

Nr kodu zdającego

*Ministerstwo Sprawiedliwości
Departament Zawodów Prawniczych*

TRZECI DZIEŃ EGZAMINU ADWOKACKIEGO 23 KWIETNIA 2026 r.

CZEŚĆ TRZECIA EGZAMINU

zadanie z zakresu prawa gospodarczego

Pouczenie:

1. Zadanie oznacza się indywidualnym kodem.
 - a) W przypadku rozwiązywania zadania w formie odręcznej, zdający wpisuje numer kodu na pierwszej stronie zadania i na każdej stronie pracy zawierającej rozwiązanie zadania.
 - b) W przypadku rozwiązywania zadania przy użyciu sprzętu komputerowego, zdający wpisuje numer kodu na pierwszej stronie zadania (odręcznie) oraz w oknie aplikacji do zdawania egzaminów prawniczych, zgodnie z wyświetlonym komunikatem (numer kodu będzie automatycznie wstawiany na każdej stronie pracy).
2. Nie jest dopuszczalne w żadnym miejscu zadania i pracy zawierającej rozwiązanie zadania wpisanie własnego imienia i nazwiska ani też podpisanie się własnym imieniem i nazwiskiem.
3. Czas na rozwiązanie zadania wynosi 360 minut.
4. Zadanie z zakresu prawa gospodarczego zawarte jest na 5 ponumerowanych stronach (łącznie ze stroną tytułową i informacją dla zdającego). W razie braku którejkolwiek ze stron, należy o tym niezwłocznie zawiadomić Komisję Egzaminacyjną.

INFORMACJA DLA ZDAJĄCEGO

- I. Po zapoznaniu się z treścią zadania proszę sporządzić – jako adwokat Jan Bas, świadczący pomoc prawną na rzecz spółki „OLK Food” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku **umowę dostawy** pomiędzy tą spółką, jako odbiorcą, a Jerzym Cis, jako dostawcą, zgodnie z założeniami wskazanymi poniżej.
- II. Umowa jest sporządzana na zlecenie **odbiorcy** i przy uwzględnieniu jego interesu.
- III. Wszystkie elementy podmiotowe i przedmiotowe powinny zostać wskazane w treści umowy lub w załącznikach do niej – w sposób minimalizujący w jak największym stopniu przyszłe spory pomiędzy stronami.
- IV. Zdający nie ma obowiązku opracowywania załączników niezbędnych do zawarcia umowy. Natomiast powołane w treści umowy dokumenty lub załączniki powinny zostać opisane w taki sposób, aby można było jednoznacznie ustalić wszystkie elementy wpływające na ich ważność i skuteczność.
- V. W umowie należy powołać dokumenty identyfikujące strony i wykazujące należyte umocowanie ich reprezentantów.
- VI. Dopuszczalne jest dokonywanie dodatkowych założeń w pracy, przydatnych do uzupełnienia stanu faktycznego, jednak bez zmiany założeń podanych w zadaniu.
- VII. Należy założyć, że istnieją wszelkie wymagane prawem bądź umową spółki zgody umożliwiające zawarcie umowy i nie zachodzą żadne przeszkody uniemożliwiające jej zawarcie.
- VIII. W miejscu przeznaczonym na złożenie podpisów niezbędnych do zawarcia umowy należy wpisać słowo „podpis” ze wskazaniem osoby go składającej, zgodnie z założeniami zadania.
- IX. Praca zawierająca rozwiązanie zadania powinna być oparta o stan prawny obowiązujący w dniu egzaminu.

STAN FAKTYCZNY ZADANIA

I. Strony umowy:

1. Dostawca:

Jerzy Cis, zamieszkały w Gdańsku, Al. Grunwaldzka 24/1, 80-470 Gdańsk, legitymujący się dowodem osobistym numer DAV 305409 wydanym przez Prezydenta Miasta Gdańska, numer PESEL 80021212359, NIP 567-376-05-73, REGON 770955544, numer rachunku bankowego 00 1111 2222 3333 4444 5555 6666. Jerzy Cis prowadzi działalność gospodarczą w zakresie produkcji wyrobów mlecznych pod nazwą Przedsiębiorstwo Produkcyjne MlekJog Jerzy Cis – dane jak wyżej i jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

2. Odbiorca:

„OLK Food” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku, ul. Kartuska 122, 80-200 Gdańsk, NIP 744-195-07-95, REGON 999777888, numer rachunku bankowego 24 1234 0000 0000 1234 1234 1234, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000808467.

Wspólnikami powyższej spółki są:

- a) Anna Kret, zamieszkała w Gdańsku, ul. Piwna 1/3, 80-832 Gdańsk, legitymująca się dowodem osobistym numer DAD 101202 wydanym przez Prezydenta Miasta Gdańska, numer PESEL 70021903484,
- b) Henryk Wąs, zamieszkały w Gdyni, ul. Kazimierza Górskiego 1/818, 81-323 Gdynia, legitymujący się dowodem osobistym numer CAC 505404 wydanym przez Prezydenta Miasta Gdyni, numer PESEL 76122006079.

Zarząd spółki jest dwuosobowy, a w jego skład wchodzi:

- a) Jerzy Cis - numer PESEL 80021212359 – Prezes Zarządu,
 - b) Anna Kret - numer PESEL 70021903484 – Wiceprezes Zarządu;
- zgodnie z postanowieniami umowy spółki, każdy członek zarządu ma prawo samodzielnie reprezentować spółkę.

W spółce nie powołano komisji rewizyjnej.

W spółce ustanowiono radę nadzorczą w składzie:

- a) Artur Wolski - numer PESEL 86051402013 – Przewodniczący Rady,
- b) Anita Zając - numer PESEL 92040501262 – Członek Rady,
- c) Beata Kłos - numer PESEL 94082803888 – Członek Rady;

- w spółce nie ustanowiono pełnomocnika i spółka nie zamierza go ustanowić do zawarcia tej umowy;
- spółka jest podatnikiem podatku od towarów i usług;
- kapitał zakładowy spółki wynosi 1 000 000 złotych i jest podzielony na 1 000 udziałów o wartości nominalnej 1 000 złotych każdy udział. Każdemu ze wspólników przysługuje po 500 udziałów w kapitale zakładowym spółki o łącznej wartości nominalnej po 500 000 złotych;
- przedmiotem działania spółki jest sprzedaż detaliczna wyrobów spożywczych.

II. Przedmiot umowy:

Wytworzenie i dostarczenie odbiorcy przez dostawcę jogurtu naturalnego w opakowaniach po 250 gram każde opakowanie w liczbie po 1 000 sztuk miesięcznie.

III. Założenia umowy:

1. Umowa powinna określać cenę za dostarczany towar na kwotę 5 złotych za jedną sztukę (cena łączna 5 000 złotych miesięcznie) powiększoną o obowiązujący podatek od towarów i usług.
2. Termin przydatności do spożycia dostarczanego towaru nie może być krótszy niż 14 dni od każdorazowej dostawy.
3. Umowa powinna określać sposób zapłaty dostawcy ceny w terminach miesięcznych na podstawie odpowiedniego dokumentu rozliczeniowego.
4. Umowa powinna zakładać, że dostawa towaru będzie następowała 4 razy w miesiącu w partiach po 250 sztuk.
5. Umowa powinna regulować zagadnienia związane z kosztami transportu towaru, jego wyładunku i ubezpieczenia.
6. Umowa powinna określać miejsce dostawy i sposób potwierdzenia odbioru towaru.
7. Umowa powinna zawierać postanowienia dotyczące tego, że objęty nią towar nie będzie w trakcie obowiązywania umowy wytwarzany i dostarczany przez dostawcę

innym podmiotom prowadzącym placówki handlu detalicznego na terenie województwa pomorskiego.

8. Umowa powinna zawierać regulacje umożliwiające odbiorcy kontrolę jakości produktów używanych do produkcji objętego umową towaru.
9. Umowa powinna regulować zagadnienia związane z odpowiedzialnością dostawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przy uwzględnieniu interesu reprezentowanej strony.
10. Umowa powinna zawierać wskazanie momentu przejścia na rzecz odbiorcy korzyści i ciężarów związanych z przedmiotem dostawy oraz niebezpieczeństwa jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia przy uwzględnieniu interesu reprezentowanej strony.
11. Prawidłowe wykonanie umowy przez dostawcę powinno być zabezpieczone dodatkowymi klauzulami umownymi.
12. Umowa powinna określać czas jej obowiązywania, tryb i możliwości jej wcześniejszego rozwiązania.
13. Umowa powinna zakładać, że żadna ze stron bez zgody drugiej strony wyrażonej na piśmie nie ma możliwości przeniesienia na osobę trzecią praw i obowiązków z niej wynikających.
14. W umowie powinien znajdować się zapis na sąd polubowny.
15. Datą zawarcia umowy jest 23 kwietnia 2026 r.
16. Umowa może zawierać postanowienia dodatkowe, nieuwjęte we wskazanych wyżej założeniach, przy uwzględnieniu interesu odbiorcy i niepozostające w sprzeczności ze stanem faktycznym zadania.