

# Instrukcja składania wniosków w systemie LSI na potrzeby konkursu INFOSTRATEG I

## INFORMACJE OGÓLNE

1. Wnioski o dofinansowanie projektu w ramach konkursu INFOSTRATEG I możesz złożyć **wyłącznie w formie elektronicznej**, za pośrednictwem dedykowanego systemu LSI dostępnego pod linkiem <https://lsi.ncbr.gov.pl>.
2. Szybki rozwój aplikacji Web wymusza, aby przeglądarki internetowe nadążały za możliwościami serwerów. Osoby korzystające z naszej aplikacji powinny używać najnowszych przeglądarek zarówno ze względu na bezpieczeństwo, jak i większe możliwości pracy w sieci Web. Zgodnie z naszymi wymaganiami aplikacja będzie obsługiwać następujące przeglądarki:
  - Internet Explorer 9 (IE9) i nowsza
  - najnowsza wersja Mozilla Firefox
  - najnowsza wersja Google Chrome

Dostęp do aplikacji **nie jest możliwy za pomocą przeglądarki Internet Explorer 8 lub starszej**.

Dodatkowo, abyś mógł skorzystać z aplikacji, w przeglądarce musi być **uruchomiona obsługa skryptów javascript** (ustawienie domyślne każdej przeglądarki).

3. Zgodnie z Regulaminem Użytkownika Systemu LSI na jednym koncie w systemie może być zalogowany tylko jeden użytkownik.

## REJESTRACJA I LOGOWANIE

1. Aby móc korzystać z systemu LSI musisz posiadać swoje konto. W celu jego założenia **dokonaj rejestracji**. W tym celu, po wejściu na wskazaną powyżej stronę WWW, wybierz opcję **Zarejestruj się**,

wersja kontrastowa

A A+ A++

Generator Wniosków  
logowanie

Email

Hasło

zapomniane hasło?

Zaloguj

Zarejestruj się

▲ Zalogowanie oznacza akceptację  
[Regulaminu Użytkownika Systemu](#)  
[LSI](#) w aktualnym brzmieniu.

2. Następnie wpisz wymagane dane i wybierz funkcję **Rejestruj**.

REJESTRACJA  
Formularz rejestracyjny Generatora Wniosków  
Wypełnij poniższe pola

Email

Hasło

Wypełnij to pole

Powtórz hasło

Nazwa wnioskodawcy

Regon

C W P X H odśwież

Wprowadź kod z obrazka  
(wielkość liter ma znaczenie)

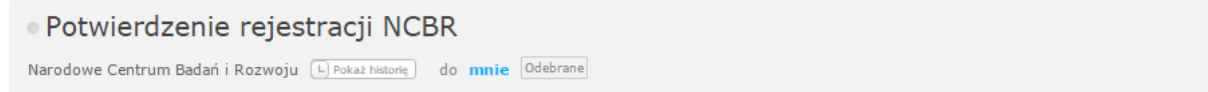
Rejestruj

Podany adres e-mail staje się automatycznie loginem wykorzystywanym w procesie logowania do systemu.

**Hasło powinno składać się z co najmniej 8 znaków oraz zawierać małe i wielkie litery oraz cyfry.**

Twoje konto zostało zarejestrowane, lecz wymaga jeszcze aktywacji. Odbierz email i postępuj zgodnie z dalszymi wskazówkami.

3. Na podany adres e-mail zostanie przesłana wiadomość zawierająca link aktywacyjny oraz login dla utworzonego konta. W celu dokończenia aktywacji konta postępuj zgodnie z przedstawioną w ww. wiadomości instrukcją



Dziękujemy za dokonanie **wstępnej** rejestracji w aplikacji Generatora Wniosków o Dofinansowanie

Podany Login/email: \*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*

Aby dokończyć proces rejestracji prosimy **klikać na link poniżej**

[Aktywacja konta](#)

W przypadku, gdy powyższy link nie jest aktywny, należy go skopiować, a następnie wkleić do przeglądarki internetowej lub bezpośrednio wpisać.

Z poważaniem  
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

**PROSIMY NIE ODPOWIADAĆ NA POWYŻSZEGO MAILA, JEST TO MAIL AUTOMATYCZNIE GENEROWANY Z SYSTEMU.  
KORRESPONDENCJĘ ELEKTRONICZNĄ ORAZ W PRZYPADKU EWENTUALNYCH PROBLEMÓW NALEŻY PRZESYŁAĆ  
NA ADRES E-MAIL: [infostrateg@ncbr.gov.pl](mailto:infostrateg@ncbr.gov.pl)**

4. Po pełnej aktywacji konta, będziesz mieć możliwość zalogowania się do systemu za pomocą loginu i utworzonego w trakcie rejestracji hasła.

Konto zostało aktywowane. Możesz się [zalogować](#)

## WYPEŁNIANIE I SKŁADANIE WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

1. Po zalogowaniu, w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, wybierz zakładkę *Konkursy* – co spowoduje wyświetlenie informacji na temat dostępnych konkursów – a następnie wybierz funkcję **Złóż wniosek**.

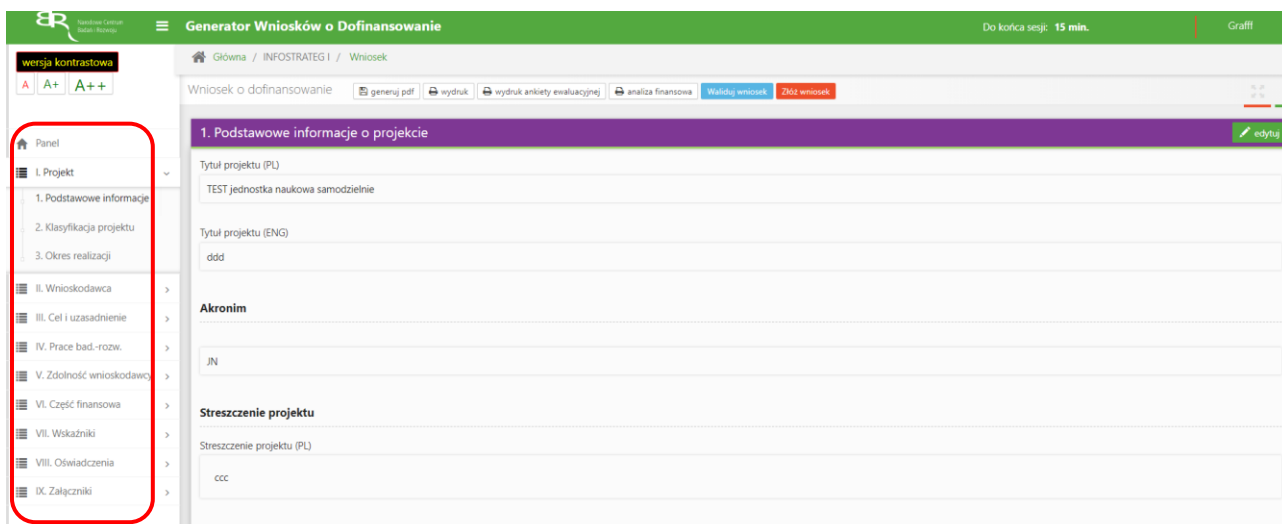
The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The sidebar on the left has the 'Konkursy' menu item highlighted with a red box. The main content area displays a table of competitions. The table has columns for '#', 'Poziom wdrażania', 'Numer konkursu', 'Okres naboru wniosków', 'Alokacja', and 'Status'. The third row, corresponding to 'INFOSTRATEG I', has its 'Złóż wniosek' button highlighted with a red box.

#	Poziom wdrażania	Numer konkursu	Okres naboru wniosków	Alokacja	Status
1	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	3/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka 3_2020	2020-01-15 08:00:00 - 2021-01-31 16:00:00	500 000 000	w trakcie
2	Programy krajowe	GOSPOSTRATEG V GOSPOSTRATEG V	2021-01-05 08:00:00 - 2021-04-05 16:00:00	250000000	w trakcie
3	Programy krajowe	INFOSTRATEG I INFOSTRATEG I	2020-01-04 08:00:00 - 2021-02-26 16:00:00	600000000	w trakcie
4	Programy krajowe	INFRASTRAT I INFRASTRAT I	2021-01-01 08:00:00 - 2021-03-11 16:00:00	200000000	w trakcie

2. Nastąpi otwarcie generatora wniosków. W tym miejscu podaj liczbę podmiotów uczestniczących w projekcie i wybierz funkcję **Dalej**. W projekcie może brać udział od 1 do maksimum 3 podmiotów. Liderem musi być podmiot, który będzie realizował wdrożenie wyników projektu

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface for creating a new application. The sidebar on the left has the 'Dalej' button highlighted with a red box. The main content area displays the text 'Podaj liczbę wnioskodawców/konsorcjantów - łącznie z liderem od 1 do 3'.

3. Nastąpi otwarcie formularza wniosku o dofinansowanie projektu. Po lewej stronie, dostępne jest menu nawigacyjne pozwalające na przechodzenie między poszczególnymi częściami/sekcjami wniosku.

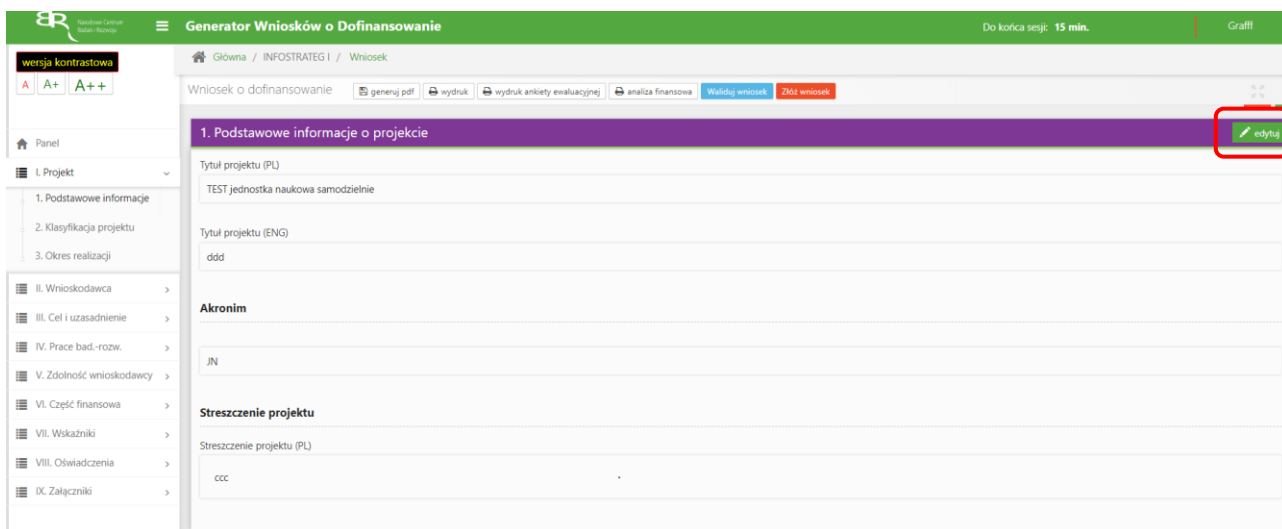


The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. On the left, a navigation menu is visible, with the 'I. Projekt' section expanded to show sub-sections: '1. Podstawowe informacje', '2. Klasyfikacja projektu', and '3. Okres realizacji'. The main content area displays the '1. Podstawowe informacje o projekcie' form. Fields include: 'Tytuł projektu (PL)' with the value 'TEST jednostka naukowa samodzielnie', 'Tytuł projektu (ENG)' with the value 'ddd', 'Akronim' with the value 'JN', and 'Streszczenie projektu (PL)' with the value 'ccc'. A green 'edytuj' button is located at the top right of the form section.

4. Po lewej stronie widoczne są właściwe pola wniosku, które wypełnij zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach konkursu:

<https://www.gov.pl/web/ncbr/infostrateg-i-konkurs>

W celu rozpoczęcia wprowadzania danych w danej sekcji wniosku wybierz funkcję **Edytuj**



This screenshot is identical to the previous one, showing the '1. Podstawowe informacje o projekcie' form. The key difference is that the green 'edytuj' button at the top right of the form section is now highlighted with a red rectangular box.

**Pamiętaj żeby dane w sekcjach wniosku uzupełniać po kolei.**

5. W systemie zaimplementowane zostały walidacje blokujące możliwość złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku o dofinansowanie. Za pomocą funkcji **Waliduj wnioski** masz możliwość sprawdzenia błędów/braków we wniosku.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The top navigation bar includes the logo of Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, the title 'Generator Wniosków o Dofinansowanie', and a session timer 'Do końca sesji: 15 min.'. The main content area is titled 'Wniosek o dofinansowanie' and contains a sidebar with a project tree and a main form. The form is divided into sections: '1. Podstawowe informacje o projekcie', '2. Klasyfikacja projektu', '3. Okres realizacji', 'II. Wnioskodawca', 'III. Cel i uzasadnienie', 'IV. Prace bad.-rozw.', 'V. Zdolność wnioskodawcy', 'VI. Część finansowa', 'VII. Wskaźniki', 'VIII. Oświadczenia', and 'IX. Załączniki'. The 'Waliduj wnioski' button is highlighted with a red box.

Po prawidłowym wypełnieniu wniosku, w celu jego przesłania w systemie, skorzystaj z funkcji **Złóż wniosek**.

This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. In this view, the 'Złóż wniosek' button is highlighted with a red box.

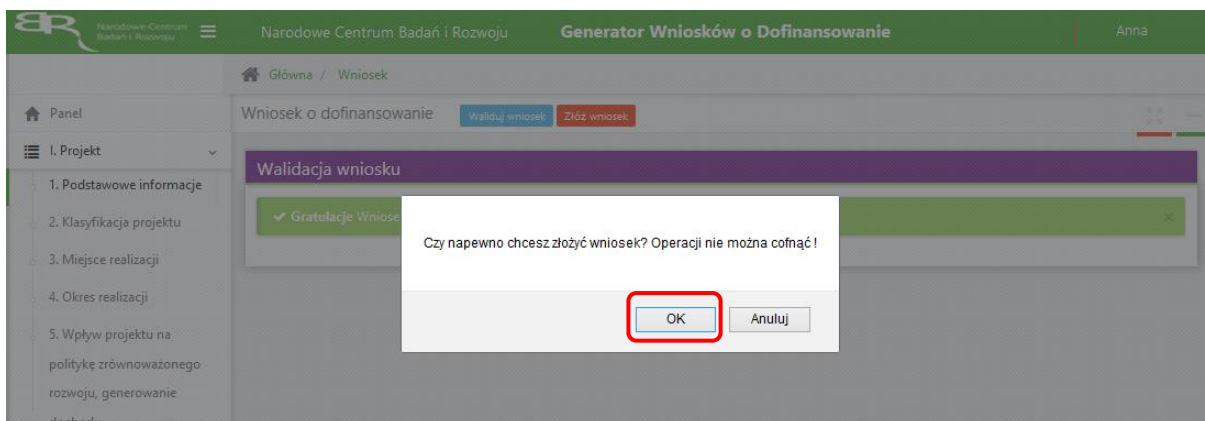
W sytuacji błędnego wypełnienia wniosku system przedstawi listę błędów/braków, które powinieneś poprawić/uzupełnić.

The screenshot shows the 'Walidacja wniosku' screen. The top navigation bar includes the logo of Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, the title 'Generator Wniosków o Dofinansowanie', and a session timer 'Do końca sesji: 15 min.'. The main content area is titled 'Wniosek o dofinansowanie' and contains a sidebar with a project tree and a main form. The form is divided into sections: '1. Podstawowe informacje', '2. Klasyfikacja projektu', '3. Miejsce realizacji', '4. Okres realizacji', '5. Wpływ projektu na realizację zasady zrównoważonego rozwoju', 'II. Wnioskodawca', 'III. Cel i uzasadnienie', 'IV. Prace bad.-rozw.', 'V. Zdolność wnioskodawcy', 'VI. Część finansowa', 'VII. Wskaźniki', 'VIII. Oświadczenia', and 'IX. Załączniki'. The 'Walidacja wniosku' section is highlighted in yellow and contains a list of errors. The 'Waliduj wnioski' button is highlighted with a red box.

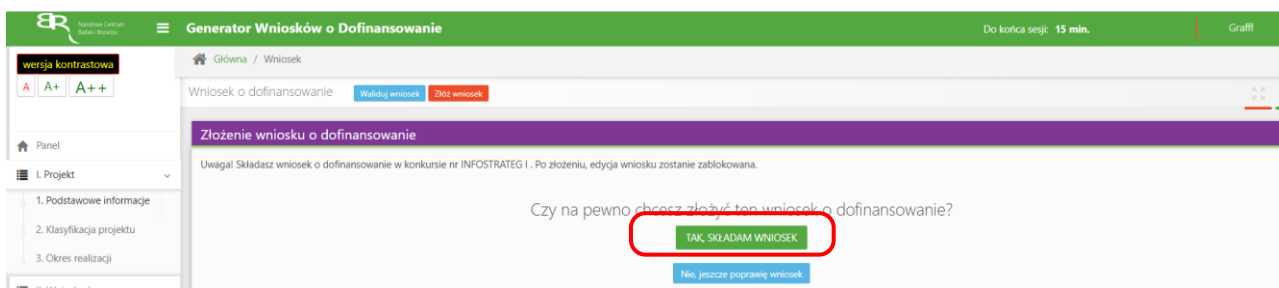
**Ważne!** Błędy Wniosków nie przeszły walidacji.

- Błąd części 1**
  - Sekcja 1: Uzpełnij pole Tytuł projektu
  - Sekcja 2: Uzpełnij pole streszczenie projektu
  - Sekcja 2: Uzpełnij pole OECD poziom 1
  - Sekcja 2: Uzpełnij pole OECD poziom 2
  - Sekcja 2: Uzpełnij pole obszaru energetyki
  - Sekcja 2: Uzpełnij pole NABE
  - Sekcja 2: Uzpełnij pole inteligentnej specjalizacji
  - Sekcja 2: Uzpełnij pole Uzasadnienie inteligentnej specjalizacji
  - Sekcja 2: Uzpełnij pole pkt sekcja
  - Sekcja 2: Uzpełnij pole pkt dział
  - Sekcja 2: Uzpełnij pole pkt grupa
  - Sekcja 2: Uzpełnij pole słowa kluczowe
  - Sekcja 3: Uzpełnij całą sekcję
  - Sekcja 4: Data początkowa okresu realizacji projektu musi być późniejsza niż data składania wniosku.
  - Sekcja 4: Uzpełnij pole data zakończenia
  - Sekcja 4: Data zakończenia musi być różna od daty początkowej
  - Sekcja 5: Uzpełnij pole Wskaźniki do pytania czy Projekt będzie miał pozytywny wpływ na realizację zasady zrównoważonego rozwoju poprzez sposób realizacji projektu
- Błąd części 2**
  - Sekcja 1

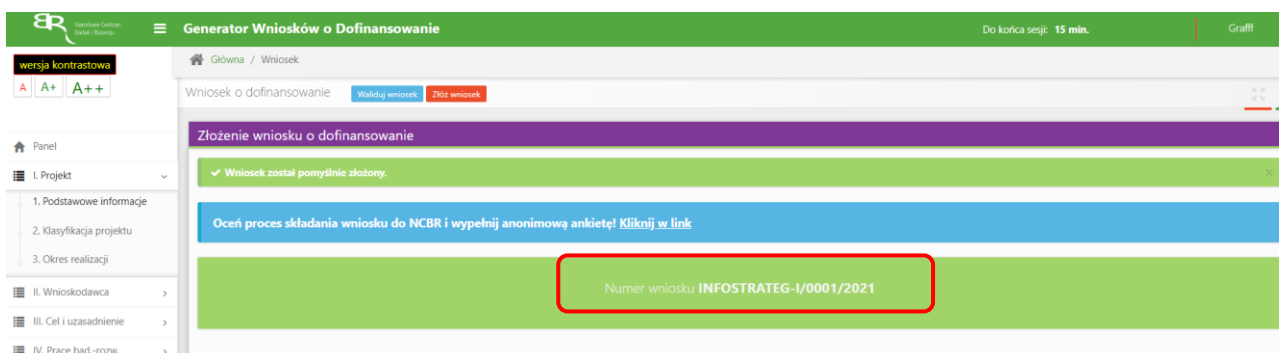
Jeśli wniosek będzie wypełniony w sposób poprawny, system wyświetli komunikat potwierdzający złożenie wniosku – od tego momentu edycja wniosku nie jest możliwa.



Należy potwierdzić chęć złożenia wniosku o dofinansowanie.



Wniosek został pomyślnie złożony. System wyświetli numer wniosku.



Jednocześnie wnioskodawca otrzyma wiadomość e-mail z potwierdzeniem złożenia wniosku.

Szanowni Państwo,  
Niniejszym potwierdzamy, że Państwa wniosek o dofinansowanie projektu o tytule "TEST jednostka naukowa samodzielnie" został skutecznie złożony do NCBR w ramach konkursu nr INFOSTRATEG I.

Data złożenia wniosku: 2021-01-15 14:43:03  
Wnioskowi nadano numer: INFOSTRATEG-I/0001/2021  
Edycja wniosku została zablokowana.

6. W każdej chwili możesz przerwać edycję wniosku poprzez wybór zakładki **Panel**, co spowoduje opuszczenie formularza wniosku.

System zachowa ostatnio zapisane dane. **UWAGA! Wybór zakładki *Panel* w trakcie edycji danej sekcji wniosku spowoduje utratę niezapisanych danych. Przed opuszczeniem wniosku zapisz wprowadzone dane.**

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' application. The top navigation bar includes the logo of the National Center for Research and Development (NCBR) and the text 'Generator Wniosków o Dofinansowanie'. A timer indicates 'Do końca sesji: 15 min.'. The left sidebar contains a menu with 'wersja kontrastowa' and 'Panel' highlighted. The main content area is titled 'Edycja wniosku o dofinansowanie' and shows '1. Cele i założenia projektu'. The text area contains a story about a woman named Róża. A 'Zapisz' button is highlighted at the bottom of the main content area.

7. System po 15 min bezczynności automatycznie Cię wyloguje.

The screenshot shows the application after a 15-minute inactivity timeout. The top navigation bar shows 'Do końca sesji: 15 min.' highlighted. The left sidebar has 'Panel' selected. The main content area displays a welcome message: 'Witaj! Generator Wniosków o Dofinansowanie'.

The screenshot shows a session timeout dialog box. The dialog box contains the text: 'Sesja', 'Twoja sesja wygasła.', and 'Zaloguj się ponownie.' with an 'Ok' button. The background shows the application interface with '2. Klasyfikacja projektu' selected in the sidebar.

8. Możesz w każdej chwili powrócić do edycji danego wniosku poprzez wybór zakładki **Wnioski** – co spowoduje wyświetlenie listy utworzonych do tej pory wniosków – a następnie wybór funkcji **Edytuj** dla wybranego wniosku.

Generator Wnioŝków o Dofinansowanie Do koŝca sesji: 15 min. Graff

wersja kontrastowa Główna / Wnioŝki

Lista Twoich wnioŝków

#	Poziom wdraŝania	Numer konkursu	Numer wniosku	Tytuł projektu	Data dodania	Data złoŝenia	Status	
1	Programy krajowe	INFRASTART I INFRASTART I	INFRASTART- I/0001/2021	TEST wnioskodawca 1	2021-01-08 12:44:04	2021-01-15 11:20:10	złozony	
2	Programy krajowe	INFRASTART I INFRASTART I	INFRASTART- I/0001/2021	TEST wnioskodawca	2021-01-05 15:01:48	2021-01-08 15:51:57	złozony	
3	Programy krajowe	INFOSTRATEG I INFOSTRATEG I		TEST dwie jednostki plus przedsiębiorstwo	2020-12-20 16:55:27	0000-00-00 00:00:00	w trakcie składania	

## W SYSTEMIE ZWRÓĆ UWAGĘ NA:

1. Zgodnie z zasadami konkursu moŝesz realizować projekt w poniŝszym ukłádzie:

Do konkursu mogą przystąpić zarejestrowane i prowadzące działalność na terytorium Polski:

- 4.1. jednostki naukowe - samodzielnie realizujące projekt i wdraŝające wyniki projektu albo
- 4.2. przedsiębiorstwa – samodzielnie realizujące projekt i wdraŝające wyniki projektu albo
- 4.3. jednostki naukowe – wchodzące w skład konsorcjum maksymalnie trzech jednostek naukowych – przy czym liderem musi być podmiot, który będzie realizował wdroŝenie wyników projektu albo
- 4.4. przedsiębiorstwa – wchodzące w skład konsorcjum maksymalnie trzech przedsiębiorstw – przy czym liderem musi być podmiot, który będzie realizował wdroŝenie wyników projektu albo
- 4.5. przedsiębiorstwa i jednostki naukowe – wchodzące w skład konsorcjum, przy czym:
  - 4.3.1 w skład konsorcjum wchodzi co najmniej jedno przedsiębiorstwo oraz co najmniej jedna jednostka naukowa,
  - 4.3.2. liderem konsorcjum musi być podmiot, który będzie realizował wdroŝenie wyników projektu,
  - 4.3.3. w skład konsorcjum mogą wchodzić maksymalnie trzy podmioty.

Dlatego jako jednostka naukowa na poniŝsze pytanie musisz udzielić odpowiedzi TAK:

Czy podmiot jest organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę?

NIE  TAK

Jeŝeli odpowiesz NIE to system uniemoŝliwi Ci prawidłowe złoŝenie wniosku.



2. W części IV.2 „OPIS PRAC BADAWCZO-ROZWOJOWYCH” należy w ramach danego zadania zdefiniować *Problem do rozwiązania, Efekt końcowy zadania – kamień milowy* w odpowiednim polu. Projekt musi obejmować co najmniej prace rozwojowe. Wniosek, w którym ich nie przewidziano nie będzie mógł zostać złożony:

**2. Opis prac badawczo-rozwojowych**

**BADANIA PRZEMYSŁOWE (jeśli dotyczy)**

**PRACE ROZWOJOWE**

**PRACE PRZEDWDROŻENIOWE (jeśli dotyczy)**

**PRACE PRZEDWDROŻENIOWE Pomoc de minimis**

Zadanie nr 1

Nr fazy  
faza I

Nazwa zadania  
zadanie

Wykonawca zadania  
Wnioskodawca 1

Okres realizacji zadania (liczba miesięcy)  
5

Miesiąc rozpoczęcia zadania  
1

Miesiąc zakończenia zadania  
5

Problem do rozwiązania  
test

Opis prac przewidzianych w ramach zadania  
tst

Koszty kwalifikowalne zadania  
10000.00

Efekt końcowy zadania – kamień milowy

Nazwa kamienia milowego	Parametr	Opis wpływu nieosiągnięcia kamienia milowego
Załącznik w formacie pdf (jeśli dotyczy)		

3. W części V.2 w przypadku kierownika B+R należy wskazać doświadczenie zawodowe, w tym szczególnie doświadczenie w realizacji prac B+R w obszarze, którego dotyczy projekt:

Doświadczenie zawodowe

Tytuł projektu	Budżet (PLN)	Źródło finansowania	Okres realizacji	Projekt realizowany w ramach konsorcjum?	Roła w projekcie	Główne efekty projektu
Dodaj pozycje doświadczenia						

4. W oświadczeniu pn. „Oświadczam, że została skutecznie zawarta umowa konsorcjum, o treści zgodnej z wytycznymi dla niniejszego konkursu, zamieszczonymi na stronie internetowej Narodowego Centrum Badań i Rozwoju” Wnioskodawca składający samodzielnie wniosek zaznacza NIE, Lider konsorcjum zaznacza TAK:

Oświadczam, że: została skutecznie zawarta umowa konsorcjum, o treści zgodnej z wytycznymi dla niniejszego konkursu, zamieszczonymi na stronie internetowej Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

5. Jeżeli w oświadczeniu pn. „Oświadczam, że Wnioskodawca został objęty sprawozdawczością GUS w zakresie formularza PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku.” Zaznaczysz TAK to w części IX. Załączniki dołącz formularz PNT.

Tak Oświadczam, że Wnioskodawca został objęty sprawozdawczością GUS w zakresie formularza PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku.

Generator Wniosków o Dofinansowanie

Wniosek o dofinansowanie

Załączniki

Formularz PNT-01 Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R) - Lider konsorcjum

Oświadczenie woli dotyczące składania dokumentów/oświadczeń za pośrednictwem systemu LSI - Lider konsorcjum \*

Oświadczenie dotyczące doręczania pism za pomocą platformy ePUAP - Lider konsorcjum

6. Jeżeli w części V.5 „Podwykonawcy” wybierzesz odpowiedź NIE:

Generator Wniosków o Dofinansowanie

5. Podwykonawcy

Podwykonawcy

Czy Wnioskodawca/Lider konsorcjum planuje zaangażowanie podwykonawcy/ podwykonawców?  NIE  TAK

To w części VI NIE MOŻESZ wskazać kosztów w kategorii Podwykonawstwo:

Generator Wniosków o Dofinansowanie

2. Podwykonawstwo (E)

BADANIA PRZEMYSŁOWE (jeśli dotyczy)

Stanowisko/rola w projekcie	Wysokość kosztu kwalifikowalnego	Uzasadnienie	Metoda oszacowania	Nr zadania	Nr fazy

PRACE ROZWOJOWE

Stanowisko/rola w projekcie	Wysokość kosztu kwalifikowalnego	Uzasadnienie	Metoda oszacowania	Nr zadania	Nr fazy

PRACE PRZEDWDROŻENIOWE (jeśli dotyczy)

Stanowisko/rola w projekcie	Wysokość kosztu kwalifikowalnego	Uzasadnienie	Metoda oszacowania	Nr zadania	Nr fazy

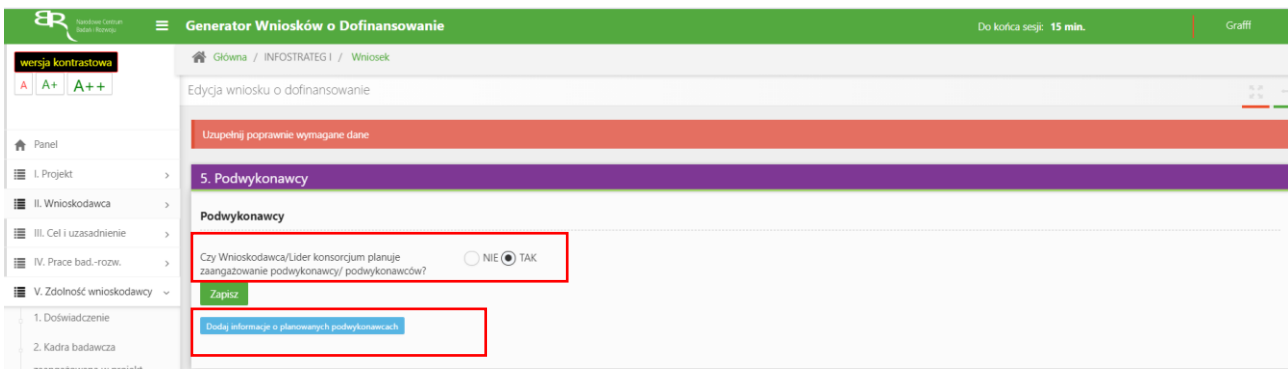
PRACE PRZEDWDROŻENIOWE - POMOC DE MINIMIS (jeśli dotyczy)

Stanowisko/rola w projekcie	Wysokość kosztu kwalifikowalnego	Uzasadnienie	Metoda oszacowania	Nr zadania	Nr fazy

System pokaże Ci błąd walidacyjny:

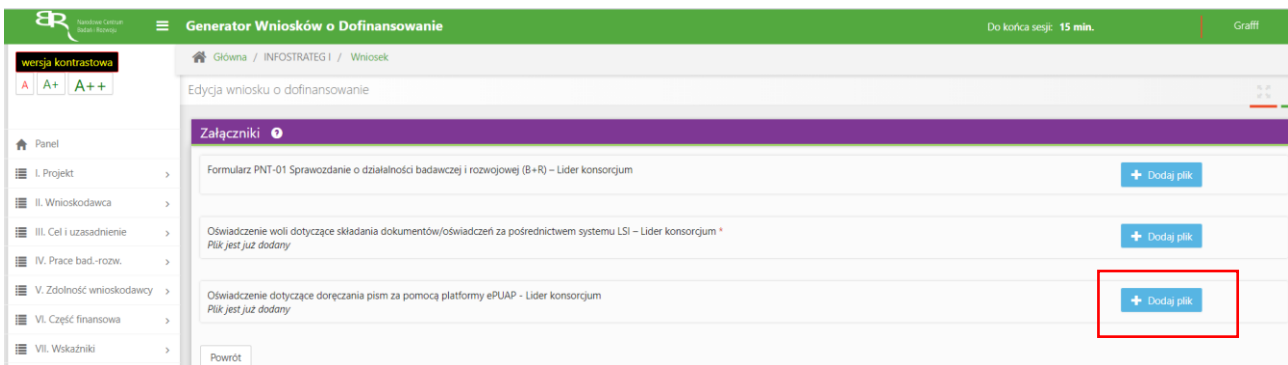
**✘ Błąd części 6**  
 Sekcja 2  
 Ponieważ Wnioskodawca nie planuje zaangażowania podwykonawców, nie może posiadać kosztów w kategorii Podwykonawcy

7. Jeżeli w części V.5 „Podwykonawcy” wybierzesz odpowiedź TAK pamiętaj żeby dodać informacje o planowanych podwykonawcach. System będzie kazał Ci uzupełnić poprawnie wymagane dane:

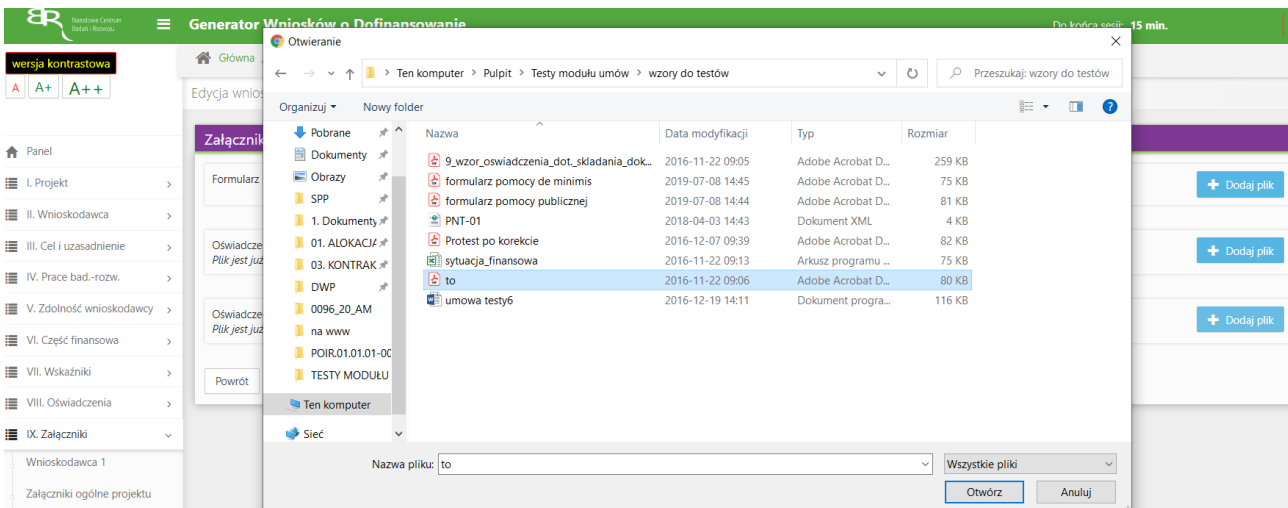


## ZAŁĄCZANIE PLIKÓW

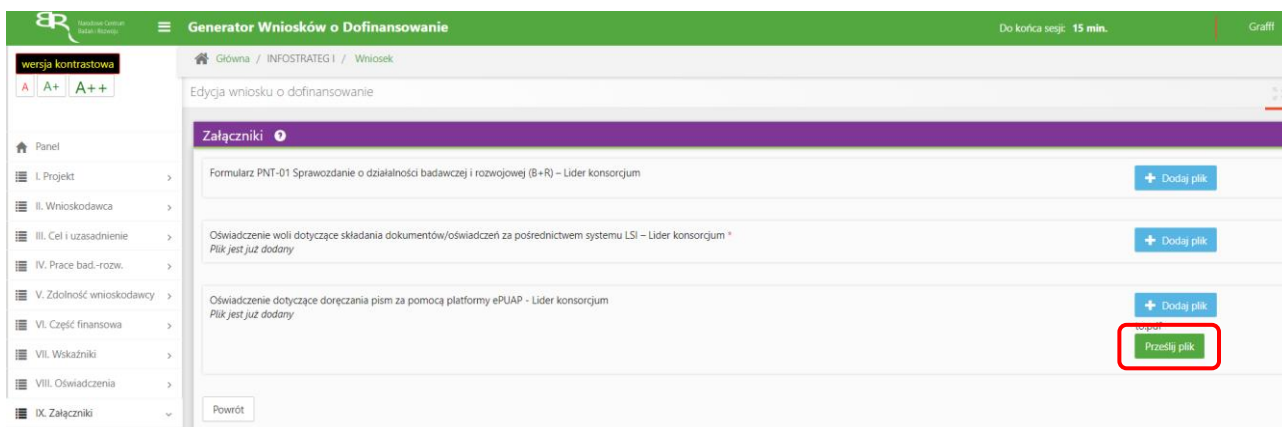
1. W sytuacji gdy, system wymaga dodania załącznika do wniosku o dofinansowanie wybierz funkcję **Dodaj plik**,



Wybierz właściwy plik



A następnie wybierz funkcję **Prześlij plik**.

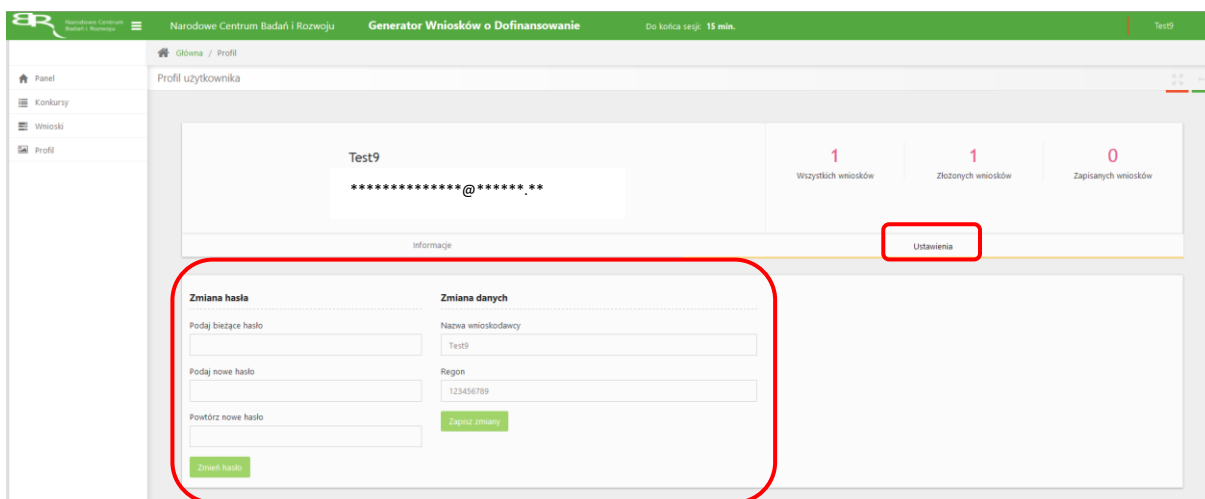


## ZMIANA HASŁA

1. W celu zmiany hasła należy kliknąć na nazwę Wnioskodawcy podaną w procesie rejestracji, a następnie wybrać zakładkę **Ustawienia**, co spowoduje wyświetlenie informacji o profilu użytkownika.



Wybór zakładki **Ustawienia** spowoduje wyświetlenie formularza zmiany hasła oraz zmiany danych.



## ZGŁASZANIE BŁĘDÓW SYSTEMU

1. W przypadku nieprawidłowego funkcjonowania systemu prosimy o zgłoszenie tego faktu na adres e-mail: [infostrateg@ncbr.gov.pl](mailto:infostrateg@ncbr.gov.pl). W przesłanym zgłoszeniu prosimy o dokładne wskazanie na czym polega błąd, opis kroków poprzedzających nieprawidłowe zachowanie systemu oraz jeśli to możliwe przesłanie właściwych print screenów.