

WNIOSEK o nieodpłatne przekazanie składników majątku

Pieczęć nagłówkowa jednostki

1. Nazwa jednostki
2. Siedziba i adres
3. Nazwa/y składnika/ów majątku, którego wniosek dotyczy:

Lp.	Nazwa składnika majątku	Nr ewidencyjny / seryjny	Ilość	Uwagi

4. Uzasadnienie:
.....
.....
.....
5. Oświadczamy, że przekazany/ne składniki majątku zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

*niepotrzebne skreślić

(pieczęć i podpis kierownika jednostki)