi wieczystej nr KI1A/00033822/4, wg stanu na dzień 10.04.2024, wydruk: przeglądarka-ekw.ms.gov.pl; dalej księga wieczysta.

²⁹ Art. 27 Ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz. U. z 2023 r. poz. 1984)

jest ewidencja gruntów i budynków, zgodnie z wymogami ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne³⁰. Zmiana ma charakter informatyczno-techniczny i skutkować będzie aktualizacją ww. rejestru, odzwierciedlającą stan rzeczywisty tej nieruchomości. W tej sprawie Dyrektor Zespołu skierował pismo³¹ do Starostwa Powiatowego Wydział Gospodarki Nieruchomościami w Staszowie, z prośbą o poinformowanie o podjętych działaniach w części dotyczącej założenia odrębnej księgi wieczystej dla działek, wobec których wygasło prawo trwałego zarządu. Do zakończenia czynności kontroli Zespół nie przedłożył³² stosownych dokumentów potwierdzających dokonanie powyższej aktualizacji.

3.6. W badanym okresie Zespół zawarł jedną umowę wraz z aneksem, których przedmiotem był najem, co przedstawia poniższe zestawienie:

Zestawienie zawartych umów w sprawie oddania mienia Skarbu Państwa w użytkowanie innym podmiotom				
forma użytkowania/rodzaj mienia	liczba umów	termin zawarcia umowy	termin zakończenia umowy	umowa do 3 lat - wymóg zawiadomienia organu nadzorującego, tj. MRiRW a w przypadku kontynuacji najmu wymóg zgody MRiRW
najem powierzchni pod automaty do napojów ciepłych, zimnych i przekąsek	1 wraz z aneksem	15.03.2018 r.	30.11.2022 r.	nie dopełniony wymóg zawiadomienia
		01.12.2022	czas nieokreślony	nie dopełniony wymóg uzyskania zgody

Zespół w badanym okresie nie zawierał umów na oddanie w dzierżawę i użyczenie mienia, którym administruje.

Wg przedłożonych przez dyrektora Zespołu danych, została zawarta 1 umowa najmu w dniu 15.03.2021 r. pod numerem ewidencyjnym 01/03/2018³³ z terminem obowiązywania do 30.11.2022 r. oraz aneks do tej umowy zawarty w dniu 01.12.2022 r.¹⁹, z terminem obowiązywania na czas nieokreślony. Zgodnie z postanowieniami aneksu do ww. umowy strony postanowiły o przekazaniu wszystkich praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz IMPULS [REDAKTOWANE] u. Żeromskiego 22, 26-010 Święta Katarzyna, za zgodą właściciela – [REDAKTOWANE]. Przyjęcie takiego rozwiązania spowodowało, że nastąpiła kontynuacja współpracy i zawarcie umowy na czas dłuższy niż 3 lata.

Dyrektor wykonując prawo trwałego zarządu, na etapie zawarcia umowy najmu z podmiotem identyfikującym się danymi: ABM POLSKA [REDAKTOWANE] Żeromskiego 22, 26-010 Święta Katarzyna, był zobowiązany zawiadomić organ nadzorujący tj. Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz organ właściwy, tj. Starostą Staszowskiego, a przed przedłużeniem najmu (tj. kontynuacją współpracy) uzyskać wymagane prawem zgody tych organów.

³⁰ Art. 22 ust. 2 i 3 Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2023 r. poz.1752).

³¹ Pismo ZSCKR im. Adolfa Dygańskiego w Sichowie Dużym z dnia 15.05.2024 r.; dalej pismo szkoły.

³² Sprawa jest w toku.

³³ Umowa nr 02/03/2018 na montaż i obsługę automatów oraz aneks do umowy dzierżawy powierzchni pod automaty sprzedające; dalej umowa najmu wraz z aneksem

Nie zrealizowano wymogu przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami, który nakłada na kierownika jednostki organizacyjnej, której został powierzony trwały zarząd nad nieruchomościami, obowiązek zawiadomienia organu nadzorującego i organu właściwego o oddaniu mienia w najem na czas nie dłuższy niż 3 lata. W omawianym przypadku wymagane czynności należało wykonać niezwłocznie po zawarciu umowy najmu oraz aneksu do niej. Dyrektor szkoły poinformował, że w wyniku *przeoczenia nie wystąpił o zgodę na wynajem powierzchni pod automaty*⁹.

3.7. W toku kontroli zostały poddane badaniu postanowienia umowy¹⁹, której przedmiotem jest najem powierzchni w celu ustawienia automatów do sprzedaży napojów ciepłych, przekąsek i zimnych napojów lub innych produktów dozwolonych w sprzedaży bez koncesji.

Analiza treści zapisów umowy wykazała, że:

- 1) tytuł umowy określa *na montaż i obsługę automatów*, a nie odnosi się do najmu powierzchni na zainstalowanie automatu
- 2) stronami jest Operator i Klient, a nie najemca i wynajmujący,
- 3) brak wskazania tytułu prawnego dla Zespołu do rozporządzania mieniem, które objęte jest postanowieniami umowy
- 4) przyjęta punktowa konstrukcja postanowień umowy nie obejmuje podziału na stosowne paragrafy, a występujące zapisy w niektórych punktach, częściowo są nieprawidłowe i mogą budzić wątpliwości interpretacyjne, np. :
 - a. w punkcie 2, gdzie jest mowa o zapewnieniu przez najemcę (występującego w umowie jako Klient) warunków i przyłączy niezbędnych do zainstalowania i eksploatacji automatów, tj. przyłącza energii lub energii i wody, strony nie określiły sposobu rozliczenia za media
 - b. w punkcie 4 jest mowa o możliwości zbycia na rzecz osoby trzeciej, co jest nieuprawnionym zapisem (zbycie wykracza poza zakres działań wynikających z prawa trwałego zarządu),
 - c. w punkcie 6 użyte sformułowania: *Do napełniania automatów Operator stosuje tylko dobre surowce oraz W razie potrzeb Operator może dokonać odpowiednich zmian w asortymencie* precyzyjnie nie definiują jakiego rodzaju produkty mogą być sprzedawane
 - d. regulacja dotycząca co miesięcznej opłaty czynszowej za najem ujęta w punkcie 12 nie wskazuje żadnego numeru rachunku bankowego
 - e. niezrozumiały jest powód zapisu w punkcie 14 tejże umowy odnoszący się do innych porozumień i umów
 - f. strony umowy nie określiły przesłanek do rozwiązania umowy, np. jeżeli nastąpi korzystanie z mienia niezgodnie z przeznaczeniem, lub zaniedbanie lub

niszczenie mienia, zwłoka z zapłatą czynszu za najem, nienależyte używanie powierzchni oddanej w najem, zniszczenia. Jedynie wynajmujący (występujący w umowie jako Operator) określił przypadki możliwości wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli najemca (w umowie wymieniany jako Klient) nie dopełni swoich obowiązków.

- 5) zapis w tytule aneksu do umowy odnosi się do dzierżawy powierzchni pod automaty, zamiast do najmu jako przyjętej formy użytkowania. Przyjęta formuła i treść tytułu aneksu nie jest spójna z umową zasadniczą, której tytuł wskazuje, że dotyczy montażu i obsługi automatów, natomiast tytuł aneksu odnosi się do dzierżawy powierzchni pod automaty. W tym miejscu należy zauważyć, że w świetle obowiązujących się przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami trwały zarządca może oddać w użytkowanie mienie, poprzez np. najem, dzierżawę lub bezpłatne użyczenie, zakres ten jednak nie obejmuje wykonywania żadnego rodzaju usług, m.in. typu montaż i obsługa.

W badanym obszarze ustalono, że Zespół oddając w najem część powierzonego mienia Skarbu Państwa podmiotom zewnętrznym zastosował tryb pisemnych umów. W szkole nie wdrożono regulacji wewnętrznych dotyczących zawierania umów (najmu, dzierżawy, użyczenia).

Dyrektor szkoły dokumentując sposób gospodarnego i rzetelnego udostępnienia najmu powierzchni pod automaty wyjaśnił, że *„Za wynajem powierzchni pod automaty do zimnych i ciepłych napoi najemca dokonuje co miesiąc wpłaty na rachunek bankowy szkoły z przeznaczeniem na pokrycie kosztów energii elektrycznej i wody. (...) interesy Skarbu Państwa są w umowie najmu należycie zabezpieczone (...) poprzez opłaty za energię elektryczną i wodę, a ponadto Młodzież korzystająca z automatów nie musi przemieszczać się poza teren szkoły, dzięki temu zwiększa się ich bezpieczeństwo⁹.”*

4. Prawdliwość gospodarowania mieniem powierzonym w trwały zarząd w okresie objętym kontrolą, oceniono pozytywnie z zastrzeżeniami odnoszącymi się do:

- niezgodności treści ksiąg wieczystych ze stanem faktycznym wynikającym z administrowania nieruchomości w ramach trwałego zarządu,
- niedokonania aktualizacji danych w ewidencji gruntów,
- braku niezwłocznego zawiadomienia organu nadzorującego i organu właściwego o oddaniu mienia w najem,
- niezachowania należytej staranności w przyjęciu zapisów umowy, które nie wyczerpują znamion umowy najmu i precyzyjnie nie regulują zasad korzystania z mienia,
- nienależytego zabezpieczenia w umowie najmu interesów Skarbu Państwa.

IV. Zalecenia pokontrolne

Biorąc pod uwagę ustalenia i oceny przedstawione w *Wystąpieniu pokontrolnym* zalecam Panu Dyrektorowi:

1. Uzupelnienie wyposazenia szkolnej bazy dydaktycznej odpowiadajacego technologii i technice stosowanej w zawodach, w ktorych prowadzone jest ksztalcenie tj. technik zywienia i uslug gastronomicznych, technik weterynarii, technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki.
2. Kompleksowe uregulowanie zagadnień dotyczacych gospodarowania nieruchomościami, wraz z przypisaniem odpowiedzialności i obowiazków w tym zakresie.
3. Opracowanie regulacji wewnetrznej w zakresie zawierania umów cywilnoprawnych (w tym opracowanie wzorów umów najmu, dzierżawy lub użyczenia).
4. Należyte zabezpieczenia interesów Skarbu Państwa w zawieranych umowach.
5. Należyte przestrzeganie wymogów przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami nałożonych na kierownika jednostki organizacyjnej, której został powierzony trwały zarząd nad nieruchomościami, w szczególności obowiazku niezwłocznego zawiadomienia organu nadzorujacego i organu własciwego o oddaniu mienia w najem.
6. Dopełnienie wymogu złożenia sprostowania o aktualizację danych w księgach wieczystych, w trybie określonym przepisami ustawy o księgach wieczystych i hipotece.
7. Niezwłoczne zgłaszanie zmian organowi prowadzającemu rejestr publiczny, którym jest ewidencja gruntów i budynków, zgodnie z wymogami ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.
8. Kontynuację działań majacych na celu zapewnienie (w tym u pracodawców) wyposazenia pozwalajacego na osiągnięcie efektów ksztalcenia określonych w podstawie programowej oraz umożliwiajacego przygotowanie absolwenta do wykonywania zadań zawodowych.
9. Kontynuację zapewnienia dostępu do żywych zwierząt gospodarskich i domowych w pomieszczeniach z wyposazeniem odpowiadajacym technologii i technice stosowanej w zawodach, w ktorych prowadzone jest ksztalcenie.

Proszę Pana Dyrektora o przedstawienie w terminie 30 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego informacji o sposobie wykonania wniosków pokontrolnych lub o przyczynach ich niewykonania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych uchybień.

Ponadto informuję, że od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Czesław Siekierski
/podpisano elektronicznie/