

Umowa nr

zawarta w Warszawie
w dniu 2020 r.
pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA – MINISTERSTWEM FINANSÓW

z siedzibą w Warszawie,
ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,
posiadającym NIP 526 025 02 74 oraz REGON 000002217
reprezentowanym przez
..... – Dyrektora Biura Administracyjnego
na podstawie

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....,
.....
.....
zwaną dalej „Wykonawcą”.
zwanymi łącznie **Stronami**

zwanymi łącznie Stronami a osobno Stroną

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest remont dwóch rozdzielnic głównych niskiego napięcia 0,23/0,4 kV (zwanymi dalej „rozdzielnicami”) w skrzydłach B1 i D1 w gmachu Ministerstwa Finansów przy ul. Świętokrzyskiej 12 w Warszawie.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) sporządzenie dokumentacji projektowej rozdzielnic, na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji oraz wymagań i informacji zawartych w programie funkcjonalno-użytkowym (PFU) stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy,
 - 2) remont wyeksploatowanej części infrastruktury elektroenergetycznej budynku poprzez wymianę obejmującą dostawę, montaż a także podłączenie do istniejących instalacji zasilających i odbiorczych oraz uruchomienie nowych i spełniających wymogi rozdzielnic - w miejscu rozdzielnic istniejących, w celu odtworzenia sprawnie działającej infrastruktury,
 - 3) zapewnienie ciągłości zasilania elektrycznego poprzez wykonanie zasilania tymczasowego w przypadku konieczności prowadzenia robót wymagających wyłączenia zasilania elektrycznego w godzinach pracy Ministerstwa,
 - 4) sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
 - 5) przeprowadzenie instruktażu obsługi rozdzielnic po remoncie,
 - 6) demontaż oraz wywiezienie z terenu Ministerstwa Finansów zdemontowanych obudów i wyposażenia starych rozdzielnic a także innych odpadów powstałych w trakcie realizacji zadania, w przypadku materiałów zagrażających środowisku naturalnemu - przekazanie do utylizacji.
3. Szczegółowy zakres robót, wymagania oraz sposób wykonania prac, o których mowa w ust. 1-2 określają:
 - 1) program funkcjonalno-użytkowy (PFU) stanowiący **Załącznik nr 1** do Umowy,
 - 2) informacja o terenie wykonywania przedmiotu umowy, organizacji robót budowlanych, ochronie środowiska i zapleczu zapewnionym dla potrzeb Wykonawcy, stanowiąca **Załącznik nr 2** do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w dwóch etapach:
 - 1) w ramach Etapu I - Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot Umowy o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1,
 - 2) w ramach Etapu II - Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 – 6.
5. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, do wykonania wszystkich robót i czynności, również tych nie wymienionych w ust. 1-3, lecz zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa i wiedzą techniczną, prowadzących do zrealizowania przedmiotu umowy tak, aby w pełni osiągnął właściwości i parametry przedstawione w Programie funkcjonalno-użytkowym.
6. Ilekroć w treści umowy Strony używają pojęcia dni bez wskazywania czy są to dni robocze czy kalendarzowe należy przez to rozumieć dni kalendarzowe.

§ 2.

Termin realizacji Przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Etap I, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 1 w terminie do **30 dni** od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Etap II, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 2 w terminie do **90 dni** od dnia zawarcia Umowy.
3. Przez wykonanie Etapu I i II w terminach określonych odpowiednio w ust. 1 i 2 Strony rozumieją należyte wykonanie wszystkich prac przewidzianych odpowiednio dla Etapu I i Etapu II zgodnie z postanowieniami Umowy, Załącznikami do Umowy i protokołami uzgodnień, o których mowa w § 3 ust. 14 Umowy, zgłoszenie danego Etapu do odbioru, przeprowadzenie procedury odbioru określonej w § 7, usunięcie ewentualnych wad i usterek oraz podpisanie odpowiednio Protokołu Odbioru Etapu I/II bez zastrzeżeń,
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do czasowego wstrzymania robót skutkującego ograniczeniem lub całkowitym wstrzymaniem prac, w szczególności ze względu na hałas, zapylenie lub inną uciążliwość powodującą zaburzenia w funkcjonowaniu Ministerstwa Finansów. Czas wstrzymania robót będzie ewidencjonowany przez Wykonawcę i na jego pisemną prośbę, po akceptacji Zamawiającego może być podstawą do zmian terminu realizacji Umowy.
5. Nie uznaje się za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy opóźnienia spowodowanego wstrzymaniem robót przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4 oraz w wyniku działania siły wyższej, a także powstałego na skutek wystąpienia wad ukrytych substancji budynku, których nie można było przewidzieć ze względu na brak kompletnej dokumentacji technicznej nieruchomości.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerywania pracy Wykonawcy, z uwagi na sposób prowadzenia prac stanowiący zagrożenie dla bezpieczeństwa budynku, przebywających w nim osób, lub funkcjonujących w nim urządzeń i systemów technicznych.
7. Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na teren robót w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy. Strony na tę okoliczność sporządzą protokół wprowadzenia.

§ 3.

Ogólne warunki realizacji Przedmiotu umowy

1. Wykonawca będzie prowadził prace w czynnym obiekcie biurowym całodobowo, w dni robocze i dni wolne od pracy, z zastrzeżeniem, że roboty wymagające wyłączenia zasilania instalacji elektrycznych w budynku oraz roboty o znacznym natężeniu hałasu, zapyleniu lub innej podobnej uciążliwości dla użytkowników budynku będą prowadzone w dni robocze w godzinach od 18.00 do 07.00 rano dnia następnego oraz w dni wolne od pracy Ministerstwa.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu zabezpieczenia materiałów i urządzeń dostarczonych na miejsce remontu w ramach realizacji przedmiotu umowy do momentu potwierdzenia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w tym za szkody wyrządzone osobom trzecim.
4. Każdorazowo przy wykonywaniu robót w pomieszczeniu technicznym, w którym znajdują się eksploatowane urządzenia w stanie czynnym lub wyłączonym Wykonawca we własnym zakresie dokona ich zabezpieczenia przed zanieczyszczeniem i uszkodzeniem oraz po zakończeniu prac uporządkuje pomieszczenie do stanu zastanego.
5. W ciągu 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram ogólny prac związanych z wykonaniem

przedmiotu umowy. W uzasadnionych przypadkach i w porozumieniu z Zamawiającym ogólny harmonogram prac może zostać skorygowany. Dodatkowo przed rozpoczęciem Etapu II Wykonawca opracuje dokument, w którym przedstawione zostaną fazy remontu prowadzonego w zakresie Etapu II ze szczególnym uwzględnieniem potrzeby zastosowania i sposobu wykonania zasilania tymczasowego objętych remontem instalacji odbiorczych wraz z terminami ich przełączenia na zasilanie tymczasowe, a następnie docelowe. Dokument musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego na co najmniej **10 dni** przed wyznaczonymi terminami wyłączenia napięcia zasilającego z części instalacji elektrycznych objętych remontem. Brak zaakceptowania przez Zamawiającego powyższego dokumentu będzie skutkowało nie udzieleniem zgody Zamawiającego na wykonywanie prac wymagających wyłączenia napięcia zasilania.

6. Wymagania zawarte w ust. 5 Wykonawca zrealizuje w oparciu o Program funkcjonalno-użytkowy.
7. W przypadku konieczności wykonania zasilania tymczasowego w związku z prowadzeniem robót wymagających wyłączenia zasilania elektrycznego w godzinach pracy Ministerstwa, Wykonawca zobowiązany jest do serwisowania i konserwacji wykonanego zasilania tymczasowego w okresie jego funkcjonowania oraz podejmowania działań w przypadku jego awarii zgodnie z postanowieniami ust. 12.
8. Materiały, urządzenia, środki i nakłady pracy służące do wykonania i uruchomienia zasilania tymczasowego części instalacji obsługiwanych przez remontowane rozdzielnice główne w okresie prowadzenia prac remontowych, Wykonawca zapewni we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1. Po wykonaniu i uruchomieniu wyremontowanych rozdzielni głównych Wykonawca dokona demontażu i wywiezienia z terenu Ministerstwa Finansów urządzeń i materiałów wykorzystanych do zasilania tymczasowego.
9. Usunięcie wszelkich kolizji istniejących urządzeń lub instalacji technicznych w pomieszczeniach lokalizacji remontowanych rozdzielnic leży po stronie Wykonawcy w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
10. Terminy realizacji wszystkich prac wymagających wyłączenia napięcia zasilającego i odłączenia od sieci energetycznej istniejących urządzeń i instalacji odbiorczych budynku Wykonawca będzie zgłaszał każdorazowo e-mailem do Zamawiającego niezależnie od zgodności z dokumentami, o których mowa w ust. 5 z wyprzedzeniem 10 dni, określając czas wyłączenia zasilania. Zgłoszenie musi być dokonane przynajmniej poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres:, DW Zgłoszenie musi zostać zaakceptowane przez Zamawiającego. Brak zaakceptowania przez Zamawiającego zgłoszenia będzie skutkowało nie udzieleniem zgody Zamawiającego na wykonywanie prac wymagających wyłączenia napięcia zasilania.
11. Zamawiający ma prawo wyznaczyć inny niż zgłaszany lub planowany przez Wykonawcę termin wyłączenia napięcia zasilającego i odłączenia od sieci instalacji odbiorczych budynku.
12. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania pracy urządzeń zasilania tymczasowego o ile zostało wykonane a także uruchamianych sukcesywnie w trakcie remontu rozdzielnic głównych i podjęcia niezwłocznych działań w celu usunięcia zaistniałej nieprawidłowości/awarii/usterki w ich funkcjonowaniu w przeciągu 12 godzin od wystąpienia lub zgłoszenia zdarzenia w dni robocze i 36 godzin w dni wolne od pracy. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić zgodę na przedłużenie czasu usunięcia awarii/usterki i wyznaczyć nowy termin.
13. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, finansowym oraz zasobami ludzkimi odpowiednimi do wykonania przedmiotu umowy

umożliwiającym realizację Umowy oraz, że zobowiązuje się wykonać Umowę z należytą starannością i zgodnie z jej treścią, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności.

14. Strony ustalają konieczność wzajemnych spotkań i konsultacji przy realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 Umowy. Spotkania będą odbywać się każdorazowo w siedzibie Zamawiającego. Pierwsze spotkanie odbędzie się w terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy. Ze spotkań i konsultacji zostanie sporządzany protokół uzgodnień, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.
15. Przedmiot umowy musi być wykonany i nadzorowany w zakresie Etapu I oraz Etapu II przez osoby posiadające przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz uprawnienia bez ograniczeń do projektowania i kierowania robotami, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, których podstawę działania stanowi wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony aktualnym zaświadczeniem wydanym przez izbę, z określonym w nim terminem ważności. Osoby te przy realizacji przedmiotu umowy na terenie Ministerstwa Finansów będą pełniły funkcję projektanta przy realizacji Etapu I i kierownika robót przy realizacji Etapu II. Przy czym Zamawiający dopuszcza aby funkcję projektanta i kierownika robót pełniła jedna osoba.
16. Imienną listę osób wymienionych w ust. 15, wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, stanowi **Załącznik nr 7** do Umowy, a zmiana którejkolwiek z osób nie wymaga aneksu do Umowy i może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, przy czym nowa osoba musi posiadać uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż osoba, którą zastępuje.
17. Wjazd na teren Ministerstwa Finansów będzie możliwy tylko po wcześniejszym uzgodnieniu i tylko na czas technologicznie niezbędny.
18. Zamawiający, w przypadku gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP i ppoż. albo w sposób sprzeczny z Umową, może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy i usunięcia nieprawidłowości wynikających z wykonania robót w sposób sprzeczny z Umową i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin.
19. Zamawiający ma prawo do odsunięcia pracowników Wykonawcy, którzy będą brać udział w realizacji Umowy, w przypadku, gdy dany pracownik nie będzie stosował zasad określonych w Umowie, a także ze względów bezpieczeństwa, w przypadku, gdy wymaga tego ochrona podstawowych interesów Zamawiającego albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanego zamówienia. O odsunięciu pracownika, Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, w terminie 24 godzin.
20. W przypadku, o którym mowa w ust. 19, Wykonawca jest zobowiązany do wskazania innej osoby w terminie 3 dni od uzyskania informacji od Zamawiającego, spełniającej kryteria określone w Umowie.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wskazanie Wykonawcy miejsca poboru wody i energii elektrycznej,
 - 2) współpraca z Wykonawcą przy ustalaniu terminów prac wymagających wyłączenia napięcia zasilającego z obwodów odbiorczych remontowanych rozdzielnic oraz ustalania

- terminów spotkań koordynacyjnych, o których mowa w § 3 ust. 14,
- 3) wydanie niezbędnych przepustek dla osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji Umowy oraz zezwolenia na wjazd samochodów używanych w tym celu,
 - 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
 - 5) udostępnienie dokumentów:
 - „Informacja o zasadach BHP na terenie Ministerstwa Finansów dla pracowników innego pracodawcy wykonujących prace na terenie Ministerstwa Finansów”;
 - „Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego dla budynku Ministerstwa Finansów”;
 - „Instrukcja postępowania w przypadku ogłoszenia komunikatów ostrzegawczych lub sygnałów alarmowych oraz wystąpienia innych zagrożeń na terenie gmachu Ministerstwa Finansów”;
 - „Instrukcja kontroli ruchu osobowego, materiałowego i pojazdów oraz użytkowania referentek w Ministerstwie Finansów”;
 - Zarządzenie nr 23/BDG/2019 Dyrektora Generalnego Ministerstwa Finansów z dnia 7 listopada 2019 r. zmieniające zarządzenie w sprawie powołania koordynatorów sprawujących nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy oraz trybu postępowania w sytuacji wykonywania na terenie nieruchomości Ministerstwa Finansów pracy przez pracowników zatrudnionych przez różnych pracodawców;
 - 6) dokonanie odbioru wykonanych prac zgodnie z § 7 Umowy.
 - 7) pełnienie funkcji prowadzącego eksploatację urządzeń elektroenergetycznych,
 - 8) upoważnienie uprawnionych pracowników Wykonawcy do prowadzenia określonych działań związanych z kierowaniem zespołem pracowników, koordynacją prac, dopuszczeniem do prac przy realizacji przedmiotu umowy w pomieszczeniach ruchu energetycznego.
 - 9) kontrola uprawnień pracowników Wykonawcy wykonujących prace na stanowisku eksploatacji i dozoru.

§ 5.

Podwykonawstwo

1. Poniższe postanowienia znajdują zastosowanie do Wykonawców, którzy powierzą podwykonawcom wykonanie części przedmiotu Umowy.
2. Przed przystąpieniem do wykonania Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu w formie pisemnej (o ile są już znane) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi oraz wskaże zakres powierzonych prac. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług oraz zakresu powierzonych prac.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia poprzedzającym zawarcie Umowy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.



4. Każdorazowe skierowanie Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy do wykonania przedmiotu Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie podzleci Podwykonawcom innych robót niż wskazane w ofercie.
6. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie podzleci Podwykonawcom innych robót niż wskazane w Umowie podwykonawczej, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem tej umowy.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.
8. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami i podwykonawców z dalszymi podwykonawcami muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Projekt umowy na podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, musi zawierać:
 - 1) określenie stron umowy,
 - 2) zakres robót budowlanych zleczanych podwykonawcy,
 - 3) termin wykonania i odbioru robót zgodny z terminami określonymi w Umowie, w której stronami są Wykonawca i Zamawiający,
 - 4) wysokość wynagrodzenia z tytułu wykonanych robót oraz sposób ich płatności,
 - 5) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
10. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 7 może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy na podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub do projektu jej zmiany. Brak pisemnego zastrzeżenia Zamawiającego oznaczać będzie wyrażenie zgody na zawarcie umowy na warunkach określonych w jej projekcie.
11. Jeżeli Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do treści projektu umowy na podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może przystąpić do realizacji robót do czasu uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego treści projektu umowy na podwykonawstwo.
12. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do treści projektu umowy na podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia nowego projektu tej umowy, uwzględniającego w całości zastrzeżenia Zamawiającego. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą na roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
14. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia doręczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy na podwykonawstwo może zgłosić pisemny sprzeciw, jeżeli jej treść jest sprzeczna z treścią zaakceptowanego projektu umowy.
15. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy w terminie określonym w ust. 14 jest uważane za akceptację umowy.

16. Umowa Wykonawcy zawarta z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego nie rodzi skutków prawnych wynikających z art. 647 (1) Kodeksu Cywilnego o solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.
17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów na podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz wszelkich zmian tych umów, z wyłączeniem umów na podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy oraz umów na podwykonawstwo, których podmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegających niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w niniejszym ustępie nie dotyczy umów na podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 17, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy tego wezwania, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 11.
19. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych powyżej stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z terenu robót.
20. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmiany zawartej umowy na podwykonawstwo oraz zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
21. W przypadku realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców, odpowiednio Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy za odebrane roboty, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
22. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem zgłoszonych podwykonawców, przerwa wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstaw do zmiany terminu zakończenia robót.
23. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy i jego pracowników.
24. W przypadku gdy Wykonawcą jest Konsorcjum, każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum, wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców uregulowane przez Zamawiającego.

§ 6.

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, a w szczególności:
 - 1) doręczenie Zamawiającemu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, oświadczenia kierownika robót o przejęciu obowiązków kierownika robót,
 - 2) współpraca z Zamawiającym i bieżące informowanie Zamawiającego o osobach, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu umowy i o każdorazowej ich zmianie,
 - 3) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związane z wykonywaniem działalności gospodarczej na planowany okres nie krótszy niż do ostatniego dnia realizacji przedmiotu umowy, na kwotę nie mniejszą niż **300 000,00 zł**,
 - 4) utrzymanie ważności polisy w przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy i przedłożenie jej Zamawiającemu, co najmniej 7 dni przed terminem zakończenia obowiązywania poprzedniej polisy,
 - 5) przekazanie najpóźniej w dniu zawarcia Umowy Zamawiającemu, uwierzytelnionej kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem/dowodami opłaconej składki/składek,
 - 6) zgłoszenie na piśmie, najpóźniej na 4 dni robocze poprzedzające rozpoczęcie prac, imiennego wykazu osób przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy oraz marek i numerów rejestracyjnych pojazdów samochodowych niezbędnych do realizacji Umowy, w celu uzyskania przepustek uprawniających do wejścia i zezwoleń wjazdu na teren siedziby Zamawiającego,
 - 7) zapewnienie realizacji przedmiotu umowy przez co najmniej cztery osoby posiadające świadectwa kwalifikacyjne grupy 1 uprawniające do pracy na stanowisku eksploatacji (świadectwo „E”) przy sieciach, instalacjach i urządzeniach elektrycznych i elektroenergetycznych o napięciu znamionowym do 1 kV oraz co najmniej dwie osoby posiadające świadectwa kwalifikacyjne grupy 1 uprawniające do pracy na stanowisku dozoru (świadectwo „D”) przy sieciach, instalacjach i urządzeniach elektrycznych i elektroenergetycznych o napięciu znamionowym do 1 kV, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość posiadania przez tą samą osobę świadectw kwalifikacyjnych „E” i „D”,
 - 8) zapewnienie w składzie osobowym każdej grupy pracowników, wykonujących prace w pomieszczeniach ruchu elektroenergetycznego co najmniej dwóch osób posiadających świadectwo „E” jak w pkt 7, oraz co najmniej jednej osoby posiadającej świadectwo „D” jak w pkt 7, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość posiadania przez tą samą osobę świadectw kwalifikacyjnych „E” i „D”,
 - 9) Imienną listę osób wymienionych w pkt 7, wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, stanowi **Załącznik nr 7** do Umowy, a zmiana którejkolwiek z osób nie wymaga aneksu do Umowy i może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, przy czym nowa osoba musi posiadać uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż osoba, którą zastępuje,
 - 10) zobowiązanie osób, uczestniczących w wykonaniu przedmiotu umowy oraz osób realizujących w ramach udzielonej gwarancji i rękojmi usunięcie wad lub usterek, do zapoznania się z dokumentami, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 5 oraz do przestrzegania zasad i przepisów zawartych w tych dokumentach. Przed rozpoczęciem wykonywania prac lub świadczenia usług na terenie nieruchomości Ministerstwa Wykonawca jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia potwierdzającego wykonanie tych obowiązków, a także do wyznaczenia swojego przedstawiciela, który będzie odpowiadał za zapewnienie warunków BHP dla pracowników Wykonawcy i przestrzeganie zasad

BHP przez pracowników Wykonawcy przy realizacji przedmiotu Umowy w rozumieniu przepisu art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040), co wymaga podpisania protokołu uzgodnień, którego wzór określony został w **Załączniku nr 5** do Umowy,

- 11) Zamawiający dopuszcza, aby funkcje przedstawiciela Wykonawcy ds. BHP i kierownika robót pełniła jedna osoba,
- 12) przedstawienie na piśmie najpóźniej w dniu zgłoszenia do odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, imiennego wykazu osób realizujących warunki gwarancji i rękojmi,
- 13) przestrzeganie przepisów BHP m.in. w zakresie stosowania indywidualnych środków ochrony oraz w zakresie prac wykonywanych w pomieszczeniach ruchu elektroenergetycznego i pożarowo niebezpiecznych,
- 14) zapewnienie, aby osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu umowy na terenie Ministerstwa Finansów były wyposażone w kompletną ochronną odzież roboczą oraz posiadały przepustki okresowe, wraz z gotowością do ich okazania na każde wezwanie pracowników ochrony budynku,
- 15) wykonanie prac przygotowawczych zabezpieczających ciągi komunikacyjne, którymi odbywał się będzie transport materiałów, pomieszczenia i znajdujące się w nich urządzenia, wykonanie zabezpieczenia terenu robót zgodnie z przepisami BHP,
- 16) sukcesywne zgłaszanie do weryfikacji robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 17) pisemne zgłoszenie do odbioru Etapu I i Etapu II przedmiotu umowy w sekretariacie Biura Administracji w siedzibie Zamawiającego,
- 18) zabezpieczenie kontenera/pojemnika na odpady demontażowe i gruz oraz ustawienie go w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym,
- 19) uporządkowanie i posprzątanie terenu robót po realizacji przedmiotu umowy,
- 20) bieżące usuwanie zabrudzeń spowodowanych wykonywaniem robót z ciągów komunikacyjnych i pomieszczeń,
- 21) dostarczenie Zamawiającemu przed wbudowaniem urządzeń i materiałów, certyfikatów, deklaracji zgodności, świadectw jakości dopuszczających je do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o *wyrobach budowlanych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 266); Zamawiający dopuszcza dostarczenie powyższych dokumentów i informacji w formie plików elektronicznych w formacie pdf lub jpg.,
- 22) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu w celu ostatecznego odbioru zaakceptowanej przez Zamawiającego dokumentacji powykonawczej o zawartości i formie zgodnej z opisem zawartym w **Załączniku nr 1** do Umowy,
- 23) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zanieczyszczeń powstałych w efekcie realizacji robót w terminie do 1 godziny od zgłoszenia tego faktu przez Przedstawicieli Zamawiającego Przedstawicielowi Wykonawcy drogą telefoniczną na nr i potwierdzeniu na adres e-mail:,
- 24) Gruz i elementy rozbiórkowe muszą zostać wywiezione w miejsca do tego przeznaczone, a jeśli zajdzie taka konieczność - zutylizowane. W przypadku wystąpienia gruzu lub odpadów niebezpiecznych, nie wolno ich składować na terenie prowadzonego remontu a Wykonawca musi wskazać do transportu osoby posiadające stosowne zezwolenia w tym zakresie,
- 25) Elementy zdemontowane (np. podzespoły) należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem i po uzgodnieniu z Zamawiającym, wywieźć do utylizacji lub złożyć we wskazanym miejscu.

§ 7.

Odbiory

1. Po wykonaniu przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w zakresie odpowiednio Etapu I i Etapu II, Zamawiający przeprowadzi odbiory przy udziale przedstawicieli Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi poniżej.
2. Strony ustalają, następujący sposób dokonania odbiorów:
 - 1) Etapu I – tj. odbioru dokumentacji projektowej, polegającego na weryfikacji zgodności wykonania z Umową, oraz ustaleniami zapisanymi w protokołach uzgodnień, o których mowa w § 3 ust. 14,
 - 2) Etapu II – polegającego na weryfikacji zgodności wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.2 pkt 2-6 z Umową oraz ustaleniami zapisanymi w protokołach uzgodnień, o których mowa w § 3 ust. 14.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić gotowość do odbioru każdego z ww. etapów w formie pisemnej do sekretariatu Biura Administracyjnego wraz ze wskazaniem osób uprawnionych po swojej stronie do udziału w procedurze odbioru w przypadku, gdy będą to osoby inne niż wymienione w ust. 7.
4. W czynnościach odbioru przedmiotu umowy uczestniczyć będą przedstawiciele Wykonawcy oraz Zamawiającego tworzący razem komisję odbioru. Komisja przeprowadzi procedurę odbioru każdego z Etapów w terminie do 5 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę.
5. Jeżeli odbiór nie zostanie przeprowadzony w ustalonych terminach z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w opóźnieniu ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z Umowy.
6. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do udziału w komisji odbioru i podpisania protokołów odbiorowych, dotyczących odpowiednio Etapu I i Etapu II przedmiotu umowy są:
 - 1),
 - 2),lub inne osoby wyznaczone przez Dyrektora Biura Administracyjnego.
7. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do udziału w komisji odbioru i podpisania protokołów odbiorowych, dotyczących odpowiednio Etapu I i Etapu II przedmiotu umowy są:
 - 1),
 - 2),lub inne osoby wyznaczone przez Wykonawcę.
8. Z czynności odbioru Etapu I i Etapu II przedmiotu umowy zostanie sporządzony odpowiednio Protokół odbioru Etapu I i Protokół odbioru Etapu II których wzór stanowi **Załącznik nr 4**. Protokół każdego etapu zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w trakcie procedury odbioru, a w przypadku braku zaleceń i uwag, opisujących wykryte nieprawidłowości, będzie potwierdzał wykonanie zgłoszonej części lub całości przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
9. W przypadku stwierdzenia, w toku czynności odbioru wad, usterek lub innych nieprawidłowości, skutkujących wydaniem uwag i zaleceń ujętych w Protokole odbioru odpowiednio Etapu I lub Etapu II, Zamawiający nie dokona odbioru bez zastrzeżeń, a Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania poprawek w terminie ustalonym z Zamawiającym i zgłoszenia ich do ponownego odbioru, którego procedura będzie przebiegała zgodnie z ust. 2-8.

10. Jeżeli w toku czynności ponownego odbioru zostaną stwierdzone wady i nieprawidłowości zgłoszonej odpowiednio części lub całości przedmiotu umowy:
- 1) nadające się do usunięcia, to w przypadku ich nie usunięcia przez Wykonawcę w ustalonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może:
 - a) dokonać odbioru Etapu I lub Etapu II z zastrzeżeniami i pomniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy o wartość wadliwej, niezgodnej z Umową części przedmiotu umowy, o ile wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy w sposób zapewniający korzystanie z przedmiotu umowy w sposób optymalny i zgodny z jego przeznaczeniem albo
 - b) odstąpić od Umowy w przypadku, gdy wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy w sposób zapewniający korzystanie z przedmiotu umowy w sposób optymalny i zgodny z jego przeznaczeniem
 - 2) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z założeniami określonymi w Programie funkcjonalno-użytkowym, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, wyznaczając określony termin oraz zachowując prawo naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań, a po bezskutecznym upływie terminu odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo
 - b) dokonać odbioru Etapu I lub Etapu II z zastrzeżeniami i pomniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy o wartość wadliwej, niezgodnej z Umową części przedmiotu umowy, o ile wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy w sposób zapewniający korzystanie z przedmiotu umowy w sposób optymalny i zgodny z przeznaczeniem albo
 - c) odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Jeżeli w trakcie realizacji robót Wykonawca nie zgłosi Zamawiającemu do weryfikacji robót zanikających i ulegających zakryciu lub gdy zastosowane materiały będą budziły wątpliwości co do spełnienia wymogów określonych w **Załączniku nr 1** i opracowanej dokumentacji projektowej lub Wykonawca nie wykona obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 21 Umowy, Zamawiający ma prawo zażądać przeprowadzenia odkrywek lub dodatkowych badań sprawdzających, jakość wykonanych prac i zastosowanych materiałów. Zamawiający ma prawo dokonać tych prac przy pomocy podmiotu trzeciego na koszt Wykonawcy.
12. Niestawienie się przedstawicieli Wykonawcy na czynności związane z odbiorem, upoważnia Zamawiającego do jednostronnego sporządzenia wszelkich przewidzianych Umową protokołów.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia osobie trzeciej przeprowadzenia czynności związanych z odbiorem.

§ 8.

Osoby upoważnione do kontaktów między Stronami

1. Za uzgodnienia i czynności wynikające lub mogące wynikać w związku z wykonywaniem Umowy oraz za nadzór nad jej realizacją – ze strony Zamawiającego - odpowiada Zastępca Dyrektora Biura Administracyjnego właściwy do spraw inwestycji i remontów.
2. Przedstawicielem Zamawiającego do bieżących kontaktów związanych z realizacją Umowy będą:
 - 1); tel., e-mail:



- 2); tel., e-mail:
 albo inna osoba wyznaczona pisemnie przez Dyrektora Biura Administracyjnego.
3. Przy realizacji Umowy przedstawicielami Wykonawcy będą:
- 1) osoba do bieżących kontaktów:; tel., e-mail:,
 - 2) osoba pełniąca funkcje kierownika robót:; tel., e-mail:,
 - 3) osoba do kontaktu w zakresie Umowy dotyczącym okresu gwarancji:; tel., e-mail:
- Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji osób wymienionych w pkt 1-3.
4. W razie nieobecności którejkolwiek osoby, o której mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do uprzedniego wyznaczenia osoby zastępującej, której doświadczenie, umiejętności oraz wiedza w zakresie pełnionej funkcji gwarantuje jej prawidłową kontynuację i do powiadomienia o tym fakcie w formie pisemnej Zamawiającego.
5. Każdorazowa zmiana wyznaczonych osób każdej ze Stron wymaga formy pisemnej, z zastrzeżeniem, że zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy.

§ 9.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie **zł brutto** (słownie:). Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie koszty i inne obciążenia związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności: koszty materiałów i wykonania Przedmiotu umowy, dokumentacji, a także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw zależnych do dokumentacji, zatrudnienia kierownika robót, dostaw, transportu, utylizacji, dokonania odbiorów, ubezpieczenia, gwarancji, rękojmi, cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT). Wykonawca nie jest uprawniony do żądania odrębnie zwrotu innych poniesionych wydatków lub podwyższania wynagrodzenia.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT i podpisanego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru Etapu I i Etapu II oraz dołączonego oświadczenia lub oświadczeń, o których mowa w ust. 4, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze Wykonawcy w terminie **14 dni** od doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Dniem zapłaty należności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu wraz z fakturą VAT oświadczeń podwykonawców, że Wykonawca dokonał zapłaty wymagalnego wynagrodzenia za wszelkie prace wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w ramach Umowy na dzień wystawienia faktury VAT dla Zamawiającego wraz z dowodem wpłaty lub oświadczenia o braku podwykonawców. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy. Oświadczenie nie może być sporządzone z datą wcześniejszą, niż Protokół odbioru Etapu II.
5. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu wraz z fakturą dokumentów, o których mowa w ust. 4 Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia w całości lub części na rzecz Wykonawcy do dnia dostarczenia ww. dokumentów.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się

od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
9. W przypadku zaistnienia przesłanek do dokonania bezpośredniej płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę lub podwykonawcę o zamiarze dokonania bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia i wyznaczy termin 7 dni od dnia doręczenia tej informacji na zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. W przypadku niezgłoszenia uwag przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, działających na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego umów na podwykonawstwo, na konto bankowe wskazane na fakturze na podwykonawstwo oraz dostarczonej Zamawiającemu zgodnie z tymi umowami fakturze VAT podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w ciągu 14 dni od daty złożenia przez Wykonawcę prawidłowej faktury VAT.
11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 10.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy na okres lat.
2. Przedmiot umowy objęty jest rękojnią za wady. Strony modyfikują okres obowiązywania rękojmi poprzez przedłużenie go upływu okresu gwarancji.
3. Bieg terminów gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia następnego po dokonaniu odbioru całości przedmiotu umowy podpisaniem Protokołu odbioru Etapu II bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.



5. Roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi mogą być zgłoszone i dochodzone także po upływie ich okresu, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek zgłoszonych w ramach rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W ramach gwarancji bez dodatkowego wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw, likwidacji awarii i usterek, nie wynikających z winy Zamawiającego, które pojawiają się w czasie gwarancji, pokrywając wszelkie ich koszty, łącznie z kosztami transportu i pracy osób wykonujących czynności naprawy w imieniu Wykonawcy.
8. W przypadku wystąpienia wady, usterki i zgłoszenia jej przez Zamawiającego w formie e-maila na adres: i w okresie gwarancji i z jej tytułu, Wykonawca zobowiązuje się do czasu reakcji w ciągu 24 godzin od zgłoszenia w dni robocze i 48 godzin w dni wolne i święta, oraz usunięcia wady lub usterki najpóźniej w ciągu 4 dni kalendarzowych od daty otrzymania zgłoszenia, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 9 ust. 1. Przez reakcję Strony rozumieją przybycie przedstawicieli Wykonawcy i usunięcie lub zabezpieczenie zgłoszonej wady lub usterki. Termin usunięcia wady lub usterki w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
9. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane roboty Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 11.
10. Jeżeli w okresie gwarancji przedmiot objęty gwarancją lub jego część będzie podlegać zgłoszeniu z powodu wady bądź usterki, to przy trzecim zgłoszeniu podlega wymianie na nowy, wolny od wad, bez względu na możliwość i dopuszczalność naprawy. Postanowienia niniejszego ustępu nie wyłączają prawa do żądania wymiany wadliwego przedmiotu objętego gwarancją na nowy już przy pierwszym lub drugim zgłoszeniu
11. W terminie 30 dni przed upływem terminu gwarancji i rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 do dokonania przeglądu prac objętych Umową i usunięcia ujawnionych wad i usterek. Z przeprowadzonego przeglądu zostanie sporządzony protokół odbioru:
 - 1) Odbiór bez zastrzeżeń lub usunięcie przez Wykonawcę w ww. terminie ujawnionych wad i usterek, stanowi podstawę do zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 - 2) W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w ww. terminie wad i usterek wykrytych podczas przeglądu, stosuje się odpowiednio ust. 9, § 12 ust. 1 pkt 4 i § 12 ust. 4.

§ 11.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniesie/wniósł skuteczne zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, co stanowi kwotę **zł brutto** (słownie:). Wpłacone/zdeponowane w formie Wykonawca zobowiązuje się utrzymać ważność zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy.
2. Kwota stanowiąca 70% wartości całości zabezpieczenia zostanie zwolniona po całkowitym wykonaniu przedmiotu umowy w terminie do 30 dni liczonych od dnia podpisania *Protokołu*

odbioru Etapu II bez zastrzeżeń. Pozostała kwota w wysokości 30% będzie stanowić zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy z tytułu rękojmi i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

3. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia Zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.
4. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji Umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych lub w poręczeniach wygaśnie przed upływem przedłużonego terminu realizacji Umowy, Wykonawca na 7 dni roboczych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w gotówce. Jeżeli Wykonawca nie wykona powyższego obowiązku Zamawiający może zażądać od gwaranta/poręczyciela wypłaty z gwarancji/poręczenia i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet zabezpieczenia.
5. Zamawiający z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy może, bez zgody Wykonawcy, dochodzić wszelkich należności wynikających z Umowy i przepisów prawa w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, a w szczególności kar umownych.
6. W przypadku gdy Wykonawca wniesie zabezpieczenie w pieniądzu, Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były ono przechowywane, pomniejszonego o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy nie powoduje upadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust.1 – w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust.2 – w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek zgłoszonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 - odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 4) za opóźnienie w wykonaniu przeglądu na koniec okresu gwarancji z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy lub w usunięciu stwierdzonych usterek / awarii w terminie określonym w § 10 ust. 11 – w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 5) za opóźnienie w wykonaniu zobowiązania określonego w § 6 ust. 1 pkt 23, w wysokości 100,00 zł za każdą godzinę opóźnienia każdego udokumentowanego fotograficznie i przesłanego Wykonawcy na adres e-mail, o którym mowa w § 8 ust. 3, licząc od czasu przesłania,
 - 6) za odstąpienie/wypowiedzenie/rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z powodu

- okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1, przy czym w przypadku odstąpienia od Umowy w części - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto przypadającego za część, od której następuje odstąpienie
- 7) za odstąpienie/wypowiedzenie/rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności leżących po jego stronie – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1, przy czym w przypadku odstąpienia od Umowy w części - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto przypadającego za część, od której następuje odstąpienie
 - 8) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości w wysokości 5000 zł za każdy taki przypadek,
 - 9) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy na podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 5 000 zł za każdy ww. brak / nieprzedłożenie,
 - 10) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy na podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5000 zł za każde nieprzedłożenie,
 - 11) za brak zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z § 5 ust. 18 w wysokości 5 000 zł za każdy taki przypadek
 - 12) jeżeli roboty objęte przedmiotem Umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 5 - karę umowną w wysokości 5 000 zł za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 13) za wykonywanie za pomocą Podwykonawców innych robót niż wskazane w Umowie podwykonawczej, bez zgody Zamawiającego - w wysokości 5 000 zł, za każdy taki przypadek
 - 14) za każde niewykonanie zobowiązanie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt. 14, zgłoszone przez służbę ochrony budynku albo udokumentowane fotograficznie oraz przesłane na wskazany w § 8 ust. 3 Umowy adres e-mail Wykonawcy w wysokości 100,00 zł.
 - 15) za opóźnienie w dotrzymaniu terminu dostarczenia harmonogramu ogólnego prac, o którym mowa w § 3 ust. 5 w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 16) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w § 3 ust. 12 – w wysokości 0,05% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
 - 17) za każdy dzień świadczenia obowiązków wynikających z Umowy przez osobę niespełniającą wymagań określonych w Umowie lub brak takiej osoby po stronie Wykonawcy – w wysokości 1000 zł za dzień.
2. Każdy z przypadków określony w ust. 1 stanowi samodzielną podstawę do naliczenia kar umownych.
 3. Wykonawca może zwolnić się z odpowiedzialności z tytułu zapłaty kar w przypadku działania siły wyższej oraz jeżeli wykonanie Umowy nie było możliwe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Kary nie będą naliczone tylko za okres trwania przeszkody spowodowanej okolicznościami wskazanymi w zdaniu poprzednim.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty. Potrącenia dokonuje się przez złożenie oświadczenia skierowanego do Strony.
6. Zapłata kar umownych wynikających z realizacji postanowień Umowy z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 6 i 7 niniejszego paragrafu, nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
7. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w § 16 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne (pracownika oraz pracodawcy, liczonymi według stawek Zamawiającego) oraz liczby rozpoczętych miesięcy kalendarzowych w okresie realizacji Umowy, w czasie których nie zatrudniono osoby, za każdy przypadek niewykazania faktu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, co do której przewidziany jest taki obowiązek na podstawie § 16.
8. W przypadku, gdyby z powodu braku współpracy Wykonawcy, w szczególności niedostarczenia dokumentów, o których mowa w § 16 ust. 3, nie było możliwe naliczenie kary umownej w sposób określony w ustępie poprzedzającym, Zamawiający naliczy karę umowną przy założeniu, że dana osoba w ogóle nie została zatrudniona na podstawie umowy o pracę.

§ 13.

Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Umowie oraz w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy (w całości lub w części) w terminie 60 dni licząc od dnia zaistnienia przesłanki do odstąpienia, jeżeli Wykonawca z powodów leżących po jego stronie nie wykonuje postanowień Umowy lub wykonuje je w sposób nienależyty, w szczególności, gdy:
 - 1) opóźnia termin rozpoczęcia robót ujęty w ogólnym harmonogramie robót, o którym mowa w § 3 ust. 5 o więcej niż 10 dni kalendarzowych, pomimo wezwania do zaniechania naruszeń harmonogramu skierowanego przez Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy i potwierdzonego na piśmie na adres korespondencyjny Wykonawcy,
 - 2) przerwał realizację prac pomimo wezwania do kontynuacji prac złożonego przez Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy lub na piśmie na adres korespondencyjny Wykonawcy przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych,
 - 3) wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP lub w sposób sprzeczny z Umową lub uzgodnieniami poczynionymi w trybie przewidzianym w § 3 ust. 14, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy i usunięcia nieprawidłowości wynikających z wykonania robót w sposób sprzeczny z Umową i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie terminu odstąpić od umowy w całości lub części,
 - 4) opóźnienie w realizacji jakiegokolwiek obowiązku nałożonego na Wykonawcę w Umowie na Wykonawcę przekroczy 30 dni,
 - 5) w przypadkach, o których mowa w § 7 ust. 10.



3. Zamawiający może również odstąpić od Umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Rozwiązanie albo odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku rozwiązania/odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót, w tym robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie i terminie obustronnie uzgodnionym przez Strony – na koszt tej Strony, z której przyczyny nastąpiło rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczone, niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 3 dni roboczych, od daty rozwiązania/odstąpienia od Umowy oraz usunie w tym terminie z terenu Zamawiającego urządzenia zaplecza dostarczone lub wniesione przez Wykonawcę.
6. Jeśli Wykonawca nie dostosuje się do wymagań określonych w ust.5, to Zamawiający ma prawo dokonać tych czynności samodzielnie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Zamawiający w razie rozwiązania/odstąpienia od Umowy obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, zgodnie z protokołem odbioru robót,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót od dnia dokonania odbioru robót przerwanych.

§ 14.

Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, dotyczących systemów i sieci informatycznych / teleinformatycznych w szczególności ich zabezpieczenia oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy /osoba którą dysponuje Wykonawca otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, zarówno w całości, jak i w części osobom lub firmom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności służbowych i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.

5. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiejkolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
6. Obowiązek zachowania w poufności powyższych informacji przez Wykonawcę obowiązuje także po ustaniu Umowy.
7. Zachowanie w poufności nie dotyczy informacji dostępnych publicznie, o których mowa w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. *o dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).

§ 15.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany przedmiotu, wartości, terminu i sposobu realizacji zamówienia:
 - 1) w przypadku trudności technicznych, których nie można było wcześniej przewidzieć ze względu na brak dokumentacji budynku, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2) w przypadku dostosowywania elementów zamówienia do zasad wiedzy technicznej, gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego, a nie można było takiej zmiany przewidzieć przed zawarciem Umowy;
 - 3) w przypadku wstrzymania robót z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy opisanych w § 2 ust. 5.
 - 4) sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,
 - 5) zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji;
 - 6) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji Umowy,
 - 7) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego urządzenia Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w Załączniku nr 1 lub dokumentacji projektowej dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad.

- 8) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;
 - 9) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 10) w toku realizacji Umowy wyniknie obiektywna potrzeba wykonania roboty budowlanej, której realizacja zostanie uzgodniona pomiędzy Stronami, niezbędnej (koniecznej) dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 umowy, Załączniku nr 1 i nr 2 do Umowy lub w dokumentacji projektowej.
 - 11) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym Terminie, na które Strony nie miały wpływu w szczególności, siła wyższa, strajki, awarie, działania osób trzecich.
 - 12) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te dostępne w chwili zawarcia Umowy. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające Wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu z punktu widzenia kosztów utrzymania, wydajności systemu lub wyższej użyteczności.
4. W przypadkach, w których zgodnie z powyższymi postanowieniami lub przepisami prawa możliwe jest wprowadzenie zmiany do Umowy, Zamawiający przewiduje także wprowadzenie odpowiedniej zmiany harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 5, jeżeli jest to konieczne dla uwzględnienia czasu niezbędnego w celu realizacji zmienionego zakresu prac lub produktów lub w celu uwzględnienia wprowadzonych zmian organizacyjnych.
 5. Zmiany Umowy w trybie aneksu do Umowy nie wymagają zmiany firmy/określenia Stron, siedziby Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego oraz przypadki wskazane w Umowie.
 6. Zmiany do Umowy nie mogą spowodować wzrostu łącznego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 7. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany Umowy.

§ 16.

Klauzule społeczne

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności wskazane w **Załączniku nr 3** do Umowy będą zatrudnione przez Wykonawcę (lub podwykonawcę, gdy dotyczy) na podstawie umowy o pracę przez cały czas świadczenia pracy przy realizacji Umowy.
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w Załączniku nr 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży wskazane poniżej przez Zamawiającego dowody (dowód, jeżeli w ocenie Zamawiającego będzie wystarczający) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w Załączniku nr 3 w trakcie realizacji Umowy:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu, okresu zatrudnienia każdej z osób, jeżeli nastąpiła zmiana w trakcie realizacji Umowy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
4. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobą wykonującą czynności wskazane w Załączniku nr 3 w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zatrudni w terminie 30 dni od dnia rozwiązania inną osobę i poinformuje o tym Zamawiającego, ust. 2 - 4 stosuje się odpowiednio.
6. Jeżeli Wykonawca wykaże, że nie ma potrzeby gospodarczej, aby zatrudniać nową osobę na miejsce osoby wykonującej czynności wskazane w Załączniku nr 3, gdyż na tym etapie realizacji Umowy nie jest konieczne już świadczenie określonych czynności, nie ma obowiązku zatrudniać nowej osoby, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Brak zgody Zamawiającego oznacza konieczność zatrudnienia nowej osoby według procedury przewidzianej Umową.

7. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobą wykonującą czynności wskazane w **Załączniku nr 3**, która była wskazana w wykazie osób na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, nowa osoba również musi spełniać dany warunek.

§ 17.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie prawa, w szczególności prawa własności intelektualnej niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy i zapewnia posiadanie tych praw w chwili przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że przygotowana przez niego dokumentacja projektowa i powykonawcza będzie wolna od wad prawnych i nie będzie naruszać praw autorskich i majątkowych osób trzecich. W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich. Wykonawca zobowiązany jest do zaspokajania wszelkich roszczeń z tego tytułu podnoszonych przez te osoby.
3. Z chwilą podpisania przez Strony Umowy Protokołu Odbioru Etapu I bez zastrzeżeń w zakresie dokumentacji projektowej i Protokołu Odbioru Etapu II bez zastrzeżeń w zakresie dokumentacji powykonawczej zwanej dalej łącznie "Dokumentacją", Wykonawca przenosi, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji uprawniające do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Dokumentacją, w kraju i za granicą, na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji - wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy Dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono Dokumentację - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) udostępnianie Dokumentacji j innym podmiotom, w tym jednostkom podległym i nadzorowanym przez Ministra Finansów, realizującym świadczenia na rzecz Zamawiającego w zakresie związanym z przedmiotem umowy,
 - 4) korzystanie z Dokumentacji bez ograniczeń, w tym przez włączenie w całości lub w części do innych opracowań, także przez inne podmioty wykonujące świadczenie na rzecz Zamawiającego,
 - 5) wykorzystywanie Dokumentacji w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 6) udostępnianie w taki sposób i takiej formie, żeby każdy miał dostęp do Dokumentacji w czasie przez siebie wybranym, np. poprzez Internet.
4. Z chwilą podpisania przez Strony Protokołu odbioru Protokołu Odbioru Etapu I bez zastrzeżeń w zakresie dokumentacji projektowej i Protokołu Odbioru Etapu II bez zastrzeżeń w zakresie dokumentacji powykonawczej, Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich, m.in. na bezterminowe dokonywanie przez Zamawiającego modyfikacji i opracowań tej Dokumentacji a także na korzystanie z tych opracowań i rozporządzenie nimi na polach eksploatacji określonych w ust. 3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
5. Z datą określoną w ust. 3, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności nośników, na których zostaną wyrażone autorskie prawa majątkowe.

§ 19.

Postanowienia końcowe

1. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy a treścią załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
4. Spory wynikłe na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | – „Program funkcjonalno-użytkowy” (PFU). |
| Załącznik nr 2 | – „Informacja o terenie wykonywania przedmiotu umowy, organizacji robót budowlanych, ochronie środowiska i zapleczu zapewnionym dla potrzeb Wykonawcy”. |
| Załącznik nr 3 | – Wykaz czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, które wymagają zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. |
| Załącznik nr 4 | – Wzór Protokołu odbioru Etapu I/ Protokołu odbioru Etapu II |
| Załącznik nr 5 | – Protokół uzgodnień w zakresie zapoznania się z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi na terenie Ministerstwa Finansów. |
| Załącznik nr 6 | – Oświadczenie – podwykonawca. |
| Załącznik nr 7 | - Wykaz osób dedykowanych do realizacji Umowy. |

Katarzyna Dowgiałto-Starostka
Katarzyna Dowgiałto-Starostka
Radca Prawny
WA-8587

*Przewodnik Wydziału
Marta Kozłowska*
Marta Kozłowska

GLÓWNY SPECJALISTA
Piotr Sadowski
Piotr Sadowski

PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY

Remont dwóch rozdzielnic głównych na kondygnacji - 1 w bloku B1 i D1 wraz z wykonaniem dokumentacji projektowej.

Zakres robót objętych zamówieniem wraz z kodami CPV:

Dział:

45000000-7 roboty budowlane

Grupa:

45300000-0 roboty w zakresie instalacji budowlanych

Klasa:

45310000-3 roboty w zakresie instalacji elektrycznych

71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Kategoria:

45311100-1 roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznej

45314300-4 instalowanie infrastruktury kablowej

45315100-9 instalacyjne roboty elektrotechniczne

45315700-5 instalowanie stacji przełączeniowych

45316200-1 instalowanie sprzętu sygnalizacyjnego

71321000-4 usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych

Zamawiający:

Ministerstwo Finansów
ul. Świętokrzyska 12, 00-916 warszawa

Opracował:

Piotr Sadowski / Piotr Szczygiel

Warszawa, styczeń 2020 r.

SPIS TREŚCI

I. Część opisowa.

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.

1.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakresu robót budowlanych.

1.1.1 Architektoniczne i konstrukcyjne:

1.1.2 Pożarowe.

1.1.3 Energetyczne.

1.2 Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.

1.2.1 Dokumentacja projektowa.

1.2.2 Roboty remontowe.

1.3 Właściwości funkcjonalno-użytkowe.

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2.1 Dokumentacja projektowa.

2.2 Rozdzielnice główne - roboty warsztatowe.

2.2.1 Główne parametry rozdzielnic.

2.2.2 Układy samoczynnego załączenia rezerwy i ręcznego załączenia rezerwy.

2.2.3 Przystosowanie rozdzielnic do monitoringu przez instalację pracującą w systemie zarządzania infrastrukturą techniczną budynku.

2.2.4 Oznakowanie rozdzielnic.

2.3 Roboty remontowe.

2.3.1 Przygotowanie i utrzymanie terenu remontu.

2.3.2 Wykonanie zasilania tymczasowego.

2.3.3 Montaż i podłączenie rozdzielnic.

2.3.4 Uruchomienie i pomiary elektryczne.

2.3.5 Roboty towarzyszące i wykończeniowe.

2.4 Zagospodarowanie terenu.

2.5 Dokumentacja powykonawcza.

2.6 Instruktaż obsługi rozdzielnic.

2.7 Odbiór końcowy robót.

II. Część informacyjna.

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.
2. Oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego
4. Inne posiadane informacje i dokumenty
 - 4.1 Wyniki badań gruntowo – wodnych
 - 4.2 Zalecenia konserwatorskie
 - 4.3 Inwentaryzacja zieleni
 - 4.4 Dane dotyczące zanieczyszczeń atmosfery do analizy ochrony powietrza oraz posiadane raporty, opinie, ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska.
 - 4.5 Pomiary ruchu drogowego, hałasu i innych uciążliwości
 - 4.6 Dokumentacja obiektu.
 - 4.7 Porozumienia, zgody, warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych, energetycznych i teletechnicznych oraz dróg samochodowych, kolejowych lub wodnych
 - 4.8 Dodatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej przeprowadzeniem.

I. Część opisowa programu funkcjonalno-użytkowego

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dwóch rozdzielnic głównych niskiego napięcia 0,23/0,4 kV, zasilających piony elektryczne B1 i D1 wraz z rozdzielnicami piętrowymi na kondygnacjach 0 - 4 oraz instalacje odbiorcze na kondygnacji -1, w skrzydle B1 oraz D1 budynku Ministerstwa Finansów przy ul Świątokrzyskiej 12 w Warszawie.

Zadanie polega na:

- a) sporządzeniu dokumentacji projektowej rozdzielnic, na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji oraz wymagań i informacji zawartych w niniejszym opracowaniu oraz załącznikach rysunkowych nr 1 i nr 2.
- b) Dostawie nowych rozdzielnic, montażu w miejscu rozdzielnic istniejących, podłączeniu do istniejących instalacji zasilających i odbiorczych oraz uruchomieniu rozdzielnic.
- c) zapewnieniu ciągłości zasilania elektrycznego poprzez wykonanie zasilania tymczasowego w przypadku konieczności prowadzenia robót wymagających wyłączenia zasilania elektrycznego w godzinach pracy Ministerstwa,
- d) sporządzeniu dokumentacji powykonawczej,
- e) przeprowadzeniu instruktażu obsługi rozdzielnic po remoncie,
- f) demontażu oraz wywiezieniu z terenu Ministerstwa Finansów zdemontowanych obudów i wyposażenia starych rozdzielnic oraz innych odpadków powstałych w trakcie realizacji zadania, a w przypadku materiałów zagrażających środowisku naturalnemu – utylizacji.

1.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakresu robót budowlanych.

1.1.1 Architektoniczne i konstrukcyjne:

Remontowane rozdzielnice główne, posiadające oznaczenia B1/TOS, D1/TOS, znajdują się w dwóch wydzielonych pomieszczeniach elektrycznych na kondygnacji -1 skrzydła B1 oraz D1 budynku Ministerstwa. Ze względu na ograniczoną ilość miejsca oraz konieczność podłączenia istniejących w.l.z. i obwodów instalacji odbiorczych, nowe obudowy rozdzielnic muszą być usytuowane w miejscu istniejących. W związku z powyższym wymiary obudowy rozdzielnic nie mogą być większe niż:

- rozdzielnica B1/TOS : wysokość 220 cm, szerokość – 200 cm, głębokość 50 cm.
- rozdzielnica D1/TOS: wysokość 190 cm, szerokość – 160 cm, głębokość 50 cm.

Obudowy rozdzielnic muszą być wykonane jako wolnostojące. Nie jest wymagane aby rozdzielnice posiadały drzwi systemowe pod warunkiem, że wszystkie aparaty zamontowane będą za systemowymi maskownicami czołowymi. Minimalne parametry ochrony i wytrzymałości mechanicznej obudowy: IP 30 oraz IK 07.

Podejście linii zasilających do rozdzielnic głównych musi być wykonane od dołu. Wyprowadzenie w.l.z. odbiorczych zasilających rozdzielnice piętrowe na wyższych kondygnacjach oraz obwodów odbiorczych lokalnych na kondygnacji -1 musi być wykonane górną rozdzielnicą.

Plu

Na obecnym etapie remontu Zamawiający nie przewiduje wymiany kabli linii zasilających i odbiorczych ani przewodów instalacji odbiorczych. Przed wprowadzeniem istniejących kabli i przewodów do rozdzielnic wykonawca jest zobowiązany do ich uporządkowania, usunięcia starych, kolidujących konstrukcji wsporczych oraz zastosowania nowych konstrukcji wsporczych w celu wprowadzenia kabli i przewodów do rozdzielnic w sposób zgodny z aktualnymi przepisami i wiedzą techniczną. Wykonawca zobowiązany jest dokonać przedłużenia istniejących kabli i przewodów (w pomieszczeniu technicznym poza obudową rozdzielnic) celem doprowadzenia do właściwej sekcji lub podłączenia w odpowiednim miejscu rozdzielnic, o ile istniejące okablowanie nie jest wystarczającej długości do podłączenia zgodnego z przepisami i sztuką budowlaną.

Przewody i kable wprowadzane do rozdzielnic muszą być wprowadzone na listwy zaciskowe.

Dopuszczalne jest podłączenie bezpośrednio na aparatach elektrycznych kabli wewnętrznych linii zasilających oraz kabli pionów elektrycznych zasilających tablice piętrowe na wyższych kondygnacjach.

W każdej sekcji rozdzielnic musi zostać zapewnione 10-20 % wolnego miejsca w układzie dystrybucji prądowej i kubaturze obudowy na rezerwę obwodów odbiorczych o maksymalnym prądzie znamionowym do 63 A.

Zaciski/szyny ochronne i obudowa rozdzielnic muszą być przyłączone do istniejącego systemu uziemień.

1.1.2 Pożarowe

Remontowane rozdzielnice objęte są działaniem głównego przeciwpożarowego wyłącznika prądu zainstalowanego w rozdzielnic nadrzędnej. Wyłączenie zasilania rozdzielnic w przypadku użycia wyłącznika przeciwpożarowego prądu następuje na poziomie rozdzielnic głównej odbiorów ogólnych budynku (RGO).

Wydzielone pomieszczenia elektryczne na kondygnacji -1, stanowiące jednocześnie zakończenia szachtów i pionów elektrycznych skrzydła B1 oraz D1 budynku posiadają przegrody budowlane ognioodporne w klasie REI 120. W przypadku naruszenia przegród pożarowych tych pomieszczeń, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, wykonawca musi odtworzyć przegrody pożarowe w tej samej klasie lub przy zastosowaniu uszczelnień ognioochronnych w klasie EI 120 dla przejść instalacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualnymi aprobatami technicznymi odpowiednimi dla zastosowanych materiałów i metody odtworzenia przegrody pożarowej.

W pomieszczeniach remontowanych rozdzielnic znajdują się min. czujniki, centrale i zasilacze systemu sygnalizacji pożaru, czujniki systemu zasilania cieczą. Wykonawca musi zabezpieczyć czujki, urządzenia i doprowadzone do nich instalacje przed uszkodzeniami mechanicznymi i zanieczyszczeniami wynikającymi z prowadzonych robót.

1.1.3 Energetyczne

Remontowane rozdzielnice zasilone są wewnętrznymi liniami zasilającymi (w.l.z.) o długościach w przedziale 70 -130 m prowadzonymi w kanałach kablowych wykonanych w posadzce na kondygnacji -1 budynku. W.l.z wyprowadzone są z trzech sekcji rozdzielnic głównej odbiorów ogólnych budynku (RGO). Rozdzielnicę D1 zasilają cztery a rozdzielnice

B1 pięć wewnętrznych linii zasilających podłączonych do poszczególnych sekcji (S1,S2,S3) rozdzielnic RGO. Istniejący sposób zasilania remontowanych rozdzielnic oraz ich połączenia z innymi rozdzielnicami budynku w ramach danej linii kablowej pokazany jest na załączniku rysunkowym nr 1 do niniejszego PFU. W wyniku opisanego wyżej zasilania w remontowanej rozdzielnicy D1 wydzielone zostały trzy sekcje (*PODSTAWA*, *SILA*, *REZERWA*) a w rozdzielnicy B1 cztery sekcje (*PODSTAWA*, *SILA*, *REZERWA*, *SPECJALNA*) z możliwością wzajemnego automatycznego lub ręcznego rezerwowania w przypadku zaniku napięcia na sekcjach zasilających rozdzielnic RGO, która nie jest wyposażona w układy automatycznego załączania rezerwy. Konfiguracja remontowanych rozdzielnic, przekroje istniejących linii zasilających i wymagania w zakresie głównych aparatów elektrycznych, torów prądowych, dla sekcji remontowanych rozdzielnic zostały określone w załączniku rysunkowym nr 2 do PFU.

1.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.

1.2.1 Dokumentacja projektowa

Zamawiający nie dysponuje pełną dokumentacją techniczną w zakresie wszystkich instalacji odbiorczych zasilanych z remontowanych rozdzielnic. Przed przystąpieniem do zaprojektowania ilości i rodzaju aparatury zabezpieczającej w polach odpływowych zainstalowanych w poszczególnych sekcjach remontowanych rozdzielnic głównych B1/TOS i D1/TOS wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia inwentaryzacji - w szczególności typów, przekroju żył oraz sposobu ułożenia kabli i przewodów instalacji odbiorczych. Inwentaryzacja musi także objąć pomieszczenia rozdzielnic w celu ostatecznego doboru wymiarów obudów rozdzielnic głównych.

Wykonawca musi oprócz istniejących pól odpływowych zasilających piony elektryczne prowadzone na wyższe kondygnacje budynku oraz pola dla zasilania rezerwowego sekcji sąsiedniej, wyposażyć każdą sekcję (z wyłączeniem sekcji SPECJALNEJ) remontowanej rozdzielnicy w 15 ± 2 pól odpływowych z aparaturą zabezpieczającą o prądzie znamionowym w przedziale 10 - 63 A w tym 5 pól odpływowych zasilających odbiory trójfazowe o prądzie znamionowym w przedziale 16-63A

1.2.2 Roboty remontowe

Budynek ministerstwa jest czynnym urzędem administracji państwowej, w którym praca odbywa się w dniach pon. – piątek w godzinach 7:00-18:00, a w pewnych okolicznościach i obszarach budynku w godzinach nie limitowanych. Prace wykonawcy:

- 1) prowadzone w częściach ogólnodostępnych budynku (np. korytarze)
- 2) związane ze wzmożonym hałasem lub zapyleniem
- 3) wymagające wyłączenia lub skutkujące wyłączeniem napięcia elektrycznego z części instalacji obsługiwanej przez remontowane rozdzielnice

muszą być wykonywane poza godzinami pracy urzędu lub w dni wolne od pracy (sobota, niedziela, dni świąteczne).

Wszelkie prace remontowe wymagające wyłączenia napięcia elektrycznego w skrzydle B1, D1 budynku w godzinach pracy Ministerstwa, mogą być wykonywane pod warunkiem wykonania przez wykonawcę zasilania tymczasowego dla pionów elektrycznych zasilających tablice piętrowe na kondygnacjach 0-4 w skrzydle B1 i D1 budynku, a także dla wybranych w uzgodnieniu z Zamawiającym linii i obwodów zasilających lokalnie pomieszczenia i odbiorniki na kondygnacji -1.

Rodzaje i terminy prac wymagające wyłączenia napięcia zasilania muszą być z co najmniej 10-cio dniowym wyprzedzeniem przedstawione do akceptacji Zamawiającego. W tym celu wykonawca przed przystąpieniem do realizacji robót opracuje i uzgodni z Zamawiającym dokument zawierający: całościowy harmonogram prac, w którym przedstawione zostaną etapy remontu rozdzielnic oraz - o ile będzie to konieczne - wykonanie zasilania tymczasowego wraz z terminami przełączania wyżej wymienionych instalacji odbiorczych na zasilanie tymczasowe, a następnie docelowe.

1.3. Właściwości funkcjonalno-użytkowe

Remont głównych rozdzielnic B1/TOS i D1/TOS w skrzydle B1 i D1 budynku Ministerstwa Finansów ma za zadanie utrzymanie dotychczasowych, funkcjonalności, polegających na zasilaniu instalacji odbiorczych w części budynku przy zastosowaniu układów automatycznego lub ręcznego przełączania na zasilanie rezerwowe w przypadku zaniku napięcia na sekcjach głównej rozdzielnicy odbiorów ogólnych budynku RGO. Funkcjonalności dotychczasowe muszą być osiągnięte poprzez zastosowanie aparatury rozdzielczej zgodnej z wymaganiami określonymi na rysunkach stanowiących Załącznik nr 1 i 2 do PFU w polach zasilających i odpływowych rozdzielnicy zainstalowanych w odpowiednio dostosowanej obudowie. Montowane rozdzielnice muszą :

- zapewniać pomiar parametrów sieci zasilającej w każdej sekcji poprzez zastosowanie analizatorów sieciowych.
- zapewniać ochronę przepięciową dla każdej sekcji rozdzielnicy
- zapewnić funkcjonalność monitoringu przez instalację nadrzędną, pracującą w systemie nadzoru infrastruktury technicznej budynku.

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

2.1 Dokumentacja projektowa

Dokumentacja techniczna obejmująca dokumentację projektową i dokumentację powykonawczą oraz roboty warsztatowe i remontowe muszą być zrealizowane w zgodności z obowiązującym prawem, przepisami techniczno-budowlanymi i zasadami aktualnej wiedzy technicznej.

Zakres i forma dokumentacji projektowej muszą być z godne z wymaganiami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (Jedn. tekst Dz. U. 2013 poz. 1129)

Wykonawca musi opracować.:

- dokumentację projektową obejmującą projekt wykonawczy, przedmiar robót (specyfikacja typów, podstawowych parametrów oraz ilości zastosowanych w projekcie aparatów, podzespołów, urządzeń), informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w przypadku, gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów,

Projekt wykonawczy musi zawierać w części rysunkowej co najmniej:

- schemat ideowy rozdzielnicy remontowanej z naniesionymi:
 - typami aparatów i podzespołów w polach zasilających i odpływowych oraz podstawowymi parametrami elektrycznymi.
 - oznaczeniami projektowymi każdego aparatu, urządzenia, podzespołu na schemacie.
 - oznaczeniami projektowymi zacisków w listwach przyłączeniowych dla obwodów instalacji odbiorczej
- widok rozmieszczenia aparatów, podzespołów, urządzeń i system dystrybucji prądowej w obudowie rozdzielnicy wraz z oznaczeniami projektowymi,
- dobór gabarytowy, obejmujący widok obudowy rozdzielnicy w tym jej konfiguracji.

Zamawiający wymaga aby obudowa rozdzielnicy, system dystrybucji prądowej, technika zamocowań aparatów oraz wszelkie składające się na rozdzielnicę i realizujące jej funkcjonalności elementy były ze sobą kompatybilne, nie wymagały przeróbek, modyfikacji lub dostosowań do wzajemnego współdziałania, a jeśli posiadają funkcje systemowe, to by realizowały je wspólnie.

Dobór zabezpieczeń w polach zasilających i odpływowych musi zapewniać ochronę przeciążeniową i zwarciovą odpowiednią do zinwentaryzowanych przekrojów i sposobów ułożenia kabli i przewodów w obwodach instalacji odbiorczych, oraz ochronę odbiorników.

Dokumentacja projektowa musi zostać przekazana Zamawiającemu w jego siedzibie w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na płycie CD. Forma edytowalna musi być zapisana w plikach z rozszerzeniami doc/docx, xls/xlsx, dwg (lub inne po uzgodnieniu z Zamawiającym). Forma nieedytowalna musi być wykonana w postaci skanu wersji papierowej opatrzonej podpisami autorów, zapisanego w formacie pdf.

2.2 Rozdzielnice główne - roboty warsztatowe

Obudowy rozdzielnic muszą posiadać konstrukcję metalową z osłonami z blachy stalowej pokrywaną galwanicznie lakierem poddanym obróbce termicznej. Obudowy muszą być wyposażone w styki uziemiające. Dopuszcza się nie stosowanie drzwi zewnętrznych pod warunkiem wyposażenia przedziałów szynowych, aparatowych i kablowych w osłony czołowe metalowe oraz rozmieszczenie na osłonach czołowych elementów sygnalizacji automatyki SZR i analizatorów sieciowych. Remontowane rozdzielnice muszą przejść testy, pomiary i próbny rozruch po wykonaniu montażu przed włączeniem do sieci odbiorczej budynku i uruchomieniem eksploatacyjnym. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wyniki przeprowadzonych pomiarów i prób w formie protokołów.

2.2.1 Główne parametry rozdzielnic

Remont rozdzielnic musi prowadzić do uzyskania zgodności z parametrami:

- napięcie znamionowe izolacji głównej min. 1000V
- napięcie znamionowe izolacji obwodów pomocniczych min. 500V
- napięcie znamionowe łączeniowe 400V
- napięcie udarowe wytrzymywane min. 8kV
- częstotliwość znamionowa 50Hz
- prąd znamionowy głównych torów prądowych w każdej sekcji rozdzielnic 250A
- prąd zwarciaowy krótkotrwały (jednosekundowy) min. $I_{cw} = 85\text{kA}$
- prąd zwarciaowy maksymalny w pikie min. $I_{pk} = 187\text{kA}$
- prąd wyłączalny graniczny dla zabezpieczeń w polach zasilających przy napięciu 380/415V minimum $I_{cu} = 25\text{ kA}$
- prąd wyłączalny eksploatacyjny dla zabezpieczeń w polach zasilających przy napięciu 380/415V minimum $I_{cs} = 25\text{ kA}$
- stopień ochrony obudowy co najmniej IP30
- wytrzymałość udarowa mechaniczna obudowy co najmniej IK 07

2.2.2 Układy samoczynnego załączenia rezerwy i ręcznego załączenia rezerwy

Zastosowane w rozdzielnicach układy samoczynnego załączania rezerwy (SZR) muszą być wykonane w oparciu o wyłączniki kompaktowe wyposażone w napędy silnikowe i zabezpieczenia elektroniczne zgodnie z wytycznymi przedstawionymi na załączniku rysunkowym nr 2 do PFU. Układy SZR muszą być wyposażone w blokadę elektryczną i mechaniczną. Układy automatyki SZR muszą być wykonane w oparciu o sterownik PLC wyposażony w oprogramowanie fabryczne dla układu zasilania „sieć – sieć” pracującego w konfiguracji rezerwy jawnej z możliwością co najmniej zmiany przez użytkownika parametrów dotyczących czasów w cyklu przełączania. Sterownik musi być wyposażony w gotowe oprogramowanie, które w przypadku wymiany lub naprawy sterownika będzie wymagało co najwyżej konfiguracji jego parametrów eksploatacyjnych. Automatyka układu SZR musi samoczynnie przełączać sterownik na zasilanie dostępne. Nie jest wymagane bezprzerwowe zasilanie sterownika SZR. Układ SZR musi zasiląć sekcje rozdzielnic z linii priorytetowej zawsze kiedy znajduje się ona pod napięciem o parametrach znamionowych. Linie zasilające priorytetowe oznaczono na załączniku nr 2 do PFU.

Układy automatyki SZR muszą posiadać sygnalizację optyczną informującą co najmniej o obecności napięcia na liniach zasilających SZR, załączeniu lub wyłączeniu wyłącznika pracującego w układzie SZR, awarii układu automatyki SZR, konieczności resetu sterownika. Układ automatyki SZR musi być wyposażony w przełącznik trybu pracy umożliwiający w trybie ręcznym przełączanie układu z wykorzystaniem blokady elektrycznej i mechanicznej, a po całkowitym odstawieniu automatyki SZR na ręczne przełączanie aparatów z wykorzystaniem blokady mechanicznej.

2.2.3 Przystosowanie rozdzielnic do monitoringu przez instalację pracującą w systemie zarządzania infrastrukturą techniczną budynku

Remontowane rozdzielnice główne muszą być wyposażone w aparaty oraz wewnętrzne połączenia zapewniające ciągłe i automatyczne przekazywanie co najmniej następujących informacji do budynkowego systemu zarządzania infrastrukturą techniczną:

- obecność napięcia oddzielnie na każdej w.l.z. zasilających rozdzielnicę,
- obecność napięcia oddzielnie na każdej w.l.z. odbiorczych zasilających pionów elektryczne B1 i D1 .
- stan zadziałania oddzielnie każdego z ochronników przepięciowych w każdej sekcji rozdzielnicy,
- stan pracy oddzielnie każdego z układów automatyki i położenie oddzielnie każdego z wyłączników samoczynnego załączenia rezerwy (SZR) poprzez monitoring sterownika PLC wyposażonego w moduł komunikacyjny, obsługujący co najmniej jeden protokół transmisji danych spośród używanych przez Zamawiającego: ModBus RTU, ModBus TCP/IP, LonTalk, Ethernet IP,
- informacja z analizatorów parametrów sieci zainstalowanych w każdej sekcji rozdzielnicy wyposażonych w moduł komunikacyjny, obsługujący co najmniej jeden protokół transmisji danych spośród używanych przez Zamawiającego: ModBus RTU, Modbus TCP/IP, LonTalk, Ethernet IP.

Rozdzielnica musi być wyposażona w listwę zaciskową - oznaczoną symbolem BMS - na którą wykonawca musi wyprowadzić sygnały dyskretne z aparatury oraz zaciski portów transmisji danych z modułów komunikacyjnych .

2.2.4 Oznakowanie rozdzielnic

Remontowane rozdzielnice muszą być oznaczone odpowiednio symbolami B1/TOS, D1/TOS. Wszystkie aparaty zainstalowane w rozdzielnicach muszą posiadać oznaczenia zgodne z dokumentacją projektową i powykonawczą.

Wszystkie listwy zaciskowe zainstalowane w rozdzielnicach muszą posiadać oznaczenia i oznaczenia zacisków zgodne z dokumentacją projektową i powykonawczą.

Wszystkie obwody odbiorcze wyprowadzone z rozdzielnic muszą być opisane na elewacji rozdzielnic zgodnie ze stanem faktycznym i dokumentacją projektową. Rozdzielnica musi być wyposażona w kieszeń formatu A4 na schematy oraz w schematy ideowe.

2.3 Roboty remontowe

2.3.1 Przygotowanie i utrzymanie terenu remontu.

Zamawiający przekaze protokolarnie teren budowy przed przystąpieniem do realizacji prac remontowych. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać się z zasadami bezpiecznego prowadzenia prac na terenie budynku Ministerstwa Finansów zawartymi w instrukcjach wymienionych w pkt. 4.8 niniejszego opracowania. Na etapie przekazania terenu budowy instrukcje zostaną udostępnione Wykonawcy w celu zapoznania się i złożenia deklaracji ich stosowania poprzez podpis każdego pracownika wykonawcy biorącego udział w realizacji zadania.

Po stronie wykonawcy jest właściwe zorganizowanie miejsca prowadzenia robót budowlanych. Odpowiednie oznakowanie ostrzegawcze i informacyjne, zabezpieczenie przed

dostępem osób nie biorących udziału w realizacji robót. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram robót, w którym przedstawi harmonogram zawierający: wykaz planowanych robót w pomieszczeniach i przy urządzeniach ruchu elektroenergetycznego, które będą wymagały wyłączenia napięcia zasilającego i określenie dla każdej z ww. robót terminu jej wykonania. W przypadku wystąpienia konieczności wykonywania robót w pomieszczeniach i przy urządzeniach ruchu elektroenergetycznego, które będą wymagały wyłączenia napięcia zasilającego poza terminami określonymi w ww. harmonogramie, wykonawca musi poinformować Zamawiającego o tych robotach, nie później niż na 7 dni przed wykonaniem tych robót. Strony mogą uzgodnić inny termin. Po stronie Zamawiającego pozostaje wyłączanie zasilania elektrycznego i dopuszczenie brygad monterów wykonawcy do prac w pomieszczeniach i przy urządzeniach ruchu elektroenergetycznego. W przypadku konieczności prowadzenia prac więcej niż jedną brygadą monterską lub w więcej niż jednym pomieszczeniu ruchu elektroenergetycznego, wykonawca wyznaczy osobę koordynatora prac tych brygad. Podczas wykonywania prac wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników w środki ochrony indywidualnej, oraz do stosowania wymaganych przepisami BHP zabezpieczeń w postaci odpowiednich urządzeń i narzędzi zapewniających ochronę pracowników w szczególności przed porażeniem prądem elektrycznym.

Roboty, którym będzie towarzyszył hałas i zapylenie oraz roboty wymagające wyłączenia napięcia z części instalacji odbiorczych wykonawca musi prowadzić poza godzinami pracy Ministerstwa i w dni wolne od pracy. Po każdorazowym zakończeniu prac w danym pomieszczeniu wykonawca musi przeprowadzić prace porządkowe. Urządzenia i infrastruktura techniczna, której nie da się usunąć z obszaru prowadzenia prac musi zostać odpowiednio zabezpieczona. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w wyniku prowadzonych robót.

2.3.2 Wykonanie zasilania tymczasowego

W trakcie prowadzenia remontu wykonawca robót musi utrzymać zasilanie elektryczne w godzinach pracy Ministerstwa (6:00 – 18:00) w części budynku obsługiwanej przez remontowane rozdzielnice główne (skrzydło B1 i D1 budynku). Przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zasilania tymczasowego, o ile wynika to z technologii i harmonogramu prac remontowych przedstawionych przez wykonawcę robót. Wykonanie zasilania tymczasowego realizuje wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w Umowie. Sposób wykonania i zakres zasilania tymczasowego, a także terminy przełączeń instalacji odbiorczej na zasilanie tymczasowe i docelowe wykonawca proponuje i uzgodni z Zamawiającym podczas opracowywania dokumentu, o którym mowa w pkt 1.2.2. W przypadku braku uzgodnienia zdanie Zamawiającego jest decydujące.

2.3.3 Montaż i podłączenie rozdzielnic

Zamawiający dopuszcza by nowe rozdzielnice, zastępujące stare rozdzielnice były dostarczone na teren Ministerstwa w częściach transportowych przystosowanych do posadowienia i prostego połączenia w całość w lokalizacji rozdzielnic starych. Większość

prac związanych z montażem wyposażenia rozdzielnic musi zostać wykonana w warunkach warsztatowych. Prace związane z podłączeniem do rozdzielnic wewnętrznych linii zasilających oraz instalacji odbiorczych muszą być zorganizowane i przeprowadzone z uwzględnieniem jak najkrótszych czasów wyłączenia napięcia. Wyłączenia napięcia w instalacjach odbiorczych mogą być wykonywane wyłącznie poza godzinami pracy Ministerstwa.

2.3.4 Uruchomienie i pomiary elektryczne

Przed podłączeniem instalacji odbiorczych wykonawca dokona próbnych rozruchów układów automatyki SZR. W trakcie prób wykonawca musi dokonać symulacji zaników napięcia na poszczególnych liniach kablowych zasilających sekcje rozdzielnic. Przed odbiorem końcowym wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym wykonają jedną próbę działania układów SZR po podłączeniu instalacji odbiorczych, w terminie uzgodnionym jednak nie później niż w terminie przewidzianym w Umowie na dokonanie odbioru. Po podłączeniu instalacji odbiorczych i zasilających wykonawca musi dokonać pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej obudowy rozdzielnic, a także wybranych urządzeń w każdym podłączonym do rozdzielnic obwodzie odbiorczym w celu potwierdzenia właściwego doboru zabezpieczeń realizujących sposób ochrony przeciwporażeniowej poprzez samoczynne wyłączenie w układzie połączeń TN-S. Protokoły rozruchów i wyników pomiarów elektrycznych muszą być dołączone do dokumentacji powykonawczej dostarczonej do weryfikacji Zamawiającemu przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego.

2.3.5 Roboty towarzyszące i wykończeniowe

Wykonawca musi usunąć wszystkie kolizje z instalacjami nie biorącymi udziału w remoncie, uzupełnienia wszystkich ubytków tynku, likwidacji wszystkich zanieczyszczeń lub wszelkich innych uszkodzeń powstałych w pomieszczeniach ruchu elektrycznego i innych obszarach budynku w wyniku wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.

Wykonawca usunie z terenu Ministerstwa zdemontowane elementy starych rozdzielnic z wyłączeniem elementów rozdzielnic wskazanych przez Zamawiającego, które Wykonawca złoży w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na terenie Zamawiającego. Wykonawca musi, w ramach ceny Umowy zutylizować materiały stanowiące zagrożenie dla środowiska naturalnego.

2.4 Zagospodarowanie terenu

Inwestycja musi zostać zrealizowana w wewnętrznych pomieszczeniach budynku - więc nie jest wymagany plan zagospodarowania terenu

2.5 Dokumentacja powykonawcza

Dokumentacja powykonawcza musi zostać przekazana do Zamawiającego w 4 egzemplarzach w wersji papierowej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na płycie CD, zarówno w

formie edytowalnej, która musi być zapisana w plikach z rozszerzeniami doc/docx, xls/xlsx, dwg (lub inne po uzgodnieniu z Zamawiającym) oraz formie nieedytowalnej, która musi być wykonana w postaci kolorowego skanu wersji papierowej opatrzonej podpisami autorów, zapisanej w formacie pdf.

Dokumentacja powykonawcza musi między innymi składać się z:

- uaktualnionego powykonawczo projektu wykonawczego,
- wszelkich szczegółowych rysunków, schematów powykonawczych zapewniających obrazowanie działania rozdzielnic,
- kompletnej dokumentacji materiałowej w postaci: kart katalogowych, dokumentacji techniczno-ruchowych, instrukcji obsługi i eksploatacji, deklaracji zgodności, certyfikatów zgodności, świadectw jakości dopuszczających do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 266 z późn. zm.) dla wszystkich zastosowanych materiałów oraz wszystkich dostarczonych urządzeń i podzespołów a także każdej rozdzielnicy jako kompletnego urządzenia spełniającego wymagania zapewniające oznaczenie znakiem CE
- wszystkich protokołów prób, badań i pomiarów odbiorczych dla rozdzielnic i instalacji
- wszystkich protokołów z uruchomień i rozruchów rozdzielnic,
- wszystkich protokołów potwierdzających przeprowadzenie instruktaży obsługi
- instrukcji obsługi i serwisowania rozdzielnic głównych zawierającej:
 - i. opis każdej z czynności obsługowej rozdzielnicy
 - ii. opis każdej z czynności wykonywanej w celu przeprowadzeniu testów rozdzielnicy
 - iii. wymagania serwisowe dla każdego układu, przełącznika, rozłącznika, wyłącznika i urządzenia monitorującego o ile dotyczy
- instrukcji użytkowania i obsługi zainstalowanego oprogramowania zawartego w sterownikach zainstalowanych w rozdzielnicy, zawierającej co najmniej:
 - i. opis sposobu konfigurowania sterownika, którego dotyczy
- konfiguracji ustawionych parametrów dla każdego występującego w rozdzielni konfigurowalnego urządzenia w formie tabeli zawierającej wykaz wszystkich konfigurowalnych parametrów oraz ich wartość,
- wszystkich protokołów odbiorów przewidzianych dla etapów pośrednich,
- wykaz wszystkich cen każdego z elementów i podzespołów rozdzielnicy,

2.6 Instruktaż obsługi rozdzielnic

Wykonawca przeprowadzi instruktaż stanowiskowy polegający na:

Obsłudze rozdzielnic B1/TOS i D1/TOS, w szczególności:

- obsłudze układów SZR,
- obsłudze przełączników, wyłączników, rozłączników i urządzeń monitorujących

dla max 6 osób z zakresu obsługi i eksploatacji rozdzielnic głównych uruchomionych w skrzydle B1 oraz D1 budynku. Instruktaż musi być przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego i potwierdzony protokołem, który musi zawierać:

- datę instruktażu
- tematy i zakres prowadzonego instruktażu
- imię i nazwisko podpis pracownika/ pracowników instruowanego/instruowanych
- podpis/podpisy prowadzących instruktaż wraz z pieczęcią firmy.

II. Część informacyjna

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

- Decyzja nr 122/2012 znak WD.4164-19/1/11 z dn.10.02.2012r. Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
- Decyzja znak DOZ-OAiK-6700/321/12[UB-20/12] z dn 03.08.2012r. Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
- Wyrok w imieniu Rzeczypospolitej Polskiej Sądu Administracyjnego w Warszawie sygn. akt VII SA/Wa 2487/12 z dn. 23.01.2013 r.

2. Oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego

Numer aktu prawnego, normy	Tytuł
Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.	Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane.
Dz.U. 2019 poz. 1843 ze zm.	Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
Dz.U. 2019 poz. 1065	Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim muszą odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
Dz. U. 2013 poz. 1129	Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
PN-EN 61439-1:2011 lub równoważna	Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe -- Część 1: Postanowienia ogólne

PN-EN 61439-2:2011 lub równoważna	Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe -- Część 2: Rozdzielnice i sterownice do rozdziálu energii elektrycznej
PN-HD 60364-4-41:2017-09 lub równoważna	Instalacje elektryczne niskiego napięcia. Część 4-41: Ochrona zapewnienia bezpieczeństwa. Ochrona przed porażeniem elektrycznym
PN-HD 60364-6:2016-07 lub równoważna	Instalacje elektryczne niskiego napięcia - Część 6: Sprawdzanie
PN-HD 60364-5-537:2017-01/A11:2017-10 z uwzględnieniem poprawek lub równoważna	Instalacje elektryczne niskiego napięcia -- Część 5-537: Dobór i montaż wyposażenia elektrycznego -- Aparatura rozdzielcza i sterownicza -- Odłączanie izolacyjne i łączenie

Przedstawione powyżej przepisy i normy są dokumentami podstawowymi. Stosowanie i znajomość wszystkich pozostałych obowiązujących nie przytoczonych poniżej norm, ustaw itp. jest obowiązkiem Wykonawcy wynikającym z odrębnych przepisów i uznaje się je za oczywiste.

4. Inne posiadane informacje i dokumenty

4.1 Wyniki badań gruntowo – wodnych

Nie dotyczy zakresu robót remontowych przewidzianych dla wykonania zadania

4.2 Zalecenia konserwatorskie

Na podstawie Decyzji nr 122/2012r. znak WD.4164-19/1/11 z dn.10.02.2012 r. Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, utrzymanej w mocy Decyzją nr DOZ-OAiK-6700/321/12[UB-20/12] z dn. 03.08.2012 r. Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, uchylonej wyrokiem Sądu Administracyjnego w Warszawie sygn. akt VII SA/Wa 2487/12 z dn. 23.01.2013 r. w zakresie wnętrza centralnego czworoboku B,C1,D,C2, budynek jest objęty w zakresie formy i substancji zabytkowej dotyczącej zewnątrz wpisem do rejestru zabytków.

Zakres prac planowanego zadania remontowego nie wychodzi poza wewnętrzne pomieszczenia budynku i nie podlega zaleceniom konserwatora zabytków.

4.3 Inwentaryzacja zieleni

Nie dotyczy zakresu robót remontowych przewidzianych dla wykonania zadania

4.4 Dane dotyczące zanieczyszczeń atmosfery do analizy ochrony powietrza oraz posiadane raporty, opinie, ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska.

Nie dotyczy zakresu robót remontowych przewidzianych dla wykonania zadania

4.5 Pomiary ruchu drogowego, hałasu i innych uciążliwości

Nie dotyczy zakresu robót remontowych przewidzianych dla wykonania zadania.

4.6 Dokumentacja obiektu.

Zamawiający nie dysponuje inną dokumentacją techniczną dotyczącą zakresu robót remontowych przewidywanych dla wykonania zadania, poza tą, która stanowi załącznik rysunkowy nr 1 i nr 2 do niniejszego PFU.

4.7 Porozumienia, zgody, warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych,

energetycznych i teletechnicznych oraz dróg samochodowych, kolejowych lub wodnych.

Nie dotyczy zakresu robót remontowych przewidzianych dla wykonania zadania

4.8 Inne wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej przeprowadzeniem.

Podczas robót prowadzonych na terenie budynku Ministerstwa Finansów wykonawca musi stosować się do niżej wymienionych instrukcji. Wszyscy pracownicy wykonawcy potwierdzają fakt zapoznania się z instrukcjami składając podpisy na dostarczonej do Zamawiającego liście pracowników biorących udział w realizacji zadania. Niżej wymienione instrukcje są do wglądu w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca otrzyma ich kopie na etapie wprowadzenia na budowę.

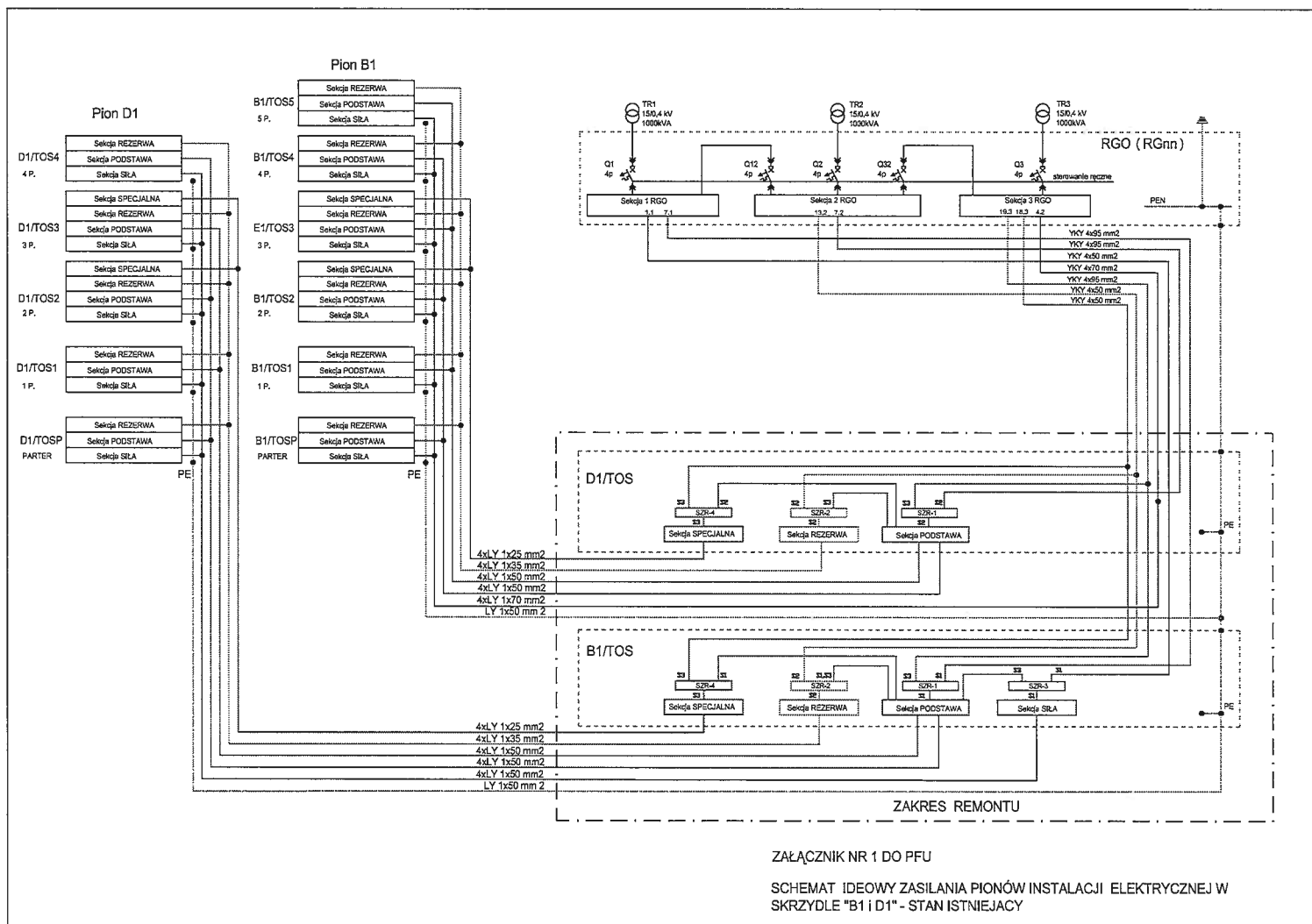
- Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego dla budynku Ministerstwa Finansów w Warszawie.
- Informacja o zasadach BHP na terenie Ministerstwa Finansów dla pracowników innego pracodawcy wykonujących prace na terenie Ministerstwa Finansów.
- Instrukcja kontroli ruchu osobowego, materiałowego i pojazdów oraz trybu wydawania referentek w Ministerstwie Finansów
- Instrukcja postępowania w przypadku ogłoszenia komunikatów ostrzegawczych lub sygnałów alarmowych oraz wystąpienia innych zagrożeń na terenie gmachu Ministerstwa Finansów

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania wizji lokalnej w budynku przed złożeniem oferty.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Schemat ideowy zasilania pionów instalacji elektrycznej w skrzydle B1 i D1 stan istniejący.

Załącznik nr 2: Wytyczne do projektu i wykonania rozdzielnic głównych.



Ph

Informacje

o terenie wykonywania przedmiotu umowy, organizacji robót remontowych, ochronie środowiska i zapleczu dla potrzeb Wykonawcy.

- 1) Prace związane z remontem rozdzielnic głównych będą wykonywane w czynnym obiekcie biurowym, który poza częścią wyznaczoną jako teren remontu, będzie użytkowany przez pracowników ministerstwa. Wykonawca umowy musi odpowiednio oznakować i zabezpieczyć przed przypadkowym dostępem osób postronnych obszar budynku, na którym będzie prowadził prace zlecone umową.
- 2) Wymagana jest pełna identyfikacja pracowników wykonawcy na całym terenie Ministerstwa Finansów. Wszyscy pracownicy wykonawcy w trakcie realizacji zlecenia na terenie budynku zobowiązani są do posiadania przy sobie identyfikatorów osobowych przekazanych przez Zamawiającego i okazywania ich na każde wezwanie pracowników służby ochrony.
- 3) W miejscu prowadzonych robót, szczególną uwagę należy zwrócić na zabezpieczenie przed zabrudzeniem i uszkodzeniem istniejących urządzeń i instalacji, do których należą m.in. rozdzielnice elektryczne, kable i przewody elektroenergetyczne, trasy kablowe, instalacja ppoż., w tym czujki dymowe, urządzenia wentylacji mechanicznej i klimatyzacji. Wykonawca wykona ww. zabezpieczenia zgodnie z wymogami BHP ogólnymi oraz spełniającymi wymagania dla urządzeń elektrycznych znajdujących się pod napięciem niebezpiecznym dla zdrowia i życia ludzkiego a także zgodne przepisami ochrony przeciwpożarowej.
- 4) Wszyscy pracownicy Wykonawcy uczestniczący w wykonaniu przedmiotu umowy, zobowiązani są do zapoznania się z instrukcją informującą o zasadach BHP oraz innymi instrukcjami bezpieczeństwa obowiązującymi na terenie Ministerstwa Finansów. Fakt ten musi być potwierdzony podpisem przedstawiciela Wykonawcy na stosownym protokole, którego wzór stanowi załącznik do umowy. Zamawiający prześle instrukcje bezpieczeństwa do Wykonawcy w terminie zgodnym z zapisami umowy.
- 5) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.
- 6) Wykonawca wskaże osobę koordynującą i sprawującą nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy (BHP) wszystkich pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia na terenie Ministerstwa, z podaniem numeru telefonu kontaktowego.
- 7) Zamawiający przewiduje udostępnienie wykonawcy pomieszczenia socjalnego w budynku Ministerstwa Finansów na okres realizacji zadania.
- 8) Podłączenie energii elektrycznej oraz doprowadzenie i odprowadzenie wody na potrzeby wykonywanych robót ewentualnie na potrzeby socjalne, Wykonawca zapewni we własnym zakresie, z miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie budynku.

Instalacje tymczasowe muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi

- 9) Korzystanie z energii elektrycznej i wody podłączonych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego będzie nieodpłatne.
- 10) Dostawy materiałów i narzędzi mogą odbywać się wejściem do budynku od ul. Traugutta lub wejściem z parkingu od ul. Traugutta ze szczególnym uwzględnieniem dopuszczenia do poruszania się po płycie garażu podziemnego samochodów o masie całkowitej nie przekraczającej 28 kN, przy nacisku na koło tylne 7,5 kN i przednie 6,5 kN.
- 11) Wjazd samochodów dostawczych na teren Ministerstwa możliwy jest tylko po wcześniejszej awizacji i na czas niezbędny do rozładunku.
- 12) Gruz i elementy rozbiórkowe stanowiące części rozdzielnic mogą być składane na czas ograniczony, jedynie w miejscach i pojemnikach przeznaczonych do tego celu po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 13) Obowiązek wywiezienia i przekazania odpowiednim placówkom materiałów podlegających utylizacji spoczywa na Wykonawcy przedmiotu umowy. W przypadku wystąpienia odpadów niebezpiecznych, nie wolno ich składować na terenie prowadzonego remontu, a Wykonawca musi dokonać ich niezwłocznego wywiezienia z terenu Ministerstwa za pomocą osób posiadające stosowne zezwolenia w tym zakresie.
- 14) W trakcie prowadzenia robót remontowych zabrania się korzystania z niezabezpieczonych przed uszkodzeniem wind osobowych w celu transportu materiałów budowlanych lub materiałów pochodzących z rozbiórki. Większe dostawy materiałów powinny być każdorazowo zgłaszane z odpowiednim wyprzedzeniem do przedstawiciela Zamawiającego.
- 15) W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę terenu remontu oraz wszystkich materiałów i elementów użytych do realizacji zadania.
- 16) Wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i należy je uwzględnić w cenie umownej.
- 17) Wykonawca przed przystąpieniem do przetargu, zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia.

Wykaz czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, które wymagają od wykonawcy/podwykonawcy/dalszego podwykonawcy zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. (Wymienione czynności polegają na wykonywaniu pracy z zakresu realizacji przedmiotu umowy przez osoby w sposób określony w Art.22 § 1 Kodeksu pracy t.j. DZ.U z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.)	Informacje o osobach zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.		
Rodzaj czynności z zakresu realizacji przedmiotu umowy	Imię i nazwisko	Funkcja przy realizacji przedmiotu umowy	Nr uprawnień budowlanych /uprawnień / świadectwa kwalifikacji *
Montaż w miejscu docelowym i podłączenie rozdzielnic do istniejącego okablowania z ewentualnym przedłużeniem kabli i przewodów.			
Wykonanie zasilania tymczasowego			
Konfiguracja zabezpieczeń, konfiguracja automatyki SZR mierników sieci i uruchomienie rozdzielnic.			

* podać o ile wymagane na podstawie dokumentacji przetargowej

pjk

PROTOKÓŁ ODBIORU ETAPU I / ETAPU II

sporządzony w dniu _____ 2020 r.

1. Zamawiający: Skarb Państwa, Ministerstwo Finansów Warszawa
00-916, ul. Świętokrzyska 12.

2. Wykonawca: _____

3. Umowa nr: _____ z dnia: _____ 2020 roku.

4. Przedmiot umowy
obejmujący: _____

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Zamawiającego - _____

2. Przedstawiciel Zamawiającego - _____

3. Przedstawiciel Wykonawcy - _____

4. Przedstawiciel Wykonawcy - _____

Roboty były wykonywane przez następujących Podwykonawców**:

lp.	Nazwa Podwykonawcy	Zakres realizowanego Przedmiotu umowy	Uwagi	Jakość wykonania
1.				
2.				
3.				

Po zapoznaniu się ze stanem Przedmiotu umowy, wykonanego w okresie od dnia _____ do dnia _____, Komisja stwierdziła, że Przedmiot umowy został / nie został * wykonany zgodnie z Umową nr _____ z dnia _____ w terminie zgodnym / niezgodnym * z Umową.

Termin gwarancji obowiązuje do dnia * _____.

Termin rękojmi obowiązuje do dnia * _____.

Stwierdzone usterki i błędy wykonania Przedmiotu umowy zostały spisane oddzielnie i stanowią załącznik do niniejszego protokołu.*

Termin usunięcia usterek ustala się do dnia * _____.

W związku z powyższym Komisja postanowiła uznać Przedmiot umowy za odebrany / nieodebrany * i przekazać go do użytkowania.*

Uwagi: _____

Protokół zostaje podpisany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami *

1. _____ Za Zamawiającego

2. _____ Za Zamawiającego

3. _____ Za Wykonawcę

4. _____ Za Wykonawcę

* niepotrzebne skreślić lub odpowiednio uzupełnić

** wypełnić o ile dotyczy

Pd

PROTOKÓŁ DOKONANYCH UZGODNIENÍ

Sporządzony w dniu _____ roku w Warszawie

1. Na podstawie umowy nr _____ zawartej przez Ministerstwo Finansów w dniu _____ r. - firma _____, _____, zostaje wprowadzona na teren Ministerstwa Finansów.

Zakres prac/świadczonych usług obejmuje: _____
_____.

2. Koordynatorem do spraw bhp, w rozumieniu przepisu art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108, z późn. zm.) jest przedstawiciel Ministerstwa Finansów:

1) _____
(imię i nazwisko) (stanowisko) (nr telefonu kontaktowego)

3. Przedstawicielem Wykonawcy, który odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez niego pracownikom – w rozumieniu przepisu art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108, z późn. zm.).

1) _____
(imię i nazwisko) (stanowisko) (nr telefonu kontaktowego)

4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy podlegli mu pracownicy:

1) zapoznali się z:

- a) Informacją o zasadach BHP na terenie Ministerstwa Finansów dla pracowników innego pracodawcy wykonujących prace na terenie Ministerstwa Finansów,
- b) Instrukcją postępowania w przypadku ogłoszenia komunikatów ostrzegawczych lub sygnałów alarmowych oraz wystąpienia innych zagrożeń na terenie gmachu Ministerstwa Finansów,
- c) Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego dotyczącą budynku Ministerstwa Finansów,
- d) oceną ryzyka zawodowego na swoim stanowisku pracy,
- e) obowiązkiem i sposobem używania środków ochrony indywidualnej, jeżeli są niezbędne do zabezpieczenia przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy;

2) posiadają ważne w czasie obowiązywania umowy:

Bh

- a) badania profilaktyczne dopuszczające do wykonywania prac na danym stanowisku,
- b) szkolenia z zakresu bhp (instruktaż stanowiskowy i szkolenie okresowe, inne zgodnie z obowiązującymi przepisami),
- c) wymagane szczególnymi przepisami uprawnienia do wykonywania prac;

(imię i nazwisko, podpis osoby reprezentującej Wykonawcę)

- 5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad bhp oraz do stosowania wszelkich wymaganych zabezpieczeń/oznakowań stosownie do rodzaju występujących zagrożeń.
- 6. Koordynator do spraw bhp ma prawo kontrolować miejsca wykonywania prac/świadczenia usług oraz wydawać pracownikom Wykonawcy wiążące zalecenia w zakresie ochrony środowiska, bhp i zabezpieczenia ppoż.
- 7. Wykonawca zaopatrzy swoich pracowników w apteczkę pierwszej pomocy. Wykonawca powinien zapewnić swoim pracownikom sprawnie funkcjonujący system pierwszej pomocy.
- 8. Komórką właściwą w sprawie zabezpieczenia przeciwpożarowego budynków Ministerstwa, w szczególności organizacji ewakuacji, jest Departament Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji.

.....
(imię i nazwisko, podpis koordynatora ds. bhp)

.....
(imię i nazwisko, podpis osoby reprezentującej Wykonawcę)

Ch

Data _____, Miejscowość _____

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że Wykonawca (nazwa, adres Wykonawcy) _____

Wszystkie roboty w ramach Umowy nr _____ wykonał siłami własnymi*.

Dokonał zapłaty wymagalnego wynagrodzenia wynikającego z podpisanych umów i wystawionych faktur za wszelkie roboty budowlane wykonane przez Podwykonawców w ramach Umowy nr _____ *

Pozostała do zapłaty część/całość niewymagalnego wynagrodzenia wynikającego z podpisanych umów i wystawionych faktur za wszelkie roboty budowlane wykonane przez Podwykonawców w ramach Umowy nr _____ w wysokości _____, (słownie: _____) *

Nie zgłaszam roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego z tytułu robót wykazanych w protokole odbioru.*

.....
(Podpis i pieczęć osoby/ osób uprawnionych do występowania
w imieniu Wykonawcy / Podwykonawcy*)

* niepotrzebne skreślić, pozostawione - odpowiednio uzupełnić.

pk

Lista osób dedykowanych do realizacji umowy

Branża/funkcja	Imię i nazwisko	Numer uprawnień	Dane kontaktowe (telefon, e-mail)

.....
Podpis i pieczęć osoby /osób uprawnionych do występowania
w imieniu Wykonawcy / Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy*

* – niepotrzebne skreślić

PKH

