

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(sygnatura naboru)

Pan
Prokurator Okręgowy
w Siedlcach

P O D A N I E
o zatrudnienie na stanowisku sekretarki/sekretarza
w Prokuraturze Rejonowej w Siedlcach

Uprzejmie proszę o zatrudnienie mnie na podstawie umowy o pracę na stanowisku sekretarki/sekretarza w Prokuraturze Rejonowej w Siedlcach na czas określony – usprawiedliwionej nieobecności pracownika.

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)