

Istotne postanowienia umowy

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na:
 - 1) Składzie, łamaniu oraz przygotowaniu do 600 ogłoszeń sprawozdań finansowych do publikacji w Monitorze Sądowym i Gospodarczym wraz z ich korektą – przy użyciu makiety sprawozdania finansowego przekazanej przez Zamawiającego przed rozpoczęciem prac związanych z realizacją zamówienia przez Wykonawcę;
 - 2) Konwertowaniu elektronicznych fotokopii sprawozdań finansowych przekazanych do publikacji w Monitorze Sądowym i Gospodarczym najczęściej w formacie plików.pdf, .xlsx, .xml, .docx gofin, .jpg do postaci umożliwiającej ich edycję. W przypadku materiałów, których jakość uniemożliwia efektywne konwertowanie konieczne będzie przepisywanie wymagających tego dokumentów/tekstu/tabel;
 - 3) Dostarczeniu opracowanych materiałów w postaci plików w programie InDesign (wersja nie wyższa niż 6.0) na elektronicznych nośnikach danych do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji umowy zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem, do wysokości zabezpieczonych w umowie środków, tj. zastrzega sobie prawo nie zrealizowania umowy w całości. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Umowę z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej od czołowych przedsiębiorców świadczących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej usługi tego rodzaju..
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie zawodowe, pozwalające na w pełni profesjonalną realizację przyjętych na siebie zobowiązań.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki działania lub zaniechania osób, przy udziale których lub z pomocą których realizuje niniejszą Umowę
4. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za własne działania lub zaniechania, związane z realizacją Umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej

§ 3

Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy w terminie: od daty zawarcia Umowy do 31 grudnia 2020 r., chyba, że przed upływem tego terminu Wykonawca wykona usługi dla 600 ogłoszeń sprawozdań finansowych.

§ 4

Zasady realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy Zlecenie wykonania usługi, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy wraz z materiałami do opracowania w postaci plików na elektronicznych nośnikach danych (np. pendrive, płyta CD), przesyłką kurierską na koszt Wykonawcy. Materiały będą przekazywane Wykonawcy nie częściej niż raz w miesiącu.
2. Zamawiający w Zleceniu wykonania usługi każdorazowo określi termin jej wykonania.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu opracowane materiały na nośnikach elektronicznych (np. pendrive, płyta CD), przesyłką kurierską na koszt Wykonawcy.
4. Opracowane materiały będą włączane przez Zamawiającego do kolejnych numerów Monitora Sądowego i Gospodarczego i publikowane na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości jako integralna część dziennika urzędowego Monitor Sądowy i Gospodarczy.
5. Wszystkie opracowane materiały będą podlegały ocenie Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania uwag do przekazanych przez Wykonawcę materiałów. Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić uwagi i nanieść stosowne poprawki. Zamawiający przekaże Wykonawcy uwagi w terminie do 2 dni roboczych, licząc od dnia dostarczenia przez Wykonawcę opracowanych materiałów, a Wykonawca dostarczy poprawione materiały nie później niż w terminie 2 dni roboczych.
7. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do wyjaśniania wątpliwości dotyczących przedmiotu zamówienia i zastosowanych rozwiązań osobom wskazanym przez Zamawiającego w § 7 Umowy, telefonicznie, pisemnie lub e-mailowo lub jeśli to konieczne, podczas osobistego spotkania w siedzibie Zamawiającego.
8. Adres dostawy materiałów: Ministerstwo Sprawiedliwości, Departament Informatyzacji i Rejestrów Sądowych, Wydział Wydawania Monitora Sądowego i Gospodarczego, ul. Czerniakowska 100, 00-434 Warszawa.
9. W przypadku, gdy po opublikowaniu ogłoszenia sprawozdania finansowego na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości zostanie zgłoszony błąd w sprawozdaniu finansowym (np. przez podmiot, którego sprawozdanie finansowe dotyczy) i konieczne będzie zamieszczenie przez Zamawiającego sprostowania ogłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia do dokonania poprawek zgodnie ze zgłoszeniem i dostarczenia poprawionych materiałów w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze licząc od dnia przekazania takiego żądania przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do dokonania poprawek tylko w sytuacji, gdy błąd został spowodowany z jego winy (w szczególności w skutek niedokładności w przygotowaniu materiałów, zaniedbania, itp.). W takim wypadku mają zastosowanie kary umowne.
10. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie dokonywany kwartalnie na podstawie Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nie przekroczy kwoty zł netto (słownie:), tj. zł brutto (słownie: 00/100), przy czym cena za wykonanie jednego ogłoszenia sprawozdania finansowego wynosi zł brutto (słownie: zł).
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie opracowane, dostarczone i odebrane przez Zamawiającego ogłoszenia sprawozdań finansowych.

3. Wynagrodzenie będzie wypłacane kwartalnie i zostanie każdorazowo obliczone jako iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 1 i ilości odebranych ogłoszeń sprawozdań finansowych w danym kwartale.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, w tym m.in. ubezpieczenia, koszty udzielenia rękojmi za wady, zysk, wynagrodzenia pracowników oraz pozostałe składniki cenotwórcze, wszelkie podatki, w tym należny podatek VAT, wszelkie koszty dostarczenia przedmiotu umowy i odbioru od Zamawiającego materiałów do opracowania, w tym kosztów za nośniki elektroniczne oraz wszelkie opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Płatność dokonywana będzie przez Zamawiającego poleceniem przelewu w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z oryginałem podpisanego „Protokołu odbioru”, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokół odbioru.
7. Łączna wartość kwot z wystawionych faktur nie może przekroczyć całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w ust. 1 umowy.
8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności
9. Faktury wystawiane będą na Ministerstwo Sprawiedliwości, płatnikiem będzie Ministerstwo Sprawiedliwości.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
 - 1) w przypadku niewykonania Zlecenia wykonania usługi, w wyznaczonym terminie, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie danego Zlecenia, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) w sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 9 w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek błędu w ogłoszeniu sprawozdania finansowego, który Zamawiający musiał sprostować poprzez publikację ogłoszenia o sprostowaniu;
 - 3) w przypadku niedotrzymania terminu na dokonanie zgłoszonych przez Zamawiającego poprawek, o którym mowa w § 4 ust. 6 lub 9 w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Kary umowne mogą być naliczone niezależnie i wielokrotnie.
5. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 7

Współpraca

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym przez cały okres realizacji Umowy.
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy, w tym do podpisywania i przekazywania Zleceń wykonania usługi oraz Protokołów odbioru upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust.2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie będzie stanowić zmiany treści Umowy.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Poza przepisami określonymi w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął albo przerwał realizację przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z niniejszą Umową lub wskazaniami Zamawiającego, i w przypadku gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca mimo otrzymania pisemnego wezwania i wyznaczenia przez Zamawiającego terminu do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy dalej nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z umowy.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy w okresie jej obowiązywania Zamawiający nie przekaze Wykonawcy 600 ogłoszeń sprawozdań finansowych. Okres obowiązywania Umowy może ulec wydłużeniu o czas przewidywany do realizacji pozostałych do realizacji ogłoszeń, jednak nie dłużej niż o 12 miesięcy;
 - 2) gdy nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT, strony dostosują wskazaną w umowie stawkę do obowiązujących przepisów prawa i odpowiednio podwyższą lub obniżą wynagrodzenie brutto, kwota netto pozostanie stała,
 - 3) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiała usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 4) gdy zmiany postanowień Umowy będą następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których wejście w życie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy;
 - 5) wystąpienia siły wyższej – w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian.

2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, jej wypowiedzenie, rozwiązanie za zgodą obu Stron lub odstąpienie od niej dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty.
3. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
4. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
7. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 – Wzór Zlecenia wykonania usługi
Załącznik nr 3 – Protokół odbioru

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA