



## PROGRAM SZKOLENIA

### TYTUŁ SZKOLENIA

Współpraca na rzecz dostępności

### GRUPA DOCELOWA

Osoby, które pełnią funkcję koordynatorów do spraw dostępności, powołane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zatrudnieni w urzędach administracji rządowej.

### CEL GŁÓWNY

Wyposażenie uczestników i uczestniczek szkolenia w wiedzę oraz umiejętności, które pozwolą im skutecznie pełnić funkcję koordynatorów do spraw dostępności w urzędach.

### CELE SZCZEGÓŁOWE

#### Wiedza

Uczestnik/czka:

- pozna najważniejsze obowiązki i zadania koordynatora do spraw dostępności,
- zdobędzie wiedzę o obowiązkach urzędów w zakresie zapewniania dostępności wynikających z przepisów prawa krajowego i międzynarodowego,
- pozna charakterystykę funkcjonowania osób z niepełnosprawnościami, osób starszych oraz osób z czasowymi ograniczeniami sprawności,
- zdobędzie wiedzę na temat obsługi klienta ze szczególnymi potrzebami,
- pozna zasady projektowania uniwersalnego,
- pozna zasady stosowania racjonalnych usprawnień i dostępu alternatywnego,
- zdobędzie wiedzę w zakresie najważniejszych zasad związanych z dostępnością architektoniczną,
- zdobędzie wiedzę w zakresie najważniejszych zasad związanych z dostępnością cyfrową,
- zdobędzie wiedzę w zakresie najważniejszych zasad związanych z dostępnością informacyjno-komunikacyjną,
- pozna zasady organizowania dostępnego wydarzenia / dostępnej konferencji.

#### Umiejętności

Uczestnik/czka potrafi:

- zidentyfikować różne potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami,
- efektywnie komunikować się z osobami ze szczególnymi potrzebami,
- stosować zasady savoir-vivre'u w kontaktach z osobami ze szczególnymi potrzebami,

- przeprowadzić samodzielnie audyt architektoniczny za pomocą poznanych narzędzi,
- zaproponować właściwy sposób dostępu alternatywnego,
- przygotować dostępną cyfrowo informację na stronie internetowej,
- przygotować poprawne teksty alternatywne,
- poprawnie przygotować strukturę dokumentu MS Word,
- poprawnie przygotować strukturę treści do publikacji w systemie CMS,
- wyszukiwać darmowe zdjęcia do publikacji,
- sprawdzić podstawowe błędy dostępności na stronie internetowej,
- sprawdzić poprawny kontrast w publikowanych przez siebie artykułach,
- stworzyć poprawne napisy rozszerzone i audiodeskrypcję,
- stworzyć teksty łatwe do czytania i zrozumienia (ETR),
- przygotować i wdrożyć plan działania na rzecz poprawy dostępności w urzędzie.

## Postawa

Uczestnik/czka będzie:

- zmotywowany/a do zdobywania wiedzy i umiejętności w zakresie wdrażania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami,
- otwarty/a na kontakty i komunikację z osobami ze szczególnymi potrzebami,
- zaangażowany/a w przekazywanie wiedzy specjalistycznej w sposób zrozumiały, i włączający osoby ze szczególnymi potrzebami do społeczeństwa.

## METODY DYDAKTYCZNE

Wykład, ćwiczenia, dyskusja, analiza studiów przypadku

## ŚRODKI DYDAKTYCZNE

Prezentacja multimedialna, karty pracy, opisy studiów przypadku, symulatory niepełnosprawności,

## LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH

48 (1 godzina dydaktyczna = 45 minut)

Liczba dni szkoleniowych – 6

| Lp.            | Temat (części szkolenia)                            | Metody dydaktyczne                          | Czas trwania | Uwagi (środki dydaktyczne)  |
|----------------|---|---|--------------|---|
| <b>Dzień 1</b> |   |   |              |   |
| 1.             | <b>Moduł 1 – 2 – 3</b><br>Wprowadzenie do szkolenia | Miniwykład,<br>dyskusja, praca<br>w grupach | 90 min       | <b>Ćwiczenie 1</b><br>„Oczekiwania i wyzwania”<br>(praca w grupach) |

| Lp. | Temat (części szkolenia)  | Metody dydaktyczne                                  | Czas trwania | Uwagi (środki dydaktyczne)  |
|-----|---|---|--------------|---|
|     | Zasady współpracy w grupie podczas szkolenia<br><br>Pre-test  |   |              | Prezentacja multimedialna<br><br>Pre-test   |
| 2.  | <b>Moduł 4</b><br><br>Określenie katalogu klientów ze szczególnymi potrzebami w urzędzie. Identyfikacja potrzeb różnych grup odbiorców usług publicznych  | Miniwykład, dyskusja, praca w grupach, burza mózgów | 45 min       | <b>Ćwiczenie 2</b><br><br>„Kto jest osobą ze szczególnymi potrzebami?” (burza mózgów)<br><br><b>Ćwiczenie 3</b><br><br>„Szczególne potrzeby, czyli jakie?” (praca w grupach)<br><br>Prezentacja multimedialna |
| 3.  | <b>Moduł 5</b><br><br>Definicje niepełnosprawności<br><br>Medyczny i społeczny model postrzegania osób z niepełnosprawnością  | Miniwykład, film, dyskusja,                         | 45 min       | Prezentacja multimedialna<br><br><b>Ćwiczenie 4</b><br><br>„Zalety i wyzwania związane z medycznym/społecznym modelem postrzegania niepełnosprawności” (film, dyskusja)                                       |
| 4.  | <b>Moduł 6</b><br><br>Podstawowe regulacje prawne dotyczące dostępności   | Miniwykład, dyskusja                                | 45 min       | Prezentacja multimedialna   |
| 5.  | <b>Moduł 7</b><br><br>Zadania koordynatora wynikające z ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami<br><br>Minimalne wymagania w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami<br><br>Terminarz koordynatora – zadania i ważne daty | Miniwykład  | 45 min       | Prezentacja multimedialna   |
| 6.  | <b>Moduł 8</b>  | Miniwykład, dyskusja, praca                         | 90 min       | Prezentacja multimedialna<br><br><b>Ćwiczenie 5</b>   |

| Lp.            | Temat (części szkolenia)   | Metody dydaktyczne  | Czas trwania | Uwagi (środki dydaktyczne)  |
|----------------|--|---|--------------|---|
|                | <p>Rozwój kompetencji zawodowych koordynatora dostępności</p> <p>Plan rozwoju zawodowego koordynatora dostępności</p> <p>Podsumowanie 1. dnia szkolenia</p> <p>Zebranie wniosków i refleksji uczestników</p> | w parach, burza mózgów  |              | „Mapa kompetencji koordynatora dostępności” (praca w parach)  |
| <b>Dzień 2</b> |  |   |              |   |
| 1.             | <p><b>Moduł 1</b></p> <p>Rodzaje niepełnosprawności</p>  | Miniwykład, dyskusja, praca indywidualna                                  | 30 min       | <p><b>Ćwiczenie 6</b></p> <p>„Niepełnosprawność – skojarzenia” (praca indywidualna)</p> <p>Prezentacja multimedialna</p>  |
| 2.             | <p><b>Moduł 2</b></p> <p>Wpływ potrzeb wynikających z niepełnosprawności i efekt ich interakcji z otoczeniem</p>   | Praca w parach, dyskusja, miniwykład                                      | 30 min       | <p><b>Ćwiczenie 7</b></p> <p>„Szczególne potrzeby osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności” (praca w parach)</p> <p>Prezentacja multimedialna</p>  |
| 3.             | <p><b>Moduł 3</b></p> <p>Stereotypy i język równościowy</p>  | Praca w grupach, miniwykład, dyskusja                                     | 30 min       | <p><b>Ćwiczenie 8</b></p> <p>„Jacy oni są” (praca w grupach)</p> <p>Prezentacja multimedialna</p>   |
| 4.             | <p><b>Moduł 4</b></p> <p>Obsługa klienta ze szczególnymi potrzebami</p> <p>Bariery doświadczane przez osoby ze szczególnymi potrzebami</p> <p>Standardy obsługi klientów ze szczególnymi potrzebami</p>      | Praca w grupach, miniwykład, dyskusja, ćwiczenia symulujące, burza mózgów | 90 min       | <p><b>Ćwiczenie 9</b></p> <p>„Oczekiwania klientów ze szczególnymi potrzebami” (praca w parach)</p> <p>Prezentacja multimedialna</p> <p><b>Ćwiczenie 10</b></p> <p>„Bariery, które napotykają klienci ze szczególnymi potrzebami” (praca w grupach)</p> <p><b>Ćwiczenie 11</b></p> <p>„Doświadczenie”</p> |

| Lp.            | Temat (części szkolenia)  | Metody dydaktyczne   | Czas trwania | Uwagi (środki dydaktyczne)   |
|----------------|---|--|--------------|--|
|                |   |  |              | (do tego ćwiczenia potrzebne są: wózek inwalidzki, gogle symulujące niedowidzenie, opaski na oczy, stopery do uszu)<br><b>Ćwiczenie 12</b><br>„Standardy obsługi klientów ze szczególnymi potrzebami” (burza mózgów) |
| 5.             | <b>Moduł 5</b><br>Zasady kontaktu i savoir-vivre’u w kontakcie z osobami z różnymi rodzajami niepełnosprawności   | Praca w grupach, miniwykład, dyskusja moderowana, ćwiczenia symulujące | 60 min       | <b>Ćwiczenie 13</b><br>„Savoir vivre w kontakcie z osobami z niepełnosprawnościami” (praca w grupach)  |
| 6.             | <b>Moduł 6</b><br>Zamówienia publiczne a zasady zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami   | Miniwykład, praca w grupach  | 30 min       | Prezentacja multimedialna<br><b>Ćwiczenie 13a</b>  |
| 7.             | <b>Moduł 7</b><br>Dostępność w zatrudnianiu – proces rekrutacji i przystosowania miejsc pracy<br>Weryfikacja możliwości zatrudniania osób z niepełnosprawnościami – przystosowanie miejsc pracy<br>Dostępna rozmowa kwalifikacyjna<br>Podsumowanie 2. dnia szkolenia<br>Zebranie wniosków i refleksji uczestników | Praca w grupach, praca w parach, miniwykład, dyskusja                  | 90 min       | <b>Ćwiczenie 14</b><br>„Osoba z niepełnosprawnością w pracy” (praca w grupach)<br><b>Ćwiczenie 15</b><br>„Audyt stanowiska pracy” (praca w parach)<br>Prezentacja multimedialna                                      |
| <b>Dzień 3</b> |   |  |              |  |
| 1.             | <b>Moduł 1</b><br>Dostępność architektoniczna   | Miniwykład, dyskusja, praca w grupach                                  | 45 min       | Prezentacja multimedialna<br><b>Ćwiczenie 16</b>   |

| Lp. | Temat (części szkolenia)   | Metody dydaktyczne  | Czas trwania | Uwagi (środki dydaktyczne)  |
|-----|--|---|--------------|---|
|     |  |   |              | „Zidentyfikuj bariery w zakresie dostępności architektonicznej” (praca w grupach)   |
| 2.  | <b>Moduł 2</b><br>Dostępność architektoniczna – najważniejsze akty prawne<br>Przestrzeń dostępna dla wszystkich – najważniejsze wytyczne   | Miniwykład,   | 45 min       | Prezentacja multimedialna   |
| 3.  | <b>Moduł 3</b><br>Zasady uniwersalnego projektowania<br>Dobre praktyki w zastosowaniu racjonalnych usprawnień w zakresie dostępności architektonicznej<br>Dostęp alternatywny    | Miniwykład, dyskusja, praca w grupach, praca indywidualna | 90 min       | Prezentacja multimedialna<br><b>Ćwiczenie 17</b><br>„Zaprojektuj uniwersalne rozwiązania” (praca w grupach)<br><b>Ćwiczenie 18</b><br>„Zastosuj racjonalne usprawnienia” (praca w grupach)<br><b>Ćwiczenie 19</b><br>Test-quiz (praca indywidualna) |
| 4.  | <b>Moduł 4, część 1</b><br>Audyty dostępności architektonicznej – zasady jego zlecania i przeprowadzania<br>Narzędzia do samodzielnego przeprowadzenia audytu architektonicznego | Miniwykład, dyskusja, praca w grupach                     | 90 min       | <b>Ćwiczenie 20</b><br>„Audyty dostępności – lista sprawdzająca” (praca w grupach)<br>Prezentacja multimedialna   |
| 5.  | <b>Moduł 4, część 2</b><br>Dobre praktyki w zapewnianiu dostępności architektonicznej<br>Podsumowanie 3. dnia szkolenia<br>Zebranie wniosków i refleksji uczestników             | Miniwykład, dyskusja, praca w grupach                     | 90 min       | <b>Ćwiczenie 21</b><br>„Miniaudyty dostępności” (praca w grupach na terenie obiektu szkoleniowego)<br><b>Ćwiczenie 22</b><br>„Audyty architektoniczne w mojej instytucji” (zadanie)   |

| Lp.            | Temat (części szkolenia)   | Metody dydaktyczne                               | Czas trwania | Uwagi (środki dydaktyczne)   |
|----------------|--|--|--------------|--|
|                |  |  |              | domowe, praca indywidualna)  |
| <b>Dzień 4</b> |  |  |              |  |
| 1.             | <b>Moduł 1</b><br>Dostępność informacyjno-komunikacyjna  | Miniwykład, dyskusja, praca w grupach            | 45 min       | Prezentacja multimedialna<br><b>Ćwiczenie 23</b><br>„Zidentyfikuj bariery w zakresie dostępności komunikacyjno-informacyjnej”<br>(praca w grupach)   |
| 2.             | <b>Moduł 2</b><br>Dobre praktyki w zapewnianiu dostępności informacyjno-komunikacyjnej   | Miniwykład, dyskusja moderowana, praca w grupach | 45 min       | <b>Ćwiczenie 24</b><br>„Jak osoby ze szczególnymi potrzebami mogą być wspierane przez nowoczesne technologie informacyjno-komunikacyjne”<br>(praca w grupach)<br>Prezentacja multimedialna |
| 3.             | <b>Moduł 3</b><br>Tekst łatwy do czytania i zrozumienia (easy-to-read - ETR)<br><br>Dostęp alternatywny  | Miniwykład, dyskusja moderowana, praca w parach  | 90 min       | Prezentacja multimedialna<br><b>Ćwiczenie 25</b><br>„Rozwój umiejętności tworzenia tekstu łatwego do czytania i zrozumienia”<br>(praca w parach)   |
| 4.             | <b>Moduł 4</b><br>Zaplanowanie wydarzenia zgodnie z zasadami dostępności<br><br>Organizacja wydarzeń bez barier<br><br>Dobre praktyki – przykłady zapewnienia dostępności podczas wydarzeń publicznych dla osób ze szczególnymi potrzebami | Miniwykład, dyskusja moderowana, praca w grupach | 90 min       | Prezentacja multimedialna<br><b>Ćwiczenie 26</b><br>„Dostępne wydarzenia”<br>(praca w grupach)   |
| 5.             | <b>Moduł 5</b>   | Miniwykład, dyskusja                             | 90 min       | Prezentacja multimedialna<br><b>Ćwiczenie 27</b>   |

| Lp.            | Temat (części szkolenia)   | Metody dydaktyczne                                  | Czas trwania | Uwagi (środki dydaktyczne)  |
|----------------|--|---|--------------|---|
|                | <p>Ewakuacja osób ze szczególnymi potrzebami</p> <p>Organizacja ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami</p> <p>Podsumowanie 4. dnia szkolenia</p> <p>Zebranie wniosków i refleksji uczestników</p> | <p>moderowana, praca w grupach</p>                  |              | <p>„Ewakuacja osób ze szczególnymi potrzebami” (praca w grupach)</p>  |
| <b>Dzień 5</b> |  |   |              |   |
| 1.             | <p><b>Moduł 1</b></p> <p>Dostępność cyfrowa</p> <p>Identyfikacja barier w dostępności cyfrowej</p>   | <p>Wykład, analizy studiów przypadku, ćwiczenia</p> | 90 min       | <p>Prezentacja multimedialna</p> <p>Prezentacja krótkich filmów przedstawiających, jak osoby z niepełnosprawnościami korzystają ze stron internetowych</p>  |
| 2.             | <p><b>Moduł 2</b></p> <p>Tworzenie dostępnych cyfrowo dokumentów</p>   | <p>Wykład, analizy studiów przypadku, ćwiczenia</p> | 90 min       | <p>Prezentacja multimedialna</p> <p>Praca na komputerze na materiale otrzymanym od trenera)</p> <p><b>Ćwiczenie 28</b></p> <p>„Dodawanie nagłówków do tekstu”</p> <p><b>Ćwiczenie 29</b></p> <p>„Dodawanie nagłówków do tekstu, podział na akapity”</p> <p><b>Ćwiczenie 30</b></p> <p>„Dodawanie nagłówków i listy elementów do tekstu, podział na akapity”</p> <p><b>Ćwiczenie 31</b></p> <p>„Dodawanie opisu alternatywnego do zdjęć”</p> |
| 3.             | <p><b>Moduł 3</b></p> <p>Dostępność stron internetowych</p>  | <p>Wykład, analizy studiów przypadku, ćwiczenia</p> | 90 min       | <p>Prezentacja multimedialna</p> <p>Internet</p> <p><b>Ćwiczenie 32</b></p> <p>„Praca z tabulatorem”</p>  |



| Lp.            | Temat (części szkolenia)  | Metody dydaktyczne                               | Czas trwania | Uwagi (środki dydaktyczne)  |
|----------------|---|--|--------------|---|
|                | Podstawowe badanie dostępności cyfrowej strony WWW  |  |              | <p><b>Ćwiczenie 33</b><br/>„Otwieranie elementów podmenu za pomocą klawiatury”</p> <p><b>Ćwiczenie 34</b><br/>„Sprawdzanie kontrastu przykładowego elementu za pomocą narzędzia Colour Contrast Analyser”</p> <p><b>Ćwiczenie 35</b><br/>„Zastosowanie skiplinków”</p> <p><b>Ćwiczenie 36</b><br/>„Zastosowanie skiplinków”</p> <p><b>Ćwiczenie 37</b><br/>„Różnice w zabezpieczeniach antyspamowych”</p> |
| 4.             | <p><b>Moduł 4</b></p> <p>Jak przygotować deklarację dostępności?</p> <p>Podsumowanie 5. dnia szkolenia</p> <p>Zebranie wniosków i refleksji uczestników</p>           | Wykład, analizy studiów przypadku, ćwiczenia     | 90 min       | <p>Prezentacja multimedialna</p> <p><b>Ćwiczenie 38</b><br/>„Przygotowanie techniczne deklaracji dostępności z użyciem bezpłatnego narzędzia Generator deklaracji dostępności”</p> <p><b>Ćwiczenie 39</b><br/>„Przygotowanie informacji o dostępności w odpowiedzi na potrzeby internautów”</p>   |
| <b>Dzień 6</b> |   |  |              |   |
| 1.             | <p><b>Moduł 1</b></p> <p>Wdrażanie planu działania na rzecz poprawy dostępności w urzędzie</p> <p>Wyzwania związane z wdrażaniem ustawy o zapewnianiu dostępności</p> | Miniwykład, dyskusja moderowana, praca w grupach | 90 min       | <p>Prezentacja multimedialna</p> <p><b>Ćwiczenie 40</b><br/>„Analiza stanu obecnego – dostępność mojej instytucji” (praca indywidualna lub w parach, jeśli jest więcej niż jedna osoba z danego urzędu)</p>   |

| Lp. | Temat (części szkolenia)  | Metody dydaktyczne                                       | Czas trwania | Uwagi (środki dydaktyczne)  |
|-----|---|--|--------------|---|
|     | <p>Narzędzia użyteczne w przygotowaniu planu działania na rzecz poprawy dostępności w urzędzie</p> <p>Partnerzy w zapewnianiu dostępności – komunikacja z interesariuszami</p>  |  |              | <p><b>Ćwiczenie 41</b></p> <p>„Wyzwania dostępności” (praca w grupach)</p> <p><b>Ćwiczenie 42</b></p> <p>„Interesariusze mojej instytucji” (praca indywidualna)</p> |
| 2.  | <p><b>Moduł 2</b></p> <p>Analiza zasobów użytecznych w przygotowaniu planu działania na rzecz poprawy dostępności w urzędzie</p> <p>Tworzenie planu działania na rzecz poprawy dostępności w urzędzie</p>   | <p>Miniwykład, dyskusja moderowana, praca w grupach</p>  | 90 min       | <p>Prezentacja multimedialna</p> <p><b>Ćwiczenie 43</b></p> <p>„Elementy składowe planu działania na rzecz poprawy dostępności w urzędzie ” (praca w grupach)</p>   |
| 3.  | <p><b>Moduł 3, część 1</b></p> <p>Przygotowanie planu działania na rzecz poprawy dostępności w urzędzie – ćwiczenia praktyczne</p>  | <p>Wykład, analizy studiów przypadku, praca w parach</p> | 90 min       | <p>Prezentacja multimedialna</p> <p><b>Ćwiczenie 44</b></p> <p>„Przygotowanie planu działania na rzecz poprawy dostępności w urzędzie ” (praca w parach)</p>        |
| 4.  | <p><b>Moduł 3, część 2</b></p> <p>Monitorowanie wdrażania dostępności</p> <p>Raport o stanie zapewniania dostępności</p> <p>Post-test</p> <p>Ankiety ewaluacyjne</p> <p>Podsumowanie 6. dnia szkolenia</p> <p>Zebranie wniosków i refleksji uczestników</p> | <p>Wykład, dyskusja</p>                                  | 90 min       | <p>Prezentacja multimedialna</p>  |