

(pieczęć jednostki składającej wniosek)

Wniosek
o darowiznę składników rzeczowych majątku ruchomego¹

1. Nazwa, siedziba i adres zainteresowanego podmiotu wnioskującego o darowiznę
(dane do kontaktu: e-mil, telefon kontaktowy)

.....

.....

.....

2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego dotyczy wniosek:

Lp.	Nazwa składnika majątku	Nr inwentarzowy	Nr pozycji w wykazie składników majątku Załącznik nr 1
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

3. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę oraz uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

4. Forma prowadzonej działalności (zaznaczyć właściwe)

- ☐ jednostka organizacyjna, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1082), niebędąca jednostką sektora finansów publicznych
- ☐ fundacja lub organizacja pożytku publicznego, która prowadzi działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych
- ☐ jednostka sektora finansów publicznych
- ☐ państwowa osoba prawna która nie jest jednostką sektora finansów publicznych

Podmioty wnioskujące o darowiznę składników rzeczowych majątku ruchomego zobowiązane są dołączyć statut albo inny dokument określający jego organizację oraz przedmiot działalności.

¹ Dotyczy podmiotów o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 998 z późn. zm.)

Oświadczenie

Oświadczam, że składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki)