

UMOWA nr NN.7326. .2024

(określana dalej jako: umowa)

zawarta w Osiecznicy dnia . 2024 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Krosno („Sprzedawca”), NIP: 926-000-48-73 REGON: 970040132, adres: ul. Krośnieńska 36A, 66-600 Osiecznica, adres e-mail: krosno@zielonagora.lasy.gov.pl, telefon: 683835087, osoba do kontaktu: , adres e-mail: , reprezentowanym przez Nadleśniczego Ryszarda Jasińskiego,

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

, z siedzibą w („Kupujący”), KRS: , NIP: , REGON: , adres: , adres e-mail: , telefon: , osoba do kontaktu: , adres e-mail: , reprezentowaną przez

Sprzedawca i Kupujący określani dalej wspólnie jako: strony i indywidualnie jako: strona.

PREAMBUŁA

Umowa określa warunki sprzedaży polowań, organizowanych przez Sprzedawcę dla myśliwych oraz towarzyszących im osób kierowanych przez Kupującego, na terenach łowieckich obwodów 117 i 118 ohz LP Nadleśnictwa Krosno, w zakresie zgodnym z przyjętą przez Kupującego ofertą.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Polowania wykonywane przez myśliwych na terenie wyżej wymienionego ohz LP odbywać się muszą zgodnie z zasadami obowiązującymi w polskim prawie i łowiectwie, między innymi: Prawem łowieckim, zasadami selekcji, etyki i tradycjami myśliwskimi.
2. Kupujący zobowiązuje się do realizacji przyjętej oferty odstrzału w następującym zakresie:
 - 1) jelenie byki razem szt.;
 - 2) jelenie łanie razem szt.;
 - 3) jelenie cielaki szt.;
 - 4) dziki razem szt.
3. Organizatorem polowania jest Sprzedawca, który jest przygotowany do prowadzenia polowań indywidualnych i zbiorowych.
4. W związku z koniecznością pełnej realizacji rocznych planów łowieckich w bieżącym sezonie łowieckim, Kupujący zobowiązany jest do wykonania przyjętej oferty końcowej:
 - 1) w terminie do dnia 30.11.2024 roku - 70% samic i młodzieży zwierzyny płowej i dzików;
 - 2) w terminie do dnia 31.12.2025 roku - 90% byków jeleni.

Po tych terminach Sprzedawca może swobodnie dysponować niewykonaną częścią oferty. Nie zwalnia to Kupującego z obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w § 3 ust. 1 umowy, które po upływie tych terminów mogą być należne Sprzedawcy, na jego pisemne żądanie.

§ 2

Termin obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia [] r. do dnia [] r., z uwzględnieniem terminów szczególnych określonych przez strony w treści umowy.

§ 3

Przyjęcie oferty odstrzału, kary umowne

1. Jeśli Kupujący nie zrealizuje w całości oferty, o której mowa w § 1, zostanie obciążony za każdą nieodstrzeloną sztukę karą umowną według poniższych wartości:
 - 1) jeleń byk – 5 000 zł / szt.;
 - 2) jeleń łania – 200 zł / szt.;
 - 3) jeleń cielę – 200 zł / szt.;
 - 4) dziki – 400 zł / szt.
2. Do realizacji oferty końcowej zalicza się również sztuki zwierzyny zranionej-nieodnalezionej, tzw. postrzałki - wpisane do protokołu z polowania.
3. Przyjęta do realizacji oferta może zostać zwiększona lub zmniejszona za zgodą obydwu stron. Do zmienionej w ten sposób oferty stosuje się odpowiednio zapisy niniejszej umowy.
4. Naliczenie kary umownej nastąpi po zakończeniu okresu obowiązywania Umowy. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej zapłaci ją w terminie do 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty.

§ 4

Postanowienia szczegółowe

1. Myśliwy, zwany dalej również Klientem, może polować indywidualnie wyłącznie w obecności podprowadzającego wskazanego przez Sprzedawcę, a na polowaniach zbiorowych - pod nadzorem prowadzącego polowanie lub osoby której prowadzący polowanie powierzył taki obowiązek.
2. Podprowadzającym może być wyłącznie osoba uprawniona do wykonywania polowania, a przy polowaniach na samce zwierzyny płowej - posiadająca uprawnienia selekcyjne.
3. Myśliwy kierowany na polowanie przez Kupującego, obowiązany jest do ścisłego przestrzegania obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej zasad wykonywania polowania. Prowadzący polowanie zbiorowe ma obowiązek omówić przed polowaniem przewidziane sygnały i obowiązujące zasady bezpieczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem aktualnych warunków terenowych i atmosferycznych oraz przekazać inne uwagi dotyczące polowania. Pilot (tłumacz) zobowiązany jest do przetłumaczenia wszystkich informacji przekazanych przez prowadzącego

polowanie. Każdorazowo przed polowaniem zbiorowym, Kupujący dostarczy prowadzącemu polowanie podpisane przez myśliwych na uzgodnionym przez strony druku - oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zachowania bezpieczeństwa na polowaniach.

4. Na polowaniach zbiorowych – pilot (tłumacz) prowadzi dziennik polowania zawierający imienny wykaz myśliwych, ilość oddanych strzałów w każdym pędzeniu oraz zapis odstrzelonej lub zranionej zwierzyny przez poszczególnych myśliwych. Oryginał dziennika, parafowany przez prowadzącego polowanie stanowi integralną część protokołu z polowania, a jego kopie otrzymują klient oraz Kupujący.
5. Z zastrzeżeniem ust. 6 prowadzący polowanie zbiorowe lub podprowadzający nie mają prawa dopuszczać do wykonywania polowania osób towarzyszących myśliwemu. Zabronione jest też wykonywanie polowania w obecności lub przy udziale dzieci do 18 roku życia.
6. Za zgodą Sprzedawcy umożliwia się udział w polowaniu indywidualnym lub zbiorowym osób towarzyszących myśliwemu powyżej 18 roku życia. W takim przypadku opłata za każdą osobę wynosi 50 % stawki organizacji polowania.
7. W przypadku nieprzestrzegania przepisów, szczególnie dotyczących zachowania bezpieczeństwa na polowaniu, prowadzący polowanie lub podprowadzający ma prawo wykluczyć myśliwego z polowania lub przerwać polowanie, co wymaga udokumentowania w protokole z polowania. Kupującemu nie będzie przysługiwać z tego tytułu prawo do jakichkolwiek roszczeń wobec Sprzedawcy.
8. Sprzedawca może, poprzez zawarcie umowy, przenieść na inny podmiot wykonywanie czynności z zakresu organizacji polowań, z wyłączeniem kierowania polowaniem.
9. Wykorzystywane w czasie polowania urządzenia łowieckie oraz środki transportowe, będące w dyspozycji organizatora, muszą być technicznie sprawne i gwarantować maksymalne bezpieczeństwo ich użytkownikom.

§ 5

Zamówienia i zmiany polowania

1. W trakcie sezonu łowieckiego, Kupujący zobowiązany jest do składania Sprzedawcy w terminie do 5 dnia roboczego każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc polowania, projektu miesięcznych harmonogramów polowań indywidualnych i zbiorowych, celem ich uzgodnienia.
2. Zmiana liczby polowań zbiorowych w miesiącu, w stosunku do uzgodnionego harmonogramu, wymaga pisemnej zgody Sprzedawcy.
3. Kupujący będzie zamawiał polowania nie później niż:
 - 1) w przypadku polowań zbiorowych 17 dni przed datą ich rozpoczęcia, dołączając do zamówienia imienną listę myśliwych i osób towarzyszących;
 - 2) w przypadku polowań indywidualnych 10 dni przed datą ich rozpoczęcia, dołączając do zamówienia imienną listę myśliwych i osób towarzyszących.

4. Jeżeli Kupujący zamówi polowanie lub zmieni jego termin po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, Sprzedawca może odmówić przyjęcia polowania do realizacji. W takim przypadku Kupującemu nie przysługuje żadne roszczenie wobec Sprzedawcy.

§ 6

Dokumentacja z polowania

1. Po zakończeniu polowania i ocenie prawidłowości odstrzału trofeów samców zwierzyny płowej, strony sporządzają w miejscu wskazanym przez Sprzedawcę protokół z polowania, określający: ilość, rodzaj i jakość zrealizowanych myśliwskich świadczeń turystycznych. Protokół sporządza się na obowiązujących numerowanych drukach. Druki dostarcza i z nich się rozlicza - pilot (tłumacz), zapewniony przez Kupującego.
2. Przy polowaniach indywidualnych protokół z polowania sporządza się na każdego myśliwego imiennie za cały czas pobytu z uwzględnieniem ilości wyjść na polowanie, a przy polowaniach zbiorowych - dla grupy myśliwych za każdy dzień polowania.
3. W przypadku gdy na polowaniu nie została pozyskana zwierzyna trofealna i nie zachodzi konieczność preparacji, protokół z polowania może być spisany bezpośrednio po jego zakończeniu.
4. W przypadku odstrzału samców zwierzyny płowej na polowaniu zbiorowym, protokół z oceny prawidłowości odstrzału stanowi załącznik do protokołu z polowania zbiorowego.
5. W przypadku odstrzału na polowaniu zwierzyny bez zgody prowadzącego polowanie lub podprowadzającego, Kupujący zobowiązany jest do pobrania od myśliwego i udostępnienia na żądanie Sprzedawcy, oryginału pisemnego oświadczenia wyjaśniającego przyczynę takiego odstrzału, wraz z tłumaczeniem oświadczenia na język polski.
6. Pomiar, ważenie, fotografowanie oraz spisanie protokołu w obecności myśliwego (na polowaniu indywidualnym), lub szefa grupy myśliwskiej (na polowaniu zbiorowym), dokonuje na prawach równoważnych, komisja w składzie:
 - 1) upoważniony przedstawiciel Sprzedawcy;
 - 2) leśniczy d/s łowieckich (prowadzący), na terenie którego odbyło się polowanie;
 - 3) pilot (tłumacz) jako przedstawiciel Kupującego.Wyniki w/w czynności komisja i myśliwy (szef grupy myśliwych) potwierdzają własnoręcznym podpisem.
7. Oceny i pomiaru trofeów, których cena uzależniona jest od ciężaru, dokonuje się po upływie przynajmniej 24 godzin od zakończenia preparacji, będącej podstawowym warunkiem wydania trofeum. W przypadku wcześniejszego wyjazdu myśliwego z łowiska, powyższe czynności winne być dokonane w uzgodnionym przez strony terminie, a myśliwemu nie przysługują z tego tytułu żadne bonifikaty.
8. Przy wycenie uszkodzonego oręża dzika, jeżeli uszkodzenie nastąpiło w wyniku strzału lub upadku zwierzyny po strzale i zostało to odnotowane w protokole z polowania, jako podstawę należy przyjąć wymiar nieuszkodzonej szabli.

9. Opłata za postrzelenie zwierzyny naliczana jest wyłącznie w przypadku nieodnalezienia postrzałka. Prowadzący polowanie lub podprowadzający na polowaniu indywidualnym, zobowiązany jest przedstawić myśliwemu dowody zranienia w postaci np. farby, kości postrzałowych lub ścinki. W przypadku odnalezienia postrzelonej sztuki, liczona będzie wyłącznie opłata za odstrzał według wartości trofeum, zawartej w cenniku. Trofeum odnalezione po wyjeździe myśliwego może być przekazane myśliwemu na jego żądanie. Na tę okoliczność winien być sporządzony protokół z określeniem ciężaru trofeum i dopiskiem, że trofeum pochodzi ze sztuki zranionej zapisanej w protokole nr [] z dnia []. Opłatę za odstrzał oblicza się według cennika, po odliczeniu opłaty za postrzelenie.
10. Protokół z polowania sporządza się w języku polskim i obcym, zrozumiałym dla myśliwego, w 3-ch egzemplarzach z następującym rozdziałem:
 - 1) oryginał otrzymuje Sprzedawca;
 - 2) jedną kopię otrzymuje Kupujący;
 - 3) drugą kopię otrzymuje myśliwy (szef grupy).
11. Protokół z polowania stanowi podstawę:
 - 1) do wywiezienia przez myśliwego za granicę Rzeczypospolitej Polskiej wymienionych w nim trofeów;
 - 2) do rozliczenia należności za polowanie pomiędzy Kupującym i Sprzedawcą;
 - 3) w kwestiach spornych - do rozpatrzenia ewentualnych reklamacji każdej ze stron.
12. W rubryce "UWAGI" winny być wymienione wszystkie fakty, mogące mieć zasadniczy wpływ na rozliczenie polowania. Gdy żadna ze stron nie wnosi zastrzeżeń, należy wpisać adnotację: **"bez uwag"**.
13. W przypadku gdy myśliwy pozostawia w Polsce zdobyte na polowaniu trofeum lub skórę zwierzyny, fakt ten powinien być wyraźnie zanotowany przez Kupującego w protokole z polowania w punkcie "UWAGI". Niewpisanie do protokołu faktu pozostawienia trofeum, może pozbawić myśliwego możliwości wywiezienia go w innym terminie.

§ 7

Warunki płatności

1. Strony regulują należności przelewem na rachunki:
 - 1) Sprzedawcy nr: PKO BP SA O/Krosno Odrz. : 92 1020 5402 0000 0502 0115 2750;
 - 2) Kupującego nr: [] na podstawie wystawionych faktur i not księgowych.
2. Sprzedawca wystawia faktury VAT w terminach wynikających z przepisów prawa.
3. Termin zapłaty wynosi do 14 dni od daty wystawienia faktury (dotyczy faktur po wykorzystaniu zaliczki).
4. Kupujący zobowiązuje się zapłacić Sprzedawcy za trofea i organizację polowania, ceny określone w ofercie cenowej stanowiącej integralną część umowy (załącznik nr 1).
5. Ceny podane w ofercie cenowej (załącznik nr 1) obowiązują od dnia podpisania umowy.

6. Warunkiem realizacji przez Sprzedawcę świadczeń objętych umową, jest wpłata zaliczki nie później niż 7 dni od planowanej daty imprezy/połowania, przy czym za wpłatę uznaje się wpływ środków na rachunek bankowy Sprzedawcy.
7. Zaliczki będą obliczane jako iloczyn deklarowanej w zamówieniu biura polowań ilości sztuk planowanej do odstrzału zwierzyny łownej w danej imprezie/połowaniu i uśrednionej ceny przyjętej za odstrzał zwierzyny z uwzględnieniem gatunku i płci.
8. Uśrednione ceny za odstrzał sztuki zwierzyny przyjęte do wyliczenia wartości zaliczek o których mowa w ustępie 7 wynoszą odpowiednio:
 - 1) w przypadku jelenia byka – 6 000,00 zł brutto;
 - 2) w przypadku jelenia łani lub cielaka – 200,00 zł brutto.
9. Ze względu na ustalenie w umowie, że świadczenia pieniężne na rzecz Sprzedawcy będą realizowane w częściach, w przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikających z umowy Sprzedawcy będą przysługiwały odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz rekompensata za koszty odzyskiwania należności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
10. Kupujący wyraża zgodę na otrzymywanie faktur, duplikatów tych faktur, faktur korygujących, not księgowych w formie elektronicznej na adres:

§ 8

Dopłaty i odszkodowania

5. Kupujący zapłaci należność w wysokości 100% określonej w ofercie cenowej stawki za organizację polowania w przypadkach :
 - 1) nie stawienia się grupy w łowisku;
 - 2) opóźnienia przyjazdu – uniemożliwiające wykonanie polowania wg. przyjętego zwyczajowo planu dnia (niezbędne zapisy – uwagi w protokole);
 - 3) skrócenia pobytu – uniemożliwiające wykonanie polowania wg przyjętego zwyczajowo planu dnia (niezbędne zapisy – uwagi w protokole);
 - 4) odmówienia zamówionego wyjścia (zapisy – uwagi w protokole) – nie dotyczy przypadku zrealizowania zamówienia/odstrzału na wyjściach zrealizowanych.
2. W przypadku gdy myśliwy dokona odstrzału zwierzyny:
 - 1) bez zgody podprowadzającego na polowaniu indywidualnym lub prowadzącego polowanie zbiorowe – Kupującego obowiązuje dopłata w wysokości 50 % ceny brutto za trofeum;
 - 2) na polowaniu zbiorowym w odniesieniu do samców zwierzyny płowej, niezgodnie z obowiązującymi w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze z zasadami selekcji osobniczej, Kupującego obowiązuje dopłata w wysokości 50% ceny brutto za trofeum.
3. W przypadku gdy myśliwy dokona odstrzału w okresie ochronnym lub gdy odstrzał dokonany zostanie bez zgody prowadzącego polowanie i będzie on skutkował przekroczeniem zatwierdzonych dla danego obwodu wchodzącego w skład ohz LP ilości zwierzyny przewidzianej do odstrzału w rocznym planie łowieckim na dany sezon, następuje utrata trofeum. Ponadto następuje za pośrednictwem Kupującego pobranie ekwiwalentu za zwierzynę bezprawnie

pozyskaną zgodnie z właściwym rozporządzeniem wykonawczym Ministra Środowiska do ustawy z dnia 13.10.1995 r. – Prawo łowieckie. Dokonanie niedozwolonego odstrzału musi być udokumentowane w protokole z polowania.

4. Sprzedawca wskazuje, że z uwagi na występowanie na jego terenie Afrykańskiego Pomoru Świń (ASF) nie daje gwarancji, że odstrzał dzików w ilościach wskazanych w niniejszej umowie będzie możliwy, w tym również w całej ilości, a Kupujący przyjmuje to do wiadomości. Zakup przez Kupującego oferty na dziki następuje na jego koszt i ryzyko. W związku z powyższym Kupujący oświadcza, że zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Sprzedawcy z tytułu braku możliwości realizacji umowy w zakresie odstrzału dzików.

§ 9

Reklamacje

1. Ewentualne uwagi i zastrzeżenia Kupującego dotyczące jakości i ilości świadczeń będą rozpatrywane przez strony, pod warunkiem ich zamieszczenia w protokole z danego polowania.
2. Jeśli ewentualne uwagi i zastrzeżenia dotyczące jakości i ilości świadczeń zostaną zapisane w protokole z danego polowania, Kupujący może z tego tytułu wnieść pisemną reklamację do Sprzedawcy w terminie do 7 dni od daty sporządzenia protokołu. Reklamacji nie podlega aktualny stan zwierzyny w łowisku, polowanie zbiorowe organizowane dla mniej niż 10 myśliwych, polowanie zbiorowe wykonywane w tym samym obwodzie w odstępach czasowych mniejszych niż 3 dni (dla tego samego Kupującego).
3. Sprzedawca rozstrzyga reklamację w terminie do 14 dni od jej otrzymania, a o wyniku rozstrzygnięcia niezwłocznie powiadamia Kupującego. Brak pisemnego powiadomienia Kupującego w formie e-maila bądź faksem w terminie do 14 dni od otrzymania reklamacji jest równoznaczny z jej uwzględnieniem.
4. Odmowa uznania reklamacji w całości bądź w części wymaga pisemnego uzasadnienia.
5. W razie odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, Kupujący może w terminie do 14 dni od dnia otrzymania decyzji Sprzedawcy, wnieść od niej pisemne odwołanie do Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze, za pośrednictwem Sprzedawcy. Dyrektor RDLP w Zielonej Górze podejmuje decyzję w terminie 30 dni od dnia otrzymania odwołania, przy czym decyzja ta jest ostateczna i wiąże strony.
6. Jeżeli ostatni dzień terminu przypada na sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu wolnym.

§ 10

Ubezpieczenia

1. Kupujący ubezpiecza swoich klientów od skutków nieszczęśliwych wypadków i ponosi z tego tytułu koszty i odpowiedzialność.
2. Do zamówienia polowania Kupujący załącza oświadczenie, że kieruje na polowania wyłącznie myśliwych posiadających ważne i niezbędne uprawnienia do wykonywania polowania w ich krajach macierzystych oraz aktualne uprawnienia do posługiwania się bronią myśliwską.

3. Podprowadzający lub prowadzący polowanie zbiorowe jest uprawniony do sprawdzenia dokumentów myśliwych w zakresie posiadania przez nich pozwolenia na posiadanie broni myśliwskiej lub innego dokumentu uprawniającego do jej posiadania oraz posiadania przez myśliwych uprawnień łowieckich.

§ 11

Szkody

1. Kupujący ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich klientów i zatrudnione przez siebie osoby, przy czym przez zatrudnienie rozumie się zatrudnienie w oparciu o przepisy Kodeksu pracy oraz o inne dopuszczalne prawem formy zatrudnienia.
2. W przypadku zaistnienia szkody w czasie polowania strony zobowiązują się :
 - 1) w przypadku powstania szkody rzeczowej, sporządzić „Protokół powstania szkody”, opisujący okoliczności jej powstania i skutki oraz podać szacunkową wartość szkody. „Protokół powstania szkody” powinni podpisać: sprawca szkody, organizator polowania, pilot imprezy, poszkodowany;
 - 2) w przypadku powstania szkody osobowej (uszczerbek na zdrowiu lub śmierć), powiadomić Policję, Prokuraturę i sporządzić protokół z wypadku, sporządzić opis wypadku, w miarę możliwości podpisany przez sprawcę wypadku, organizatora polowania i pilota imprezy, podać dane personalne poszkodowanego.
3. Zawiadomienie Policji bądź Prokuratury o powstaniu szkody osobowej winno być dokonane niezwłocznie po jej wystąpieniu.

§ 12

Niewykonanie umowy w części lub całości

1. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie umowy w całości lub części, jeżeli powodem tego były zmiany w obowiązującym prawie bądź siła wyższa, to jest niezależne od stron, powstałe po zawarciu umowy zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, ani któremu nie można było zapobiec przy zachowaniu należytej staranności i które uniemożliwiło wykonanie umowy w całości lub części (przy już istniejącej świadomości istnienia na naszym terenie chorób: COVID – 19 oraz ASF).
2. W razie zaistnienia przypadku siły wyższej bądź zmian w powszechnie obowiązującym prawie, mających znaczący wpływ na dalszą realizację umowy, strony porozumieją się niezwłocznie w sprawie dalszego jej wykonywania w sposób możliwie najkorzystniejszy dla obu umawiających się stron.

§ 13

Rozwiązanie umowy

1. Sprzedawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy Kupujący, pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu (nie dłuższego niż 30 dni), opóźnia się w zapłaceniu należności wynikających z umowy.

2. Każda ze stron może przed upływem okresu obowiązywania umowy dokonać wcześniejszego jej rozwiązania w drodze pisemnego wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia wynosi nie mniej niż 90 dni kalendarzowych i kończy się z upływem miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku dokonania zmian przepisów powszechnie obowiązujących, uniemożliwiających dalszą realizację umowy, Sprzedawca może rozwiązać umowę w drodze 30-dniowego wypowiedzenia.
4. Strony mogą wcześniej rozwiązać umowę w oparciu o wzajemne porozumienie.

§ 14

Komunikacja stron

1. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu, jeżeli co innego nie wynika z wyraźnego postanowienia umowy lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, oświadczenia, powiadomienia oraz doręczenia dokonywane w związku z umową nie wymagają formy pisemnej i mogą następować elektronicznie za pomocą poczty elektronicznej e-mail wskazanej w komparycji umowy.
2. Strony ustalają, iż podane w komparycji umowy adresy stron są adresami właściwymi dla doręczeń, chyba że strona pisemnie zawiadomi drugą stronę o zmianie adresu właściwego do doręczeń. W przypadku nieodebrania przez stronę dwukrotnie awizowanej korespondencji na adresy wskazane w komparycji umowy lub nie poinformowania o zmianie adresu korespondencję doręczoną na uprzednio wskazany przez stronę adres uznaje się doręczoną skutecznie.
3. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie danych wskazanych w umowie lub przekazanych drugiej stronie w celu prawidłowej realizacji umowy. Zmiana danych może nastąpić poprzez wysłanie informacji drugiej stronie na wskazany przez stronę adres e-mail i nie wymaga zmiany umowy.

§ 15

Dane osobowe

Administratorem danych osobowych, przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy, jest Nadleśnictwo Krosno, ul. Krośnieńska 36A, 66-600 Osiecznica. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy i na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora tj. zwłaszcza dochodzenia roszczeń związanych z umową. Szczegółowe informacje, na temat przetwarzania danych osobowych oraz opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu, znajduje się na stronie internetowej <https://krosno.zielonagora.lasy.gov.pl/ochrona-danych-osobowych> oraz w siedzibie Administratora.

W sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Nadleśnictwie pod adresem e-mail: iod@comp-net.pl

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona według przepisów prawa polskiego i dla jej oceny oraz wynikających z umowy skutków, ma zastosowanie wyłącznie prawo Rzeczypospolitej Polskiej oraz zawarte przez Rzeczpospolitą Polską umowy międzynarodowe.
2. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Po sporządzeniu aneksu, Sprzedawca jest zobowiązany przesłać kopię do wiadomości Dyrektorowi RDLP w Zielonej Górze.
3. Nie zawarto żadnych uzgodnień ustnych wykraczających poza treść umowy.
4. Ewentualne spory pomiędzy stronami rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Sprzedawcy.
5. Gdyby jedno z postanowień umowy lub jej integralnych części było nieważne, nie będzie to miało wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy. W takim przypadku zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy prawa, dzięki którym w możliwie najbardziej odpowiadający woli stron sposób, zostanie osiągnięty cel gospodarczy postanowienia nieważnego. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do ewentualnych luk w umowie.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 13 października 1995 r. – Prawo łowieckie wraz z przepisami wykonawczymi oraz inne ustawy wraz z przepisami wykonawczymi.
7. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy

W imieniu i na rzecz Sprzedawcy:

W imieniu i na rzecz Kupującego:

.....

.....

Załączniki do umowy :

1. Oferta cenowa
2. Wzór druku zbiorczego zestawienia faktur.