Imię........................................................ Warszawa, dnia.....................................................

Nazwisko obecne.................................................................

Nazwisko w trakcie zatrudnienia........................................

Data urodzenia................................................

PESEL............................................................

 **Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi**

 **Biuro Administracyjne**

**WNIOSEK O WYSTAWIENIE ŚWIADECTWA PRACY/ZAŚWIADCZENIA O ZATRUDNIENIU/ ZAŚWIADCZENIA O ZATRUDNIENIU I WYNAGRODZENIU NA DRUKU ZUS ERP-7\***

Za okres pracy w......................................................................................................................................................

(pełna nazwa zakładu pracy)

na stanowisku..........................................................................................................................................................

w okresie: /od-do/.........................................................................-..........................................................................

**Adres do korespondencji**

Imię i nazwisko...............................................................................................

Kod............-.................. Miejscowość.............................................................

Ulica.................................................................................................................

TELEFON KONTAKTOWY........................................................(e-mail)............................................................

*\* niepotrzebne skreślić*

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm. (dalej: RODO) uprzejmie informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Siedziba Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi znajduje się w Warszawie,
ul. Wspólna 30, kod 00-930.

2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych - iod@minrol.gov.pl., tel. 22 623 26 25.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wystawienia zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ERP-7 lub świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu,
tj. na podstawie art. 6 RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tekst jedn. Dz. .U. z 2023 r. poz. 1251, z późn. zm.).

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5) Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.

6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do czasu upływu okresu archiwizowania akt osobowych., zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania; prawo do żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do cofnięcia zgody przysługuje Pani/Panu, o ile dane zostały pozyskane na podstawie Pani/Pana zgody i obowiązek ich przetwarzania nie będzie wynikał z przepisów prawa.

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

9) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

10) W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, co oznacza, że żadne decyzje dotyczące osoby, której dane dotyczą, nie będą zapadać automatycznie oraz że nie będą tworzone żadne profile dotyczącej Pani/Pana osoby.

 ……………………………………………………………

 (podpis)