

Regulamin Konkursu w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NCBR - ORLEN S.A. o akronimie „NEON”

Instytucja	Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
Program	Wspólne Przedsięwzięcie NCBR-ORLEN S.A. polegające na wsparciu badań przemysłowych i/lub eksperymentalnych prac rozwojowych o akronimie „NEON”
Konkurs	III
Ogłoszenie Konkursu	26 lutego 2025 r.
Nabór wniosków	25 kwietnia 2025 r. – 18 lipca 2025 r.
Wersja	nr 4 z dnia 22 maja 2026

Regulamin Konkursu przedstawia zasady aplikowania oraz reguły wyboru projektów do dofinansowania. Dokument ten opracowaliśmy na podstawie obowiązujących przepisów prawa krajowego. Jakikolwiek rozbieżności pomiędzy tym dokumentem a przepisami prawa należy rozstrzygać na rzecz przepisów prawa. Niektóre pojęcia w tekście wyróżniliśmy podkreśleniem. W części „Podstawa prawna” wskazaliśmy akty prawne, które przywołujemy w tekście za pomocą skróconych nazw i wyróżniamy podkreśleniem.

Spis treści

I.	Podstawa prawna	3
II.	Słowniczek	4
III.	Podstawowe informacje o Konkursie	6
IV.	Warunki uczestnictwa w konkursie	9
V.	Warunki dotyczące Projektów	9
VI.	Zasady finansowania Projektów	13
VII.	Zasady komunikacji pomiędzy NCBR a Wnioskodawcą	17
VIII.	Sposób składania Wniosków	19
IX.	Ogólne zasady oceny Projektów w Konkursie	21
X.	Ocena wstępna	21
XI.	Zażalenia od postanowień w sprawie odmowy wszczęcia postępowania	23
XII.	Ocena merytoryczna	24
XIII.	Rozstrzygnięcie Konkursu	26
XIV.	Informacje o wynikach Konkursu	29
XV.	Procedura odwoławcza	30
XVI.	Zawarcie Umowy o realizację Projektu	30
XVII.	Postanowienia końcowe	33
XVIII.	Dane Osobowe	34
XIX.	Lista załączników do RK	35

I. Podstawa prawna

1. Regulamin ustala Dyrektor NCBR w uzgodnieniu z ORLEN S.A., na podstawie art. 36 ust. 1 Ustawy o NCBR.
2. NCBR i ORLEN S.A. realizuje Konkurs zgodnie z regulacjami krajowymi i unijnymi.
3. Regulacje to:
 - 1) ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 2) ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, zwanej **„Ustawą o NCBR”**;
 - 3) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju zwane dalej **„rozporządzenie MNiSW”**;
 - 4) ustawa o finansach publicznych - ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - 5) rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, zwane dalej **„rozporządzeniem nr 651/2014”**;
 - 6) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, zwane dalej **„rozporządzeniem MNiSW ws. pomocy publicznej”**;
 - 7) zawarte pomiędzy Narodowym Centrum Badań i Rozwoju a ORLEN S.A., dnia 18 marca 2021 roku, *Porozumienie w sprawie realizacji Wspólnego Przedsięwzięcia*, zwane dalej **„Porozumieniem”**;
 - 8) zawarta pomiędzy Narodowym Centrum Badań i Rozwoju a ORLEN S.A., dnia 30.12.2021 roku, *Umowa w sprawie realizacji Wspólnego Przedsięwzięcia polegającego na wsparciu badań przemysłowych lub prac rozwojowych o akronimie „NEON”* – zwana dalej **„Umową wykonawczą”**, zmieniona aneksami z dnia 22 listopada 2022 r., z 30 lipca 2023 r. oraz z 2 lipca 2024 r.

II. Słowniczek

Niektóre słowa, wyrażenia i skróty w Regulaminie Konkursu mają swoje definicje.

Są to:

Badania przemysłowe – w rozumieniu art. 2 pkt 85 rozporządzenia 651/2014;

Badanie stanu techniki pod kątem czystości patentowej – badanie wykonane na potrzeby złożenia Wniosku, mające na celu uprawdopodobnienie braku dostępnych i objętych ochroną rozwiązań, dotyczących zakładanego, końcowego Rezultatu Projektu, których istnienie uniemożliwiłoby albo czyniłoby niezasadnym rozwijanie i wdrożenie zakładanego, końcowego Rezultatu Projektu w przyszłości na terytorium Polski;

NCBR – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju;

Eksperymentalne Prace Rozwojowe - w rozumieniu art. 2 pkt 86 rozporządzenia 651/2014, zwane również „Pracami Rozwojowymi”;

Faza/Faza Projektu – część Projektu obejmująca zespół zadań o charakterze Badań przemysłowych albo Eksperymentalnych Prac Rozwojowych, wskazana przez Wnioskodawcę we Wniosku, kończąca się uzyskaniem zakładanych dla danej Fazy rezultatów;

Finansowanie – łącznie wartość dofinansowania NCBR oraz środków finansowych ORLEN S.A. przekazywanych Wykonawcy na podstawie Umowy o realizację Projektu;

Jednostka naukowa – wskazana w art. 37 ust. 1 pkt 1 Ustawy o NCBR organizacja prowadząca badania i upowszechniająca wiedzę, określona w art. 2 pkt 83 rozporządzenia nr 651/2014, z zastrzeżeniem, że nie może być to podmiot, którego wyłącznym celem jest rozpowszechnianie na szeroką skalę wyników prac B+R poprzez nauczanie, publikacje lub transfer wiedzy;

Komitet Sterujący – organ, którego celem jest wsparcie koordynacji Wspólnego Przedsięwzięcia, a którego podstawę funkcjonowania stanowi § 2 ust. 1 Porozumienia pomiędzy NCBR i ORLEN S.A.;

Konsorcjum – podmioty wskazane w umowie konsorcjum, stanowiącej załącznik do Umowy o realizację Projektu, podejmujące realizację wspólnego Projektu obejmującego Badania

przemysłowe lub Eksperymentalne Prace Rozwojowe, działające na podstawie umowy konsorcjum i reprezentowane przez Lidera Konsorcjum;

LSI – system informatyczny NCBR, służący do naboru Wniosków w Konkursie, dostępny pod adresem internetowym <https://lsi.ncbr.gov.pl>;

Panel ekspertów – zespół ds. oceny merytorycznej Wniosku, powołany przez Dyrektora NCBR lub osobę przez niego upoważnioną, w skład którego wchodzi pięciu ekspertów: dwóch przedstawicieli NCBR oraz trzech przedstawicieli ORLEN S.A.;

ORLEN S.A. - Spółka ORLEN Spółka Akcyjna, Partner Programu, współfinansujący realizację Projektów wybranych w formule konkursowej, poprzez przekazanie środków finansowych;

Prace B+R – prace obejmujące Badania przemysłowe lub Eksperymentalne Prace Rozwojowe, przy czym zakres i typ prac (tj. Badań przemysłowych lub Eksperymentalnych Prac Rozwojowych) wskazanych do realizacji w ramach Projektu określa Wniosek;

Program – Wspólne Przedsięwzięcie NCBR-ORLEN S.A. o akronimie „NEON” polegające na wsparciu Badań przemysłowych lub Eksperymentalnych Prac Rozwojowych dla przemysłu rafineryjno-petrochemicznego;

Projekt – przedsięwzięcie, o którym mowa w art. 2 pkt 1 Ustawy o NCBR, realizowane przez Wykonawcę na podstawie Umowy o realizację Projektu, obejmujące przeprowadzenie Badań przemysłowych lub Eksperymentalnych Prac Rozwojowych;

Przedsiębiorstwo – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 1 załącznika I do rozporządzenia nr 651/2014;

Rezultat Projektu – efekty prac wytworzone w ramach Projektu, dla których wymagania sformułowano w Zakresie tematycznym Konkursu stanowiącym Załącznik nr 3 do RK. Przez Rezultat Projektu rozumie się również efekty prac wytworzone w ramach Fazy Projektu;

RK – niniejszy Regulamin III Konkursu w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NCBR-ORLEN S.A. o akronimie NEON polegającego na wsparciu Badań przemysłowych lub Eksperymentalnych Prac Rozwojowych dla przemysłu rafineryjno-petrochemicznego;

Rozpoczęcie realizacji Projektu – dzień rozpoczęcia Projektu to w szczególności:

- rozpoczęcie Prac B+R,

- podpisanie umowy z dostawcą lub wykonawcą usług,
- dostawa towaru lub wykonanie usługi oraz samo rozpoczęcie świadczenia usługi,
- wpłata zaliczki lub zadatku na dostawę towaru lub wykonanie usługi;

Strona internetowa NCBR – strona internetowa znajdująca się pod adresem www.ncbr.gov.pl;

System e-doręczenia - system służący do doręczania pism na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych pod warunkiem wejścia w życie obowiązku jego stosowania;

Wniosek – wniosek złożony przez Wnioskodawcę w celu uzyskania dofinansowania z NCBR i środków finansowych z ORLEN S.A., którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do RK;

Wnioskodawca – podmiot, który złożył Wniosek. W przypadku Konsorcjum Wnioskodawcą jest Lider konsorcjum oraz konsorcjanci ubiegający się o Finansowanie; Lider konsorcjum działa na swoją rzecz i w imieniu własnym oraz na rzecz i w imieniu konsorcjantów na podstawie upoważnienia lub pełnomocnictwa, którego konsorcjanci udzielili mu w umowie Konsorcjum przygotowanej zgodnie z *Zakresem minimalnym umowy Konsorcjum*, stanowiącym Załącznik nr 7 do RK;

Wykonawca – Wnioskodawca, który w wyniku rozstrzygnięcia Konkursu zawarł z NCBR i ORLEN S.A. Umowę o realizację Projektu;

Umowa o realizację Projektu – umowa o realizację Projektu w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NEON zawierana przez NCBR, ORLEN S.A. i Wykonawcę, tj. Lidera Konsorcjum i Konsorcjanta/-ów, której wzór stanowi Załącznik nr 13 do RK albo zawierana przez NCBR, ORLEN S.A. i Wykonawcę, tj. samodzielny podmiot, której wzór stanowi Załącznik nr 14 do RK.

III. Podstawowe informacje o Konkursie

1. NCBR oraz ORLEN S.A. organizują III Konkurs w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NEON polegającego na wsparciu Badań przemysłowych lub Eksperymentalnych Prac Rozwojowych (dalej: „**Konkurs**”), aby wybrać do Finansowania Projekty, które najbardziej przyczynią się do osiągnięcia celów Programu. Celem głównym Programu jest wsparcie działalności badawczo – rozwojowej polskiego przemysłu rafineryjno – petrochemicznego, zaś cele szczegółowe Programu, to:

- 1) Opracowanie innowacyjnych rozwiązań technologicznych służących osiągnięciu redukcji emisji CO₂ i zużycia energii, ukierunkowanych w konsekwencji na neutralność emisyjną (zwany dalej „C1 - dekarbonizacja”);
 - 2) Cyfryzacja procesów (zwany dalej „C2 – cyfryzacja procesów”);
 - 3) Rozwój technologii związanych z gospodarką o obiegu zamkniętym (zwany dalej „C3 - GOZ”).
2. Konkurs dotyczy celów wymienionych w ust. 1. Cele te realizowane będą poprzez zagadnienie badawcze:
- 1) Opracowanie technologii paliw lotniczych typu SAF oraz benzyn syntetycznych z wykorzystaniem CO₂ lub innych surowców pochodzenia biomasowego;
 - 2) Opracowanie innowacyjnej technologii produkcji gazu syntezowego (H₂+CO) do produkcji syntetycznych paliw lotniczych wytwarzanych z CO₂ i H₂, spełniających kryteria RFNBO (paliwa odnawialne pochodzenia niebiologicznego);
 - 3) Ekologiczne technologie wychwytu (CO₂) pochodzącego ze strumieni gazów przemysłowych charakteryzujących się niską zawartością CO₂ poniżej 5% obj., strumieni biogenicznych (wytwórnia biogazu) lub powietrza z zastosowaniem innowacyjnych technik i materiałów;
 - 4) Nowe lub ulepszone technologie przetwórstwa strumienia CO₂ w kierunku wytwarzania produktów chemicznych, z wyłączeniem technologii otrzymywana metanolu i eteru dimetylowego (DME);
 - 5) Stacja szybkiego tankowania wodoru dla pojazdów ciężkich i kolei;
 - 6) Technologie otrzymywania wodoru nisko/zeroemisyjnego z surowców różnego pochodzenia;
 - 7) Dekarbonizacja przemysłu rafineryjnego i petrochemicznego, w tym odzysk ciepła odpadowego w celu zmniejszania energochłonności procesów;
 - 8) Efektywność energetyczna w przemyśle, w tym integracja energetyczna procesów produkcyjnych;
 - 9) Innowacyjne systemy monitoringu i predykcji stanu turbiny – narzędzie do optymalizacji prac konserwacyjnych i przeglądów lądowych i morskich farm wiatrowych poprzez zastosowanie inteligentnych systemów monitoringu i diagnostyki morskich turbin wiatrowych;

- 10) Innowacyjne systemy monitoringu i predykcji produktywności turbiny – narzędzie do celów bilansowania energii produkowanej przez farmy wiatrowe i zagospodarowania nadwyżki energii w formie magazynowania lub produkcji zielonego wodoru;
 - 11) Innowacyjna technologia odsalania ścieków o różnych stopniach zasolenia wraz z zagospodarowaniem soli chemicznych.
- 3.** Kwota środków przeznaczonych na Finansowanie Projektów wyłonionych w ogłaszanym Konkursie to **196 mln zł** (słownie: **sto dziewięćdziesiąt sześć milionów złotych**), w tym 98 mln zł (słownie: dziewięćdziesiąt osiem milionów złotych) ze strony ORLEN S.A. i 98 mln zł (słownie: dziewięćdziesiąt osiem milionów złotych) ze strony NCBR. Alokacja przeznaczona na realizację:
- 1) celu C1 dekarbonizacja (zagadnienia badawcze wskazane w ust. 2 pkt 1-8 RK) wynosi 147 mln zł;
 - 2) celu C2 cyfryzacja procesów (zagadnienia badawcze wskazane w ust. 2 pkt 9 i 10 RK) wynosi 29,4 mln zł;
 - 3) celu C3 GOZ (zagadnienie badawcze wskazane w ust. 2 pkt 11 RK) 19,6 mln zł.
- 4.** NCBR oraz ORLEN S.A. mogą zwiększyć lub zmniejszyć kwoty przeznaczone na Finansowanie Projektów w Konkursie w poszczególnych celach szczegółowych, o których mowa w ust. 1 RK.
- 5.** Czynności wykonywane przez NCBR, które dotyczą Wniosków:
- 5.1. nabór Wniosków,
 - 5.2. ocena wstępna Wniosków,
 - 5.3. ocena merytoryczna Wniosków,
 - 5.4. publikacja list rankingowych pozytywnie ocenionych Projektów.
- Czynności wykonywane przez ORLEN S.A.:
- 5.5. ocena merytoryczna Wniosków.

IV. Warunki uczestnictwa w konkursie

- 6.** Do Konkursu mogą przystąpić:

- 1) Przedsiębiorstwa;

- 2) Jednostki naukowe;
 - 3) ich Konsorcja (tj. konsorcja naukowe, konsorcja przemysłowe, konsorcja naukowo-przemysłowe).
7. W przypadku Konsorcjum naukowo-przemysłowego Liderem konsorcjum może być wyłącznie Przedsiębiorstwo.
 8. Do Konkursu może przystąpić Konsorcjum składające się maksymalnie z 5 podmiotów.
 9. Do Konkursu nie mogą przystąpić podmioty powiązane ani partnerskie w stosunku do ORLEN S.A. w rozumieniu załącznika 1 do rozporządzenia 651/2014.
 10. Do konkursu mogą przystąpić wyłącznie podmioty prowadzące działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru¹

V. Warunki dotyczące Projektów

11. Dofinansowanie udzielane przez NCBR i środki finansowe wypłacane przez ORLEN S.A. mogą być przeznaczone na realizację Projektów, które obejmują:
 - 1) Badania przemysłowe lub²
 - 2) Eksperymentalne Prace Rozwojowe.
12. Wsparcie udzielane Wykonawcy będzie miało formę dofinansowania udzielanego przez NCBR i środków finansowych wypłacanych przez ORLEN S.A. (łącznie zwane Finansowaniem) i będzie wypłacane po spełnieniu warunków określonych w Umowie o realizację Projektu.
13. Maksymalny okres realizacji Projektów dotyczących zagadnień badawczych wskazanych w ust. 2 pkt 1-8 oraz 11 RK wynosi 48 miesięcy. Okres realizacji Projektów realizowanych w ramach celu C2 - Cyfryzacja procesów (zagadnienia badawcze wskazane w ust. 2 pkt 9 i 10 RK) wynosi 24 miesiące.
14. Okresy wskazane w ust. 13 RK można wydłużyć o maksymalnie 6 miesięcy za zgodą NCBR oraz ORLEN S.A. na etapie realizacji Projektu, tylko w uzasadnionych przypadkach, których

¹ Nie dotyczy, jeśli rejestracji nie przewidują obowiązujące przepisy prawa

² Spójnik „lub” należy rozumieć jako wyraz łączący dwie części zdania, wskazujący, że wszystkie części zdania są prawdziwe bądź przynajmniej jedna część zdania jest prawdziwa.

nie można było przewidzieć na etapie aplikowania o Finansowanie. Zgłoszenie zamiaru wydłużenia okresu realizacji musi nastąpić w terminie nie krótszym niż 60 dni przed zakończeniem realizacji ww. okresu.

- 15.** Wnioskodawca nie może łączyć Badań przemysłowych, Eksperymentalnych Prac Rozwojowych w ramach tego samego zadania i tej samej Fazy. Badania przemysłowe muszą zakończyć się przed zakończeniem Eksperymentalnych Prac Rozwojowych.
- 16.** Jeżeli Projekt jest realizowany w ramach Konsorcjum, każdy konsorcjant uczestniczy w realizacji przynajmniej jednego zadania w Projekcie w ramach Badań przemysłowych lub Eksperymentalnych Prac Rozwojowych. Jedno zadanie może być wykonywane wyłącznie przez jednego członka Konsorcjum.
- 17.** Realizacja Projektu jest podzielona na Fazy, przy czym po każdej z nich następuje ocena, która jest podstawą decyzji o Finansowaniu kolejnej Fazy. Wskutek negatywnej oceny jednej Fazy Umowa o realizację Projektu może, z zastrzeżeniem szczegółowych jej postanowień, wygasnąć.
- 18.** Liczba Faz w Projekcie powinna wynosić minimalnie 3, maksymalnie 5, natomiast zadań w Fазie maksymalnie 3. Podział na Fazy oraz zadania dokonywany jest przez Wnioskodawcę.
- 19.** Finansowanie Projektu może być udzielone pod warunkiem zobowiązania się Wnioskodawcy do osiągnięcia Rezultatu Projektu określonego w Załączniku nr 3 do RK.
- 20.** Wszelkie prawa do Rezultatu Projektu powstałego w ramach realizacji Projektu będą przysługiwać wspólnie Wykonawcy oraz ORLEN S.A. w częściach odpowiadających ich udziałowi finansowemu w całkowitej kwocie Kosztów Kwalifikowalnych realizowanego Projektu, z uwzględnieniem dofinansowania udzielonego Wykonawcy przez NCBR. Prawa do Rezultatu Projektu w części dofinansowanej przez NCBR będą przysługiwały Wykonawcy.
- 21.** Szczegółowe kwestie dotyczące praw do Rezultatu Projektu, w szczególności zasady nabywania praw własności intelektualnej do Rezultatu Projektu, zasady zarządzania wspólnym prawem, wykonywania praw do Rezultatu Projektu oraz zasady ubiegania się o udzielenie praw wyłącznych na przedmioty własności przemysłowej uregulowane są w Umowie o realizację Projektu.

- 22.** Podział praw majątkowych do Rezultatu Projektu nie może naruszać przepisów o pomocy publicznej³. Umowy zawarte z podwykonawcami nie mogą naruszać tej reguły.
- 23.** Na potrzeby oceny Wniosku, niezwłocznie po otrzymaniu powiadomienia o terminie spotkania panelowego, jednak nie później niż w dniu poprzedzającym spotkanie panelowe Wnioskodawca zobligowany jest do udostępnienia we wskazanym przez NCBR systemie informatycznym raportu z Badania stanu techniki pod kątem czystości patentowej, sporządzonego i podpisanego przez rzecznika patentowego mającego odpowiednie kwalifikacje do wykonania takiego badania. Do Wniosku należy natomiast dołączyć skan oświadczenia podpisanego przez rzecznika patentowego (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 10 do RK).
- 24.** W związku z realizacją Projektu Wykonawca może wykorzystać rozwiązania, do których pełne prawa przysługują **wyłącznie** Wykonawcy, w szczególności wynalazki i know-how, z zastrzeżeniem ich wcześniejszego i wyczerpującego wskazania we Wniosku. W przypadku gdy weryfikacja Raportu z ostatniej Fazy wykaże, że dla korzystania przez ORLEN S.A. z Rezultatu Projektu koniecznym będzie również korzystanie z rozwiązań, o których mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca udzieli ORLEN S.A niewyłącznej, niewypowiadalnej i pełnej licencji na korzystanie z takich rozwiązań zgodnie z § 11 Umowy o realizację Projektu. Licencja udzielana jest w ramach opłaty licencyjnej, w wysokości określonej przez rzeczoznawcę posiadającego udokumentowane doświadczenie w zakresie wyceny praw własności intelektualnej, wybranego zgodnie z § 12 ust. 3 Umowy o realizację Projektu, **nie wyższej jednak niż kwota wskazana we Wniosku w pkt V.5 - „Zasoby techniczne oraz**

³ Zgodnie z pkt 29 „Komunikatu Komisji – Zasady ramowe dotyczące pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną” z dnia 28 października 2022 r. 2022/C 414/01 (Dz. U. UE. C. z 2022 r. Nr 414, str. 1), „w przypadku wspólnych projektów realizowanych w ramach współpracy przez przedsiębiorstwa oraz organizacje prowadzące badania lub infrastruktury badawcze Komisja uznaje, że uczestniczącym przedsiębiorstwom nie udziela się pośredniej pomocy państwa za pośrednictwem tych podmiotów ze względu na korzystne warunki współpracy, jeśli spełniony jest jeden z następujących warunków:

- a) uczestniczące w projekcie przedsiębiorstwa ponoszą pełne koszty projektu; lub
- b) wyniki współpracy, które nie powodują powstania praw własności intelektualnej, mogą być rozpowszechniane, a prawa własności intelektualnej powstające w wyniku działań organizacji prowadzących badania lub infrastruktury badawczych w pełni przynależą do tych podmiotów; lub
- c) wszelkie prawa własności intelektualnej powstałe w wyniku projektu oraz powiązane prawa dostępu są rozdzielane pomiędzy różnych partnerów współpracujących w sposób należyście odzwierciedlający ich pakiety prac, wkład i wzajemne interesy; lub
- d) organizacje prowadzące badania albo infrastruktury badawcze otrzymują rekompensatę odpowiadającą wartości rynkowej praw własności intelektualnej, które powstały w wyniku prowadzonych przez te podmioty działań i które przyznano uczestniczącym przedsiębiorstwom lub prawo dostępu do których przyznano uczestniczącym przedsiębiorstwom. Z tej rekompensaty można potrącić bezwzględną wartość wszelkiego wkładu – finansowego i niefinansowego – uczestniczących przedsiębiorstw na poczet kosztów działań organizacji prowadzących badania lub infrastruktury badawczych, które to działania doprowadziły do powstania przedmiotowych praw własności intelektualnej.”

wcześniejsze rozwiązania należące do Wnioskodawcy/Lidera konsorcjum/Konsorcjanta, które są niezbędne do realizacji Projektu”.

25. Jeśli Projekt zostanie uznany za wykonany zgodnie z § 8 ust. 9 pkt 1 i 2 Umowy o realizację Projektu, ORLEN S.A.

1) będzie rozwijał Rezultat Projektu w ramach własnej działalności, polegającej na rozpoczęciu produkcji lub świadczenia usług na bazie Rezultatu Projektu lub wykonaniu kolejnego etapu prac B+R w na podstawie wspólności praw do Rezultatu Projektu;

2) wykupi przysługujący Wykonawcy udział we wspólnym prawie do Rezultatu Projektu.

26. Podjęcie przez ORLEN S.A. działań, o których mowa w ust. 25 pkt 1 RK nie wyłącza prawa Wykonawcy do korzystania z Rezultatu Projektu. Wnioskodawca może wdrożyć Rezultat Projektu korzystając wyłącznie z poniższych form wdrożenia:

1) wprowadzenie Rezultatu Projektu do własnej działalności poprzez rozpoczęcie produkcji lub świadczenia usług na bazie uzyskanego Rezultatu Projektu lub

2) udzielenie licencji (na zasadach rynkowych) na korzystanie z Rezultatu Projektu na rzecz osób trzecich (po spełnieniu warunków określonych w Umowie o realizację Projektu) lub

3) sprzedaż (na zasadach rynkowych) praw do Rezultatu Projektu w celu wprowadzenia go do działalności gospodarczej innego przedsiębiorcy. Zobowiązanie do wprowadzenia Rezultatu Projektu do działalności gospodarczej nie dotyczy sytuacji, gdy nabywcą praw jest ORLEN S.A.

Wdrożenie Rezultatu Projektu przez Wnioskodawcę jest nieobligatoryjne.

27. Wykonawcy oraz ORLEN S.A. będzie przysługiwać prawo pierwszeństwa w nabyciu udziału we wspólnym prawie do Rezultatu Projektu w przypadku chęci zbycia udziału przez drugiego współuprawnionego.

28. Wnioskodawca wraz z Raportem z realizacji ostatniej Fazy, zobowiązany jest do przedstawienia raportu z badania czystości patentowej Rezultatu Projektu w zakresie będących w mocy praw i opublikowanych zgłoszeń, dotyczących terytorium Polski. Raport powinien zostać sporządzony i podpisany przez rzecznika patentowego mającego odpowiednie kwalifikacje do wykonania takiego badania i pod warunkiem zobowiązania takiej osoby do zachowania w poufności informacji dot. Rezultatu Projektu. Wraz z

raportem z badania czystości patentowej Rezultatu Projektu Wykonawca powinien przedstawić wyniki analizy w przedmiocie konieczności korzystania z wcześniejszych rozwiązań, o którym to korzystaniu mowa w ust. 24 RK.

- 29.** Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny Raportu z ostatniej Fazy jest pozytywny wynik badania czystości patentowej Rezultatu Projektu, wskazujący, że korzystanie z Rezultatu Projektu nie spowoduje naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw własności intelektualnej osób trzecich.

VI. Zasady finansowania Projektów

- 30.** Finansowanie przekazane na realizację Projektu będzie miało formę dofinansowania udzielanego przez NCBR i środków finansowych wypłacanych przez ORLEN S.A. Udział NCBR i ORLEN S.A. w finansowaniu Projektów wynosi nie mniej niż 50% w przypadku NCBR i nie więcej niż 50% w przypadku ORLEN S.A.
- 31.** Minimalna wartość kosztów kwalifikowalnych Projektu wynosi 1 mln zł (słownie: jeden milion złotych).
- 32.** Dofinansowanie udzielone przez NCBR Wykonawcy będącego Przedsiębiorcą na Badania przemysłowe lub Eksperymentalne Prace Rozwojowe stanowi pomoc publiczną.
- 33.** Poziom Finansowania (dofinansowanie NCBR i środki finansowe ORLEN S.A.) dla Przedsiębiorstw na realizację Badań przemysłowych i Prac Rozwojowych w ramach Projektu (intensywność wsparcia) to procent kosztów kwalifikowalnych określony w rozporządzeniu MNiSW ws. pomocy publicznej.

Status Przedsiębiorstwa	Na Badania Przemysłowe	Na Badania Przemysłowe z premią 15%	Na Badania Przemysłowe z premią 5%	Na Eksperymentalne Prace Rozwojowe	Na Eksperymentalne Prace Rozwojowe z premią 15%	Na Eksperymentalne Prace Rozwojowe z premią 5%
Mikro	70%	80%	75%	45%	60%	50%
Małe	70%	80%	75%	45%	60%	50%
Średnie	60%	75%	65%	35%	50%	40%
Duże	50%	65%	55%	25%	40%	30%

Intensywność wsparcia (wartość Finansowania) na Badania przemysłowe i Eksperymentalne Prace Rozwojowe może zostać zwiększona o odpowiednio 15 albo 5 punktów procentowych:

1) Premia 15%:

a) gdy Projekt obejmuje skuteczną współpracę między: przedsiębiorcami, z których co najmniej jeden jest mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą, a żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych, lub

b) z tytułu realizacji Projektu w obszarze objętym pomocą uzyska Przedsiębiorstwo, którego Projekt realizowany będzie na obszarze województw: kujawsko-pomorskiego, lubelskiego, lubuskiego, łódzkiego, małopolskiego, opolskiego, podkarpackiego, podlaskiego, pomorskiego, śląskiego, święto-krzyskiego, warmińsko-mazurskiego i zachodniopomorskiego lub regionu mazowieckiego regionalnego,

albo

2) Premię 5% z tytułu realizacji Projektu w obszarze objętym pomocą uzyska Przedsiębiorstwo, którego Projekt realizowany będzie na obszarze województw dolnośląskiego i wielkopolskiego oraz regionu warszawskiego stołecznego na obszarach należących do gmin: Baranów, Błonie, Dąbrówka, Dobrze, Góra Kalwaria, Grodzisk Mazowiecki, Jadów, Jaktorów, Kałuszyn, Kampinos, Kołbiel, Latowicz, Leoncin, Leszno, Mrozy, Nasielsk, Osieck, Prażmów, Serock, Siennica, Sobienie-Jeziory, Strachówka, Tarczyn, Tłuszcz, Zakroczym lub Żabia Wola⁴

- do maksymalnie 80% kosztów kwalifikowalnych Projektu.

Intensywność wsparcia (wartość Finansowania) dla Jednostek naukowych niebędących Przedsiębiorstwami, na realizację badań przemysłowych lub Eksperymentalnych Prac Rozwojowych, wynosi 100% kosztów kwalifikowalnych w przypadku, gdy Projekt jest realizowany w ramach ich działalności niegospodarczej.

34. Pomoc publiczna udzielana przez NCBR może być łączona z inną pomocą publiczną i pomocą *de minimis* udzieloną Wnioskodawcy na cele innych projektów niż te realizowane

⁴ Premie o których mowa w pkt 1 i 2 (15% i 5%) nie mogą być łączone w odniesieniu do tego samego projektu.

w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NEON, na zasadach określonych w rozporządzeniu MNiSW ws. pomocy publicznej.

- 35.** Pomoc publiczna udzielana jest pod warunkiem złożenia Wniosku przed dniem Rozpoczęcia realizacji Projektu.
- 36.** W przypadku Konsorcjum Wnioskodawca może w Projekcie powierzyć realizację części Prac B+R podwykonawcy. Wartość prac realizowanych na zasadzie podwykonawstwa nie może przekroczyć:
 - 1) 40% sumy całkowitych kosztów kwalifikowalnych Badań przemysłowych i Eksperymentalnych Prac Rozwojowych ponoszonych w Projekcie przez Przedsiębiorstwo, realizujące Projekt w ramach Konsorcjum,
 - 2) 10% sumy całkowitych kosztów kwalifikowalnych Badań przemysłowych i Eksperymentalnych Prac Rozwojowych ponoszonych w Projekcie przez Jednostkę naukową, realizującą Projekt w ramach Konsorcjum.
- 37.** W przypadku Przedsiębiorstw i Jednostek naukowych występujących jako Wnioskodawca samodzielnie, Wnioskodawca może w Projekcie powierzyć realizację części Prac B+R podwykonawcy przy założeniu, że:
 - 1) wartość prac realizowanych na zasadzie podwykonawstwa nie może przekroczyć 50% sumy całkowitych kosztów kwalifikowalnych Badań przemysłowych lub Eksperymentalnych Prac Rozwojowych;
 - 2) udział podwykonawcy zostanie zadeklarowany we Wniosku.
- 38.** Podwykonawcami w Projekcie nie mogą być podmioty powiązane ani partnerskie w stosunku do ORLEN S.A. w rozumieniu załącznika 1 do rozporządzenia 651/2014.
- 39.** Lider Konsorcjum i konsorcjanci nie mogą zlecać sobie nawzajem realizacji prac w Projekcie na zasadzie podwykonawstwa.
- 40.** Kierownik Prac B+R, kierownik zarządzający Projektem oraz osoby wykonujące w zastępstwie ich obowiązki nie mogą być jednocześnie wykonawcami jakichkolwiek prac po stronie podwykonawcy, w tym nie mogą pozostawać w stosunku służbowym lub innej formie współpracy z podwykonawcą. Dotyczy to stosunku pracy, stosunków cywilnoprawnych lub innych form współpracy. W przypadku Jednostek naukowych Wykonawcą prac w ramach podwykonawstwa nie może być podstawowa jednostka organizacyjna uczelni (np. wydział), z którym kierownik B+R lub kierownik zarządzający

Projektem pozostaje w stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnym lub innej formie współpracy.

41. Pozostała kadra B+R oraz kadra zarządzająca Projektem nie może jednocześnie wykonywać tych samych prac w Projekcie po stronie Wnioskodawcy oraz podwykonawcy.
42. Koszty pośrednie Projektu są rozliczane ryczałtem. Stawka ryczału uzależniona jest od typu Wnioskodawcy (Jednostka naukowa, Przedsiębiorstwo) i kategorii badań (Badania przemysłowe, Eksperymentalne Prace Rozwojowe). Wytyczne w zakresie kwalifikowalności kosztów znajdują się w Przewodniku kwalifikowalności kosztów, stanowiącym Załącznik nr 6 do RK.
43. Katalog kosztów kwalifikowalnych oraz zasady ich klasyfikacji i późniejszego rozliczania określa „Przewodnik kwalifikowalności kosztów” stanowiący Załącznik nr 6 do RK (dalej: „Przewodnik”). NCBR może aktualizować Przewodnik, przy czym do oceny kwalifikowalności poniesionych wydatków stosuje się wersję Przewodnika obowiązującą w dniu poniesienia wydatku.
44. Wnioskodawca może rozpocząć realizację Projektu przed rozstrzygnięciem Konkursu z zastrzeżeniem, że Wniosek zostanie złożony przed dniem Rozpoczęcia realizacji Projektu. Wnioskodawca może zacząć ponosić koszty kwalifikowalne Projektu najwcześniej w dniu następującym po dniu złożenia Wniosku. Gdy Wnioskodawca zacznie realizować Projekt przed tym dniem, wszystkie wydatki w ramach Projektu stają się niekwalifikowalne.
45. Wnioskodawca musi realizować Projekt (w tym kupować towary i usługi) zgodnie z warunkami określonymi w Umowie o realizację Projektu.

VII. Zasady komunikacji pomiędzy NCBR a Wnioskodawcą

46. Jeśli nie wskazano inaczej, komunikacja pomiędzy NCBR a Wnioskodawcą odbywa się w formie elektronicznej: za pośrednictwem wiadomości e-mail, LSI systemu e-Doręczenia lub skrzynki ePUAP (Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej). Gdy z powodów technicznych komunikacja w formie elektronicznej nie jest możliwa, NCBR wskaże w komunikacie na stronie internetowej inny sposób komunikacji z Wnioskodawcą. Korespondencję przesłaną do Wnioskodawcy za pośrednictwem e-maila lub LSI uważa się za doręczoną z chwilą, gdy NCBR wprowadzi wiadomość do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby adresat mógł zapoznać się z jej treścią. Terminy na dokonanie przez Wnioskodawcę czynności określonej w regulaminie lub wezwaniu są

liczone od dnia następującego po dniu wystania przez ePAUP, w LSI, w systemie e-Doręczenia⁵ lub e-mailem przez NCBR do Wnioskodawcy wiadomości wskazującej na konieczność wykonania tej czynności.

47. NCBR przesyła korespondencję elektroniczną na adresy e-mail osób, które Wnioskodawca wskazał we Wniosku jako osoby do kontaktu.

48. Wnioskodawca ma obowiązek:

48.1. zapewnić sprawną skrzynkę poczty elektronicznej i sprawną skrzynkę ePUAP, na którą NCBR będzie kierować korespondencją⁶,

48.2. zapewnić kwalifikowalny podpis elektroniczny dla osób uprawnionych do reprezentacji Wnioskodawcy,

48.3 aktualizować adres e-mail, jeśli go zmieni lub adres skrzynki ePUAP, jeśli go zmieni,

48.4. aktualizować adres do korespondencji za pośrednictwem operatora pocztowego (pocztą tradycyjną), jeśli go zmieni – adres ten jest stosowany do wysyłania dokumentów w wersji papierowej, w przypadkach, gdy z przyczyn technicznych lub innych uzasadnionych powodów nie jest możliwe zastosowanie elektronicznej formy komunikacji.

49. Jeśli zmienią się adresy e-mail osób, które Wnioskodawca wskazał jako osoby do kontaktu, adres skrzynki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych w ramach systemu e-Doręczenia, jego adres korespondencyjny, musi on niezwłocznie powiadomić o tym NCBR. Powiadomienie w tej sprawie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wnioskodawca przesyła do NCBR za pośrednictwem platformy ePUAP lub systemu e-Doręczenia. Do czasu powiadomienia korespondencję wysłaną na dotychczasowe adresy uważa się za skutecznie doręczoną.

50. Gdy Wnioskodawca nie zapewni sprawnej skrzynki poczty elektronicznej lub nie zaktualizuje adresu e-mail, lub adresu skrzynki ePUAP lub adresu do doręczeń elektronicznych w ramach systemu e-Doręczenia, zgodnie z ust. 49 RK i NCBR nie będzie

⁵ W przypadku przesyłania pism, do których zastosowanie mają przepisy kodeksu postępowania administracyjnego za pośrednictwem ePUAP lub systemu e-Doręczeń np. postanowienia lub decyzji, dzień doręczenia określają przepisy ww. kodeksu.

⁶ Od czasu, gdy do doręczeń zamiast ePUAP NCBR będzie stosować system e-Doręczenia, wszelkie postanowienia RK dot. ePUAP stosuje się odpowiednio do systemu e-Doręczenia.

mogło się z nim skontaktować zgodnie z ust. 46 RK – NCBR pozostawi Wniosek bez rozpoznania. NCBR informuje Wnioskodawców o pozostawieniu Wniosku bez rozpoznania. W tym celu NCBR wysyła do Wnioskodawcy pismo w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP lub systemu e-Doręczenia. Jeśli doręczenie pisma w formie elektronicznej nie jest możliwe, NCBR wysyła je do Wnioskodawcy za pośrednictwem operatora pocztowego.

51. W sytuacjach określonych w RK do wysyłania dokumentów w postaci elektronicznej wykorzystuje się platformę e-PUAP lub system e-Doręczenia. Ponadto:

- 1) Dokumenty w postaci elektronicznej powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- 2) Dokument w formie elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym spełnia wymagania formy pisemnej;
- 3) Wnioskodawca wyraża zgodę we Wniosku na doręczanie pism za pośrednictwem platformy ePUAP;
- 4) Jeśli doręczenie decyzji w formie elektronicznej nie jest możliwe, NCBR wysyła ją do Wnioskodawcy za pośrednictwem operatora pocztowego. Powyższa zasada odnosi się i ma zastosowanie do całej procedury oceny Projektów złożonych w ramach Konkursu.

52. Pytania o warunki Konkursu można kierować poprzez punkt informacyjny NCBR (www.gov.pl/web/ncbr/punkt-informacyjny). Aby uzyskać odpowiedzi przed datą zakończenia naboru pytania należy przysyłać najpóźniej na 10 dni roboczych przed zakończeniem naboru. Dane kontaktowe: adres e-mail: info@ncbr.gov.pl, numery telefonów: +48 22 39 07 170, +48 22 39 07 191.

VIII. Sposób składania Wniosków

53. Wnioskodawca może złożyć w Konkursie jeden Wniosek, w każdym z zagadnień określonych w ust. 2 RK. Wyjątkiem od tej zasady jest sytuacja, w której Dyrektor NCBR wydał decyzję o umorzeniu postępowania wobec tego wniosku, o której mowa w ust. 62 RK i stała się ona ostateczna.

- 54.** Wnioskodawca może złożyć Wniosek wyłącznie w LSI. Wnioskodawca może zalogować się do LSI, za pośrednictwem strony internetowej NCBR, do której link podany jest w ogłoszeniu o Konkursie.
- 55.** Złożenie Wniosku jest równoznaczne z akceptacją postanowień RK oraz dokumentów do niego załączonych.
- 56.** Szczegółowe zasady skutecznego złożenia Wniosku określa:
- 56.1. Instrukcja wypełniania Wniosku, stanowiąca Załącznik nr 2 do RK oraz
- 56.2. Instrukcja składania Wniosków w LSI.
- 57.** Kiedy Wnioskodawca złoży Wniosek, otrzyma potwierdzenie jego złożenia z nadanym mu numerem i datą, wygenerowane przez LSI. Gdy Wnioskodawca otrzyma potwierdzenie, nie będzie już mógł wprowadzić żadnych zmian we Wniosku. Wyjątkiem są sytuacje opisane w częściach RK: Ocena wstępna i Ocena merytoryczna (zob. ust. 70-96 RK).
- 58.** Za dzień złożenia Wniosku w Konkursie uznawana jest data na potwierdzeniu, które Wnioskodawca otrzymuje po złożeniu Wniosku.
- 59.** Wnioskodawca ma obowiązek dołączyć do Wniosku załączniki w formie dokumentów, które opatrzył kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oprócz sprawozdania o działalności badawczej i rozwojowej (B+R) za rok poprzedzający rok naboru Wniosków oraz załączników dołączanych przez Wnioskodawcę w częściach od I do III Wniosku.
- 60.** Wnioskodawca załącza w LSI oświadczenie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w którym potwierdza, że dane Wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz że osoba składająca ten Wniosek jest uprawniona, aby reprezentować Wnioskodawcę.
- 61.** Wnioskodawca może wycofać Wniosek na każdym etapie postępowania Konkursowego – do opublikowania wyników Konkursu. Musi to zrobić w formie oświadczenia, podpisanego przez osobę upoważnioną do jego reprezentowania. Aby wycofać Wniosek, Wnioskodawca podpisuje oświadczenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesyła je do NCBR za pomocą platformy ePUAP lub systemu e-Doręczenia. Datą złożenia oświadczenia o wycofaniu Wniosku jest wtedy data widniejąca na urzędowym poświadczeniu odbioru – UPO.
- 62.** W przypadku wycofania Wniosku, o którym mowa w ust. 61 RK Dyrektor NCBR wydaje decyzję o umorzeniu postępowania w stosunku do Wnioskodawcy, którą doręcza za

pośrednictwem ePUAP lub systemu e-Doręczenia. Oznacza to potwierdzenie skutecznego wycofania Wniosku.

63. Gdy Wnioskodawca stwierdzi błędy związane z funkcjonowaniem LSI, może je zgłaszać wyłącznie na adres e-mail: generator@ncbr.gov.pl. Błędy zgłoszone w inny sposób NCBR pozostawi bez rozpoznania. Zgłoszenia należy przekazać maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych od zakończenia naboru. Po tym czasie zgłoszenia nie będą rozpatrywane.
64. NCBR może pozytywnie rozpatrzyć zgłoszenie błędów przez Wnioskodawcę jedynie, gdy są one związane z wadliwym funkcjonowaniem LSI i leżą po stronie NCBR, nie zaś po stronie Wnioskodawcy.
65. Jeśli wystąpią długotrwałe problemy techniczne uniemożliwiające składanie Wniosków za pomocą LSI, Wnioskodawca powinien stosować się do komunikatów na stronie internetowej NCBR.
66. Wnioskodawca może złożyć w Konkursie Wniosek dotyczący Projektu, który nie jest przedmiotem:
 - 1) oceny toczącej się w ramach innego naboru wniosków finansowanego ze środków publicznych, albo
 - 2) procedury odwoławczej, albo
 - 3) postępowania sądowo-administracyjnego.

Jeśli Wnioskodawca naruszy tę regułę, Wniosek nie będzie dalej oceniany, a Dyrektor NCBR wyda decyzję o umorzeniu postępowania. Ta zasada ma zastosowanie do całej procedury oceny Wniosków złożonych w Konkursie.

IX. Ogólne zasady oceny Projektów w Konkursie

67. NCBR w ramach Konkursu dokonuje:
 - 1) oceny wstępnej według kryteriów określonych w Załączniku nr 4 do RK;
 - 2) oceny merytorycznej według kryteriów określonych w Załączniku nr 5 do RK.
68. Ocenę wstępną Wniosku przeprowadzają pracownicy NCBR na podstawie:
 - 1) informacji, które Wnioskodawca podał we Wniosku oraz załącznikach jak też
 - 2) wyjaśnień, których udzielił.

69. Projekt w zakresie oceny merytorycznej oceniają eksperci wskazani przez NCBR i ORLEN S.A., na podstawie:

- 1) informacji, które Wnioskodawca podał we Wniosku i załącznikach oraz
- 2) wyjaśnień, których udzielił.

X. Ocena wstępna

70. NCBR weryfikuje, czy Wniosek spełnia kryteria oceny wstępnej. Sprawdza to w systemie zero-jedynkowym, tj. stwierdza, że Wniosek spełnia dane kryterium albo go nie spełnia.

71. Gdy NCBR uzna, że Wniosek nie spełnia kryterium nr 4 oceny wstępnej określonego w Załączniku nr 4 do RK, Dyrektor NCBR wydaje postanowienie w sprawie odmowy wszczęcia postępowania w zakresie rozpoznania Wniosku, które NCBR doręcza Wnioskodawcy wraz z uzasadnieniem. W tym celu NCBR wysyła do Wnioskodawcy to postanowienie w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP lub systemu e-Doręczenia.

72. Gdy NCBR sprawdzi, czy Wniosek spełnia kryteria oceny wstępnej, może go:

- 1) skierować do oceny merytorycznej – gdy spełnia on wszystkie kryteria oceny wstępnej albo
- 2) skierować do uzupełnienia lub poprawy – w zakresie kryteriów nr 2 i 3 oceny wstępnej wskazanych Załączniku nr 4 do RK, albo
- 3) pozostawić bez rozpoznania.

73. Gdy NCBR stwierdzi, że dane pole jest wypełnione treściami niezwiązanymi z nagłówkiem i opisem danego pola we Wniosku, które wskazano w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie stanowiącej załącznik nr 2 do RK (np. zamiast słów wpisane zostaną „xxx” lub sformułowania: „do wypełnienia później”) dopuszcza się możliwość poprawy maksymalnie 3 pól Wniosku. W przypadku większej liczby błędnie uzupełnionych pól NCBR może pozostawić Wniosek bez rozpoznania. Wyjątek stanowi część II Wniosku pt. Wnioskodawca, w której dopuszcza się poprawę większej liczby pól we Wniosku. NCBR wskazuje wtedy:

73.1. elementy Wniosku do uzupełnienia lub poprawy oraz

73.2. 5-dniowy termin na uzupełnienie lub poprawę i ponowne przesłanie Wniosku w LSI. NCBR liczy termin 5 dni⁷ od dnia następującego po dniu, w którym wysłało wezwanie.

- 74.** NCBR dopuszcza jednokrotne uzupełnienie lub poprawę Wniosku przez Wnioskodawcę w zakresie, który wskazało.
- 75.** Gdy Wnioskodawca po wezwaniu przez NCBR do uzupełnienia lub poprawy Wniosku wyjaśni, że nie było braków w zakresie kryteriów 2 i 3 oceny wstępnej, a NCBR zaakceptuje tę argumentację – Wnioskodawca ma obowiązek ponownie przesłać Wniosek w LSI w terminie, który wskazało NCBR. Korespondencja elektroniczna potwierdzająca, że NCBR zaakceptowało wyjaśnienia Wnioskodawcy, jest załączana w LSI.
- 76.** Uzupełnienie lub skorygowanie Wniosku nie może prowadzić do jego istotnej modyfikacji.
- 77.** NCBR pozostawi Wniosek bez rozpoznania, jeśli Wnioskodawca:
- 1) nie spełnia kryterium nr 1 oceny wstępnej, lub
 - 2) wprowadzi we Wniosku inne zmiany niż wskazane w wezwaniu do jego uzupełnienia lub poprawy, lub
 - 3) nie dostarczy uzupełnionego lub poprawionego Wniosku w wyznaczonym terminie, lub
 - 4) nie uzupełni lub nie poprawi Wniosku zgodnie z wezwaniem lub pomimo wezwania do poprawy nie spełnia kryterium 2 i 3, lub
 - 5) złoży Wniosek do niewłaściwego Konkursu lub wypełnił pola Wniosku znakami bądź informacjami, którym nie można przypisać związku z danym polem, z zastrzeżeniem ust. 73 RK.
- 78.** NCBR informuje Wnioskodawców o pozostawieniu Wniosku bez rozpoznania. W tym celu NCBR wysłała do Wnioskodawcy pismo w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP lub systemu e-Doręczenia.

⁷ Wszędzie w RK gdzie nie wskazano inaczej mają zastosowanie przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego stanowiące, że jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

XI. Zażalenia od postanowień w sprawie odmowy wszczęcia postępowania

- 79.** Od postanowienia Dyrektora NCBR o odmowie wszczęcia postępowania po ocenie wstępnej, dokonanej w zakresie, o którym mowa w ust. 71 RK, Wnioskodawca ma prawo złożyć zażalenie.
- 80.** Zażalenie Wnioskodawca wnosi do Komisji Odwoławczej Rady NCBR, za pośrednictwem Dyrektora NCBR, w terminie 7 dni od doręczenia Wnioskodawcy rozstrzygnięcia Dyrektora NCBR.
- 81.** Komisja Odwoławcza Rady NCBR niezwłocznie rozpatruje zażalenie i doręcza Wnioskodawcy wydane w tym zakresie postanowienie.

XII. Ocena merytoryczna

- 82.** Każdy Projekt oceniany jest przez Panel ekspertów, w skład którego wchodzi 5 ekspertów, w tym trzech ekspertów wskazanych przez ORLEN S.A. i dwóch ekspertów wskazanych przez NCBR.
- 83.** Panel ekspertów podejmuje decyzję o ocenie Projektu na zasadzie konsensusu. Gdy nie ma konsensusu o ocenie Projektu rozstrzyga głosowanie.
- 84.** Elementem oceny jest spotkanie Panelu ekspertów z Wnioskodawcą za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Podczas spotkania Wnioskodawca może odnieść się do pytań i ewentualnych wątpliwości członków panelu dotyczących Projektu. Spotkanie będzie trwać maksymalnie 90 minut, w tym 30 min zostanie przeznaczony na kwestie formalne i finansowe, a pozostałe 60 minut zostanie przeznaczony na zawartość merytoryczną Wniosku.
- 85.** Wnioskodawcę na spotkaniu może reprezentować maksymalnie 5 osób, które mają pełną wiedzę o ocenianym Projekcie.
- 86.** NCBR ogłasza terminy spotkań Panelu ekspertów z Wnioskodawcami na stronie internetowej NCBR. Robi to niezwłocznie po zakończeniu oceny wstępnej.
- 87.** NCBR przesyła Wnioskodawcy informację o dacie spotkania drogą elektroniczną co najmniej 5 dni przed planowanym spotkaniem. Jeśli Wnioskodawca nie zgodzi się na przeprowadzenie spotkania za pomocą środków komunikacji elektronicznej

wskazanych przez NCBR w wyznaczonym terminie lub nie weźmie udziału w spotkaniu we wskazanym terminie będzie to równoznaczne z wycofaniem Wniosku w trakcie oceny i skutkuje wydaniem przez Dyrektora NCBR decyzji o umorzeniu postępowania. Decyzję NCBR wysyła do Wnioskodawcy w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP lub systemu e-Doręczenia.

- 88.** NCBR nie może zmienić wyznaczonego terminu spotkania na prośbę Wnioskodawcy. Wyjątkiem są wypadki losowe – niezależne od Wnioskodawcy lub zdarzenia o charakterze siły wyższej. Jednak kolejny wyznaczony termin spotkania nie może wpłynąć na datę rozstrzygnięcia Konkursu.
- 89.** Przebieg spotkania Panelu ekspertów z Wnioskodawcą jest rejestrowany dźwiękowo przez NCBR. Nie może być nagrywany przez innych uczestników spotkania.
- 90.** Po spotkaniu NCBR przekazuje Wnioskodawcy informację o możliwości uzupełnienia lub poprawy Wniosku, sporządzoną na podstawie uwag Panelu ekspertów. Wnioskodawca ma prawo jeden raz uzupełnić lub poprawić Wniosek w zakresie wskazanym mu przez NCBR.
- 91.** NCBR przekazuje Wnioskodawcy wraz z informacją o możliwości uzupełnienia lub poprawy, opinię na temat Wniosku w zakresie kryteriów oceny.
- 92.** Wnioskodawca uzupełnia lub poprawia Wniosek oraz odsyła go w LSI. Ma na to 10 dni od dnia następującego po dniu, w którym NCBR wysłało mu informację o możliwości uzupełnienia lub poprawy Wniosku. Wnioskodawca nie może zmienić celu Projektu, charakteru głównych zagadnień technologicznych podejmowanych w Projekcie, a także podwyższyć wnioskowanego dofinansowania przez NCBR i środków finansowych przekazywanych przez ORLEN S.A., gdy uzupełnia lub poprawia Wniosek.
- 93.** Panel ekspertów będzie oceniał Projekt na podstawie Wniosku, który Wnioskodawca poprawi lub uzupełni zgodnie ze wskazówkami NCBR. Jeśli Wnioskodawca wprowadzi we Wniosku inne zmiany niż wskazane przez NCBR, Panel ekspertów oceni Projekt na podstawie pierwotnie złożonego Wniosku.
- 94.** Jeśli Wnioskodawca nie uzupełni lub nie poprawi Wniosku w wyznaczonym terminie, Panel ekspertów oceni Projekt na podstawie pierwotnie złożonego Wniosku. Wnioskodawca musi jednak ponownie przekazać ten wniosek w LSI w terminie wskazanym w ust. 92 RK, tj. 10 dni. Jeśli Wnioskodawca nie przekaże ponownie Wniosku w systemie informatycznym LSI w tym terminie, będzie to równoznaczne z wycofaniem Wniosku z oceny i skutkuje wydaniem przez Dyrektora NCBR decyzji o umorzeniu postępowania.

Decyzję NCBR wysyła do Wnioskodawcy w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP lub systemu e-Doręczenia.

- 95.** Podczas ustalania oceny Panel ekspertów może zaproponować poprawki do Wniosku w zakresie redukcji do 10% bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych Projektu, pod warunkiem, że wprowadzenie takich poprawek umożliwi pozytywną ocenę Wniosku.

95.1 Wnioskodawca poprawia Wniosek oraz odsyła go w LSI. Ma na to 3 dni od dnia następującego po dniu, w którym NCBR wysłało mu informację o możliwości poprawy Wniosku.

95.2 Jeśli Wnioskodawca nie poprawi Wniosku w wyznaczonym terminie lub poprawi go w sposób niezgodny z informacją, Panel ekspertów oceni Projekt na podstawie Wniosku, o którym mowa w ust. 93 lub 94 RK (jeśli dotyczy).

- 96.** W wyniku oceny merytorycznej Projekt może zostać oceniony:

96.1 pozytywnie – gdy:

96.1.1. spełnił wszystkie kryteria dostępu, ujęte w Załączniku nr 5 do RK oraz

96.1.2. uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym punktowanym kryterium, z wyjątkiem kryteriów, których spełnienie jest nieobowiązkowe

albo

96.2. negatywnie – gdy:

96.2.1. nie spełnił któregokolwiek kryterium dostępu, ujętego w Załączniku nr 5 do RK lub

96.2.2. nie uzyskał minimalnej liczby punktów w którymkolwiek punktowanym kryterium z wyłączeniem nieobowiązkowego kryterium nr 5.

XIII. Rozstrzygnięcie Konkursu

- 97.** Po zakończeniu oceny Wniosków, NCBR sporządza listy. Są to:

97.1. Listy rankingowe pozytywnie ocenionych Projektów dla celu C1 – dekarbonizacja (zagadnienia badawcze 1-8 wskazane w ust. 2 pkt 1-8 RK), celu C2 – cyfryzacja procesów (zagadnienia badawcze 9 i 10 wskazane w ust. 2 pkt 9 i 10 RK) i celu C3 – GOZ (zagadnienie

badawcze 11 wskazane w ust. 2 pkt 11 RK) – spełniających kryteria i minimalną liczbę punktów.

97.2. Lista rankingowa negatywnie ocenionych Projektów.

NCBR zastrzega sobie możliwość sporządzenia odrębnych list rankingowych dla poszczególnych celów C1, C2 i C3, z zastrzeżeniem zachowania alokacji, określonej w ust. 3 RK.

98. Na listach rankingowych pozytywnie ocenionych projektów, Projekty są uszeregowane w kolejności od najwyższej do najniższej ocenionej w ramach każdego z zagadnień badawczych. W przypadku, gdy dwa lub więcej Projektów uzyska taką samą końcową ocenę w ramach tego samego zagadnienia badawczego, o kolejności na liście rankingowej decyduje uzyskanie wyższej oceny w kryterium o większej istotności, w kolejności:

- 1) innowacyjność Rezultatu Projektu;
- 2) zakres, adekwatność i wykonalność prac zaplanowanych w Projekcie w stosunku do oczekiwanych wyników;
- 3) kompetencje Wnioskodawcy i potencjał do realizacji Projektu.

99. W przypadku, gdy po zastosowaniu wszystkich kryteriów istotności dwa lub więcej Projektów uzyska taką samą ocenę, o kolejności na liście rankingowej zdecyduje ujęta we Wniosku wysokość Finansowania (łącznie kwota dofinansowania NCBR i środków finansowych ORLEN S.A.), tj. Projekt o niższej wartości Finansowania otrzyma pozycję wyższą na liście rankingowej.

Następnie opracowywane są:

99.1. Końcowe listy rankingowe pozytywnie ocenionych Projektów;

Te listy uwzględniają Projekty rekomendowane do Finansowania oraz Projekty nierekomendowane do Finansowania ze względu na brak spełnienia kryterium, o którym mowa w ust. 100.2 RK dla celu C1 – dekarbonizacja (zagadnienia badawcze 1-8 wskazane w ust. 2 pkt 1-8 RK), celu C2 – cyfryzacja procesów (zagadnienia badawcze 9 i 10 wskazane w ust. 2 pkt 9 i 10 RK) i celu C3 – GOZ (zagadnienie badawcze 11 wskazane w ust. 2 pkt 11 RK).

99.2. Końcowa lista rankingowa negatywnie ocenionych Projektów.

100. NCBR zastrzega sobie możliwość sporządzenia końcowych list rankingowych odrębnych dla poszczególnych celów C1, C2 i C3, z zastrzeżeniem zachowania alokacji środków, określonej w ust. 3 RK. Do Finansowania może zostać rekomendowany Projekt:

100.1. który został pozytywnie oceniony przez Panel ekspertów (zob. ust. 96.1 RK),

oraz

100.2. którego kwota Finansowania mieści się w dostępnej alokacji na Konkurs oraz na poszczególne cele (zob. ust. 3 RK).

101. W przypadku gdy kwota alokacji nie pozwala na sfinansowanie wszystkich rekomendowanych Wniosków:

101.1. Finansowanie otrzymają w pierwszej kolejności Projekty najwyżej ocenione. W przypadku, gdy dwa lub więcej Projektów uzyska taką samą końcową ocenę, o Finansowaniu decyduje uzyskanie wyższej oceny w kryterium o większej istotności.

101.2. W przypadku gdy po zastosowaniu wszystkich kryteriów istotności dwa lub więcej Projektów uzyska taką samą ocenę, o Finansowaniu zdecyduje wysokość finansowania (łączna kwota dofinansowania NCBR i środków finansowych ORLEN S.A.) tj. Projekt o niższej wartości Finansowania otrzyma pozycję wyższą na liście rankingowej.

102. Na podstawie końcowych list rankingowych, pozytywnie zaopiniowanych Wniosków (zob. ust. 99 RK), z zastrzeżeniem ust. 100.2 Dyrektor NCBR wydaje decyzje w sprawie:

102. 1. Przyznania dofinansowania NCBR – dla Projektów spełniających wszystkie warunki opisane w ust. 100.1 RK,

102.2. Nieprzyznania dofinansowania NCBR – dla Projektów ocenionych negatywnie (zob. ust. 99.2 RK) lub dla ocenionych pozytywnie, które nie spełniły warunków opisanych w ust. 100.2 RK.

W przypadku końcowych list rankingowych NCBR również zastrzega sobie możliwość sporządzenia końcowych list rankingowych odrębnych dla poszczególnych celów C1, C2 i C3.

Decyzje wydawane są z uwzględnieniem wysokości środków finansowych w budżecie NCBR w bieżącym roku oraz szacowaną ich wysokość w przyszłych latach budżetowych.

Warunkiem wypłaty dofinansowania NCBR jest otrzymanie decyzji przyznającej dofinansowanie NCBR na realizację Projektu wydanej przez Dyrektora NCBR oraz zawarcie Umowy o realizację Projektu. Powyższa decyzja przyznająca dofinansowanie NCBR skutkuje uruchomieniem środków finansowych po stronie ORLEN S.A.

NCBR przesyła do Wnioskodawców decyzje w terminie maksymalnie do 6 miesięcy od dnia zamknięcia naboru Wniosków. Do terminu określonego w zdaniu poprzedzającym nie wlicza się okresów opóźnień spowodowanych z winy Wnioskodawcy albo przyczyn niezależnych od NCBR, w tym okresu oczekiwania na dostarczenie przez Wnioskodawcę poprawnie przygotowanych dokumentów niezbędnych do wydania przez Dyrektora NCBR przedmiotowych decyzji. Decyzje NCBR wysyła do Wnioskodawcy w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP lub systemu e-Doręczeń.

O każdym przypadku niezafatwienia sprawy w tym terminie, Dyrektor NCBR zawiadomi Wnioskodawców w drodze komunikatu, udostępnianego w BIP na stronie internetowej NCBR, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin wydania decyzji.

- 103.** Niespełnienie warunków, o których mowa w ust. 100.2 RK, a w konsekwencji odmowa przyznania Finansowania na realizację Projektu, który uzyskał ocenę pozytywną, nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wnioskodawcy wobec NCBR czy ORLEN S.A., z zastrzeżeniem prawa do wniesienia odwołania od decyzji Dyrektora NCBR.
- 104.** Wnioskodawca, którego Wniosek został rekomendowany do Finansowania dostarcza do NCBR dokumenty niezbędne do wydania decyzji ws. przyznania środków finansowych za pomocą LSI. Powinien to zrobić w terminie 5 dni od daty wezwania.
- 105.** Niedochowanie przez Wnioskodawcę terminu, o którym mowa w ust. 104 RK, może skutkować wydaniem decyzji o umorzeniu postępowania. Decyzję w powyższym zakresie wydaje Dyrektor NCBR. Decyzja przesyłana jest do Wnioskodawcy w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy e-PUAP lub systemu e-Doręczeń.
- 106.** W sytuacji, o której mowa w ust. 105 RK, Dyrektor NCBR może podjąć decyzję o rekomendowaniu do dofinansowania następnego w kolejności wniosku z listy rankingowej pozytywnie ocenionych wniosków, który wcześniej nie był rekomendowany do dofinansowania ze względu na niespełnienie warunku wskazanego w ust. 100.2 RK. Tym samym nastąpi aktualizacja list rankingowych, o których mowa w ust. 99 RK.

XIV. Informacje o wynikach Konkursu

107. Końcowe listy rankingowe, w tym również końcowe listy rankingowe odrębne dla poszczególnych celów C1, C2, C3, które NCBR sporządziło po zakończeniu oceny Projektów zatwierdza Dyrektor NCBR. Następnie NCBR zamieszcza na stronie internetowej NCBR końcowe listy rankingowe pozytywnie zaopiniowanych wniosków, o których mowa w ust. 99.1 RK.

108. Wnioskodawca ma prawo dostępu do dokumentów związanych z oceną swojego Projektu. Nie poznaje jednak tożsamości ekspertów oceniających jego Projekt.

109. Wnioskodawca może zapoznać się z nagraniem audio ze spotkania z Panelem ekspertów (zob. ust. 89 RK).

109.1. Wnioskodawca może zapoznać się z nagraniem wyłącznie w siedzibie NCBR, jeśli złoży wniosek i wcześniej uzgodni termin. Wniosek w tej sprawie składany jest przez Wnioskodawcę do NCBR w formie elektronicznej – opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przesyłany do NCBR za pośrednictwem platformy ePUAP lub systemu e-Doręczenia.

109.2. NCBR może udostępnić nagranie wyłącznie osobom, które uczestniczyły w spotkaniu. Wnioskodawca może odsłuchać nagranie w obecności pracownika NCBR podczas jednej wizyty w godzinach pracy NCBR. W trakcie odsłuchiwania nagrania Wnioskodawca może robić notatki, ale nie może rejestrować nagrania za pomocą własnych urządzeń.

XV. Procedura odwoławcza

110. Od decyzji Dyrektora NCBR, w przypadku naruszenia procedury Konkursowej lub innych naruszeń formalnych, Wnioskodawca ma prawo złożyć odwołanie. Wnioskodawca składa odwołanie do Komisji odwoławczej Rady NCBR w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, wnoszone za pośrednictwem Dyrektora NCBR.

111. Komisja odwoławcza Rady NCBR rozstrzygnie w sprawie odwołania nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania i doręcza Wnioskodawcy wydane w tym zakresie rozstrzygnięcie.

112. Na rozstrzygnięcie Komisji odwoławczej Rady NCBR przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

XVI. Zawarcie Umowy o realizację Projektu

113. Podpisanie Umowy o realizację Projektu jest możliwe pod warunkiem, że wydana decyzja w sprawie przyznania dofinansowania NCBR, o której mowa w ust. 102 stanie się ostateczna i prawomocna.

114. Wnioskodawca dostarcza dokumenty niezbędne do zawarcia Umowy o realizację Projektu, za pomocą LSI lub w inny sposób wskazany przez NCBR. Powinien to zrobić w terminie wskazanym w wezwaniu.

115. Jeśli Wnioskodawca nie dostarczy dokumentów zgodnie z decyzją o przyznaniu dofinansowania NCBR lub jeśli nie będą one zgodne z wymogami Konkursu lub nie zostaną dostarczone zgodnie z wskazanym sposobem ich dostarczenia, Dyrektor NCBR w porozumieniu z ORLEN S.A. może odstąpić od zawarcia Umowy o realizację Projektu w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NEON, bez dalszych wezwań. Skutkiem tego będzie podjęcie decyzji przez Dyrektora NCBR o wygaśnięciu decyzji w sprawie przyznania dofinansowania.

116. Jeżeli dokumenty niezbędne do zawarcia Umowy o realizację Projektu przesłane w wersji elektronicznej są poprawne może dojść do zawarcia tej umowy.

117. Umowa jest zawierana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP lub innego systemu informatycznego wskazanego przez NCBR (dokument musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy).

118. W przypadku odstąpienia od zawarcia Umowy o realizację Projektu, Dyrektor NCBR w porozumieniu z ORLEN S.A. może podjąć decyzję o Finansowaniu następnego w kolejności Projektu z listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Projektów, który wcześniej nie był rekomendowany do Finansowania ze względu na niespełnienie warunków opisanych w ust. 100.2 RK. Wówczas NCBR aktualizuje listę rankingową pozytywnie ocenionych

Projektów, a Dyrektor NCBR wydaje decyzję o przyznaniu dofinansowania w stosunku do przedmiotowego Projektu⁸.

119. NCBR na podstawie informacji o projektach realizowanych przez Wnioskodawcę w ramach innych umów z NCBR sprawdza, czy istnieje ryzyko wystąpienia nieprawidłowości dotyczącej merytorycznej lub finansowej realizacji Projektu. NCBR analizuje te informacje i dane przede wszystkim, aby zdecydować:

119.1. czy będzie wypłacać Wykonawcy zaliczki albo czy będzie rozliczać Projekt wyłącznie na podstawie refundacji oraz

119.2. czy będzie wymagać od Wykonawcy dodatkowego zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy o realizację Projektu.

120. NCBR i ORLEN S.A. mogą podpisać Umowę o realizację Projektu pod warunkiem, że wybrany Wykonawca:

120.1. nie jest wykluczony z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:

120.1.1. art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych,

120.1.2. art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

120.1.3. art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

120.2. nie jest podmiotem, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy, ponieważ Komisja Europejska uznała pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym,

120.3. nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,

120.4. nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa oraz nie jest po zarządkiem komisarycznym.

⁸Jeśli dla danego Projektu została wcześniej wydana decyzja negatywna przyznania dofinansowania następuje na mocy decyzji zmieniającej decyzję negatywną.

- 121.** Niezależnie od postanowień ust. 120 RK, w przypadku, w którym NCBR i ORLEN S.A. powezmą uzasadnione wątpliwości co do zdolności Wykonawcy do prawidłowego, w tym zgodnego z celami Projektu, wydatkowania kwoty Finansowania, NCBR i ORLEN mogą wstrzymać się od zawarcia Umowy o realizację Projektu do czasu wyjaśnienia wątpliwości, zażądać dodatkowych zabezpieczeń prawidłowego jej wykonania albo odmówić jej zawarcia, co będzie skutkowało stwierdzeniem przez Dyrektora NCBR w drodze decyzji wygaśnięcia decyzji w sprawie przyznania dofinansowania NCBR.
- 122.** Umowa o realizację Projektu podpisywana jest przez wszystkie strony (NCBR, ORLEN S.A. i Wykonawcę) w formie elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 123.** Kolejność podpisywania ww. umowy wygląda następująco:
- 123.1. Gdy upoważniony przedstawiciel NCBR podpisze umowę, przesyła jej wersję elektroniczną, za pośrednictwem platformy e-PUAP lub innego systemu informatycznego wskazanego przez NCBR do ORLEN S.A.
- 123.2. Gdy upoważniony przedstawiciel ORLEN S.A. podpisze umowę, przesyła jej wersję elektroniczną za pośrednictwem platformy-e-PUAP lub innego systemu informatycznego wskazanego przez NCBR do podpisu przez Wykonawcę.
- 123.3. Gdy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy podpisze umowę jako ostatnia ze Stron, odsyła jej wersję elektroniczną za pośrednictwem platformy e-PUAP lub innego systemu informatycznego wskazanego przez NCBR do NCBR oraz ORLEN S.A.
- 124.** Po zawarciu Umowy o realizację Projektu, listy rankingowe, o których mowa w ust. 99.1 RK, zostaną zaktualizowane, jeśli ulegną zmianie względem pierwotnych list rankingowych.

XVII. Postanowienia końcowe

- 125.** W sprawach nieuregulowanych w RK mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 126.** NCBR w uzgodnieniu z ORLEN S.A. ma prawo zmienić RK lub jakikolwiek dokument, do którego odwołuje się RK, określający warunki Konkursu. Zmiany obowiązują od daty wskazanej w informacji na temat tych zmian, opublikowanej na stronie internetowej NCBR. Zmiany nie mogą skutkować nierównym traktowaniem Wnioskodawców w ramach

Konkursu. W przypadku wprowadzania zmian do dokumentacji konkursowej Wnioskodawcy, którzy do dnia ogłoszenia tychże zmian złożyli wnioski w konkursie zostaną o tym fakcie poinformowani w trybie wskazanym w ust. 46.

127. NCBR w uzgodnieniu z ORLEN S.A. ma prawo anulować Konkurs w szczególności gdy:

127.1. zostaną wprowadzone istotne zmiany w przepisach prawa mające wpływ na warunki przeprowadzenia Konkursu lub

127.2. wystąpią zdarzenia o charakterze siły wyższej.

128. NCBR i ORLEN S.A. nie przewidują możliwości skrócenia terminu składania Wniosków w Konkursie.

129. NCBR w trakcie i po zakończeniu Konkursu, prowadzi jego ewaluację. W badaniach ewaluacyjnych wykorzystywane są wyniki monitoringu dofinansowanych Projektów, prowadzonego zgodnie z zasadami określonymi w umowie o realizację Projektu w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NEON.

130. Treść RK interpretują i wyjaśniają wyłącznie wspólnie działające Strony – NCBR i ORLEN S.A.

XVIII. Dane Osobowe

131. NCBR i ORLEN S.A. są odrębnymi Administratorami zgodnie z przepisami prawa regulującymi przetwarzanie danych osobowych zawartymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO”).

132. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez NCBR stanowi załącznik nr 14 do RK.

133. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez ORLEN S.A. stanowi załącznik nr 15 i 16 do RK.

XIX. Lista załączników do RK:

Załącznik nr 1. Wzór wniosku o dofinansowanie.

Załącznik nr 2. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie.

Załącznik nr 3. Zakres tematyczny Konkursu.

Załącznik nr 4. Kryteria oceny wstępnej.

Załącznik nr 5. Kryteria oceny merytorycznej.

Załącznik nr 6. Przewodnik kwalifikowalności kosztów.

Załącznik nr 7. Zakres minimalny umowy Konsorcjum.

Załącznik nr 8. Wzór oświadczenia woli dotyczącego złożenia wniosku za pośrednictwem LSI.

Załącznik nr 9. Wzór oświadczenia o braku związku Projektu z prowadzeniem działalności gospodarczej – w przypadku jednostek naukowych.

Załącznik nr 10. Oświadczenie dotyczące Badania stanu techniki pod kątem czystości patentowej.

Załącznik nr 11. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z ubiegania się dofinansowanie z tytułu sankcji.

Załącznik nr 12. Wykaz załączników do Wniosku oraz dokumentów wymaganych na etapie wydawania decyzji w sprawie przyznania środków finansowych oraz podpisywania umowy o realizację Projektu.

Załącznik nr 13. Wzór Umowy o realizację Projektu – Konsorcjum.

Załącznik nr 14. Wzór Umowy o realizację Projektu – Przedsiębiorstwo albo Jednostka naukowa.

Załącznik nr 15. Klauzula Informacyjna NCBR z art. 13 i 14 RODO.

Załącznik nr 16. Klauzula Informacyjna ORLEN S.A. z art. 13 RODO.

Załącznik nr 17. Klauzula Informacyjna ORLEN S.A. z art. 14 RODO.