

UMOWA nr...
/wzór/

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość jest niższa niż kwota wskazana w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 793 ze zm.)

zawarta w dniuroku w Kielcach pomiędzy:

Państwową Inspekcją Pracy - Okręgowym Inspektorem Pracy w Kielcach

z siedzibą: Al. Państwa Polskiego 4, 25-314 Kielce

reprezentowanym przez:

Pana Jana Józwicka - Okręgowego Inspektora Pracy w Kielcach

Identyfikującym się numerem NIP 657-17-47-712, REGON 000870379

zwanym dalej „**Zamawiającym**” ,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
KRS..... REGON..... NIP.....zwaną w treści umowy „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez:

1.-

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod
firmą..... z siedzibą
w przy ulicy, REGON.....
NIPwpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.-

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy (zwanej dalej „**Umową**”) jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego prac naprawczy – malarskich w pomieszczeniach III piętra siedziby Okręgowego Inspektoratu Pracy w Kielcach, znajdującego się przy Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 4.
2. Zakres prac obejmuje w szczególności:

- 1) przygotowanie pomieszczeń i powierzchni do malowania, w tym zabezpieczenie podłóg, stolarki wyposażenia oraz innych elementów niepodlegających malowaniu,
 - 2) przesunięcie wyniesienie lub - w zakresie niezbędnym - demontaż wyposażenia i mebli utrudniających wykonanie prac oraz ich ponowne ustawienie lub montaż po zakończeniu robót,
 - 3) demontaż elementów znajdujących się na ścianach i sufitach w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania prac, w szczególności opraw oświetleniowych, osłon, listew, karniszy oraz innych elementów wyposażenia, a następnie ich ponowny montaż,
 - 4) przygotowanie powierzchni ścian i sufitów, w tym miejscowe usunięcie luźnych lub odspojonych powłok, uzupełnienie ubytków ze szpachlowanie nierówności, pęknięć oraz otworów po kołkach, wkrętach i innych elementach mocujących, a także przeszlifowanie naprawianych miejsc,
 - 5) gruntowanie powierzchni w zakresie wymaganym ze względu na stan podłoża oraz technologię zastosowanych materiałów,
 - 6) dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbą przeznaczoną do stosowania wewnątrz pomieszczeń użyteczności publicznej,
 - 7) wykonanie niezbędnych prac wykończeniowych po malowaniu, w tym usunięcie zabezpieczeń, ponowny montaż zdemontowanych elementów, ustawienie wyposażenia i mebli oraz uporządkowanie pomieszczeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy przy użyciu własnych materiałów, narzędzi, urządzeń i środków zabezpieczających, a wynagrodzenie określone w § 5 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do kompletnego i prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy

§2

Ogólne warunki wykonania robót

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy użyciu własnych materiałów, narzędzi, urządzeń oraz środków niezbędnych do prawidłowego wykonania i zabezpieczenia robót.
2. Wszystkie materiały zastosowane do wykonania przedmiotu Umowy powinny być odpowiednie do rodzaju wykonywanych prac i podłoża oraz spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa w szczególności art. 10 ustawy prawo budowlane (Dz.U. z 2026 r. poz. 524). W przypadkach, w których jest to wymagane przepisami prawa, materiały powinny posiadać dokumenty potwierdzające możliwość ich zastosowania zgodnie z przeznaczeniem.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów, potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.
4. Rodzaj zastosowanych farb powinien być odpowiedni do rodzaju i stanu podłoża oraz zapewniać trwałą i jednolitą powłokę. Kolorystyka farb wymaga uzgodnienia z Zamawiającym przed rozpoczęciem malowania.

§3

Termin realizacji

1. Wykonawca zrealizuje cały zakres prac objętych umową w terminie do dnia r.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1, może ulec zmianie za zgodą Stron wyrażoną w formie pisemnej w przypadku wystąpienia okoliczności których stron nie mogą przewidzieć chwili zawarcia Umowy, a które mają wpływ na możliwość terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Zmiana terminu realizacji wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami Umowy, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) zapewnienia we własnym zakresie osób posiadających kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do rodzaju wykonywanych prac,
 - 2) przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz innych przepisów mających zastosowanie do wykonywanych prac;
 - 3) należytego zabezpieczenia miejsca wykonywania prac oraz znajdujących się w nim podłóg, stolarki, wyposażenia, urządzeń i innych elementów przed zabrudzeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - 4) prowadzenia prac w sposób zapewniający możliwie najmniejsze zakłócenia w funkcjonowaniu Zamawiającego oraz stosowania się do uzgodnień organizacyjnych dotyczących kolejności i sposobu udostępniania pomieszczeń,
 - 5) utrzymywania porządku w miejscu wykonywania prac oraz bieżącego usuwania powstałych w związku z realizacją Umowy odpadów, opakowań i pozostałości materiałów;
 - 6) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu Umowy,
 - 7) niezwłocznego informowania Zamawiającego o stwierdzonych w toku wykonywania prac uszkodzeniach, wadach lub innych okolicznościach dotyczących podłoża, instalacji lub wyposażenia, które mogą mieć wpływ na sposób lub zakres wykonywanych prac,
 - 8) usunięcia na własny koszt szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy albo – w przypadku, gdy usunięcie szkody przez Wykonawcę nie będzie możliwe lub celowe – pokrycia kosztów jej usunięcia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
4. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest pozostawić miejsce ich wykonywania w stanie uporządkowanym oraz umożliwiającym jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.

§5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie: zł), podatek VAT w wysokości zł (słownie: zł) co stanowi kwotę zł brutto (słownie: zł) .
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności koszty robocizny, materiałów, narzędzi, urządzeń, transportu, zabezpieczenia miejsca wykonywania prac, uporządkowania pomieszczeń oraz usunięcia odpadów i pozostałości powstałych w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury jest dokonanie odbioru końcowego przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, o którym mowa w §8 Umowy, podpisanym przez Strony.
4. Fakturę należy wystawić i przysłać za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, dalej „KSeF” , z zastrzeżeniem ustępów poniższych.
5. W przypadku faktur wystawionych w KSeF, za datę doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień przydzielenia jej numer identyfikującego w systemie KSeF (numer KSeF), z zastrzeżeniem sytuacji awarii lub niedostępności systemu opisanych w ust. 6-7.
6. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn leżących po stronie systemu lub po stronie Wykonawcy (tryb awaryjny, tryb niedostępność KSeF lub tryb offline²⁴), Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem faktury ustrukturyzowanej, opatrzonej kodem weryfikującym (kodem QR) umożliwiającym dostęp do faktury lub weryfikację tożsamości wystawcy, zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Fakturę, o której mowa w ust. 6, należy przesłać na adres e-mail Zamawiającego wskazany w ust. 9. W sytuacji opisanej w niniejszym ustępie, za datę doręczenia faktury uznaje się datę wpływu faktury z kodem QR na serwer pocztowy Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy Wykonawca na podstawie obowiązujących przepisów prawa nie jest objęty obowiązkiem wystawiania faktur w KSeF, Wykonawca wystawi fakturę w postaci papierowej lub elektronicznej (format PDF), w sposób gwarantujący autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury.
9. Fakturę, o której mowa w ust. 8, Wykonawca przesyła na adres Zamawiającego wskazany w ust. 10.
10. Doręczenie Zamawiającemu faktur:
 - 1) w postaci papierowej na adres:....., albo,
 - 2) w postaci elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego:, będzie możliwe tylko w przypadkach przewidzianych w ust. 6-9 oraz w przypadkach przewidzianych przepisami
11. Faktura powinna zawierać dane Zamawiającego wymagane obowiązującymi przepisami prawa oraz numer niniejszej Umowy.

12. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa płatność podlega obowiązkowemu mechanizmowi podzielonej płatności, Zamawiający dokona płatności z zastosowaniem tego mechanizmu.
15. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym albo ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego na ich usunięcie,
 - 3) w przypadku odstąpienia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku wykonywania prac z naruszeniem obowiązków dotyczących bezpieczeństwa, ochrony mienia lub zabezpieczenia miejsca wykonywania prac, określonych w § 4 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia, jeżeli mimo wezwania Zamawiającego Wykonawca nie usunie naruszenia niezwłocznie lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, jeżeli wynikają z różnych przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wysokość naliczonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o ile potrącenie jest dopuszczalne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§7

Rękojmia i Gwarancja

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
3. Gwarancja obejmuje wady wykonanych robót powstałe z przyczyn tkwiących w sposobie ich wykonania lub w materiałach zastosowanych przez Wykonawcę, w szczególności odspajanie, łuszczenie lub pękanie powłok malarskich, przebarwienia oraz inne wady wynikające z niewłaściwego przygotowania podłoża lub wykonania robót niezgodnie z Umową, właściwościami zastosowanych materiałów albo zasadami wiedzy technicznej.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wady objętej gwarancją Zamawiający zawiadomi o niej Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia oraz usunąć ją w technicznie uzasadnionym terminie wskazanym przez Zamawiającego, odpowiednim do rodzaju i zakresu wady, nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, chyba że ze względów technologicznych lub innych obiektywnych przyczyn konieczne będzie ustalenie dłuższego terminu.
5. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy, w tym z wykorzystaniem materiałów, narzędzi i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania prac naprawczych.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym zgodnie z ust. 4, Zamawiający, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu, może powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez uszczerbku dla innych uprawnień przysługujących Zamawiającemu na podstawie Umowy lub przepisów prawa.
7. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego przysługujących z tytułu rękojmi.

§8

Odbiór końcowy

1. Po wykonaniu całości przedmiotu Umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
2. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru końcowego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Z czynności odbioru końcowego Strony sporządzą protokół odbioru końcowego, w którym zostanie odnotowany wynik odbioru, w tym stwierdzone w toku odbioru wady lub usterki, jeżeli wystąpią. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do umowy.

4. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru końcowego z zastrzeżeniami. W protokole odbioru końcowego Strony wskażą stwierdzone wady lub usterek oraz termin ich usunięcia przez Wykonawcę.
5. W przypadku stwierdzenia wad istotnych, w szczególności uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem albo świadczących o wykonaniu robót w sposób zasadniczo niezgodny z Umową, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego do czasu ich usunięcia. Przyczyny odmowy odbioru zostaną wskazane w protokole.
6. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub usterek stwierdzone podczas odbioru w terminie wskazanym w protokole odbioru końcowego, odpowiednim do ich rodzaju i zakresu.
7. Po usunięciu wad lub usterek Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do ich sprawdzenia. Z czynności sprawdzenia Strony sporządzą protokół potwierdzający usunięcie wad lub usterek.
8. Dokonanie odbioru końcowego nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione po odbiorze ani uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi i gwarancji.
9. Zamawiający nie ma obowiązku odebrania przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia (art. 642 § 1 k.c.) w razie wydania mu dzieła z wadami istotnymi, to jest uniemożliwiającymi korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem lub wyraźnie sprzeciwiającymi się umowie.

§9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres realizacji Umowy ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące działalność związaną z przedmiotem Umowy, z sumą gwarancyjną nie niższą niż 150 000,00 zł.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składki, jeżeli fakt jej opłacenia nie wynika z dokumentu ubezpieczenia.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia upływa przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość ubezpieczenia oraz na żądanie Zamawiającego, przedłożyć dokument potwierdzający jego przedłużenie lub zawarcie kolejnej umowy ubezpieczenia.
4. Posiadanie ubezpieczenia nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy za szkody powstałe w związku z realizacją Umowy.

§10

Rozwiązanie Umowy

1. Niezależnie od przypadków przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w niewykonanej części, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy w uzgodnionym terminie lub przerwał jego realizację i, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego oraz wyznaczenia dodatkowego terminu, nie przystąpił do wykonywania prac lub nie wznowił

ich wykonywania,

- 2) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób sprzeczny z Umową, niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej lub przy użyciu materiałów niespełniających wymagań określonych w Umowie i pomimo wezwania Zamawiającego nie zmienił sposobu wykonywania prac lub nie usunął stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie,
 - 3) opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jest tak znaczne, że nie jest prawdopodobne wykonanie przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 4) Wykonawca w sposób rażący lub uporczywy narusza obowiązki określone w Umowie, w szczególności dotyczące bezpieczeństwa, zabezpieczenia miejsca wykonywania prac lub ochrony mienia Zamawiającego, i pomimo wezwania Zamawiającego nie zaprzestaje naruszeń,
 - 5) zaistnieje istotnej zmiany okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
 3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać wskazanie przyczyny odstąpienia.
 4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, zabezpieczy wykonane prace oraz sporządzi zestawienie zakresu prac wykonanych do dnia odstąpienia.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za prawidłowo wykonaną i odebraną przez Zamawiającego część przedmiotu Umowy.
 6. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych ani odszkodowania należnych z tytułu okoliczności powstałych przed odstąpieniem od Umowy.

§12

Ochrona danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji przedmiotu umowy.

3. Zamawiający oświadcza, że spełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 RODO wobec swoich pracowników i/lub osób upoważnionych do jego reprezentowania w sprawach związanych z realizacją umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO i przekazania osobom upoważnionym do zawarcia umowy i reprezentowania Wykonawcy lub innym osobom uczestniczącym w jej realizacji, których dane zostaną udostępnione Zamawiającemu informacji zawartych w załączniku nr 2 do umowy.
5. Wykonawca będący osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą oświadcza, że Zamawiający spełnił wobec niego obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO i zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania jego danych osobowych stanowiącej załącznik nr 3 do umowy (jeżeli dotyczy).
6. Strony zgodnie oświadczają, że realizacja przedmiotu niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych innych niż dane osobowe osób upoważnionych do reprezentowania Stron i osób realizujących przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy.

§13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności chyba że umowa stanowi inaczej
2. Osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawie realizacji umowy są:
 - ze strony Zamawiającego.....tel. e-mail.....
 - ze strony Wykonawcytel.....e-mail.....
3. Zmiana osób wskazanych powyżej w ust 2 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie powiadomienia drugiej strony w formie dokumentowej.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawartej Umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Umowa zostaje podpisana przez obie Strony przy użyciu tradycyjnej formy pisemnej, Umowa jest sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Umowa zostaje podpisana przez:
 - 1) obie Strony przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych, jedynym egzemplarzem Umowy jest właściwie podpisany plik elektroniczny;
 - 2) jedną ze Stron przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych zaś przez drugą Stronę przy użyciu tradycyjnej formy pisemnej, wymagane jest wzajemne przesłanie przez Stronę drugiej Stronie odpowiednio – pliku elektronicznego albo egzemplarza podpisanego w postaci papierowej.

Załączniki:

- 1) Wzór protokołu
- 2) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych osób upoważnionych do zawarcia umowy i reprezentowania Wykonawcy lub innych osób, których dane zostaną udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z zawarciem i realizacją umowy.
- 3) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (jeżeli dotyczy).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO PRAC

sporządzony w dniu r. w Kielcach

w związku z realizacją Umowy nr z dnia r., zawartej pomiędzy:

Państwową Inspekcją Pracy – Okręgowym Inspektorem Pracy w Kielcach, al. Tysiąclecia
Państwa Polskiego 4, 25-314 Kielce, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

której przedmiotem jest wykonanie prac naprawczo-malarskich w pomieszczeniach III piętra siedziby
Okręgowego Inspektoratu Pracy w Kielcach.

1. Przedmiot odbioru

Wykonawca zgłosił Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego prac w dniu
r.

Przedmiotem odbioru są prace wykonane w ramach ww. Umowy, obejmujące w szczególności
przygotowanie i zabezpieczenie pomieszczeń, przygotowanie powierzchni ścian i sufitów, wykonanie
prac malarskich oraz prac towarzyszących i porządkowych.

2. Ustalenia z czynności odbiorowych

Po dokonaniu oględzin i sprawdzeniu wykonanych prac Strony odnotowują poniżej wynik czynności
odbiorowych.

☐ ODBIÓR BEZ ZASTRZEŻEŃ

Zamawiający dokonuje odbioru końcowego prac bez zastrzeżeń.

☐ ODBIÓR Z ZASTRZEŻENIAMI

Zamawiający dokonuje odbioru końcowego prac z zastrzeżeniami. Stwierdzone wady lub braki mają
charakter nieistotny i nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu Umowy. Wady lub braki oraz termin
ich usunięcia wskazano w pkt 3 Protokołu

☐ ODMOWA ODBIORU

Zamawiający odmawia dokonania odbioru końcowego prac z uwagi na wady istotne uniemożliwiające
użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub zasadniczą niezgodność wykonanych
prac z Umową. Przyczyny odmowy wskazano w pkt 3 Protokołu

3. Stwierdzone wady lub braki / przyczyny odmowy odbioru

.....
.....
.....
.....

Termin usunięcia stwierdzonych wad lub braków: do dnia r.

4. Uwagi Stron

.....
.....
.....

5. Postanowienia końcowe

- 1) W przypadku stwierdzenia wad lub braków Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym w pkt 3 Protokołu.
- 2) Po usunięciu wad lub braków Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do ich weryfikacji. Z przeprowadzonej weryfikacji zostanie sporządzony protokół potwierdzający usunięcie wad lub braków.
- 3) Dokonanie odbioru końcowego nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu wad ukrytych, rękojmi ani udzielonej gwarancji jakości.
- 4) Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Okręgowego Inspektora Pracy w Kielcach danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy umowy na w związku z jej zawarciem i realizacją, dotycząca osób upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Wykonawcy lub innych osób, których dane zostaną udostępnione Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa przez Wykonawcę.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Kielcach z siedzibą przy al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 4, 25-341 Kielce, który powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@kielce.pip.gov.pl.

2. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane: w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celach związanych działalnością Okręgowego Inspektoratu Pracy w Kielcach

Pani/Pana dane przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązków ewidencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).

Jako administrator przetwarzamy Pani/Pana dane w zakresie kategorii danych: imię, nazwisko, stanowisko, nr telefonu, adres email (*lub inne w celu udokumentowania wymagań Zamawiającego, np. kwalifikacje, doświadczenie*).

Pani/Pana dane administrator pozyskał od(*nazwa Wykonawcy*), w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu Umowy.

3. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:

- 1). inne jednostki organizacyjne PIP,
- 2). podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa,
- 3). podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji.

4. Okres przechowywania danych reguluje Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Państwowej Inspekcji Pracy stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 76/18 Głównego Inspektora Pracy z dnia 15 października 2018 r.

5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane.

8. Nie przetwarzamy Państwa danych w sposób automatyczny i nie stosujemy profilowania.

9. Nie przewidujemy przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą

W związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Kielcach z siedzibą przy al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 4, 25-341 Kielce, który powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@kielce.pip.gov.pl.

2. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane:

- 1). w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w szczególności w celu realizacji zadań ustawowych Państwowej Inspekcji Pracy wskazanych w art. 10 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy;
- 2). na podstawie zawartych umów, zgodnie z art 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- 3). na podstawie udzielonej zgody, zgodnie z art 6 ust. 1 lit. a) RODO;

3. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:

- 1). inne jednostki organizacyjne PIP,
- 2). podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa,
- 3). podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji.

4. Okres przechowywania danych reguluje Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Państwowej Inspekcji Pracy stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 76/18 Głównego Inspektora Pracy z dnia 15 października 2018 r.

5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane.

8. Nie przetwarzamy Państwa danych w sposób automatyczny i nie stosujemy profilowania.

9. Nie przewidujemy przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych