*Załącznik do zarządzenia Nr 58/2021 Prezesa ARiMR z dnia 24 czerwca 2021 r. zmienionego zarządzeniem Nr 117/2021 z dnia 8 października 2021 r. i zarządzeniem Nr 140/2021 z dnia 7 grudnia 2021 r.*

**Umowa pożyczki nr NP3/**\_ \_ \_**/**\_ \_ \_ \_ \_**/**\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_**/**\_ \_ \_ \_

**Wzór umowy pożyczki**

Zawarta w dniu ………., zwana dalej Umową, pomiędzy:

**Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**, z siedzibą w Warszawie Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, zwaną dalej Agencją, NIP 526 19 33 940, REGON 010613083, reprezentowaną przez:

…………………………...…..……………………..………………………...…..…………………………...…

na podstawie pełnomocnictwa, udzielonego przez Prezesa Agencji,

a

**…………………………………………………………………..………....……… *(imię i nazwisko/ nazwa)* ……………………..…………………………….……………………………………..** *(adres zamieszkania/siedziby)* ……..………………………………… *(województwo/powiat/gmina)* …………………………… *(numer ewidencyjny)* ……………………………………………….……… *(numer PESEL/NIP, REGON i KRS), ………………………………… (…………………………… tel. kom., ………..………… tel. stacjonarny, ………………………………adres e-mail), legitymującym się dowodem osobistym / paszportem seria i nr* ………………………, zwanym dalej Pożyczkobiorcą, / reprezentowanym przez ………………………….. ……………………………………… *(imię i nazwisko)*……………………………….……… *(numer PESEL),* …………………………………………………………… *(adres zamieszkania)* *legitymującym się dowodem osobistym / paszportem seria i nr* ………………………[[1]](#footnote-1).

**§ 1. Przedmiot i przeznaczenie pożyczki**

1. W związku z wnioskiem złożonym przez Pożyczkobiorcę w dniu ……….…..… r. Agencja, na podstawie ustawy   
   z dnia 9 listopada 2018 r. o restrukturyzacji zadłużenia podmiotów prowadzących gospodarstwa rolne   
   (Dz. U. z 2019 r., poz. 33), decyzji Komisji Europejskiej z dnia 8 kwietnia 2020 r. dotyczącej programu pomocy   
   nr SA.56408 (2020/N) Pomoc państwa na restrukturyzację zadłużenia gospodarstw rolnych oraz zgodnie   
   z Wytycznymi dotyczącymi pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249 z 31.07.2014 r., str. 1), udziela pomocy finansowej.
2. Pomoc finansowa, o której mowa w ust. 1, udzielana jest Pożyczkobiorcy, który:
3. jest osobą fizyczną/ osobą prawną/ jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną\*,

2) ma miejsce zamieszkania albo siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

3) jest właścicielem gospodarstwa rolnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 333),

4) jest mikro/ małym/ średnim\* przedsiębiorstwem w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE)   
nr 702/2014 z dnia 25 czerwca 2014 r., uznającego niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu   
o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 193 z 01.07.2014 r., str. 1, z późn. zm.),

5) co najmniej od 3 lat prowadzi działalność rolniczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r.   
o podatku rolnym, zwaną dalej „działalnością rolniczą”, za którą uważa się produkcję roślinną i zwierzęcą, w tym również produkcję materiału siewnego, szkółkarskiego, hodowlanego oraz reprodukcyjnego, produkcję warzywniczą, roślin ozdobnych, grzybów uprawnych, sadownictwa, hodowlę i produkcję materiału zarodowego zwierząt, ptactwa i owadów użytkowych, produkcję zwierzęcą typu przemysłowego, fermowego oraz chów   
i hodowlę ryb, w gospodarstwie wymienionym w pkt 3, licząc od dnia powstania wobec tego podmiotu obowiązku podatkowego w zakresie podatku rolnego w odniesieniu do gruntów wchodzących w skład tego gospodarstwa,

6) jest niewypłacalny w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe   
(Dz. U. z 2020 r., poz. 1228 z późn. zm.), tzn. utracił zdolność do wykonywania swoich wymagalnych zobowiązań pieniężnych, tj. jeżeli opóźnienie w wykonaniu zobowiązań pieniężnych przekracza trzy miesiące, a w przypadku osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wtedy, gdy jego zobowiązania pieniężne przekraczają wartość jego majątku, a stan ten utrzymuje się przez okres przekraczający dwadzieścia cztery miesiące,

7) znajduje się w trudnej sytuacji, tzn., że jest podmiotem, którego przedsiębiorstwo jest przedmiotem zbiorowego postępowania upadłościowego lub zgodnie z prawem krajowym spełnia kryteria objęcia zbiorowym postępowaniem upadłościowym na wniosek wierzycieli.

1. Pomoc polega na udzieleniu oprocentowanej pożyczki na sfinansowanie spłaty zadłużenia, o którym mowa w planie restrukturyzacji, zaakceptowanym przez właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę Pożyczkobiorcy Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego, zwanym dalej planem restrukturyzacji, obejmującego kapitał, odsetki lub inne opłaty związane z obsługą zadłużenia, które powstało w związku   
   z prowadzeniem przez Pożyczkobiorcę działalności rolniczej, na warunkach określonych w Umowie oraz   
   w Zasadach udzielania pożyczek na sfinansowanie spłaty zadłużenia powstałego w związku z prowadzeniem działalności rolniczej, stanowiących załącznik nr 1 do Umowy.

**§ 2. Koszty restrukturyzacji i kwota pożyczki oraz okres jej spłaty**

1. Łączna kwota kosztów restrukturyzacji określona w *Wykazie długów Pożyczkobiorcy prowadzącego gospodarstwo rolne powstałych w związku z prowadzeniem działalności rolniczej*, stanowiącym załącznik nr 2, wynosi .................................. zł.
2. Pożyczka udzielana jest w kwocie ……….….. zł (słownie: ……….……………….……. zł), na sfinansowanie spłaty zadłużenia, tj. części kosztów restrukturyzacji, o których mowa w ust. 1. Kwota udzielonej pożyczki nie jest wyższa od kwoty pożyczki określonej w planie restrukturyzacji.
3. Pozostałe koszty restrukturyzacji, o których mowa w ust. 1, będą finansowane wkładem własnym Pożyczkobiorcy w kwocie ............................ zł, w tym:

1) ...................................... zł - na spłatę długu wymagalnego dokonywaną po udzieleniu pożyczki a przed jej wypłatą,\*

2) ...................................... zł - na spłatę długu niewymagalnego dokonywaną po udzieleniu pożyczki a przed jej wypłatą,\*

3) ...................................... zł - na spłatę długu niewymagalnego dokonywaną po wypłacie pożyczki, zgodnie z przyjętymi terminami spłat, wskazanymi w złożonym oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 8 i w terminie nie dłuższym niż 3 lata od dnia jej udzielenia, tj. do dnia ..........................\*.

*(W przypadku, gdy wkład własny będzie zapewniony poprzez częściową redukcję zadłużenia ust. 3 należy zmodyfikować zgodnie ze stanem faktycznym.)\**

1. Pożyczka udzielana jest na okres od dnia …………… do dnia ………………

**§ 3. Oprocentowanie pożyczki**

1. Oprocentowanie pożyczki jest zmienne i wynosi rocznie nie mniej niż wysokość stopy bazowej opublikowanej przez Komisję Europejską, zwaną dalej KE, na jej stronie internetowej, obowiązującej w dniu udzielenia pożyczki, powiększonej o 4 punkty procentowe.
2. Oprocentowanie pożyczki w dniu zawarcia Umowy wynosi …. % w skali roku.
3. Oprocentowanie pożyczki będzie ulegało zmianie wraz ze zmianą wskaźnika stopy bazowej. Wysokość stopy bazowej dostępna jest na stronie internetowej <https://www.uokik.gov.pl/stopa_referencyjna_i_archiwum.php>. Zmiana oprocentowania pożyczki nie będzie wymagała zmiany Umowy.
4. Oprocentowanie ulega zmianie od pierwszego dnia drugiego miesiąca następującego po miesiącu, w którym KE opublikuje nową stopę bazową.
5. Agencja nie pobiera prowizji z tytułu udzielenia pożyczki.

**§ 4. Warunki wypłaty pożyczki**

1. Warunkiem wypłaty pożyczki, o której mowa w §2 ust. 2, jest:
2. ustanowienie prawnych zabezpieczeń pożyczki, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2), 3), 4), 5)\*,
3. przedłożenie odpisu aktu notarialnego o ustanowieniu na rzecz Agencji hipoteki, o której mowa w § 5 ust. 1   
   pkt 1), stanowiącej zabezpieczenie pożyczki docelowo na pierwszym miejscu, a także o wpisaniu w dziale   
   IV księgi wieczystej roszczenia o przeniesienie hipoteki na miejsce pierwsze (o ile dotyczy), wraz   
   z potwierdzeniem wniesienia opłat i podatków od tej hipoteki,
4. przedłożenie odpisu aktu notarialnego zawierającego oświadczenie o dobrowolnym poddaniu się egzekucji,   
   o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 4),
5. ujawnienie w dziale IV księgi wieczystej wzmianki o ujawnieniu roszczenia oraz wzmianki wskazującej na wpłynięcie wniosku o wpis hipoteki, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1),
6. udokumentowanie wniesienia części/całości\* wkładu własnego w kwocie ......... zł, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt 1   
   i 2\*, (W przypadku, gdy *wkład własny będzie w całości zapewniony poprzez częściową redukcję zadłużenia pkt ten należy usunąć.)\**
7. przedłożenie polisy ubezpieczeniowej z dokonaną cesją na rzecz Agencji, (jeżeli zabezpieczeniem pożyczki nie jest cesja praw z polisy ubezpieczenia nieruchomości wchodzących w skład gospodarstwa rolnego to cały punkt wykreślić)\*,
8. przedłożenie uchwał właściwych organów Pożyczkobiorcy wyrażających zgodę na zaciągnięcie pożyczki, o której mowa w §2 ust. 2 (*Dotyczy tylko sp. o.o. w sytuacji, gdy wysokość pożyczki jest o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego spółki a nic innego nie wynika z umowy spółki, zgodnie z art. 230 ksh. W pozostałych przypadkach, tj. pozostałych spółek lub gdy Pożyczkobiorca jest osobą fizyczną, punkt należy wykreślić*)\*,
9. przedłożenie uchwał właściwych organów Pożyczkobiorcy wyrażających zgodę na ustanowienie prawnego zabezpieczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 (*Dotyczy tylko spółki z o.o. i spółki akcyjnej, zgodnie z art. 228 pkt 3 ksh oraz art. 393 pkt 3 ksh. W pozostałych przypadkach, tj. pozostałych spółek lub gdy Pożyczkobiorca jest osobą fizyczną, cały punkt należy wykreślić*)\*,

w terminie do .... dni od dnia podpisania Umowy.

1. Wypłata pożyczki nastąpi przelewem na rachunki bankowe wierzycieli i w kwotach wskazanych w załączniku nr 2 do Umowy, w terminie do 30 dni od dnia spełnienia warunków wypłaty pożyczki. Łączna kwota dokonanych wypłat pożyczki, będzie zgodna z kwotą udzielonej pożyczki, o której mowa w §2 ust. 2.
2. Wysokość pomocy ustalona zgodnie ze wzorem określonym w § 4 pkt 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia   
   11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. z 2018 r., poz. 461) z tytułu udzielonej pożyczki wynosi ……………...… zł, co stanowi równowartość kwoty …………. euro.
3. Oświadczenia sporządzane w formie aktu notarialnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 powinny zawierać co najmniej elementy określone w załączniku nr 6 do Umowy.

**§ 5. Zabezpieczenie spłaty pożyczki**

1. Pożyczkobiorca ustanawia na rzecz Agencji prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki w następujących formach:
2. hipoteka umowna (łączna) do kwoty ….. zł (słownie….) jako zabezpieczenie spłaty kapitału pożyczki, odsetek, odsetek od przeterminowanych należności oraz kosztów postępowania związanego z dochodzeniem wierzytelności wynikających z Umowy wraz z roszczeniami na przeniesienie hipoteki na opróżnione miejsce hipoteczne (pierwsze), po wykreśleniu spłaconych wierzytelności, na:
   1. nieruchomości położonej (adres)…….. stanowiącej własność ……………(wymienić właścicieli), dla której Sąd Rejonowy w ……, … Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą o numerze …./………/,
   2. nieruchomości położonej (adres)…….. stanowiącej własność ……………(wymienić właścicieli), dla której Sąd Rejonowy w ……, … Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą o numerze …./………/,
   3. …,
3. cesja praw z polis/y ubezpieczenia nieruchomości wchodzących w skład gospodarstwa rolnego lub innej/ych nieruchomości/ach zabudowanej/ych, na których ustanowiono zabezpieczenie, o którym mowa w pkt 1),
4. weksel własny in blanco wystawiony przez Pożyczkobiorcę wraz z deklaracją wekslową,
5. oświadczenie o dobrowolnym poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt 4-6 Kodeksu postępowania cywilnego, zawierające co najmniej elementy określone w załączniku nr 6 do Umowy,
6. …….(inne zabezpieczenia)\*.
7. Weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową zostaje złożony w Biurze Powiatowym Agencji w chwili zawarcia Umowy. Agencja ma prawo do wypełnienia weksla w sposób i na warunkach określonych w deklaracji wekslowej.
8. Weksel własny in blanco zostanie zwrócony Wystawcy wyłącznie na jego żądanie zgłoszone Agencji w terminie jednego miesiąca od dnia całkowitej spłaty wszelkich zobowiązań z tytułu Umowy. W przypadku nie wystąpienia   
   z żądaniem wydania weksla w powyższym terminie, Wystawca upoważnia Agencję do komisyjnego zniszczenia weksla.

**§ 6. Warunki spłaty pożyczki**

1. Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje w terminie dwunastu miesięcy od dnia podpisania niniejszej Umowy,   
   tj. od dnia ………………….
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonać w okresie objętym Umową spłaty pożyczki, w ratach kapitałowo-odsetkowych miesięcznych / kwartalnych \* w terminach i kwotach określonych w Harmonogramie spłaty pożyczki, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy, zwanym dalej Harmonogramem. Jeżeli termin spłaty pożyczki określony   
   w Harmonogramie przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, spłatę następnego dnia roboczego po dniu lub dniach wolnych od pracy uważa się za spłatę w terminie.
3. Pierwsze odsetki od pożyczki są naliczane za okres od dnia uruchomienia pożyczki do dnia ……. i płatne wraz   
   z pierwszą ratą kapitałowo-odsetkową przypadającą na dzień……..
4. W przypadku zmiany oprocentowania Agencja przekaże Pożyczkobiorcy stosowną informację oraz nowy Harmonogram spłaty pożyczki.
5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonywać spłaty pożyczki (kapitału i należnych odsetek) przelewem na rachunek bankowy Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa nr …………………………………. prowadzony przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa, przy czym dniem spłaty każdej raty kapitałowo-odsetkowej pożyczki będzie dzień uznania rachunku Agencji określoną kwotą.
6. Pożyczkobiorca jest uprawniony do wcześniejszej spłaty pożyczki. Każda spłata przed terminem określonym   
   w Harmonogramie lub wpłata w kwocie wyższej niż wymagana zgodnie z Harmonogramem, powoduje spłatę odsetek naliczonych do dnia wpłaty, a następnie zaliczenie nadwyżki na poczet spłaty kapitału pożyczki.
7. W przypadku nieuregulowania przez Pożyczkobiorcę zobowiązań wobec Agencji w terminach, o których mowa   
   w załączniku nr 3, Agencji przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie, naliczane od niespłaconej w terminie raty kapitałowej od dnia następującego po dniu, w którym spłata należności miała nastąpić, do dnia uznania rachunku Agencji określoną kwotą włącznie.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Agencja wysyła do Pożyczkobiorcy pisemne upomnienia lub wezwania do spłaty zobowiązań wobec Agencji.
9. W przypadku powstania zaległości w spłacie pożyczki każdy wpływ na rachunek Agencji zaliczany jest w pierwszej kolejności na odsetki od zadłużenia przeterminowanego, odsetki zaległe, zadłużenie przeterminowane z tytułu kapitału pożyczki, a następnie odsetki bieżące oraz bieżącą ratę kapitałową z tytułu pożyczki.
10. Niezwłocznie po upływie terminów płatności każdej raty kapitałowo-odsetkowej określonej w załączniku   
    nr 3 Agencja może podejmować czynności windykacyjne wobec niespłaconych należności, z zastrzeżeniem § 8   
    ust. 4 pkt 1) Umowy.
11. Koszty związane z windykacją należności ponosi Pożyczkobiorca.

**§ 7. Obowiązki Pożyczkobiorcy**

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do:
2. wykorzystania całej kwoty otrzymanej pożyczki zgodnie z przeznaczeniem, na które została udzielona,
3. wniesienia wkładu własnego w kwotach i terminach określonych w § 2 ust. 3 Umowy,
4. pisemnego informowania Kierownika Biura Powiatowego Agencji w …………………………… (adres korespondencyjny: ………………….……………………) o każdym fakcie, który może mieć wpływ na nienależne lub nadmierne przyznanie lub wypłatępożyczki,w tym w szczególności o:
5. wszczęciu postępowania upadłościowego wobec Pożyczkobiorcy, w tym gdy Przedsiębiorstwo Pożyczkobiorcy jest przedmiotem zbiorowego postępowania upadłościowego,
6. otwarciu likwidacji Pożyczkobiorcy,
7. rozpoczęciu postępowania restrukturyzacyjnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 maja 2015 r – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.),

niezwłocznie przed wypłatą pożyczki, a po wypłacie pożyczki w ciągu 7 dni od dnia stwierdzenia / zaistnienia ww. zdarzeń,

1. niezwłocznego pisemnego informowania Kierownika Biura Powiatowego Agencji o zmianie adresu zamieszkania i siedziby, serii i numeru dokumentu tożsamości, numeru telefonu komórkowego i stacjonarnego, adresu poczty elektronicznej oraz innych danych osobowych mających wpływ na prawidłową realizację postanowień Umowy, przy czym zmiany te nie wymagają zmiany Umowy,
2. przedłożenia dokumentów potwierdzających zwolnienie zabezpieczenia w postaci hipoteki - w terminie do 14 dni od dnia wypłaty pożyczki. W przypadku instytucji innych niż bank, ZUS, KRUS, US itp. wpis dotyczący wykreślenia hipoteki powinien być dokonany na podstawie dokumentu z podpisem notarialnie poświadczonym, jeżeli przepisy szczególne nie przewidują innej formy dokumentu,
3. przedłożenie dokumentu/ów o zwolnieniu zabezpieczenia w postaci dotychczasowej cesji z polisy ubezpieczeniowej nieruchomości stanowiących zabezpieczenie - w terminie do 14 dni od dnia wypłaty pożyczki,
4. przedłożenia potwierdzenia prawidłowo złożonego i opłaconego wniosku o wykreślenie hipotek/i wpisanych   
   w dziale IV ksiąg wieczystych stanowiących zabezpieczenie pożyczki - w terminie do 30 dni od dnia wypłaty pożyczki,
5. umożliwienia osobom upoważnionym do wykonywania w imieniu Agencji czynności kontrolnych, związanych   
   z udzieleniem, rozliczeniem i realizacją Umowy, a także przeprowadzania kontroli w zakresie realizacji przez podmiot prowadzący gospodarstwo rolne planu restrukturyzacji,
6. przedkładania na prośbę Agencji dokumentów potwierdzających wniesienie wkładu własnego w kwocie, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt 3 Umowy, \*
7. przedkładania na prośbę Agencji dokumentów potwierdzających wniesienie wkładu własnego w kwocie zredukowanego (umorzonego) zadłużenia, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt … Umowy. \*
8. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego pokrycia ze środków własnych ewentualnej różnicy pomiędzy aktualnym stanem długu wymagalnego spłacanego pożyczką, wskazanego w załączniku nr 2 Umowy a wypłaconą kwotą pożyczki.
9. Jeżeli Agencja pozyska informacje o zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 3, pożyczka nie zostanie wypłacona.
10. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do ustanowienia prawnego zabezpieczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1,   
    w terminie 12 miesięcy od dnia wypłaty pożyczki. Pożyczkobiorca po otrzymaniu zawiadomienia z Sądu   
    o ustanowieniu hipoteki, niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Agencję.

**§ 8. Zwrot pożyczki i warunki wypowiedzenia Umowy**

1. W przypadku stwierdzenia, że pożyczka została w części przyznana nienależnie lub w nadmiernej wysokości lub została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu nienależnej części pożyczki lub jej nadmiernej wysokości lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem wraz   
   z odsetkami w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia jej zwrotu.
2. W przypadku przedłożenia przez Pożyczkobiorcę dokumentu podrobionego, przerobionego lub poświadczającego nieprawdę w celu uzyskania przez niego pożyczki, Agencja zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku pożyczka podlega natychmiastowemu zwrotowi w całości wraz   
   z odsetkami w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia jej zwrotu.
3. Agencja zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niezrealizowania albo zaprzestania realizacji planu restrukturyzacji. W takim przypadku pożyczka podlega natychmiastowemu zwrotowi w całości wraz z odsetkami w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia jej zwrotu.
4. Agencja ma prawo wypowiedzieć Umowę w przypadku, gdy:
5. łączna kwota niespłaconych rat będzie równa lub wyższa od sumy dwóch/trzech rat ustalonych w harmonogramie – dla miesięcznych/kwartalnych rat pożyczki,
6. Pożyczkobiorca nie ustanowi prawomocnego zabezpieczenia w formie hipoteki, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, w terminie 12 miesięcy od dnia wypłaty pożyczki,
7. Pożyczkobiorca nie odnowi polisy ubezpieczenia, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2,
8. Agencja pozyska informacje o zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 3,
9. Pożyczkobiorca trwale zaprzestanie regulowania długów niewymagalnych stanowiących wkład własny, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 3 Umowy\* lub nie dojdzie do redukcji (umorzenia) zadłużenia, stanowiącego wkład własny, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt … Umowy\*.

W takim przypadku pożyczka podlega zwrotowi wraz z odsetkami zaległymi oraz odsetkami ustawowymi za opóźnienie, liczonymi od dnia następnego po dniu, w którym spłata należności miała nastąpić, oraz dalszymi odsetkami ustawowymi za opóźnienie za okres od dnia następującego po upływie 14-dniowego terminu wypowiedzenia od całej niespłaconej kwoty pożyczki do dnia jej zwrotu.

1. Wypowiedzenie Umowy wymaga dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej.
2. Za dzień wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym rozumie się dzień doręczenia wypowiedzenia.
3. Zwrot pożyczki, o którym mowa w ust. 1-5, powinien nastąpić na rachunek Agencji wskazany w § 6 ust. 5 Umowy.

**§ 9. Oświadczenia Pożyczkobiorcy**

1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z *Zasadami udzielania pożyczek na sfinansowanie spłaty zadłużenia powstałego w związku z prowadzeniem działalności rolniczej*, stanowiącymi załącznik nr 1 do Umowy i przyjmuję je do stosowania.
2. Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z treścią Umowy i akceptuję zawarte w niej warunki bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam, iż:
4. znajduję się w trudnej sytuacji,
5. jestem niewypłacalny w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe,
6. nie toczy się wobec mnie postępowanie restrukturyzacyjne na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne,
7. nie znajduję się w likwidacji lub w upadłości,
8. nie ciąży na mnie dotąd niezrealizowany obowiązek zwrotu pomocy wynikający z wcześniejszej decyzji KE uznającej pomoc za niezgodną z prawem i z rynkiem wewnętrznym,
9. w ciągu ostatnich 10 lat nie otrzymałem pomocy na ratowanie lub restrukturyzację lub tymczasowego wsparcia restrukturyzacyjnego bądź jakiejkolwiek pomocy niezgłoszonej,
10. w ciągu ostatnich 10 lat poprzedni właściciel, od którego przejąłem gospodarstwo rolne (całość lub jego część) nie otrzymał pomocy na restrukturyzację albo otrzymał taką pomoc, ale pomiędzy nami nie istnieje ciągłość gospodarcza,\*
11. nie jestem podmiotem, w stosunku do którego sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości ze względu na to, że mój majątek nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania lub wystarcza jedynie na zaspokojenie tych kosztów.
12. Oświadczam, że na prośbę Agencji udzielę wszelkich informacji i udostępnię niezbędne dokumenty obrazujące moją sytuację majątkową i finansową.
13. Oświadczam, że będę realizował zaakceptowany przez Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego plan restrukturyzacji stanowiący załącznik nr 5 do Umowy, który umożliwi mi przywrócenie zdolności do pokrywania kosztów prowadzonej przeze mnie działalności rolniczej oraz spłaty zobowiązań finansowych, tj. osiągnięcie rentowności finansowej prowadzonego przeze mnie gospodarstwa rolnego nie później niż w czwartym roku licząc od rozpoczęcia realizacji planu restrukturyzacji.
14. Przyjmuję do wiadomości, że moje dane mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii.
15. Oświadczam, że znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 Kodeksu karnego,   
    w świetle którego kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
16. Ja ………………………………………………………. (imię i nazwisko Pożyczkobiorcy) oświadczam, iż pozostaję / nie pozostaję\* w związku małżeńskim z …………………..………………………………….. *(imię i nazwisko współmałżonka, PESEL),* i pomiędzy nami istnieje wspólność majątkowa / rozdzielność majątkowa\*.

Oświadczenie współmałżonka Pożyczkobiorcy o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy pożyczki oraz ustanowienie zabezpieczeń wynikających z umowy pożyczki, w tym wystawienie weksla własnego in blanco stanowi załącznik   
nr 9 do Umowy\*.

*w przypadku, gdy Pożyczkobiorcę reprezentuje Pełnomocnik powyższe zdanie otrzymuje brzmienie:*

W imieniu Pożyczkobiorcy ………………………………………………………. (imię i nazwisko Pożyczkobiorcy), którego / którą\* reprezentuję, oświadczam, iż pozostaje / nie pozostaje\* on / ona\* w związku małżeńskim   
z …………………..…………………………………….. *(imię i nazwisko współmałżonka, PESEL),* i pomiędzy nimi istnieje wspólność majątkowa / rozdzielność majątkowa\*.

Poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, radcę prawnego lub adwokata występującego w sprawie kopia wyroku sądu lub umowy o ustanowieniu rozdzielności majątkowej stanowi załącznik nr 10 do Umowy\*.

**§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Pożyczkobiorca w ciągu 14 dni od daty zawarcia Umowy zobowiązany jest zapłacić podatek od czynności cywilnoprawnych, o którym mowa w ustawie z dnia 9 września 2000 r. o podatku od czynności cywilnoprawnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 815, z późn. zm.).
2. Każda zmiana Umowy lub postanowienia dodatkowe wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności,   
   z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 i 3 oraz § 7 ust. 1 pkt 4.
3. Strony zgodnie ustalają, że w sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają w szczególności postanowienia:
4. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1505),
6. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305),
7. działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325, z późn. zm.),
8. ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o restrukturyzacji zadłużenia podmiotów prowadzących gospodarstwa rolne   
   (Dz. U. z 2019 r. poz. 33),
9. ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228, z późn. zm.),
10. ustawy z dnia 15 maja 2015 r – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.),
11. decyzji Komisji Europejskiej z dnia 8 kwietnia 2020 r. dotyczącej programu pomocy nr SA.56408 (2020/N) Pomoc państwa na restrukturyzację zadłużenia gospodarstw rolnych,
12. Zasad udzielania pożyczek na sfinansowanie spłaty zadłużenia powstałego w związku z prowadzeniem działalności rolniczej, stanowiące załącznik nr 1 do Umowy.
13. Wszelkie spory powstałe na tle Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Agencji.
14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
15. W przypadku niepowiadomienia przez Pożyczkobiorcę Agencji o zmianie swoich danych identyfikacyjnych zawartych w Umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Agencję zgodnie z posiadanymi przez nią danymi, Strony uznają za skutecznie doręczoną.
16. Wykaz załączników stanowiących integralną część Umowy:
17. Zasady udzielania pożyczek na sfinansowanie spłaty zadłużenia powstałego w związku z prowadzeniem działalności rolniczej (symbol NP3)– załącznik nr 1,
18. Wykaz długów Pożyczkobiorcy prowadzącego gospodarstwo rolne powstałych w związku z prowadzeniem działalności rolniczej – załącznik nr 2,
19. Harmonogram spłaty pożyczki – załącznik nr 3,
20. Deklaracja do weksla in blanco – załącznik nr 4,
21. Plan restrukturyzacji – załącznik nr 5,
22. Informacje, do uwzględnienia w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy pożyczki, sporządzanym   
    w formie aktu notarialnego – załącznik nr 6,
23. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 7,
24. Terminy wnoszenia wkładu własnego przeznaczonego na spłatę długów niewymagalnych po wypłacie pożyczki\* – załącznik nr 8,
25. Oświadczenie współmałżonka Pożyczkobiorcy o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy pożyczki oraz ustanowienie zabezpieczeń wynikających z umowy pożyczki, w tym wystawienie weksla własnego in blanco\* – załącznik nr 9,
26. Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem lub odpis wyroku sądu lub umowy o ustanowieniu rozdzielności majątkowej zawartej w formie aktu notarialnego\* – załącznik nr 10,
27. Pełnomocnictwo do zawarcia Umowy\* – załącznik nr 11,
28. Umowa spółki\* – załącznik nr 12,
29. Uchwały właściwych organów Pożyczkobiorcy wyrażające zgodę na zaciągnięcie pożyczki i ustanowienie prawnych zabezpieczeń - w przypadku Pożyczkobiorcy będącego osobą prawną\* – załącznik nr 13,
30. Oświadczenie Pożyczkobiorcy o wyrażeniu zgody na ustalenie terminu na spełnienie warunków do wypłaty pożyczki – załącznik nr 14.
31. Każda ze stron oświadcza, że posiada zdolność prawną, a także, że jest prawidłowo umocowana do zawarcia Umowy.

|  |  |
| --- | --- |
| …………..………………….………….  Data i podpis Pożyczkobiorcy | ………….…..………………………….  Data i podpis pełnomocnika Agencji |

*Podpis za Pożyczkobiorcę został złożony w obecności uprawnionego pracownika Agencji ……………………………………… (imię i nazwisko), który potwierdził tożsamość osoby na podstawie dokumentu tożsamości……………………...*

………………………………………..

*Data i* *podpis pracownika Agencji*

\*niepotrzebne skreślić

*Załącznik nr 1 do Umowy*

*Zasady udzielania pożyczek na sfinansowanie spłaty zadłużenia powstałego w związku z prowadzeniem działalności rolniczej (symbol NP3)*

*Załącznik nr 2 do Umowy*

**Wykaz długów Pożyczkobiorcy prowadzącego gospodarstwo rolne powstałych w związku z prowadzeniem działalności rolniczej**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa wierzyciela | Tytuł zobowiązania | Nr umowy / faktury / dokumentu potwierdzającego zadłużenie | | Wykaz długów Pożyczkobiorcy prowadzącego gospodarstwo rolne powstałych w związku z prowadzeniem działalności rolniczej przez Pożyczkobiorcę zgodnie z planem restrukturyzacji (należy podać sumę długów wymagalnych i niewymagalnych) (zł) | | | | | | | | Koszty restrukturyzacji (zł) | | | | | | | |
| Łączne koszty restrukturyzacji finansowane przy udziale pożyczki (suma pożyczki i wkładu własnego) (zł) | | Dług niewymagalny finansowany wkładem własnym (zł) | Dług wymagalny *(należy uwzględnić zadłużenie na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku o pożyczkę, zgodnie z planem restrukturyzacji)* | | | | |
| finansowany wkładem własnym (zł) | finansowany pożyczką (zł) | w tym pożyczka przeznaczona na spłatę: | | |
| nieuregulowanego zobowiązania wymagalnego (należność główna) (zł) | odsetek od nieuregulowanego zobowiązania (zł) | innych opłat związanych z obsługą zadłużenia (zł) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | | | | | | | 6 (7+8+9) | | 7 | 8 | 9 (10+11+12) | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  |  |  | |  | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |
| Rachunek bankowy Wierzyciela: | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 |  |  |  | |  | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |
| Rachunek bankowy Wierzyciela: | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 |  |  |  | |  | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |
| Rachunek bankowy Wierzyciela: | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  | Podsumowanie | |  | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **A. Łączna kwota wkładu własnego** | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  | |  |  |  |  | |  |  | Podsumowanie | |  | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **A. Łączna kwota wkładu własnego** | |  |  |  |  |

**Uwaga:** w przypadku, gdy liczba pozycji przekracza liczbę wierszy należy dodać kolejne wiersze

*Załącznik nr 3 do Umowy*

Harmonogram spłaty pożyczki

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko / Nazwa Pożyczkobiorcy |  |
| Nr i data umowy pożyczki |  |
| Data rozpoczęcia spłaty pożyczki |  |
| Okres na jaki została udzielona pożyczka (liczba miesięcy) |  |
| Spłata pożyczki w ratach |  |
| Kwota pożyczki |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr raty | Data spłaty | Wysokość raty ogółem | Kapitał | Odsetki | Saldo pożyczki po dokonaniu spłaty |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*Załącznik nr 4 do Umowy*

.................................................................. Warszawa, dnia ..........................

Imię i Nazwisko Wystawcy weksla (nazwa)

………………………………………..…

Adres zamieszkania (siedziby)

Nr PESEL ……..………..............……

Nr dow. os .……………….......…………

(KRS nr …………………w Sądzie...……)

REGON ...................................................

NIP………………………………………

***DEKLARACJA***

***DO WEKSLA IN BLANCO***

Ja/my1), niżej podpisany/i1) wystawca/y1)weksla własnego in blanco ................................,w załączeniu składam/y1) do dyspozycji Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa weksel własny in blanco (szt. ...) z mojego/naszego1) wystawienia, który Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ma prawo wypełnić w każdym czasie w wypadku niedotrzymania przez mnie/nas1) terminu spłaty zobowiązania wobec Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, na sumę mojego/naszego1) całkowitego zobowiązania wynikającego z Umowy pożyczki nr .............. z dnia .................r. łącznie z odsetkami i opłatami powstałymi z jakiegokolwiek tytułu. Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ma prawo opatrzyć ten weksel datą płatności według swego uznania oraz uzupełnić go brakującymi elementami, w tym klauzulą „bez protestu”, zawiadamiając mnie/nas o tym listem poleconym pod wskazany adres. List ten powinien być wysłany przynajmniej na 7 (siedem) dni przed terminem płatności weksla.

Jednocześnie zobowiązuję/my1) się zapłacić sumę wekslową na żądanie posiadacza weksla jako pokrycie mojego/naszego1) długu wynikającego z umowy pożyczki .......................... nr ................. z dnia ....................r., zawartej pomiędzy mną/nami a Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Miejsce płatności weksla in blanco 2): ....…………………………………………………

Adres wystawców weksla in blanco: ..................................................................................

Jednocześnie zobowiązuję/my1) się do informowania Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o każdorazowej zmianie adresu.

...........................................................

Pieczęć firmowa i podpis wystawcy weksla

Jako pełnomocnik1) ………..

- Niepotrzebne skreślić

2 – Miejsce płatności weksla wypełnia ARiMR

Wypełnia pracownik Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

|  |
| --- |
| Stwierdzam własnoręczność podpisów na wekslu in blanco oraz na deklaracji do weksla in blanco, złożonych w mojej obecności:  ................................ ........................................................................  Data Podpis czytelny pracownika ARiMR |

- Niepotrzebne skreślić *Załącznik nr 5 do Umowy*

*Plan restrukturyzacji*

*Załącznik nr 6 do Umowy*

Informacje, do uwzględnienia w oświadczeniu, o którym mowa   
w § 4 ust. 4 Umowy pożyczki, sporządzanym w formie aktu notarialnego

1. Oświadczenie o zawarciu z ARiMR Umowy pożyczki wraz ze wskazaniem jej wysokości i terminu jej obowiązywania, np.:

„*XX / XY oświadcza/ją XX / XY działając/y w imieniu własnym i na własną rzecz/ w imieniu i na rzecz ........(dane Pożyczkobiorcy)........... oświadczają, iż w dniu ............ została zawarta przez …………(dane Pożyczkobiorcy)…………. z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, z siedzibą w Warszawie Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, NIP 526 19 33 940, REGON 010613083 Umowa pożyczki nr NP3/\_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_* . *Pożyczka została udzielona na okres od dnia ……… do dnia ………”.*

2. Informację, że do oświadczenia sporządzonego w formie aktu notarialnego, okazano umowę pożyczki, np.:

*„Do niniejszego Aktu okazano Umowę pożyczki* *nr NP3/\_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_.”*

3. Oświadczenie o ustanowieniu zabezpieczenia spłaty pożyczki hipoteką umowną/umowną łączną wraz ze wskazaniem kwoty, do jakiej hipoteka została ustanowiona, np.:

*„XX/XY oświadcza/ją że ustanawia/ją jako zabezpieczenie spłaty kapitału pożyczki, odsetek, odsetek od przeterminowanych należności oraz kosztów postępowania związanego z dochodzeniem wierzytelności wynikających   
z Umowy pożyczki nr NP3/\_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ z dnia …..r. hipotekę umowną/umowną łączną do kwoty ………..zł (słownie: …………….złotych) na stanowiącej jego/jej/ich własność nieruchomości położonej   
w ………przy ul…………, objętej księgą wieczystą Nr…………, na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, z siedzibą w Warszawie Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, NIP 526 19 33 940, REGON 010613083.”*

4. Oświadczenie o poddaniu się rygorowi egzekucji w trybie art. 777 1 pkt 4, 5, 6\* kodeksu postępowania cywilnego   
z całego majątku wraz z podaniem kwoty egzekucji, która obejmuje kwotę udzielonej pożyczki wraz z odsetkami,   
i terminu jej wykonania, który obejmuje okres trwania pożyczki powiększony o 365 dni, np.:

*„XX/XY oświadcza/ją, że jako właściciel/e nieruchomości obciążonej hipoteką ustanowioną powyżej, co do obowiązku zapłaty sumy pieniężnej – tytułem zwrotu całości lub części pożyczki wraz z należnościami ubocznymi – otrzymanej na podstawie powołanej w § 2 tego aktu Umowy pożyczki nr NP3/\_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ z dnia ………..…….. poddają się/ reprezentowany podmiot …………………(dane Pożyczkobiorcy)……………….… rygorowi egzekucji wprost z niniejszego Aktu w trybie art. 777 1 pkt 5 kodeksu postępowania cywilnego z całego majątku do kwoty ........................ (kwota pożyczki plus odsetki) PLN (słownie: ....................................... złotych polskich), wobec Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, przy czym może ona wystąpić z wnioskiem o nadanie niniejszemu Aktowi klauzuli wykonalności wielokrotnie do dnia ……………… (czas trwania Umowy plus 365 dni)”.*

5. Informację, że na podstawie oświadczenia sporządzonego w formie aktu notarialnego Agencja Restrukturyzacji   
i Modernizacji Rolnictwa ma prawo prowadzić przeciwko pożyczkobiorcy egzekucję co do całości lub część pożyczki, w razie zaistnienia przesłanek określonych w powołanej w tym oświadczeniu Umowie pożyczki, np.:

*„Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ma prawo prowadzić przeciwko …………(dane Pożyczkobiorcy) egzekucję na podstawie niniejszego Aktu o całość lub część pożyczki w razie zaistnienia przesłanek określonych w powołanej wyżej Umowie pożyczki nr NP3/\_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ z dnia .................. w szczególności w przypadku wykorzystania przekazanych środków niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie lub w nadmiernej wysokości lub w przypadku braku realizacji planu restrukturyzacji, albo w przypadku rozwiązania Umowy pożyczki nr NP3/\_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_w przypadkach określonych w ww. Umowie.”.*

6. Informację o warunkach wystąpienia o nadanie oświadczeniu sporządzonemu w formie aktu notarialnego klauzuli wykonalności w tym, że koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanej pożyczki będą obciążać pożyczkobiorcę, np.:

*„Warunkiem wystąpienia przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o nadanie niniejszemu Aktowi klauzuli wykonalności będzie wysłanie ............... (dane Pożyczkobiorcy) na adres korespondencyjny podany przez Pożyczkobiorcę listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru wezwania do zwrotu całości lub części pożyczki*. *Pożyczkobiorcę obciążać będą koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanej pożyczki.”*

7. Informację o zdarzeniu, od którego uzależnione jest wystąpienie o nadanie oświadczeniu sporządzonemu w formie aktu notarialnego klauzuli wykonalności, np.:

*„Zdarzeniem, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku, będzie wypowiedzenie przez Agencję Umowy pożyczki* *nr NP3/\_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_/\_ \_ \_ \_ z dnia .................., upływ terminu wskazanego w żądaniu spełnienia świadczenia, wysłanego listem poleconym na adres podany przez Pożyczkobiorcę, wraz z oświadczeniem Agencji stwierdzającym, że dana wierzytelność, której zaspokojenia Agencja będzie dochodziła na podstawie niniejszego Aktu, stała się wymagalna i nie została zaspokojona w terminie jej wymagalności.”*

8. Żądanie, aby notariusz złożył wniosek wieczystoksięgowy obejmujący wpis w księdze wieczystej hipoteki umownej/umownej łącznej docelowo na pierwszym miejscu wraz ze wskazaniem kwoty tej hipoteki oraz wpis roszczenia w dziale IV księdze wieczystej o przeniesienie ustanowionej hipoteki docelowo na pierwszym miejscu, np.:

*„XX/XY* *– jako wnioskodawca/cy żąda, by notariusz złożył wniosek wieczystoksięgowy na podstawie niniejszego Aktu obejmujący następujące żądanie wieczystoksięgowe:*

*1) wpis w księdze wieczystej Nr ……… docelowo na pierwszym miejscu hipoteki umownej/umownej łącznej do kwoty ………… zł (słownie: ……… złotych) na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, NIP 526 19 33 940, REGON 010613083,*

*2) wpis roszczenia w dziale IV w księdze wieczystej Nr ……… o przeniesienie ustanowionej w pkt 1 hipoteki docelowo na pierwszym miejscu.”.*

9. Informację, że notariusz wyda Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wypisy oświadczenia sporządzonego w formie aktu notarialnego, np.:

*„Wypisy niniejszego Aktu należy wydawać również Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.”*

*Załącznik nr 7 do Umowy*

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych**

**UWAGA: Należy wybrać właściwą w danym przypadku treść: część A, B lub C, a pozostałe części usunąć**

**Część A.** Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: „RODO” Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku   
   z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w  sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
5. organy kontrolne,
6. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 poz. 2176),
7. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
8. podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.
11. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,   
    a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

**Część B.** Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych pełnomocnika drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego/ spółką cywilną

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U.UE.L 2016.119. z 04.05.2016 r., s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., s. 2.), dalej: „RODO” Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku   
   z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w  sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
5. organy kontrolne,
6. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 ),
7. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
8. podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
11. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,   
    a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

**Część C.** Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych pełnomocników drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego/ spółką cywilną

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U.UE.L 2016.119. z 04.05.2016 r., s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., s. 2.) dalej: „RODO” Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku   
   z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w  sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
6. organy kontrolne,
7. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm.),
8. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
9. podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. w przypadkach określonych w RODO.
12. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od Pożyczkobiorcy.

*Załącznik nr 8 do Umowy*

Terminy wnoszenia wkładu własnego przeznaczonego na spłatę długów niewymagalnych po wypłacie pożyczki

Ja niżej podpisany oświadczam, że wkład własny przeznaczony na spłatę długów niewymagalnych po wypłacie pożyczki w wysokości łącznej ……..zł, o którym mowa w §2 ust. 3 pkt 3 Umowy pożyczki nr ……………………. będę wnosił zgodnie z terminami spłat, przedstawionymi w poniższej tabeli:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Termin spłaty | Kwota spłaty | Nazwa wierzyciela | Tytuł wierzytelności |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Suma: | |  | X | X |

…………..………………….………….

Data i podpis Pożyczkobiorcy

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

*Podpis za Pożyczkobiorcę został złożony w obecności uprawnionego pracownika Agencji ……………………………………… (imię i nazwisko), który potwierdził tożsamość osoby na podstawie dokumentu tożsamości……………………...*

………………………………………..

*Data i* *podpis pracownika Agencji*

\*niepotrzebne skreślić

*Załącznik nr 9 do Umowy*

………………………………

*Miejscowość i data*

**Oświadczenie współmałżonka Pożyczkobiorcy**

**o wyrażeniu zgody na zawarcie Umowy pożyczki oraz ustanowienie zabezpieczeń wynikających**

**z umowy pożyczki, w tym wystawienie weksla własnego in blanco**

Niżej podpisana/-y ……………………… *(imię i nazwisko współmałżonka Pożyczkobiorcy),* PESEL ……………...….... zamieszkała/-y w …………………………………………….. *(adres zamieszkania),* niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na zawarcie przez mojego współmałżonka …………………………………. *(imię i nazwisko Pożyczkobiorcy)*z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, zwaną dalej „Agencją”, Umowy pożyczki nr ……..…………………….. na sfinansowanie spłaty zadłużenia powstałego w związku z prowadzeniem działalności rolniczej.

Oświadczam również, że wyrażam zgodę na ustanowienie zabezpieczeń wynikających z ww. Umowy pożyczki w tym m.in. wystawienie przez mojego współmałżonka …………………………………………… *(imię i nazwisko)* i wręczenie Agencji weksla własnego in blanco w celu zabezpieczenia roszczeń Agencji związanych z zawarciem, wykonaniem, zmianami i wypowiedzeniem umowy pożyczki nr ………………………… oraz na upoważnienie Agencji w deklaracji wekslowej do wypełnienia tego weksla w każdym czasie do kwoty ……………………………… zł (słownie: ……………………………………………………….…), powiększonej o odsetki, odsetki ustawowe za opóźnienie w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez mojego współmałżonka zobowiązań wynikających   
z powyższej umowy lub nie wykonania przez mojego współmałżonka zobowiązań powstałych na skutek wypowiedzenia tej umowy, a także pobrania pomocy nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

*………………………………………………………*

*podpis współmałżonka Pożyczkobiorcy*

*Podpis za współmałżonka Pożyczkobiorcy został złożony w obecności uprawnionego pracownika Agencji ………………………………………………………. (imię i nazwisko), który potwierdził tożsamość osoby na podstawie dokumentu tożsamości…………………………………....*

………………………………………………..

*Data i* *podpis pracownika Agencji*

\*niepotrzebne skreślić

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej "Rozporządzenie", Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, zwanego dalej „Administratorem danych” jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa.

2) Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.

3) Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 2.

4) Zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora danych na postawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych w celu zawarcia Umowy pożyczki pomiędzy Pani/Pana współmałżonkiem a ARiMR.

5) Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora danych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT.

6) Zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań, o których mowa w pkt 4. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.

7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w Rozporządzeniu.

8) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9) Podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia w niniejszym oświadczeniu, wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązujących, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy pożyczki.

*Załącznik nr 14 do Umowy*

………………………………

*Miejscowość i data*

**Oświadczenie Pożyczkobiorcy**

**o wyrażeniu zgody na ustalenie terminu na spełnienie warunków do wypłaty pożyczki**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na spełnienie warunków do wypłaty pożyczki określonych w § 4 ust. 1 Umowy pożyczki nr .............................................................. z dnia .................................. w ciągu ......... dni od dnia podpisania Umowy pożyczki celem umożliwienia wypłaty pożyczki do dnia 31 grudnia 2021 r.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, iż wszelkie uchybienia powyższego terminu, w tym również opóźnienia niezawinione przez Pożyczkobiorcę, spowodują brak możliwości wypłaty pożyczki.

*………………………………………………………*

*podpis Pożyczkobiorcy*

*Podpis za Pożyczkobiorcę został złożony w obecności uprawnionego pracownika Agencji ………………………………………………………. (imię i nazwisko), który potwierdził tożsamość osoby na podstawie dokumentu tożsamości…………………………………....*

………………………………………………..

*Data i* *podpis pracownika Agencji*

1. Wypełnić gdy strona reprezentowana jest przez pełnomocnika albo – w przypadku podmiotów niebędących osobą fizyczną – gdy umowa podpisywana jest przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Pożyczkobiorcy, a w innych przypadkach usunąć [↑](#footnote-ref-1)