



Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 28/2026
Nadleśniczego Nadleśnictwa Kup
z dnia 21.05.2026 r.

**Regulamin pisemnego przetargu nieograniczonego
na sprzedaż przyczepy TEMARED OPO972YS
stanowiącej własność PGL LP Nadleśnictwa Kup**

Podstawa prawna

§ 1

1. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 06.12.1994 roku w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w PGL Lasy Państwowe (Dz.U. nr 134, poz. 692).
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z 05.10.1993 roku w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu (Dz. U. nr 97 poz. 443).

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Organizatorem przetargu jest Nadleśnictwo Kup z siedzibą w Kup, ul. 1 Maja 9, 46-082 Kup, tel. 77 4695 212, e-mail: kup@katowice.lasy.gov.pl.
2. Procedura – przetarg publiczny nieograniczony prowadzony w formie pisemnego przetargu ofertowego.
3. Przetarg rozpoczyna się poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa, ewentualnie w innych miejscach uznanych za celowe.
4. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które w wyznaczonym terminie złożą pisemne oferty. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz bliscy tych osób (małżonek, dzieci, rodzice i rodzeństwo).
5. Dopuszcza się możliwość składania ofert na jedną lub więcej przyczep przez jednego oferenta, przy czym na każdą przyczepę osobno.

Cena wywoławcza

§ 3

1. Cena oszacowania przeznaczonego do sprzedaży sprzętu jest ceną minimalną, wywoławczą ustaloną do przetargu. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od tej ceny.

Oferty – wymogi formalne

§ 4

1. Ofertę przetargową w formie pisemnej należy sporządzić według wzoru sprzedającego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Oferta powinna zawierać:
 - a) nazwisko, imię i adres oferenta, nr NIP/PESEL;
 - b) oferowaną cenę zakupu równą co najmniej cenie wywoławczej;
 - c) dowód wniesienia wadium (kopia przelewu bankowego);
 - d) oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń.

Wysokość wadium oraz forma, termin i miejsce jego wniesienia.

§ 5

1. Warunkiem dopuszczenia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej tytułem zabezpieczenia wykonania zobowiązania wynikającego z przetargu.
2. Wadium należy wnieść przelewem na konto Sprzedającego w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.
3. Potwierdzeniem wpłaty wadium będzie kopia przelewu dołączona do oferty.
4. Wadium wniesione przez oferentów, których oferty nie zostaną wybrane zostanie zwrócone bezpośrednio po dokonaniu wyboru oferty a oferentowi, którego oferta została przyjęta – zostanie zarachowane na poczet ceny sprzedaży.
5. Wadium przepada na rzecz Sprzedającego jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje ceny równej co najmniej cenie wywoławczej lub kiedy oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy.

Termin i miejsce składania ofert

§ 6

1. Ofertę zawierającą formularz ofertowy należy dostarczyć w zamkniętej kopercie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do Nadleśnictwa.
3. Oferty złożone po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. Oferent może wycofać ofertę w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert.

Komisja przetargowa

§ 7

1. Przetarg przeprowadza co najmniej 3 osobowa Komisja Przetargowa powołana spośród pracowników przez Nadleśniczego. Pracami Komisji kieruje przewodniczący.
2. Komisja pracuje w składzie co najmniej 3 osobowym. W przypadku nieobecności członka Komisji dopuszcza się jego zastępstwo, zgodnie z jego zakresem czynności.

Otwarcie i ocena złożonych ofert

§ 8

1. Komisyjne otwarcie ofert odbywa się w terminie i miejscu wyznaczonym przez Sprzedającego.
2. Otwarcie ofert stanowi jawną część przetargu.
3. Oferent składający ofertę jest nią związany do czasu rozstrzygnięcia przetargu i zapłaceniu przez wybranego nabywcę ceny nabycia.
4. Oferentom przysługuje prawo wzięcia udziału w posiedzeniu komisji przetargowej w części jawnej dotyczącej otwarcia ofert, w trakcie której Przewodniczący Komisji otwiera przetarg podając informację o przedmiocie przetargu, cenie minimalnej (wywoławczej), liczbie otrzymanych ofert. Następnie dokonuje otwarcia kopert z ofertami, podaje nazwisko, imię i adres oferenta oraz oferowaną cenę. Podaje również informację o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu oraz możliwości jego unieważnienia w każdym czasie i na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
5. Ocena ofert odbywa się bez udziału oferentów i stanowi niejawną część przetargu. W części niejawnej przetargu Komisja Przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert, odrzuca oferty które nie odpowiadają warunkom przetargu, tj:
 - a) są niezgodne z treścią ogłoszenia o przetargu lub z treścią niniejszego regulaminu,
 - b) do oferty nie dołączono dokumentów wymienionych w § 4,
 - c) nie zostały podpisane przez oferenta lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania.
6. Oferty cenowe poniżej ceny wywoławczej nie będą rozpatrywane.

Oferta najkorzystniejsza

§ 9

1. Przetarg wygrywa oferent, który złoży ofertę spełniającą wymogi Sprzedającego oraz zaoferuje cenę najwyższą.
2. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert z tą samą ceną, nabywca zostanie wyłoniony w drodze licytacji ustnej. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, jednak nie może ono być niższe niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
3. Zawiadomienie oferenta o przyjęciu oferty oznacza zawarcie umowy sprzedaży.
4. Oferent, który wygra przetarg ofertowy zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po zawarciu umowy sprzedaży w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
5. Jeżeli oferent nie uiszczy ceny nabycia w wyznaczonym terminie, traci prawa wynikające z umowy a sprzedający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
6. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.
7. Wszelkie koszty transakcji obciążają kupującego.

Unieważnienie przetargu

§ 10

1. Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki przetargu.
2. Komisja przetargowa zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, przesunięcia terminu lub nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyn. W takim przypadku wpłacone przez oferentów wadium zostanie niezwłocznie im zwrócone.
3. W razie unieważnienia przetargu oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Komisji Przetargowej z tego tytułu.

Protokół z przetargu

§ 11

1. Z przebiegu prac Komisja Przetargowa sporządza protokół.
2. Protokół zawiera wszystkie informacje dotyczące przebiegu przetargu, a w szczególności informacje o przedmiocie przetargu, terminie i miejscu przetargu, liczbie złożonych ofert, wynikach sprawdzenia ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert, składzie komisji przetargowej, wyborze oferty najkorzystniejszej, zamknięciu przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołaniu bądź unieważnieniu przetargu oraz wzmiankę o jego odczytaniu.
3. Protokół podpisany przez Komisję przetargową podlega zatwierdzeniu przez Nadleśniczego.

Przetarg ustny (Licytacja)

§ 12

1. Jeżeli przedmiot sprzedaży nie zostanie sprzedany w I przetargu po cenie wywoławczej Sprzedający zorganizuje w tym samym dniu przetarg publiczny nieograniczony w formie licytacji ustnej. W tym przypadku cena wywoławcza może zostać obniżona do 50% ceny wywoławczej z I przetargu. Przystępujący do licytacji zobowiązani są do wcześniejszego wpłacenia wadium w wysokości 10% w kasie Nadleśnictwa. Stawienie się 1 licytanta wystarcza do odbycia przetargu.
2. Po wywołaniu przetargu prowadzący podaje do wiadomości przedmiot przetargu, cenę wywoławczą, wysokość wadium, termin uiszczenia ceny nabycia.
3. Licytacja rozpoczyna się wywołaniem ceny sprzętu przeznaczonego do sprzedaży.
4. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywołania.
5. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik zaoferował cenę wyższą.
6. Po ustaniu postąpień prowadzący przetarg uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka przetarg i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.
7. Z chwilą przybicia następuje sprzedaż sprzętu na rzecz nabywcy.
8. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia po udzieleniu mu przybicia w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Nabywca, który w ustalonym terminie nie uści ceny nabycia traci prawa wynikające z przybicia oraz złożone wadium.



9. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.

Postanowienia końcowe

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy kodeksu cywilnego.