

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Powiecie Warszawskim Zachodnim

Czym się zajmujemy?

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Powiecie Warszawskim Zachodnim jako jednostka organizacyjna Państwowej Straży Pożarnej jest urzędem zapewniającym obsługę Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej, będącego organem administracji rządowej w sprawach organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego oraz ochrony przeciwpożarowej podległym ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych i administracji.

Powiecie Warszawskim Zachodnim

Zadania Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej wynikające z art. 13 ust. 6 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej

Do zadań komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej należy:

- 1) kierowanie komendą powiatową Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) organizowanie jednostek ratowniczo-gaśniczych;
- 3) organizowanie na obszarze powiatu krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
- 4) dysponowanie oraz kierowanie siłami i środkami krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na obszarze powiatu poprzez swoje stanowisko kierowania;
- 5) kierowanie jednostek organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej z obszaru powiatu do akcji ratowniczych i humanitarnych poza granicę państwa, na podstawie wiążących Rzeczpospolitą Polską umów i porozumień międzynarodowych;
- 6) analizowanie działań ratowniczych prowadzonych na obszarze powiatu przez podmioty krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
- 7) organizowanie i prowadzenie akcji ratowniczej;
- 8) współdziałanie z komendantem gminnym ochrony przeciwpożarowej, jeżeli komendant taki został zatrudniony w gminie;
- 8a) współdziałanie z komendantem gminnym związku ochotniczych straży pożarnych;
- 9) rozpoznawanie zagrożeń pożarowych i innych miejscowych zagrożeń;
- 10) opracowywanie planów ratowniczych na obszarze powiatu;
- 11) nadzorowanie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych;
- 12) wykonywanie zadań z zakresu ratownictwa;
- 13) wstępne ustalanie przyczyn oraz okoliczności powstania i rozprzestrzeniania się pożaru oraz miejscowego zagrożenia;
- 14) organizowanie szkolenia i doskonalenia pożarniczego;
- 15) szkolenie członków ochotniczych straży pożarnych;
- 16) inicjowanie przedsięwzięć w zakresie kultury fizycznej i sportu z udziałem podmiotów krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na obszarze powiatu;
- 17) wprowadzanie podwyższonej gotowości operacyjnej w komendzie powiatowej

(miejskiej) Państwowej Straży Pożarnej w sytuacji zwiększonego prawdopodobieństwa katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, których skutki mogą zagrozić życiu lub zdrowiu dużej liczby osób, mieniu w wielkich rozmiarach albo środowisku na znacznych obszarach, oraz w przypadku wystąpienia i utrzymywania się wzmożonego zagrożenia pożarowego.

Do zadań komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej ponadto należy:

- 1) współdziałanie z zarządem oddziału powiatowego związku ochotniczych straży pożarnych;
- 2) przeprowadzanie inspekcji gotowości operacyjnej ochotniczych straży pożarnych na obszarze powiatu, pod względem przygotowania do działań ratowniczych;
- 3) realizowanie zadań wynikających z innych ustaw.

Kontakt: Informacja dla osób niesłyszących lub słabosłyszących:

Aby skutecznie komunikować się z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Powiecie Warszawskim Zachodnim osoby niesłyszące lub słabo słyszące mogą:

1. złożyć wniosek/wysłać pismo na adres: Komenda Powiatowa Państwowej Straży pożarnej w Powiecie Warszawskim Zachodnim, ul. Lesznowska 20a, 05-870 Błonie;
2. załatwić sprawę przy pomocy osoby przybranej;
3. wysłać e-mail na adres: warszawazachod@mazowsze.straz.pl;
4. wysłać pismo drogą elektroniczną poprzez platformę ePUAP: [/warszawazachod/SkrytkaESP](https://warszawazachod.gov.pl/skrytka-esp);
5. skontaktować się telefonicznie przy pomocy osoby trzeciej na numer telefonu: 22 7255111 lub skorzystać z tłumacza on-line przeznaczonego dla osób niesłyszących.

Wybierając formę komunikacji wymienioną w punkcie 1-5 należy podać następujące informacje:

- imię i nazwisko osoby uprawnionej,
- adres korespondencyjny wraz z kodem pocztowym,
- sposób komunikowania się z osobą uprawnioną – wskazanie adresu e-mail, numeru telefonu, numeru faksu,
- przedmiot rozmowy w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Powiecie Warszawskim Zachodnim,
- obecność osoby przybranej / potrzeba zapewnienie usługi tłumacza, ze wskazaniem wybranej metody komunikowania się PJM, SJM, SKOBN.