

PROJEKT UMOWY

nr

zawarta w dniu w Gołotczyźnie pomiędzy:

Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Aleksandra Świętochowskiego w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk, woj. mazowieckie, REGON: 000861877, NIP: 566-13-62-719, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Marka Rutkowskiego – Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Gołotczyźnie, przy udziale Grażyny Łuczowskiej – Głównej Księgowej Zespołu Szkół CKR,

a

....., prowadzącą działalność gospodarczą.....,
NIP:, REGON:, adres stałego miejsca wykonywania działalności:
....., zwaną dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną”.

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego, zgodnie z Zarządzeniem nr 10/2026 Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie z dnia 16 lutego 2026 r. wprowadzającym „Regulamin udzielania zamówień publicznych w Gołotczyźnie”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 1 szt. kompletnej, mobilnej wirtualnej platformy do nauki anatomii weterynaryjnej, wyposażonej w monitor dotykowy, jednostkę komputerową oraz specjalistyczne oprogramowanie umożliwiające przestrzenną wizualizację 3D anatomii zwierząt, zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
2. Urządzenie musi stanowić kompletny zestaw, fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz gotowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego dodatkowych zakupów niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania.
3. Szczegółowe wymagania techniczne, funkcjonalne i użytkowe określa OPZ stanowiący załącznik nr 1 do umowy oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami, Wykonawca jest zobowiązany spełnić co najmniej wymagania określone przez Zamawiającego w OPZ, z uwzględnieniem parametrów korzystniejszych zadeklarowanych w ofercie Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, uprawnienia oraz zaplecze niezbędne do prawidłowej i terminowej realizacji umowy.

§ 2. Zakres realizacji i obowiązki Wykonawcy

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, Wykonawca zapewni w szczególności:
 - dostawę kompletnej platformy wraz z monitorem dotykowym, jednostką komputerową, niezbędnym okablowaniem i pozostałym wyposażeniem wymaganym do prawidłowego działania zestawu;
 - dostarczenie i uruchomienie oprogramowania do nauki anatomii weterynaryjnej, obejmującego modele co najmniej zwierząt domowych i gospodarskich oraz funkcjonalności wskazane w OPZ;
 - transport, wniesienie urządzenia do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, instalację, konfigurację i uruchomienie zestawu;
 - sprawdzenie prawidłowego działania wszystkich elementów urządzenia i oprogramowania;

- przeprowadzenie szkolenia z obsługi urządzenia i oprogramowania dla minimum 5 pracowników Zamawiającego;
 - przekazanie instrukcji obsługi, dokumentacji technicznej, dokumentów gwarancyjnych i licencyjnych oraz innych dokumentów wymaganych do legalnego i prawidłowego użytkowania zestawu.
2. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, zastąpić zaoferowanego urządzenia, jego istotnych podzespołów lub oprogramowania innym rozwiązaniem. W razie obiektywnej niedostępności zaoferowanego modelu Wykonawca może zaproponować rozwiązanie równoważne lub korzystniejsze, bez zwiększenia wynagrodzenia, przedstawiając dokumenty potwierdzające spełnienie wszystkich wymagań OPZ.
 3. Koszty opakowania, transportu, ubezpieczenia, wniesienia, instalacji, konfiguracji, uruchomienia, licencji, szkolenia oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy obciążają Wykonawcę.

§ 3. Termin i miejsce realizacji

1. Wykonawca zrealizuje całość przedmiotu umowy w terminie do / w terminie dni od dnia zawarcia umowy – zgodnie z terminem wskazanym w zapytaniu ofertowym i ofercie Wykonawcy.
2. Miejscem dostawy, instalacji, uruchomienia i szkolenia jest siedziba Zamawiającego: Zespół Szkół CKR im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk, w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Termin dostawy i szkolenia Wykonawca uzgodni z osobą wskazaną przez Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
4. Za dzień wykonania umowy uważa się dzień podpisania przez obie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń, po wykonaniu wszystkich czynności określonych w umowie i OPZ.

§ 4. Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór obejmuje weryfikację kompletności dostawy, zgodności urządzenia i oprogramowania z ofertą Wykonawcy i OPZ, sprawdzenie poprawności działania zestawu, potwierdzenie wykonania instalacji i konfiguracji oraz przeprowadzenie szkolenia.
2. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli przedmiot umowy jest niekompletny, uszkodzony, niezgodny z OPZ lub ofertą, nie został prawidłowo uruchomiony albo nie wykonano innych obowiązków warunkujących odbiór.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub niezgodności Strony sporządzą protokół zawierający wykaz zastrzeżeń oraz termin ich usunięcia. Usunięcie wad lub niezgodności następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru bez zastrzeżeń podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
5. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji, rękojmi ani odpowiedzialności Wykonawcy za wady ukryte.

§ 5. Wynagrodzenie i płatność

1. Za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: netto zł, VAT zł, brutto zł (słownie brutto:).

2. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy, w tym koszty dostawy, transportu, wniesienia, instalacji, uruchomienia, konfiguracji, licencji, aktualizacji w okresie gwarancji, szkolenia, dokumentacji, gwarancji i serwisu.
3. Płatność nastąpi jednorazowo, przelewem, w terminie 14 dni od dnia prawidłowego doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń na nr konta Wykonawcy.....
4. Faktura zostanie wystawiona i doręczona zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym – jeżeli ma to zastosowanie – za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 6. Licencja i prawa do oprogramowania

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zapewni Zamawiającemu bezterminową licencję na dostarczone oprogramowanie, co najmniej w zakresie niezbędnym do pełnego korzystania ze wszystkich funkcjonalności wskazanych w OPZ na dostarczonym urządzeniu, na potrzeby działalności dydaktycznej Zamawiającego.
2. Po zakończeniu okresu gwarancji Zamawiający zachowuje prawo do korzystania z zakupionej wersji oprogramowania bez obowiązku ponoszenia cyklicznych opłat licencyjnych lub subskrypcyjnych, chyba że oferta Wykonawcy przewiduje dla Zamawiającego warunki korzystniejsze.
3. Wykonawca zapewnia bezpłatne aktualizacje oprogramowania przez cały okres gwarancji, zgodnie z OPZ.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczenie i korzystanie z oprogramowania zgodnie z umową nie narusza praw osób trzecich. W przypadku wystąpienia roszczeń osób trzecich z tego tytułu Wykonawca podejmie na własny koszt działania zmierzające do ochrony Zamawiającego oraz zapewni dalszą możliwość legalnego korzystania z oprogramowania.

§ 7. Gwarancja, serwis i wsparcie techniczne

1. Wykonawca udziela gwarancji na urządzenie i oprogramowanie na okres miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, nie krótszy jednak niż 12 miesięcy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne wsparcie techniczne oraz możliwość świadczenia zdalnej pomocy serwisowej.
3. Czas reakcji serwisu, rozumiany jako podjęcie działań naprawczych lub udzielenie pomocy zdalnej, wynosi maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia usterki przez Zamawiającego, z uwzględnieniem dni roboczych.
4. Zgłoszenia usterek będą przekazywane na adres e-mail:
..... oraz/lub telefonicznie pod numer:
.....
5. Jeżeli usunięcie wady wymaga zabrania urządzenia lub jego części do serwisu, wszelkie koszty transportu, zabezpieczenia i ponownego uruchomienia ponosi Wykonawca.
6. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający z powodu wady nie mógł korzystać z urządzenia lub danej funkcjonalności oprogramowania.
7. Uprawnienia z gwarancji nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi ani innych bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 8. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - za zwłokę w usunięciu wad lub niezgodności stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie gwarancji – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie wyznaczonego terminu;
 - w przypadku odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
 3. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, o ile jest to dopuszczalne na podstawie obowiązujących przepisów.
 4. Jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od przypadków wynikających z przepisów prawa Zamawiający może odstąpić od umowy, w całości lub w niewykonanej części, jeżeli Wykonawca w szczególności:
 - pozostaje w zwłoce z realizacją umowy w stopniu wskazującym, że wykonanie jej w uzgodnionym terminie jest zagrożone, i nie przystąpi do prawidłowej realizacji mimo wezwania Zamawiającego;
 - dostarcza urządzenie lub oprogramowanie niezgodne z OPZ lub ofertą i nie usuwa niezgodności w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - narusza istotne obowiązki wynikające z umowy i nie zaprzestaje naruszeń mimo pisemnego wezwania.
2. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej i powinno wskazywać przyczynę odstąpienia.
3. Uprawnienie do odstąpienia może zostać wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 10. Osoby do kontaktu i komunikacja

1. Osobami wyznaczonymi do bieżących kontaktów w sprawie realizacji umowy są:
 - ze strony Zamawiającego:,
tel.....,e-mail:
 - ze strony Wykonawcy:,
tel....., e-mail.....
2. Zmiana osób do kontaktu lub ich danych nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony w formie dokumentowej, w szczególności pocztą elektroniczną.
3. Uzgodnienia robocze nie mogą prowadzić do zmiany przedmiotu umowy, wynagrodzenia ani innych istotnych postanowień umowy bez zachowania formy wymaganej dla takiej zmiany.

§ 11. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadków wyraźnie wskazanych w umowie.
2. Zmiana może być dokonana w szczególności w przypadku konieczności zastąpienia zaoferowanego modelu urządzenia rozwiązaniem równoważnym lub korzystniejszym z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem uprzedniego wykazania spełnienia wszystkich wymagań OPZ, braku zwiększenia wynagrodzenia oraz pisemnej akceptacji Zamawiającego.

3. Zmiana nie może prowadzić do obniżenia parametrów, funkcjonalności, jakości ani zakresu świadczenia określonego w OPZ i ofercie Wykonawcy.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony informacji i danych, do których mógłby uzyskać dostęp w związku z realizacją umowy, jeżeli taki dostęp wystąpi.
3. Spory wynikające z realizacji umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia właściwy będzie sąd powszechny ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Integralną część umowy stanowią: 1) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), 2) oferta Wykonawcy wraz z formularzem zgodności z OPZ, 3) ewentualne wyjaśnienia i uzgodnienia stanowiące część postępowania, o ile zostały włączone do dokumentacji zamówienia.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron / albo zawarto w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
.....	

Załączniki do umowy:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
2. Oferta Wykonawcy wraz z formularzem zgodności z OPZ.
3. Inne dokumenty włączone do umowy – jeżeli dotyczy.