



Olsztyn, dnia 27 listopada 2025 r.

WOA.261.2.131.2025.EP

ODPOWIEDZI NA PYTANIA Z DNIA 24.11.2025 r.

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, odbioru z biur Zamawiającego, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn oraz Wydziałów Spraw Terenowych i jednostek z lokalizacją w terenie województwa warmińsko-mazurskiego.**

Na podstawie art. 135 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1605 z późn. zm.) Wykonawca zwrócił się z wnioskiem o wyjaśnienie treści zamówienia.

Zamawiający informuje, że postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy. W związku z powyższym przepisy ww. ustawy nie mają zastosowania.

Wykonawca określił, że użyte w piśmie: „WZÓR UMOWY”, „OPZ”, „FORMULARZ CENOWY” oznaczają odpowiednio: Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Wzór umowy, Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia, Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Formularz cenowy.

PYTANIE 1.

WZÓR UMOWY § 1 ust. 2 oraz OPZ pkt 2 zawierają zapis:

„Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2025, poz. 366, z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.”

Wykonawca wnosi o modyfikacje i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2025, poz. 366, z późn. zm.) aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Regulaminami usług Wykonawcy.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje o zmianie zapisu na następujący:

„Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2025, poz. 366, z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Regulaminami usług Wykonawcy z zastrzeżeniem, że zapisy umowy mają pierwszeństwo przed postanowieniami zawartymi w regulaminach usług Wykonawcy.”

PYTANIE 2.

WZÓR UMOWY § 1 ust. 4 zawiera zapis:

„Ilość przesyłek ma charakter szacunkowy, rzeczywiste ilości przesyłek nadawanych przez Zamawiającego będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzu cenowym. W związku z tym Zamawiający zastrzega sobie prawo do

niewykorzystania całości wartości przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1, bez konsekwencji finansowych i prawnych dla Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się wykorzystać co najmniej 10% wartości przedmiotu umowy określonej w § 6 ust. 1.”

Wykonawca zauważa, iż kalkulacja ceny opiera się w głównej mierze na kosztach realizacji usługi, które uzależnione są m.in. od liczby przesyłek przewidzianych do nadania przez Zamawiającego. Dlatego aby realnie skalkulować ceny za usługi, potrzebne jest wskazanie w miarę dokładnych danych dot. liczby przesyłek ze wskazaniem ich rodzaju.

Wg opinii Wykonawcy wskazany przez Zamawiającego wskaźnik zmian jest zbyt wysoki.

Dlatego Wykonawca wnosi o zwiększenie gwarantowanej liczby przesyłek i zmianę treści na:

„Ilość przesyłek ma charakter szacunkowy, rzeczywiste ilości przesyłek nadawanych przez Zamawiającego będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzu cenowym. W związku z tym Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości wartości przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1, bez konsekwencji finansowych i prawnych dla Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się wykorzystać co najmniej 70% wartości przedmiotu umowy określonej w § 6 ust. 1.”

Odpowiedź:

Ze względu na obowiązek stosowania doręczania korespondencji z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego oraz publicznej usługi hybrydowej, Zamawiający nie jest w stanie zobowiązać się do wykorzystania więcej niż 10% wartości przedmiotu umowy. Art. 6 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045, z późn. zm.) określa przypadki wyłączenia stosowania przepisów o adresie do doręczeń elektronicznych oraz o wykorzystaniu publicznej usługi hybrydowej, których Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć. Szacowaną liczbę przesyłek ustalono na podstawie liczby przesyłek wykorzystanych w okresie od lutego 2025 do września 2025 z uwzględnieniem dodatkowych pojedynczych przesyłek. W związku z powyższym Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu.

PYTANIE 3.

WZÓR UMOWY § 1 ust. 4 zawiera zapis:

„Dla przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie doręczał do biur Zamawiającego,
z których przesyłka została nadana, pokwitowane przez adresata potwierdzenia odbioru niezwłocznie

po dokonaniu doręczenia przesyłki, w terminach określonych w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług pocztowych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. 2020 r. poz. 1026, z późn. zm.).”

Wykonawca zauważa, że terminy doręczenia przesyłek określone w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług pocztowych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. 2020 r. poz. 1026, z późn. zm.) nie mają zastosowania do zwrotów przesyłek.

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o modyfikacje i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Dla przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie doręczał do biur Zamawiającego,
z których przesyłka została nadana, pokwitowane przez adresata potwierdzenia odbioru niezwłocznie
po dokonaniu doręczenia przesyłki.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje o zmianie zapisu na następujący:

„Dla przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie doręczał do biur Zamawiającego, z których przesyłka została nadana, pokwitowane przez adresata potwierdzenia odbioru niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki”.

PYTANIE 4.

WZÓR UMOWY § 1 ust. 8 zawiera zapis:

„Zamawiający wymaga, aby punkty odbioru nedoręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) znajdowały się na terenie każdej gminy.”

oraz

OPZ pkt 10 ppkt 1) zawiera zapis:

„Zamawiający wymaga, aby każdy z punktów odbioru nedoręczonych pod adres przesyłek (awizowanych), spełniał następujące warunki:

1) punkt odbioru nedoręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) powinien znajdować się na terenie każdej gminy na terenie RP,”

Wykonawca informuje, iż, dysponuje na terenie każdej gminy w kraju co najmniej jedną, czynną placówką pocztową. Niemniej jednak, wydawanie przesyłek na terenie kraju jest tak zorganizowane, że nie w każdej gminie funkcjonuje placówka wydająca przesyłki awizowane. Jeżeli w gminie nie ma placówki wydającej przesyłki awizowane, obsługę mieszkańców zapewnia placówka z gminy sąsiedniej. Reasumując, wydawanie przesyłek awizowanych na terenie kraju jest zorganizowane, w sposób optymalny, zapewniający możliwość odbioru korespondencji przez Adresata, zgodnie z lokalnymi potrzebami.

Wobec powyższego Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający uzna za spełnione warunki dotyczące placówek oddawczych w przypadku wydawania przesyłek awizowanych w placówce funkcjonującej na terenie gminy sąsiedniej przy uwzględnieniu tolerancji 5%.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że uzna warunek za spełniony. Zapis otrzymuje brzmienie:

„Zamawiający wymaga, aby punkty odbioru nedoręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) znajdowały się na terenie każdej gminy. **Jeżeli w gminie nie ma placówki wydającej przesyłki awizowane, obsługę mieszkańców zapewnia placówka z gminy sąsiedniej. Wydawanie przesyłek awizowanych na terenie kraju powinno być zorganizowane w sposób optymalny, zapewniający możliwość odbioru korespondencji przez adresata, zgodnie z lokalnymi potrzebami”.**

PYTANIE 5.

WZÓR UMOWY § 1:

Wykonawca zauważyła nieprawidłową numerację ustępów (po ust 5 ponownie jest ust. 4).

Wykonawca wnosi o dokonanie poprawki w numeracji ustępów.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że w § 1 numeracja zostaje poprawiona na właściwą.

PYTANIE 6.

WZÓR UMOWY § 6 ust. 2 pkt 5) zawiera zapis:

„należności wynikające z faktury Zamawiający regulować będzie na wskazane na fakturze konto bankowe

w terminie 21 dni od daty otrzymania wystawionej faktury.”

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe i kurierskie wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria, jak datę wystawienia faktury, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z datą sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury, określony jako 21 dni od daty wystawienia faktury, został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania Wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

W związku z powyższym, Wykonawca wnioskuję o modyfikację zapisu w zakresie terminu płatności faktur w poniższy sposób:

„należności wynikające z faktury Zamawiający regulować będzie na wskazane na fakturze konto bankowe w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury.”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe zmiany.

PYTANIE 7.

WZÓR UMOWY § 6 ust. 2 pkt 6) zawiera zapis:

„za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,”

Wykonawca zauważa iż, w przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron. Ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, wnioskujemy o modyfikację zapisu w sposób następujący:

„za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy,”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe zmiany.

PYTANIE 8.

WZÓR UMOWY § 6 ust. 3 zawiera zapis:

„Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:

- a) papierowej (oryginału), na adres Zamawiającego Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie, ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn;
- b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.).”

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza również zastosowanie „tradycyjnej faktury elektronicznej. Wykonawca podkreśla, iż zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT stosowanie e-faktur wymaga akceptacji odbiorcy faktury. Oznacza to, że zastosowanie „tradycyjnej” faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z przepisami ustawy o VAT (np. w pliku PDF), wymaga uzyskania zgody (akceptacji) odbiorcy faktury. W przypadku ustrukturyzowanej faktury elektronicznej (Platforma Elektronicznego Fakturowania – PEF) nie stosuje się przepisu art. 106n ust. 1 ustawy o VAT. Oznacza to, że nie jest wymagana akceptacja odbiorcy ustrukturyzowanej faktury dla jej zastosowania przez wystawcę.

Wykonawca podkreśla, iż obecnie Wykonawca (wystawca faktury) dysponuje swobodą wyboru w zakresie formy faktur. To po stronie Wykonawcy pozostaje decyzja czy faktura zostanie wystawiona w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, czy w innej możliwej formie (np. w postaci dokumentu papierowego, czy „tradycyjnej” faktury elektronicznej).

W przypadku zgody Zamawiającego Wykonawca wnioskuję o dodanie w Załączniku nr 2 SWZ – Projektowane postanowienia umowy § 3 ust. 11 pkt 3) treści w następującym brzmieniu:

„Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024r.poz.361 z późn. zm.), w formacie PDF.

1. **Wykonawca** oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:.....
2. **Zamawiający** oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:
3. **Strony zobowiązują się co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 1) – 2) poinformować o tym drugą Stronę drogą elektroniczną. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy,**

4. Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, poczynając od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Zapisy oświadczenia nie wyłączają prawa Wykonawcy do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktur w formie elektronicznej.”

Ponadto Wykonawca zaznacza, że w takim przypadku data wystawienia przez Wykonawcę i otrzymania faktury przez Zamawiającego będą tożsame.

Odpowiedź:

W § 6 ust. 3 wzoru umowy po lit. b dodaje się lit. c o treści:

„elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@olsztyn.rdos.gov.pl”.

Na pozostałe zapisy Zamawiający nie wyraża zgody.

PYTANIE 9.

WZÓR UMOWY § 6 ust. 7 zawiera zapis:

„Z dniem wprowadzenia Krajowego Systemu e-Faktur (dalej jako „KSeF”) jako obowiązującego standardu faktura może być dostarczona Zamawiającemu tylko przy Użyciu KSeF.”

Zważywszy na obowiązek wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, który będzie obowiązkowy od 01.02.2026r. dla firm przekraczających przychody 200 mln rocznie, a dla pozostałych przedsiębiorców od 01.04.2026r., Wykonawca wnosi o akceptację następujących rozwiązań:

W przypadku obowiązywania Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF”:

1) Strony zgodnie postanawiają, że od dnia wejścia w życie obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF”, wszelkie faktury dokumentujące transakcje realizowane na podstawie niniejszej Umowy będą wystawiane i doręczane w formie faktury ustrukturyzowanej

w KSeF, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług;

2) do czasu powstania obowiązku, o którym mowa w pkt. 1, faktury będą wystawiane w dotychczasowej formie (papierowej lub elektronicznej, o której mowa w ust. 21), chyba że Strony uzgodnią wcześniejsze stosowanie faktur ustrukturyzowanych w KSeF;

3) za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się dzień jej udostępnienia w KSeF. Strony przyjmują, że data ta jest wiążąca dla ustalenia terminów płatności, o ile w fakturze nie wskazano inaczej;

4) Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wystawiania, otrzymywania i rozliczania faktur w KSeF, w szczególności do przekazania sobie nawzajem aktualnych danych identyfikacyjnych, numerów NIP oraz informacji wymaganych do obsługi faktur ustrukturyzowanych;

5) każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę o wszelkich zmianach w zakresie danych wymaganych do prawidłowej obsługi faktur w KSeF;

6) w przypadku niedostępności KSeF potwierdzonej oficjalnym komunikatem Ministerstwa Finansów, faktury mogą być wystawiane w formie przewidzianej przepisami prawa jako rozwiązanie awaryjne. Faktury wystawione w trybie awaryjnym podlegają przesłaniu do KSeF w pierwszym możliwym terminie zgodnym z obowiązującymi regulacjami. Strony zobowiązują się akceptować takie faktury, a ich skuteczność nie będzie kwestionowana z uwagi na czasowe ograniczenia techniczne KSeF;

7) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa dotyczących zasad wystawiania faktur w KSeF lub wprowadzenia dodatkowych wymagań technicznych, Strony zobowiązują się do niezwłocznego dostosowania procedur fakturowania do nowych wymogów;

8) wszelkie zmiany w sposobie fakturowania wynikające wyłącznie ze zmiany przepisów nie wymagają aneksowania niniejszej Umowy.

Odpowiedź:

Zamawiający akceptuje ww. rozwiązanie ale nie wymaga to uzupełnienia wzoru umowy o ww. zapisy.

PYTANIE 10.

WZÓR UMOWY § 6 ust. 8 zawiera zapis:

„Strony postanawiają, iż jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy – w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie domagał się odsetek za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy.”

Wykonawca informuje, że jest czynnym podatnikiem VAT i ma ujawnione swoje rachunki rozliczeniowe

na tzw. Białej Liście prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Kasowej. Należy mieć na

uwadze, że w celu zautomatyzowania rozliczeń, Wykonawca stosuje tzw. rachunki wirtualne wykorzystywane do obsługi płatności z tytułu dostarczonych usług, których użycie powoduje, że system bankowy sam rozpoznaje wszystkie parametry przelewu i automatycznie księguje wpłaty na rachunek główny prowadzony na rzecz sprzedawcy. Jest to rachunek „techniczny” powiązany z rachunkiem głównym, którym jest rachunek rozliczeniowy zamieszczany w Wykazie (Białej Liście). Wpłaty na rachunki wirtualne są traktowane jak wpłaty na rachunek rozliczeniowy, z którym dany rachunek wirtualny jest powiązany a podatnik nie poniesie konsekwencji podatkowych przewidzianych w przepisach podatkowych. Po wprowadzeniu do Wykazu, tj. Białej Listy nr rachunku wirtualnego pojawi się komunikat: *”Wyszukiwany numer rachunku jest zgodny ze stosowanym wzorcem i pasuje do jednego z rachunków wyświetlonych na wykazie.”*

1) Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe rozwiązanie.

2) W przypadku wyboru oferty Wykonawcy wnosimy o modyfikację zapisu § 6 ust. 8 WZORU UMOWY w sposób następujący:

„Strony postanawiają, iż jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tzw. „białej liście podatników VAT” **lub nie będzie powiązany z rachunkiem wskazanym na białej liście**, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy – w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie domagał się odsetek za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy.”

Odpowiedź:

Zamawiający akceptuje powyższe rozwiązanie. § 6 ust. 8 wzoru umowy otrzymuje brzmienie:

„Strony postanawiają, iż jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tzw. „białej liście podatników VAT” **lub nie będzie powiązany z rachunkiem wskazanym na białej liście**, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy – w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie domagał się odsetek za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy”.

PYTANIE 11.

WZÓR UMOWY § 6 ust. 9 pkt 6) zawiera zapis:

„Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w formularzu cenowym nie będą podlegały zmianom przez cały okres realizacji zamówienia objętego umową, z poniższymi wyjątkami:
(...)”

6) w sytuacji zmian cen spowodowanych zmianami ustawy Prawo pocztowe. Zmiana cen nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa.

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany

Cennika usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym pod warunkiem, że cennik będzie zaakceptowany przez prezesa UKE zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem.

Odpowiedź:

Zamawiający nie potwierdza, że dopuści zmianę wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany Cennika usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym pod warunkiem, że cennik będzie zaakceptowany przez prezesa UKE zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem, ponieważ nie każda zmiana cennika spowodowana jest zmianami ustawy Prawo pocztowe. Zamawiającemu zależy na utrzymaniu stałych cen przez okres 12 m-cy a wyjątki zostały określone w §6 ust. 9 wzoru umowy.

PYTANIE 12.

**W § 9 ust. 1 WZORU UMOWY po pkt. 1) zamieszczony został pkt 2) bez treści.
Wykonawca wnosi o dokonanie poprawki w numeracji pkt poprzez usunięcie pkt 2).**

Odpowiedź:

Zamawiający w § 9 ust. 1 pkt 1 wzoru umowy usuwa ppkt 2 i zmienia numerację na właściwą.

PYTANIE 13.

WZÓR UMOWY § 9 ust. 1 pkt 5) zawiera zapis:

„Strony oświadczają, iż zasady korzystania z usług wymienionych w § 1, odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania tych usług, uprawnienia Zamawiającego oraz procedury reklamacyjne określają niżej wymienione akty prawne:

(...)

5) Inne akty prawne obowiązujące u Wykonawcy, regulujące przedmiot zamówienia.

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że pod określeniem „inne akty prawne..” Zamawiający rozumie Regulaminy świadczenia usług Wykonawcy.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że pod określeniem „inne akty prawne” rozumie również Regulaminy świadczenia usług Wykonawcy.

PYTANIE 14.

WZÓR UMOWY § 10 ust. 1 pkt 3) zawiera zapis:

„Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:

3) w przypadku niezgłoszenia się Wykonawcy po odbiór przesyłek do biura Zamawiającego, [wskazanych](#) w § 1 ust. 5 pkt 1 w wyznaczonym dniu lub czasie Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 200% [z 1/20 miesięcznej opłaty za usługę „Odbiór poczty od Zamawiającego” wskazanej w formularzu cenowym, liczonej za każdy rozpoczęty dzień, niezależnie od kar umownych z innych tytułów, jednak nie więcej niż 5% wartości brutto umowy.](#)”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:

3) w przypadku niezgłoszenia się Wykonawcy po odbiór przesyłek do biura Zamawiającego, [wskazanego](#) w § 1 ust. 5 pkt 1 w wyznaczonym dniu lub czasie Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 200% [opłaty za jeden odbiór, za każdy przypadek nieodebrania przesyłek w danym dniu.](#)”

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu. § 10 ust. 1 pkt 3 wzoru umowy otrzymuje brzmienie:

„w przypadku niezgłoszenia się Wykonawcy po odbiór przesyłek do biura Zamawiającego, [wskazanego](#) w § 1 ust. 5 pkt 1 w wyznaczonym dniu lub czasie Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 200% [opłaty za jeden odbiór, za każdy przypadek](#)

nieodebrania przesyłek w danym dniu, niezależnie od kar umownych z innych tytułów, jednak nie więcej niż 5% wartości brutto umowy”.

PYTANIE 15.

WZÓR UMOWY § 10 ust. 4 zawiera zapis:

„Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego przy udziale Wykonawcy. Roszczenie o zapłatę kary umownej staje się wymagalne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.”

Ze względu na obowiązujące u Wykonawcy procedury księgowe kary umowne realizowane są oddzielnym procesem, na podstawie właściwych dokumentów księgowych tj. not obciążeniowych. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu i przyjęcie jego następującego brzmienia:

Kary umowne płatne są w terminie 21 dni od daty wystawienia noty księgowej obciążeniowej. W przypadku nieuregulowania kary w tym terminie, Zamawiający ma prawo do potrącenia wysokości należności kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Kary umowne płatne są po przeprowadzeniu postępowania potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu.

PYTANIE 16.

Przedmiot zamówienia obejmuje usługi pocztowe w obrocie zagranicznym.

Wykonawca zauważa, że

- 1) zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych, a także postępowanie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym określone są w międzynarodowych pocztowych aktach prawnych, dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy,
- 2) nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru, na przykład nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej wysyłanej do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn. oraz nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do paczki pocztowej wysyłanej do Kanady i Szwecji,
- 3) od 01 stycznia 2025 roku nie jest świadczona usługa potwierdzenie odbioru do paczek pocztowych zagranicznych,
- 4) terminy doręczania przesyłek listowych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym są deklarowane,
- 5) dla przesyłek kierowanych do Stanów Zjednoczonych od stycznia 2022 roku istnieje konieczność wypełniania deklaracji celnych,
- 6) ze względu na ograniczenia nie wszystkie rzeczy dopuszczone są do przewozu w przesyłkach do poszczególnych krajów, szczegóły dotyczące ograniczeń w przewozie do poszczególnych krajów ujęte są na stronie internetowej Wykonawcy,
- 7) wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe uwarunkowania wynikające z umów międzynarodowych.

Odpowiedź:

Zamawiający akceptuje powyższe uwarunkowania wynikające z umów międzynarodowych.

PYTANIE 17.

OPZ pkt 5 zawiera zapis:

„Przesyłki pocztowe w obrocie zagranicznym przemieszczane i doręczane na zasadach określonych [w przepisach międzynarodowych, nadawane jako priorytetowe lub ekonomiczne.](#)”

Wykonawca zauważa, iż w aktualnym katalogu usług świadczonych przez Wykonawcę nie ma usług „przesyłki listowe ekonomiczne w obrocie zagranicznym”. Informujemy, że w ramach usług powszechnych w obrocie zagranicznym, zgodnie z obowiązującymi regulacjami Światowego Związku Pocztowego realizowane są wyłącznie przesyłki listowe nierejestrowane i polecane priorytetowe.

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Przesyłki pocztowe w obrocie zagranicznym przemieszczane i doręczane na zasadach określonych w przepisach [międzynarodowych, paczki pocztowe nadawane jako priorytetowe lub ekonomiczne, przesyłki listowe tylko jako priorytetowe.](#)”

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu.

PYTANIE 18.

OPZ pkt 6:

Wykonawca zauważa, iż w trakcie realizacji zamówienia nie ma możliwości wyceny przesyłki kurierskiej poza wycenionymi w FORMULARZU CENOWYM.

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w ramach postępowania Zamawiający nie planuje nadawania przesyłek kurierskich innych niż wskazane do wyceny w FORMULARZU CENOWYM.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że jeśli wystąpią takie przypadki to nie będą one realizowane w ramach umowy.

PYTANIE 19.

OPZ pkt 6 zawiera zapis:

„Przesyłka **kurierska** - przesyłka listowa będąca przesyłką rejestrowaną lub paczką pocztową, przyjmowaną, sortowaną, przemieszczaną i doręczaną w sposób łącznie zapewniający:

(...)

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił możliwość wyboru gwarantowanej godziny doręczenia przesyłki pocztowej [w dniu następnym tj. do godz. 9:00 lub do 12:00.](#)”

Wykonawca zauważa, że nie świadczy usługi doręczenia przesyłki pocztowej w dniu następnym do godz. 9:00

Biorąc pod uwagę powyższe oraz uwarunkowania infrastrukturalne i logistyczne Wykonawca wnosi o akceptację rozwiązania, aby wszystkie przesyłki kurierskie w obrocie krajowym z opcją doręczenia do godziny 9.00 w dniu następnym po dniu nadania były doręczone do godz. 12.00 w dniu następnym po dniu nadania.

Wykonawca wnosi również o modyfikację zapisu w sposób następujący:

„Przesyłka **kurierska** - przesyłka listowa będąca przesyłką rejestrowaną lub paczką pocztową, przyjmowaną, sortowaną, przemieszczaną i doręczaną w sposób łącznie zapewniający:

(...)

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił możliwość wyboru gwarantowanej godziny doręczenia przesyłki pocztowej [w dniu następnym tj. do 12:00.](#)”

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu.

PYTANIE 20.

OPZ pkt 7 ppkt 3) zawiera zapis:

„nadanie wszystkich przesyłek do adresata w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego lub w dniu przekazania przesyłek przez Zamawiającego do placówek Wykonawcy;”

Wykonawca wnosi o rozszerzenie zapisu o następującą treść zamieszczoną przez Zamawiającego w § 1 ust. 5 pkt 3) WZORU UMOWY:

Strony dopuszczają możliwość przesunięcia terminu nadania przesyłek na dzień następny, w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do przekazanych do nadania przesyłek (nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów do dokumentów nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty) i braku możliwości ich wyjaśnienia lub usunięcia w dniu ich przekazania do nadania;

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na uzupełnienie zapisu.

PYTANIE 21.

OPZ pkt 8 ppkt 1) zawiera zapis:

„Zamawiający wymaga, aby każda nadawcza placówka pocztowa znajdująca się w miejscowościach, w których znajdują się biura Zamawiającego, wymienione pod pozycjami od 1-4 w załączniku nr 1 do umowy, spełniała następujące warunki:

1) czynna co najmniej we wszystkie dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo [wolnych od pracy, co najmniej 5 godzin dziennie](#).

Wymagania Zamawiającego są zdecydowanie wyższe niż w przypadku wymogów nałożonych na operatora wyznaczonego przez Ustawodawcę.

Zgodnie z Rozdziałem 4 Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku,

w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego Placówki pocztowe operatora wyznaczonego powinny być czynne we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa.

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu w sposób następujący:

„Zamawiający wymaga, aby każda nadawcza placówka pocztowa znajdująca się w miejscowościach, w których znajdują się biura Zamawiającego, wymienione pod pozycjami od 1-4 w załączniku nr 1 do umowy, spełniała następujące warunki:

1) czynna co najmniej we wszystkie dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo [wolnych od pracy](#).

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu.

PYTANIE 22.

OPZ pkt 12 zawiera zapis:

„W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie nadawał przesyłki (**stosując wzory druków potwierdzenia odbioru**), wymagające zastosowania m.in.

1) art. 17 Prawa pocztowego,

2) art. 57 § 5 pkt 2 Kodeksu postępowania administracyjnego,

3) art. 165 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego,

gdzie dla wywołania określonych w przepisach skutków konieczne jest pośrednictwo operatora wyznaczonego, a wzory druków zostaną uzgodnione z Wykonawcą przed podpisaniem umowy i będą stanowiły załącznik do umowy.”

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający będzie stosował druki zwrotnego potwierdzenia odbioru nakładu Wykonawcy do przesyłek rejestrowanych nadawanych na zasadach ogólnych. W przypadku przesyłek listowych rejestrowanych nadawanych w trybach specjalnych, Zamawiający zapewni druki zwrotnego potwierdzenia odbioru we własnym zakresie.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że Zamawiający będzie stosował druki zwrotnego potwierdzenia odbioru nakładu Wykonawcy do przesyłek rejestrowanych nadawanych na zasadach ogólnych.

W przypadku przesyłek listowych rejestrowanych nadawanych w trybach specjalnych, Zamawiający zapewni druki zwrotnego potwierdzenia odbioru we własnym zakresie .

PYTANIE 23.

W związku z możliwą rozbieżnością w nazewnictwie poszczególnych usług pomiędzy nazwami zastosowanymi przez Zamawiającego w **FORMULARZU CENOWYM** a nazwami występującymi w **Cenniku Usług Wykonawcy** **Wykonawca wnosi o potwierdzenie czy Zamawiający dopuszcza stosowanie na fakturze VAT nazewnictwa usług zgodnego z cennikiem usług Wykonawcy (niepowodujących zmian umowy w sprawie zamówienia publicznego).**

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza stosowanie na fakturze VAT nazewnictwa usług zgodnego z cennikiem usług Wykonawcy.

PYTANIE 24.

Z uwagi na niejednoznaczne zapisy zapytania ofertowego, powyższe pytania oraz wnioski o modyfikację zapisów skierowane przez Wykonawcę do Zamawiającego, Wykonawcy wnosi o pilne udzielenie odpowiedzi oraz przesunięcie terminu składania ofert do 03 grudnia 2025r.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w dniu 25.11.2025 r. przesunął termin składania ofert do dnia 03.12.2025 r. do godz. 09:00.

PYTANIE 25.

Jednocześnie informujemy, że Wykonawca składający pytania nie posiada żadnych umów o podwykonawstwo zawartych z innymi operatorami pocztowymi ani umów międzyoperatorskich z innymi operatorami.
Składanie informacji w postępowaniach dotyczących podwykonawstwa ze wskazaniem Wykonawcy jest niezgodne ze stanem faktycznym.

Odpowiedź:

W przypadku zmiany stanu faktycznego dot. podwykonawstwa podczas realizacji umowy Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.

Z up. REGIONALNEGO DYREKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA
W OLSZTYNIE
Jolanta Chelchowska
Jolanta Chelchowska
Naczelnik Wydziału
Organizacyjno-Administracyjnego