

## **UMOWA OPIEKI SERWISOWEJ URZĄDZEŃ FISKALNYCH Nr**

Zawarta w dniu ..... 2026 roku w **Strachocinie** pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasami Państwowymi  
Nadleśnictwo Łądek Zdrój Strachocin 42, 57-550 Stronie Śląskie

Reprezentowanym przez :

Nadleśniczego- Łukasza Pogońskiego

**Zleceniodawcą**

a

Firmą .....

reprezentowaną przez

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**

została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Zleceniobiorca oświadcza, że prowadzi autoryzowany serwis urządzeń fiskalnych, oraz świadczy usługi serwisowe w imieniu i na rzecz producenta firmy Novitus, posiadając niezbędne uprawnienia nadane przez producenta, spełniając wymogi i posiadając wykwalifikowany, odpowiednio przeszkolony, bezpośrednio w tym celu personel.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na żądanie Zleceniodawcy uprawnienia udzielone mu przez producenta, o których mowa w ust.1.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że nie jest podmiotem, o którym mowa w art. 1 pkt. 1b ppk a ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 poz. 2207 ze zm.).

## § 2

1. Zleceniobiorca sprawuje nadzór nad sprzętem fiskalnym zainstalowanym u Zleceniodawcy w postaci:

DRUKAREK FISKALNYCH,:

- DELIO-PRIME – ilość 1,

- BONO\_E - ilość 1,

- DEON\_E – ilość 18

z czego 16 sztuk połączonych jest z rejestratorami leśniczych za pomocą łącza bluetooth.

Łącznie drukarek fiskalnych – 20 sztuk (opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do niniejszej umowy) .

KAS FISKALNYCH,:

- NANO\_E – 2 sztuki.

2. W ramach niniejszej umowy **Wykonawca** zapewnia:

a) możliwość korzystania z bieżących bezpłatnych konsultacji telefonicznych telefon:

.....

b) usunięcie awarii sprzętu objętego niniejszą Umową,

c) przeprowadzenia 1 raz w każdym roku (włącznie z 3 rokiem obowiązywania umowy):

- przeglądów ustawowych i okresowych drukarek i kas fiskalnych - 22 sztuki rocznie,

- zrzucenia danych z elektronicznego nośnika kopii (karty SD) dotyczy urządzeń 22 sztuk rocznie,

- przeprowadzenia konserwacji mechanizmu drukującego w ilości 22 sztuk rocznie

d) przeprowadzenia wymiany kart SD nośnika kopii elektronicznych w razie zapelnienia się pamięci na danej karcie - dotyczy 22 sztuk urządzeń rocznie

## § 3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia skutecznej i szybkiej interwencji serwisowej na każde wezwanie Zleceniodawcy, lecz nie dłużej niż w przeciągu **24 godzin** od momentu (godziny) przyjęcia przez Zleceniobiorcę zgłoszenia o usterce w pracy sprzętu fiskalnego.

2. Każdorazowo zgłoszenie usterki sprzętu fiskalnego może nastąpić w formie :

- mailowej: pod adresem: .....

- telefonicznie : pod nr telefonu: .....

3. Koszty usługi będą określone na podstawie rzeczywistej ilości godzin pracy serwisowej niezbędnej do usunięcia usterki albo awarii sprzętu objętego niniejszą Umową.
4. Koszt godziny pracy serwisowej w siedzibie Zleceniodawcy wynosi .....*netto* + *należny podatek VAT*.
5. Koszt godziny pracy serwisowej będzie waloryzowany w kolejnych latach o procentowy wzrost stawki minimalnej określony w obowiązujących przepisach prawa w odniesieniu do stawki minimalnej obowiązującej w dniu podpisania umowy.
6. Przeliczenie kosztu godziny pracy serwisowej będzie następować na dzień wykonania usługi i nie będzie wymagać aneksowania wiążącej strony umowy.

#### § 4

1. Strony ustalają, iż za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 lit. c, Zleceniodawca zapłaci Wykonawcy:
  - a) kwotę .....zł netto + należny podatek VAT za przegląd drukarek fiskalnych od sztuki,
  - b) kwotę ..... zł netto + należny podatek VAT za konserwację mechanizmu drukującego od sztuki,
  - c) kwotę ..... zł netto + należny podatek VAT za wykonanie zrzucenia danych z elektronicznego nośnika kopii (kart SD) od sztuki.

Zleceniobiorca oświadcza, że co 12 miesięcy lub raz w roku należy wykonywać zrzut danych z karty na serwer serwisu. Pobrane dane z urządzeń fiskalnych, powinny być przekazane, na żądanie Zleceniodawcy na nośniku optycznym, przynajmniej raz w roku.

2. Opcjonalnie umowa będzie obejmować także:
  - wymianę karty SD na nową tylko w przypadku zapelnienia się pamięci karty w danym urządzeniu fiskalnym, Koszty usługi będą określone na podstawie rzeczywistej ilości godzin pracy serwisowej niezbędnej do realizacji usługi oraz kosztu nowej karty SD.
  - w przypadku pojawienia się niezbędnego do obsługi pracy sprzętu fiskalnego oprogramowania serwisowego lub nowego programu pracy zgodnie z przepisem Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie kas rejestrujących – wgrywanie

upgrade. Koszt upgrade wersji (Program pracy urządzenia, program serwisowy) będzie określany na podstawie rzeczywistej ilości godzin pracy serwisowej niezbędnej do realizacji usługi oraz kosztu oprogramowania ulepszającego.

- dokonanie na wniosek Zamawiającego wyrejestrowania i likwidacji urządzenia fiskalnego zbędnego do dalszej działalności albo uszkodzonego w stopniu uniemożliwiającym naprawę. Koszty usługi będą określone na podstawie rzeczywistej ilości godzin pracy serwisowej niezbędnej do realizacji usługi.

3. Wszystkie ceny określone w umowie są cenami ryczałtowymi obejmującymi wszelkie koszty jakie ponosi Zleceniobiorca w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym koszty dojazdu do siedziby Zleceniodawcy.

## § 5

1. W razie konieczności napraw, polegających na wymianie podzespołów, ceny wymienionych podzespołów w urządzeniach będą wynikały z cennika producenta firmy Novitus, bez dodatkowych marż i narzutów. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na żądania Zleceniodawcy cennik producenta. Zapłata za podzespoły nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury V A T.
2. Czynności naprawy wykonywane są na koszt oraz ryzyko Zleceniobiorcy.
3. Czas naprawy urządzenia nie może być dłuższy niż 1 dzień roboczy na wypadek gdyby sprzęt musiałby zostać wysłany kurierem do siedziby serwisu centralnego we Wrocławiu. Koszt nadania przesyłki do i z serwisu pokrywa Zamawiający.

## § 6

1. Strony ustalają, iż Zleceniobiorca wystawiać będzie faktury VAT za usługi określone w niniejszej umowie oraz sprzedaż materiałów eksploatacyjnych.
2. Zapłata za wykonane usługi oraz materiały wynosi 7 dni, liczone od dnia prawidłowo wykonanej usługi lub wydania materiałów Zleceniodawcy, płatna przelewem na konto Zleceniobiorcy wykazane w nagłówku faktury VAT.
3. Sprzedaż materiałów eksploatacyjnych wymaga każdorazowo pisemnej akceptacji Zleceniodawcy w formie dostarczenia zlecenia do Zleceniobiorcy.

## § 7

1. Strony ustalają, że czas reakcji serwisowej może ulec skróceniu za dopłatą do godziny serwisowej, o której mowa w § 3 ust. 3, w następujący sposób:
  - a) interwencja serwisowa 3 godziny od zgłoszenia dopłata wynosi + 10% netto
  - b) interwencja serwisowa 4 godziny od zgłoszenia bez dopłaty.

## § 8

1. Umowa została zawarta na czas oznaczony od dnia .....do dnia .....
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

## § 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za opóźnienie w reakcji serwisowej ponad 48 godzin w wysokości 500 zł. netto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks Cywilny.

## § 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy szczególne w sprawie kas rejestrujących oraz kodeks cywilny.
2. Zleceniobiorca nie może przenieść praw, obowiązków oraz wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na jakiegokolwiek podmioty trzecie bez pisemnej zgody pod rygorem nieważności zgody Zleceniodawcy.
3. W wykonaniu umowy Zleceniobiorca nie może się posługiwać podwykonawcami.

§ 11

Spory wynikłe na tle obowiązywania umowy podlegają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający