

DKN.5112.22.2025

ANEKS
DO PROTOKOŁU KONTROLI Z 16 MAJA 2025

W dniach 12-15 maja, na podstawie art. 78, art. 79 ust. 1 oraz art. 84 ust. 1 pkt 1- 4, art. 86 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) w związku z art. 57 ust. 1 lit. a oraz h, art. 58 ust. 1 lit. b, e oraz f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.) oraz art. 21 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1024/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie współpracy administracyjnej za pośrednictwem systemu wymiany informacji na rynku wewnętrznym i uchylające decyzję Komisji 2008/49/WE (rozporządzenie w sprawie IMI) (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 1, ze zm.), w celu kontroli zgodności przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych dokonano czynności kontrolnych w Ministerstwie Rozwoju i Technologii.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych czynności kontrolnych dokonali:

- 1) **Maria Jęda – radca**
legitymacja służbowa nr 5/U/2025; upoważnienie nr DKN.5111.48.2025
- 2) **Anna Żuber – główny specjalista**
legitymacja służbowa nr 19/U/2024; upoważnienie nr DKN.5111.49.2025
- 3) **Grzegorz Olesiński – główny specjalista**
legitymacja służbowa nr 3/U/2024; upoważnienie nr DKN.5111.50.2025
- 4) **Dominik Glazer – referent prawny**
legitymacja służbowa nr 4/U/2025; upoważnienie nr DKN.5111.51.2025

Wobec złożenia przez kontrolowanego pismem z 4 czerwca 2025 r., zastrzeżeń do treści protokołu kontroli z 16 maja 2025 r., które okazały się zasadne, dokonano na

podstawie art. 88 ust. 5 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) następująco zmiany w protokole kontroli:

1. Na stronie siódmej w wersji pierwszym (od dołu) protokołu kontroli zdanie „Minister Rozwoju i Technologii pozostaje administratorem danych osobowych, które są przetwarzane w systemach EZD (Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją) oraz poczty elektronicznej, w zakresie w jakim systemy te wspierają właściwych pracowników Ministerstwa w realizacji ich zadań w zakresie systemu IMI.” zmienia się na zapis „Minister Rozwoju i Technologii pozostaje administratorem danych osobowych, które są przetwarzane w systemach EZD (Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją) oraz poczty elektronicznej, w zakresie w jakim systemy te wspierają właściwych pracowników Ministerstwa w realizacji ich zadań w zakresie systemu IMI. Należy jednak zauważyć, że całość przetwarzania danych osobowych odbywa się w systemie IMI, a systemy EZD oraz poczty elektronicznej są jedynie narzędziami wspierającymi i wykorzystywanymi przy realizacji czynności jednorazowych, incydentalnych oraz o charakterze technicznym, jak np. rejestracja użytkownika z innej niż Ministerstwo Rozwoju i Technologii (dalej także: MRiT) instytucji, w sytuacji, w której użytkownik wystąpi do MRiT z taką prośbą.”

2. [REDACTED]

3. [REDACTED]



[REDACTED]

Pozostałe zapisy protokołu kontroli pozostają niezmienione.

Aneks niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Aneks stanowi integralną część ww. protokołu kontroli.

Warszawa, 17 czerwca 2025 r.

[REDACTED]

(podpisy osób kontrolujących)

Warszawa, 2.01.2026

[REDACTED]

(miejscowość, data i podpis osoby
reprezentującej podmiot kontrolowany)

[REDACTED]



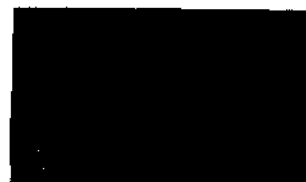
**URZĄD
OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

DKN.5112.22.2025

PROTOKÓŁ KONTROLI

W dniach 12 – 15 maja 2025 r., na podstawie art. 78, art. 79 ust. 1 oraz art. 84 ust. 1 pkt 1- 4, art. 86 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) w związku z art. 57 ust. 1 lit. a oraz h, art. 58 ust. 1 lit. b, e oraz f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.) oraz art. 21 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1024/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie współpracy administracyjnej za pośrednictwem systemu wymiany informacji na rynku wewnętrznym i uchylające decyzję Komisji 2008/49/WE (rozporządzenie w sprawie IMI) (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 1, ze zm.), w celu kontroli zgodności przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych dokonano czynności kontrolnych w Ministerstwie Rozwoju i Technologii, z upoważnienia Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych czynności kontrolnych dokonali:

- 1) Maria Jęda – radca
legitymacja służbowa nr 5/U/2025; upoważnienie nr DKN.5111.48.2025
- 2) Anna Żuber – główny specjalista
legitymacja służbowa nr 19/U/2024; upoważnienie nr DKN.5111.49.2025
- 3) Grzegorz Olesiński – główny specjalista
legitymacja służbowa nr 3/U/2024; upoważnienie nr DKN.5111.50.2025
- 4) Dominik Glazer – referent prawny
legitymacja służbowa nr 4/U/2025; upoważnienie nr DKN.5111.51.2025



Wykaz aktów prawnych dotyczących kontroli:

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.).
- 2) Ustawa z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1781) (dalej jako ustawa);
- 3) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1024/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie współpracy administracyjnej za pośrednictwem systemu wymiany informacji na rynku wewnętrznym i uchylające decyzję Komisji 2008/49/WE (rozporządzenie w sprawie IMI) (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 1, ze zm.),

I. Przedmiot i zakres kontroli:

Kontrola obejmuje zagadnienia ujęte w kwestionariuszu dotyczącym sposobu zarządzania dostępem użytkowników do systemu IMI przyjętym przez Komitet Skoordynowanego Nadzoru, w trybie o którym mowa w art. 21 ust. 3 rozporządzenia w sprawie IMI, w następującym zakresie:

1. Krajowe przepisy regulujące kompetencje koordynatorów IMI (IMI) w zakresie przyznawania i cofania dostępu użytkownikom systemu IMI.
2. Liczba osób działających w imieniu NIMIC, które posiadają uprawnienia do wykonywania kompetencji NIMIC, oraz sposób ich wyznaczania.
3. Sposób udzielania i cofania dostępu właściwemu organowi i użytkownikowi IMI.
4. Sposób dokumentowania upoważnienia udzielonego organom krajowym i użytkownikom.
5. Sposób wykrywania potencjalnych nadużyć związanych z wykonywaniem przez koordynatora NIMIC kompetencji w zakresie przyznawania i cofania dostępu do systemu IMI.
6. Sposób informowania administratorów właściwych organów mających dostęp do IMI o wymogach w zakresie ochrony danych związanych z korzystaniem z systemu.

7. Sposób zapewniania użytkownikom systemu IMI wytycznych dotyczących ochrony danych osobowych.
8. Procedura przydzielania oraz organizowania praw administratora właściwym organom krajowym.
9. Procedura wyboru właściwych organów krajowych, którym przyznaje się dostęp do IMI.
10. Sposób wyznaczenia dodatkowych koordynatorów IMI (art. 6 ust. 2 rozporządzenia w sprawie IMI).
11. Procedura przydzielania i organizowania praw dostępu użytkownikom systemu IMI.
12. Warunki uzyskania dostępu do systemu IMI przez użytkownika.
13. Sposób kontrolowania, czy użytkownik spełnia warunki dostępu do systemu IMI.
14. Rodzaje praw dostępu do systemu IMI oraz kryteria wyboru tych praw
15. Liczba użytkowników systemu IMI działająca we właściwym organie oraz sposób ich wybierania.
16. Sposób aktualizacji, wycofania dostępu użytkownika lub ograniczenia praw dostępu.
17. Sposób usuwania z systemu IMI nieużywanych profili.
18. Sposób wykrywania nadużyć praw dostępu użytkowników

II. Opis stanu faktycznego ustalonego w toku kontroli oraz inne informacje mające istotne znaczenie dla oceny zgodności przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych:

1. Ustalenia ogólne

Krajowy koordynator systemu IMI został wyznaczony Decyzją Komitetu Europejskiego Rady Ministrów z dnia 21 lutego 2007 r. (obecnie Komitet do Spraw Europejskich). W Polsce Krajowy koordynator systemu IMI umiejscowiony jest w Departamencie Spraw Europejskich w Ministerstwie Rozwoju i Technologii. (protokół przyjęcia ustnych wyjaśnień stanowi załącznik nr 1).

2. Ustalenia szczegółowe

Jak wyjaśniła [REDAKTOWANO] Naczelnik Wydziału Instrumentów Rynku Wewnętrznego Unii Europejskiej, w ramach którego realizowane są zadania NIMIC, w związku z ogłoszonym przez Komitet Skoordynowanego Nadzoru działaniem dotyczącym zarządzania dostępem użytkowników do systemu IMI, Ministerstwo Rozwoju i Technologii wypełniło kwestionariusz przekazany przez UODO (wypełniony kwestionariusz CSC stanowi załącznik nr 2).

Kompetencje koordynatorów IMI w zakresie przyznawania i cofania dostępu użytkownikom IMI wynikają z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1024/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie współpracy administracyjnej za pośrednictwem systemu wymiany informacji na rynku wewnętrznym i uchylające decyzję Komisji 2008/49/WE rozporządzenie w sprawie IMI, które jest bezpośrednio stosowane w Polsce. Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a rozporządzenia w sprawie IMI, jednym z obowiązków krajowego koordynatora IMI jest rejestracja lub potwierdzanie rejestracji koordynatorów IMI i właściwych organów. Dodatkowo, zgodnie z art. 9 ust. 3 rozporządzenia, każdy uczestnik IMI przyznaje i cofa swoim użytkownikom IMI, stosowanie do potrzeb, odpowiednie prawa dostępu w obszarze rynku wewnętrznego, dla którego jest właściwy.

Krajowy koordynator systemu IMI został wyznaczony Decyzją Komitetu Europejskiego Rady Ministrów z dnia 21 lutego 2007 r. (obecnie Komitet do Spraw Europejskich). W Polsce Krajowy koordynator systemu IMI umiejscowiony jest w Departamencie Spraw Europejskich w Ministerstwie Rozwoju i Technologii. Dodatkowo w Polsce wyznaczeni zostali koordynatorzy odpowiedzialni za poszczególne obszary - dziedziny prawodawstwa rynku wewnętrznego.

Zarządzeniem nr 4 Ministra Rozwoju i Technologii z 7 marca 2025 r. ustalono regulamin organizacyjny Ministerstwa Rozwoju i Technologii, który w par. 39 pkt. 9) określa, że Departament Spraw Europejskich odpowiada za koordynację współpracy administracyjnej między właściwymi organami państw członkowskich i KE jako krajowy koordynator systemu IMI w rozumieniu art. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1024/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie współpracy administracyjnej za pośrednictwem systemu wymiany informacji na rynku wewnętrznym i uchylającego decyzję Komisji 2008/49/WE (kopia Zarządzenia MRiT nr 4 z 7.03.2025 r. wraz z załącznikiem stanowi załącznik nr 3).

Natomiast zgodnie z par. 15 pkt 5 Wewnętrznego regulaminu organizacyjnego [REDAKTOWANO]

Departamentu Spraw Europejskich Ministerstwa Rozwoju i Technologii, do zadań realizowanych w Wydziale Instrumentów Rynku Wewnętrznego Unii Europejskiej Departamentu Spraw Europejskich należy w szczególności koordynacja współpracy administracyjnej między właściwymi organami państw członkowskich UE i KE jako krajowy koordynator systemu IMI w rozumieniu art. 6 rozporządzenia ws. IMI, w tym pełnienie roli koordynatora krajowego systemu IMI; pełnienie roli punktu kontaktowego dla KE i uczestników IMI w państwach członkowskich w sprawach dotyczących systemu IMI, udział w pracach Komitetu IMI i grupy ekspertów IMI, nadzór nad wymianą informacji w systemie IMI (kopia Wewnętrznego regulaminu organizacyjnego Departamentu Spraw Europejskich stanowi załącznik nr 4).

Aktualnie zadania Krajowego Koordynatora IMI w Polsce realizuje dwóch pracowników Departamentu Spraw Europejskich MRiT - Naczelnik Wydziału Instrumentów Rynku Wewnętrznego Unii Europejskiej – [REDAKTOWANO] oraz starszy specjalista – [REDAKTOWANO]. Do dnia 29 kwietnia bieżącego roku były to trzy osoby. Obecnie na stanowisku NIMIC jest vacat. Wyznaczenie osób do realizacji zadań NIMIC wynika z regulaminu organizacyjnego komórki organizacyjnej, w której umiejscowiony jest NIMIC.

NIMIC do rejestracji lub usuwania dostępu właściwym organom do systemu IMI może wykorzystać formularze przygotowywane przez Komisję Europejską. Wtedy organ otrzymuje taki formularz od NIMIC do wypełnienia. Następnie NIMIC wykonuje techniczną czynność rejestracji nowego organu i pierwszego użytkownika w oparciu o dane z formularza. W ramach rejestracji organu w systemie IMI, pierwszemu użytkownikowi przypisywana jest funkcja administratora, które umożliwia rejestrację i usuwanie użytkowników w danym organie, w tym: tworzenie i usuwanie kont tych użytkowników w systemie IMI oraz modyfikację wprowadzonych danych dotyczących użytkowników przypisanych do tych kont.

NIMIC umiejscowiony w Departamencie Spraw Europejskich w Ministerstwie Rozwoju i Technologii może rejestrować i cofać dostęp użytkowników będących pracownikami ministerstwa. Takie działania może prowadzić każdy z użytkowników systemu IMI z nadaną funkcją administratora w stosunku do własnych czynności. Pracownicy Ministerstwa, którzy są zarejestrowani w systemie IMI realizują zadania pozostające w zakresie kompetencji komórek organizacyjnych wchodzących w skład Ministerstwa. Pracownicy zarejestrowani w systemie IMI wykonują powierzone im zadania wynikające z zakresu ich obowiązków.

W przypadku pozostałych organów, w tym dla organów, którym w systemie IMI została powierzona rola koordynatorów obszarów, rejestracja i cofanie dostępu do systemu IMI dla organów i użytkowników systemu IMI wykonywane są przez użytkowników z nadaną funkcją administratora.

Przykładowo, w kwietniu 2015 r. rozpoczęto projekt pilotażowy mający na celu sprawdzenie przydatności rozszerzenia IMI, aby pomóc organom publicznym odpowiedzialnym za zamówienia publiczne w analizie informacji i dokumentacji dostarczonych przez przedsiębiorstwa z innych państw członkowskich. W związku z czym nadano uprawnienia koordynatora IMI dla obszaru „Zamówienia publiczne” Urzędowi Zamówień Publicznych. Decyzją Komisji w marcu 2021 r. zaprzestano stosowania modułu IMI dotyczącego zamówień publicznych. (kopia Komunikatu dla członków Komisji IMI z 23.02.2021 r. stanowi załącznik 5). Krajowi koordynatorzy systemu IMI zostali poproszeni przez Komisję Europejską o dalsze informowanie zarejestrowanych użytkowników tego modułu w swoich państwach członkowskich o zaprzestaniu korzystania z modułu. W wyniku zamknięcia modułu, NIMIC odebrał uprawnienia dostępu do IMI Urzędowi Zamówień Publicznych. Zgodnie również ze wspomnianą decyzją Komisji, dostęp użytkowników modułu zamówień publicznych do systemu IMI był przechowywany przez kilka miesięcy od zamknięcia modułu, aby w razie potrzeby użytkownicy IMI mogli sprawdzić zarchiwizowaną wymianę informacji.

Rejestracja nowego organu do nowego obszaru w IMI uczestnika IMI odbywa się w oparciu o formularz rejestracji, przygotowany i przekazywany przez Komisję Europejską (przykładowy wzór formularza wniosku stanowi załącznik nr 10). Procedura ta odbywa się zgodnie z „Przewodnikiem do rejestracji” przyjętym przez Komisję Europejską dla każdego nowego obszaru (kopia Przewodnika do rejestracji stanowi załącznik nr 10). Ministerstwo Rozwoju i Technologii nie prowadzi ewidencji rejestracji i cofania dostępu do systemu IMI dla poszczególnych organów i ich użytkowników.

Krajowy koordynator IMI ma dostęp do systemu IMI, a nadana mu funkcja administracyjna pozwala na rejestrację i cofanie dostępu dla polskich użytkowników zarejestrowanych w IMI. [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED] To na użytkownikach pełniących funkcję administratora we właściwym organie spoczywa obowiązek aktualizacji swoich danych.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED] Za funkcje merytoryczne w systemie odpowiadają właściwe organy.

Administratorem danych osobowych systemu IMI, w rozumieniu rozporządzenia 2016/679 (RODO) jest Komisja Europejska, Dyrekcja Generalna ds. Rynku Wewnętrznego, Przemysłu, Przedsiębiorczości i MŚP, Dział E.4 ds. Propagowania Przestrzegania Przepisów (dział E.4 DG GROW). To na administratorze systemu IMI spoczywa m. in. obowiązek opracowywania informacji w zakresie ochrony danych osobowych. Komisja jest administratorem danych wszystkich użytkowników zarejestrowanych w systemie IMI. Każdy z uczestników systemu IMI powinien przestrzegać przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Zgodnie bowiem z art. 7 ust. 3 rozporządzenia w sprawie IMI „Każdy właściwy organ pełni rolę administratora danych w stosunku do własnych czynności z zakresu przetwarzania danych wykonywanych przez użytkownika IMI pod kontrolą tego organu oraz w stosownych przypadkach zapewnia osobom, których dane dotyczą, możliwość wykonywania przysługujących im praw zgodnie z przepisami rozdziału III i IV, w razie konieczności we współpracy z Komisją”. Również art. 6 rozporządzenia ws. IMI, który określa zakres obowiązków koordynatorów IMI, nie nakłada na koordynatorów IMI informowania administratorów właściwych organów mających dostęp do IMI o wymogach w zakresie ochrony danych związanych z korzystaniem z systemu. Przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych ciąży na każdym z uczestników systemu IMI. Minister Rozwoju i Technologii pozostaje administratorem danych osobowych, które są przetwarzane w systemach EZD (Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją) oraz poczty elektronicznej, w zakresie w jakim systemy

te wspierają właściwych pracowników Ministerstwa w realizacji ich zadań w zakresie systemu IMI.

Krajowy koordynator IMI na swojej stronie internetowej udostępnia informacje dotyczące ochrony danych osobowych w związku z korzystaniem z IMI (zrzut strony internetowej stanowi załącznik nr 6). Ponadto Krajowy koordynator IMI udostępnia koordynatorom danych obszarów otrzymywane z Komisji Europejskiej lub z innych źródeł zalecenia dotyczące ochrony danych osobowych w systemie IMI. Przykładem były Zalecenia dot. ochrony danych osobowych w systemie IMI wydane przez Komitet Skoordinowanego Nadzoru, które zostały przekazane do koordynatorów obszarów przy piśmie o znakach DSE-V.5121.5.2024 z dnia 5 lipca 2024 r. oraz przy piśmie o znakach DSE-V.5121.6.2024 z dnia 17 lipca 2024 r. (kopia pisma NIMIC stanowi załącznik nr 7). Natomiast w zakresie w jakim NIMIC występuje jako odrębny administrator danych osobowych zastosowanie ma Polityka Ochrony Danych Osobowych (kopia Polityki Ochrony Danych stanowi załącznik nr 8). Informacje na temat Polityki prywatności zamieszczone zostały na stronach internetowych Ministerstwa Rozwoju i Technologii (zrzut ekranu strony internetowej MRiT przedstawiający Politykę prywatności stanowi załącznik nr 9).

Wyznaczenie właściwego organu krajowego odbywa się w drodze zidentyfikowania odpowiedniego organu publicznego do wykonywania zadań na mocy podstawy prawnej funkcjonowania danego obszaru. Nie ma jednolitej procedury dla wszystkich systemów, ponieważ każdy obszar cechuje się swoją specyfiką. W niektórych przypadkach to Komisja Europejska wskazuje nam, które organy pracowały nad konkretnym aktem prawnym. W innym przypadku DSE konsultuje się z organami administracji publicznej w celu potwierdzenia ich właściwości. Nie we wszystkich przypadkach istnieje ustawa, która mówiłaby wprost, że dany organ publiczny ma mieć dostęp do IMI w celu realizacji swoich zadań. Takim przykładem może być obszar SOLVIT, dla którego podstawą prawną funkcjonowania obszaru jest Zalecenie Komisji 2013/461/UE w sprawie zasad regulujących SOLVIT.

Po dokonaniu identyfikacji właściwego organu publicznego, któremu należy nadać dostęp do systemu IMI rozpoczynana jest procedura wypełniania formularza rejestrującego. Przykładowo, w związku z powstaniem nowego obszaru „Transport drogowy”, dyrektor Departamentu Spraw Europejskich, w którym jest umiejscowiony Krajowy koordynator systemu IMI, zwracał się kilkakrotnie do Ministerstwa Infrastruktury z informacją o obowiązku rejestracji organów właściwych w systemie IMI

w nowopowstałym obszarze. Do pisma został dołączony formularz do rejestracji organów właściwych w systemie IMI oraz przewodnik do rejestracji organów w systemie IMI (kopia pisma DSE z 24.01.2022 r. sygn. DSE-III.5121.1.2022 z wraz z załącznikami stanowi załącznik nr 10).

Wypełniony przez właściwy organ publiczny formularz rejestracyjny wpływa do Ministerstwa Rozwoju i Technologii na wskazany adres email lub do systemu EZD. Po otrzymaniu od Ministerstwa Infrastruktury wypełnionego formularza, NIMIC dokonuje stosownej rejestracji właściwego organu i pierwszego użytkownika IMI, zgodnie z procedurą opisaną w rozdziale 3 Przewodnika użytkownika (wydruk rozdziału 3 Podręcznika użytkownika stanowi załącznik 11).

Wyznaczone właściwe organy krajowe, w ramach nadanych im uprawnień administratora, dokonują rejestracji w systemie IMI kolejnych użytkowników w module właściwym dla obsługiwanego przez ten organ obszaru rynku wewnętrznego, w tym użytkowników na prawach administratora. Nadawanie i odbieranie uprawnień zarejestrowanym użytkownikom odbywa się na poziomie właściwego organu. Problemy z rejestracją użytkowników są wspomagane przez NIMIC.

Uprawnienia do usunięcia organów właściwych z systemu IMI oraz do cofania nadanych użytkownikom dostępów do systemu IMI nie posiada wyłącznie NIMIC. Wynika to z zakresu uprawnień nadanych organom w systemie.

NIMIC nie określa organów właściwych dla realizacji przepisów prawa, regulujących dany obszar rynku wewnętrznego, celem zapewnienia współpracy administracyjnej między uczestnikami IMI. NIMIC nie wykonuje funkcji merytorycznych, tylko dokonuje w systemie IMI czynności administracyjnych związanych z rejestracją.

Właściwość organu obsługującego uregulowany aktem unijnym obszar działalności rynku wewnętrznego wynika z przepisów prawa. Organy te działają na podstawie bezpośrednio stosownego prawa europejskiego lub wyznaczane są na podstawie przepisów prawa krajowego wdrażających (implementujących) akty unijne do stosowania na poziomie krajowym. Przepisy te określają kompetencje organu, jego zadania i obszar, w którym dany organ działa w ramach systemu IMI.

Obszary rynku wewnętrznego i regulujące je akty prawne unii, wymagające wymiany informacji na potrzeby współpracy administracyjnej realizowanej za pomocą systemu IMI zostały wymienione w załączniku do rozporządzenia (UE) 1024/2012.

Obecnie system IMI obsługuje 21 różnych obszarów rynku wewnętrznego, przy czym

Polska nie uczestniczy w obszarze „Transport gotówki w euro”, bo nie jest w strefie EURO. Każdy z obszarów funkcjonujących w ramach systemu IMI ma swojego Koordynatora obszaru – zarejestrowanego w systemie przez NIMIC. Ale niektórzy koordynatorzy nie byli rejestrowani przez NIMIC, np. UODO było utworzone i zarejestrowane w systemie przez KE. Są nimi ministerstwa lub urzędy administracji publicznej. Koordynatorzy obszarów zostali wyznaczeni na podstawie przepisów prawnych będących podstawą prawną ich funkcjonowania. Co do zasady, rejestracji organów właściwych i ich pierwszego użytkownika z rolą administratora w danym module obsługującym wyłącznie sprawy z zakresu uregulowanego obszaru, dokonują koordynatorzy obszarów.

Wyznaczenie dodatkowych koordynatorów IMI odbywa się wyłącznie w oparciu o bezpośrednio stosowanego praw europejskiego lub w oparciu o właściwe przepisy prawa krajowego, które określają, jakie ministerstwo lub urząd jest właściwy dla danego obszaru. Koordynator krajowy IMI nie może rejestrować koordynatora właściwego dla danego obszaru, który nie jest z mocy prawa właściwy w danym obszarze.

Rolą Krajowego Koordynatora IMI nie jest wskazywanie, który organ powinien być właściwy dla danego obszaru, ponieważ jest to zadanie ustawodawcy. NIMIC, w oparciu o otrzymany wypełniony formularz rejestracyjny, przyjęty przez Komisję Europejską, wykonuje techniczną czynność rejestrowania w systemie pierwszego organu i pierwszego użytkownika. Koordynator dla obszaru jest wyznaczany przez właściwy organ.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Dostęp do systemu IMI dla użytkownika w danym obszarze przyznaje właściwy organ. To właściwy organ decyduje, kto jest uprawniony do uzyskania dostępu do systemu IMI. W przypadku trzech obszarów, dla których właściwe jest Ministerstwo Rozwoju i Technologii, warunkiem jest realizowanie odpowiednich zadań w komórce [REDACTED]

organizacyjnej ministerstwa, która na podstawie regulaminu organizacyjnego MRiT realizuje właściwe zadania. Fakt zlecenia pracownikowi zadań związanych z IMI znajduje się w opisie stanowiska pracy (kopia opisu stanowiska pracy stanowi załącznik 13).

Warunkiem uzyskania dostępu do systemu IMI jest nałożenie obowiązku realizacji określonego zadania (obszaru), które pozostaje w kompetencjach tego organu (urzędu), a następnie przypisanie do realizacji tego zadania konkretnemu pracownikowi danego urzędu w ramach wykonywanych przez niego obowiązków służbowych. Użytkowników IMI w obszarach właściwych dla MRiT obowiązuje podległość służbowa. Podlegają oni nadzorowi bezpośrednich przełożonych oraz kierownika komórki organizacyjnej.

W systemie IMI nie wszyscy użytkownicy mają takie same prawa dostępu. Funkcje użytkownika w systemie IMI są różne, specyficzne dla obszarów i procedur. W poszczególnych obszarach użytkownicy pełnią różne funkcje i mają różne prawa dostępu. [REDACTED]

[REDACTED]

MRiT jest właściwym organem dla obszarów „Usługi”, „SOLVIT” i „Jednolity Portal Cyfrowy”. Koordynatorem obszaru „Jednolity Portal Cyfrowy” jest Departament



Gospodarki Cyfrowej. Natomiast Koordynatorem dla obszarów „Usługi” i „SOLVIT” jest Departament Spraw Europejskich. Liczba pracowników DSE posiadających dostęp do systemu IMI to 10 osób. Cały departament DSE liczy 36 pracowników.

Okoliczności, które mogą spowodować aktualizację/ wycofanie/ ograniczenie praw dostępu to np. reorganizacja instytucji będącej organem właściwym, zmiana miejsca pracy użytkownika, zmiana obowiązków użytkownika, odejście z pracy użytkownika lub zamknięcie obszaru w drodze decyzji Komisji Europejskiej, jak to miało miejsce w 2021 r.

Ponieważ to organ właściwy decyduje kto jest uprawniony do uzyskania dostępu do systemu IMI, zadanie usuwania nieużywanych profili użytkowników systemu IMI należy do poszczególnych właściwych organów. Jest ono realizowane przez administratorów wyznaczonych przez organ właściwy.

W przypadku MRIT, krajowy koordynator IMI jest umiejscowiony w Departamencie Spraw Europejskich w Wydziale Instrumentów Rynku Wewnętrznego Unii Europejskiej i na bieżąco posiada informację, kto w departamencie powinien mieć przyznany dostęp, a kto nie. Poprzez stały monitoring jest w stanie wykryć gdyby zarejestrowano do systemu IMI pracownika, który nie powinien mieć dostępu do IMI. W 2024 r. Komisja Europejska wprowadziła zmiany sposobu logowania się do systemu IMI, o czym NIMIC informował koordynatorów IMI pismem o znakach DSE-U.5121.6.2024. z dnia 17 lipca 2024 r. (pismo stanowi załącznik nr 14). Dodatkowo, od 2025 r. zostało wprowadzone dwuskładnikowe uwierzytelnianie przy logowaniu się do IMI (informacje przygotowane przez Komisję Europejską stanowią załącznik nr 15).

Jak wyjaśniła Radca w Wydziale Prawa Europejskiego Departament Spraw Europejskich, koordynator obszaru „Usługi” umiejscowiony jest w Wydziale Prawa Europejskiego, do którego zadań należy prowadzenie spraw w zakresie działania Ministra w obszarze dyrektywy 2006/123/WE, z wyłączeniem procedury powiadomień przewidzianej w art. 15 ust. 7 tej dyrektywy, co wynika z par. 11 pkt. 1) Wewnętrznego regulaminu organizacyjnego DSE (protokół przyjęcia ustnych wyjaśnień stanowi załącznik nr 16). Do realizacji tych zadań wykorzystywany jest

system IMI.

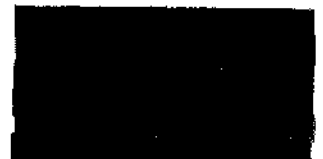
Wyznaczenia [REDACTED] do realizacji zadań dodatkowego koordynatora, o którym mowa w art. 6 ust. 2 rozporządzenia IMI dokonała jej naczelnik w związku z realizowaniem przez Wydział Prawa Europejskiego zadań właściwych dla obszaru „Usługi”. NIMIC nie ingerował w proces wyznaczania pracownika do realizacji tych zadań, ponieważ jest on umiejscowiony w innym wydziale, który nie jest właściwy dla tego obszaru. NIMIC pełni funkcję administracyjną w systemie.

[REDACTED]

[REDACTED]

Aktualizacja danych właściwego organu i użytkowników nie ma charakteru formalnego. Formularz rejestracyjny KE ma charakter pomocniczy i ma charakter fakultatywny, może zostać wykorzystany w procesie rejestracji. Retencja tych danych podlega ogólnym przepisom ochrony danych obowiązujących w Ministerstwie.

[REDACTED]



[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Dokonane poprawki, skreślenia, uzupełnienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Warszawa, 16 maja 2025 r.

[REDACTED]

(podpisy osób kontrolujących)

POUCZENIE:

Zgodnie z art. 88 ust. 3 – ust. 8 ustawy o ochronie danych osobowych, protokół kontroli podpisuje kontrolujący i przekazuje kontrolowanemu w celu podpisania. Kontrolowany w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu kontroli do podpisu podpisuje go albo składa pisemne zastrzeżenia do jego treści. W przypadku złożenia zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje ich analizy i, w razie potrzeby, podejmuje dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienia lub uzupełnia odpowiednią część protokołu kontroli w formie aneksu do protokołu kontroli. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości albo części, kontrolujący przekazuje kontrolowanemu informacje o tym wraz z uzasadnieniem. Brak doręczenia kontrolującemu podpisanego protokołu kontroli i niezgłoszenie zastrzeżeń do jego treści w terminie, o którym mowa w ust. 4, uznaje się za odmowę podpisania protokołu kontroli. O odmowie podpisania protokołu kontroli kontrolujący czyni wzmiankę w tym protokole, zawierającą datę jej dokonania. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, wzmianki dokonuje się po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4 ustawy.

Złożone zastrzeżenia i uwagi:

(należy umieścić wzmiankę zarówno o wniesieniu, jak i niewniesieniu zastrzeżeń i uwag)

Zgłoszenie wniesiono podpisem z 4.08.2025r.
DKT - 14.08.2025

Oświadczam, że jeden egzemplarz protokołu kontroli został doręczony osobie reprezentującej podmiot kontrolowany.

Potwierdzam, że wraz z protokołem kontroli zostały przedstawione akta kontroli sygn. DKN.5112.8.2025, w tym załączniki do protokołu kontroli. Potwierdzam również, że poinformowano o prawie wykonania kserokopii, odpisów i notatek z dokumentów znajdujących się w aktach kontroli.

(miejscowość, data i podpis osoby reprezentującej kontrolowanego)